



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI MAGNA GRÆCIA DI CATANZARO
DIPARTIMENTO DI SCIENZE GIURIDICHE, STORICHE, ECONOMICHE E SOCIALI

Prot. n. 3240 del 22/10/2014

Decreto n. 72

Affisso all'albo del Dipartimento il 22/10/2014

IL DIRETTORE

PREMESSO CHE

- il Consiglio di Dipartimento, nelle adunanze del 4/06/2014 e 23/07/2014, in considerazione dell'esiguità di organico in servizio presso la Struttura, ha rappresentato la necessità e l'urgenza di acquisire unità di personale aggiuntive, per lo svolgimento, fra l'altro, di attività di supporto alla didattica;
- l'Amministrazione Centrale dell'Ateneo ha evidenziato l'impossibilità di far fronte alle predette esigenze mediante trasferimento di unità in servizio presso altri uffici dell'Ateneo, a causa della carenza di personale che interessa tutti i settori dell'Amministrazione e delle limitazioni previste dalle disposizioni vigenti che non consentono, allo stato attuale, di effettuare nuove assunzioni;
- con propria nota prot. n. 2764 del 08/09/2014, è stato chiesto all'Amministrazione Centrale di far fronte temporaneamente alla necessità di personale, attraverso l'indizione di procedure selettive per contratti di collaborazione coordinata e continuativa finalizzati ad attività di supporto alla didattica;
- il Rettore, con proprio decreto n. 852 del 24/09/2014, ratificato dal Consiglio d'Amministrazione nell'adunanza del 30/09/2014, ha autorizzato l'indizione delle suddette procedure;

VISTI

- il D.P.R. 9/05/1994, n. 487 e successive modifiche;
- l'art. 7, comma 6 del d.lgs. 30/03/2001, n. 165 e successive modifiche;
- l'art. 3, comma 1, lett. *f-ter* della legge 14/01/1994, n. 20 e successive modifiche;
- le deliberazioni n. 20/2009/PREV e n. 18/2012/PREV, adottate dalla Corte dei conti - Sezione centrale del controllo di legittimità sugli atti del Governo e delle Amministrazioni pubbliche, rispettivamente, nelle adunanze del 12/11/2009 e 19/06/2012, nella parte in cui sono considerate estranee alla previsione del controllo di legittimità alcune fattispecie, fra cui gli incarichi di docenza, alle quali possono essere equiparati gli incarichi tecnico-specialistici di supporto alla didattica;
- lo Statuto dell'Ateneo, emanato con D.R. n. 657 del 4/07/2011;
- il D.R. n. 982 del 2/11/2006, con il quale è stato adottato il *Regolamento per la disciplina delle procedure comparative per l'attribuzione degli incarichi di collaborazione ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 32 della legge 248/2006 e per l'attribuzione di incarichi da svolgere per conto o in favore di soggetti terzi* e, in particolare, l'art. 3;
- il D.R. n. 852 del 24/09/2014;

ACCERTATA

la copertura finanziaria nel corrispondente capitolo del bilancio del Dipartimento;



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI *MAGNA GRÆCIA* DI CATANZARO
DIPARTIMENTO DI SCIENZE GIURIDICHE, STORICHE, ECONOMICHE E SOCIALI

DECRETA

Art. 1

Oggetto

E' indetta una selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 3 incarichi di collaborazione coordinata e continuativa, ciascuno dei quali della durata di n. 24 mesi, finalizzati allo svolgimento di attività di supporto tecnico-specialistico alla didattica dei seguenti corsi di studio afferenti al Dipartimento:

- corso di laurea magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza;
- corso di laurea in Economia Aziendale;
- corso di laurea in Organizzazione delle Amministrazioni Pubbliche e Private;
- corso di laurea magistrale in Economia Aziendale e Management;
- corso di laurea magistrale in Organizzazione dei Servizi nella Pubblica Amministrazione.

