

PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE PER IL TRIENNIO 2019-2021

Approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione del 12.06.2019

1. CHI SIAMO

L'Università di Catanzaro nasce nel 1998, con le Facoltà di Medicina e Chirurgia, Giurisprudenza e Farmacia, e viene intitolata alla "Magna Grecia", a perpetua memoria del fatto che il territorio calabrese fu florida terra di cultura in quella dimensione dell'antichità.

Nel piano Strategico triennale dell'Ateneo la soluzione privilegiata è stata quella del Campus Universitario, allo scopo di promuovere l'integrazione tra le diverse componenti culturali dell'Ateneo coerentemente con la nuova organizzazione della formazione universitaria e gli indicatori di qualità della formazione pre e post-laurea.

Il Campus universitario "Salvatore Venuta" ha sede in Germaneto, è attivo dal 2004 ed è tuttora in via di completamento per rispondere alle crescenti esigenze della didattica e della ricerca.

1.1 COSA FACCIAMO

L'Università promuove il diritto allo studio, la crescita culturale, professionale e sociale degli studenti, anche mediante il rafforzamento dell'internazionalizzazione, con conseguente maggiore mobilità dei docenti e degli studenti, e lo sviluppo di programmi e iniziative di studio e ricerca (Art. 1, c.5, Statuto d'Ateneo).

L'Università predispone e realizza progetti di attività e sviluppo annuali e pluriennali, concorrendo alla determinazione dei piani pluriennali di sviluppo del sistema universitario regionale e nazionale (Art. 1, c.6, Statuto d'Ateneo).

L'Università è attenta ai bisogni della comunità, alla quale, nel rispetto della propria autonomia istituzionale, assicura la collaborazione nei campi della formazione e dello sviluppo, e promuove l'integrazione tra ricerca scientifica e sistema produttivo (Art. 1, c.7, Statuto d'Ateneo).

Il percorso formativo pre e post-laurea è così articolato:

- ✓ Lauree Triennali;
- ✓ Lauree Magistrali e Magistrali a ciclo unico;
- ✓ Scuole di Specializzazione;
- ✓ Dottorati di Ricerca;
- ✓ Master universitario di 1° livello;
- ✓ Master universitario di 2° livello;
- ✓ Master universitario di 2° livello con Spin-Off;
- ✓ Corsi di Perfezionamento;
- ✓ Corsi di aggiornamento.

Il Campus Universitario è strutturato in conformità con gli indirizzi di integrazione dei saperi, delle diverse competenze tecnico-scientifiche dedicate alla didattica, alla ricerca, all'assistenza, all'innovazione tecnologica ed al trasferimento tecnologico in campo produttivo e sociale.

L'Ateneo ha favorito quelle iniziative che hanno un impatto socio-economico sul sistema produttivo regionale. In particolare, l'Ateneo ha attuato e continua ad attuare una serie di sinergie e partenariati con il tessuto produttivo regionale e nazionale, al fine di avviare rapporti di stretta collaborazione tra il settore della domanda e dell'offerta di innovazione, in particolare nell'ambito dei programmi operativi regionali, nazionali e comunitari, anche al fine di promuovere l'interazione fra mondo della ricerca e tessuto produttivo. L'Università di Catanzaro realizza attività formative finalizzate

alla promozione di imprese che prendono origine dall'attività di ricerca, con l'obiettivo del riconoscimento di proprie spin-off, in alcuni casi assumendo anche quote di partecipazione, secondo un'esplicita strategia di sviluppo.

1.3 COME OPERIAMO: CARATTERISTICHE ORGANIZZATIVE E GESTIONALI

L'organizzazione dell'Università è articolata in strutture didattiche, scientifiche e amministrative (http://www.unicz.it/pdf/Statuto_UMG_2011.pdf).

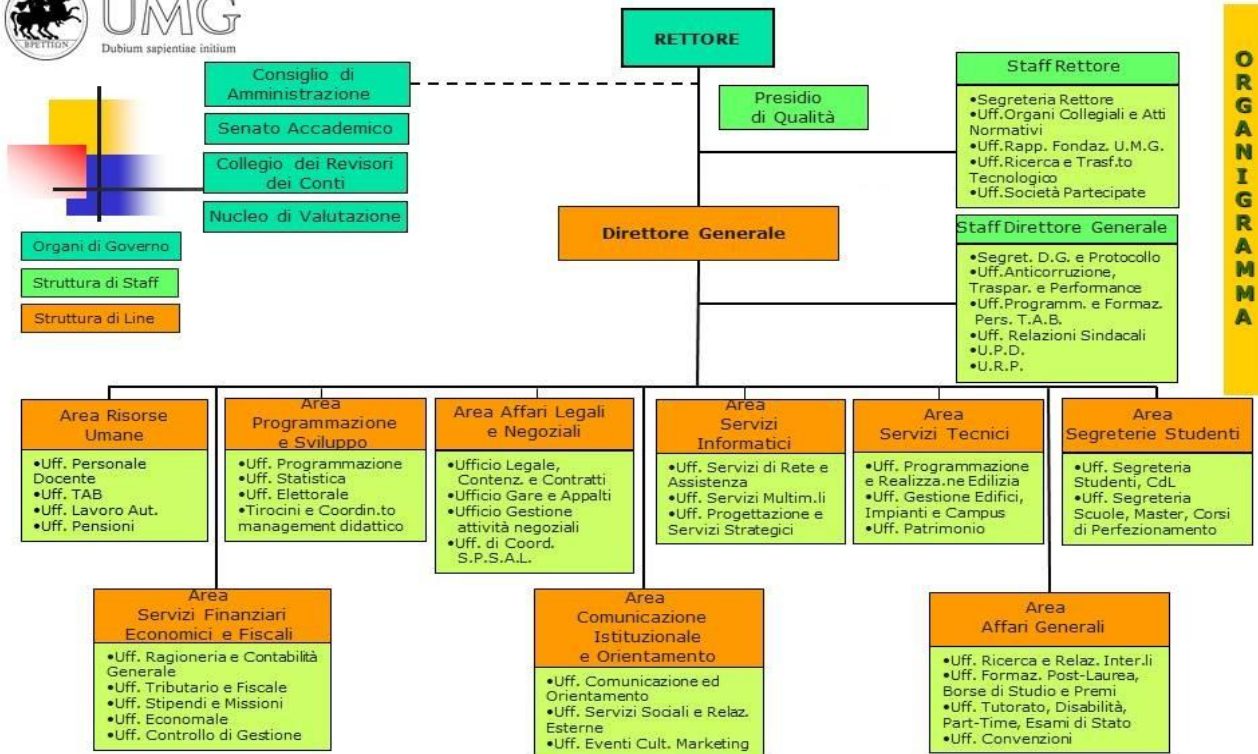
Gli organi dell'Università sono:

- Il Rettore, con rappresentanza legale e istituzionale dell'Ateneo, costituisce il vertice della relativa organizzazione. Le relative attribuzioni sono previste nell'ambito dell'art. 4 dallo Statuto;
- Il Senato Accademico, organo di rappresentanza della comunità universitaria. Le relative competenze sono previste nell'ambito dell'art. 5 dallo Statuto;
- Il Consiglio di Amministrazione, organo responsabile dell'indirizzo strategico. I relativi compiti sono previsti nell'ambito dell'art. 6 dallo Statuto;
- Il Collegio dei revisori dei conti, disciplinato nell'ambito dell'art. 8 dello Statuto;
- Il Nucleo di valutazione, disciplinato nell'ambito dell'art. 9 dello Statuto;
- Il Direttore Generale, disciplinato nell'ambito dell'art. 7 dello Statuto.

L'Amministrazione Centrale dell'Ateneo è direttamente preposta all'attuazione degli indirizzi e degli obiettivi definiti dagli Organi accademici, coordina il regolare svolgimento delle attività gestionali tecnico-amministrative nelle strutture e fornisce alle stesse i servizi di supporto, secondo criteri di efficacia, efficienza ed economicità.

L'Amministrazione centrale è suddivisa, per competenze, in aree gestionali articolate in uffici.

Nella figura che segue è presentato l'organigramma dell'Amministrazione centrale, con Organi inclusi.



L'Università degli Studi Magna Græcia di Catanzaro si articola in diversi plessi didattici alcuni dei quali (Area Medica e delle Bioscienze – Area Giuridica, Economica) posizionati all'interno del Campus "S. Venuta", in località Germaneto di Catanzaro, altri (Sociologia, Farmacia, Scienze Motorie, Alta Formazione) situati in edifici pubblici nei dintorni della città di Catanzaro e, più precisamente:

- **Sociologia:** Via degli Eroi del 1799 n° 23 - Catanzaro;
- **Laboratori didattici e Stabulario:** Edificio "Ninì Barbieri" in località Roccelletta di Borgia;
- **Scienze Motorie:** Istituto scolastico L. Einaudi sito in Catanzaro, alla via Tommaso Campanella n. 182;
- **Alta Formazione** (Master, Dottorati, Scuole di Specializzazione): Complesso Monumentale San Giovanni, Piazza Garibaldi, 21 - Catanzaro.

Dette sedi, al fine di garantire una corretta e sicura fruibilità da parte degli utenti (docenti, studenti, personale T.A. visitatori, ecc.), richiedono una continua attenzione finalizzata a una ottimizzazione dell'attività didattica che nelle stesse viene svolta.

- **Strutture didattiche e scientifiche**

- *I Dipartimenti*, intesi quali Centri Autonomi di Gestione, sono le articolazioni organizzative dell'Ateneo per lo svolgimento della ricerca scientifica, delle attività didattiche e formative, nonché delle attività rivolte all'esterno, ad esse correlate o accessorie.

- *Le Scuole*, istituite ai sensi dell'art. 2, comma 2, della L. 240/2010, sono le strutture organizzative di coordinamento delle attività di formazione dell'Ateneo e di raccordo tra i Dipartimenti, con funzioni di coordinamento e razionalizzazione delle attività didattiche, compresa la proposta di attivazione o soppressione di corsi di studio, e di gestione dei servizi comuni.

- *I Centri di Servizi Interdipartimentale (C.I.S.)*, quali centri autonomi di gestione, per assicurare servizi di particolare complessità e di interesse generale per i Dipartimenti, le Scuole e le strutture amministrative, nonché per la gestione e per l'utilizzo di strumentazione comune.

- *Il Sistema Bibliotecario di Ateneo (S.B.A.)*, quale centro autonomo di gestione, è un centro unitario di servizi e documentazione dedicati alle esigenze della ricerca e della didattica e dell'assistenza e inseriti funzionalmente in sistemi informativi locali, nazionali, internazionali. E' centro di coordinamento delle attività delle Biblioteche d'Ateneo.

