



UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

BANDO DI CONCORSO PER L'AMMISSIONE AI CORSI DI LAUREA DELLE PROFESSIONI SANITARIE A.A. 2015/2016

IL RETTORE

Decr. n. 716

- Visto** Lo Statuto dell'Università "Magna Græcia" di Catanzaro;
- Vista** la Legge 19/11/1990 n. 341 recante norme sull'istituzione ed attivazione dei corsi di Diploma Universitario;
- Visto** il D.l. 24.07.1996 (di adeguamento all'art. 9 L. 341/90)
- Visto** Il Decreto Ministeriale del 3 novembre 1999 n.509, Pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 4 gennaio 2000 n.2 "Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei";
- Vista** La Legge 2 agosto 1999, n.264, Pubblicata nella Gazzetta Ufficiale del 6 agosto 1999 n.183 "Norme in materia di accessi ai corsi universitari";
- Visto** il D.M. 22 ottobre 2004, n. 270, "Modifiche al Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei, approvato con decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca scientifica e Tecnologica 3 novembre 1999, n.509";
- Visto** il Decreto Interministeriale 2 aprile 2001, Pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 6 maggio 2001 n. 128 - supplemento ordinario n. 136 "Determinazione delle classi delle lauree universitarie delle professioni sanitarie";
- Visto** il Decreto Interministeriale del 19 febbraio 2009 con i quali sono state ridefinite, ai sensi del predetto decreto n. 270/2004, le classi dei corsi di laurea e dei corsi delle Lauree delle Professioni Sanitarie;
- Vista** la Normativa per l'accesso degli Studenti Stranieri ai corsi Universitari pubblicata sul sito del MIUR all'URL: <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri>;
- Vista** la legge 8 ottobre 2010, n.170 "Norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico" e, in particolare l'articolo 5, comma 4;
- Visto** l'avviso pubblicato dal MIUR il 2 aprile 2015, protocollo n. 5154 – calendario delle prove di ammissione ai corsi di Laurea e laurea magistrale programmati a livello Nazionale a.a. 2015/2016;
- Visto** Il Decreto Ministeriale del 3 luglio 2015 n. 463 - Modalità di svolgimento dei test per i corsi di laurea a ciclo unico ad accesso programmato anno accademico 2015/2016;
- Visto** il Decreto Ministeriale- del 3 luglio 2015 n. 465 - Programmazione posti per l'accesso ai corsi di laurea delle professioni sanitarie a.a. 2015/2016.

DECRETA

è indetto il Concorso, presso la Scuola di Medicina e Chirurgia dell'Università degli Studi di Catanzaro "Magna Græcia", relativamente all'a.a. 2015/2016, per l'ammissione ai sotto elencati Corsi:



UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

- Dietistica
- Fisioterapia
- Infermieristica
- Infermieristica Pediatrica
- Logopedia
- Tecniche della prevenzione nell'Ambiente e nei Luoghi di Lavoro
- Tecniche di Laboratorio Biomedico

Si riportano qui di seguito le classi di Laurea ed i relativi corsi attivati:

Denominazione corso di studi	Denominazione classe di Laurea
Infermieristica Infermieristica Pediatrica	Classe SNT/1- delle Lauree in Professioni Sanitarie Infermieristiche e Professione Sanitaria Ostetrica
Logopedia Fisioterapia	Classe SNT/2 - delle Lauree in Professioni Sanitarie della Riabilitazione
Dietistica Tecniche di Laboratorio Biomedico	Classe SNT/3 - delle Lauree in Professioni Sanitarie Tecniche
Tecniche della prevenzione nell'Ambiente e nei Luoghi di Lavoro	Classe SNT/4 - delle Lauree in Professioni Sanitarie della Prevenzione

ART. 1 POSTI DISPONIBILI

Il numero dei posti in atto richiesti dalla Scuola al MIUR per gli studenti comunitari e non comunitari di cui alla legge 30 luglio 2002 n. 189 art. 26. è il seguente:

Corsi di laurea	Posti disponibili per Studenti di cui alla legge 30 luglio 2002 n. 189 art. 26	posti in aggiunta destinati esclusivamente agli studenti non Comunitari non ricompresi nella legge del 30 luglio 2002 n. 189, art. 26
Dietistica	35	8
Fisioterapia	50	8
Infermieristica	200	20
Infermieristica Pediatrica	30	8
Logopedia	50	8
Tecniche della prevenzione nell'Ambiente e nei Luoghi di Lavoro	35	8
Tecniche di Laboratorio Biomedico	50	8

L'Ateneo, considerata la diversa provenienza geografica degli studenti e le condizioni economiche disagiate proprie della Regione, al fine di tutelare il diritto allo studio ed allo scopo di rimuovere gli ostacoli di ordine economico e sociale che di fatto ne limitano la fruizione, si riserva di valutare l'eventuale attivazione, in presenza di un congruo numero di studenti che ne facciano richiesta (comunque non inferiore a 30), corsi di recupero o integrativi in altre sedi nell'ambito del territorio calabrese (es. Cosenza, Reggio Calabria, ecc), in ragione dell'esistenza di Convenzioni che consentano lo svolgimento dei tirocini degli studenti. Gli studenti eventualmente interessati dovranno produrre autocertificazione in cui dichiarano lo stato di disagio all'atto della immatricolazione indicando nel contempo la sede di Azienda Ospedaliera o Azienda Sanitaria Provinciale più vicina alla propria residenza.



UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

ART. 2

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Sono ammessi, a parità di condizioni, gli studenti cittadini italiani, cittadini comunitari (1), cittadini non comunitari con permesso di soggiorno e cittadini stranieri regolarmente soggiornanti in possesso di titolo di studio superiore conseguito in Italia o, se conseguito all'estero, equipollente ai sensi dell'art. 39 comma 5 del D.Lgs 25.07.1998 n.286

E' titolo di ammissione il diploma di istruzione secondaria superiore di durata quinquennale o quadriennale, corredato dal certificato che attesti il superamento del previsto anno integrativo, o altra Laurea (art. 1 L. 11 dicembre 1969 n. 910). Saranno ammessi, sotto condizione, alla prova per l'ammissione ai corsi di laurea delle Professioni Sanitarie, gli studenti che frequentano i corsi integrativi previsti per l'anno scolastico 2013/2014. I predetti studenti sono tenuti a presentare, all'atto del perfezionamento dell'eventuale immatricolazione, l'attestato di idoneità.

