



**UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA  
di CATANZARO**

**PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA  
TECNICA INFORMATICA E AUDIO VIDEO PRESSO LE AULE DIDATTICHE  
DELL'UNIVERSITA' "MAGNA GRAECIA" DI CATANZARO, DA AGGIUDICARSI  
SECONDO IL CRITERIO DEL PREZZO PIÙ BASSO AI SENSI DELL'ART. 82 DEL  
D.LGS. N. 163/06 E SS.MM.II.**

**C.I.G. n. 6463195D3A**

**DISCIPLINARE DI GARA**  
**(Criterio del prezzo più basso)**



# UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

## DISCIPLINARE DI GARA

Procedura Aperta per l'affidamento del Servizio di Assistenza Tecnica Informatica e Audio Video presso le aule didattiche dell'Università "Magna Graecia" di Catanzaro

## INDICE

A.	AUTORITÀ APPALTANTE .....	3
1	IMPORTO COMPLESSIVO DELL'APPALTO - SOPRALLUOGO .....	3
2	OGGETTO DELL'APPALTO.....	4
3	ESECUZIONE DELLA PRESTAZIONE .....	5
4	LUOGO DI ESECUZIONE .....	5
5	SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA GARA .....	6
6	CONDIZIONI DI ESCLUSIONE.....	6
7	REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE - CAPACITÀ ECONOMICO FINANZIARIA E TECNICO ORGANIZZATIVI.....	7
8	CHIARIMENTI.....	7
9	MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE.....	8
10	COMUNICAZIONI .....	9
11	ULTERIORI DISPOSIZIONI .....	9
12	GARANZIE A CORREDO DELL'OFFERTA .....	10
13	ACCETTAZIONI CONDIZIONI E IMPEGNI.....	12
14	APPLICAZIONE COMMA 2 <i>BIS</i> ART. 38 E COMMA 1 <i>TER</i> ART. 46 D.LGS N° 163/2006 .....	13
15	MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE.....	13
16	CONTENUTO DELLA BUSTA "A" - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA .....	14
18	CONTENUTO DELLA BUSTA "B" - OFFERTA ECONOMICA.....	24
19	OPERAZIONI DI GARA.....	25
20	DISPOSIZIONI RIEPILOGATIVE .....	28
21	DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.....	29
22	ONERI PER IL'IMPRESA AGGIUDICATARIA .....	29
23	MODIFICHE IN CORSO DI ESECUZIONE DEL CONTRATTO .....	29
24	AVVIO DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO.....	29
25	LA SOSPENSIONE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO. IL VERBALE DI SOSPENSIONE .....	30
26	CERTIFICATO DI ULTIMAZIONE DEL SERVIZIO.....	30
27	VERIFICA DI CONFORMITÀ DELL'ESECUZIONE DEL SERVIZIO .....	30
28	CESSIONE DEL CONTRATTO E SUPAPPALTO .....	30
29	ESECUZIONE ANTICIPATA DEL CONTRATTO .....	30
30	OBBLIGHI DELL'APPALTATORE.....	31
31	VERIFICA DELLA REGOLARITÀ CONTRIBUTIVA ED ASSICURATIVA .....	32
32	CLAUSOLE PARTICOLARI.....	32
33	VICENDE SOGGETTIVE DELL'IMPRESA AGGIUDICATARIA .....	32
34	PENALI .....	32
35	RESPONSABILITÀ AMMINISTRATIVA.....	33
36	REFERENTE DEL CONTRATTO .....	33
37	RISOLUZIONE DEL CONTRATTO .....	33
38	MODALITÀ DI PAGAMENTO .....	33
39	NORME GENERALI.....	34
40	CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE .....	34
41	ULTERIORI ONERI A CARICO DELL'IMPRESA/DITTA AGGIUDICATARIA .....	34
42	TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI .....	34
43	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	34

Firma del titolare dell'impresa individuale o del Legale Rappresentante della Ditta/Società e timbro per conoscenza ed  
Incondizionata accettazione



# UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

## DISCIPLINARE DI GARA

Procedura Aperta per l'affidamento del Servizio di Assistenza Tecnica Informatica e Audio Video presso le aule didattiche dell'Università "Magna Graecia" di Catanzaro

### PREMESSA

La presente procedura aperta ha quale oggetto l'affidamento del servizio di assistenza tecnica informatica e audio-video presso le aule didattiche dell'Area Medica del Campus Universitario "Magna Graecia" di Catanzaro, del CDL in Sociologia e CDL in Scienze Motorie.

a) Il disciplinare contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura per l'affidamento del servizio di assistenza tecnica informatica e audio-video presso le aule didattiche dell'Area Medica del Campus Universitario "Magna Graecia" di Catanzaro, del CDL in Sociologia e CDL in Scienze Motorie, indetta dall'Università degli Studi "Magna Graecia" di Catanzaro, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione nonché le altre ulteriori informazioni relative all'affidamento di che trattasi.

b) L'appaltatore verrà selezionato mediante procedura aperta, ex art. 55, 124 del D.lgs. n. 163/06 e ss.mm.ii., e l'appalto sarà aggiudicato mediante applicazione del **criterio del prezzo più basso** ai sensi dell'art. 82 del Codice.

Nel prosieguo:

- Per **Codice** si intende il D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i
- Per **Regolamento** si intende il D.P.R. 10 dicembre 2010, n. 207 e s.m.i.
- Per **Ateneo** si intende l'Università degli Studi "Magna Graecia" di Catanzaro
- Per **Appaltatore** si intende l'operatore economico.

La documentazione di gara comprende:

- Disciplinare di gara;
- DUVRI.

## A. AUTORITÀ APPALTANTE

Università degli Studi "Magna Graecia" di Catanzaro -88100 Catanzaro – Viale Europa (località Germaneto) Campus Universitario: Tel. 0961 – 3696091/94 – 3696132 – 3696118 - Fax 0961 3696099  
- Indirizzo internet (URL): [www.unicz.it](http://www.unicz.it)

Responsabile della procedura di Gara: Sig. Romualdo Mazza (tel. 0961-3694370)

PEC: [protocollo@cert.unicz.it](mailto:protocollo@cert.unicz.it), indirizzo di posta elettronica: [areagarecontratti@unicz.it](mailto:areagarecontratti@unicz.it).

## 1 IMPORTO COMPLESSIVO DELL'APPALTO - SOPRALLUOGO

1.1 L'importo complessivo a base di gara è di **Euro 106.000,00 (oltre IVA come per legge)**, di cui **1.000,00 Euro** quali oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso.

Firma del titolare dell'impresa individuale o del Legale Rappresentante della Ditta/Società e timbro per conoscenza ed  
Incondizionata accettazione

88100 Catanzaro - Viale Europa (località Germaneto) - Tel. 0961.3696101 - Fax 0961.3696103 a 34



# UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

## DISCIPLINARE DI GARA

Procedura Aperta per l'affidamento del Servizio di Assistenza Tecnica Informatica e Audio Video presso le aule didattiche dell'Università "Magna Graecia" di Catanzaro

- 1.2** ► Le ditte interessate sono tenute, **a pena d'esclusione**, a prendere visione degli ambienti in argomento, secondo un calendario che verrà concordato tra la Ditta stessa e l'Ufficio Economato dell'Università (Tel. 0961/3694370).  
I sopralluoghi potranno essere effettuati, improrogabilmente, fino a sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.  
Durante il sopralluogo la Ditta potrà chiedere chiarimenti ed informazioni utili ai fini dell'esatta valutazione della situazione per l'espletamento del servizio.  
Di tale sopralluogo, all'atto della presentazione dell'offerta, dovrà essere prodotto, a pena d'esclusione dalla gara, l'attestato di cui al modello (**Allegato 2**) rilasciato da un funzionario dell'Ufficio Economato dell'Università, da allegare alla domanda di partecipazione.
- 1.3** Non sono ammesse offerte in aumento.
- 1.4** Gli importi definitivi, quali risultanti dall'offerta della Ditta aggiudicataria, s'intendono senza restrizione alcuna, remunerativi di ogni spesa generale e particolare, nessuna esclusa.
- 1.5** A carico della StazioneAppaltante rimane la sola imposta IVA sugli importi corrisposti, mentre ogni altra imposta, onere e spesa sono a carico del soggetto aggiudicatario della servizio.
- 1.6** Il prezzo offerto si intende formulato in base a calcoli e valutazioni di propria convenienza e comprensivo di ogni onere. I prezzi che risulteranno dall'aggiudicazione della procedura resteranno fissi e invariati per tutta la durata della servizio.

## **2 OGGETTO DELL'APPALTO**

- 2.1** Oggetto della gara è l'affidamento del servizio di assistenza tecnica informatica e audio-video presso le Aule didattiche dell'Area Medica del Campus Universitario "Magna Graecia" di Catanzaro, del CDL in Sociologia e CDL in Scienze Motorie.
- 2.2** Il servizio di assistenza tecnica informatica e audio-video dovrà essere garantito presso le Aule didattiche dell'Area Medica, mediante l'utilizzo di n. 2 addetti:  
dal lunedì al venerdì - dalle ore 8.30 alle ore 13.30 e dalle ore 14.00 alle ore 18.00 - e il sabato - dalle ore 8.30 alle ore 14.00 - nell'arco temporale 02/01/2016 al 31/07/2016 e 01/09/2016 al 31/12/2016;  
  
presso le Aule del CdL in Sociologia Via Eroi 1799 - Catanzaro, mediante l'utilizzo di n. 1 addetto:  
dal lunedì al venerdì - dalle ore 8.30 alle ore 13.30 e dalle ore 14.00 alle ore 18.00 per l'arco temporale che va dall' 01/03/2016 al 31/05/2016 e dall'01/10/2016 al 31/12/2016; e il sabato dalle ore 8.30 alle ore 14.00 per un numero massimo di giornate pari a 20 da concordare con la segreteria del CdL in Sociologia;  
  
presso le Aule didattiche del CdL in Scienze Motorie 'Istituto Tecnico L. Einaudi' via T. Campanella, mediante l'utilizzo di n. 1 addetti:  
dal lunedì al venerdì - dalle ore 8.30 alle ore 13.30 e dalle ore 14.00 alle ore 18.00 - per l'arco temporale 02/01/2016 al 31/07/2016 e 01/09/2016 al 31/12/2016;
- 2.3** Le attività oggetto di affidamento consistono:

Firma del titolare dell'impresa individuale o del Legale Rappresentante della Ditta/Società e timbro per conoscenza ed incondizionata accettazione

88100 Catanzaro - Viale Europa (località Germaneto) - Tel. 0961.3696101 - Fax 0961.3696108



# UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

## DISCIPLINARE DI GARA

### Procedura Aperta per l'affidamento del Servizio di Assistenza Tecnica Informatica e Audio Video presso le aule didattiche dell'Università "Magna Graecia" di Catanzaro

- nel garantire il funzionamento degli apparati presso le aule didattiche d'interesse, mediante predisposizione e collegamento dei personal computer ai videoproiettori e risoluzione dei problemi di natura tecnica;
- nel garantire la funzionalità audio delle strumentazioni in uso presso le aule didattiche e finalizzate alle lezioni in videoconferenza, anche mediante risoluzione dei problemi di natura tecnica;
- nel predisporre e rendere operativa e funzionale la strumentazione necessaria allo svolgimento delle lezioni, tenuto conto dei planning didattici che saranno predisposti e forniti dall'Ateneo all'impresa/Società aggiudicataria – almeno 24 ore prima delle lezioni programmate;
- nel segnalare tempestivamente – e comunque con largo anticipo rispetto alle lezioni - al referente del servizio eventuali malfunzionamenti delle strumentazioni messe a disposizione dall'Ateneo nelle aule didattiche, al fine di garantire il regolare e corretto svolgimento delle lezioni.

