UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

Decreto n. 501

BANDO DI CONCORSO PER L'AMMISSIONE AI CORSI DI LAUREA MAGISTRALE IN MEDICINA E CHIRURGIA (LM-41) E ODONTOIATRIA E PROTESI DENTARIA (LM-46) A.A. 2017/2018

IL RETTORE

Visto Lo Statuto dell'Università "Magna Graecia" di Catanzaro emanato con Decreto Rettorale n. 657 del 4 luglio 201 1 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 160 del 12 luglio 2011;

Visto Il D.P.R.n. 95 del 28.02.1986 "Modificazioni all'ordinamento didattico Universitario relativamente al corso di Laurea in Medicina e Chirurgia", e successive modificazioni e integrazioni;

Vista La legge 5 febbraio 1992, n. 1 04 recante "legge — quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate" e successive modificazioni e integrazioni e, in particolare, l'articolo 16, comma 5;

Visto Il Decreto Ministeriale del 21 Luglio 1997, n. 245 recante il Regolamento in materia di accessi all'istruzione universitaria e di connesse attività di orientamento e, in particolare, l'art. 4, comma 2, lettera a) e comma 4;

Visto Il Decreto Legislativo 25 luglio 1998, n. 286, recante "Testo unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero" e, in particolare, l'articolo 39, comma 5, come modificato dall'art. 26 della legge 30 luglio 2002, n. 189 "Modifica alla normativa in materia di immigrazione e di asilo";

Visto Il Decreto Ministeriale n. 235, del 08/06/1999 - modificazioni ed integrazioni al Decreto Ministeriale 21/07/1997, n. 245 concernente il regolamento recante norme in materia di accessi all'istruzione Universitaria e di connesse attività di Orientamento;

Vista La legge del 2 agosto 1999, n.264, recanti "Norme in materia di accessi ai corsi universitari" e successive modificazioni e integrazioni, e, in particolare, gli articoli 1, comma 1, lettera a), e 4, commi 1 e 1 -bis;

Visto il D.M. 22 ottobre 2004, n.270, "Modifiche al Regolamento recante norme concernenti "autonomia didattica degli Atenei, approvato con decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1 999, n.509";

Visti i DD.MM. 16 marzo 2007 con i quali sono state ridefinite, ai sensi del predetto decreto n.270/2004, le classi dei corsi di Laurea e dei corsi delle Lauree Magistrali;

Vista La Normativa per l'accesso degli Studenti Stranieri ai corsi Universitari pubblicata sul sito del MIUR all'URL: http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/ :

Vista la legge 8 ottobre 2010, n.170 "Norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico" e, in particolare l'articolo 5, comma 4;

Visto L'avviso pubblicato dal MIUR il 2 marzo 2017, protocollo n.6228 — calendario delle prove di ammissione ai corsi di Laurea e laurea magistrale programmati a livello Nazionale a.a. 2017/2018

Visto Il Decreto Ministeriale del 28 giugno 2017 n. 477 - Modalità e contenuti delle prove di ammissione ai corsi di laurea e di laurea magistrale a ciclo unico ad accesso programmato nazionale a.a. 2017/2018;

Visto " Regolamento di Ateneo sulle modalità di trasferimento da altre Università e sul riconoscimento di titoli Accademici" emanato con D.R. n. 498 del 29.06.2017;

DECRETA

È indetto il concorso per l'ammissione ai Corsi di Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia (LM -41) e Odontoiatria e Protesi Dentaria (LM-46) per L'A.A. 2017/2018. La prova di ammissione ai corsi di Laurea Magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia e in Odontoiatria e Protesi Dentaria, alla quale partecipano i candidati comunitari, i candidati non comunitari di cui all'art. 39, comma 5, come modificato dall'art. 26 della legge 30 luglio 2002, n. 1 89 "Modifica alla normativa in materia di immigrazione e di asilo", del decreto Legislativo n. 286/1998 e i candidati non comunitari residenti all'estero, è unica per entrambi i corsi ed è di contenuto identico in tutte le sedi in cui si svolge la prova. Essa è predisposta dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (M.I.U.R.) avvalendosi di soggetti con comprovata competenza in materia, individuati nel rispetto dei principi di imparzialità, trasparenza e riservatezza, tenuti al più rigoroso rispetto del segreto professionale e d'ufficio e di una Commissione di esperti, costituita con decreto ministeriale n. 293/2017, per la validazione dei quesiti a risposta multipla di cui si compone la prova.

ART.I
POSTI DISPONIBILI

I posti relativi ai corsi di Laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia e Odontoiatria e Protesi Dentaria, destinati agli studenti comunitari e non comunitari residenti in Italia, di cui al Decreto Legislativo 25 luglio 1998, n.286, art. 39, comma 5, come modificato dall'art. 26 della legge 30 luglio 2002, n. 189 "Modifica alla normativa in materia di immigrazione e di asilo", sono ripartiti fra le Università, secondo la tabella dell'allegato 4 del DM 28 giugno 2017 n. 477 che costituisce parte integrante del presente decreto; tali posti sono considerati provvisori, da perfezionare con successivi Decreti MIUR. Agli studenti non comunitari non residenti in Italia sono destinati i posti secondo la riserva contenuta nel contingente di cui alle disposizioni ministeriali e citati nello stesso DM 28 giugno 2017 n. 477.

Il numero totale dei posti provvisori, per il CdLM in **Medicina e Chirurgia** dell'UMG, fissato dal Decreto MIUR del 28 giugno 2017 n. 477 (allegato n. 4) è **stabilito in misura di 197 unità** per gli studenti comunitari e non comunitari residenti in Italia, di cui al Decreto Legislativo 25 luglio 1998, n.286, art. 39, comma 5, come modificato dall'art. 26 della legge 30 luglio 2002, n. 189 "Modifica alla normativa in materia di immigrazione e di asilo"; **inoltre, n. 21 posti sono riservati agli studenti** non comunitari non residenti in Italia; i relativi riferimenti sono pubblicati e scaricabili dal sito del MIUR al seguente URL: http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/ .

Il numero totale dei posti provvisori, per il CdLM in **Odontoiatria e Protesi Dentaria** dell'UMG, fissato dal Decreto MIUR del 28 giugno 2017 n. 477 (allegato n. 4) **è stabilito in misura di 15 unità** per gli studenti comunitari e non comunitari residenti in Italia, di cui al Decreto Legislativo 25 luglio 1998, n.286, art. 39, comma 5 come modificato dall'art. 26 della legge 30 luglio 2002, n. 189 "Modifica alla normativa in materia di immigrazione e di asilo";

Ai sensi dell' art. 10 comma 3 DM 477/2017, per il concorso di ammissione ai CdLM in Medicina e Chirurgia e Odontoiatria e Protesi Dentaria, i posti eventualmente risultati non coperti, nell'ambito della graduatoria riservata ai candidati cittadini extracomunitari residenti all'estero, non potranno essere utilizzati a

88100 Catanzaro - Viale Europa (*località Germaneto*) - Tel. 0961.3696101 - Fax 0961.3696108

beneficio dei candidati cittadini comunitari e non comunitari di cui all'articolo 26 della legge n. 189/2002 in quanto appartenenti a contingenti separati e destinati a finalità tra loro distinte, non rientrando i posti riservati ai candidati cittadini extracomunitari residenti all'estero nella programmazione di posti di cui all'art.l della legge n.264/1 999 "Norme in materia di accessi ai corsi universitari". I posti eventualmente risultati non coperti, nella graduatoria riservata dei cittadini non comunitari residenti all'estero, possono essere utilizzati dagli Atenei per i trasferimenti ad anni successivi al primo di studenti di cittadinanza non dell'Unione europea soggiornanti in Italia, ai sensi dell'art.26 della legge n.189/2002 nonché studenti iscritti presso una Università italiana ai sensi dell'art. 46 del DPR 394/1999.

ART. 2
REQUISITI PER L'AMMISSIONE

E' titolo di ammissione il diploma di istruzione secondaria superiore di durata quinquennale o quadriennale, corredato dal certificato che attesti il superamento del previsto anno integrativo, o altra Laurea (art. 1 L. 11 dicembre 1969 n. 910). Saranno ammessi, sotto condizione, alla prova per l'ammissione al Corso di Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia e al corso di Laurea Magistrale in Odontoiatria e Protesi Dentaria, gli studenti che frequentano i corsi integrativi previsti per l'anno scolastico 2016/2017. I predetti studenti sono tenuti a presentare, all'atto del perfezionamento dell'eventuale immatricolazione, l'attestato di idoneità.
È comunque consentito l'accesso ai corsi universitari, a parità di condizioni con gli studenti italiani, agli stranieri titolari di carta di soggiorno, ovvero di permesso di soggiorno per lavoro subordinato o per lavoro autonomo, per motivi familiari, per asilo politico, per asilo umanitario, o per motivi religiosi, ovvero agli stranieri regolarmente soggiornanti da almeno un anno in possesso di titolo di studio superiore conseguito in Italia, nonché agli stranieri, ovunque residenti, che sono titolari dei diplomi finali delle scuole italiane all'estero o delle scuole straniere o internazionali, funzionanti in Italia o all'estero, oggetto di intese bilaterali o di normative speciali per il riconoscimento dei titoli di studio e soddisfino le condizioni generali richieste per l'ingresso per studio» di cui all'art. 26 della legge 30 luglio 2002, n. 1 89.
Ai fini specifici delle presenti disposizioni sono equiparati ai cittadini comunitari:

- i cittadini di NORVEGIA, ISLANDA e LIECHTENSTEIN, ai quali — con decorrenza rispettivamente 1 ° gennaio 1994 e 1° maggio 1995 — vengono applicati i Regolamenti CEE 1408/71 e 1612/68, a seguito dell'intervenuta ratifica da parte dei predetti paesi dell'Accordo sullo Spazio Economico Europeo, circolare MIUR del 21 marzo 2005 prot. N. 658.
- Sono parimenti equiparati ai cittadini comunitari i cittadini della SVIZZERA, dall'atto dell'entrata in vigore dello specifico accordo bilaterale sottoscritto in data 21.6.1999, che recepisce i Regolamenti 1408/71 e 307/99 sopra menzionati; nonché i cittadini della REPUBBLICA DI SAN MARINO, sulla base del Trattato di Amicizia e Buon Vicinato del 31 marzo 1939, ratificato con legge 6 giugno 1 939, n. 1 320. circolare MIUR del 21 marzo 2005 prot. N. 658.
- i cittadini stranieri in possesso di permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo (ex carta di soggiorno) ovvero di un permesso di soggiorno in corso di validità (per lavoro sia esso subordinato, o autonomo, per motivi familiari, per asilo, per protezione sussidiaria, per motivi umanitari, o per motivi religiosi);
- i cittadini stranieri regolarmente soggiornanti da almeno un anno alla data di presentazione della domanda di iscrizione alle prove (in possesso di un permesso di soggiorno diverso da quanto indicato nel punto precedente) che abbiano conseguito il titolo di studio superiore in Italia;
- i cittadini stranieri titolari dei diplomi finali rilasciati dalle scuole italiane statali e paritarie all'estero o dalle scuole internazionali funzionanti in Italia o all'estero oggetto di intese bilaterali o di normative speciali per il riconoscimento dei titoli di studio;
- rifugiati e i titolari di protezione sussidiaria;
- il personale in servizio nelle Rappresentanze diplomatiche estere e negli Organismi internazionali aventi sede in Italia - accreditato presso lo Stato italiano o la Santa Sede - e relativi familiari a carico limitatamente a coniuge e figli;

88100 Catanzaro - Viale Europa (*località Germaneto*) - Tel. 0961.3696101 - Fax 0961.3696108

- i cittadini stranieri in possesso del permesso di soggiorno per motivi di studio in corso di validità, immatricolati nei precedenti anni accademici ad un corso di laurea o di laurea magistrale presso un Ateneo italiano.

Attenzione! Perdono i requisiti richiesti per il soggiorno in Italia, con la conseguente revoca del permesso di soggiorno, i cittadini non comunitari titolari di permesso di soggiorno per motivi di studio che abbiano **rinunciato** formalmente agli studi presso questa o altra Università; questi candidati dovranno rientrare nel Paese d'origine e avviare le procedure di preiscrizione tramite le Rappresentanze italiane competenti per territorio entro i termini fissati annualmente dal Ministero degli Affari Esteri in accordo con il MIUR e il Ministero dell'Interno.

Si precisa che nel caso di candidati con **doppia cittadinanza**, una delle quali italiana, prevale quest'ultimo.
E' altresì valido per l'ammissione il titolo di studio conseguito all'estero, dopo dodici anni di scolarità, che consenta l'ammissione all'Università e al corso di studi prescelto nel Paese ove è stato conseguito (per tutto quanto sopra, cfr. Normativa **per l'accesso degli Studenti Stranieri ai corsi Universitari, pubblicata sul sito del MIUR all'URL:** http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/ .

AMMISSIONE DEGLI STUDENTI NON COMUNITARI RESIDENTI ALL'ESTERO

Le norme per l'ammissione (termini e modalità di presentazione della domanda di ammissione, requisiti per accedere alle università italiane, esonero della Prova di Italiano ecc.) sono definite dalla Normativa **per l'accesso degli Studenti Stranieri ai corsi Universitari, pubblicata sul sito del MIUR all'URL:**
http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/ .
Gli studenti non comunitari residenti all'estero devono obbligatoriamente sostenere la prova di conoscenza della lingua italiana, che si terrà il **giorno 1 settembre 2017 alle ore 9,30 presso il Campus Universitario "Salvatore Venuta, Viale Europa 88100 Germaneto di Catanzaro - edificio delle Bioscienze - aula i - corpo H - Livello meno 1 .**
I candidati dovranno presentarsi muniti del passaporto con lo specifico visto d'ingresso "per motivi di studio" e del permesso di soggiorno.
Non può essere iscritto al corso di laurea o ammesso alle eventuali prove di selezione chi non abbia superato la prova di conoscenza della lingua italiana.

ART. 3
MODALITÀ E TERMINI PER LA COMPILAZIONE DELLE DOMANDE

Le procedure per l' iscrizione, l'accesso ai risultati e lo scorrimento della graduatoria di merito, avverranno così come previsto nel DM 28 giugno 2017 n. 477 — allegato n. 2 che è parte integrante del presente decreto; Ciascun candidato deve presentare la richiesta di partecipazione al test selettivo per l'accesso ai corsi di laurea e laurea magistrale Medicina e Chirurgia e Odontoiatria e Protesi Dentaria esclusivamente in modalità on — line attraverso il portale Universitaly (www.universitalv.it). **L'iscrizione on line è attiva dal giorno 3 luglio 2017 e si chiude inderogabilmente alle ore 15.00 (GMT+1) del giorno 25 luglio 2017.**

Il perfezionamento dell'iscrizione avviene a seguito del pagamento del contributo per la partecipazione al test secondo le procedure indicate nel presente bando. Tale procedura di pagamento deve in ogni caso concludersi entro il **28 luglio 2017.**

Al momento dell'iscrizione online alla prova, il candidato, dopo la registrazione sul portale Universitaly, presa visione dell'informativa sulle finalità e le modalità del trattamento dei dati personali, attraverso l'apposita procedura informatica, deve indicare le seguenti informazioni obbligatorie:

88100 Catanzaro - Viale Europa (*località Germaneto*) - Tel. 0961.3696101 - Fax 0961.3696108

Cognome - Nome - Paese di nascita - Provincia di nascita - Città di nascita - Data di Nascita - Sesso - Cittadinanza - Codice Fiscale - email - Tipo Documento - Numero Documento - Rilasciato da - Valido dal al - Residenza: Paese - Provincia - Località - C.A.P. -Indirizzo - Telefono Cellulare (a)

L'informazione di cui alla **nota (a)** deve essere inserita in caso di assenza di indirizzo e-mail, esclusivamente al fine di fornire comunicazioni inerenti le procedure di selezione.

Tali informazioni sono utilizzate esclusivamente per tutte le attività connesse alla selezione per l'accesso ai corsi di laurea e di laurea magistrale per cui il candidato ha presentato la domanda e alla successiva immatricolazione. Tutte le informazioni restano conservate per cinque anni dal momento dell'iscrizione online del candidato. Tutte le comunicazioni relative alla prova verranno inviate all'indirizzo e-mail indicato all'atto di iscrizione alla prova. E' cura del candidato verificare e comunicare tempestivamente eventuali variazioni dell'indirizzi email.

All'atto di iscrizione alla prova il candidato deve contestualmente indicare, in ordine di preferenza, le sedi per cui intende concorrere. Tali preferenze sono irrevocabili e non integrabili dopo le ore 1 5.00 (GMT+1) del giorno 25 luglio 2017. Farà fede in ogni caso l'ultima "conferma " espressa dal candidato entro tale termine.

Per prima preferenza utile si intende, nell'ordine delle preferenze indicate, l'opzione migliore relativa alla sede e al corso in cui il candidato, in base al punteggio ottenuto e al numero dei posti disponibili, risulta immatricolabile.

Il candidato è in ogni caso obbligato a sostenere il test nella sede indicata come "prima scelta".

PRESSO L' UMG I CANDIDATI AL FINE DI POTER SCARICARE IL BOLLETTINO MAV DI € 50.00 - CONTRIBUTO PER LA PARTECIPAZIONE AL TEST - DOVRANNO SEGUIRE LE SOTTO INDICATE PROCEDURE:

A partire dal 10 luglio dalle ore 10.30 ed entro il 28 luglio 2017 alle ore 11.30 i candidati dovranno:

1. collegarsi al sito web http://web.unicz.it/it/paae/concorsi-di-ammissione-a-a-2017-20178 relativo ai ***"concorsi di ammissione 2017/2018";***
2. scegliere il corso di studi a cui si è interessati e, quindi, dopo aver letto attentamente il relativo bando di selezione, collegarsi al sito web https://unicz.esse3.cineca.it/Home.do apposito servizio per la compilazione ***online*** della domanda di partecipazione;
3. accedere ai servizi online per procedere ad una nuova ***Registrazione,*** se non si è mai effettuata una registrazione quale studente dell'Ateneo, o per effettuare il ***Login,*** se si è già in possesso di credenziali valide per l'Ateneo;
4. procedere alla compilazione della domanda inserendo tutti i dati richiesti;
5. procedere alla Stampa della domanda di ammissione (se non si stampa la domanda non verrà generato il MAV per il pagamento di € 50.00);
6. procedere alla stampa del MAV relativo al contributo di iscrizione alla prova.