- *Il Centro di Servizio Interdipartimentale (CIS) Servizi Veterinari per la Salute Umana e Animale*, quale centro autonomo di gestione, è un centro per l'erogazione di servizi indirizzati alle scienze veterinarie;

- *I Centri di Ricerca (C.R.)*, quali centri di spesa, per la realizzazione di ricerche di particolare rilievo.

In particolare, le strutture istituite nell'Ateneo sono le seguenti.

Scuole:

- Scuola in Medicina e Chirurgia
- Scuola in Farmacia Nutraceutica

Dipartimenti (vedi figura 2):

- Dipartimento di Medicina Sperimentale e Clinica;
- Dipartimento di Scienze Mediche e Chirurgiche;
- Dipartimento di Scienze della Salute;
- Dipartimento di Giurisprudenza, Economia e Sociologia

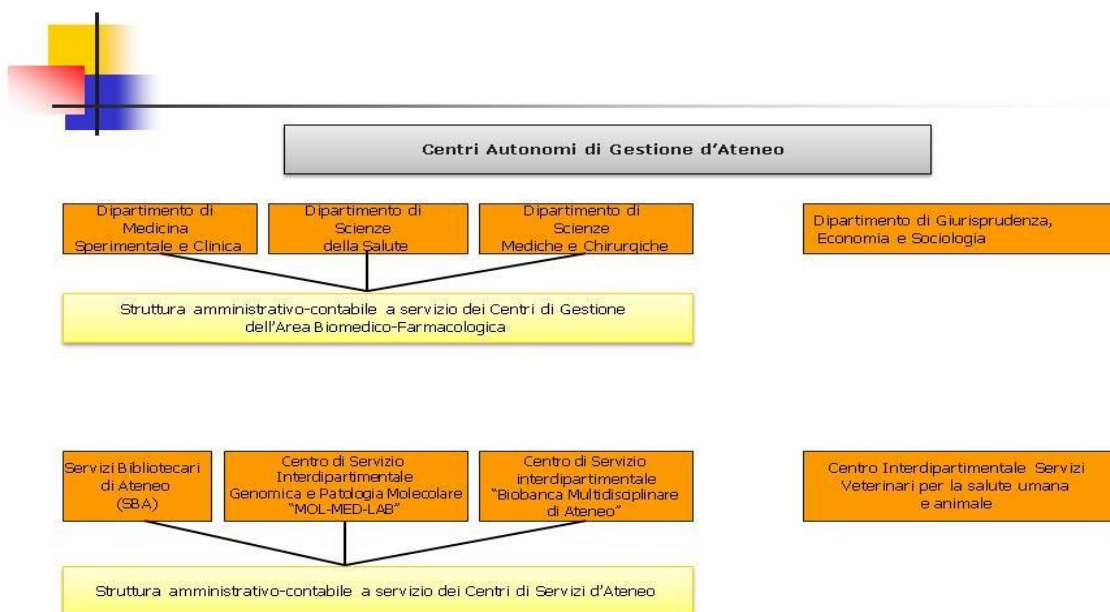
Sono, inoltre presenti i seguenti Centri di Ricerca e di Servizio:

Centri di Ricerca (C.R.)	Centro di Ricerca per le Malattie Cardiovascolari
	Diritti umani, integrazione e cittadinanza europea
	Economia e Management dei Servizi
	“Autonomie Territoriali Europee - T. Martines”
	“Cultura romana del diritto e sistemi giuridici contemporanei”
	“La dottrina della giurisprudenza”
	“Autonomie Negoziali e Rapporti di Lavoro”
	“Tossicologia degli Alimenti”
	“Diritto costituzionale e Istituzioni politiche”
	“Rapporti privatistici della Pubblica Amministrazione”
	“Data Analytics”
	“Laboratorio giuridico di Epigrafia, Papirologia e Codicologia”
Centro di Ricerca dell'Area Biomedica-Farmacologica ad elevato contenuto tecnologico denominato “Neuroscienze”	
Centro di Ricerca dell'Area Biomedica-Farmacologica ad elevato	

	contenuto tecnologico denominato Biochimica e Biologia Molecolare Avanzata
Centri di Servizio Interdipartimentale (C.I.S.)	Centro di Servizio Interdipartimentale (CIS) Genomica e Patologia Molecolare "MOL-MED LAB" Centro di Servizio Interdipartimentale (CIS) Servizi Veterinari per la Salute Umana e Animale
Centri di Servizio Interdipartimentale (C.I.S.) in corso di realizzazione	Centro Interdipartimentale di Servizi (CIS) "BioBanca Multidisciplinare di Ateneo (BBMA)"
Centro Unitario di Servizi	Sistema Bibliotecario d'Ateneo (SBA)



Università Magna Graecia: Organi, Strutture, Aree ed Uffici Amministrazione Centrale



