

<p>Titolo del Corso</p>	<div style="text-align: center;">    </div> <p style="text-align: center;">Corso Universitario di Aggiornamento Professionale in STRATEGIE DI ACCESSO, GESTIONE E RENDICONTAZIONE DEI FONDI COMUNITARI EUROPEI (CUAP FCE)</p>
<p>Soggetti proponenti</p>	<p>UNIVERSITÀ "MAGNA GRÆCIA" DI CATANZARO DIPARTIMENTO DI SCIENZE DELLA SALUTE PROF. GUIDO GIARELLI Campus di Germaneto, V.le Europa 88100 Catanzaro Cell. 328 4598965 – Email: giarelli@unicz.it</p> <p>in partnership con: CENTRO DOCUMENTAZIONE EUROPEA EUROPE DIRECT UNIVERSITÀ "MAGNA GRÆCIA" DI CATANZARO DIPARTIMENTO DI SCIENZE GIURIDICHE, STORICHE, ECONOMICHE E SOCIALI Campus di Germaneto, V.le Europa 88100 Catanzaro Tel. 0961 3694996 – Email: romano@unicz.it</p> <p>con il patrocinio della: Rappresentanza in Italia della Commissione Europea Via IV Novembre, 149 00187 Roma</p>
<p>Contatto</p>	<p>Università "Magna Græcia" di Catanzaro Ufficio Scuole di Specializzazione e Master Ornella Melecrinis Tel. 0961/3694035 email: scuolspe@unicz.it</p>
<p>Finalità</p>	<p>Nel contesto socio-economico attuale di costante difficoltà di reperimento di fonti di finanziamento adeguati per il settore pubblico, i fondi comunitari europei rappresentano un'opportunità reale sia di finanziamento addizionale sia di stimolo all'innovazione, che resta purtroppo spesso inutilizzata per carenza di competenze adeguate sia per il loro accesso che per la loro gestione e rendicontazione.</p> <p>La nuova programmazione dei fondi europei per il periodo 2014-2020 prevede numerosi fondi e programmi sia a gestione diretta dell'UE e delle sue agenzie, a cominciare da Horizon 2020 (70 miliardi di euro) che indiretta tramite principalmente le Regioni, sia stanziamenti per la programmazione nazionale e regionale in Italia (56 miliardi di euro): per utilizzare i quali occorre però conoscere i diversi tipi di programma e le regole scritte e non da seguire per poter accedere ai bandi e poi utilizzare i fondi in maniera corretta.</p>

	<p>Il Corso si propone quindi di offrire le coordinate per comprendere il quadro di riferimento istituzionale europeo e le diverse fonti di finanziamento disponibili, nonché gli strumenti e le competenze necessarie a gestire un progetto di finanziamento, dalla capacità di reperire le informazioni necessarie alla conoscenza dei meccanismi di funzionamento dei programmi comunitari. Ciò al fine di mettere la Pubblica Amministrazione in grado sia di elaborare adeguate strategie di accesso ai fondi e di gestione e rendicontazione dei progetti, sia di fornire risposte appropriate ad eventuali proposte progettuali esterne.</p>
<p>Obiettivi formativi</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Acquisire una conoscenza basilare delle istituzioni e delle politiche dell'Unione Europea per contestualizzare gli strumenti di finanziamento comunitari nel quadro normativo e organizzativo di riferimento; 2. conoscere i meccanismi di funzionamento del sistema dei finanziamenti e delle sovvenzioni comunitarie e gli strumenti di project management per accedervi; 3. acquisire le competenze tecniche e metodologiche necessarie per una progettazione orientata agli obiettivi; 4. acquisire le competenze operative necessarie all'elaborazione delle domande di sovvenzione relative ai bandi comunitari; 5. acquisire le competenze necessarie per una corretta rendicontazione dei progetti nel rispetto del sistema dei controlli comunitari.