88100 Catanzaro - Viale Europa (*località Germaneto*) - Tel. 0961.3696101 - Fax 0961.3696108

7. **effettuare entro e non oltre il 28 luglio 2017 alle ore 13.00, pena l'esclusione, il pagamento, del MAV,** stampato al termine della procedura di iscrizione, relativo al contributo di iscrizione alla prova di euro 50,00 **esclusivamente** con una delle seguenti modalità:
   - GRATUITAMENTE PRESSO QUALSIASI SPORTELLO BANCARIO SULL'INTERO TERRITORIO NAZIONALE;
   - Gratuitamente con servizio "Banca via Internet", sia per i clienti di Unicredit aderenti al servizio (www.unicreditbanca.it). sia di altre banche che forniscono il servizio;
   - Gratuitamente presso qualsiasi Sportello automatico Unicredit Banca con qualsiasi carta Bancomat, nonché di altre banche che forniscono il servizio;
   - Gratuitamente con Banca telefonica per i clienti Unicredit Banca aderenti al servizio, nonché di altre banche che forniscono il servizio.
8. Nessun pagamento effettuato dopo il 28 luglio 2017 ore 13.00 verrà considerato validamente prodotto ai fini della partecipazione al concorso.

N.B. l'Amministrazione Universitaria declina ogni responsabilità all'accreditamento tardiva da parte degli Istituti Bancari nel sistema ESSE3 dei MAV pagati dai candidati a ridosso della scadenza dei termini indicati nel presente Bando di ammissione.

Ai fini dell'indicazione della **CATEGORIA AMMINISTRATIVA,** di appartenenza durante la registrazione si precisa quanto segue:
Comunitari — devono utilizzare questa tipologia gli italiani, i comunitari e gli stranieri equiparati. **Extracomunitari** - devono usare questa tipologia gli studenti stranieri residenti all'estero che presenteranno domanda di ammissione presso le autorità diplomatiche italiane, nonché gli studenti extracomunitari in possesso di permesso di soggiorno per motivi di studio da meno di un anno.

SI INVITANO I CANDIDATI A COMPLETARE LA PROCEDURA DI COMPILAZIONE TELEMATICA DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE CON CONGRUO ANTICIPO RISPETTO ALLA DATA DI SCADENZA. E' responsabilità del candidato verificare la corretta conclusione della procedura di compilazione della domanda. Non saranno accettati reclami per eventuali mal funzionamenti del sistema informatico Esse3 dovuti a sovraccarichi in prossimità della data di scadenza.

NOTA BENE: si richiede di indicare durante la compilazione guidata della domanda il proprio indirizzo di posta elettronica, sia al fine di comunicazioni ufficiali sia al fine di un eventuale recupero delle credenziali di accesso al sistema.
Effettuata la compilazione guidata della domanda per via telematica, il candidato **dovrà** stampare una copia della predetta domanda di iscrizione e **controllare** attentamente il contenuto della stessa.

NON E' PREVISTA ALTRA FORMA DI PAGAMENTO DIFFERENTE DA QUANTO SOPRA INDICATO.

Il pagamento non accompagnato dalla ricevuta dell'iscrizione online sul portale www.universitalv.it non dà diritto alla partecipazione alla prova.

NOTA BENE La ricevuta attestante l'avvenuto pagamento del contributo di iscrizione di euro 50,00 deve essere, a richiesta della Commissione del concorso, esibita il giorno di espletamento della prova.
Il contributo di iscrizione alla prova non è rimborsabile a qualsiasi titolo attesa la sua destinazione.

Gli studenti diversamente abili, ai sensi della Legge 5.2.1992, n. 104 come integrata dalla legge 28.1.1999, n. 17, possono richiedere gli ausili necessari per l'espletamento della prova ed eventuali tempi aggiuntivi. **La richiesta va presentata, entro il termine del 2 agosto 2017,** al Responsabile del Procedimento

Amministrativo del concorso di ammissione al Corso di laurea in Medicina e Chirurgia Odontoiatria e Protesi Dentaria ***-Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro - Ufficio Protocollo - Viale Europa — Campus Universitario - Località Germaneto 88100 Catanzaro,*** allegando alla stessa il certificato medico comprovante il tipo di handicap e il grado di invalidità.

I candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA) di cui alla legge n. 170/2010 devono presentare idonea certificazione rilasciata da non più di 3 anni da strutture del SSN o da strutture e specialisti accreditati dallo stesso. A tali candidati è concesso un tempo aggiuntivo pari al 30% in più rispetto a quello definito per le prove di ammissione ai Corsi di studio di cui al presente decreto. **I candidati con disabilità o con DSA residenti in paesi esteri,** che intendano usufruire delle misure di cui ai commi precedenti, devono presentare la certificazione attestante lo stato di disabilità o di DSA rilasciata nel paese di residenza, accompagnata da una traduzione giurata in lingua italiana o in lingua inglese. Gli organi di ateneo incaricati di esaminare le certificazioni di cui ai commi precedenti accertano che la documentazione straniera attesti una condizione di disabilità o di disturbo specifico dell'apprendimento riconosciuta dalla normativa italiana.

LA PROCEDURA SOPRA DESCRITTA È L'UNICA MODALITÀ AL FINE DELLA STAMPA DEL MAV AI FINI DEL PAGAMENTO PER POTER PARTECIPARE ALLA PROVA. NON È RICHIESTA LA CONSEGNA DI DOCUMENTI NEI TERMINI PREVISTI PER LA PARTECIPAZIONE.

La procedura relativa alla compilazione *on line* delle domande potrà essere effettuata — 24 ore su 24 — da qualsiasi computer collegato in rete.

Nel caso in cui lo Studente non dispone della connessione internet può recarsi, a far data dell' 10 luglio 2017, presso le aule informatiche dell'Ateneo dove potrà essere assistito e guidato nella compilazione On Line della domanda di partecipazione al concorso.

Sedi delle Aule, dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 1 3,00:

1) Campus Universitario "Salvatore Venuta", Edificio dell'Area Giuridica, Economica e delle Scienze Sociali — 1° Piano;

2) Campus Universitario "Salvatore Venuta", Edificio delle Bioscienze — corpo G — livello 0;

Sempre in termini di ausilio, è inoltre attivata presso il numero verde il numero 09613694914, dal lunedì al venerdì e dalle ore 9,00 alle orel4,00 e dalle ore 15,00 alle ore 18,00, **una apposita postazione dedicata esclusivamente aH'assistenza alla compilazione online** delle domande.

ART. 4
DATA E SEDE DELL'ESAME

L'esame di ammissione avverrà per concorso pubblico. La prova medesima si effettuerà **il 5 settembre 2017,** ha inizio alle ore 11:00 e per il suo svolgimento è assegnato un tempo di 100 minuti. La prova di ammissione per gli studenti comunitari e non comunitari è di contenuto identico sul territorio nazionale ed è predisposta dal Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca (M.I.U.R.) di cui al DM 28 giugno 2017 n. 477.

La Scuola di Medicina e Chirurgia provvederà a comunicare, almeno tre giorni prima della data della prova, tramite pubblicazione sul sito internet e sull'albo dell'Ateneo, nonché alle segreterie degli studenti la sede di svolgimento della prova e la divisione dei candidati per data anagrafica, in plessi o aule, ove tale divisione si rendesse necessaria in ragione del numero dei candidati.

I CONCORRENTI DOVRANNO PRESENTARSI IL GIORNO 5 SETTEMBRE 2017, MUNITI DI UN VALIDO DOCUMENTO DI IDENTITÀ' PERSONALE (PENA L'ESCLUSIONE DAL CONCORSO), DALLE ORE 8.00 E NON OLTRE LE ORE 10.00 PRESSO LA SEDE CHE PER COME SOPRA DESCRITTO VERRÀ' INDICATA PER L'IDENTIFICAZIONE .

ART. 5
COMMISSIONE - PRESIDENTE DI COMMISSIONE - PRESIDENTI DI PLESSO - RESPONSABILI DI AULA E VIGILANZA

La composizione, i compiti e gli adempimenti della Commissione sono dettagliati nel presente articolo ed in quelli successivi nonché nel DM 28 giugno 2017 n. 477 corredato degli allegati.
La commissione giudicatrice dei concorsi di ammissione al I anno dei Corsi di Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia e Odontoiatria e Protesi Dentaria per l'anno accademico 2017/2018, composta da Docenti della Scuola di Medicina e Chirurgia è proposta dal Consiglio di Scuola e nominata dal Rettore. I Docenti membri della commissione vengono scelti sulla base dei seguenti criteri:
1) esperienze in campo informatico;
2) maturata esperienza nell'espletamento di analoghe procedure concorsuali.
Il personale Tecnico Amministrativo di supporto alla Commissione sarà reso disponibile dalla Scuola di Medicina e Chirurgia .
La Commissione, nominata con Decreto Rettorale, presiederà allo svolgimento della prova, al termine della stessa gli elaborati verranno consegnati presso la sede del CINECA (Bologna).
Nel caso in cui il numero dei partecipanti richiedesse anche l'utilizzo di differenti plessi, i Responsabili di Plesso e di Aula devono essere nominati con Decreto del Rettore. I compiti di vigilanza saranno svolti da docenti, Ordinari, Associati, Ricercatori, personale Tecnico Amministrativo e Assistenti in formazione nominati con Decreto del Rettore. Ciascun Responsabile di Plesso e di Aula dovrà redigere apposito verbale sullo svolgimento della prova con particolare riferimento a quanto specificato all'art. 6, lettera a del presente decreto.
La commissione, sulla base dell'elenco generale dei candidati trasmesso dagli uffici, predispone gli elenchi dei candidati per l'identificazione, nei quali inserirà accanto il nominativo di ogni candidato, gli estremi di un valido documento di identità. Provvederà inoltre a far opporre al candidato la firma in corrispondenza del proprio nominativo. Tali elenchi verranno redatti in ragione della divisione dei candidati in più aule o in più plessi, ove il numero dei partecipanti lo richiedesse.
Il Presidente di commissione e la commissione avranno cura di distribuire, in questo caso, I candidati suddividendoli per età anagrafica, eccezione fatta per i gemelli ed i candidati con lo stesso cognome che dovessero ricadere nella stessa fascia di età.
Si specifica che i responsabili di aula e gli incaricati alla vigilanza potranno annullare la prova dei candidati nel caso di violazione degli obblighi di cui all'art. 6 , nonché nel caso in cui i candidati si comportino scorrettamente durante la prova, dando menzione della motivazione di tale decisione nel verbale di cui sopra.

