



**ADEMPIMENTI PREVISTI DAL PROGRAMMA D'ATENEIO PER LA TRASPARENZA E
L'INTEGRITA' - D.LGS. N. 33/2013
RELAZIONE ANNO 2015**

Sommario

1 Premessa	1
2 Attività svolte	1
3 Struttura Sezione "Amministrazione Trasparente"	5
4 Criticità riscontrate	7

1 Premessa

Con delibera del Consiglio di Amministrazione del 22 Marzo 2013, il sottoscritto, nella qualità di Direttore Generale dell'Ateneo, è stato designato, ai sensi della L. 190/2012, quale Responsabile della Prevenzione della Corruzione, per la durata dell'incarico di Direttore Generale. A tal riguardo, considerato che ai sensi dell'art. 43 del D.Lgs. 33/2013, il Responsabile per la prevenzione della corruzione svolge, di norma, anche le funzioni di Responsabile per la trasparenza, il Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo, nell'ambito dell'adunanza da 29.01.2014, ha attribuito, allo scrivente, anche l'incarico di Responsabile della Trasparenza e dell'Integrità.

Il suddetto Programma per la trasparenza e l'integrità, triennio 2015-2017, è stato elaborato seguendo, tra l'altro, le linee guida della delibera ANAC n. 50/2013 ed approvato dal Consiglio di Amministrazione nell'ambito della seduta del 03.02.2015.

Il Programma è stato debitamente pubblicato nell'ambito del sito istituzionale dell'Ateneo, Sezione "Amministrazione Trasparente", nonché nell'ambito del Portale per la Trasparenza della P.A. (A.N.A.C. link <http://consultazionebanchedati.portaletrasparenza.it/>) che rappresenta una vera e propria vetrina dell'ampia gamma di strumenti elaborati dalla legge, per rendere più facile il controllo da parte dei cittadini sulle attività delle amministrazioni.

2 Attività svolte

Nel corso dell'anno 2015, si è provveduto ad effettuare un monitoraggio continuo che, in ottemperanza a quanto previsto dalla delibera 71 del 2013 dell'ANAC, ha portato all'attestazione dell'assolvimento, al mese di settembre 2015, degli specifici obblighi di pubblicazione previsti.

E' stata, inoltre, mantenuta l'attività volta ad informare e coinvolgere i responsabili delle Aree e delle Strutture dell'Ateneo detentrici delle informazioni, circa il complesso normativo sulla trasparenza, organizzando un sistema condiviso di raccolta delle informazioni anche in funzione delle esigenze di tempestività.

A tal riguardo, nel corso dell'anno 2015 è stato erogato un corso di formazione dal titolo "Trasparenza, utilizzo e comunicazione dei dati pubblici – D-Lgs. 33/2013", tenuto in modalità videoconferenza da un docente del Dipartimento di Giurisprudenza, dell'Università di Catania.



Al fine di automatizzare l'invio dei dati oggetto di pubblicazione, è stata attivata una nuova modalità di trasmissione delle informazioni sul portale d'Ateneo, a cura di ciascun Responsabile d'Area/Struttura, mediante l'apertura di un **ticket on-line tramite il "Desk UMG"**.

Nel mese di febbraio 2015 si è provveduto agli adempimenti obbligatori in materia di trasparenza in ambito Ministeriale – Entimur.cineca.it, provvedendo alla valorizzazione dei dati inerenti gli enti pubblici vigilati e/o finanziati dall'Ateneo.

