



*Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro*

AFFISSO ALL'ALBO DELL'ATENEO IN DATA 17 NOV. 2016

PUBBLICATO SUL SITO DELL'ATENEO IN DATA 17 NOV. 2016

D.R. n. 1160

**IL RETTORE**

**VISTO** lo Statuto di Ateneo;

**VISTA** la Legge n. 248/2006 e successive modificazioni e integrazioni;

**VISTA** la Legge n. 133/2008 ed in particolare l'art. 46;

**VISTA** la Legge n. 102/2009 ed in particolare l'art. 17, comma 30;

**CONSIDERATO** il D.R. n. 982 del 02.11.2006 con il quale è stato adottato il "*Regolamento per la disciplina delle procedure comparative per l'attribuzione degli incarichi di collaborazione ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 32 della legge 248/2006 e per l'attribuzione di incarichi da svolgere per conto o in favore di soggetti terzi*";

**VISTO** il "*Codice di comportamento dell'Università Magna Graecia di Catanzaro*" emanato ai sensi del D.P.R. n. 62 del 16.4.2013 con D.R.n.370 del 10.03.2016 e consultabile al seguente link: <http://web.unicz.it/uploads/2016/03/codice-comportamento-u-m-g-1.pdf>, sul portale dell'Ateneo;

**TENUTO CONTO** della esigenza del Corso di Laurea in Scienze e Tecniche di Psicologia Cognitiva di reclutare una unità di personale di supporto alla didattica per la predetta struttura;

**CONSIDERATO** che con avviso pubblicato sul sito dell'Ateneo in data 28.10.2016, è stata chiesta la disponibilità a ricoprire l'incarico al personale interno dell'Ateneo;

**CONSIDERATO** che la professionalità necessaria a far fronte alle esigenze del Corso di Laurea in Scienze e Tecniche di Psicologia Cognitiva non risulta disponibile nell'ambito della dotazione organica dell'Ateneo;

**TENUTO CONTO** che l'importo del presente incarico sarà finanziato con risorse contributive dell'Ateneo;

**ACCERTATA** la copertura finanziaria sul Bilancio Triennale di Ateneo 2017-2019;



## *Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro*

**VISTA** la delibera del Consiglio di Amministrazione, assunta nella seduta del 09.11.2016, con la quale è stato autorizzato l'avvio della procedura selettiva ;

**CONSIDERATO** che con delibera n. 20 del 12.11.2009 e successive pronunce, la Corte dei Conti - Sezione Centrale, ha specificato che gli incarichi di tutoraggio e assistenza alla didattica rientrano nella fattispecie di docenza e non sono soggetti al controllo preventivo di legittimità;

### **DECRETA**

#### **Art. 1**

*(Indizione della selezione)*

Ai sensi dell'art. 2, lett. a) del "*Regolamento per la disciplina delle procedure comparative per l'attribuzione degli incarichi di collaborazione ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 32 della Legge 248/2006 e per l'attribuzione di incarichi da svolgere per conto o in favore di soggetti terzi*", adottato con D.R. n. 982 del 02.11.2006, è indetta una **selezione, per titoli, colloquio e prova pratica, per il conferimento di n. 1 incarico di collaborazione coordinata e continuativa di supporto alla didattica per le esigenze del Corso di Laurea in Scienze e Tecniche di Psicologia Cognitiva dell'Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro per la durata di 36 mesi.**

#### **Art. 2**

*(Oggetto dell'incarico)*

L'incarico ha per oggetto lo svolgimento di attività tecnica di supporto alla didattica relativa al Corso di Laurea in Scienze e Tecniche di Psicologia Cognitiva .

#### **Art. 3**

*(Durata e compenso dell'incarico)*

Il contratto di collaborazione coordinata e continuativa avrà durata di 36 mesi.

Si prescinde dall'invio al controllo preventivo della Corte dei Conti poiché nell'attività oggetto dell'incarico si ravvisa il supporto all'attività didattica e di tutoraggio, così come indicato dalla Deliberazione n. 20/2009 della Corte dei Conti.

Il contratto darà diritto ad un compenso complessivo annuo al lordo di ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali pari a € 18.000,00, oltre agli oneri a carico dell'Amministrazione.