ART. 6
MODALITÀ E CONTENUTI DELLA PROVA D'ESAME

Lo svolgimento della prova è regolamentato dal presente bando nonché dal **D.M. 28 giugno 2017 n. 477 e relativi allegati che sono parte integrante del presente decreto.**

1. contenuti della prova d'esame:

L'esame consisterà nella soluzione di 60 quesiti che presentano cinque opzioni di risposta, tra cui il candidato deve individuare una soltanto, scartando le conclusioni errate, arbitrarie o meno probabili, su argomenti di:

- Cultura Generale e ragionamento logico;
- Biologia ;
- Chimica;
- Fisica e Matematica.

I sessanta (60) quesiti vertono sugli argomenti di cui **all'allegato A** del DM._28 giugno 2017 n. 477, che ne costituisce parte integrante del presente decreto, e sono così distinti: due (2) di cultura generale, venti (20) di ragionamento logico, diciotto (18) di biologia, dodici (12) di chimica, e otto (8) di fisica e matematica.
I relativi programmi della prova sono disponibili sul sito internet del MIUR www.miur.it o sul sito Internet dell'Università www.unicz.it.
La prova di cui al presente decreto è organizzata tenendo conto delle singole esigenze dei candidati con disabilità, a norma dell'articolo 16 della legge n. 104/1992. I candidati hanno diritto ad un tempo

aggiuntivo non eccedente il 50% in più rispetto a quello previsto per lo svolgimento delle prova (gli studenti che si trovano in tali condizioni sono tenuti a dare comunicazione al momento della presentazione della domanda di ammissione e non oltre il giorno 2 agosto 2017), ed in base a quanto già descritto all'art. 3 del presente bando.

2. **Modalità di svolgimento della Prova di esame:**
Si ribadisce che, per il giorno fissato per la prova, la Commissione disporrà degli elenchi dei candidati ammessi e, ove necessario, distribuiti nei plessi o nelle aule, nei quali inserirà accanto al nominativo di ogni candidato, gli estremi di un valido documento di identità. Provvederà inoltre a far opporre al candidato la firma in corrispondenza del proprio nominativo.
Si specifica che la mancata esibizione di un valido documento di identità personale comporta la non ammissione del candidato alla prova. Pertanto non saranno ammessi quei Candidati che all'atto della identificazione siano sprovvisti di uno dei documenti di identità riconosciuti come tali dalla normativa vigente. Non sono inoltre ammessi in aula candidati che abbiano con sé armi, anche se appartenenti alle Forze dell'Ordine.
Delle operazioni di identificazione dei candidati, la Commissione redigerà un apposito verbale dal quale dovranno risultare le eventuali non ammissioni corredate di motivazioni e al quale dovranno essere allegati gli elenchi di cui sopra.

È fatto divieto ai candidati di interagire tra loro durante la prova e sia di introdurre sia di utilizzare nelle aule telefoni cellulari, palmari, smartphone, smartwatch o di altra strumentazione similare, nonché di manuali, testi scolastici, appunti manoscritti e materiale di consultazione a pena di annullamento della prova ai sensi del DM 28 giugno 2017 n.477 , allegato 1;
Il candidato per la compilazione del modulo risposta dovrà far uso esclusivamente di penna biro ad inchiostro di colore nero fornita dall'Amministrazione.

a) **Il Presidente della Commissione d'esame, il responsabile di Plesso o il responsabile d'aula,** prima dell'inizio della prova, sorteggia quattro studenti fra i candidati presenti in aula e verifica con loro l'integrità delle scatole; provvede quindi all'apertura delle stesse e alla distribuzione dei plichi in relazione al numero dei partecipanti; consegna a ciascun candidato il "foglio di istruzione alla compilazione del modulo risposte". I "fogli di istruzione alla compilazione del modulo risposte" sono messi a disposizione dei candidati prima dell'effettuazione della prova. Il Presidente della commissione d'aula/responsabile di aula, ha cura di redigere, quindi, una dichiarazione dalla quale risulti l'integrità delle scatole, il numero dei plichi assegnati e il numero di quelli eventualmente non utilizzati. Tale dichiarazione è sottoscritta a margine anche dai quattro studenti sorteggiati.

Nel caso in cui uno o più candidati segnalino eventuali irregolarità in merito al plico ricevuto, il **Presidente della Commissione d'esame o il responsabile d'aula ne** verifica l'attendibilità e, se necessario, provvede alla sostituzione del plico stesso. Detta operazione deve risultare a verbale d'aula unitamente alle relative motivazioni. I plichi sostituiti non sono da considerare materiale di scarto, ma devono essere restituiti nella stessa giornata d'esame unitamente al materiale descritto al successivo punto f).

b) Ogni plico **contiene:**

1) una scheda anagrafica, priva di qualsivoglia codice di identificazione;
2) i quesiti relativi alla prova di ammissione, recanti il codice identificativo del plico;
3) un modulo di risposte, dotato dello stesso codice identificativo del plico;
4) un foglio sul quale sono apposti il codice identificativo del plico, nonché l'indicazione dell'ateneo e del corso di laurea cui si riferisce la prova.

c) La sostituzione che si dovesse rendere necessaria nel corso della prova anche di uno solo dei documenti indicati ai punti 2) e 3) comporta la sostituzione integrale del plico in quanto tali documenti sono contraddistinti dal medesimo codice identificativo del plico.
Eventuali correzioni o segni apportati dal candidato sulla scheda anagrafica, non comportano la sostituzione della stessa. Alla sostituzione della scheda anagrafica si provvede solo laddove i segni o le correzioni apportati dal candidato comportino un'obiettiva difficoltà di identificazione del candidato: in qual caso, la Commissione/il responsabile di aula, sostituirà la scheda anagrafica prendendola da uno dei plichi di riserva e dell'operazione darà atto nel verbale di aula.
La sostituzione delle scheda anagrafica non comporta mai in ogni caso la sostituzione dell'intero plico.

d) I candidati, in caso di utilizzo di più aule, vengono distribuiti per età anagrafica, eccezione fatta per i gemelli e per i Candidati con lo stesso cognome ricadenti nella stessa fascia di età;

- lo studente deve obbligatoriamente compilare la scheda anagrafica e sottoscriverla anche ai fini dell'attestazione di corrispondenza dei dati di cui al punto successivo, al momento della consegna dell'elaborato;

- il candidato contrassegna la risposta prescelta apponendo il segno X nella corrispondente casella. E offerta la possibilità di correggere una e una sola volta la risposta eventualmente già data ad un quesito, avendo cura di annerire completamente la casella precedentemente contrassegnata con un segno X scegliendone un'altra: deve risultare in ogni caso un contrassegno con il segno X in una sola delle cinque caselle perché possa essere attribuito il relativo punteggio;

- A conclusione della prova, il candidato viene invitato a raggiungere una **postazione dedicata e dotata di apposita penna,** posta a congrua distanza dalla commissione, ove deve scegliere una coppia di etichette adesive ivi presenti. Ciascuna etichetta deve essere applicata sul modulo risposte e sulla scheda anagrafica a cura esclusiva del candidato che deve accertarsi della corrispondenza dei codici alfanumerici presenti sulle etichette della coppia scelta. Il candidato deve, quindi, sottoscrivere, in calce alla scheda anagrafica, la dichiarazione di veridicità dei dati anagrafici e di corrispondenza dei codici delle etichette applicate alla scheda anagrafica e al modulo risposte. A conclusione di queste operazioni, il candidato deve inserire la scheda anagrafica nel contenitore sigillato presente nella postazione dedicata e recarsi nella postazione della Commissione ove inserisce il modulo risposte nel contenitore chiuso ivi predisposto.