## **3 ESECUZIONE DELLA PRESTAZIONE**

- 3.1** Il servizio di assistenza tecnica informatica e audio-video presso le Aule didattiche dell'Ateneo avrà durata annuale, con decorrenza dalla data del verbale di avvio di esecuzione del contratto ex art. 304 DPR 207/10. La prestazione contrattuale dovrà essere resa per l'arco temporale dal 02/01/2016 al 31/07/2016 e dall' 1/09/2016 al 31/12/2016 presso l'Area Medica e l'Istituto Einaudi; per l'arco temporale dall'1/03/2016 al 31/05/2016 e dall'1/10/2016 al 31/12/2016 presso il Corso di Laurea in Sociologia.
- 3.2** Il servizio decorrerà dalla data del verbale di avvio di esecuzione del contratto anche in pendenza della stipula del contratto; in tal caso, affinché sia data continuità al servizio oggetto del presente appalto, nelle more della stipula del contratto e sotto le riserve di legge, l'Università, potrà disporre l'esecuzione anticipata del servizio.
- 3.3** Su richiesta dell'Università, alla scadenza naturale del contratto, il soggetto affidatario si impegnerà ad assicurare la prosecuzione delle attività per ulteriori 6 mesi, alle condizioni previste dal contratto scaduto, qualora entro il predetto termine di scadenza non sia stato concluso il procedimento di gara per l'individuazione del nuovo contraente.

## **4 LUOGO DI ESECUZIONE**

- 4.1** Luogo di esecuzione:  
Campus Universitario "S. Venuta", Loc. Germaneto - Comune di Catanzaro;
- 4.2** Corso di Laurea in Sociologia , via Eroi 1799 - Comune di Catanzaro;
- 4.3** Istituto Tecnico L. Einaudi – via T. Campanella - Comune di Catanzaro.



# UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

## DISCIPLINARE DI GARA

Procedura Aperta per l'affidamento del Servizio di Assistenza Tecnica Informatica e Audio Video presso le aule didattiche dell'Università "Magna Græcia" di Catanzaro

### 5 SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA GARA.

Sono ammessi alla gara gli operatori economici in possesso dei requisiti prescritti dai successivi paragrafi, tra i quali, in particolare, quelli costituiti da:

- 5.1 operatori economici con idoneità individuale di cui alle lettere **a)** (*imprenditori individuali anche artigiani, società commerciali, società cooperative*), **b)** (*consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane*), e **c)** (*consorzi stabili*), dell'art. 34, comma 1, del Codice;
- 5.2 operatori economici con idoneità plurisoggettiva di cui alle lettere **d)** (*raggruppamenti temporanei di concorrenti*), **e)** (*consorzi ordinari di concorrenti*), **e-bis** (*le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete*) ed **f)** (*gruppo europeo di interesse economico*), dell'art. 34, comma 1, del Codice, oppure da operatori che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 37, comma 8, del Codice;
- 5.3 operatori economici con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea, alle condizioni di cui all'art. 47 del Codice nonché del presente disciplinare di gara.
- 5.4 Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui agli artt. 36 e 37 del Codice.

### 6 CONDIZIONI DI ESCLUSIONE.

- 6.1 Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:
  1. ► le cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), *m-bis*), *m-ter* ed *m-quater*), del Codice;
  2. ► le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159.
  3. ► le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.
- 6.2 ► Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "*black list*" di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, **pena l'esclusione dalla gara**, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010, n. 78).
- 6.3 ► Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 37, comma 7, primo periodo, del Codice, è **vietato partecipare alla gara** in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).
- 6.4 ► Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), ai sensi dell'art. 37, comma 7, secondo periodo, del Codice è **vietato partecipare** in qualsiasi altra forma alla medesima gara; **il medesimo divieto**, ai sensi dell'art. 36, comma 5, del Codice, vige per i consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lettera c) (consorzi stabili).

Firma del titolare dell'impresa individuale o del Legale Rappresentante della Ditta/Società e timbro per conoscenza ed incondizionata accettazione



# UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

## DISCIPLINARE DI GARA

Procedura Aperta per l'affidamento del Servizio di Assistenza Tecnica Informatica e Audio Video presso le aule didattiche dell'Università "Magna Graecia" di Catanzaro

## 7 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE - CAPACITÀ ECONOMICO FINANZIARIA E TECNICO ORGANIZZATIVI.

7.1► I concorrenti, a **pena esclusione**, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

### 7.1.1 Requisito di idoneità professionale:

- a) iscrizione nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura nel settore riconducibile a quello oggetto di gara;

### 7.1.2 Requisito di capacità tecnico organizzativa:

- a) aver eseguito, nell'ultimo triennio antecedente la data di pubblicazione della procedura, servizi analoghi per un importo complessivo non inferiore all'importo posto a base di gara indicato nel precedente articolo 1 con l'elenco dei servizi nel settore oggetto della gara effettuati nel suddetto triennio, recante i relativi importi, committenti, le date e la descrizione dettagliata del servizio con la precisazione in caso di raggruppamento temporaneo, consorzio o GEIE degli importi riferibili a ciascun partecipante. Il dimensionamento di valore del servizio prestato può essere conseguito anche mediante sommatoria di più servizi, di dimensionamento di valore inferiore, svolti nell'arco del triennio.

**Per ultimo triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, si intende il periodo temporale costituito dai tre anni consecutivi immediatamente antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.**

Per gli appalti pluriennali verrà computata la sola quota parte svolta in detto triennio.

7.2 Ai sensi dell'art. 49 del Codice (**avvalimento**), il concorrente singolo, consorziato, raggruppato o aggregato in rete può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

7.3 ► Non è consentito, a **pena esclusione**, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente; che partecipa alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

## 8 CHIARIMENTI

8.1 E' possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti, da inoltrare a mezzo posta elettronica al seguente indirizzo: [aregagarecontratti@unicz.it](mailto:aregagarecontratti@unicz.it) fino a **7 (sette) giorni** prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, esplicitando in oggetto la dicitura "*Quesito concernente la gara per l'affidamento del servizio di assistenza tecnica informatica e audio-video*". Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

8.2 Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana, con l'indicazione della ragione sociale, del nome del rappresentante legale dell'operatore economico interessato alla procedura di gara. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile

Firma del titolare dell'impresa individuale o del Legale Rappresentante della Ditta/Società e timbro per conoscenza ed Incondizionata accettazione

88100 Catanzaro - Viale Europa (località Germaneto) - Tel. 0961.3696101 - Fax 0961.36961087 a 34



# UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

## DISCIPLINARE DI GARA

Procedura Aperta per l'affidamento del Servizio di Assistenza Tecnica Informatica e Audio Video presso le aule didattiche dell'Università "Magna Graecia" di Catanzaro

verranno fornite prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, salvo l'oggettiva impossibilità di rispettare il suddetto termine.

- 8.3 Le risposte ai chiarimenti saranno rilasciate dal Responsabile della procedura di gara.
- 8.4 Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno pubblicate in forma anonima all'indirizzo internet dell'Ateneo alla sezione Bandi. Sul predetto sito saranno altresì pubblicate eventuali ulteriori informazioni in merito alla presente procedura. All'esito della pubblicazione, i chiarimenti si intenderanno conosciuti da tutti i partecipanti.

## **9 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE**

- 9.1 Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:
- a) devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii. in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante; a tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;
  - b) possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati; in tal caso va allegata la copia conforme all'originale della relativa procura;
  - c) devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza;
- 9.2 La documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- 9.3 In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano l'art. 38, comma 5; l'art. 39, comma 2; l'art. 45, comma 6; l'art. 47 del Codice.
- 9.4 Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.
- 9.5 Le dichiarazioni potranno essere redatte sui modelli di seguito elencati predisposti e messi a disposizione dall'Ateneo e disponibili all'indirizzo internet [www.unicz.it](http://www.unicz.it) alla sezione Bandi e avvisi. Elenco allegati:
- **Allegato 1- Lettera A**–Domanda di partecipazione alla gara ;
  - **Allegato 1 – Lettera B**–Dichiarazione per la partecipazione alla gara;
  - **Allegato 1– Lettera B/bis**–Atto di impegno di cui all'art. 37 D. Lgs 163/2006 e s.m.i. per i raggruppamenti temporanei di imprese, consorzi ordinari di concorrenti e G.E.I.E.;

Firma del titolare dell'impresa individuale o del Legale Rappresentante della Ditta/Società e timbro per conoscenza ed  
Incondizionata accettazione



# UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

## DISCIPLINARE DI GARA

Procedura Aperta per l'affidamento del Servizio di Assistenza Tecnica Informatica e Audio Video presso le aule didattiche dell'Università "Magna Graecia" di Catanzaro

- **Allegato 1 – Lettera C** - Dichiarazioni di cui alle lett. b)c) e m-ter) dell'art.38, comma 1, del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.
- **Allegato 1 – Lettera C/bis** - Dichiarazioni cessati dalla carica art. 38, comma 1, lettera c) del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.;
- **Allegato 1 – Lettera D** – Requisiti di partecipazione;
- **Allegato 1 – Lettera E** - Dichiarazioni Impresa ausiliaria concorrente;
- **Allegato 1 – Lettera E/bis** - Dichiarazioni Impresa ausiliaria;
- **Allegato 1 – Lettera F** – Accettazioni condizioni;
- **Allegato 1 – Lettera G** – Dichiarazioni Imprese aderenti al contratto di rete;
- **Allegato 2**– Attestato sopralluogo;
- **Allegato 3** – D.U.V.R.I.
- **Allegato 4** – Offerta Economica

## **10 COMUNICAZIONI**

- 10.1** Salvo quanto disposto nel paragrafo 8 del presente disciplinare relativo ai chiarimenti, tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra Ateneo e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese al domicilio eletto, all'indirizzo di posta elettronica certificata o al numero di fax indicati dai concorrenti, il cui utilizzo sia stato espressamente autorizzato dal concorrente ai sensi dell'art. 79, comma 5-bis, del Codice. Ai sensi dell'art. 79, comma 5-bis, del Codice e dell'art. 6 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82, in caso di indicazione di indirizzo PEC le comunicazioni verranno effettuate in via esclusiva e/o principale attraverso PEC. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o del numero di fax o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio, diversamente l'amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.
- 10.2** In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinati, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.
- 10.3** In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.
- 10.4** Per le comunicazioni inerenti le date di svolgimento delle sedute pubbliche di gara si rimanda al successivo paragrafo 18.