Il compenso verrà erogato in rate mensili di uguale importo dietro presentazione dell'attestazione del raggiungimento degli obiettivi da parte del Responsabile presso la cui struttura il collaboratore eseguirà la prestazione.





## *Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro*

### **Art. 4** (Requisiti)

Possono partecipare alla selezione pubblica indetta per il conferimento dell'incarico di collaborazione coordinata e continuativa di cui all'art. 1 coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) diploma di Scuola Media Superiore;
- 2) comprovata esperienza in ambito di elaborazione, di gestione e di archiviazione dati;
- 3) adeguata conoscenza delle apparecchiature e dei sistemi informatici più diffusi;
- 4) buona conoscenza della lingua inglese.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di selezione per la presentazione della domanda di ammissione.

### **Art. 5** (Presentazione delle domande)

Per partecipare alla procedura di selezione, il candidato deve presentare la domanda in carta semplice, utilizzando il *fac-simile* allegato al presente bando (**Allegato A**).

La domanda, unitamente ad uno degli allegati richiesti dal bando (**Allegato B** o **Allegato C**), potrà essere presentata, pena l'esclusione dalla procedura selettiva, entro il **24 NOV. 2016**, attraverso una delle seguenti modalità:

- consegnata a mano, anche a mezzo corriere, entro il predetto termine, pena l'esclusione dalla procedura selettiva, presso l'Ufficio Protocollo - Università degli Studi "Magna Graecia" di Catanzaro - Edificio Direzionale - Livello 0 - Campus Universitario "S. Venuta" - Viale Europa - Loc. Germaneto - 88100 Catanzaro,

Orari di apertura al pubblico dell'Ufficio Protocollo:

- dal lunedì al venerdì: dalle ore 9,00 alle ore 12,00;
- lunedì e martedì: anche dalle ore 15,00 alle ore 16,00;

- inviata, entro il medesimo termine, pena l'esclusione dalla procedura selettiva, a mezzo PEC all'indirizzo di posta elettronica certificata **protocollo@cert.unicz.it**.

La PEC di partecipazione alla procedura dovrà riportare in oggetto: << *Domanda di ammissione alla selezione, per il conferimento di n. 1 incarico di collaborazione coordinata e continuativa di supporto alla didattica per le esigenze del Corso di Laurea in Scienze e Tecniche di Psicologia Cognitiva dell'Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro* >>.

La domanda di partecipazione alla procedura selettiva, da presentare utilizzando il *fac-simile* allegato al presente bando, dovrà essere firmata dal candidato e scansionata in formato PDF con i relativi allegati.

Si precisa che la posta elettronica certificata non consente la trasmissione degli allegati che, tutti insieme, abbiano una dimensione pari o superiore a 40 megabyte.

Il candidato che debba trasmettere allegati che complessivamente superino tale limite, dovrà trasmettere con una e-mail la domanda precisando che gli allegati, o parte di essi, saranno trasmessi con una ulteriore e-mail contestualmente alla precedente già inviata.



## *Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro*

Qualora il termine di scadenza indicato cada in giorno festivo, la scadenza sarà prorogata al primo giorno feriale utile.

Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre i termini sopra stabiliti.

La **busta** dovrà essere indirizzata al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi "Magna Graecia" di Catanzaro e riportare, **pena l'esclusione**, la seguente dicitura: << **Domanda di ammissione alla selezione, per il conferimento di n. 1 incarico di collaborazione coordinata e continuativa di supporto alla didattica per le esigenze del Corso di Laurea in Scienze e Tecniche di Psicologia Cognitiva dell'Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro** >>.