- è consentito lasciare l'aula solo 30 minuti prima della conclusione della prova;

- il modulo risposte prevede, in corrispondenza dei numero progressivo di ciascun quesito, una piccola figura circolare che lo studente, per dare certezza della volontà di non rispondere, deve barrare. Tale indicazione, una volta apposta, non è più modificabile. Se il candidato non appone alcun segno nelle caselle di risposta, anche se non barra la figura circolare la risposta è considerata non data;

- Al termine della prova, i candidati sono obbligati a interrompere ogni attività relativa al test e a **restituire la penna ricevuta** in consegna.

le prove sono soggette ad annullamento da parte della Commissione d'esame, qualora:

1. Lo svolgimento della prova in un'aula d'esame sia diversa da quella nei cui elenchi d'aula il candidato è iscritto, a meno che la variazione sia stata autorizzata dalla commissione d'esame e di tanto sia dato atto a verbale;
2. Vengano introdotti nonché l'utilizzati in aula, da parte del candidato, telefoni cellulari, palmari, smartphone e smartwatch o altra strumentazione similare, nonché manuali, testi scolastici, appunti manoscritti e materiale di consultazione;

3. Siano apposti sul modulo risposte la firma ovvero di contrassegni del candidato o di un componente della Commissione;

L'annullamento della prova è disposto dalla commissione nei casi di cui ai numeri 1,2, e 3 il CINECA non determina il punteggio della prova annullata.

e) **Al termine della prova, Il Presidente della Commissione o il Responsabile d'aula** provvede a:

a. inserire tutti i moduli risposte in uno o più contenitori che devono essere chiusi alla presenza degli stessi candidati chiamati a verificare l'integrità delle scatole, ovvero in caso di sopravvenuta impossibilità di costoro, in presenza di altri quattro candidati estratti a sorte;
b. inserire tutte le schede anagrafiche in uno o più contenitori che devono essere chiusi alla presenza degli stessi candidati chiamati a verificare l'integrità delle scatole o comunque di altri quattro candidati estratti a sorte;
c. apporre una firma sui lembi di chiusura dei contenitori;
d. invitare i quattro studenti ad apporre la firma sugli stessi lembi;
e. confezionare altri contenitori in cui devono essere racchiusi i plichi restituiti e che sono stati oggetto di sostituzione, i plichi dai quali siano state prelevate le schede anagrafiche per la sostituzione nonché i plichi non utilizzati, la dichiarazione di cui al punto a) e la copia del o dei verbali di aula, munita degli elenchi d'aula dei candidati.

Al momento della consegna da parte dei candidati dei moduli risposta, **il Presidente della Commissione d'aula o il responsabile d'aula,** in presenza di ciascun candidato, deve trattenere, perché sia conservato dall'Università, sia ai fini della formulazione della graduatoria finale di merito, sia per ogni eventuale futura richiesta di accesso agli atti, il seguente materiale:

1. i fogli in cui risultano stampati i quesiti relativi alla prova;
2. la scheda anagrafica;
3. il foglio di controllo del plico.

Sul punto si specifica che:
i correttori restituiti dal CINECA dopo la correzione e ogni materiale relativo al concorso di ammissione è disponibile presso la Scuola di Medicina e Chirurgia, la richiesta di accesso a tali atti va rivolta esclusivamente al Presidente di Commissione, che si avvale della collaborazione del personale Tecnico Amministrativo della Scuola di Medicina e Chirurgia, come indicato nel precedente art. 5 ;

IL SUDDETTO MATERIALE DEVE ESSERE CONSERVATO DALL'UNIVERSITÀ PER CINQUE ANNI DALL'EFFETTUAZIONE DELLA PROVA.

f) Ogni **Università,** a cura del Responsabile Amministrativo o dei suoi delegati, nella stessa giornata dello svolgimento della prova di ammissione, consegna presso la sede del CINECA alla rappresentanza del MIUR il Materiale di cui al punto **e)** - alle lettere sub a. nonché i plichi risultati non utilizzati durante la prova di ammissione con il relativo verbale di consegna riepilogativo dei dati di aula relativi al materiale di cui al punto e) sub e. - precisamente: i moduli risposte, i plichi aperti perché oggetto di sostituzione, la dichiarazione di ogni aula dalla quale risulti l'integrità delle scatole, il numero dei plichi assegnati e il numero di quelli eventualmente non utilizzati e la copia del o dei verbali di aula.

g) **Il Responsabile del Procedimento** (o suo delegato) dell'ateneo, assiste alle operazioni di scansione e conteggio dei moduli risposte, presso la sede del CINECA e provvede al loro ritiro al termine delle operazioni di determinazione del punteggio degli elaborati, in modo che tutti i documenti relativi al singolo candidato siano conservati dall'Ateneo. **Presso il CINECA,** l'Ufficio competente del MIUR autorizza il predetto consorzio, previa verifica del rispetto delle procedure previste nel DM. 28 giugno 2017 n. 477,

alla rilevazione informatizzata delle risposte fornite dai candidati nella prova con conseguente determinazione automatica del relativo punteggio.

h) Il MIUR, tramite il CINECA, pubblica sul sito www.universitaly.it nell'area riservata ai candidati e nel rispetto delle norme per la protezione dei dati personali, esclusivamente il punteggio in ordine di codice etichetta. Tali dati restano disponibili nell'area riservata ai candidati fino alla conclusione delle procedure.

i) Gli Atenei, inviano al CINECA, in modalità telematica e attraverso un sito riservato, i dati anagrafici dei singoli candidati associati ai relativi codici etichetta. Gli Atenei, inviano altresì, con la stessa modalità, le immagini delle schede anagrafiche secondo le specifiche tecniche che verranno successivamente comunicate.

l) Il MIUR autorizza il CINECA alla trasmissione telematica, attraverso il sito riservato, dei file relativi ai punteggi ottenuti dai candidati. Dopo l'associazione delle schede anagrafiche ai moduli risposta, i candidati, attraverso il portale Universitaly, possono accedere a un'area riservata dello stesso sito per visualizzare, unitamente ai propri punteggi, le immagini del proprio elaborato e della scheda anagrafica. Le immagini dell'elaborato e della scheda anagrafica potranno altresì essere acquisite dal candidato interessato tramite download.

L'accesso all'area riservata nel portale Universitaly avviene previa autenticazione informatica, tramite credenziali individuali, generate dal sistema ad ogni singolo candidato.

ART. 7
GRADUATORIA

Così come previsto nel DM 28 giugno 2017 n. 477, per la valutazione della prova sono attribuiti al massimo 90 punti e si tiene conto dei seguenti criteri:

1,5 punti per ogni risposta esatta;
meno 0,4 punti per ogni risposta errata;
0 punti per ogni risposta omessa.

Il CINECA, sulla base del punteggio ottenuto da ciascun candidato calcolato secondo i criteri di cui sopra, ai sensi dell'art. 10 comma 4 del DM. 28 giugno 2017 n. 477, redige una graduatoria unica nazionale per i candidati comunitari e non comunitari di cui all'art. 26 della legge 189/2002, e secondo le procedure di cui all'allegato 2 del DM. 28 giugno 2017 n. 477. La graduatoria riservata dei candidati non comunitari residenti all'estero è definita dalle Università.

In caso di parità di punteggio si applicano i seguenti criteri:

- prevale in ordine decrescente il punteggioottenuto dalcandidato nellasoluzione,rispettivamente, dei quesiti relativi agli argomenti diragionamentologico, culturagenerale, biologia, chimica, fisica e matematica;
- In caso di ulteriore parità, prevale il candidato che sia anagraficamente più giovane.

La condizione di idoneo all'ammissione ai corsi di laurea del presente decreto si riferisce alla sola procedura selettiva in atto: da essa non scaturisce alcun diritto in relazione all'accesso ai corsi di cui al presente decreto in anni successivi a quello in cui si è sostenuta la prova.

La chiusura degli scorrimenti delle graduatorie viene disposta con successivo provvedimento ministeriale, da emanarsi nel secondo semestre accademico al fine di consentire agli studenti di raggiungere la frequenza obbligatoria minima per poter sostenere i singoli esami. Con la chiusura degli scorrimenti tutti i candidati in posizione utile che hanno confermato l'interesse alla immatricolazione ai sensi della lett. d) punto 10

allegato 2 del DM 28 giugno 2017 n. 477 e allegato al presente decreto, diventano assegnati ed hanno l'obbligo di immatricolarsi entro il termine stabilito nel provvedimento medesimo. Coloro che, decorso il termine di immatricolazione, non risultano immatricolati al corso di laurea cui sono stati assegnati, decadono e non conservano alcun diritto negli anni successivi.