Ai fini specifici delle presenti disposizioni sono equiparati ai cittadini comunitari:

- i cittadini di NORVEGIA, ISLANDA e LIECHTENSTEIN, ai quali – con decorrenza rispettivamente 1° gennaio 1994 e 1° maggio 1995 – vengono applicati i Regolamenti CEE 1408/71 e 1612/68, a seguito dell'intervenuta ratifica da parte dei predetti paesi dell'Accordo sullo Spazio Economico Europeo. circolare MIUR del 21 marzo 2005 prot. N. 658.
- Sono parimenti equiparati ai cittadini comunitari i cittadini della SVIZZERA, dall'atto dell'entrata in vigore dello specifico accordo bilaterale sottoscritto in data 21.6.1999, che recepisce i Regolamenti 1408/71 e 307/99 sopra menzionati; nonché i cittadini della REPUBBLICA DI SAN MARINO, sulla base del Trattato di Amicizia e Buon Vicinato del 31 marzo 1939, ratificato con legge 6 giugno 1939, n. 1320. circolare MIUR del 21 marzo 2005 prot. N. 658.
- i cittadini stranieri in possesso di permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo (ex carta di soggiorno) ovvero di un permesso di soggiorno in corso di validità (per lavoro sia esso subordinato, o autonomo, per motivi familiari, per asilo, per protezione sussidiaria, per motivi umanitari, o per motivi religiosi);
- i cittadini stranieri regolarmente soggiornanti da almeno un anno alla data di presentazione della domanda di iscrizione alle prove (in possesso di un permesso di soggiorno diverso da quanto indicato nel punto precedente) che abbiano conseguito il titolo di studio superiore in Italia;
- i cittadini stranieri titolari dei diplomi finali rilasciati dalle scuole italiane statali e paritarie all'estero o dalle scuole internazionali funzionanti in Italia o all'estero oggetto di intese bilaterali o di normative speciali per il riconoscimento dei titoli di studio;
- i rifugiati e i titolari di protezione sussidiaria;
- il personale in servizio nelle Rappresentanze diplomatiche estere e negli Organismi internazionali aventi sede in Italia – accreditato presso lo Stato italiano o la Santa Sede – e relativi familiari a carico limitatamente a coniuge e figli;
- i cittadini stranieri in possesso del permesso di soggiorno per motivi di studio in corso di validità, immatricolati nei precedenti anni accademici ad un corso di laurea o di laurea magistrale presso un Ateneo italiano.

Attenzione! Perdono i requisiti richiesti per il soggiorno in Italia, con la conseguente revoca del permesso di soggiorno, i cittadini non comunitari titolari di permesso di soggiorno per motivi di studio che abbiano **rinunciato** formalmente agli studi presso questa o altra Università; questi candidati dovranno rientrare nel Paese d'origine e avviare le procedure di preiscrizione tramite le Rappresentanze italiane competenti per territorio entro i termini fissati annualmente dal Ministero degli Affari Esteri in accordo con il MIUR e il Ministero dell'Interno.

Si precisa che nel caso di candidati con **doppia cittadinanza**, una delle quali italiana, prevale quest'ultima.



UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

E' altresì valido per l'ammissione il titolo di studio conseguito all'estero, dopo dodici anni di scolarità, che consenta l'ammissione all'Università e al corso di studi prescelto nel Paese ove è stato conseguito (per tutto quanto sopra, cfr. Normativa per l'accesso degli Studenti Stranieri ai corsi Universitari, pubblicata sul sito del MIUR all'URL: <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri> .

AMMISSIONE DEGLI STUDENTI NON COMUNITARI RESIDENTI ALL'ESTERO

Le norme per l'ammissione (termini e modalità di presentazione della domanda di ammissione, requisiti per accedere alle università italiane, esonero della Prova di Italiano ecc.) sono definite dalla Normativa per l'accesso degli Studenti Stranieri ai corsi Universitari, pubblicata sul sito del MIUR all'URL: <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri> .

Gli studenti non comunitari residenti all'estero devono obbligatoriamente sostenere la prova di conoscenza della lingua italiana, che si terrà il **giorno 3 settembre 2015 alle ore 9,30 presso il Campus Universitario "Salvatore Venuta, Viale Europa 88100 Germaneto di Catanzaro - edificio delle Bioscienze - aula i - corpo H – Livello meno 1** .

I candidati dovranno presentarsi muniti del passaporto con lo specifico visto d'ingresso "per motivi di studio" e del permesso di soggiorno.

Non può essere iscritto al corso di laurea o ammesso alle eventuali prove di selezione chi non abbia superato la prova di conoscenza della lingua italiana.

ART. 3

DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di partecipazione alla selezione e il relativo pagamento del contributo di iscrizione alla prova pari a **€ 50,00** devono essere effettuati, **a partire dal giorno 14 luglio 2015 ed entro le ore 11.30 del 18 agosto 2015, pena l'esclusione**. Le domande di ammissione vanno compilate e presentate, **esclusivamente**, via web secondo la seguente modalità:

1. collegarsi al sito web <http://www.unicz.it/portale/didattica/home.asp> relativo ai "**concorsi di ammissione 2015/2016**";
2. scegliere il corso di studi a cui si è interessati e, quindi, dopo aver letto attentamente il relativo bando di selezione, collegarsi al sito web <https://unicz.esse3.cineca.it/Home.do> apposito servizio per la compilazione **online** della domanda di partecipazione;
3. accedere ai servizi **online** per procedere ad una nuova **Registrazione**, se non si è mai effettuata una registrazione quale studente dell'Ateneo, o per effettuare il **Login**, se si è già in possesso di credenziali valide per l'Ateneo;
4. procedere alla compilazione della domanda inserendo tutti i dati richiesti;
5. procedere alla Stampa della domanda di ammissione (se non si stampa la domanda non verrà generato il MAV per il pagamento di € 50.00);
6. procedere alla stampa del MAV relativo al contributo di iscrizione alla prova.

Ai fini dell'indicazione della **CATEGORIA AMMINISTRATIVA**, di appartenenza durante la registrazione si precisa quanto segue:

- **Comunitari** – devono utilizzare questa tipologia gli italiani, i comunitari e gli stranieri equiparati.
- **Extracomunitari** – devono usare questa tipologia gli studenti stranieri residenti all'estero che presenteranno domanda di ammissione presso le autorità diplomatiche italiane, nonché gli studenti extracomunitari in possesso di permesso di soggiorno per motivi di studio da meno di un anno.

Si invitano i candidati a completare la procedura di compilazione telematica della domanda di partecipazione alla selezione con congruo anticipo rispetto alla data di scadenza. E' responsabilità del candidato verificare la corretta conclusione della procedura di compilazione della domanda. Non saranno accettati reclami per eventuali mal funzionamenti del sistema informatico Esse3 dovuti a sovraccarichi in prossimità della data di scadenza.

LA COMPILAZIONE DELLE DOMANDE CON MODALITÀ DIVERSE DA QUELLA SOPRAINDICATA COMPORTA L'ESCLUSIONE DAL CONCORSO.



UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

NOTA BENE: Si consiglia, al fine di poter recuperare le proprie credenziali nel sistema informatico e per eventuali comunicazioni, di indicare durante la compilazione guidata della domanda un indirizzo di posta elettronica.

Effettuata la compilazione guidata della domanda per via telematica, il candidato **dovrà** stampare una copia della predetta domanda di iscrizione e **controllare** attentamente il contenuto della stessa in quanto l'indicazione di dati non veritieri o difformi alla realtà comporta l'esclusione dalla graduatoria o la decadenza dall'eventuale immatricolazione.