## **11 ULTERIORI DISPOSIZIONI**

- 11.1** Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art. 81, comma 3, del Codice.
- 11.2** E' facoltà dell'Ateneo quella di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.
- 11.3** L'offerta vincherà il concorrente per almeno 180 giorni dal termine indicato nel presente disciplinare per la scadenza della presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dall'Ateneo.

Firma del titolare dell'impresa individuale o del Legale Rappresentante della Ditta/Società e timbro per conoscenza ed  
Incondizionata accettazione



# UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

## DISCIPLINARE DI GARA

Procedura Aperta per l'affidamento del Servizio di Assistenza Tecnica Informatica e Audio Video presso le aule didattiche dell'Università "Magna Graecia" di Catanzaro

- 11.4 Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato ai sensi degli artt. 11 e 12 del Codice e dell'art. 334 del Regolamento.
- 11.5 La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure di verifica dei requisiti previsti.
- 11.6 La stazione appaltante si riserva la facoltà di cui all'art. 140 del Codice in caso di fallimento o di liquidazione coatta e concordato preventivo dell'appaltatore o di risoluzione del contratto ai sensi degli articoli 135 e 136 del Codice o di recesso dal contratto ai sensi dell'art. 11, comma 3, del D.P.R. 3 giugno 1998, n. 252.

## **12 GARANZIE A CORREDO DELL'OFFERTA**

- 12.1 L'offerta dei concorrenti deve essere corredata, **a pena esclusione**, da una garanzia, pari al 2% dell'importo a base di gara pari a **€ 2.120,00 (duemilacentoveventi/00 Euro)** sotto forma di cauzione o fidejussione, a scelta dell'offerente, con la seguente causale: "*Procedura per l'affidamento del servizio di assistenza tecnica informatica e audio-video presso le aule didattiche d'Ateneo, del CDL in Sociologia e del CDL in Scienze Motorie*".

La cauzione può essere costituita - a scelta del concorrente, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito - presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore dell'Ateneo;

La fidejussione, a scelta del concorrente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D.Lgs. 1 settembre 1993, n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del d.lgs. 24 febbraio 1998, n. 58.

- 12.2 In caso di prestazione della cauzione provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico dovrà essere presentata anche una dichiarazione di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui al comma 3 dell'art. 75 del Codice, contenente l'impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, garanzia fideiussoria relativa alla cauzione definitiva in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato di verifica di conformità di cui all'art. 324 del Regolamento o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione dei servizi risultante dal relativo certificato.

- 12.3 In caso di prestazione della garanzia sotto forma di fideiussione questa dovrà:

12.3.2 essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell'art. 127 del Regolamento (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo); la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, mentre ogni riferimento all'art. 30 della l. 11 febbraio 1994, n. 109 deve intendersi sostituito con l'art. 75 del Codice.

12.3.3 essere prodotta in originale o in copia autenticata ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii., con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;

Firma del titolare dell'impresa individuale o del Legale Rappresentante della Ditta/Società e timbro per conoscenza ed  
~~Incondizionata accettazione~~



# UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

## DISCIPLINARE DI GARA

Procedura Aperta per l'affidamento del Servizio di Assistenza Tecnica Informatica e Audio Video presso le aule didattiche dell'Università "Magna Graecia" di Catanzaro

- 12.3.4 essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti dell'Ateneo;
- 12.3.5 essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare, su richiesta della stazione appaltante, la garanzia per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;
- 12.3.6 avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta, salvo proroga richiesta dall'Ateneo;
- 12.3.7 qualora si riferisca a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE, a partecipanti con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti, essere tassativamente intestate a tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE;
- 12.3.8 prevedere espressamente:
- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo e intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
  - la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile;
  - l'operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
  - la dichiarazione contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una garanzia fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva di cui all'art. 113 del Codice, in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato di verifica di conformità di cui all'art. 324 del Regolamento o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione delle prestazioni risultante dal relativo certificato.
- 12.4 ► La mancata presentazione della cauzione provvisoria ovvero la presentazione di una cauzione di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate costituirà **causa di esclusione fatta salva l'applicazione dell'articolo 46, comma 1ter del Codice**;
- 12.5 Ai sensi dell'art. 75, comma 6, del Codice, la garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario verrà svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto medesimo, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'art. 75, comma 9, del Codice, verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione;
- 12.6 All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve presentare la cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 113 del Codice, che sarà svincolata ai sensi e secondo le modalità previste dall'art. 113 del Codice e dall'art. 123 del Regolamento;
- 12.7 L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del cinquanta per cento per i concorrenti ai quali sia stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie EN ISO 9000.
- 12.8 Si precisa che:

Firma del titolare dell'impresa individuale o del Legale Rappresentante della Ditta/Società e timbro per conoscenza ed Incondizionata accettazione



# UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

## DISCIPLINARE DI GARA

Procedura Aperta per l'affidamento del Servizio di Assistenza Tecnica Informatica e Audio Video presso le aule didattiche dell'Università "Magna Graecia" di Catanzaro

- a. in caso di partecipazione in RTI orizzontale, sensi dell'art. 37, comma 2, del Codice, o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e), del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in RTI verticale, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della certificazione, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento;
- c. in caso di partecipazione in consorzio di cui alle lett. b) e c) dell'art. 34, comma 1, del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio.

Per quanto non espressamente riportato si rinvia alle previsioni di cui all'art.75 del Codice.

## **13 ACCETTAZIONI CONDIZIONI E IMPEGNI**

- 13.1 L'operatore economico concorrente dovrà allegare alla domanda di partecipazione una **dichiarazione sostitutiva** resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, di accettazione condizioni e impegni nella quale:
- 13.2 dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
  - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri, compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
  - b) di tutte le circostanze generali, particolari nonché dei luoghi dove dovrà essere realizzato il servizio nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione del servizio sia sulla determinazione della propria offerta.
- 13.3 dichiara di conoscere e accettare espressamente, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara;

Firma del titolare dell'impresa individuale o del Legale Rappresentante della Ditta/Società e timbro per conoscenza ed  
Incondizionata accettazione



# UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

## DISCIPLINARE DI GARA

Procedura Aperta per l'affidamento del Servizio di Assistenza Tecnica Informatica e Audio Video presso le aule didattiche dell'Università "Magna Graecia" di Catanzaro

### 14 **APPLICAZIONE COMMA 2 BIS DELL'ART. 38 E DEL COMMA 1 TER DELL'ART. 46 D.LGS N° 163/2006**

- 14.1 La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale riferita agli elementi e alle dichiarazioni sostitutive di cui al comma 2 dell'art. 38 del Codice, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore dell'Ateneo, della **sanzione pecuniaria pari ad € 106,00** il cui versamento è garantito dalla cauzione provvisoria.
- 14.2 ► In tal caso l'Ateneo assegna al concorrente un termine non superiore a 10 (dieci) giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine assegnato, 10 (dieci) giorni, il concorrente **viene escluso dalla gara**.
- 14.3 Le disposizioni di cui articolo 38, comma 2-bis, si applicano a ogni ipotesi di mancanza, incompletezza o irregolarità degli elementi e delle dichiarazioni, anche di soggetti terzi, che devono essere prodotte dai concorrenti in base alla legge, al bando o al disciplinare di gara. Comma 1-ter dell'art. 46 del codice.

### 15 **MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ' DELLE OFFERTE**

- 15.1 ► Il plico generale contenente all'interno le buste della a) documentazione amministrativa; della b) offerta economica, a **pena di esclusione**, deve essere sigillato e deve pervenire entro il termine perentorio

delle ore 12:00 del giorno 09 dicembre 2015

**esclusivamente al seguente indirizzo: Direzione Generale - Ufficio Protocollo - Università degli Studi "Magna Graecia" di Catanzaro - Campus Universitario - Viale Europa (località Germaneto) - 88100 Catanzaro.**

Si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca o piombo, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

- 15.2 Il predetto plico dovrà essere spedito a mezzo raccomandata A/R o mediante corriere privato o agenzia di recapito autorizzata ovvero consegnato a mano, allo stesso indirizzo, allo stesso indirizzo: **Direzione Generale - Ufficio Protocollo - Università degli Studi "Magna Graecia" di Catanzaro - Campus Universitario - Viale Europa (località Germaneto) - 88100 Catanzaro** - nei seguenti orari (lunedì e mercoledì dalle ore 9:00 alle ore 12:00 e dalle ore 15:00 alle ore 17:00; martedì, giovedì e venerdì dalle ore 9:00 alle ore 12:00). Il personale addetto rilascerà ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricezione del plico. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.
- 15.3 La consegna del plico è totalmente a rischio del mittente, intendendosi l'Ateneo esonerato da ogni responsabilità, anche derivante da causa di forza maggiore, qualora il plico non giungesse a destinazione in tempo utile o in modo difforme rispetto a quanto prescritto dal capoverso che

Firma del titolare dell'impresa individuale o del Legale Rappresentante della Ditta/Società e timbro per conoscenza ed  
Incondizionata accettazione

88100 Catanzaro - Viale Europa (località Germaneto) - Tel. 0961.3696101 - Fax 0961.3696103 a 34



# UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

## DISCIPLINARE DI GARA

### Procedura Aperta per l'affidamento del Servizio di Assistenza Tecnica Informatica e Audio Video presso le aule didattiche dell'Università "Magna Græcia" di Catanzaro

precede. L'Ateneo non è tenuto a effettuare alcuna indagine circa i motivi di ritardo nel recapito del plico.