Nell'ambito dei posti disponibili per le immatricolazioni, sono ammessi ai corsi di laurea del presente decreto i **candidati comunitari** e **non comunitari di cui all'art. 26 della legge** n.l 89/2002 nonché, nell'ambito della relativa riserva di posti, i candidati non comunitari residenti all'estero, secondo l'ordine decrescente del punteggio ottenuto nella prova. I candidati comunitari e non comunitari di cui all'articolo 26 della legge n. 189/2002 **sono idonei** all'ammissione ai corsi di laurea del presente decreto se hanno ottenuto nella rispettiva prova un **punteggio minimo pari a venti (20) punti; quelli non idonei non sono inseriti in graduatoria.**
In conformità con gli orientamenti comunitari sull'accesso di studenti stranieri all'istruzione universitaria ed in coerenza con le esigenze di politica estera culturale di cui all'art. 46 del DPR n. 394/1999, con riferimento **alla riserva di posti destinati ai candidati non comunitari residenti all'estero non si applica la soglia minima di idoneità di cui al precedente comma 2.**

I posti eventualmente risultati non coperti, nell'ambito della graduatoria riservata ai candidati cittadini extracomunitari residenti all'estero, non potranno essere utilizzati a beneficio dei candidati cittadini comunitari e non comunitari di cui all'articolo 26 della legge n. 189/2002 in quanto appartenenti a contingenti separati e destinati a finalità tra loro distinte, non rientrando i posti riservati ai candidati cittadini extracomunitari residenti all'estero nella programmazione di posti di cui all'art. 1 della legge n.264/1 999 "Norme in materia di accessi ai corsi universitari". I posti eventualmente risultati non coperti, nella graduatoria riservata dei cittadini non comunitari residenti all'estero, possono essere utilizzati dagli Atenei per i trasferimenti ad anni successivi al primo di studenti di cittadinanza non dell'Unione europea soggiornanti in Italia, ai sensi dell'art.26 della legge n.l 89/2002 nonché studenti iscritti presso una Università italiana ai sensi dell'art. 46 del DPR 394/1 999.

L'IMMATRICOLAZIONE AI CORSI DI LAUREA DI CUI AL PRESENTE DECRETO E DI CUI AL D.M 28 GIUGNO 2017 N. 477, È DISPOSTA IN RELAZIONE ALLA COLLOCAZIONE DEI CANDIDATI NELLA GRADUATORIA DI MERITO CONSEGUENTE AL PUNTEGGIO DA ESSI OTTENUTO NONCHE' TENENDO CONTO DEI POSTI ATTRIBUITI AI VARI ATENEI IN SEDE DI PROGRAMMAZIONE E DELLE PREFERENZE ESPRESSE DAI CANDIDATI IN FASE DI ISCRIZIONE AL CONCORSO.

II CINECA, per conto del MIUR, il 19 settembre 2017, pubblica esclusivamente il punteggio ottenuto dai candidati secondo il codice etichetta sul sito www.universitaly.it , nell'area riservata e nel rispetto delle norme per la protezione dei dati personali.
Tali dati restano disponibili nell'area riservata ai candidati fino alla conclusione delle procedure.

A partire dal giorno successivo la data di pubblicazione dei risultati della prova ed entro 5 giorni lavorativi il responsabile del procedimento dell' Università invia al CINECA, attraverso un sito web riservato, realizzato per esse dallo stesso Consorzio quale unico mezzo di comunicazione, i dati identificativi di ogni studente tratti dalla scheda anagrafica e la scansione delle singole schede anagrafiche in formato pdf. Delle predette operazioni è redatto analitico verbale che gli Atenei dovranno rendere disponibile al MIUR su un sito web riservato.

Il giorno **29 settembre 2017** sulla propria pagina riservata del portale Universitaly i candidati possono prendere visione del proprio elaborato, del proprio punteggio e della propria scheda anagrafica.

IN APPLICAZIONE DEL DM 28 **GIUGNO** 2017 **n.** 477 E RELATIVI ALLEGATI CHE COSTITUISCONO PARTE INTEGRANTE DEL PRESENTE DECRETO. **TEMPI. MODALITÀ. CRITERI E SCORRIMENTI DELLE GRADUATORIE SARANNO GESTITE DAL MIUR/CINECA.**

Tale Decreto Ministeriale è Reperibile sul sito MIUR al seguente link: http://www.miur.gov.it/web/guest/-/modalita-e-contenuti-delle-prove-di-ammissione-ai-corsi-di-laurea-e-di-laurea-magistrale-a-ciclo-unico-ad-accesso-programmato-nazionale-a-a-2017-2018, e sul sito dell' UMG all'url: http://www.unicz.it/portale/concorsi_ammissione.asp.

ART. 8

NOMINA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del Procedimento per il concorso di ammissione ai corsi di Laurea Magistrale ini Medicina e Chirurgia e Odontoiatria e Protesi Dentaria è il Sig. Maurici Francesco coadiuvato dal Sig. Cancelleri Giuseppe Responsabile dell'ufficio di segreteria Studenti di Medicina e Chirurgia, nonché dai Sig.ri Gallo Domenico, Tommaso Cristofaro, nonché di tutti gli altri operatori della Segreteria Studenti di Medicina e Chirurgia;

Responsabile delle fasi del Procedimento, per le immatricolazioni, scorrimenti di graduatoria, risposte ad eventuali ricorsi e/o accesso e di tutti gli atti correlati è il Sig. Cancelleri Giuseppe, coadiuvato da tutti gli altri operatori della Segreteria Studenti di Medicina e Chirurgia;

Il Responsabile del Procedimento per il concorso di ammissione, secondo le indicazioni che verranno comunicate dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (M.I.U.R.), provvederà al ritiro presso la sede del CINECA - alla presenza del rappresentante del Ministero - delle scatole in cui sono contenuti i plichi destinati agli studenti che partecipano alle prove, nonché della scatola/e contenente i fogli di istruzione alla compilazione del modulo risposte. L'Ateneo approntera idonee misure cautelari per la custodia e la sicurezza delle scatole contenenti i plichi, che devono risultare integre all'atto della loro collocazione nella o nelle aule in cui si svolge la relativa prova di ammissione.

Qualora la prova si svolga in più sedi differenti, la consegna dei plichi verrà effettuata presso il Campus Universitario *"Salvatore Venuta"* sito in località Germaneto di Catanzaro in Viale Europa direttamente al Presidente di Commissione; sarà cura poi del presidente di Commissione , provvedere alla distribuzione dei plichi ai Responsabili di plesso che a loro volta avranno cura di procedere al trasferimento dei plichi presso la sede di competenza. Di tali operazioni Il Presidente deve redigere apposito verbale dal quale risultino i plichi consegnati a ciascun responsabile di plesso.

A consegna avvenuta sarà cura della Commissione procedere alle successive fasi del Concorso di cui agli articoli precedenti del presente bando e del D.M. 28 giugno 2017 n. 477.

Il Responsabile del Procedimento e i curatori del procedimento saranno presso i propri uffici a disposizione della Commissione nel caso in cui si necessiti di verifiche sulle domande presentate dai candidati e sulle loro generalità.

Il Responsabile del Procedimento e i curatori designati ritireranno alla fine della prova di ammissione il materiale da riconsegnare al CINECA, chiuso e sigillato secondo le modalità di cui all'art. 6 del presente bando.

Il Responsabile del Procedimento che riscontrerà materiale non correttamente sigillato e corredato di firme e verbali di cui all'art. 6. farà apposito verbale che consegnerà al presidente di commissione, al MIUR ed al CINECA. **Pubblicata la Graduatoria Generale e gli aventi diritto alla immatricolazione, gli scorrimenti di graduatoria e qualunque altro adempimento successivo saranno a cura del Sig. Cancelleri Giuseppe coadiuvato da tutti gli altri operatori della Segreteria Studenti di Medicina e Chirurgia;**

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale (art.6 comma e, del presente decreto) e secondo le modalità previste dagli articoli 1 e 2 del decreto del Presidente della Repubblica 23 giugno 1992, n. 352 (Regolamento per la disciplina delle modalità di esercizio e dei casi di esclusione del diritto di accesso ai documenti amministrativi, in attuazione dell'art. 24, comma 2, della legge 241/90, recante nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi).

ART. 9

(Informativa ai sensi dell'art.13 del Codice in materia di dati personali)

Ai sensi dell'art.13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 viene predisposta l'informativa, di cui **all'allegato n.3 del DM 28 giugno 2017 n. 477.** che costituisce parte integrante del presente decreto, nella quale vengono esplicitate le finalità e le modalità del trattamento dei dati personali forniti da ciascun Candidato. Tale informativa è inserita nel portale Universitaly in modo visibile a ciascun candidato che dovrà prenderne visione all'atto dell'iscrizione alla prova prima del conferimento dei dati personali, secondo le procedure indicate nell'allegato n.2 del DM 28 giugno 2017 n. 477.

ART. 10

(Affidamento delle Procedure)

1. Questo Ateneo relativamente alle prove di ammissione al corso di Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia e Odontoiatria e protesi Dentaria , rientra nella previsione di cui agli allegati 1 e 2 del DM 28 giugno 2017 n. 477 il quale esplicita che il Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca si avvale del CINECA Consorzio Interuniversitario per le procedure di iscrizione on line al test. Il Cineca è incaricato altresì della predisposizione dei plichi destinati a ciascun Ateneo, in numero corrispondente alla stima dei partecipanti risultante dalle iscrizioni, aumentata del cinque per cento, contenenti il materiale relativo alle prove di ammissione ai corsi di laurea magistrale in medicina e chirurgia e in odontoiatria e protesi dentaria. Il CINECA provvede anche alla stampa di "fogli di istruzione alla compilazione del modulo risposte" in numero pari ai plichi predisposti per ciascun Ateneo, nonché alla pubblicazione di un filmato che viene pubblicato sul sito del MIUR al fine di consentire alle Commissioni d'aula e ai singoli partecipanti adeguata conoscibilità della modalità e delle fasi che attengono alla prova di ammissione.
2. E' affidato altresì al C.I.N.E.C.A. l'incarico di determinare il punteggio relativo ad ogni modulo di risposte fornite dai candidati alle prove di ammissione.
3. l'UMG provvede, secondo le indicazioni che verranno comunicate dal Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca (MIUR), al ritiro presso la sede del CINECA - alla presenza della rappresentanza del MIUR - delle scatole sigillate in cui sono contenuti i plichi destinati agli studenti che partecipano alle prove, nonché della scatola/e contenente i "fogli di istruzione alla compilazione del modulo risposte".