<p>Target</p>	<p>Il Corso si rivolge a:</p> <ul style="list-style-type: none"> • personale amministrativo degli Enti Pubblici (Regione, Comuni, Aziende Sanitarie, Enti di ricerca, Camere di Commercio, ecc.) con responsabilità finanziarie e gestionali; • personale dell'area formazione, ricerca e innovazione dei medesimi Enti pubblici interessato ad acquisire competenze di gestione dei fondi comunitari per lo sviluppo del proprio settore; • personale dei medesimi Enti Pubblici di diversa qualifica interessato a sviluppare le proprie competenze progettuali per elaborare adeguate strategie di innovazione; • personale dei medesimi Enti Pubblici che, per esigenze di riorganizzazione del proprio Ente, necessita di opportuna formazione per affrontare con adeguate competenze professionali il nuovo contesto organizzativo nel quale si troverà ad operare. <p>Il Corso si rivolge sia a chi si avvicina per la prima volta a queste tematiche, sia a chi desidera consolidare e aggiornare le proprie conoscenze ed esperienza su questo ambito.</p>
<p>Contenuti</p>	<p>Il corso si articolerà in 3 moduli della durata di 20 ore cad., per complessive 60 ore così definite:</p> <p>I Modulo: ISTITUZIONI E FINANZIAMENTI COMUNITARI: IL QUADRO DI RIFERIMENTO DEL SISTEMA UE (20 ore)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Istituzioni comunitarie, procedimenti normativi e atti della UE • Bilancio della UE e diverse tipologie di finanziamenti comunitari a gestione diretta e indiretta: budget disponibili, destinatari dei finanziamenti, criteri per la distribuzione delle risorse • Horizon 2020: il nuovo programma europeo per la ricerca, lo sviluppo e l'innovazione (struttura, settori, budget, regole di ammissione, partecipazione e rendicontazione finanziaria e

	<p>tecnica, schemi di finanziamento)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Altri programmi europei di finanziamento per il settore pubblico nei diversi settori • <i>Esercitazione guidata</i>: linee guida per la consultazione ed il reperimento <i>on line</i> delle informazioni richieste sul sito UE <p>II Modulo: IL PROJECT DESIGN: STRUMENTI E TECNICHE DI REDAZIONE DEI PROGETTI EUROPEI (20 ore)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Metodologia e strumenti per la progettazione • Requisiti generali della UE per la formulazione della richiesta di finanziamento (requisiti formali, sostanziali ed estetici) • Ideazione del progetto e definizione dei profili del capofila e dei partner • Strutturazione del progetto: <i>workpackages, outputs, outcomes, deliverables</i> e scelte lessicali del <i>workplan</i> • La definizione dei costi del progetto, delle risorse disponibili, del budget finanziario e delle modalità di co-finanziamento • <i>Esercitazione guidata</i>: costruzione di un progetto e del budget relativo con richiesta di finanziamento nell'ambito di un programma UE <p>III Modulo: GESTIONE AMMINISTRATIVA, RENDICONTAZIONE E CONTROLLI FINANZIARI DEI FONDI EUROPEI (20 ore)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Rimodulazione del progetto per attività e per budget finanziario • Comunicazioni amministrative richieste e monitoraggio dello stato di avanzamento del progetto • Flussi documentali e tecniche di contabilizzazione • Impostazione del rendiconto e adempimenti amministrativi • Tipologie delle spese ammissibili, procedure di rendicontazione e certificazione degli interventi cofinanziati • Il sistema dei controlli dei programmi comunitari: tipologia, soggetti, strumenti, procedure, problematiche e sanzioni • <i>Esercitazione guidata</i>: simulazione della rimodulazione e della rendicontazione di un progetto e messa in evidenza dei possibili errori e delle problematiche conseguenti che questo comporta
Durata	N.3 moduli di 20 ore/cad. per complessive 60 ore
Numero minimo dei partecipanti	20 partecipanti delle Amministrazioni pubbliche che avranno sottoscritto il patto trilaterale con l'INPS e l'Università.