7. effettuare entro e non oltre il **18 agosto 2015**, pena l'esclusione, il pagamento, del MAV, stampato al termine della procedura di iscrizione, relativo al contributo di iscrizione alla prova di euro 50,00 **esclusivamente** con una delle seguenti modalità:
- **GRATUITAMENTE** PRESSO QUALSIASI SPORTELLO BANCARIO SULL'INTERO TERRITORIO NAZIONALE;
 - **Gratuitamente** con servizio "Banca via Internet", per i clienti di Unicredit aderenti al servizio (www.unicreditbanca.it), nonché di altre banche che forniscono il servizio;
 - **Gratuitamente** presso qualsiasi Sportello automatico Unicredit Banca con qualsiasi carta Bancomat, nonché di altre banche che forniscono il servizio;
 - **Gratuitamente** con Banca telefonica per i clienti Unicredit Banca aderenti al servizio, nonché di altre banche che forniscono il servizio.

NON E' PREVISTA ALTRA FORMA DI PAGAMENTO DIFFERENTE DA QUANTO SOPRA INDICATO.

GLI STUDENTI CHE DOVESSERO EFFETTUARE IL PAGAMENTO DEL SUCCITATO CONTRIBUTO DI PARTECIPAZIONE SPESE CONCORSUALI OLTRE IL TERMINE INDICATO O CON MODALITÀ DIVERSE RISPETTO A QUELLE SOPRAINDICATE SARANNO ESCLUSI DAL CONCORSO.

NOTA BENE La ricevuta attestante l'avvenuto pagamento del contributo di iscrizione di euro 50,00 e la domanda di ammissione stampata e firmata, debbono essere, a richiesta della Commissione del concorso, esibite il giorno di espletamento della prova.

Il contributo di iscrizione alla prova non è rimborsabile a qualsiasi titolo attesa la sua destinazione.

SI PRECISA CHE LA MANCATA COMPILAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE AL CONCORSO, ANCHE IN PRESENZA DEL MAV PAGATO ENTRO I TERMINI PREVISTI COSTITUISCE L'ESCLUSIONE DALLA PROVA DI SELEZIONE.

NEL MODULO DI DOMANDA ONLINE I CANDIDATI DOVRANNO INDICARE, IN ORDINE DI PRIORITÀ, I CORSI PER I QUALI INTENDONO CONCORRERE, FINO AD UN MASSIMO DI TRE; TALI OPZIONI TERMINATA LA PROCEDURA DI COMPILAZIONE DELLA DOMANDA ON LINE NON POSSONO ESSERE MODIFICATE. TALE ORDINE PREFERENZIALE VERRÀ RIPORTATO TESTUALMENTE SULLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO CHE IL CANDIDATO È OBBLIGATO A STAMPARE.

N.B. Si consiglia ai candidati di indicare SOLO i Corsi di laurea a cui sono effettivamente interessati per non rischiare di essere ammessi all'immatricolazione di un Corso di interesse secondario.

Relativamente alle opzioni sui corsi di laurea, qualora per alcuni di essi non siano state espresse scelte sufficienti a ricoprire i posti previsti, Il Rettore provvederà con proprio decreto, ad invitare un numero di candidati pari ai posti complessivi andati deserti maggiorandolo del 30% al fine di poter eventualmente esprimere l'intenzione a frequentare uno dei corsi. Le istanze pervenute e le scelte effettuate saranno sottoposte al vincolo di graduatoria.

Gli studenti diversamente abili, ai sensi della Legge 5.2.1992, n. 104 come integrata dalla legge 28.1.1999, n. 17, possono richiedere gli ausili necessari per l'espletamento della prova ed eventuali tempi aggiuntivi. La richiesta va presentata, entro il termine del 13 agosto 2014, al Responsabile del Procedimento Amministrativo del concorso di ammissione al Corso di laurea in Medicina e Chirurgia Odontoiatria e Protesi Dentaria - **Università degli Studi Magna Græcia di Catanzaro – Ufficio Protocollo – Viale Europa – Campus Universitario – Località Germaneto 88100 Catanzaro**, allegando alla stessa il certificato medico comprovante il tipo di handicap e il grado di invalidità.



UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

I candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA), di cui alla legge n. 170/2010, devono presentare idonea certificazione rilasciata da non più di 3 anni da strutture del SSN o da specialisti e strutture accreditati dallo stesso. A tali candidati è concesso un tempo aggiuntivo pari al 30 per cento in più rispetto a quello definito per la prova di ammissione

LA PROCEDURA SOPRA DESCRITTA È L'UNICA MODALITÀ DI ISCRIZIONE ALLA PROVA. NON È RICHIESTA LA CONSEGNA DI DOCUMENTI NEI TERMINI PREVISTI PER LA PARTECIPAZIONE.

La procedura relativa alla compilazione on line delle domande potrà essere effettuata – 24 ore su 24 – da qualsiasi computer collegato in rete.

Nel caso in cui lo Studente non dispone della connessione internet può recarsi, a far data dal giorno **10 luglio 2015**, presso le aule informatiche dell'Ateneo dove potrà essere assistito e guidato nella compilazione On Line della domanda di partecipazione al concorso.

Sedi delle Aule, dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00:

- 1) Campus Universitario "Salvatore Venuta", Edificio dell'Area Giuridica, Economica e delle Scienze Sociali – 1° Piano;
- 2) Campus Universitario "Salvatore Venuta", Edificio delle Bioscienze – corpo G – livello 0;

L'Ateneo UMG, 7 giorni dopo la scadenza della data di partecipazione al concorso, pubblicherà sul proprio portale l'elenco dei candidati che hanno validamente compilato e pagato il bollettino MAV e che pertanto saranno ammessi a tale concorso. Tale elenco avrà come indicazione di riconoscimento il solo Codice Fiscale. Gli interessati, a decorrere dalla data di pubblicazione dell'elenco su indicato, hanno 48 ore per richiedere chiarimenti.

ART. 4

DATA E SEDE D'ESAME

L'esame di ammissione avverrà per concorso pubblico, avrà inizio e termine alla medesima ora in tutto il territorio nazionale; per lo svolgimento della prova di esame è assegnato un tempo di 100 minuti.

La prova medesima si effettuerà il **giorno 4 settembre 2015, dalle ore 11.00 alle ore 12.40**; Per quanto attiene agli studenti affetti da disturbi specifici di apprendimento, certificati ai sensi della legge n.170/2010 citata in premesse, è concesso un tempo aggiuntivo pari al 30 per cento in più rispetto a quello definito per la prova di ammissione, di cui al presente decreto.

Per meglio consentire l'organizzazione e la gestione del concorso, il luogo dove si terrà la prova sarà reso noto dopo la data di scadenza del bando. **La Scuola di Medicina e Chirurgia provvederà a comunicare, almeno tre giorni prima la data della prova, tramite pubblicazione sul sito internet e sull'albo dell'Ateneo, nonché alle segreterie degli studenti la sede di svolgimento della prova e la divisione dei candidati per data anagrafica, in plessi o aule, ove tale divisione si rendesse necessaria in ragione del numero dei candidati.** Tale pubblicazione varrà notifica agli interessati; non saranno pertanto effettuate comunicazioni individuali. Informazioni in merito saranno offerte anche dal numero verde 800453444.

I CONCORRENTI DOVRANNO PRESENTARSI IL GIORNO 4 SETTEMBRE 2015, MUNITI DI UN VALIDO DOCUMENTO DI IDENTITÀ PERSONALE (PENA L'ESCLUSIONE DAL CONCORSO), ALLE ORE 8.00 E NON OLTRE LE ORE 9.30 PRESSO LA SEDE SOPRA INDICATA PER L'IDENTIFICAZIONE, SECONDO QUANTO PREVISTO NEL SUCCESSIVO ART. 6.