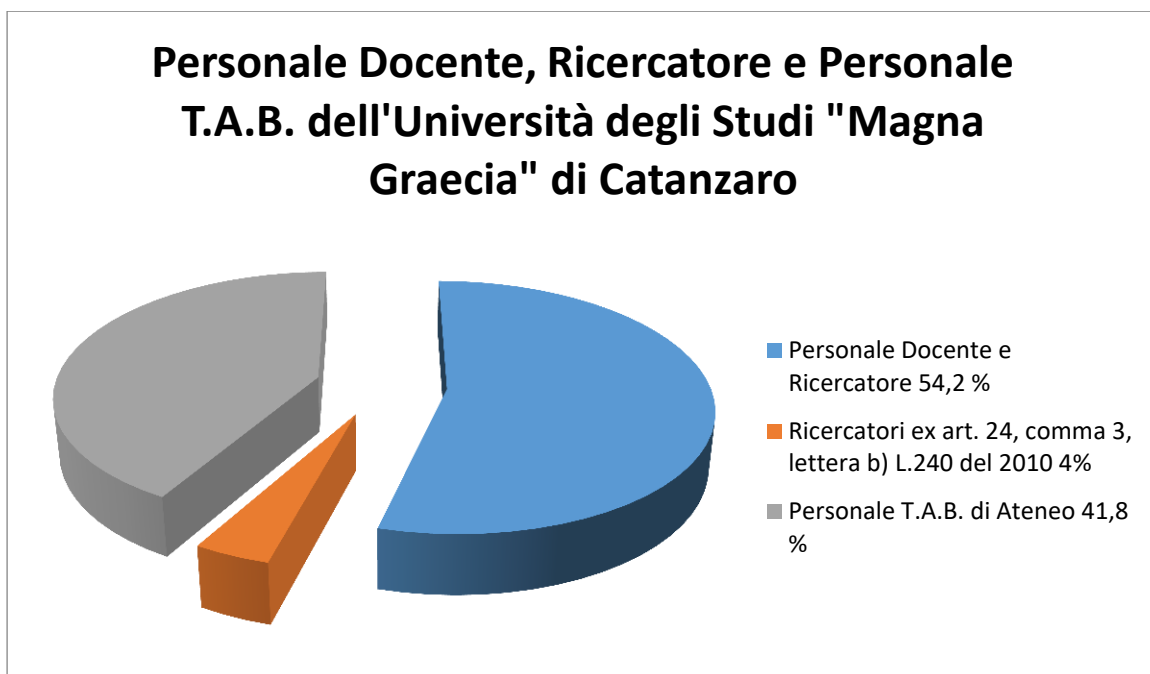
ORGANIGRAMMA

Si evidenzia che il personale docente e non docente in servizio presso l'Ateneo è così strutturato¹:

- n. 218 unità tra professori ordinari, professori associati e ricercatori di ruolo;
- n. 16 ricercatori a tempo determinato art. 24, comma 2 lett. b) Legge n. 240/2010;
- n. 169 unità T.A.B. (Tecnici-Amministrativi-Bibliotecari) a tempo indeterminato di cui n. 1 unità in comando in entrata.

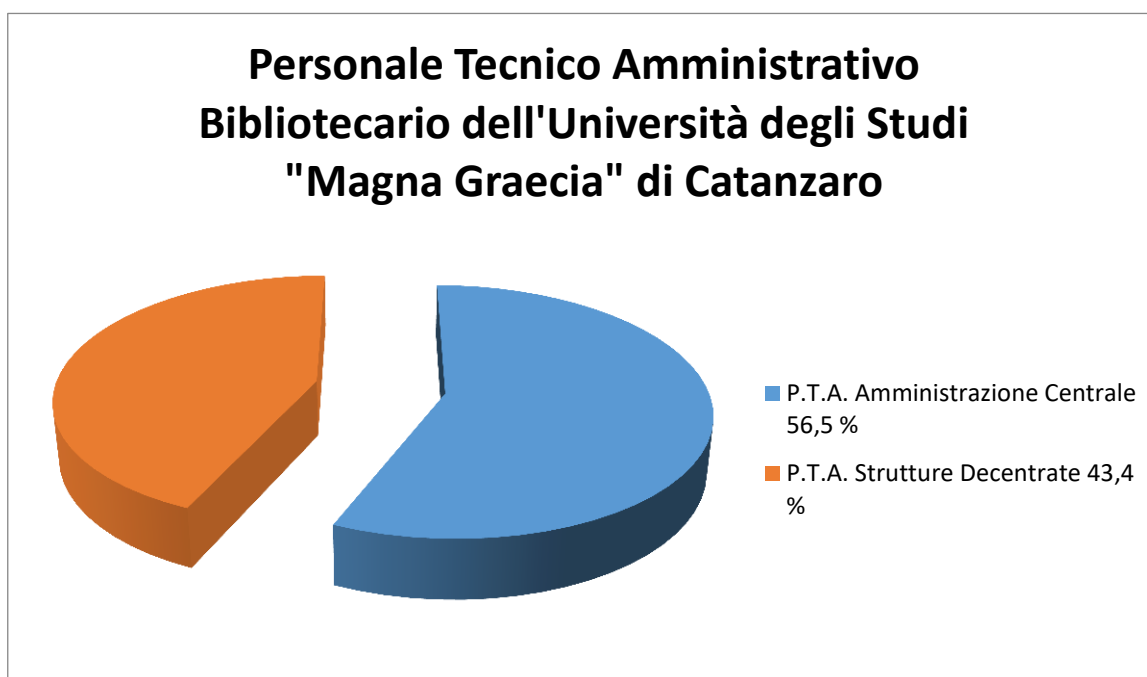
Inoltre, vi sono numerosi collaboratori quali: docenti a contratto con incarichi di insegnamento; docenti a contratto impegnati in attività di tutorato e/o in attività didattico-integrative, propedeutiche e di recupero; collaboratori impegnati a diverso titolo in attività di ricerca e attività di didattica.

Tabella ripartizione in percentuale del personale Docente, ricercatore e T.A.B.



¹ Rilevazione dati effettuata al 31.05.2019

Tabella ripartizione in percentuale del personale T.A.B. nell'Amministrazione Centrale e nelle Strutture decentrate



L'Ateneo si è dotato di nuovi strumenti gestionali che, se da un lato hanno richiesto un importante sforzo in termini di formazione, dall'altro stanno consentendo di migliorare l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dei procedimenti.