Numero massimo dei partecipanti	50 partecipanti delle Amministrazioni pubbliche che avranno sottoscritto il patto trilaterale con l'INPS e l'Università.
Selezione dei partecipanti	<p>Il titolo di studio richiesto quale requisito per l'accesso è il diploma di scuola media superiore.</p> <p>In caso di n. di domande eccedente il massimo dei posti disponibili, si procederà, concordemente con l'INPS, o all'attivazione di più edizioni del medesimo corso o per selezione mediante la predisposizione di una prova selettiva volta ad accertare le competenze professionali già acquisite nell'ambito oggetto del Corso.</p> <p>I criteri di valutazione e le modalità di svolgimento della prova di selezione saranno resi pubblici ed accessibili a tutti i candidati.</p>
Crediti formativi	La frequenza del Corso prevede il rilascio di un attestato di partecipazione con il riconoscimento di n. 15 crediti formativi universitari (CFU).

<p>Know how dei proponenti</p>	<p>Il Prof. Guido Giarelli ha già realizzato c/o l'Università "Magna Græcia" di Catanzaro in qualità di direttore:</p> <ul style="list-style-type: none"> • n.3 edizioni del Master di II livello in "Management Integrato dei Servizi Sociali e Sanitari" negli A.A. 2007-2008, 2009-2010 e 2011-2012 (quest'ultima INPDAP Certificated) • n.2 edizioni del Master di II livello in "Medicina Integrata" nell'A.A. 2012-2013 (annuale) e 2013-2015 (biennale) entrambe finanziate dall'INPS nell'ambito del bando per Master Executive • n.1 edizione del Corso Universitario di Aggiornamento Professionale in "Management Integrato dei Servizi Sociali e Sanitari" (CUAP MISSS) in convenzione con l'INPS- Gestione ex-INPDAP Regione Calabria nell'A.A. 2012-2013 • n.1 edizione del Corso Universitario di Aggiornamento Professionale in "Management Integrato dei Servizi Socio-sanitari per le Persone Non Autosufficienti" (CUAP MISSPNA) in convenzione con l'INPS- Gestione ex-INPDAP Regione Calabria nell'A.A. 2013-2014. <p>Il Centro di Documentazione Europea (CDE) della Università "Magna Græcia" di Catanzaro è stato istituito nel 2010 mediante una convenzione con la Commissione Europea Rappresentanza per l'Italia, con finanziamento della Commissione Europea quale componente della Rete <i>Europe Direct</i> presso le università e le istituzioni di insegnamento superiore di tutti i Paesi membri e di alcuni Paesi terzi.</p> <p>Presso il CDE è disponibile gran parte della documentazione cartacea ed elettronica prodotta dalle istituzioni comunitarie, resa accessibile al mondo accademico e al grande pubblico.</p> <p>Il CDE ha come mission di aiutare l'università e le istituzioni di insegnamento superiore e di ricerca a promuovere e a sviluppare l'insegnamento e la ricerca sull'integrazione europea; e di contribuire, con lo scopo di accrescere la trasparenza, a far conoscere le politiche dell'Unione europea a tutti i cittadini europei anche esterni al mondo universitario.</p> <p>A tal fine, esso mette a disposizione le fonti informative sull'Unione europea agli studenti, professori e ricercatori del mondo accademico e del pubblico in generale; e informa, in sinergia con le altre reti della Commissione, sulle politiche dell'Unione divenendo un punto chiave d'informazione sulle istituzioni e le politiche dell'Unione nell'università tramite diverse iniziative pubbliche di carattere informativo e formativo svolte nel corso degli ultimi anni.</p> <p>Facendo parte della Rete <i>Europe Direct</i> ha inoltre regolari contatti diretti con la Commissione Rappresentanza per l'Italia della UE ed in particolare con l'EACEA (la direzione Generale per la Comunicazione della Commissione) di Bruxelles.</p>