ART. 5

COMMISSIONE – PRESIDENTE DI COMMISSIONE – PRESIDENTI DI PLESSO - RESPONSABILI DI AULA E VIGILANZA

La composizione, i compiti e gli adempimenti della Commissione sono dettagliati nel presente articolo ed in quelli successivi.

La Commissione giudicatrice dei concorsi di ammissione al I anno per i corsi di Laurea delle Professioni Sanitarie per l'anno accademico 2015/2016, composta da Docenti della Scuola di Medicina e Chirurgia è proposta dal Consiglio di Scuola e nominata dal Rettore. I Docenti membri della commissione vengono scelti



UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

sulla base dei seguenti criteri: 1) esperienze in campo informatico; 2) esperienza nel campo della valutazione didattica attraverso quiz a risposta multipla; 3) maturata esperienza nell'espletamento di analoghe procedure concorsuali.

Il personale Tecnico Amministrativo di supporto alla Commissione sarà reso disponibile dalla Scuola di Medicina e Chirurgia .

Il personale addetto alla sorveglianza è costituito da personale Docente di questo Ateneo, da personale Tecnico-Amministrativo e da assistenti in formazione.

La Commissione, nominata con Decreto Rettorale, presiederà allo svolgimento della prova, al termine della stessa gli elaborati verranno consegnati presso la sede del CINECA (Bologna).

Nel caso in cui il numero dei partecipanti richiedesse anche l'utilizzo di differenti plessi, nel decreto di nomina della commissione dovranno altresì essere indicati i responsabili di ciascun plesso e di aula al fine degli adempimenti di cui al successivo art. 9. I Responsabili di Plesso (ove necessari) e di Aula (ove necessari) devono essere nominati con Decreto del Rettore.

I compiti di vigilanza saranno svolti da docenti, Ordinari, Associati, Ricercatori, personale Tecnico Amministrativo e Assistenti in formazione nominati con Decreto del Rettore. Ciascun Responsabile di Plesso e di Aula dovrà redigere apposito verbale sullo svolgimento della prova con particolare riferimento a quanto specificato all'art. 6, lettera a del presente decreto.

La commissione, sulla base dell'elenco generale dei candidati trasmesso dagli uffici, predispone gli elenchi dei candidati per l'identificazione, nei quali inserirà accanto il nominativo di ogni candidato, gli estremi di un valido documento di identità. Provvederà inoltre a far opporre al candidato la firma in corrispondenza del proprio nominativo, sia in entrata sia in uscita. Tali elenchi verranno redatti in ragione della divisione dei candidati in più aule o in più plessi, ove il numero dei partecipanti lo richiedesse.

Il Presidente di commissione e la commissione avranno cura di distribuire, in questo caso, i candidati suddividendoli per età anagrafica, eccezione fatta per i gemelli ed i candidati con lo stesso cognome che dovessero ricadere nella stessa fascia di età.

Si specifica che i responsabili di aula e gli incaricati alla vigilanza potranno annullare la prova dei candidati nel caso di violazione degli obblighi di cui all'art. 6 , nonché nel caso in cui i candidati si comportino scorrettamente durante la prova, dando menzione della motivazione di tale decisione nel verbale di cui sopra.

ART. 6

MODALITÀ E CONTENUTI DELLA PROVA D'ESAME

Lo svolgimento della prova è regolamentato dal presente bando nonché dal DM. 3 luglio 2015 n. 463.

1) contenuti della prova d'esame:

L'esame consisterà nella soluzione di 60 quesiti che presentano cinque opzioni di risposta, tra cui il candidato ne deve individuare una soltanto, scartando le conclusioni errate, arbitrarie o meno probabili, su argomenti di:

- Cultura Generale e ragionamento logico;
- Biologia ;
- Chimica ;
- Fisica e Matematica

I sessanta (60) quesiti vertono sugli argomenti di cui **all'allegato A del DM. 3 luglio 2015 n. 463, altresì allegato A al presente decreto** che ne costituisce parte integrante, e sono così distinti: due (2) di cultura generale, venti (20) di ragionamento logico, diciotto (18) di biologia, dodici (12) di chimica, e otto (8) di fisica e matematica.

I relativi programmi della prova sono disponibili sul sito internet del MIUR www.miur.it o sul sito Internet dell'Università www.unicz.it.

2. Modalità di svolgimento della Prova di esame:

Si ribadisce che, per il giorno fissato per la prova, la Commissione disporrà degli elenchi dei candidati ammessi e, ove necessario, distribuiti nei plessi o nelle aule, nei quali inserirà accanto al nominativo di ogni



UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

candidato, gli estremi di un valido documento di identità. Provvederà inoltre a far opporre al candidato la firma in corrispondenza del proprio nominativo.

Si specifica che la mancata esibizione di un valido documento di identità personale comporta la non ammissione del candidato alla prova. Pertanto non saranno ammessi quei Candidati che all'atto della identificazione siano sprovvisti di uno dei documenti di identità riconosciuti come tali dalla normativa vigente.

Non sono inoltre ammessi in aula candidati che abbiano con sé armi, anche se appartenenti alle Forze dell'Ordine.

Delle operazioni di identificazione dei candidati, la Commissione redigerà un apposito verbale dal quale dovranno risultare le eventuali non ammissioni corredate di motivazioni e al quale dovranno essere allegati gli elenchi di cui sopra.

È fatto divieto di tenere nelle aule cellulari, palmari o altra strumentazione simile, a pena di annullamento della prova ai sensi del DM 3 luglio 2015 n. 463;

Il candidato per la compilazione del modulo risposta dovrà far uso esclusivamente di penna biro ad inchiostro di colore nero fornita dall'Amministrazione.

a) Il Presidente della Commissione d'esame, il responsabile di Plesso o il responsabile d'aula, prima dell'inizio della prova, sorreggia quattro studenti fra i candidati presenti in aula e verifica con loro l'integrità delle scatole; provvede quindi all'apertura delle stesse e alla distribuzione dei plichi in relazione al numero dei partecipanti; consegna a ciascun candidato il "foglio di istruzione alla compilazione del modulo risposte". I "fogli di istruzione alla compilazione del modulo risposte" sono messi a disposizione dei candidati prima dell'effettuazione della prova. Il Presidente della commissione d'aula/responsabile di aula, ha cura di redigere, quindi, una dichiarazione dalla quale risulti l'integrità delle scatole, il numero dei plichi assegnati e il numero di quelli eventualmente non utilizzati. Tale dichiarazione è sottoscritta a margine anche dai quattro studenti sorvegliati.