Art. 2

Durata degli incarichi e compenso

Il rapporto di collaborazione ha la durata di n. 24 mesi, con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto e non é rinnovabile.

Per le prestazioni oggetto del contratto, a ciascun collaboratore sarà corrisposto un compenso annuo lordo di € 20.000,00 (euro ventimila/00), suddiviso in rate mensili posticipate, previa attestazione relativa al conseguimento degli obiettivi prefissati, da parte del direttore del Dipartimento.

Il compenso è da intendersi complessivo ed omnicomprensivo e, pertanto, non spettano al collaboratore altre indennità o compensi in alcun modo denominati.

Nell'ipotesi in cui la prestazione sia resa da un soggetto titolare di Partita IVA, il corrispettivo contrattuale è da intendersi già comprensivo di IVA, e, pertanto, l'interessato dovrà emettere regolare fattura.

Art. 3

Requisiti generali di partecipazione

Possono partecipare alla selezione i candidati in possesso dei seguenti requisiti generali:

- a. cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o di uno Stato membro dell'Unione europea;
- b. godimento dei diritti politici e civili;
- c. elettorato attivo;
- d. idoneità fisica all'impiego;
- e. assenza di condanne penali pregiudizievoli al conferimento dell'incarico;
- f. assenza di provvedimenti di destituzione da precedente impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, o per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI *MAGNA GRÆCIA* DI CATANZARO
DIPARTIMENTO DI SCIENZE GIURIDICHE, STORICHE, ECONOMICHE E SOCIALI

Art. 4

Requisiti specifici

Sono ammessi a partecipare alla selezione i candidati in possesso dei seguenti requisiti specifici:

a. Titolo di studio:

- laurea magistrale di cui al D.M. n. 270/2004, appartenente ad una delle seguenti classi: LMG/01 (Giurisprudenza), LM/56 (*Scienze dell'economia*), LM/63 (*Scienze delle pubbliche amministrazioni*), LM/77 (*Scienze economiche e aziendali*);
- laurea specialistica, di cui al D.M. n. 509/1999, corrispondente alle classi indicate;
- diploma di laurea di ordinamento anteriore al D.M. n. 509/1999, corrispondente alle suddette classi;

b. buona conoscenza di almeno una lingua ufficiale dell'Unione Europea (a scelta tra inglese e francese);

c. padronanza dei principali applicativi informatici.

Per i titoli di studio conseguiti all'estero, è richiesto il riconoscimento di equipollenza ai sensi della vigente normativa in materia. Tale equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità.

Tutti i requisiti di partecipazione dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione. La mancanza di uno o più requisiti comporterà l'esclusione dalla selezione, che potrà essere disposta, in qualsiasi momento, con provvedimento motivato del Direttore.

Art. 5

Domanda di partecipazione

La domanda di ammissione alla procedura selettiva, redatta in carta semplice e sottoscritta dal candidato, conforme all'*allegato A* del presente bando, deve essere corredata del *curriculum* formativo e professionale e di dichiarazione sostitutiva di atto notorio con la quale il candidato attesti, sotto la propria responsabilità, che quanto rappresentato nel proprio *curriculum* corrisponde a verità.

Nella domanda di partecipazione, il candidato dovrà dichiarare con chiarezza e precisione, sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 :

- a) le proprie generalità, la data e il luogo di nascita, il codice fiscale, la residenza, il recapito eletto agli effetti della selezione e il recapito telefonico;
- b) di impegnarsi a comunicare ogni eventuale cambiamento della propria residenza e del recapito eletto ai fini della selezione;
- c) la propria cittadinanza;
- d) il possesso dei requisiti di cui agli artt. 3 e 4 del presente bando, specificando la lingua straniera conosciuta (inglese o francese);
- e) di essere/di non essere dipendente di pubbliche amministrazioni;
- f) di avere preso visione di tutte le clausole del presente bando e di accettarle nella loro interezza;



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI *MAGNA GRÆCIA* DI CATANZARO
DIPARTIMENTO DI SCIENZE GIURIDICHE, STORICHE, ECONOMICHE E SOCIALI

g) di aver preso visione della data di svolgimento del colloquio, indicata all'art. 9 del presente bando.