In termini di servizi di supporto generali, l'Ateneo ha implementato i servizi di gestione del personale mediante moduli informatici per la gestione delle presenze del personale tecnico-amministrativo.

E' stato implementato il nuovo sistema di Contabilità Economico Patrimoniale e si è approntata la regolamentazione interna per la gestione delle attività contabili.

Sul versante della didattica, l'Ateneo ha puntato su interventi mirati al rafforzamento della Politica di qualità dell'attività didattica e scientifica implementando un rinnovamento gestionale attraverso il passaggio al sistema ESSE3 – CINECA.

Le linee di sviluppo dei servizi di supporto continueranno ad essere orientati all'informatizzazione dei processi esistenti e alla costituzione di nuovi.

Sul versante della ricerca, infine, i servizi di supporto centrali e decentrati continueranno ad essere coinvolti nella rivisitazione dei procedimenti per semplificare e migliorare il raccordo e il coordinamento delle attività progettuali e di rendicontazione.

La stessa organizzazione amministrativa dell'Ateneo è stata ridefinita costituendo, tra l'altro, due Strutture amministrativo-contabili a servizio di più Centri di Gestione e di Servizi di Ateneo secondo criteri di omogeneità, conservando, inoltre, un Dipartimento e un CIS con una organizzazione autonoma.

2. PIANO DI SVILUPPO DELL'ATENEO 2019/2021

Nell'ambito del Piano di Sviluppo dell'Ateneo sono previste le seguenti azioni correlate ad una programmazione triennale del fabbisogno del personale che sia coerente con le linee strategiche declinate dall'Università con le esigenze di svolgimento delle attività amministrative di supporto:

- contenere la spesa di personale di ruolo (assegni fissi) al di sotto del 90% del Fondo di Funzionamento Ordinario proveniente dal MIUR;
- tendere a una composizione dell'organico dei professori tale per cui la percentuale dei professori di I fascia sia contenuta entro il 50% dei professori di I e II fascia;
- assicurare una copertura equilibrata dei settori scientifico disciplinari al fine di garantire il rispetto dei requisiti necessari quantitativi e qualificativi dei corsi di studio previsti nell'offerta formativa, con particolare riferimento alle aree scientifiche da potenziare;
- promuovere tutte le azioni necessarie a garantire la massima copertura del fabbisogno di personale tecnico amministrativo nel rispetto dei limiti previsti dalla normativa vigente;
- continuare a investire nella formazione e aggiornamento del personale;
- adottare il Piano della Performance, definendo i meccanismi di valutazione (premianti e condivisi) basati sul raggiungimento degli obiettivi e sulla realizzazione di comportamenti funzionali al miglioramento dell'efficacia e dell'efficienza dei processi e attribuzione dei trattamenti accessori sulla base dei risultati della valutazione.

2.1. Edilizia correlata alla didattica, alla ricerca, ai servizi e alla manutenzione ordinaria e straordinaria. Programmazione Triennale dei Lavori Pubblici 2019/2021.

L'art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016 prevede che le amministrazioni aggiudicatrici adottino il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatici e in coerenza con il bilancio. Il programma triennale dei lavori pubblici e i relativi aggiornamenti annuali contengono i lavori il cui valore stimato sia pari o superiore a 100.000 euro e indicano, previa attribuzione del codice unico del progetto di cui all'art. 11, della legge 16 gennaio 2003, n. 3, i lavori da avviare nella prima annualità, per i quali deve essere riportata l'indicazione dei mezzi finanziari stanziati sullo stato di previsione o sul proprio bilancio, ovvero disponibili in base a contributi o risorse dello Stato, delle regioni a statuto ordinario o di altri enti pubblici.

Per i lavori di importo pari o superiori a 1.000.000 euro, ai fini dell'inserimento nell'elenco annuale, le amministrazioni aggiudicatrici approvano preventivamente il progetto di fattibilità tecnica ed economica. Il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio di cui all'art. 213, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle province autonome di cui all'art. 29, comma 4, D.Lgs. 50/2016.

Nella Relazione di accompagnamento al programma Triennale delle opere pubbliche anni 2019-2021 sono riportati, in quanto ne è stata confermata l'esigenza, i seguenti interventi già previsti dalla programmazione precedente e non realizzati:

- Completamento del livello -1 del Corpo G dell'Edificio dell'Area Medica e delle Bioscienze da destinare a laboratori didattici e studi;
- Potenziamento del sistema fognario a servizio del Campus;
- Lavori di manutenzione straordinaria presso gli edifici dell'Area Giuridica, Economica e delle Scienze Sociali;
- Regimentazione idraulica a valle dell'Edificio dell'Area Medica e delle Bioscienze – lato Nord;
- Realizzazione di un plesso didattico per le esigenze della Scuola di Farmacia e Nutraceutica presso il campus di Germaneto;

- Realizzazione della Biblioteca del Settore Biomedico-Farmacologico presso il 3° livello dell'edificio dell'area Medica e delle Bioscienze (Corpi A e B);
- Fornitura e posa in opera di un refrigeratore di fluido da collegarsi ad anello acqua refrigerata a servizio della diagnostica RM da 3T con anello PET sita al liv. 0 del Corpo D dell'Edificio dell'Area Medica e delle Bioscienze.