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente ovvero per eventuali disguidi postali o telegrafici imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda di partecipazione, il candidato dovrà dichiarare, **a pena di esclusione dalla selezione**, con chiarezza e precisione e sotto la propria responsabilità:

- a) le proprie generalità, la data e il luogo di nascita, il codice fiscale, la residenza, il recapito eletto ai fini della selezione, il recapito telefonico, nonché l'indirizzo di posta elettronica;
- b) di impegnarsi a comunicare ogni eventuale cambiamento della propria residenza e del recapito eletto ai fini della selezione;
- c) la cittadinanza;
- d) il possesso dei requisiti di partecipazione di cui al predetto art. 4;
- e) di essere/non essere dipendente di un'Amministrazione Pubblica o Privata;
- f) di avere/non avere un rapporto di lavoro dipendente con Università italiane;
- g) di avere preso visione integrale del bando e di accettarne il contenuto nella sua integralità;
- h) di essere a conoscenza che la violazione degli obblighi indicati dal "*Codice di comportamento dell'Università Magna Graecia di Catanzaro*" emanato ai sensi del D.P.R. n. 62 del 16.4.2013 con D.R.n.370 del 10.03.2016 e consultabile al seguente link: <http://web.unicz.it/uploads/2016/03/codice-comportamento-u-m-g-l.pdf>, sul portale dell'Ateneo costituisce causa di risoluzione del contratto;
- i) l'eventuale presenza o assenza di qualsiasi relazione di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso, tra il candidato alla selezione in oggetto ed il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

Il candidato, dipendente di Amministrazione Pubblica, qualora vincitore della selezione, dovrà produrre il *nulla-osta* dell'Amministrazione di appartenenza prima della stipula del contratto.

Alla domanda dovranno essere **allegati**:

- 1) *titolo di studio* richiesto, con l'indicazione dell'anno di conseguimento e del voto finale conseguito;
- 2) *curriculum vitae*;
- 3) la fotocopia di un *documento di identità* in corso di validità e del *codice fiscale*.

Ai sensi della normativa vigente, i documenti e i titoli di cui sopra potranno essere prodotti **secondo una delle seguenti modalità**:

- in originale;
- con dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 (**Allegato B**);
- in copia dichiarata conforme all'originale, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 (**Allegato C**).

L'Amministrazione si riserva di verificare, ai sensi delle leggi vigenti, la veridicità delle dichiarazioni rese.





## *Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro*

Per sostenere il colloquio, i candidati dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

### **Art. 6**

*(Commissione Giudicatrice)*

La Commissione Giudicatrice sarà costituita da **tre** componenti e sarà nominata con successivo decreto del Rettore.

Dei lavori, la Commissione giudicatrice redigerà apposito **verbale** contenente i criteri di valutazione relativa all'assegnazione del punteggio, i giudizi, il punteggio complessivo attribuito a ciascun candidato e la graduatoria di merito.

### **Art. 7**

*(Selezione)*

La selezione sarà basata sulla valutazione dei titoli posseduti, secondo quanto previsto dall'art. 3, punti 3 e 4, del Regolamento e sullo svolgimento di un **colloquio** destinato ad accertare il possesso delle competenze, delle attitudini e delle abilità necessarie per lo svolgimento dell'incarico e la conoscenza della lingua inglese, integrato da una **prova pratica** relativa all'accertamento delle abilità informatiche.

### **Art. 8**

*(Valutazione)*

Scaduto il termine di presentazione delle domande, la Commissione giudicatrice procederà alla valutazione comparativa dei **titoli** prodotti dai candidati, attribuendo fino ad un massimo di **40 punti**, calcolati tenendo conto di quanto stabilito dall'art. 3, punto 5, del *Regolamento per la disciplina delle procedure comparative per l'attribuzione degli incarichi di collaborazione*, adottato dall'Ateneo con D.R. n. 982/06, nel modo seguente:

**a) Titolo di studio:**

*max 5 punti* per il titolo di studio richiesto per l'ammissione alla selezione;

**b) Curriculum formativo:**

*max 35 punti* per il curriculum formativo comprovante il possesso delle *capacità ed idoneità* necessarie allo svolgimento dell'incarico, le *precedenti esperienze professionali* di documentata qualità e di particolare rilevanza per l'incarico, le *pubblicazioni* di qualità e di rilevante interesse per l'incarico.

Al punteggio acquisito a seguito di valutazione individuale dei titoli, vanno aggiunti **max 50 punti** disponibili per il **colloquio**, volto ad accertare il possesso delle competenze, delle attitudini e delle abilità necessarie per lo svolgimento dell'incarico.



## *Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro*

Al punteggio acquisito a seguito di valutazione individuale dei titoli e di colloquio, vanno aggiunti **5 punti** disponibili per la **prova pratica** e **5 punti** disponibili per la **conoscenza della lingua inglese**.