Significativa è stata l'attività interna dello scrivente, quale Responsabile della Trasparenza, riassunta nella tabella di seguito indicata a titolo esemplificativo, ma non esaustivo, evidenziante l'oggetto sintetico delle note direttoriali prodotte nel corso dell'anno 2015:

Note direttoriali aventi ad oggetto la Sezione "Amministrazione Trasparente"		
ESTREMI NOTA DIRETTORIALE	DESTINATARI	OGGETTO
Prot. n. 322 del 03.06.2015	Responsabili/Referenti amministrativi Aree/Strutture	D.lgs. n. 33/2013 e s.m.i.. Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità. Valorizzazione Sezione "Amministrazione Trasparente". Pubblicazione dati
Prot. n. 354 del 25.06.2015	Responsabile Area Legale e Negoziale	D.lgs. n. 33/2013 e s.m.i.. Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità. Valorizzazione Sezione "Amministrazione Trasparente". Segnalazione dati mancanti
Prot. n. 372 del 07.07.2015	Responsabili Area, CIS, SBA	D.lgs. n. 33/2013 e s.m.i.. Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità. Valorizzazione Sezione "Amministrazione Trasparente". Segnalazione dati mancanti o non aggiornati
Prot. n. 373 del 07.07.2015	Coordinatore Dipartimenti Area Medica	D.lgs. n. 33/2013 e s.m.i.. Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità. Valorizzazione Sezione "Amministrazione Trasparente". Segnalazione dati mancanti o non aggiornati
Prot. n. 572 del 05.10.2015	Responsabili/Referenti	D.lgs. n. 33/2013 e s.m.i..



	amministrativi Aree/Strutture	Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità. Valorizzazione Sezione "Amministrazione Trasparente". Pubblicazione dati
Prot. n. 622 del 16.10.2015	Responsabile Area Legale e Negoziale	D.lgs. n. 33/2013 e s.m.i.. Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità. Valorizzazione Sezione "Amministrazione Trasparente". Segnalazione dati mancanti. Sollecito
Prot. n. 708 del 19.11.2015	Responsabile Area Legale e Negoziale	D.lgs. n. 33/2013 e s.m.i.. Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità. Valorizzazione Sezione "Amministrazione Trasparente". Segnalazione dati mancanti. Sollecito
Prot. n. 709 del 19.11.2015	Coordinatore Dipartimenti Area Medica	D.lgs. n. 33/2013 e s.m.i.. Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità. Valorizzazione Sezione "Amministrazione Trasparente". Segnalazione dati mancanti. Sollecito

Inoltre, a seguito del monitoraggio continuo nell'ambito della sezione "Amministrazione Trasparente", oggetto di modifiche strutturali nel corso dell'anno 2015, diverse sono state le email con le quali si è provveduto a segnalare all'Area Servizi Informatici, anomalie e/o incongruenze nella configurazione della sezione stessa e nell'esatto posizionamento dei dati.

E' opportuno rilevare come il numero complessivo di note direttoriali e comunicazioni a mezzo email, volte a fornire indicazioni o sollecitare la pubblicazione di dati, risulti nettamente inferiore rispetto all'anno 2014. L'efficace azione di coinvolgimento dei responsabili amministrativi e la gradualità nell'implementazione degli adempimenti ha consentito la riduzione delle situazioni di criticità riscontrate nel corso dell'anno 2014.

Tra gli obblighi previsti dalla normativa, trasfusi nell'ambito del suddetto Programma e successivamente attuati, vanno certamente evidenziati i seguenti adempimenti:



- collegamento diretto dalla nuova Home Page del sito d'Ateneo alla sezione "Amministrazione trasparente" in funzione di quanto previsto dal d.lgs. n. 33 del 2013;
- sono state individuate e formalizzate nel Programma per la Trasparenza e l'Integrità, le Aree/Strutture competenti alla pubblicazione di ciascun obbligo informativo;
- è stato previsto ed attuato un sistema di continuo monitoraggio sull'aggiornamento dei dati informativi obbligatori;
- in coerenza con l'organigramma sono state aggiornate le tabelle che palesano l'organizzazione amministrativa dell'Ateneo, distinte per Aree/Strutture ed uffici, l'indicazione del personale afferente, l'indicazione dei procedimenti rispettivamente curati, l'indicazione dei tempi previsti per la definizione delle procedure e dei tempi medi, l'indicazione dei responsabili dei procedimenti;
- è stata curata la pubblicazione dei dati obbligatori inerenti il Magnifico Rettore, e parte dei componenti dei restanti organi di indirizzo politico, con indicazione di quanto prescritto dall'art. 14 del D.Lgs. 33/2013. A tal riguardo si attende il completamento dei dati relativi ai restanti componenti degli organi di indirizzo politico-amministrativo (si evidenzia che solo nel mese di giugno 2015 la CRUI, nell'ambito del parere prot. n. 1424-15 ha confermato quanto esposto nella delibera ANAC n. 144/2014, ai sensi della quale si intendono per organi di indirizzo politico dell'Università: il Rettore, il Consiglio di amministrazione ed il Senato Accademico).
- sono stati inseriti i dati relativi agli incarichi direttivi esistenti;
- risulta curata la pubblicazione dei tassi di assenza del personale;
- risultano pubblicati i moduli per l'esercizio dell'accesso civico;
- risultano pubblicati i nominativi dei titolari del "potere sostitutivo" ed è stata creata la pagina inerente le istruzioni per l'attivazione del potere sostitutivo;
- risultano inserite le pubblicazioni delle informazioni relative agli incarichi conferiti ed autorizzati ai dipendenti;
- risulta confermato il mantenimento dei canali di ascolto degli studenti/stakeholder, mediante indirizzi di posta elettronica (Email staff.direttoregenerale@unicz.it quale canale di coinvolgimento degli studenti nell'evidenziare i punti di forza e debolezza dei principali servizi erogati agli stessi; Email segreteria@unicz.it quale canale per ridurre la distanza tra studenti e università relativamente alle problematiche connesse alla carriera amministrativa dello studente ed alle sue risultanze on web, visualizzabili dallo studente in base alla normativa sulla privacy attraverso accesso criptato da user id e password; Email infoverde@unicz.it e numero verde 800453444, quali canali per ridurre la distanza tra studenti e università relativamente alle problematiche generali).
- nel corso dell'anno 2015, oltre ad elaborare e rendere operativo un nuovo portale del sito d'Ateneo, è stata ristrutturata anche la Sezione Amministrazione Trasparente, apportando numerosi correttivi all'organizzazione delle informazioni ed alla loro coerenza, al fine di soddisfare – non solo formalmente, ma anche nella sostanza – gli indicatori generali contenuti nel sistema "la bussola della trasparenza - strumenti per l'analisi ed il monitoraggio dei siti web", elaborato dal Ministero per la Pubblica Amministrazione e la Semplificazione;
- avendo riguardo alla Bussola per la Trasparenza dei siti WEB, si evidenzia che da un monitoraggio effettuato in data 08.07.2014, circa il rispetto dei contenuti minimi percentualmente raggiunti dal sito web di questo Ateneo, sezione Amministrazione



UMG
dubium sapientiae initium

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI "MAGNA GRAECIA" DI CATANZARO

Trasparente, l'esito palesava il raggiungimento del 100%. Tale risultato è confermato anche per l'anno 2015:

- numero di indicatori soddisfatti sul totale: 67/67.
<http://www.magellanopa.it/bussola/page.aspx?s=verifica-dlgs-33-2013&q=i%2fIwZsp5t0Z%2fqJNdz1eumw%3d%3d>

Alla data dell'11.11.2015, il numero degli accessi alla Sezione "Amministrazione Trasparente" del sito d'Ateneo è stato il seguente:

- Accessi alla Sezione dal precedente portale, n. 4850 (periodo gennaio-marzo), **pari al 0,10% del totale di accessi al sito d'Ateneo** (pari a n. 4.540.333 sul periodo);
- Accessi alla Sezione dal nuovo portale, n. 12.922 (periodo maggio-novembre), **pari al 0,18% del totale di accessi al sito d'Ateneo** (pari a n. 7.232.343 sul periodo);

Totale accessi alla data del 11 novembre 2015: n.17.772.