- **ULTERIORI FABBISOGNI PRIORITARI**

- Centro interdipartimentale di Didattica Innovativa e di Simulazione in Medicina e Professioni Sanitarie;
- Realizzazione dello Stabulario a servizio della Scuola di Farmacia e Nutraceutica;
- Laboratorio scientifico multidisciplinare: edificio scienze giuridiche e sociali;

- **INTERVENTI SPECIFICI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA**

- Lavori di realizzazione di un rivestimento in resina poliuretanica impermeabilizzante da posare sulle superfici praticabili dello Stabulario dell'Edificio Preclinico e degli Edifici Aule e Biblioteca dell'Area Giuridica;
- Lavori di completamento del Centro Giovanile Polivalente;
- Lavori di realizzazione della strada di accesso alla cabina ENEL sita nei pressi delle Residenze universitarie e sistemazione dell'area di cabina;
- Lavori di manutenzione straordinaria del piano terra dell'Istituto Einaudi finalizzati alla realizzazione di due spogliatoi ed un ufficio a servizio dell'impianto sportivo esistente;
- Intervento di sanificazione degli impianti HVAC e di tutti i relativi componenti impiantistici a servizio del Corpo F.

3. RICERCA E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO

Nell'ambito delle attività istituzionali dell'Ateneo, l'Università degli Studi "Magna Græcia" di Catanzaro persegue le attività di "terza missione" ed opera a favore della promozione e del supporto di iniziative correlate alla valorizzazione della ricerca scientifica e al trasferimento tecnologico.

Tali attività sono finalizzate anche all'implementazione di rapporti con il territorio in termini di erogazione di servizi, nonché allo sviluppo del territorio e della comunità, con particolare riferimento alle sinergie e partenariati attuati con il tessuto produttivo regionale e nazionale, al fine di avviare e consolidare rapporti di stretta collaborazione tra il settore della domanda e dell'offerta di innovazione e promuovere l'interazione fra mondo della ricerca e tessuto produttivo.

Un importante aspetto della missione dell'Ateneo è rappresentato proprio dal trasferimento dei risultati dell'attività di ricerca al sistema culturale e produttivo della società calabrese e del sistema paese nel suo insieme.

Il ruolo dell'Università, quindi, come sede della ricerca scientifica diventa fondamentale nel creare educazione, formazione, conoscenza e sviluppo e, per tale scopo, l'Università in questi ultimi anni sta assumendo un ruolo guida anche nello sviluppo commerciale del proprio patrimonio di conoscenze.

L'Ateneo ha implementato, nel corso degli anni, una banca dati online della produzione scientifica, dove sono presenti i prodotti della Ricerca dell'Ateneo dall'anno 2003 all'anno 2018. I dati presenti all'interno di tale database risultano necessari per la programmazione delle attività di ricerca a livello di Ateneo, per le procedure interne di autovalutazione della produzione scientifica, ma

soprattutto risultano indispensabili per la partecipazione alle procedure nazionali inerenti gli esercizi di Valutazione della Qualità della Ricerca (V.Q.R.) avviati dall'ANVUR.

Tale banca dati, inerente le attività di ricerca UMG, è disponibile, sul sito web dell'Ateneo, ai seguenti link UMG:

- <http://web.unicz.it/it/page/ricerca>
- <http://www.unicz.it/ricerca/public/pubblicazioni.php>

- ***Enti e Società Partecipate***

Sempre nell'ambito del rafforzamento e valorizzazione dei risultati della ricerca e trasferimento tecnologico e nel rispetto della propria autonomia regolamentare, l'Università degli Studi di Catanzaro ha ritenuto opportuno, nel corso degli ultimi anni, intraprendere ed attivare una serie di collaborazioni e partenariati con alcuni enti pubblici e privati, nonché una serie di sinergie con il tessuto produttivo regionale e nazionale al fine di promuovere l'interazione fra mondo della ricerca e tessuto produttivo.

La partecipazione dell'Ateneo a tali partenariati, dedicati anche al sostegno delle attività di trasferimento tecnologico e innovazione, ha permesso all'Ateneo stesso di accedere a fonti informative sempre aggiornate, facilitando lo scambio di esperienze e l'acquisizione di strumenti e metodologie già sperimentati, nonché sostenere efficacemente non solo lo sviluppo di progetti a livello nazionale ed europeo, ma anche consolidare nuove ed efficaci forme di partenariato con altre realtà che operano negli stessi settori.

Tenuto conto che la normativa vigente prevede, per le amministrazioni pubbliche, l'impossibilità di costituire o partecipare a società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali, l'Ateneo effettua un monitoraggio periodico delle varie attività e dei risultati attesi, al fine di valutare l'opportunità di mantenere le proprie partecipazioni nelle suddette società e verificare la conformità delle attività societarie alle finalità dell'Università, nonché l'esistenza di un effettivo interesse scientifico alla permanenza dell'Ateneo attraverso il miglioramento dei servizi e delle prestazioni istituzionali.

Si tratta di un monitoraggio periodico delle attività e risultati attesi, un aggiornamento delle schede di dettaglio con allegati bilanci consuntivi, liquidazione quote e contributi periodici di competenza dell'Ateneo.

- ***Spin-off***

Per quanto riguarda i processi di creazione d'impresa, l'Ateneo supporta e promuove iniziative imprenditoriali che prendono origine dall'attività di ricerca di professori e ricercatori dell'Ateneo stesso, al fine di riconoscerle come proprie società Spin-Off. L'Ateneo ha, inoltre, intensificato le azioni rivolte alla creazione e allo sviluppo di iniziative imprenditoriali scaturite dall'attività di ricerca di professori e ricercatori dell'Ateneo ed intende favorire la nascita degli spin-off, in quanto questi rappresentano gli strumenti principali per il trasferimento della tecnologia sul mercato, per la valorizzazione commerciale dei risultati della ricerca e delle competenze scientifico-tecnologiche.