Nel caso in cui uno o più candidati segnalino eventuali irregolarità in merito al plico ricevuto, il **Presidente della Commissione d'esame o il responsabile d'aula** ne verifica l'attendibilità e, se necessario, provvede alla sostituzione del plico stesso. Detta operazione deve risultare a verbale d'aula unitamente alle relative motivazioni. I plichi sostituiti non sono da considerare materiale di scarto, ma devono essere restituiti nella stessa giornata d'esame unitamente al materiale descritto al successivo punto f).

b) Ogni plico contiene:

- 1) una scheda anagrafica, priva di qualsivoglia codice di identificazione;
- 2) i quesiti relativi alla prova di ammissione, recanti il codice identificativo del plico;
- 3) un modulo di risposte, dotato dello stesso codice identificativo del plico;
- 4) un foglio sul quale sono apposti il codice identificativo del plico, nonché l'indicazione dell'ateneo e del corso di laurea cui si riferisce la prova.

c) La sostituzione che si dovesse rendere necessaria nel corso della prova anche di uno solo dei documenti indicati ai punti 2) e 3) comporta la sostituzione integrale del plico in quanto contraddistinti dal medesimo codice identificativo del plico.

Eventuali correzioni o segni effettuati dal candidato sulla scheda anagrafica, non comportano la sostituzione della stessa. Alla sostituzione della scheda anagrafica si provvede solo laddove vi siano difficoltà di identificazione del candidato: in qual caso, la Commissione/il responsabile di aula, sostituirà la scheda anagrafica prendendola da uno dei plichi di riserva e dell'operazione darà atto nel verbale di aula. La sostituzione della scheda anagrafica non comporta mai in ogni caso la sostituzione dell'intero plico.

d) I candidati, in caso di utilizzo di più aule, vengono distribuiti per età anagrafica, eccezione fatta per i gemelli e per i Candidati con lo stesso cognome ricadenti nella stessa fascia di età;

- per la compilazione del modulo risposte deve essere utilizzata una penna nera;



UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

- lo studente deve obbligatoriamente compilare la scheda anagrafica e sottoscriverla unitamente alla dichiarazione di corrispondenza dei dati, di cui al punto successivo, al momento della consegna dell'elaborato;
- A conclusione della prova, il candidato si reca alla postazione predisposta dalla commissione e viene invitato a scegliere una coppia di etichette adesive identiche. Ciascuna etichetta deve essere applicata, alla presenza della Commissione, a cura esclusiva del candidato, che deve accertarsi della corrispondenza dei codici alfanumerici impressi sulle etichette, sul modulo risposte e sulla scheda anagrafica. Il candidato deve quindi sottoscrivere, sulla scheda anagrafica, la dichiarazione di veridicità dei dati anagrafici e di corrispondenza dei codici delle etichette applicate alla scheda anagrafica e al modulo risposte.
- è offerta la possibilità di correggere una (e una sola) risposta eventualmente già data ad un quesito, avendo cura di annerire completamente la casella precedentemente tracciata e scegliendone un'altra: deve risultare in ogni caso un contrassegno in una sola delle cinque caselle perché possa essere attribuito il relativo punteggio;
- il modulo risposte prevede, in corrispondenza del numero progressivo di ciascun quesito, una piccola figura circolare che lo studente per dare certezza della volontà di non rispondere, deve barrare. Tale indicazione, una volta apposta, non è più modificabile; Se il candidato non appone alcun segno nelle caselle di risposta anche se non – barra la figura circolare la risposta è considerata non data;
- A conclusione della prova, il candidato si reca alla postazione predisposta dalla commissione e viene invitato a scegliere una coppia di etichette adesive identiche. Ciascuna etichetta deve essere applicata, alla presenza della Commissione, a cura esclusiva del candidato, che deve accertarsi della corrispondenza dei codici alfanumerici impressi sulle etichette, sul modulo risposte e sulla scheda anagrafica. Il candidato deve quindi sottoscrivere, sulla scheda anagrafica, la dichiarazione di veridicità dei dati anagrafici e di corrispondenza dei codici delle etichette applicate alla scheda anagrafica e al modulo risposte;
- Al termine della prova, i candidati sono obbligati a interrompere ogni attività relativa al test e a **restituire la penna ricevuta** in consegna.
- **le prove sono soggette ad annullamento da parte della Commissione d'esame, qualora:**
 - **il modulo risposte risulti firmato o contrassegnato dal candidato o da un componente della Commissione.**

In tal caso, il CINECA non determina il relativo punteggio.

e) Al termine della prova, Il Presidente della Commissione o il Responsabile d'aula provvede a:

- a. inserire tutti i moduli risposte in uno o più contenitori che devono essere chiusi alla presenza degli stessi candidati chiamati a verificare l'integrità delle scatole o comunque di altri quattro candidati estratti a sorte;
- b. inserire tutte le schede anagrafiche in uno o più contenitori che devono essere chiusi alla presenza degli stessi candidati chiamati a verificare l'integrità delle scatole o comunque di altri quattro candidati estratti a sorte;
- c. apporre una firma sui lembi di chiusura del o dei contenitori;
- d. invitare i quattro studenti a firmare sugli stessi lembi;
- e. confezionare altri contenitori in cui racchiudere: i plichi aperti perché oggetto di sostituzione; La dichiarazione di cui al punto a) e la copia del o dei verbali di aula.

Al momento della consegna dei moduli risposta, **il Presidente della Commissione d'aula o il responsabile d'aula**, in presenza di ciascun candidato, deve trattenere, perché sia conservato dall'Università, sia ai fini della formulazione della graduatoria finale di merito, sia per ogni eventuale futura richiesta di accesso agli atti, il seguente materiale:

1. i fogli in cui risultano stampati i quesiti relativi alla prova;
2. la scheda anagrafica;



UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

3. il foglio di controllo del plico.

Sul punto si specifica che:

- i correttori restituiti dal CINECA dopo la correzione e ogni materiale relativo al concorso di ammissione è disponibile presso la Scuola di Medicina e Chirurgia, la richiesta di accesso a tali atti va rivolta esclusivamente al Presidente di Commissione, che si avvale della collaborazione del personale Tecnico Amministrativo della Scuola di Medicina e Chirurgia, come indicato nel precedente art. 5.

IL SUDETTO MATERIALE DEVE ESSERE CONSERVATO DALL'UNIVERSITÀ PER CINQUE ANNI DALL'EFFETTUAZIONE DELLA PROVA.

f) Ogni **Università**, a cura del Responsabile Amministrativo o dei suoi delegati, nella stessa giornata dello svolgimento della prova di ammissione, consegna presso la sede del CINECA il materiale di cui al punto e) - alle lettere sub a. e sub e. - precisamente: i moduli risposte, i plichi aperti perché oggetto di sostituzione, la dichiarazione di ogni aula dalla quale risulti l'integrità delle scatole, il numero dei plichi assegnati e il numero di quelli eventualmente non utilizzati e la copia del o dei verbali di aula.

g) Il **CINECA**, qualora vengano riscontrate situazioni anomale, sospende la determinazione del punteggio in attesa delle determinazioni della Commissione.

h) Il **CINECA**, concluse le operazioni di determinazione del punteggio, calcolato in base a quanto disposto al successivo art. 7 ex DM 3 luglio 2015 n. 463, nel rispetto dell'anonimato degli studenti, di cui alla vigente normativa richiamata dall'Autorità per il Garante per la protezione dei dati personali, attraverso un sito riservato, provvede alla trasmissione telematica dei punteggi secondo il codice Etichetta della prova.

i) La **Commissione** ricevuto il file dal CINECA relativo ai risultati ottenuti dai candidati nel test, provvede a pubblicare sul sito dell'UMG tali risultanza. Solo dopo la pubblicazione dei risultati del test, la Commissione procederà con l'apertura dei plichi sigillati contenenti le schede anagrafiche (di cui alla precedente lettera e) punto b) ed inoltrerà al CINECA i codici etichetta di ciascuna anagrafica ai fini della predisposizione delle graduatorie dei vincitori di cui al successivo art. 7.