Ogni scatola contiene:

a) cinquanta plichi contenenti il materiale di cui al precedente art. 6 punto b);
b) una busta contenente 55 coppie di etichette adesive pretagliate, recanti un codice a barre con il relativo codice alfanumerico, destinate all'abbinamento dell'elaborato con la scheda anagrafica del candidato, secondo la procedura descritta al precedente art. 6, punto c) e d).

4. A decorrere dall'avvenuta consegna, l'UMG appronta idonee misure cautelari per la custodia e la sicurezza delle scatole contenenti i plichi che devono risultare integre all'atto dello svolgimento della prova di ammissione.

ART. 11

A) PROCEDURE PER L' IMMATRICOLAZIONE

I candidati risultati vincitori, nel rispetto dei tempi e delle modalità previste nell'allegato 2 del DM. 28 giugno 2017 n. 477 e allegato al presente decreto, dovranno presentare la domanda di immatricolazione corredata dalla documentazione di seguito indicata e secondo le procedure qui specificate.

I candidati vincitori dovranno immatricolarsi esclusivamente online sulla base delle procedure previste dall'UMG, coloro i quali hanno presentato domanda di partecipazione al concorso presso l' UMG dovranno utilizzare ***username e password già ottenute per la compilazione della domanda di partecipazione al concorso.***

Coloro che hanno prodotto domanda di partecipazione presso altri Atenei, ai fini della immatricolazione, sono obbligati ad effettuare l'accreditamento al sistema, registrandosi al servizio ed ottenendo username e password attraverso il collegamento al sito web https://unicz.esse3.cineca.it/Home.do ; si debbono iscrivere al concorso, nella scelta del concorso cliccare su (Medicina e Chirurgia - Candidati esterni /Odontoiatria e Protesi Dentaria - Candidati esterni), infine andare su immatricolazione e completare la procedura normalmente come di seguito indicato; (percorso da seguire: segreteria → test di ammissione → iscrizione concorso → scegliere in concorso come precedentemente indicato → infine andare su immatricolazione.)

effettuata tale procedura si dovrà procedere per come sotto indicato:

a) Studente che per la prima volta accede al sistema Universitario Italiano (prima immatricolazione) deve inserire i seguenti dati:

- Codice Fiscale;
- informazioni relative al suo titolo di istruzione superiore se già conseguito;
- dati relativi al reddito familiare — Modello ISEE (A tal fine, gli studenti saranno tenuti, ad autorizzare l'Ateneo al prelievo automatico del dato ISEE dall'INPS. (La mancata autorizzazione comporterà l'attribuzione della fascia massima di reddito ed escluderà gli studenti dai benefici economici sulla "scontistica per merito");
- Dopo aver compilato e stampato la domanda di immatricolazione il sistema genera il bollettino MAV con l'importo da pagare per la Immatricolazione, tale MAV va pagato entro i termini utili previsti per l'immatricolazione con le stesse modalità previste all'art. 3 del presente Bando.

LA PROCEDURA ON LINE DI IMMATRICOLAZIONE SI CONCLUDE CON LA STAMPA DELLA DOMANDA E IL PAGAMENTO DEL BOLLETTINO MAV, CHE VANNO CONSEGNATI, INSIEME AI DOCUMENTI NECESSARI COME DI SEGUITO ELENCATI, ALLA SEGRETERIA STUDENTI DEL CORSO DI LAUREA DI INTERESSE NEL RISPETTO DEI TEMPI E LE MODALITÀ PREVISTE NEGLI ALLEGATI DEL DM. 28 GIUGNO 2017 N. 477. A PENA DI DECADENZA.

b) **Studenti già precedentemente immatricolati in un qualsiasi Ateneo Italiano:**
oltre a quanto già indicato sopra lo studente che ha già effettuato una precedente immatricolazione ad un qualunque corso di un qualunque ateneo italiano dovrà indicare:

- i dati della sua prima immatricolazione (data ed Ateneo);
- le informazioni relative al titolo Universitario se eventualmente già conseguito.

Per entrambi i candidati vincitori di cui alle lettere sub a e sub b vige l'obbligo di stampare la domanda compilata Online firmarla, corredarla della ricevuta del bollettino MAV pagato e consegnarli presso la Segreteria Studenti del Corso di studi di interesse, insieme ai documenti necessari come di seguito elencati, **nel rispetto dei tempi e le modalità previste negli allegati del DM. 28 giugno 2017 n. 477,** a pena di decadenza.
PERTANTO NON POSSONO ESSERE ACCETTATE DOMANDE DI IMMATRICOLAZIONE SPEDITE PER POSTA O PER ALTRO MEZZO.

B) NORME VALEVOLI PER TUTTI I CANDIDATI VINCITORI

DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA DI IMMATRICOLAZIONE E DA CONSEGNARE IN SEGRETERIA STUDENTI:

- 2 fotografie formato tessera;
- Una fotocopia semplice di un valevole documento di riconoscimento (fronte retro);
- Copia del Bollettino MAV pagato;
- Certificato attestante la prova tubercolinica da eseguirsi con tecnica di Mantoux, secondo quanto previsto dalle linee guida per il controllo della malattia tubercolare (provvedimento 17.12.1998 della Conferenza Stato-Regioni) e dal D.P.R. 7.1 1.2001, n. 465, che regolamenta la vaccinazione antitubercolare;

- i cittadini non comunitari devono anche allegare copia dell'originale di un valido permesso di soggiorno o della ricevuta attestante l'avvenuta richiesta del permesso di soggiorno;
- I cittadini non comunitari in possesso di titolo di studio conseguito all'estero hanno l'obbligo di presentarlo in originale, con traduzione ufficiale in lingua italiana, legalizzazione Consolare e corredato di DICHIARAZIONE di VALORE;

Chiunque sia in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, deve presentare dichiarazione di valore relativa allo stesso, fornita dalla Rappresentanza italiana del Paese al cui ordinamento appartiene la scuola che lo ha rilasciato.

C) NORME VALEVOLI PER TUTTI I CANDIDATI VINCITORI CHE INTENDANO OTTENERE L'ISCRIZIONE AD ANNI SUCCESSIVI.

Tutti gli studenti che intendono far valutare studi pregressi (studenti decaduti o rinunciatari, passaggi di corsi, trasferimenti in entrata, conseguimento di seconde lauree e lauree magistrali o ulteriori titoli accademici, ECDL , Trinity Scool) ai fini di una **immatricolazione con abbreviazione di corso** devono presentare apposita istanza. A tal fine oltre ai documenti di cui sopra dovranno consegnare:

- certificato di Laurea con esami sostenuti;
- programma degli esami cui si chiede la convalida;
  richiesta intestata alla Struttura didattica di riferimento (in bollo da € 16.00) in cui si indicano distintamente gli esami cui si chiede la eventuale convalida;
- Diploma o Attestato ECDL ecc. (con le votazioni ottenuti nei rispettivi moduli)
- Diploma Trinity dal 7° grado in poi e/o altri tipi di attestazioni.

Si precisa che dopo aver ottenuto la convalida degli esami, sulla propria carriera, lo studente troverà una mav da € 100,00 da pagare "Tassa di riconoscimento studi pregressi/convalida esami" — tale mav se non pagato partecipa al blocco della carriera dello studente.
Per tutti gli ulteriori elementi che disciplinano l'iscrizione ad anni successivi al primo a seguito di abbreviazione di corso si rinvia al successivo art. 12

D) PROCEDURE D'IMMATRICOLAZIONE PER STUDENTI "ASSEGNATI" O "PRENOTATI" PRESSO L'UNIVERSITÀ DI CATANZARO SEDE SUCCESSIVA ALLA PRIMA SCELTA (**CANDIDATI CHE HANNO FATTO IL TEST PRESSO ATENEI DIVERSI**)

Il candidato che ha sostenuto la prova di ammissione presso un Ateneo diverso rispetto all'UMG, qualora abbia ottenuto l'ASSEGNAZIONE o la PRENOTAZIONE per questo Ateneo, per procedere all'immatricolazione dovrà nei termini perentori stabiliti dal sito Accesso Programmato in base al proprio scaglione di appartenenza:

1. accedere all'Area Riservata del sito al seguente uri: https://unicz.esse3.cineca.it/Home.do ;
2. REGISTRARSI;
3. con il nome utente e la password ottenuta a seguito della registrazione cliccare sulla voce di menù SEGRETERIA> TEST DI AMMISSIONE e selezionare il concorso **"Ammissione CdLM in Medicina e Chirurgia - Candidati che hanno espletato il concorso in altri Atenei".**

4. con il nome utente e la password ottenuta a seguito della registrazione cliccare sulla voce di menù SEGRETERIA> TEST DI AMMISSIONE e selezionare il concorso **"Ammissione CdLM in Odontoiatria e Protesi Dentaria - Candidati che hanno espletato il concorso in altri Atenei".**

L'ISCRIZIONE AL CONCORSO È ATTIVA NEI GIORNI INDICATI DAL MINISTERO PER IMMATRICOLARSI: SI SOTTOLINEA CHE L'INTERA PROCEDURA D'IMMATRICOLAZIONE, COMPRESI GLI ADEMPIMENTI (CONSEGNA IN SEGRETERIA STUDENTI DELLA DOMANDA DI IMMATRICOLAZIONE, MAV PAGATO E I DOCUMENTI RICHIESTI) DOVRÀ ESSERE CONCLUSA ENTRO LE ORE 11,30 DELL'ULTIMO GIORNO UTILE PER IMMATRICOLARSI.