La definizione di un nuovo regolamento spin-off è stato, pertanto, il primo passo verso la creazione di un contesto favorevole allo sviluppo di iniziative imprenditoriali da parte di professori e ricercatori. Un regolamento rivisitato e aggiornato che ha avvicinato il mondo della ricerca e dell'imprenditorialità; tale regolamento disciplina, altresì, il ruolo della Commissione Spin Off di Ateneo, nonché le varie procedure di costituzione di spin off e monitoraggio delle attività esercitate.

- **Brevetti**

Nell'ambito dell'interazione fra mondo della ricerca e industria, l'Ateneo promuove, inoltre, iniziative legate alla brevettazione dei risultati della ricerca e gli uffici dell'Amministrazione Centrale supportano costantemente i vari ricercatori per tutto l'iter amministrativo previsto (predisposizione documentazione utile per le opportune approvazioni degli organi collegiali di Ateneo, intermediazione con le società di consulenza brevettuale incaricate, definizione delle richieste di deposito delle domande di brevetto e supporto fino alla fase di concessione del brevetto stesso, pagamento tasse di mantenimento, supporto nelle fasi di potenziale commercializzazione o sfruttamento sul mercato del brevetto stesso, ecc.), nonché attività di supporto alla Commissione Tecnica Brevetti di Ateneo (monitoraggio dello stato di sviluppo e applicazione industriale dei brevetti, adozione di provvedimenti di mantenimento e/o abbandono del brevetto, ecc.)

Nell'ambito delle strategie per lo sfruttamento economico dei brevetti, è in atto vigente il Regolamento brevetti di Ateneo, un regolamento aggiornato che accoglie le esigenze di docenti e ricercatori ed è orientato ad accelerare il processo di tutela e deposito di brevetti frutto della ricerca di qualità dell'Ateneo.

4. PROGRAMMAZIONE FABBISOGNO DEL PERSONALE PER IL TRIENNIO 2019-2021

A seguito di un'analisi delle esigenze organizzative e di funzionamento delle aree amministrative centrali e delle Strutture decentrate dell'Università degli Studi "Magna Graecia" di Catanzaro, continua a permanere la necessità di ulteriore unità di personale per far fronte alle impellenti esigenze di funzionamento dell'Amministrazione.

Nelle sedute degli Organi Collegiali del 28.12.2018 e del 30.01.2019, è emersa la necessità di rivedere e di intervenire sulla dotazione organica dell'Ateneo, stante la maggiore offerta formativa e le aumentate esigenze correlate al funzionamento del Campus Universitario e delle sedi decentrate. L'attuale organico dell'Ateneo, infatti, è composto da 168 unità di personale T.A.B. con contratto a tempo indeterminato e risulta addirittura inferiore a quello di 177 unità previsto al momento della costituzione dell'Università "Magna Graecia" di Catanzaro, avvenuta nell'anno 1998, quando vi era un assetto che comprendeva esclusivamente le tre facoltà di Medicina, Giurisprudenza e Farmacia, senza neppure la presenza di una sede stabile.

Nonostante l'Università abbia proceduto nel 2018 alla "stabilizzazione" di tutto il personale tecnico amministrativo precario in possesso dei requisiti previsti dal c.d. Decreto Madia, l'attuale contingente continua a risultare inadeguato, tanto da richiedere il ricorso ad ulteriori figure professionali, selezionate nel rispetto della vigente normativa.

Pertanto, alla luce dell'attuale dimensione dell'Ateneo, delle aumentate esigenze correlate al funzionamento del Campus Universitario e delle sedi decentrate e dell'esiguità dell'organico in servizio presso l'Università di Catanzaro, è necessario acquisire per tempo le professionalità richieste in maniera tale da assicurare un'implementazione delle funzioni di supporto alle necessità didattiche e amministrative.

A tal fine, si riportano di seguito i dati relativi alle cessazioni 2018-2019-2020 e i P.O. che, presumibilmente, si libereranno per il triennio 2019-2021:

CESSAZIONI ANNO 2018

CATEGORIA		TOTALE
n. 10 Professori di I fascia	I fascia/1 P.O.	10 P.O.
n. 4 Professori di II fascia	II fascia/0,7 P.O.	2.8 P.O.

n. 1 Ricercatore confermato a tempo pieno	Ricercatore/0,5 P.O.	0.5 P.O.
n. 4 unità di personale tecnico amministrativo e bibliotecario	PTA categoria C/0,25 P.O.	1 P.O.

CESSAZIONI ANNO 2019

CATEGORIA		TOTALE
n. 4 Professori di I fascia	I fascia/1 P.O.	4 P.O.
n. 2 Ricercatori confermati a tempo pieno	Ricercatore/0,5 P.O.	1 P.O.
n. 3 unità di personale tecnico amministrativo e bibliotecario	P.T.A. Categoria B/0,20 P.O. P.T.A. Categoria C/0,25 P.O. P.T.A. Categoria EP/0,4 P.O.	0,85 P.O.

CESSAZIONI ANNO 2020

CATEGORIA		TOTALE
n. 2 Professori di I fascia	I fascia/1 P.O.	2 P.O.
n. 1 Ricercatori confermato a tempo pieno	Ricercatore/0,5 P.O.	0,5 P.O.
n. 6 unità di personale tecnico amministrativo e bibliotecario (n. 5 categoria C e n. 1 categoria B)	P.T.A. Categoria B/0,20 P.O. P.T.A. Categoria C/0,25 P.O.	1,45 P.O.