### Art. 9

*(Colloquio e graduatoria finale)*

Dalla data di valutazione dei titoli, dovranno trascorrere almeno **5 giorni** per lo svolgimento del colloquio.

Sul sito <http://www.unicz.it>, almeno **5 giorni prima**, sarà resa nota la data dello svolgimento del colloquio e della prova pratica.

Detta comunicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei candidati.

L'Amministrazione notificherà, per iscritto, ai soli esclusi il provvedimento motivato circa l'esclusione.

Pertanto, non saranno inviate comunicazioni e/o convocazioni individuali ai candidati che abbiano presentato in tempo utile la domanda di partecipazione.

Il *colloquio* è finalizzato ad accertare il possesso delle competenze, delle attitudini e delle abilità necessarie per lo svolgimento dell'incarico.

Il colloquio sarà integrato da una *prova pratica* volta ad accertare il possesso delle abilità informatiche e la conoscenza della lingua inglese.

Al termine del colloquio e della prova pratica, la Commissione giudicatrice provvederà a stilare la *graduatoria finale* ottenuta sommando il punteggio conseguito da ciascun candidato nella valutazione dei titoli, nel colloquio e nella prova pratica.

A parità di punteggio dei titoli, sarà data preferenza a quei candidati che abbiano riportato una migliore valutazione nel colloquio integrato dalla prova pratica.

La graduatoria finale sarà affissa all'Albo dell'Ateneo e sul sito internet <http://www.unicz.it>, e avrà valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei candidati.

Qualora nessuno dei candidati ottenga una valutazione positiva, l'Amministrazione non provvederà ad assegnare alcun incarico.

### Art. 10

*(Decadenza e risoluzione del rapporto)*

Decadono dal diritto all'incarico di collaborazione coloro che, entro il termine di **5 giorni**, non dichiarino di accettarlo o non assumano servizio nel termine stabilito.

Possono essere giustificati dal Rettore soltanto i ritardi o le interruzioni dovute a gravi motivi di salute o a casi di forza maggiore indipendenti dalla volontà del candidato, debitamente comprovati.

Nei confronti del titolare dell'incarico di collaborazione che dopo aver iniziato l'attività programmata non la prosegua, senza giustificato motivo, regolarmente ed ininterrottamente, per l'intera durata dell'incarico, ovvero che si renda responsabile di gravi e ripetute mancanze, è avviata la procedura per dichiarare la risoluzione del rapporto.





## *Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro*

Il vincitore della selezione si impegna a prestare la propria opera di collaborazione presso la struttura didattica dell'Università Magna Graecia di Catanzaro, attenendosi rigorosamente alle modalità impartite dal Responsabile della struttura cui è affidato.

Un generico e non motivato diniego sarà causa di risoluzione del contratto.

Costituisce, inoltre, causa di risoluzione del contratto la violazione degli obblighi indicati dal "Codice di comportamento dell'Università Magna Graecia di Catanzaro" emanato ai sensi del D.P.R. n. 62 del 16.4.2013 con D.R. n.370 del 10.03.2016 e consultabile al seguente link: <http://web.unicz.it/uploads/2016/03/codice-comportamento-u-m-g-l.pdf>, sul portale dell'Ateneo.

### **Art. 11**

*(Stipula del contratto con il vincitore della selezione)*

L'Amministrazione provvede a convocare il vincitore della selezione al fine di procedere alla stipula del contratto che regola la collaborazione.

Il vincitore della selezione, dipendente di Amministrazioni Pubbliche, dovrà produrre il nulla osta dell'Amministrazione di appartenenza prima della stipula del contratto.

Il vincitore della selezione instaura, mediante stipula del contratto, un rapporto di collaborazione coordinata e continuativa.

Tale rapporto non rientra nella configurazione istituzionale e quindi non può avere effetto utile ai fini dell'assunzione nei ruoli del Personale delle Università e Istituti universitari italiani.