ATTENZIONE: Gli studenti già registrati (perché ex-studenti e/o laureati presso l'UMG) dovranno solamente effettuare la LOGIN con le credenziali di cui sono già in possesso e procedere all'iscrizione alla prova di ammissione;

Qualora le credenziali siano state smarrite, è necessario richiedere la nuova password; a tal fine **l'Ateneo mette a disposizione un HelpDesk, a cura dell'Ufficio CED, per aprire una segnalazione al seguente uri:** http://www.asi.unicz.it/helpdesk.

Effettuata l'iscrizione al concorso, il candidato dovrà:

5. accedere all'"Area Riservata" effettuando il login attraverso le chiavi di accesso (nome utente e password) rilasciate dall'Università di Catanzaro in fase di iscrizione al concorso;
6. selezionare la voce di menù IMMATRICOLAZIONE e individuare il corso di studio prescelto;

infine devono procedere alla STAMPA DOMANDA D'IMMATRICOLAZIONE. Con tale stampa otterranno il MAV per poter effettuare il pagamento della quota di immatricolazione.

7. Consegnare presso lo sportello dedicato alle immatricolazioni in Segreteria Studenti tutti i documenti previsti all'art. 11 del bando di ammissione

E) NORME FINALI SULLA IMMATRICOLAZIONE

Dovendosi effettuare l'immatricolazione esclusivamente online nei termini sopraindicati, qualora lo Studente non disponesse della connessione internet può recarsi, presso le aule informatiche dell'Ateneo dove potrà essere assistito e guidato per la domanda di immatricolazione.

Sedi delle Aule:

-Campus Universitario "Salvatore Venuta", Edificio delle Bioscienze — corpo G — livello 0;

si ricorda che ai fini dell'assistenza alle procedure informatiche di immatricolazione è attivata presso il numero verde il numero 09613694914, **dal lunedì al venerdì e dalle ore 9,00 alle orel4,00 e dalle ore 15,00 alle ore 18,00,** una apposita postazione dedicata esclusivamente all'assistenza alla compilazione online **delle domande.**

SI RAMMENTA CHE NON POSSONO ESSERE ACCETTATE DOMANDE DI IMMATRICOLAZIONE SPEDITE PER POSTA O PER ALTRO MEZZO.

Per qualsiasi informazione, gli interessati dovranno rivolgersi agli uffici delle Segreterie Studenti, site presso il Campus Universitario " Salvatore Venuta" Palazzo delle Bioscienze Viale Europa località Germaneto — 881 00 Catanzaro e le Segreterie dislocate sul territorio.

SEGRETERIE STUDENTI SITE IN :

Campus Universitario "Salvatore Venuta" Viale Europa 88100 Germaneto di Catanzaro — edificio delle Bioscienze — Corpo G livello meno! - Tel. 0961/3694201 —0961/3694163.

PUNTI INFORMATIVI DISLOCATI SUL TERRITORIO

Roccella Jonica, Via Sonnino (accanto Comando Vigili Urbani); (lunedì e mercoledì - 9.30 - 1 1.30, 15.30 — 16.30).

F) BORSE DI STUDIO, ALLOGGI E SERVIZIO MENSA

Per la richiesta dei benefici (borsa di studio e/o posto alloggio e/o servizio mensa) è necessario fare riferimento al bando di concorso, di prossima pubblicazione, che sarà emanato dalla Fondazione Università Magna Graecia, sita nel Campus Universitario "Salvatore Venuta"; le informazioni potranno essere reperite allo sportello front office sito presso le residenze universitarie (alle spalle dell'edificio area

88100 Catanzaro - Viale Europa (*località Germaneto*) - Tel. 0961.3696101 - Fax 0961.3696108

Giuridico Economica e delle Scienze Sociali) telefono 0961/3694504-3694508, http://www.fondazioneumg.it/

ART. 12
NORME IN TEMA DI ABBREVIAZIONI DI CORSO, TRASFERIMENTI E PASSAGGI DI CORSO
ai sensi e per gli effetti di cui ai punti 11, 12, 13 Allegato 2 al DM 28 giugno 2017 n. 477

L'iscrizione dei candidati, collocati in posizione utile in graduatoria, ad anni successivi al primo esclusivamente a seguito del riconoscimento dei relativi crediti, nonché previo accertamento della documentata disponibilità di posti presso l'ateneo per l'anno di corso in cui richiedono l'iscrizione, rispetto ai posti attribuiti all'interno della rispettiva coorte di Studenti definiti nelle precedenti programmazioni e di seguito indicati:

Corso di Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia*
a.a. 2011/2012 - posti n. 0
a.a. 2012/2013 - posti n. 4
a.a. 2013/2014 - posti n. 5
a.a. 2014/2015 - posti n. 31
a.a. 2015/2016 - posti n. 36
a.a. 2016/2017 - posti n. 0

Corso di Laurea Magistrale in Odontoiatria e Protesi Dentaria*
a.a. 2011/2012 - posti n. 0
a.a. 2012/2013 - posti n. 0
a.a. 2013/2014 - posti n. 0
a.a. 2014/2015 - posti n. 0
a.a. 2015/2016 - posti n. 0
a.a.2016/2017 – il numero dei posti non può essere definito in quanto risulta in itinere lo scorrimento della graduatoria nazionale.

*** si specifica che il numero dei posti indicati come disponibili potrebbe subire delle modifiche a seguito delle eventuali richieste di trasferimento pervenute a far data dal 1 agosto 2017 da parte di studenti iscritti al medesimo corso di Laurea presso altri Atenei (cfr. Art. 9 RD 1269/1938). Detti numeri, pertanto, si riferiscono allo stato dei posti disponibili alla data di pubblicazione del presente bando.**

La procedura di immatricolazione con abbreviazione ad anni successivi sopra descritta, al pari delle rinunce successive all'immatricolazione, comportano lo "scorrimento" della graduatoria ad esclusivo beneficio degli studenti che non risultano immatricolati, ma che sono in posizione utile, solo se comunicate al MIUR/CINECA fino a quando siano ancora presenti posti disponibili sul corso del singolo ateneo per il contingente 2017/2018. Eventuali ulteriori richieste di passaggio o di rinuncia successive alla copertura di tutti i posti del corso non determinano nuovi scorrimenti di graduatoria.

Per le iscrizioni ad anni successivi al primo, per quanto descritto al punto 1 2 del DM 477 del 28 giugno 2017 allegato 2, a seguito delle procedure di riconoscimento crediti da parte dell'Ateneo di destinazione, possono avvenire esclusivamente nel limite dei posti resisi disponibili a seguito di rinunce, trasferimenti, abbandoni nell'anno di corso di riferimento, in relazione ai posti a suo tempo definiti nei decreti annuali di programmazione.

STUDENTI NON SOGGETTI ALL'OBBLIGO DEL SUPERAMENTO DELLA PROVA

Esclusivamente agli studenti che sono già iscritti ai medesimi corsi di laurea magistrale a ciclo unico (Medicina e Chirurgia e Odontoiatria e Protesi Dentaria) in altra sede universitaria italiana ovvero comunitaria ovvero extracomunitaria non è richiesto il superamento della prova di ammissione.

Per come previsto poi, al punto 13 del DM 477 del 28 giugno 2017 allegato 2, e relativamente all'iscrizione **ad anni successivi al primo di uno studente** proveniente da un Ateneo comunitario ovvero

88100 Catanzaro - Viale Europa (*località Germaneto*) - Tel. 0961.3696101 - Fax 0961.3696108

extracomunitario, tale iscrizione è sempre subordinata all'accertamento, da parte dell'UMG, del percorso formativo compiuto dallo studente che richiede il trasferimento, con segnato riguardo alle peculiarità del corso di laurea, agli esami sostenuti, agli studi teorici compiuti e alle esperienze pratiche acquisite nell'Ateneo di provenienza nonché **all'ineludibile limite del numero di posti disponibili assegnati all'università stessa per ciascun anno di corso in sede di programmazione annuale e di cui sopra.** A tal fine, per entrambi i corsi di laurea di cui al presente bando l'UMG, tenuto conto dei parametri sopra indicati, per la descrizione di una analitica valutazione del curriculum degli studi presentato dai candidati e per i criteri per il riconoscimento dei crediti acquisiti, di cui al punto 13 del DM 477 del 28 giugno 2017 allegato 2, si rinvia al " Regolamento di Ateneo sulle modalità di trasferimento da altre università e sul riconoscimento di titoli accademici" emanato con D.R. n. 498 del 29.06.2017, di cui all'uri: http://web.unicz.it/it/page/seareterie-studenti .

Catanzaro,

03 LUG. 2017

Il Rettore
Prof. Aldo Quattrone

Allegati al presente bando:

- DM. 28 giugno 2017 n. 477

* Allegati : a. 1.2 e 3