- 15.4 Il plico deve recare, all'esterno, le informazioni relative all'operatore economico concorrente (denominazione o ragione sociale, codice fiscale, **indirizzo PEC per le comunicazioni**) e riportare la dicitura: *"Procedura per l'affidamento del servizio di assistenza tecnica informatica e audio-video presso le aule didattiche d'Ateneo, del CDL in Sociologia e del CDL in Scienze Motorie"*. Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (raggruppamenti temporanei di impresa, consorzio ordinario, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE) vanno riportati sul plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti, già costituiti o da costituirsi.
- 15.5 Il plico deve contenere al suo interno due buste chiuse e sigillate, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la dicitura, rispettivamente:
- 1) **"A - Documentazione amministrativa"**;
  - 2) **"B - Offerta economica"**.
- 15.6 ► La mancata separazione dell'offerta economica dalla busta amministrativa, l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, **costituirà causa di esclusione**.
- 15.7 ► **Verranno escluse** le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

## **16 CONTENUTO DELLA BUSTA "A" - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Nella busta "A - Documentazione amministrativa" devono essere contenuti i seguenti documenti:

- 16.1 ► **Domanda di partecipazione (allegato 1- Lettera A)** sottoscritta, a **pena esclusione**, dal legale rappresentante del concorrente, con allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore, nella quale il concorrente chiede di partecipare alla gara, indicando gli estremi anagrafici e fiscali e qualificandosi ai sensi dell'art.34 del codice; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante e in tal caso va allegata, a **pena di esclusione**, originale o copia conforme all'originale della relativa procura;  
Si precisa che:
- 16.1.2 ► nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, la domanda, a **pena esclusione**, deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- 16.1.3 ► nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:
- a) ► se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ed i soggetti hanno personalità giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del DL 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, a **pena esclusione**, dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
  - b) ► se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di personalità giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, a **pena esclusione**, dall'impresa

Firma del titolare dell'impresa individuale o del Legale Rappresentante della Ditta/Società e timbro per conoscenza ed  
Incondizionata accettazione



# UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

## DISCIPLINARE DI GARA

Procedura Aperta per l'affidamento del Servizio di Assistenza Tecnica Informatica e Audio Video presso le aule didattiche dell'Università "Magna Graecia" di Catanzaro

che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

- c) ► se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, **a pena esclusione**, dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

**16.2** ► **dichiarazione sostitutiva (allegato 1 - Lettera B)** resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente, **a pena esclusione**, attesta, indicandole specificatamente, di non trovarsi nelle condizioni previste nell'art. 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis), m-ter) e m-quater), del Codice e precisamente:

- a) ► di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di amministrazione controllata o di concordato preventivo e che nei propri riguardi non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni (**38, comma 1, lettere a) del Codice**);

**(oppure, in caso di concordato preventivo con continuità aziendale)**

► di avere depositato il ricorso per l'ammissione alla procedura di concordato preventivo con continuità aziendale, di cui all'art. 186-*bis* del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, e di essere stato autorizzato alla partecipazione a procedure per l'affidamento di contratti pubblici dal Tribunale di \_\_\_\_\_ [inserire riferimenti autorizzazione, n., data, ecc., ...]: per tale motivo, dichiara di non partecipare alla presente gara quale impresa mandataria di un raggruppamento di imprese; alla suddetta dichiarazione, **a pena esclusione**, devono essere, altresì, allegati i seguenti documenti:

**(oppure)**

► di trovarsi in stato di concordato preventivo con continuità aziendale, di cui all'art. 186-*bis* del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, giusto decreto del Tribunale di \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ per tale motivo, dichiara di non partecipare alla presente gara quale impresa mandataria di un raggruppamento di imprese; alla suddetta dichiarazione, **a pena esclusione**, devono essere, altresì, allegati i seguenti documenti:

- a.1. ► relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'art. 67, lett. d), del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, che attesta la conformità al piano di risanamento e la ragionevole capacità di adempimento del contratto;
- a.2. ► dichiarazione sostitutiva con la quale il concorrente indica l'operatore economico che, in qualità di impresa ausiliaria, metterà a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse e i requisiti di capacità finanziaria, tecnica, economica nonché di certificazione richiesti per l'affidamento dell'appalto e potrà subentrare in caso di fallimento nel corso della gara oppure dopo la stipulazione

Firma del titolare dell'impresa individuale o del Legale Rappresentante della Ditta/Società e timbro per conoscenza ed  
Incondizionata accettazione



# UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

## DISCIPLINARE DI GARA

Procedura Aperta per l'affidamento del Servizio di Assistenza Tecnica Informatica e Audio Video presso le aule didattiche dell'Università "Magna Græcia" di Catanzaro

del contratto, ovvero nel caso in cui non sia più in grado per qualsiasi ragione di dare regolare esecuzione all'appalto;

a.3. ► dichiarazione sostitutiva con la quale il legale rappresentante di altro operatore economico, in qualità di ausiliaria:

1) ► attesta il possesso, in capo all'impresa ausiliaria, dei requisiti generali di cui all'art. 38 del Codice, l'inesistenza di una delle cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159, e il possesso di tutte le risorse e i requisiti di capacità finanziaria, tecnica, economica nonché di certificazione richiesti per l'affidamento dell'appalto;

2) ► si obbliga verso il concorrente e verso l'Ateneo a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie all'esecuzione del contratto e a subentrare all'impresa ausiliaria nel caso in cui questa fallisca nel corso della gara oppure dopo la stipulazione del contratto, ovvero non sia più in grado per qualsiasi ragione di dare regolare esecuzione all'appalto;

3) ► attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 34 del Codice;

a.4. ► originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione tutte le risorse necessarie all'esecuzione del contratto per tutta la durata dell'appalto e a subentrare allo stesso in caso di fallimento oppure, in caso di avvalimento nei confronti di una impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo;

b) ► che non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione o di una delle cause ostative di cui rispettivamente all'art. 6 e all'art. 67 del D.Lgs. 6 settembre, n. 159 del 2011 (**art. 38, comma 1, lett. b), del Codice**), che nei propri confronti non sussiste alcuna causa di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159;

c) ► che nei propri confronti non sono state pronunciate sentenze di condanna passate in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenze di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale, né condanna con sentenza passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione ad un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, come definiti degli atti comunitari, di cui all'art. 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18 (**art. 38, comma 1, lett. c), del Codice**);

**(o in alternativa, se presenti condanne)**

► tutte le sentenze di condanna passate in giudicato, i decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, le sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del Codice di procedura penale emessi nei propri confronti, ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione, a esclusione delle condanne per reati

Firma del titolare dell'impresa individuale o del Legale Rappresentante della Ditta/Società e timbro per conoscenza ed  
Incondizionata accettazione



# UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

## DISCIPLINARE DI GARA

Procedura Aperta per l'affidamento del Servizio di Assistenza Tecnica Informatica e Audio Video presso le aule didattiche dell'Università "Magna Graecia" di Catanzaro

depenalizzati o per le quali è intervenuta la riabilitazione o quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna o in caso di revoca della condanna medesima;

- ▶ che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non vi sono stati soggetti cessati dalle cariche societarie indicate nell'art. 38, comma 1, lett. c), del Codice, ovvero indica l'elenco degli eventuali soggetti cessati dalle cariche societarie suindicate nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando;
- d) ▶ di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della l. 19 marzo 1990, n. 55 e ss.mm.ii. o, altrimenti, che è trascorso almeno un anno dall'ultima violazione accertata definitivamente e che questa è stata rimossa (**art. 38, comma 1, lett. d), del Codice**);
- e) ▶ di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio dei contratti pubblici dell'AVCP (**art. 38, comma 1, lett. c), del Codice**);
- f) ▶ di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di prestazioni affidate da questa stazione appaltante e di non aver commesso errore grave nell'esercizio della sua attività professionale (**art. 38, comma 1, lett. f), del Codice**);
- g) di non aver commesso, ai sensi dell'art. 38, comma 2, del Codice, violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito (**art. 38, comma 1, lett. g), del Codice**);
- h) ▶ che nel casellario informatico delle imprese, istituito presso l'Osservatorio dell'AVCP, non risulta nessuna iscrizione per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento di subappalti (**art. 38, comma 1, lett. h), del Codice**);
- i) ▶ di non aver commesso, ai sensi dell'art. 38, comma 2, violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito (**art. 38, comma 1, lett. i), del Codice**);
- l) ▶ di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della l. 12 marzo 1999, n. 68 (**art. 38, comma 1, lett. l), del Codice**);
- m) ▶ che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c), del d.lgs. 8 giugno 2001, n. 231, e non sussiste alcun divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del d.lgs. 9 aprile 2008, n. 81 (**art. 38, comma 1, lett. m), del Codice**), e di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 (ovvero di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto);

Firma del titolare dell'impresa individuale o del Legale Rappresentante della Ditta/Società e timbro per conoscenza ed  
Incondizionata accettazione



# UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

## DISCIPLINARE DI GARA

Procedura Aperta per l'affidamento del Servizio di Assistenza Tecnica Informatica e Audio Video presso le aule didattiche dell'Università "Magna Graecia" di Catanzaro

- m/bis*) ► che nel casellario informatico delle imprese, istituito presso l'Osservatorio dell'AVCP, non risulta nessuna iscrizione per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione SOA (**art. 38, comma 1, lett. m-bis), del Codice**);
- m/ter*) ► di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 38, comma 1, lettera m-ter), del Codice;
- m/quarter*) ► ai sensi e per gli effetti di cui al comma 1, lettera m-quarter), e comma 2 dell'art. 38 del Codice:
- i. di non essere in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile con altri operatori economici e di aver formulato l'offerta autonomamente;  
**(oppure)**
  - ii. di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di altri operatori economici che si trovano, nei suoi confronti, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile e di aver formulato autonomamente l'offerta;  
**(oppure)**
  - iii. di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di altri operatori economici che si trovano, nei suoi confronti, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile e di aver formulato autonomamente l'offerta.
- n) ► di non trovarsi nelle cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159;
- o) ► di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. del 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.
- p) ai sensi del D.Lgs 30 giugno 2003, n. 196 autorizza l'utilizzo dei dati ai fini della partecipazione alla gara e per gli eventuali procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti; ne autorizza la comunicazione ai funzionari e agli incaricati dell'Amministrazione appaltante e contraente e agli eventuali controinteressati che ne facciano motivata richiesta, attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.
- q) ► ai fini dell'art. 75 comma 7 del D.Lgs n. 163/2006 e s.m.i. dichiara, **a pena di esclusione**, di essere in possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, rilasciata da organismi accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000;
- r) **(in caso di associazione o consorzio o GEIE non ancora costituito)** indica, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 37 del Codice, in caso di aggiudicazione, l'operatore economico al quale sarà conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo mandatario, quest'ultimo stipulerà il contratto in nome e per

Firma del titolare dell'impresa individuale o del Legale Rappresentante della Ditta/Società e timbro per conoscenza ed

Incondizionata accettazione



# UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

## DISCIPLINARE DI GARA

Procedura Aperta per l'affidamento del Servizio di Assistenza Tecnica Informatica e Audio Video presso le aule didattiche dell'Università "Magna Græcia" di Catanzaro

conto proprio e delle imprese mandanti, impegnandosi in caso di aggiudicazione, a uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE, indica la composizione del raggruppamento temporaneo da costituirsi, si impegna a perfezionare in tempo utile il relativo mandato **irrevocabile** indicando nel medesimo atto le parti della servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati ai sensi dell'art.37, comma4, del Codice.