Alla domanda dovranno essere allegati:

1. certificato di laurea, con l'indicazione del voto finale conseguito;
2. *curriculum vitae*;
3. fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità e del codice fiscale.

Ai sensi della normativa vigente, i documenti e i titoli di cui sopra potranno essere prodotti secondo una delle seguenti modalità:

- in originale;
- in copia dichiarata conforme all'originale ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 (*allegato B*);
- con dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del citato D.P.R. (*allegato C*).

L'Amministrazione si riserva di verificare, ai sensi della normativa vigente, la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445/2000, non è richiesta l'autenticazione della sottoscrizione della domanda.

La domanda dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 13.00 del 31 ottobre 2014, con una delle seguenti modalità, a scelta del candidato:

- invio per posta elettronica certificata al seguente indirizzo: dsgses@pec.unicz.it;
- invio per posta, con raccomandata A/R, al seguente indirizzo: UNIVERSITÀ DEGLI STUDI *MAGNA GRÆCIA* DI CATANZARO - DIPARTIMENTO DI SCIENZE GIURIDICHE, STORICHE, ECONOMICHE E SOCIALI - CAMPUS *SALVATORE VENUTA* (EDIFICIO AREA GIURIDICA, ECONOMICA E DELLE SCIENZE SOCIALI) - VIALE EUROPA, LOCALITÀ GERMANETO - 88100 CATANZARO. La domanda si intende presentata in tempo utile se pervenuta entro 5 giorni lavorativi dalla scadenza sopra indicata;
- recapito a mano all'indirizzo sopra indicato, nei seguenti orari di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 13.00.

In caso di consegna a mano o invio per raccomandata A/R, la domanda e il *curriculum* dovranno essere inseriti in un plico sigillato riportante all'esterno la dicitura "SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO PER IL CONFERIMENTO DI N. 3 INCARICHI DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA PER IL SUPPORTO ALLA DIDATTICA DEI CORSI DI STUDIO DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE GIURIDICHE, STORICHE, ECONOMICHE E SOCIALI".

L'Ateneo non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte comunicazioni del recapito da parte del candidato, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

Non saranno prese in considerazione domande inoltrate tramite fax o con qualsiasi altro mezzo non previsto dal presente bando.

Art. 6

Commissione esaminatrice

La commissione esaminatrice sarà nominata dal Direttore, su indicazione del Consiglio di Dipartimento, in numero di tre componenti, scelti nell'ambito del personale docente e non docente afferente al Dipartimento.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI *MAGNA GRÆCIA* DI CATANZARO
DIPARTIMENTO DI SCIENZE GIURIDICHE, STORICHE, ECONOMICHE E SOCIALI

Non possono far parte della commissione i componenti del Senato Accademico e del Consiglio d'Amministrazione dell'Ateneo, i componenti della Giunta del Dipartimento, coloro i quali ricoprano cariche politiche o che siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni e organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali.

ART. 7

Modalità di selezione

La selezione si svolgerà mediante la valutazione dei titoli prodotti dai candidati e lo svolgimento di un colloquio orale, integrato da una prova pratica.

La commissione disporrà complessivamente di 100 punti, da ripartire secondo i criteri specificati al successivo art. 8.