Il candidato può visionare i risultati della correzione (solo tramite il codice etichetta) direttamente sul sito pubblico dell'UMG al seguente url: <http://web.unicz.it/it/page/concorsi-di-ammissione-2015-2016>.

La predetta pubblicazione costituirà notifica Ufficiale a tutti gli effetti.

IL CANDIDATO CHE NON RICORDASSE IL CODICE ETICHETTA SCELTO IN SEDE CONCORSALE, AL FINE DI CONTROLLARE IL RISULTATO DELLA CORREZIONE DEL PROPRIO ELABORATO, POTRÀ RIVOLGERSI ALLE SEGRETERIE STUDENTI, PERSONALMENTE ED ESIBENDO UN DOCUMENTO DI IDENTITÀ PERSONALE VALIDO, SOLTANTO SUCCESSIVAMENTE ALLA PUBBLICAZIONE DELLE GRADUATORIE DI MERITO.

ART. 7 GRADUATORIA

Così come previsto nel DM 3 luglio 2015 n. 463, per la valutazione della prova sono attribuiti al massimo 90 punti e si tiene conto dei seguenti criteri:

1,5 punti per ogni risposta esatta;

meno 0,4 punti per ogni risposta sbagliata;

0 punti per ogni risposta non data.

In caso di parità di punteggio si applicano i seguenti criteri:

- prevale in ordine decrescente il punteggio ottenuto dal candidato nella soluzione, rispettivamente, dei quesiti relativi agli argomenti di ragionamento logico, cultura generale, biologia, chimica, fisica e matematica;
- In caso di ulteriore parità, prevale il candidato che sia anagraficamente più giovane.



UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

Nell'ambito dei posti disponibili per le immatricolazioni, **sono ammessi** ai corsi di laurea delle Professioni Sanitarie, **gli studenti** comunitari e non comunitari di cui all'art. 26 della legge n.189/2002 nonché, nell'ambito della relativa riserva di posti, gli studenti non comunitari residenti all'estero, secondo l'ordine decrescente del punteggio conseguito.

La prova di cui al presente decreto è organizzata tenendo conto anche delle esigenze degli studenti in situazione di handicap (gli studenti che si trovano in tali condizioni sono tenuti a dare comunicazione al momento della presentazione della domanda di ammissione), a norma dalla legge n.104/1992, così come modificata dalla legge n.17/1999 ed in base a quanto già descritto all'art. 3 del presente bando.

L'IMMATRICOLAZIONE AI CORSI DI LAUREA DELLE PROFESSIONI SANITARIE È DISPOSTA IN RELAZIONE ALLA COLLOCAZIONE IN GRADUATORIA CHE VIENE REDATTA TENUTO CONTO DEI POSTI DEFINITI PER CIASCUNO DEI CORSI DI LAUREA E ALLE OPZIONI ESPRESSE.

Il candidato può visionare la propria posizione in graduatoria direttamente dalla propria pagina personale alla voce "Test di Ammissione"

Publicata la graduatoria con l'assegnazione del corso di Laurea, la immatricolazione sarà considerata come immatricolazione provvisoria. Una volta concluse le operazioni di immatricolazione provvisoria, qualora fossero residuati dei posti, l'Ateneo in ragione delle opzioni espresse sulla domanda di ammissione al concorso e nel rispetto della posizione in graduatoria, riassegnerà i candidati immatricolatisi provvisoriamente ad altro corso, al corso di Laurea da loro ritenuto "migliore".

IL CANDIDATO È OBBLIGATO NEI TEMPI E NELLE MODALITÀ PREVISTE A VERIFICARE LA PROPRIA POSIZIONE (NELLA PROPRIA PAGINA PERSONALE DA WEB) IN MERITO AL CORSO DI LAUREA CUI È STATO IMMATRICOLATO DEFINITIVAMENTE A SEGUITO DELL'RIASSEGNAZIONE AL CORSO DI LAUREA A LUI RITENUTO MIGLIORE. A tal fine l'Ateneo pubblicherà la graduatoria con l'indicazione degli immatricolati definitivi a ciascun corso di studio. Tale pubblicazione varrà come notifica ufficiale agli interessati.

Dopo tale riassegnazione si procederà all'eventuale scorrimento di graduatoria. In base ai punteggi conseguiti ed alle opzioni espresse, tale scorrimento riguarderà i posti resisi vacanti e sarà effettuata per tutti i candidati con esclusione dei candidati già immatricolati sulla prima scelta espressa, in ossequio al principio della premialità del punteggio sull'opzione ritenuta "migliore". A tal fine sarà pubblicato sul sito dell'UMG l'elenco degli aventi diritto alla immatricolazione provvisoria che varrà come notifica ufficiale agli interessati. Una volta concluse le operazioni di immatricolazione provvisoria, qualora fossero residuati dei posti, si procederà con le stesse modalità di cui sopra.

Si specifica che in ogni caso non si potrà procedere ad ulteriori eventuali scorrimenti decorso il termine del 15 dicembre 2015.

PER LE MODALITÀ, DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE E TEMPI PER EFFETTUARE LE IMMATRICOLAZIONI PROVVISORIE SI RINVIA AL SUCCESSIVO ART. 11 DEL PRESENTE BANDO.

IL CANDIDATO CHE RISULTASSE VINCITORE NELLA SUA 1° SCELTA E NON PROCEDE ALLA IMMATRICOLAZIONE NEI TERMINI PRESCRITTI DAL PRESENTE BANDO, DECADE DALLA GRADUATORIA ANCHE RELATIVAMENTE AGLI ALTRI CORSI DI LAUREA INDICATI COME SECONDA E TERZA SCELTA.

IL CANDIDATO CHE RISULTASSE VINCITORE, NELLA SUA 2° SCELTA E NON HA PROCEDUTO ALLA PRESENTAZIONE DELLA IMMATRICOLAZIONE NEI TERMINI PRESCRITTI DAL PRESENTE BANDO, IN CASO DI SCORRIMENTO DELLE GRADUATORIE VERRÀ ESCLUSO DALLA GRADUATORIA PRESSO LA QUALE NON HA EFFETTUATO LA IMMATRICOLAZIONE; SARÀ INVECE RIAMMESSO A CONCORRERE PER LA SOLA PRIMA SCELTA.

IL CANDIDATO CHE RISULTASSE VINCITORE NELLA SUA 3° SCELTA E NON HA PROCEDUTO ALLA PRESENTAZIONE DELLA IMMATRICOLAZIONE NEI TERMINI PRESCRITTI DAL PRESENTE BANDO, IN CASO DI SCORRIMENTO DELLE GRADUATORIE VERRÀ ESCLUSO DALLA GRADUATORIA CUI NON HA EFFETTUATO LA IMMATRICOLAZIONE; SARÀ INVECE RIAMMESSO A CONCORRERE PER SUA PRIMA E SECONDA SCELTA.



UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

Le graduatorie così formulate saranno pubblicate sul sito web dell'Ateneo <http://www.unicz.it>; la pubblicazione sul sito web dell'Ateneo costituirà notifica ufficiale agli interessati.

A conclusione delle immatricolazioni definitive con copertura dell'intero contingente assegnato a ciascun corso di studi, nel caso di ulteriori posti resisi vacanti a seguito di rinunzie agli Studi ovvero iscrizioni ad anni successivi per abbreviazione di corso, l'Ateneo, onde dare piena copertura ai posti assegnati, e relativamente all'utilizzo di tutti i posti resisi vacanti, rende fruibili, attraverso pubblicazione ufficiale, sul sito dell'UMG con apposito avviso, i posti così resi disponibili.

La copertura di detti posti, sempre nel rispetto del punteggio ottenuto nella graduatoria generale di merito, è destinata ai candidati non immatricolatisi in altri corsi, in posizione utile ed a ridosso dei posti occupati, purché gli stessi sulla domanda di partecipazione al concorso ne avevano già espresso opzione. Inoltre, alla copertura di detti posti possono partecipare i candidati immatricolati non nella loro scelta migliore, sempre nel rispetto dell'ordine di graduatoria e del punteggio conseguito.

Tali candidati potranno, entro il termine di 7 giorni dalla data di pubblicazione dell'elenco di cui sopra e che vale come notifica ufficiale agli interessati, produrre una manifestazione di interesse per i posti resisi vacati, in caso di domande superiori ai posti si darà priorità al punteggio ottenuto. Gli eventuali ex quo saranno regolati come previsto all'art. 7 del presente bando.

ART. 8

NOMINA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del Procedimento per il concorso di ammissione ai corsi di Laurea delle Professioni Sanitarie è il Sig. Maurici Francesco; si avvarrà, per l'espletamento di tutte le procedure, della collaborazione del Cristofaro Tommaso e della Dott.ssa Palermo Katharina R. . Questi, secondo le indicazioni che verranno comunicate, provvederanno al ritiro presso la sede del CINECA delle scatole in cui sono contenuti i plichi destinati agli studenti che partecipano alle prove, nonché della scatola/e contenente i fogli di istruzione alla compilazione del modulo risposte. L'Ateneo appronterà idonee misure cautelari per la custodia e la sicurezza delle scatole contenenti i plichi, che devono risultare integre all'atto della loro collocazione nei plessi in cui si svolge la relativa prova di ammissione. Qualora la prova si svolga in più sedi differenti, la consegna dei plichi verrà effettuata presso il Campus Universitario "Salvatore Venuta" sito in località Germaneto di Catanzaro in Viale Europa direttamente al Presidente di Commissione; sarà cura poi del Presidente di Commissione, provvedere alla distribuzione dei plichi ai Responsabili di plesso che a loro volta avranno cura di procedere al trasferimento dei plichi presso la sede di competenza. Di tali operazioni Il Presidente deve redigere apposito verbale dal quale risulti la numerazione dei plichi consegnati a ciascun responsabile di plesso.

A consegna avvenuta sarà cura della Commissione procedere alle successive fasi del Concorso di cui agli articoli precedenti del presente bando.

Il Responsabile o i Responsabili del Procedimento e i curatori del procedimento saranno presso i propri uffici a disposizione della Commissione nel caso in cui si necessiti di verifiche sulle domande presentate dai candidati e sulle loro generalità.

Il Responsabile o i Responsabili del Procedimento e i curatori designati ritireranno alla fine della prova di ammissione il materiale da riconsegnare al CINECA, chiuso e sigillato secondo le modalità di cui all'art. 6 del presente bando.

Il Responsabile o i Responsabili del Procedimento che rincontreranno materiale non correttamente sigillato e corredato di firme e verbali di cui all'art. 6; farà/faranno apposito verbale che consegnerà/consegneranno al presidente di Commissione ed al CINECA.

I candidati hanno possibilità di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale secondo le modalità previste dagli articoli 1 e 2 del decreto del Presidente della Repubblica 23 giugno 1992, n. 352 (Regolamento per la disciplina delle modalità di esercizio e dei casi di esclusione del diritto di accesso ai documenti amministrativi, in attuazione dell'art. 24, comma 2, della legge 241/90, recante nuove norme in



UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi). Come previsto al precedente art. 6 i correttori restituiti dal CINECA dopo la correzione e ogni materiale relativo al concorso di ammissione è disponibile presso la Scuola di Medicina e Chirurgia, la richiesta di accesso a tali atti va rivolta alla Commissione;

ART. 9

(INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART.13 DEL CODICE IN MATERIA DI DATI PERSONALI)

Finalità del trattamento.

Il trattamento dei dati personali richiesti è finalizzato alla determinazione del punteggio, corrispondente a ciascun codice identificativo univoco, conseguito a seguito dello svolgimento delle prove di ammissione ai corsi di laurea delle Professioni Sanitarie. La prova di ammissione è stabilita dall'articolo 4, comma 1 della legge 2 agosto 1999, n. 264 recante norme in materia di accessi ai corsi universitari, che all'articolo 1, comma 1, lettera a) stabilisce quali siano i corsi soggetti alla programmazione nazionale per le relative immatricolazioni.

Modalità del trattamento e soggetti interessati.

Il trattamento dei dati personali è curato, in base ad una procedura informatizzata, dal Consorzio interuniversitario per la gestione del centro elettronico dell'Italia nord orientale (CINECA), nella persona del Direttore e da unità designate dallo stesso Direttore tra il personale del medesimo Consorzio.

I soggetti indicati ricevono dai responsabili delle Università, in contenitori sigillati, gli elaborati degli studenti contrassegnati da un codice identificativo univoco. Sul sito dell'Ateneo, la Commissione curerà la pubblicazione delle graduatorie in ordine di merito, che conterrà i seguenti elementi:

codice etichetta del candidato (vedi art. 6 del bando); punteggio conseguito in ciascuna prova; punteggio finale conseguito. Si rammenta che l'autorizzazione a tale pubblicazione è obbligatoria ai fini della formulazione della graduatoria e dell'inserimento nella medesima.

Natura del conferimento dei dati e conseguenze di un eventuale rifiuto.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per l'attribuzione del punteggio e della pubblicazione della graduatoria. La mancata acquisizione dei dati comporta l'annullamento della prova.

Titolare del trattamento dei dati:

Università degli Studi Magna Græcia di Catanzaro.

Responsabile del trattamento dei dati, relativamente alla pubblicazione delle graduatorie:

La Commissione Concorsi di ammissione Istituita con Decreto del Rettore;

Responsabile del trattamento dei dati per le immatricolazioni:

Dott.ssa Antonella Scozzafava.

Gli interessati sono titolari dei diritti di cui agli art. 7, 8, 9 e 10 del citato Decreto Legislativo, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che li riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Università degli Studi Magna Græcia di Catanzaro – **Viale Europa – Campus Universitario "Salvatore Venuta" - Località Germaneto** al titolare del trattamento.

Per quanto non specificato nel presente bando si fa riferimento alla normativa vigente.