A tale scopo allega la dichiarazione **secondo il modello (Allegato 1 - Lettera B/bis)**:

- t) dichiara non partecipare alla gara d'appalto in più di una associazione temporanea o consorzio di concorrenti e neppure in forma individuale qualora partecipi alla gara in associazione o consorzio (art. 36 comma 5 e art. 37 comma 7 del Codice);
- u) indica il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, indica le posizioni INPS e INAIL e l'agenzia delle entrate competente per territorio;

### Requisiti di idoneità professionale

- v) ► dichiara inoltre, **a pena esclusione**, il possesso dei seguenti requisiti:
  - a) l'iscrizione nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura nel settore riconducibile a quello oggetto di gara;

e indica:

- a. ► gli estremi dell'iscrizione (numero e data), la forma giuridica e la classificazione;
- b. ► il codice fiscale e numero d'iscrizione registro imprese, data di iscrizione, sezione, numero di repertorio economico amministrativo, denominazione della ditta, forma giuridica, sede (località/c.a.p.- indirizzo), data di costituzione, durata della società, oggetto sociale, codice fiscale, partita I.V.A., i soggetti controllati (denominazione, codice fiscale, sede, ecc.), la composizione azionaria o le singole quote di partecipazione detenute dai propri soci con i relativi nominativi, i soggetti controllati;
- c. ► i dati identificativi (nome, cognome, luogo e data di nascita, qualifica, numero di codice fiscale) del titolare dell'impresa individuale, ovvero di tutti i soci in nome collettivo, ovvero di tutti i soci accomandatari, nel caso di società in accomandita semplice, nonché di tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, di tutti i direttori tecnici, dei titolari di poteri institori ex art. 2203 del c.c., dei procuratori speciali della società muniti di potere di rappresentanza e titolari di poteri gestori e continuativi, dei soci e titolari di diritti su quote e azioni/proprietari.

Si precisa che:

1. ► **a pena esclusione**, le attestazioni e le dichiarazioni di cui al presente paragrafo 16, nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete e GEIE, devono essere rese da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;

Firma del titolare dell'impresa individuale o del Legale Rappresentante della Ditta/Società e timbro per conoscenza ed  
Incondizionata accettazione



# UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

## DISCIPLINARE DI GARA

Procedura Aperta per l'affidamento del Servizio di Assistenza Tecnica Informatica e Audio Video presso le aule didattiche dell'Università "Magna Græcia" di Catanzaro

2. ► **a pena esclusione**, le attestazioni le dichiarazioni di cui al presente paragrafo 17, nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, devono essere rese anche dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;
3. ► **a pena esclusione**, le attestazioni di cui all'art. 38, comma 1, lett. b), c) ed *m-ter*, (Allegato 1 - Lettera C), devono essere rese personalmente da ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 38, comma 1, lettera b), del Codice:
  - per le imprese individuali: titolare e direttori tecnici;
  - per le società in nome collettivo: soci e direttori tecnici;
  - per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttori tecnici;
  - per le altre società: amministratori muniti di poteri di rappresentanza, direttori tecnici, socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci.
  - nel caso di società, diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, le dichiarazioni devono essere rese da entrambi i soci;
  - dai titolari di poteri institori *ex art.* 2203 del c.c. e dai procuratori speciali delle società muniti di potere di rappresentanza e titolari di poteri gestori e continuativi, ricavabili dalla procura;

Le suddette dichiarazioni – *ex art.* 38, comma 1, lett. b), c) ed *m-ter*- potranno anche essere rese, per quanto a propria conoscenza, per tutti i soggetti sopra indicati e nominativamente individuati, dal soggetto che sottoscrive l'istanza di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

4. ► **a pena di esclusione**, l'attestazione del requisito di cui all'art. 38, comma 1, lett. c), deve essere resa personalmente anche da ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 38, comma 1, lettera c) del Codice **cessati** nella carica nell'anno precedente la data di pubblicazione del bando di gara (per le imprese individuali: titolare e direttori tecnici; per le società in nome collettivo: soci e direttori tecnici; per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttori tecnici; per le altre società: amministratori muniti di poteri di rappresentanza, e direttori tecnici, socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci); nel caso di società, diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, le dichiarazioni devono essere rese da entrambi i soci. In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le suddette attestazioni devono essere rese anche dagli amministratori e da direttori tecnici che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'ultimo anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara (allegato 1 - Lettera C/bis).

Qualora i suddetti soggetti non siano in condizione di rendere la richiesta attestazione, questa può essere resa dal legale rappresentante, mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nella quale si dichiara il possesso dei requisiti richiesti, indicando nominativamente i soggetti per i quali si rilascia la dichiarazione.

### Requisiti di capacità tecnica art.42 del Codice

Firma del titolare dell'impresa individuale o del Legale Rappresentante della Ditta/Società e timbro per conoscenza ed Incondizionata accettazione



# UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

## DISCIPLINARE DI GARA

Procedura Aperta per l'affidamento del Servizio di Assistenza Tecnica Informatica e Audio Video presso le aule didattiche dell'Università "Magna Graecia" di Catanzaro

**16.3** ► **dichiarazione sostitutiva** resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii., con la quale il concorrente, a **pena esclusione**, attesta:

**17.3.1** aver eseguito, nell'ultimo triennio antecedente la data di pubblicazione del presente avviso di procedura, servizi nel settore oggetto della gara per un importo complessivo non inferiore all'importo posto a base di gara indicato nel precedente articolo 1 con l'elenco dei servizi nel settore oggetto della gara effettuate nel suddetto triennio, recante i relativi importi, committenti, date e la descrizione dettagliata dell'oggetto con la precisazione in caso di raggruppamento temporaneo, consorzio o GEIE degli importi riferibili a ciascun partecipante;

### Avvalimento ex art. 49 del Codice

**17.4** ► in caso dell'avvalimento, a **pena esclusione**, il concorrente dovrà allegare alla domanda:

- a. ► dichiarazione sostitutiva con cui il concorrente indica specificatamente i requisiti di partecipazione di carattere economico-finanziario, tecnico-organizzativo per i quali intenda ricorrere all'avvalimento e indica l'impresa ausiliaria (*allegato 1 - Lettera E*);
- b. ► dichiarazione sostitutiva (*allegato 1 - Lettera E/bis*) sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, con la quale:
  - 1) attesta il possesso, in capo all'impresa ausiliaria, dei requisiti generali di cui all'art. 38 del Codice, l'inesistenza di una delle cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159, e il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
  - 2) si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
  - 3) attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 34 del Codice;
- c. ► originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto; oppure, in caso di avvalimento nei confronti di una impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo; dal contratto e dalla suddetta dichiarazione discendono, ai sensi dell'art. 49, comma 5, del Codice, nei confronti del soggetto ausiliario, i medesimi obblighi in materia di normativa antimafia previsti per il concorrente;

Si applica l'art.49 del Codice.

### Garanzie e cauzione a corredo dell'offerta

**17.5** ► a pena esclusione, **garanzia** a corredo dell'offerta come indicato nel presente disciplinare di gara;

**17.6** ► nel caso in cui la cauzione provvisoria venga prestata in misura ridotta, ai sensi del comma 7 dell'art. 75 del Codice, il concorrente dovrà allegare dichiarazione sostitutiva, a **pena esclusione**, con la quale attesta il possesso del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000 ovvero copia conforme della suddetta certificazione.

Firma del titolare dell'impresa individuale o del Legale Rappresentante della Ditta/Società e timbro per conoscenza ed incondizionata accettazione



# UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

## DISCIPLINARE DI GARA

Procedura Aperta per l'affidamento del Servizio di Assistenza Tecnica Informatica e Audio Video presso le aule didattiche dell'Università "Magna Græcia" di Catanzaro

### **INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA E I CONSORZI**

#### per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane:

- 17.7 ► **a pena esclusione**, atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate;
- 17.8 dichiarazione in cui si indica il/i consorziato/i per i quale/i il consorzio concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

#### nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito

- 17.9 ► **a pena esclusione**, mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario.

#### nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti

- 17.10 ► **a pena esclusione**, atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo.
- 17.11 ► dichiarazione in cui si indica a pena esclusione, ai sensi dell'art. 37, comma 4, del Codice, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati o raggruppati *(di cui all'Allegato 1 - Lettera D)*.

#### nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti

- 17.12 ► **a pena esclusione**, dichiarazione *(Allegato 1 - Lettera B/bis)* resa da ciascun concorrente attestante:
- l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - l'impegno, in caso di aggiudicazione, a uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE;
  - le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati ai sensi dell'art. 37, comma 4, del Codice.

#### nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete *(Allegato 1 - Lettera G)*:

se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5

- 17.13 ► **a pena esclusione**, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, recante il Codice dell'amministrazione digitale (di seguito, CAD) con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- 17.14 ► **a pena esclusione**, dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma;

Firma del titolare dell'impresa individuale o del Legale Rappresentante della Ditta/Società e timbro per conoscenza ed  
Incondizionata accettazione



# UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

## DISCIPLINARE DI GARA

Procedura Aperta per l'affidamento del Servizio di Assistenza Tecnica Informatica e Audio Video presso le aule didattiche dell'Università "Magna Græcia" di Catanzaro

**17.15 ► a pena esclusione**, dichiarazione che indichi le parti del servizio o della servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

**se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5**

**17.16 ► a pena esclusione**, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;

**se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti**

**17.17 ► a pena esclusione**, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

**(o in alternativa)**

**17.18 ► a pena esclusione**, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD. Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

- a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo ai raggruppamenti temporanei;
- c. le parti del servizio o della servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

**17.19 ► PASSOE** di cui all'art.2, comma 3.2, delibera n.111 del 20 dicembre 2012 dell'AVCP.

**17.20 Il concorrente può inserire all'interno della busta "A", in separata busta chiusa e sigillata, con sopraindicato "la documentazione a comprova dei requisiti", la documentazione a comprova dei requisiti di capacità economico finanziario e tecnico organizzativa** al paragrafo 7, fermo restando che la commissione di gara procederà a effettuare le verifiche previste dall'art. 48 del Codice solo nel caso di estrazione del nominativo del concorrente in sede di sorteggio pubblico o nel caso in cui si classifichi primo o secondo nella graduatoria di merito. La mancata



# UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

## DISCIPLINARE DI GARA

Procedura Aperta per l'affidamento del Servizio di Assistenza Tecnica Informativa e Audio Video presso le aule didattiche dell'Università "Magna Græcia" di Catanzaro

produzione anticipata della documentazione a comprova dei requisiti non costituisce causa di esclusione dalla gara.