ART. 8

Criteri di valutazione

I. Per la valutazione dei titoli e del *curriculum* dei candidati, la commissione disporrà complessivamente di un punteggio massimo di 40 punti, attribuibili come di seguito indicato:

a) titolo di studio: fino a 10 punti, da ripartire come di seguito riportato:

VOTO DI LAUREA	PUNTEGGIO
100-101	1
102-103	3
104-105	5
106-107	7
108-109	8
110	9
110 e lode	10

b) *curriculum* formativo comprovante il possesso delle capacità necessarie allo svolgimento dell'incarico: fino a 10 punti;

c) esperienze professionali di documentata qualità e di particolare rilevanza per l'incarico: fino a 15 punti, attribuibili come di seguito indicato:

- attività svolte in Università italiane pubbliche e private legalmente riconosciute: 2 punti per ciascun anno o frazione di anno superiore a sei mesi di attività regolarmente documentata e certificata;
- attività svolte in enti pubblici o pubbliche amministrazioni diverse dalle Università: 1 punto per ciascun anno o frazione di anno superiore a sei mesi di attività regolarmente documentata e certificata;

d) pubblicazioni: fino a 5 punti per le pubblicazioni di qualità e di rilevante interesse per l'incarico.

II. Per il colloquio, la commissione disporrà complessivamente di un punteggio massimo di 50 punti.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI *MAGNA GRÆCIA* DI CATANZARO
DIPARTIMENTO DI SCIENZE GIURIDICHE, STORICHE, ECONOMICHE E SOCIALI

III. Per la prova pratica, la commissione disporrà complessivamente di un punteggio massimo di 10 punti, attribuibili come di seguito indicato:

- fino a 5 punti per le competenze informatiche;
- fino a 5 punti per la conoscenza della lingua straniera (inglese o francese).

Art. 9

Colloquio e prova pratica

Il colloquio mira ad accertare la preparazione e la professionalità del candidato, nonché la predisposizione, anche attraverso la valutazione dell'esperienza professionale posseduta, all'espletamento delle attività professionali richieste. È richiesta una buona conoscenza degli istituti essenziali del procedimento amministrativo (istruttoria, elementi del provvedimento amministrativo, diritto di accesso agli atti amministrativi, funzioni del responsabile del procedimento, regime dell'invalidità), della legislazione universitaria e della normativa di Ateneo in atto vigente.

Per sostenere il colloquio e la prova pratica, i candidati dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

La prova pratica è finalizzata ad accertare il possesso delle abilità informatiche e della conoscenza della lingua straniera.

Il colloquio, integrato dalla prova pratica, si svolgerà il 18 novembre 2014 nella sede del Dipartimento, sito a Catanzaro in viale Europa - località Germaneto (Campus Salvatore Venuta - Edificio Area Giuridica, Economica e delle Scienze sociali).

Le informazioni dettagliate sullo svolgimento del colloquio (orario, aula, eventuale ripartizione dei candidati in turni) saranno oggetto di avviso pubblicato nel sito web <http://www.unicz.it>, nella sezione *Ateneo/ Amministrazione/ Concorsi/ Personale tecnico-amministrativo*.

L'Amministrazione notificherà per iscritto il provvedimento motivato di esclusione ai soli candidati esclusi dalla partecipazione alle procedure selettive: pertanto, ai candidati in possesso dei requisiti previsti dal presente bando, che abbiano presentato in tempo utile la domanda di partecipazione, non saranno inviate comunicazioni e/o convocazioni individuali.

La mancata presentazione del candidato al colloquio sarà considerata come rinuncia.

Art. 10

Graduatoria e approvazione atti

Al termine del colloquio, integrato dalla prova pratica, la commissione giudicatrice provvederà a stilare la graduatoria finale, ottenuta sommando i punteggi conseguiti dai candidati nella valutazione dei titoli, nel colloquio e nella prova pratica.

A parità di punteggio, si applicheranno i criteri preferenziali previsti dall'art. 5, comma 4, del D.P.R. n. 487/1994 e successive modifiche, purché dichiarati e dettagliatamente descritti nella domanda di partecipazione.

In caso di ulteriore parità di punteggio, sarà preferito il candidato più giovane d'età, ai sensi dell'art. 3, comma 7 del D.Lgs. 15/05/1997, n. 127.