Si evidenzia come il nuovo portale della Sezione Amministrazione Trasparente, effettivamente operante dal mese di maggio 2015, abbia aumentato la visibilità della Sezione stessa.

Nell'ambito della Giornata per la Trasparenza, programmata per il 17.12.2015, verrà, tra l'altro, appositamente allestita l'aula informatica d'Ateneo, rendendo disponibili in ciascuna delle postazione informatiche, tutti i dati relativi alla trasparenza, anticorruzione, e ciclo performance dell'anno 2014 e dell'anno 2015.

Inoltre, in occasione della suddetta Giornata, sarà avviata la procedura aperta per la redazione del Codice di Comportamento dell'U.M.G.. A tal riguardo, al fine di assicurare il massimo coinvolgimento, si inviteranno le Organizzazioni Sindacali; le associazioni dei consumatori e degli utenti; le ulteriori associazioni o forme di organizzazioni rappresentative di particolari interessi; in generale, tutti i portatori di interesse, soggetti che operano per conto dell'Università o che fruiscono delle attività e dei servizi prestati dall'Ateneo, a far pervenire, entro un periodo predeterminato, proposte ed osservazioni in merito all'ipotesi di Codice di Comportamento dell'Università Magna Graecia di Catanzaro, pubblicata in calce al suddetto avviso.

Dell'esito della Giornata per la trasparenza verrà redatta apposita relazione descrittiva che sarà tempestivamente inviata a Codesto Nucleo di Valutazione.

3 Struttura Sezione "Amministrazione Trasparente"

Nell'ambito della Sezione Amministrazione Trasparente, sono state valorizzate le seguenti sottosezioni (escluso dati ed informazioni non pertinenti):

- **Disposizioni Generali**

[Programma per la Trasparenza e l'Integrità](#)

[Atti generali](#)

[Oneri informativi per cittadini e imprese](#)

[Attestazioni OIV \(Nucleo di Valutazione per le Università\)](#)

- **Organizzazione**

[Organi di indirizzo politico-amministrativo](#)

[Sanzioni per mancata comunicazione dei dati](#)

[Articolazione degli uffici](#)

[Telefono e posta elettronica](#)

- **Consulenti e collaboratori**



UMG
dubium sapientiae initium

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI "MAGNA GRAECIA" DI CATANZARO

- **Personale**

[Incarichi amministrativi di vertice](#)

[Dirigenti](#)

[Posizioni organizzative](#)

[Dotazione organica](#)

[Personale non a tempo indeterminato](#)

[Tassi di assenza](#)

[Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti](#)

[Contrattazione collettiva](#)

[Contrattazione integrativa](#)

[OIV](#)

- **Bandi di concorso**

- **Performance**

[S.M.V.P. anno 2014](#)

[S.M.V.P. anno 2015](#)

[Piano della Performance](#)

[Relazione sulla Performance](#)

[Ammontare complessivo dei premi](#) (Non ancora oggetto di contrattazione)

[Dati relativi ai premi](#)

[Benessere organizzativo](#) (Questionario somministrato in data 30.11.2015. L'indagine terminerà in data 15.12.2015)

- **Enti controllati**

[Enti pubblici vigilati](#)

[Società partecipate](#)

[Enti di diritto privato controllati](#)

[Rappresentazione grafica](#)

- **Attività e procedimenti**

[Dati aggregati attività amministrativa](#)

[Tipologie di procedimento](#)

[Monitoraggio tempi procedurali](#)

[Dichiarazioni sostitutive e acquisizione d'ufficio dei dati](#)

- **Provvedimenti**

[Provvedimenti organi indirizzo-politico](#)

[Provvedimenti dirigenti](#)

- **Controlli sulle imprese** Dato non pertinente

- **Bandi di gara e contratti**

- **Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici**

[Criteri e modalità](#)

[Atti di concessione](#)

- **Bilanci**

[Bilancio preventivo e consuntivo](#)

[Piano degli indicatori e risultati attesi di bilancio](#)