- 17.21 ► **dichiarazione sostitutiva** di notorietà ex art. 47 del DPR n. 445/2000 attestante l'eventuale presenza o assenza di qualsiasi relazione di parentela o affinità tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti degli stessi soggetti contraenti/destinatari/interessati al procedimento in argomento e i dirigenti e i dipendenti dell'Università di Catanzaro. *(Allegato 1 – Lettera B)*
- 17.22 ► **dichiarazione sostitutiva** di notorietà ex art. 47 del DPR n. 445/2000 attestante di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento adottato dall'Università e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto. *(Allegato 1 – Lettera B)*
- 17.23 ► **a pena esclusione**, copia del presente Disciplinare di gara firmato in ogni foglio, per conoscenza ed accettazione, dal legale rappresentante o titolare o procuratore dell'impresa singola ovvero nel caso di concorrente costituito da imprese riunite o da riunirsi o da associarsi, dal legale rappresentante o titolare o procuratore di ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE;
- 17.24 ► **a pena esclusione**, attestazione di avvenuto sopralluogo (Allegato 2) rilasciata da un funzionario dell'Ufficio Economato dell'Ateneo.
- 17.25 ► **a pena esclusione**, Documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (D.U.V.R.I.) sottoscritto per accettazione. Il D.U.V.R.I. ex art. 26, comma 3 del D.Lgs. 81/08 di cui all'allegato 3 del presente disciplinare di gara, senza aggiunte, modifiche o integrazioni, dovrà essere siglato in ogni pagina dal rappresentante recante in calce il timbro dell'impresa offerente e la sottoscrizione per accettazione da parte del medesimo soggetto.

## 18 CONTENUTO DELLA BUSTA "B" - OFFERTA ECONOMICA

- 18.1 ► Nella Busta "B – Offerta economica" deve essere contenuta, **a pena esclusione**, l'offerta economica predisposta secondo *l'Allegato 4*. L'offerta economica deve contenere, **a pena esclusione**, la seguente documentazione:
- dichiarazione redatta preferibilmente in conformità all'allegato 4, sottoscritta dal legale rappresentante o da un suo procuratore, contenente l'indicazione del costo giornaliero per ciascuna sede e il costo complessivo offerto per il servizio, espresso in cifre e lettere,
  - che il ribasso offerto tiene conto di ogni altra spesa che verrà sostenuta nel corso dell'esecuzione del contratto;
  - che il prezzo offerto è onnicomprensivo di quanto previsto negli atti di gara;  
► costi per la sicurezza specifici (o aziendali) ex art. 87, co. 4, D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. (Allegato 4).
- 18.2 ► L'offerta economica, **a pena di esclusione**, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore; nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l'offerta dovrà essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda.
- 18.3 Tutti gli importi in euro su indicati dovranno essere espressi in cifre e in lettere con massimo due cifre decimali dopo la virgola; in caso di discordanza sarà ritenuto valido il corrispettivo espresso in lettere.

Firma del titolare dell'impresa individuale o del Legale Rappresentante della Ditta/Società e timbro per conoscenza ed incondizionata accettazione



# UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

## DISCIPLINARE DI GARA

Procedura Aperta per l'affidamento del Servizio di Assistenza Tecnica Informatica e Audio Video presso le aule didattiche dell'Università "Magna Graecia" di Catanzaro

- 18.4 Non sono ammesse offerte in aumento o condizionate.
- 18.5 I concorrenti sono vincolati alle offerte presentate per un periodo di 180 (centottanta) giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte, salvo richiesta di proroga.
- 18.6 Si procederà all'esclusione dalla gara qualora l'offerta economica non sia separata dalla documentazione amministrativa;

## **19 OPERAZIONI DI GARA.**

- 19.1 La verifica delle offerte è demandata ad una Commissione nominata con provvedimento del Direttore Generale dell'Ateneo ai sensi dell'art.84 del Codice, successivamente alla scadenza per la presentazione delle offerte. La Commissione procederà, in seduta pubblica, all'esame della documentazione amministrativa prodotta dai concorrenti e alla relativa ammissione degli stessi alla fase successiva della gara. In altra seduta pubblica, verranno aperte le buste contenenti le offerte economiche e si procederà all'aggiudicazione provvisoria. Tutte le operazioni eseguite dalla Commissione saranno registrate in appositi verbali, a cura di un Segretario senza diritto di voto. Il verbale sarà firmato dal Presidente e dagli altri componenti della Commissione.
- 19.2 La valutazione delle offerte presentate dai concorrenti è effettuata con il **criterio del prezzo più basso**, come indicato nel presente disciplinare.
- 19.3 Le sedute di gara avranno luogo presso la sede dell'Ateneo, come sopra individuata. La data di inizio della prima seduta sarà comunicata con congruo anticipo mediante posta elettronica certificata agli indirizzi indicati in sede di partecipazione e pubblicate nel sito informatico dell'Ateneo <http://www.unicz.it/portale/bandi.asp>. Potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate, oppure persone munite di specifica delega, loro conferita da suddetti legali rappresentanti. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o a giorni successivi.
- 19.3.1 Le date delle successive sedute pubbliche saranno comunicate sempre con congruo anticipo e nelle stesse modalità ora indicate;
- 19.3.2 La Commissione procederà, in seduta pubblica, alla verifica della tempestività dell'arrivo dei plichi inviati dai concorrenti, della loro integrità e, una volta aperti, al controllo della completezza e della correttezza della documentazione amministrativa. La Commissione procederà, quindi, ai sensi dell'art. 48 del Codice, all'eventuale verifica del possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa in capo ai concorrenti sorteggiati, pari almeno al 10% del numero delle offerte presentate. Ai sensi di quanto disposto dalla Legge 180/2011, art. 13, comma 4, tale sorteggio non sarà effettuato per le micro, piccole e medie imprese partecipanti alla gara.
- 19.3.3 Qualora tutte le ditte partecipanti alla procedura di gara fossero micro, piccole e medie imprese il sorteggio ex art. 48, comma 1 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii. non avrà luogo.
- 19.3.4 La Commissione, in seduta pubblica, procederà a comunicare l'esito delle verifiche ex art.48; quindi, procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, dando lettura dei prezzi e dei ribassi offerti.

Firma del titolare dell'impresa individuale o del Legale Rappresentante della Ditta/Società e timbro per conoscenza ed  
Incondizionata accettazione



# UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

## DISCIPLINARE DI GARA

Procedura Aperta per l'affidamento del Servizio di Assistenza Tecnica Informatica e Audio Video presso le aule didattiche dell'Università "Magna Graecia" di Catanzaro

- 19.3.5 Qualora la Commissione di gara accerti, sulla base di univoci elementi, che vi sono offerte che non sono state formulate autonomamente, ovvero siano imputabili a un unico centro decisionale, procederà a escludere i concorrenti per i quali è accertata tale condizione.
- 19.3.6 La Commissione di gara quindi procederà alla formazione della graduatoria provvisoria di gara, salvo verifica di congruità delle offerte ex art. 86 del Codice.
- 19.3.7 E' fatta salva la possibilità di verificare ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.
- 19.3.8 Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, si procederà mediante sorteggio.
- 19.3.9 All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione giudicatrice redigerà la graduatoria definitiva e aggiudicherà provvisoriamente l'appalto al concorrente che ha presentato la migliore offerta.
- 19.3.10 Successivamente, l'Ateneo, espletate le formalità di cui al Codice, procederà con l'aggiudicazione definitiva con approvazione delle risultanze di gara.
- 19.3.11 L'aggiudicazione diviene definitiva, ai sensi dell'articolo 12, comma 1, del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i, con il provvedimento di approvazione di cui sopra, ovvero quando siano trascorsi trenta giorni dall'aggiudicazione provvisoria senza che siano stati assunti provvedimenti negativi o sospensivi. Ai sensi dell'articolo 11, commi 7 e 8, del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i, l'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta e diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti;
- 19.3.12 L'Ateneo può:
- a) procedere in ogni momento alla verifica del possesso dei requisiti di ordine generale, richiesti dal bando di gara, richiedendo a uno o più concorrenti di comprovare in tutto o in parte uno o più d'uno dei predetti requisiti;
  - b) può revocare l'aggiudicazione qualora accerti, in ogni momento e con qualunque mezzo di prova, l'assenza di uno o più d'uno dei requisiti richiesti in sede di gara, oppure una violazione in materia di dichiarazioni, anche a prescindere dalle verifiche già effettuate;
  - c) procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
  - d) sospendere, indire nuovamente o non aggiudicare la gara motivatamente.
- 19.3.13 Sino all'aggiudicazione definitivamente efficace, l'Ateneo non è in alcun modo vincolato allo svolgimento delle ulteriori procedure di espletamento dell'aggiudicazione e ciò non è costitutivo di diritti per i concorrenti. L'Ateneo si riserva di sospendere o annullare, in qualsiasi momento e a proprio insindacabile giudizio, la procedura in argomento, senza per questo dare luogo a diritti di natura risarcitoria.

## 19.4 Verifica della documentazione amministrativa – contenuto della busta A

- 19.4.1 La Commissione, sulla base della documentazione contenuta nella busta "A - Documentazione amministrativa", procede:

Firma del titolare dell'impresa individuale o del Legale Rappresentante della Ditta/Società e timbro per conoscenza ed  
Incondizionata accettazione



# UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

## DISCIPLINARE DI GARA

Procedura Aperta per l'affidamento del Servizio di Assistenza Tecnica Informatica e Audio Video presso le aule didattiche dell'Università "Magna Graecia" di Catanzaro

- a) a verificare la correttezza formale e la completezza della documentazione;
- b) a verificare che i consorziati per conto dei quali i consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c), del Codice (consorzi cooperative e artigiani e consorzi stabili) concorrono, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma e in caso positivo a escludere dalla gara il consorzio e il consorziato;
- c) a verificare che nessuno dei concorrenti partecipi in più di un raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, ovvero anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento, aggregazione o consorzio ordinario di concorrenti e in caso positivo a escluderli dalla gara;
- d) all'eventuale sorteggio, ai sensi dell'art. 48, comma 1, del Codice, del 10% dei concorrenti da sottoporre a verifica del possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti dal presente disciplinare e all'esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti; Non si procederà al suddetto sorteggio nel caso in cui tutte le ditte concorrenti siano micro, piccole e medie imprese;
- e) a comunicare, in caso di esclusioni, quanto avvenuto per l'escussione della cauzione provvisoria e alla segnalazione, ai sensi dell'art. 48 del Codice e dell'art. 8, comma 1, del Regolamento, del fatto all'AVCP ai fini dell'inserimento dei dati nel casellario informatico delle imprese, nonché all'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere.

**19.4.1** I requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti dal presente disciplinare, salvo quanto previsto dall'art. 41, comma 3, del Codice, potranno essere comprovati attraverso la seguente documentazione:

- a) quanto al requisito relativo ai servizi svolti di cui al precedente paragrafo 7), attestazione delle prestazioni con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi;
- b) Dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/00, attestante l'iscrizione alla C.C.I.A.A., per attività coincidente con quella oggetto della presente procedura e le generalità della persona legalmente autorizzata a rappresentarla o impegnarla.