I verbali della Commissione e la graduatoria di merito saranno approvati dal Direttore



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI MAGNA GRÆCIA DI CATANZARO
DIPARTIMENTO DI SCIENZE GIURIDICHE, STORICHE, ECONOMICHE E SOCIALI

con proprio provvedimento ed i risultati affissi per 10 giorni consecutivi all'albo dell'Ateneo, nonché pubblicati sul sito web dell'Ateneo, nella sezione *Ateneo/ Amministrazione/ Concorsi/ Personale tecnico-amministrativo* e avranno valore di notifica a tutti gli effetti, nei confronti dei candidati.

Art. 11

Stipula dei contratti con i vincitori della selezione

L'Amministrazione provvederà a convocare i vincitori della selezione, al fine di procedere alla stipula dei contratti che regolano l'attività di collaborazione.

I dipendenti pubblici dovranno produrre il nulla-osta dell'Amministrazione di appartenenza, prima della stipula del contratto.

I vincitori della selezione instaureranno con l'Amministrazione universitaria un rapporto di collaborazione coordinata e continuativa: tale rapporto non ha alcun effetto utile ai fini dell'assunzione nei ruoli del personale delle Università e Istituti universitari italiani.

I candidati risultati vincitori sono tenuti a presentare, entro 15 giorni dalla data di stipula del contratto, la documentazione prescritta dalle disposizioni vigenti.

Art. 12

Decadenza e risoluzione del rapporto

I vincitori della selezione di cui al presente bando si impegnano a prestare la propria attività di collaborazione presso il Dipartimento di Scienze Giuridiche, Storiche, Economiche e Sociali, con il coordinamento del Direttore e dal Segretario amministrativo.

Decadono dall'incarico di collaborazione coloro che non assumano servizio nel termine stabilito. Potranno essere giustificati dal Direttore del Dipartimento soltanto i ritardi o le interruzioni dovute a gravi motivi di salute o a casi di forza maggiore indipendenti dalla volontà del candidato, debitamente comprovati.

Nei confronti del titolare dell'incarico di collaborazione che, dopo aver iniziato l'attività programmata, non la prosegua senza giustificato motivo, o che si renda responsabile di gravi e ripetute mancanze, è avviata la procedura per dichiarare la risoluzione del rapporto.

Art. 13

Disposizioni in materia fiscale e previdenziale

Ai contratti di collaborazione coordinata e continuativa si applicano, in materia fiscale, le disposizioni di cui agli artt. 50 e 51 del D.P.R. 22/12/1986, n. 917 e successive modifiche.

In materia previdenziale, trovano applicazione le disposizioni di cui all'art. 2, commi 26 e ss. della legge 8/08/1995, n. 335 e successive modifiche, nonché l'art. 5 del D.Lgs. 23/02/2000, n. 38.

Art. 14

Pubblicità

Il bando, nonché tutti gli allegati che formano parte integrante del medesimo, sono pubblicati sul sito web <http://www.unicz.it>, nella sezione *Ateneo/ Amministrazione/ Concorsi/ Personale tecnico-amministrativo*.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI MAGNA GRÆCIA DI CATANZARO
DIPARTIMENTO DI SCIENZE GIURIDICHE, STORICHE, ECONOMICHE E SOCIALI

Art. 15

Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, l'Amministrazione universitaria si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati.

Tutti i dati personali forniti dai candidati saranno trattati per le sole finalità connesse e strumentali allo svolgimento della selezione e all'eventuale gestione del rapporto con il Dipartimento, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

Art. 16

Responsabile del procedimento

Responsabile del procedimento di cui alla presente selezione è il Segretario amministrativo del Dipartimento di Scienze Giuridiche, Storiche, Economiche e Sociali (Sig. Pompeo La Banca - e.mail: labanca@unicz.it - tel.: 0961/3694918 - 0961/3694913).

Art. 17

Rinvio

Per quanto non previsto nel presente bando, valgono le disposizioni legislative e regolamentari in materia di collaborazioni coordinate e continuative, nonché le norme sulle modalità di svolgimento dei concorsi pubblici.

Catanzaro, 22 ottobre 2014

Il Direttore
Prof. Luigi Ventura