### **Art. 12**

*(Responsabile del Procedimento)*

Ai sensi di quanto disposto dalla Legge n. 241/1990, il Responsabile del Procedimento per la presente selezione è la *Dott.ssa Stefania F. Leo* – Area Risorse Umane – Edificio Direzionale – Livello I – Viale Europa – Loc. Germaneto (CZ) – Tel. 0961-3696038/6042/6041/6124 – Fax 0961-3696060/6063 – mail: [uffpers@unicz.it](mailto:uffpers@unicz.it).

### **Art. 13**

*(Disposizioni in materia fiscale)*

A tale contratto, in materia fiscale, si applicano le disposizioni di cui all'art. 50, comma 1, lettera *c-bis*, del D.P.R. n. 917/86 e, in materia previdenziale, quelle di cui all'art. 2, commi 26 e ss., della Legge n. 335 dell'8 agosto 1995, come modificato dall'art. 59, comma 16, della Legge n. 449 del 27 dicembre 1997 e ss.mm.ii., e quelle di cui al D.Lgs n. 38 del 23.02.2000.

### **Art. 14**

*(Trattamento dei dati personali)*

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, l'Università si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati.



*Università degli Studi Magna Græcia di Catanzaro*

Tutti i dati personali forniti saranno trattati per le sole finalità connesse allo svolgimento del concorso e all'eventuale gestione del rapporto con l'Università, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

**Art. 15**  
*(Rinvio)*

Per quanto non previsto nel presente bando, valgono le disposizioni legislative e regolamentari in materia di collaborazioni coordinate e continuative, nonché le norme sulle modalità di svolgimento dei concorsi pubblici.

Catanzaro, **17 NOV. 2016**

Il Rettore  
*Prof. Aldo Quattrone*





*Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro*

**ALLEGATO A**

**DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE, PER TITOLI, COLLOQUIO E PROVA PRATICA, PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA PER LE ESIGENZE DEL CORSO DI LAUREA IN SCIENZE E TECNICHE DI PSICOLOGIA COGNITIVA DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI "MAGNA GRÆCIA" DI CATANZARO.**

Al Magnifico Rettore  
dell'Università degli Studi "Magna Graecia"  
di Catanzaro

Il/La sottoscritto/a .....(Cognome) ..... (Nome)  
nato/a a .....il..... (Prov. ....) Stato

..... Codice Fiscale: ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

**CHIEDE**

di partecipare alla selezione pubblica di cui in epigrafe.

A tal fine dichiara, ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, e consapevole delle responsabilità penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci:

a) di essere residente a ..... (Prov.....) Stato .....alla  
Via/Corso/Piazza.....cap.....n. tel. ....  
n. cell.....indirizzo e-mail .....  
e di eleggere ai fini della selezione il seguente indirizzo:  
.....  
.....;

b) di impegnarsi a comunicare ogni eventuale cambiamento della propria residenza e del recapito eletto ai fini della selezione;

c) ☐ di essere ☐ non essere cittadino/a italiano/a;

d) di essere in possesso dei requisiti di partecipazione di cui all'art. 4 del bando;

e) ☐ di essere ☐ non essere dipendente di un'Amministrazione Pubblica o Privata;

f) ☐ di avere ☐ non avere un rapporto di lavoro dipendente con Università italiane;

g) di essere consapevole che la sede, la data e l'orario in cui verranno svolti la prova didattica e l'accertamento della competenza linguistica, saranno pubblicati sul sito dell'Ateneo [www.unicz.it](http://www.unicz.it) - sezione Amministrazione – Concorsi – Concorsi Personale Tecnico-Amministrativo almeno 5 (cinque) giorni prima della data fissata, con valore di notifica a tutti gli effetti;

h) di avere preso visione integrale del bando e di accettarne il contenuto nella sua integralità;

i) di essere a conoscenza che la violazione degli obblighi indicati dal "Codice di comportamento dell'Università Magna Graecia di Catanzaro" emanato ai sensi del D.P.R. n. 62 del 16.4.2013 con D.R.n.370 del 10.03.2016 e consultabile al seguente link:



*Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro*

<http://web.unicz.it/uploads/2016/03/codice-comportamento-u-m-g-1.pdf> , sul portale dell'Ateneo costituisce causa di risoluzione del contratto;

- 1) di non avere un grado di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso, tra il candidato alla selezione in oggetto ed il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

Si allegano alla presente:

- 1) titolo di studio richiesto con l'indicazione dell'anno di conseguimento e del voto finale conseguito;
- 2) *curriculum vitae*;
- 3) la fotocopia di un documento di identità in corso di validità e del codice fiscale.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Dichiaro di avere ricevuto l'informativa ex art. 13 D.Lgs. n. 196/2003 e di prestare, ove necessario, il consenso per il trattamento dei miei dati personali, anche sensibili, per tutti gli scopi connessi all'espletamento della selezione di cui al presente bando.