<p>Docenti</p>	<p>Il Master prevede una organizzazione interna così strutturata:</p> <ul style="list-style-type: none"> - un Direttore docente universitario (Prof. Guido Giarelli); - un Tutor didattico con funzione di orientamento dei discenti nel corso delle esercitazioni guidate (dott. Paolo Romano); - un Tutor d'aula con funzioni di assistenza alla didattica e di supporto all'organizzazione del Corso. <p>I docenti del corso si suddividono in esperti e testimoni: i primi con competenze ed esperienza almeno triennale di livello nazionale e internazionale sulle tematiche oggetto del Corso, i secondi con competenze ed esperienza di livello locale su alcuni specifici ambiti del Corso.</p>

<p>Modalità di svolgimento dell'attività didattica (strumenti e metodologie)</p>	<p>L'attività didattica prevede una articolazione metodologica fra lezioni frontali partecipate condotte dai docenti esperti ed esercitazioni guidate con metodologie didattiche attive (gruppi di lavoro, role playing, studi di caso, navigazione internet sul sito web comunitario, ecc.) condotte dal tutor didattico con eventuali testimonianze di esperti.</p> <p>È prevista inoltre, a titolo di valutazione finale, la realizzazione da parte di ciascun partecipante di un Project work formativo consistente in un progetto di richiesta di finanziamento con il relativo budget nell'ambito di un programma europeo inerente il proprio specifico ambito professionale e organizzativo al fine di verificare l'effettiva acquisizione da parte del discente degli strumenti, delle tecniche e dei comportamenti proposti mediante la loro applicazione nella situazione reale di lavoro del discente.</p>
<p>Supporti online</p>	<p>Il Corso prevede la fruizione dei contenuti proposti anche <i>on line</i>, mediante n.50 ore di studio individuale dedicate alla fruizione dei materiali didattici messi a disposizione dai docenti esperti e dai testimoni su di un piattaforma di <i>open learning system</i> con possibilità di download dei materiali formativi di ciascuna unità didattica di ognuno dei tre moduli previsti.</p> <p>Tale piattaforma <i>bestlearning</i> prevede anche un Forum di discussione, con possibilità da parte dei discenti di interloquire con i docenti esperti ed i testimoni rivolgendo loro domande, richieste di approfondimento, ecc. Prima dell'inizio del Corso, verrà inoltre richiesto ai partecipanti di formulare mediante il Forum le proprie aspettative ed eventuali richieste inerenti i contenuti e le metodologie didattiche da adottare nell'ambito del Corso, di cui i docenti dovranno tener conto. Al termine del Corso, i discenti avranno a disposizione il Forum per ulteriori 3 mesi al fine di poter continuare ad interloquire con i docenti sulle problematiche incontrate e sui temi di proprio interesse.</p> <p>A tal fine, sarà possibile per i discenti accedere all'aula informatica del Campus di Germaneto attrezzata con computer connessi on line via internet.</p>
<p>Sede didattica</p>	<p>Campus di Germaneto dell'UMG Edificio delle Scienze Biomediche ed Edificio Giuridico</p>
<p>Customer Satisfaction</p>	<p>È prevista la somministrazione di un questionario di qualità percepita a tutti partecipanti al Corso al termine di ciascuno dei 3 moduli didattici sui contenuti e sulle metodologie didattiche adottate, nonché un questionario di valutazione complessiva finale della qualità del Corso. I risultati saranno trasmessi alla Direzione Regionale INPS della Calabria.</p>
<p>Costo d'iscrizione</p>	<p>Il costo d'iscrizione al Corso è interamente finanziato dal progetto Valore P.A. dell'INPS per i dipendenti pubblici indicati dalle rispettive amministrazioni di appartenenza che hanno dato atto di adesione.</p>
<p>Attivazione</p>	<p>L'attivazione del Corso è prevista entro 120 giorni dalla firma del patto trilaterale: prevedibilmente il Corso potrà svolgersi nella primavera 2016.</p>