- **Beni immobili e gestione patrimonio**

[Patrimonio immobiliare](#)



Canoni di locazione e affitto

- Controlli e rilievi sull'amministrazione
- Servizi erogati

Carta dei servizi e standard di qualità Risulta indicata la dimensione della tempestività, intesa come tempo intercorrente tra la richiesta del servizio e la sua effettiva erogazione

Costi contabilizzati

Tempi medi di erogazione dei servizi

Liste di attesa

- Pagamenti dell'amministrazione

Indicatore di tempestività dei pagamenti

IBAN e pagamenti informatici

- Opere pubbliche Dato non pertinente
- Pianificazione e governo del territorio Dato non pertinente
- Informazioni ambientali Dato non pertinente
- Strutture sanitarie private accreditate Dato non pertinente
- Interventi straordinari e di emergenza Dato non pertinente
- Altri contenuti
- AVCP

4 Criticità riscontrate

La molteplicità degli obblighi e dei dati oggetto di pubblicazione nell'ambito della sezione "Amministrazione Trasparente", nonché la nota esiguità di risorse umane, persistente anche nell'anno 2015, che ostacola l'assegnazione di unità personale da dedicare alla esclusiva cura degli adempimenti previsti nell'ambito del primo Programma per la Trasparenza dell'U.M.G., continuano a rallentare l'implementazione degli obblighi prescritti dalla normativa.

Nonostante le anzidette criticità e grazie all'impegno costante del personale afferente alle aree/strutture coinvolte negli adempimenti in tema di trasparenza delle informazioni, la sezione sopra indicata risulta comunque completa delle sottosezioni obbligatorie, nelle quali hanno trovato attuazione la totalità dei contenuti richiesti dalla normativa vigente. Alla data della presente relazione, come evidenziato nel precedente paragrafo, si registrano solo alcuni obblighi in attesa di completamento o aggiornamento.

In sintesi, di seguito, le criticità riscontrate nell'ambito delle sezioni e sottosezioni indicate:

Organizzazione

Organi di indirizzo politico-amministrativo

In corso di completamento gli adempimenti previsti nell'ambito dell'art 14 del D.Lgs. 33/2013. (si segnala che solo nel mese di giugno 2015 la CRUI, nell'ambito del parere prot. n. 1424-15 conferma quanto già esposto nella delibera ANAC n. 144/2014, ai sensi della quale si intendono per organi di indirizzo politico dell'Università: il Rettore, il Consiglio di amministrazione ed il Senato Accademico).

Personale



Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti

Relativamente ai dati di pertinenza dei Dipartimenti di Area Medica, risultano in corso di aggiornamento quelli previsti dall'art. 18¹ del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i..

Servizi erogati

Risulta pubblicata la mappatura dei procedimenti amministrativi di competenza delle singole Aree/Strutture, con indicazione dei tempi massimi e dei tempi medi dei rispettivi procedimenti.

L'Amministrazione, avvalendosi dei suddetti dati, nel pianificare i relativi standard di qualità, ha considerato, in via sperimentale, la dimensione della tempestività, intesa come tempo intercorrente tra la richiesta del servizio e la sua effettiva erogazione.

Per il ciclo performance 2016, l'Amministrazione, in ottemperanza alle prescrizioni del D.lgs. 150/09 e del D.lgs. 33/13, amplierà la progettazione dei richiamati standard seguendo le indicazioni della delibera CiVIT (ora ANAC) n. 3/2012.

Catanzaro, li 30.11.2015

F.to Il Direttore Generale
n.q. di Responsabile Anticorruzione e Trasparenza
Dott. Roberto Sigilli

¹ D.Lgs. n. 33/2013; Art. 18 -Obblighi di pubblicazione dei dati relativi agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici

1. Le pubbliche amministrazioni pubblicano l'elenco degli incarichi conferiti o autorizzati a ciascuno dei propri dipendenti, con l'indicazione della durata e del compenso spettante per ogni incarico