## **19.5 Valutazione dell'offerta economica – contenuto della busta B.**

**19.5.1** L'offerta economica deve indicare il costo giornaliero per ciascuna sede e il costo complessivo offerto per il servizio. Gli importi offerti devono essere indicati in cifre ed in lettere. In caso di discordanza vale l'indicazione in lettere.

**19.5.2** L'offerta economica deve essere sottoscritta dai medesimi soggetti che hanno sottoscritto la domanda di partecipazione.

**19.5.3** Gli offerenti si impegnano a mantenere valide le offerte formulate per almeno 180 giorni dalla scadenza prevista per la loro presentazione e a mantenerla valida, per un periodo superiore al predetto termine di 180 giorni, in caso di differimento da parte della Stazione Appaltante, in ossequio a quanto previsto dall'art. 11 comma 6 ultimo capoverso D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii.

Firma del titolare dell'impresa individuale o del Legale Rappresentante della Ditta/Società e timbro per conoscenza ed incondizionata accettazione



# UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

## DISCIPLINARE DI GARA

Procedura Aperta per l'affidamento del Servizio di Assistenza Tecnica Informatica e Audio Video presso le aule didattiche dell'Università "Magna Græcia" di Catanzaro

### 19.6 Verifica di anomalia delle offerte

- 19.6.1 Formata la graduatoria provvisoria, l'Ateneo procederà alla rilevazione delle eventuali offerte anormalmente basse.
- 19.6.2 L'Ateneo procede alla verifica delle offerte nel rispetto dei principi dell'ordinamento comunitario, assicurando adeguato contraddittorio ai concorrenti interessati, per mezzo del Responsabile del Procedimento, il quale può avvalersi degli uffici o organismi tecnici dell'Ateneo ovvero di un'eventuale commissione specializzata all'uopo costituita.
- 19.6.3 La verifica delle offerte anormalmente basse può avvenire contemporaneamente per tutte le migliori offerte che appaiano anormalmente basse, comunque non più di 5 (cinque), fino a individuare la migliore offerta ritenuta non anomala in quanto adeguatamente giustificata;
- 19.6.4 E' richiesta per iscritto all'offerente la presentazione delle giustificazioni utili a sostenere la correttezza dell'offerta;
- 19.6.5 All'offerente è assegnato un termine perentorio, decorrente dal ricevimento della richiesta - stabilito nel rispetto del Codice - per la presentazione delle giustificazioni in forma scritta;
- 19.6.6 L'Ateneo, se del caso mediante una commissione tecnica, esamina gli elementi costitutivi dell'offerta tenendo conto delle giustificazioni fornite, e ove non le ritenga sufficienti a escludere l'incongruità dell'offerta, chiede per iscritto ulteriori precisazioni;
- 19.6.7 All'offerente è assegnato un ulteriore termine perentorio - sempre nel rispetto delle norme del Codice - per la presentazione, in forma scritta, delle precisazioni;
- 19.6.8 L'Ateneo, prima di escludere l'offerta ritenuta eccessivamente bassa, convoca l'offerente con un anticipo di almeno 3 (tre) giorni lavorativi e lo invita a indicare ogni elemento che ritenga utile;
- 19.6.9 L'Ateneo può escludere l'offerta a prescindere dalle giustificazioni e dall'audizione dell'offerente qualora questi non presenti le giustificazioni o le precisazioni entro il termine stabilito ovvero non si presenti all'ora e al giorno della convocazione;
- 19.6.10 L'Ateneo esclude l'offerta che, infine, risulta nel suo complesso inaffidabile;
- 19.6.11 Per quanto non previsto dal presente disciplinare di gara, alla procedura di verifica delle offerte anormalmente basse si applicano gli art. 86, 87 e 88 del Codice.

## 20 DISPOSIZIONI RIEPILOGATIVE

- 20.1 Non è ammessa l'anticipazione del prezzo dell'appalto. Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità, salvo quanto previsto nell'art. 116 del D.Lgs n. 163/2006 e s.m.i.
- 20.2 La stazione appaltante si riserva di differire, spostare o revocare il presente procedimento di gara, senza alcun diritto dei concorrenti a rimborso spese o quant'altro.
- 20.3 ► Gli importi dichiarati da imprese stabilite in altro stato membro dell'Unione Europea, qualora espressi in altra valuta, **a pena esclusione**, devono essere convertiti in euro;

Firma del titolare dell'impresa individuale o del Legale Rappresentante della Ditta/Società e timbro per conoscenza ed incondizionata accettazione



# UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

## DISCIPLINARE DI GARA

Procedura Aperta per l'affidamento del Servizio di Assistenza Tecnica Informatica e Audio Video presso le aule didattiche dell'Università "Magna Graecia" di Catanzaro

### **21 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

21.1 Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Catanzaro rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

### **22 ONERI PER L'IMPRESA AGGIUDICATARIA**

- 22.1 L'Impresa aggiudicataria dell'appalto si obbliga ad espletare il servizio secondo quanto previsto nel presente disciplinare e nel rispetto delle indicazioni impartite dall'Università di Catanzaro.
- 22.2 Sono a carico dell'Impresa aggiudicataria dell'appalto tutti gli oneri previsti a norma di legge per la tipologia del servizio in oggetto nonché l'adempimento di tutti gli obblighi derivanti dalla legge sull'assicurazione del personale a qualsiasi titolo impiegato e in materia contributiva, retributiva e di sicurezza sul lavoro del personale impiegato.
- 22.3 Nell'esecuzione del servizio, l'impresa dovrà adottare, di propria iniziativa, tutti quei mezzi e cautele che valgono a prevenire i danni di qualsiasi natura che possano derivare a persone o cose a causa del servizio reso e si obbliga a sollevare l'Università di Catanzaro da qualunque pretesa, azione, domanda o altro che possa derivare direttamente o indirettamente dalla esecuzione delle forniture in parola.
- 22.4 E' fatto obbligo per l'impresa esecutrice del contratto, di informare e di formare il proprio personale circa i rischi specifici esistenti nel luogo ove viene prestato il servizio.
- 22.5 Il soggetto affidatario è, altresì, tenuto a proprio ed esclusivo carico a garantire il corretto e regolare svolgimento delle lezioni, nel periodo di affidamento del servizio e nel rispetto della programmazione che sarà fornita dall'Ateneo. Il servizio non potrà subire interruzioni.
- 22.6 Il soggetto affidatario dovrà mettere a disposizione un recapito telefonico fisso e uno o più recapiti mobili, utili e funzionali alla reperibilità immediata degli addetti al servizio.
- 22.7 Resta inteso che nessun rapporto di lavoro, neanche subordinato, verrà instaurato in modo diretto tra l'Ateneo e il personale dipendente del soggetto affidatario che dovrà rendere il servizio nelle aule didattiche dell'Ateneo.

### **23. MODIFICHE IN CORSO DI ESECUZIONE DEL CONTRATTO**

- 23.1 Nessuna variazione o addizione al contratto può essere introdotta dall'esecutore se non è disposta dal Direttore dell'esecuzione del contratto e preventivamente approvata dagli organi competenti dell'Università di Catanzaro.
- 23.2 Le modifiche in corso di esecuzione possono essere ammesse esclusivamente qualora ricorrano i presupposti previsti dall'art. 311 del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207.

### **24. AVVIO DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO**

- 24.1 L'avvio del servizio di assistenza tecnica informatica e audio-video presso le Aule didattiche dell'Area Medica del Campus Universitario "Magna Graecia" di Catanzaro, del CDI in Sociologia e CDI Scienze Motorie sarà preceduto dalla redazione, da parte del Direttore dell'esecuzione del contratto in contraddittorio con la ditta aggiudicataria dell'appalto, del verbale di avvio dell'esecuzione del contratto. Tale verbale, firmato dal direttore

Firma del titolare dell'impresa individuale o del Legale Rappresentante della Ditta/Società e timbro per conoscenza ed  
Incondizionata accettazione



# UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

## DISCIPLINARE DI GARA

Procedura Aperta per l'affidamento del Servizio di Assistenza Tecnica Informatica e Audio Video presso le aule didattiche dell'Università "Magna Græcia" di Catanzaro

dell'esecuzione dell'appalto e dalla ditta appaltatrice, conterrà gli elementi di cui al comma 1 dell'art. 304 del D.P.R. 207/2010.

### **25. LA SOSPENSIONE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO. IL VERBALE DI SOSPENSIONE**

- 25.1 Il Direttore dell'esecuzione del contratto ordina, indicandone i motivi, la sospensione dell'esecuzione del servizio qualora circostanze particolari ne impediscano temporaneamente la regolare esecuzione. La sospensione del servizio potrà essere ordinata nei casi di cui all'art. 308 del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207.
- 25.1.1 Il Direttore dell'esecuzione del contratto, con l'intervento dell'esecutore o di un suo legale rappresentante, compila apposito verbale di sospensione.

### **26. CERTIFICATO DI ULTIMAZIONE DEL SERVIZIO**

- 26.1 Ai sensi dell'art. 309 del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, l'impresa appaltatrice dovrà comunicare al Direttore dell'esecuzione del contratto l'ultimazione del servizio; a seguito di tale comunicazione, quest'ultimo, effettuati i necessari accertamenti, rilascerà il certificato attestante l'ultimazione del servizio.

### **27. VERIFICA DI CONFORMITÀ DELL'ESECUZIONE**

- 27.1 L'esecuzione del servizio di assistenza tecnica informatica e audio-video è soggetto a verifica di conformità al fine di accertarne la regolare esecuzione, rispetto alle condizioni ed ai termini stabiliti nel contratto, secondo le disposizioni contenute agli artt. 312 e ss. del D.P.R. 207/2010.
- 27.2 Il Direttore dell'esecuzione del contratto, a seguito della suddetta verifica della conformità, rilascia l'attestazione di regolare esecuzione sulla base di quanto stabilito dagli artt. 322 e seguenti del D.P.R. 207/2010.

### **28. CESSIONE DEL CONTRATTO E SUBAPPALTO**

- 28.1 E' vietata la cessione totale o parziale del contratto nonché il subappalto.
- 28.2 Nel caso di violazione di tale divieto la cessione o il subappalto s'intenderanno nulli e pertanto senza alcun effetto nei confronti della Stazione appaltante, la quale avrà, tuttavia, il diritto di risolvere il contratto medesimo, incamerare il deposito cauzionale a titolo di penale, oltre al risarcimento di ogni altro eventuale danno.

### **29. ESECUZIONE ANTICIPATA DEL CONTRATTO**

- 29.1 L'Università si riserva la facoltà di ordinare l'avvio delle prestazioni oggetto del contratto nelle more della stipulazione dello stesso, nel rispetto di quanto previsto all'art. 11, D. Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii.