In attesa che il Miur assegni all'Università degli Studi "Magna Graecia" di Catanzaro il contingente assunzionale alle Università Statali per l'anno 2019, il contingente per il personale tecnico amministrativo del nostro Ateneo per il triennio 2019/2021, con turnover sulla base delle cessazioni previste è il seguente:

- **Anno 2019:** 1 P.O. da destinare all'assunzione del Personale Tecnico Amministrativo derivante da cessazioni anno 2018;
- **Anno 2020:** 0.85 P.O. da destinare all'assunzione del Personale Tecnico Amministrativo derivante da cessazioni anno 2019;
- **Anno 2021:** 1.45 P.O. da destinare all'assunzione del Personale Tecnico Amministrativo derivante da cessazioni anno 2020.

Tale contingente assunzionale potrebbe subire delle variazioni in aumento a seguito di ulteriori premialità concesse dal MIUR ovvero nel caso di ulteriori cessazioni allo stato non previste.

Alla luce di quanto sopra, questo Ateneo può procedere esclusivamente a una programmazione triennale del fabbisogno del personale sulla base dei dati allo stato disponibili, relativi alle cessazioni calcolate al 100% degli anni 2018, 2019 e 2020.

Pertanto, la predetta programmazione potrà essere rivisitata annualmente sulla base delle effettive assegnazioni da parte del Miur a questo Ateneo; ciò potrebbe comportare una disponibilità di P.O. aggiuntivi rispetto al turn-over.

Con riferimento al contingente assunzionale per l'anno 2019, il Consiglio di Amministrazione del nostro Ateneo, nella seduta del 13.3.2019, ha deliberato l'assegnazione al personale tecnico, amministrativo e bibliotecario di 1 P.O. relativo al turn-over 2018 del Personale T.A.B. e la disponibilità immediata di 0.4 P.O. relativi al contingente ordinario 2019, per l'avvio tempestivo di un concorso per il reclutamento di n. 2 unità di personale TAB categoria B3 ai sensi dell'art. 20, comma 2 del D.Lgs. 75/2017.

Per quanto sopra, tenuto conto dell'inadeguatezza dell'attuale organico dell'Ateneo e della necessità di intervenire sullo stesso, si programma quanto segue:

- **Anno 2019** : utilizzare tempestivamente 0,4 P.O. (anticipazione del contingente ordinario 2019) per il reclutamento di n. 2 unità di personale, categoria B, livello economico B3, attraverso le procedure di cui all'art. 20, comma 2, del D.Lgs. 75/2017.
Il numero di punti organico da destinare alla predetta procedura e/o allo scorrimento delle graduatorie esistenti presso il nostro Ateneo potrà variare in base all'assegnazione dei punti organico relativi al turn over 2018 da parte del MIUR all'Università di Catanzaro.
- **Anno 2020** : utilizzare i punti organico relativi al turn over 2019 ovvero quelli che, sulla base delle predette cessazioni, verranno assegnate all'Università di Catanzaro dal MIUR per avviare una procedura per il reclutamento di unità di personale e/o per lo scorrimento delle graduatorie esistenti presso il nostro Ateneo.
- **Anno 2021**: utilizzare i punti organico relativi al turn over 2020 ovvero quelli che, sulla base delle predette cessazioni, verranno assegnati all'Università di Catanzaro dal MIUR per procedere al reclutamento di unità di personale e/o per lo scorrimento delle graduatorie esistenti presso il nostro Ateneo.

Con le procedure suindicate si intende raggiungere la dotazione organica di 177 unità di personale ed eventualmente, in caso di disponibilità di ulteriori risorse finanziarie, aumentare la predetta previsione fatta al momento della costituzione dell'Università "Magna Graecia" di Catanzaro.

Il Piano Triennale del fabbisogno del personale risulta in coerenza con la programmazione finanziaria e di bilancio e, conseguentemente, con le risorse finanziarie a disposizione.

Il costo medio 2019 del personale T.A.B. del nostro Ateneo è il seguente:

Categoria	costo medio 2019
EP5	54.921,37
EP2	45.375,02
EP1	42.821,44
D7	46.980,74
D6	45.397,10
D5	43.877,03
D3	40.459,38
D2	38.847,88
C7	38.431,36
C6	37.248,10
C5	36.107,22
C4	35.011,12
C3	33.347,28
C2	32.099,54
C1	31.505,05
B7	34.840,03
B6	33.790,65
B4	31.362,86
B3	30.047,52

Categoria	Numero dipendenti	Importo
EP5	2	109.842,74
EP2	3	136.125,06
EP1	6	256.928,64
D7	1	46.980,74
D6	3	136.191,30
D5	5	219.385,15
D3	7	283.215,66
D2	5	194.239,40
C7	1	38.431,36
C6	18	670.465,80
C5	11	397.179,42
C4	31	1.085.344,72
C3	2	66.694,56
C2	3	96.298,62
C1	2	63.010,10
B7	1	34.840,03
B6	4	135.162,60
B4	60	1.881.771,60
B3	1	30.047,52

166 5.882.155,02

Per gli anni 2020 e 2021, si stima che il costo medio sarà analogo a quello del 2019.

La programmazione, pertanto, dovrà tenere conto dei vincoli connessi con gli stanziamenti di bilancio e di quelli in materia di spesa del personale e non potrà in ogni caso comportare maggiori oneri per la finanza pubblica.