ART. 10

(AFFIDAMENTO DELLE PROCEDURE)

Questo Ateneo relativamente alle prove di ammissione dei corsi di Laurea delle Professioni si avvale del Consorzio interuniversitario per la gestione del centro elettronico dell'Italia nord orientale - C.I.N.E.C.A - in base ad apposita convenzione, per la predisposizione dei plichi individuali, contenenti il materiale relativo alle prove di ammissione, in numero corrispondente alla stima dei partecipanti, nonché per la determinazione del punteggio da attribuire ad ogni modulo di risposte e **alla predisposizione delle graduatorie definitive** ai fini della immatricolazione.



UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

ART. 11

IMMATRICOLAZIONE DEGLI AMMESSI

Entro sette (7) giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria degli ammessi a ciascun corso di laurea, a pena di decadenza, i candidati dovranno presentare la domanda di immatricolazione provvisoria corredata dalla documentazione di seguito indicata e secondo le procedure qui specificate.

La domanda di immatricolazione è disponibile solo ed esclusivamente Online per cui bisogna seguire le sottoelencate indicazioni:

a) Studente che per la prima volta accede al sistema Universitario Italiano (prima immatricolazione) deve inserire i seguenti dati:

- Codice Fiscale;
- informazioni relative al suo titolo di istruzione superiore;
- dati relativi al reddito familiare – Modello ISEE (per la compilazione si rinvia al Portale dedicato alla Segreteria Studenti, sezione "tasse universitarie"); qualora non si compili la parte reddituale, lo sconto per merito non trova applicazione.
- Dopo aver compilato e stampato la domanda di immatricolazione il sistema genera il bollettino MAV con l'importo da pagare per la Immatricolazione, tale MAV va pagato entro i termini utili previsti per la immatricolazione con le stesse modalità previste all'art. 3 del presente Bando.

b) Studenti già precedentemente immatricolati in un qualsiasi Ateneo Italiano:

oltre a quanto già indicato sopra lo studente che ha già effettuato una precedente immatricolazione ad un qualunque corso di un qualunque ateneo italiano dovrà indicare:

- i dati della sua prima immatricolazione (data ed Ateneo);
- le informazioni relative al titolo Universitario se eventualmente già conseguito.

Entrambi i candidati vincitori di cui alle lettere sub a e sub b vige l'obbligo di stampare della domanda compilata Online firmarla, correderla della ricevuta del bollettino MAV e consegnarla presso la Segreteria Studenti del Corso di studi di interesse, insieme ai documenti necessari come di seguito elencati, **nel rispetto dei tempi e le modalità previste**, a pena di decadenza. **Pertanto non possono essere accettate domande di immatricolazione spedite per posta o per altro mezzo.**

DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA DI IMMATRICOLAZIONE E DA CONSEGNARE IN SEGRETERIA STUDENTI:

- 2 fotografie formato tessera;
- Una fotocopia semplice di un valevole documento di riconoscimento (fronte retro);
- Copia del Bollettino MAV pagato;
- Certificato attestante la prova tubercolinica da eseguirsi con tecnica di Mantoux, secondo quanto previsto dalle linee guida per il controllo della malattia tubercolare (provvedimento 17.12.1998 della Conferenza Stato-Regioni) e dal D.P.R. 7.11.2001, n. 465, che regola la vaccinazione antitubercolare;
- Certificato attestante l' **idoneità psicofisica per lo svolgimento delle funzioni specifiche del singolo profilo professionale emesso dalla ASL di appartenenza;**
- i cittadini non comunitari devono anche allegare copia dell'originale di un valido permesso di soggiorno o della ricevuta attestante l'avvenuta richiesta del permesso di soggiorno;
- I cittadini non comunitari in possesso di titolo di studio conseguito all'estero hanno l'obbligo di presentarlo in originale, con traduzione ufficiale in lingua italiana, legalizzazione Consolare e corredato di DICHIARAZIONE di VALORE;

Chiunque sia in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, deve presentare dichiarazione di valore relativa allo stesso, fornita dalla Rappresentanza italiana del Paese al cui ordinamento appartiene la scuola che lo ha rilasciato.



UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

Tutti gli studenti che intendono far valutare studi pregressi (studenti decaduti o rinunciatari, passaggi di corsi, trasferimenti in entrata, conseguimento di seconde lauree e lauree magistrali o ulteriori titoli accademici, ECDL, Trinity Scool ecc.) ai fini di una **immatricolazione con abbreviazione di corso** devono presentare apposita istanza, copia della ricevuta del MAV di € 100.00. A tal fine oltre ai documenti di cui sopra dovranno consegnare:

- certificato di Laurea con esami sostenuti;
- programma degli esami cui si chiede la convalida;
- richiesta intestata alla Struttura didattica di riferimento (in bollo da € 16.00) in cui si indicano distintamente gli esami cui si chiede la eventuale convalida;
- Diploma o Attestato ECDL (con le votazioni ottenuti nei rispettivi moduli)
- Diploma Trinity dal 7° grado in poi e/o qualunque altra certificazione di lingua;
- Qualunque altro titolo/diploma/attestato cui si intende chiedere eventuale riconoscimento.

L'istanza originale di convalida deve essere presentata, contestualmente ai documenti della immatricolazione alla segreteria Studenti di interesse comprensiva del MAV originale di € 100.00 pagato deve essere presentata, contestualmente ai documenti della immatricolazione alla segreteria Studenti di interesse comprensiva del MAV originale di € 100.00 pagato (da presentare in copia anche alla Segreteria didattica della Scuola corredata dei programmi, piani di studio e certificazione degli esami superati con indicazione dettagliata degli SSD).

Nel caso in cui lo Studente non dispone della connessione internet può recarsi, a far data del 10 luglio 2015, presso le aule informatiche dell'Ateneo dove potrà essere assistito e guidato per la domanda di immatricolazione.

Sedi delle Aule:

- 1) Campus Universitario "Salvatore Venuta", Edificio dell'Area Giuridica, Economica e delle Scienze Sociali – 1° Piano;
Campus Universitario "Salvatore Venuta", Edificio delle Bioscienze – corpo G – livello 0;

SI RAMMENTA CHE NON POSSONO ESSERE ACCETTATE DOMANDE DI IMMATRICOLAZIONE SPEDITE PER POSTA O PER ALTRO MEZZO.

Per qualsiasi informazione, gli interessati potranno rivolgersi agli uffici della Segreteria, sita presso il Campus Universitario "Salvatore Venuta" Viale Europa 88100 Germaneto di Catanzaro – edificio delle Bioscienze – Corpo G livello meno 1 e i punti informativi dislocati sul territorio.

L'amministrazione non risponde in ogni caso delle eventuali notizie inesatte recepite tramite servizio telefonico.

SEGRETERIE STUDENTI SITE IN :

Campus Universitario "Salvatore Venuta" Viale Europa 88100 Germaneto di Catanzaro – edificio delle Bioscienze – Corpo G livello meno 1 - Tel. 0961/3695759 – 0961/3695766 – 0961/3695756.

PUNTI INFORMATIVI DISLOCATI SUL TERRITORIO

Rocella Jonica, Via Largo Molinero -Tel. 0964 866885; (lunedì e mercoledì - 9.30 - 11.30, 15.30 – 16.30).

Catanzaro, 0 6 LUG. 2015

Allegato A

Il Rettore
Prof. Aldo Quattrone