Firma del titolare dell'impresa individuale o del Legale Rappresentante della Ditta/Società e timbro per conoscenza ed incondizionata accettazione

88100 Catanzaro - Viale Europa (località Germaneto) - Tel. 0961.3696101 - Fax 0961.3696100 a 34



# UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

## DISCIPLINARE DI GARA

Procedura Aperta per l'affidamento del Servizio di Assistenza Tecnica Informatica e Audio Video presso le aule didattiche dell'Università "Magna Graecia" di Catanzaro

### **30. OBBLIGHI DELL'APPALTATORE**

**30.1** Sono a carico dell'Appaltatore gli obblighi di seguito descritti:

- rispettare obblighi e prescrizioni dettagliate nel presente avviso;
- agire nel rispetto delle leggi e regolamenti in vigore ed in conformità alle norme d'economia ed efficienza tecnica generalmente adottate nella pratica nazionale, al fine di prestare la massima cura nello svolgimento del servizio per mantenere le strumentazioni ed i materiali in perfetta efficienza tecnica, con lo scopo di far beneficiare il Committente del migliore standard di prestazioni possibile;
- assicurare la disponibilità del personale e dei mezzi necessari per l'esecuzione delle prestazioni, dotare tale personale degli strumenti tecnici necessari, fornire il materiale e quanto necessario per l'adempimento dei suoi obblighi contrattuali.

Firma del titolare dell'impresa individuale o del Legale Rappresentante della Ditta/Società e timbro per conoscenza ed  
~~Incondizionata accettazione~~

88100 Catanzaro - Viale Europa (località Germaneto) - Tel. 0961.3696101 - Fax 0961.36961031 a 34



# UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

## DISCIPLINARE DI GARA

Procedura Aperta per l'affidamento del Servizio di Assistenza Tecnica Informatica e Audio Video presso le aule didattiche dell'Università "Magna Græcia" di Catanzaro

### **31. VERIFICA DELLE REGOLARITÀ CONTRIBUTIVA ED ASSICURATIVA**

- 31.1 L'Università di Catanzaro procederà, mediante l'acquisizione del documento unico di regolarità contributiva (DURC), a verificare la regolarità contributiva ed assicurativa dell'impresa risultata aggiudicataria.
- 31.2 L'Università di Catanzaro procederà al pagamento solo a seguito di apposita verifica, nei modi di cui sopra, della regolarità contributiva ed assicurativa dell'impresa appaltatrice.

### **32. CLAUSOLE PARTICOLARI**

- 32.1 L'Impresa aggiudicataria ha l'obbligo di informare immediatamente l'Università di Catanzaro di qualsiasi atto di intimidazione commesso nei suoi confronti nel corso del contratto con la finalità di condizionarne la regolare e corretta esecuzione.
- 32.2 L'impresa ha l'obbligo di presentare dichiarazione sostitutiva di notorietà ex art. 47 del DPR n. 445/2000 attestante l'eventuale presenza o assenza di qualsiasi relazione di parentela o affinità tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti degli stessi soggetti contraenti/destinatari/interessati al procedimento in argomento e i dirigenti e i dipendenti dell'Università di Catanzaro.

### **33. VICENDE SOGGETTIVE DELL'IMPRESA AGGIUDICATARIA**

- 33.1 L'Impresa aggiudicataria, assumendo il servizio, si obbliga per sé, per i loro eredi ed aventi causa. In caso di fallimento, il servizio intenderà senz'altro revocato e l'Università di Catanzaro provvederà a termini di legge.
- 33.2 Si rinvia per qualsiasi altra disposizione in materia a quanto previsto dall'art. 116 del D.Lgs. 163/06 e ss.mm.ii.

### **34. PENALI**

- 34.1 L'Impresa aggiudicataria nell'esecuzione del servizio oggetto del presente appalto deve uniformarsi a tutte le disposizioni di legge e di regolamenti concernenti il servizio stesso. Ove si verificano inadempienze dell'impresa aggiudicataria nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, saranno applicate dall'Amministrazione appaltante penali, in relazione alla gravità delle inadempienze, a tutela delle norme contenute nel presente disciplinare.
- 34.2 L'Università di Catanzaro si riserva, comunque, la facoltà di applicare una penale dello 0,1% dell'importo di aggiudicazione e, comunque, complessivamente non superiore al 10% del medesimo importo, fatti salvi eventuali maggiori danni provocati all'Amministrazione, nel caso di mancata prestazione del servizio secondo le modalità e richieste dell'Ateneo.
- 34.3 La predetta penalità sarà contestata all'impresa aggiudicataria a mezzo raccomandata A.R. All'impresa è concesso un termine di 10 giorni per le controdeduzioni, trascorso il quale, o dove le giustificazioni addotte non siano riconosciute in tutto o in parte valide, l'Università di Catanzaro provvederà all'applicazione delle penalità sopra indicate. Nel caso di reiterati ed immotivati ritardi l'Università di Catanzaro potrà dichiarare risolto il contratto ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 C.C. e porre in essere tutti quei provvedimenti necessari per il risarcimento di eventuali danni derivanti dalla totale o parziale esecuzione del servizio.

Firma del titolare dell'impresa individuale o del Legale Rappresentante della Ditta/Società e timbro per conoscenza ed incondizionata accettazione

88100 Catanzaro - Viale Europa (località Germaneto) - Tel. 0961.3696101 - Fax 0961.36961032 a 34



# UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

## DISCIPLINARE DI GARA

Procedura Aperta per l'affidamento del Servizio di Assistenza Tecnica Informatica e Audio Video presso le aule didattiche dell'Università "Magna Graecia" di Catanzaro

### **35. RESPONSABILITA' AMMINISTRATIVA**

- 35.1 L'Appaltatore dichiara di aver preso visione e di essere a conoscenza delle prescrizioni contenute nel Codice di comportamento dell'Università pubblicato sul sito <http://www.unicz.it/umgdesk/amministrazione-trasparente/>.

### **36. REFERENTE DEL COMMITTENTE**

- 36.1 Il Committente designerà un referente del servizio nell'esecuzione del contratto che coordinerà e sovrintenderà allo svolgimento del servizio oggetto dell'appalto.
- 36.2 La designazione del referente del servizio, al quale l'appaltatore dovrà riferirsi, sarà comunicata dal Committente all'Appaltatore.
- 36.3 Sono demandati al referente i compiti di coordinamento e gestione dell'attività appaltate e, in generale, il contraddittorio tra l'Ateneo e l'affidatario, ivi, incluse, le contestazioni e la messa in mora in caso di inadempimento.

### **37. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

- 37.1 Ai sensi dell'art. 1456 C.C. il contratto sarà risolto di diritto, su dichiarazione dell'Università di Catanzaro, ferma ed impregiudicata l'eventuale richiesta di risarcimento per il danno subito, nei seguenti casi:
- situazioni di fallimento, liquidazione, cessione di attività, concordato preventivo, salvo il caso di cui all'articolo 186-bis del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267, ed equivalenti a carico dell'appaltatore;
  - inosservanza delle norme di legge relative al personale dipendente e mancata applicazione dei contratti collettivi nazionali di lavoro e integrativi locali;
  - cessione del contratto a terzi;
  - frode o grave negligenza dell'Appaltatore nell'adempimento degli obblighi contrattuali;
  - reiterati e immotivati ritardi di consegna;
  - sospensione ingiustificata della servizio;
  - violazione delle disposizioni previste dall'art. 3, co. 9-bis della L.136/2010;
  - violazione delle prescrizioni contenute nel Codice di Comportamento dell'Ateneo, pubblicato sul sito: <http://www.unicz.it/umgdesk/amministrazione-trasparente/>;
- 37.2 La risoluzione del contratto fa sorgere, a favore dell'Università di Catanzaro, il diritto di assicurare la prestazione del servizio, affidando il servizio stesso all'Impresa che segue immediatamente in graduatoria o ad altra impresa. Alla parte inadempiente verranno addebitate le maggiori spese sostenute dall'Università di Catanzaro.

### **38. MODALITA' DI PAGAMENTO**

- 38.1 I pagamenti saranno effettuati solamente in presenza di DURC regolare e comunque dopo che l'Amministrazione avrà accertato la regolare esecuzione del servizio e in ogni caso a seguito del rilascio da parte del Referente di attestazione di regolare esecuzione del servizio.

Firma del titolare dell'impresa individuale o del Legale Rappresentante della Ditta/Società e timbro per conoscenza ed incondizionata accettazione

88100 Catanzaro - Viale Europa (località Germaneto) - Tel. 0961.3696101 - Fax 0961.36961033 a 34



# UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

## DISCIPLINARE DI GARA

Procedura Aperta per l'affidamento del Servizio di Assistenza Tecnica Informatica e Audio Video presso le aule didattiche dell'Università "Magna Graecia" di Catanzaro

- 38.2 Ai fini del pagamento l'impresa/Ditta dovrà assolvere agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modificazioni ed integrazioni. Il mancato rispetto delle comunicazioni previste dalla citata norma è causa di legittima sospensione del pagamento da parte della Stazione Appaltante.
- 38.3 I pagamenti avverranno con cadenza mensile dopo l'avvenuta verifica da parte del referente dell'Ateneo dei report dettagliati riferiti alle attività svolte dall'aggiudicatario nel predetto arco temporale di riferimento.

## 39. NORME GENERALI

- 39.1 Per quanto non previsto nel D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii., nel D.P.R. 207/2010 e nel presente disciplinare di gara si fa riferimento alle disposizioni stabilite dal codice civile.

## 40. CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE

- 40.1 In caso di controversia riguardante la procedura in oggetto, si farà ricorso all'Autorità Giudiziaria. E' escluso il ricorso all'arbitrato per la definizione delle controversie nascenti dal presente appalto. Il Foro competente è quello di Catanzaro.

## 41. ULTERIORI ONERI A CARICO DELL'IMPRESA/DITTA AGGIUDICATARIA

- 41.1 Tutte le spese inerenti e conseguenti alla partecipazione e all'espletamento della gara sono a carico dell'impresa/ditta aggiudicataria.
- 41.2 L'Ateneo agirà per il risarcimento dei danni nel seguente caso: mancata e/o ritardata esecuzione del servizio secondo le modalità e termini stabiliti dall'Ateneo.

## 42. TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

- 42.1 L'impresa/ditta aggiudicataria assume espressamente tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2012, n. 136 e s.m.i. All'uopo tutte le movimentazioni finanziarie correlate al contratto scaturente dal presente servizio avverranno avvalendosi del conto corrente bancario/postale intestato all'aggiudicatario. Il mancato rispetto delle comunicazioni previste dalla citata norma è causa di legittima sospensione del pagamento da parte della Stazione Appaltante.

## 43. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

- 43.1 I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

Catanzaro, 06 NOV 2015

  
Il Direttore Generale  
Dott. Roberto Sigilli

Firma del titolare dell'impresa individuale o del Legale Rappresentante della Ditta/Società e timbro per conoscenza ed incondizionata accettazione

88100 Catanzaro - Viale Europa (località Germaneto) - Tel. 0961.3696101 - Fax 0961.3696104 a 34