Data \_\_\_\_\_

Firma per accettazione \_\_\_\_\_

Dichiaro di prestare il mio consenso a prendere visione di tutte le notizie riguardanti la selezione mediante il sito dell'Università degli Studi "Magna Graecia" di Catanzaro, raggiungibile all'indirizzo [www.unicz.it](http://www.unicz.it)

Data \_\_\_\_\_

Firma per accettazione \_\_\_\_\_





**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI**  
(art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Nome

Cognome

Nato/a a

Provincia   II

Codice Fiscale

Residente in

Via

N.       Cap

## DICHIARA

- [illegible]

(firma del dichiarante)

Si evidenzia che le dichiarazioni sostitutive sono soggette a controllo a campione, nonché a controllo obbligatorio puntuale in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi in ordine alla veridicità delle dichiarazioni rese o qualora siano posti in evidenza elementi tali da far ritenere l'indeterminatezza della situazione descritta.

<sup>1</sup> Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e presentata, unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, a mezzo posta, tramite un incaricato oppure via fax.



### DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

Il/La sottoscritto/a

[illegible]

consapevole delle responsabilità penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci,

## DICHIARA

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

31

32

33

34

35

36

37

38

39

40

41

42

43

44

45

46

47

48

49

50

51

52

53

54

55

56

57

58

59

60

61

62

63

64

65

66

67

68

69

70

71

72

73

74

75

76

77

78

79

80

81

82

83

84

85

86

87

88

89

90

91

92

93

94

95

96

97

98

99

100

101

102

103

104

105

106

107

108

109

110

111

112

113

114

115

116

117

118

119

120

121

122

123

124

125

126

127

128

129

130

131

132

133

134

135

136

137

138

139

140

141

142

143

144

145

146

147

148

149

150

151

152

153

154

155

156

157

158

159

160

161

162

163

164

165

166

167

168

169

170

171

172

173

174

175

176

177

178

179

180

181

182

183

184

185

186

187

188

189

190

191

192

193

194

195

196

197

198

199

200

201

202

203

204

205

206

207

208

209

210

211

212

213

214

215

216

217

218

219

220

221

222

223

224

225

226

227

228

229

230

231

232

233

234

235

236

237

238

239

240

241

242

243

244

245

246

247

248

249

250

251

252

253

254

255

256

257

258

259

260

261

262

263

264

265

266

267

268

269

270

271

272

273

274

275

276

277

278

279

280

281

282

283

284

285

286

287

288

289

290

291

292

293

294

295

296

297

298

299

300

301

302

303

304

305

306

307

308

309

310

311

312

313

314

315

316

317

318

319

320

321

322

323

324

325

326

327

328

329

330

331

332

333

334

335

336

337

338

339

340

341

342

343

344

345

346

347

348

349

350

351

352

353

354

355

356

357

358

359

360

361

362

363

364

365

366

367

368

369

370

371

372

373

374

375

376

377

378

379

380

381

382

383

384

385

386

387

388

389

390

391

392

393

394

395

396

397

398

399

400

401

402

403

404

405

406

407

408

409

410

411

412

413

414

415

416

417

418

419

420

421

422

423

424

425

426

427

428

429

430

431

432

433

434

435

436

437

438

439

440

441

442

443

444

445

446

447

448

449

450

451

452

453

454

455

456

457

458

459

460

461

462

463

464

465

466

467

468

469

470

471

472

473

474

475

476

477

478

479

480

481

482

483

484

485

486

487

488

489

490

491

492

493

494

495

496

497

498

499

500

501

502

503

504

505

506

507

508

509

510

511

512

513

514

515

516

517

518

519

520

521

522

523

524

525

52

(Data) \_\_\_\_\_

(firma del dichiarante)

N.B.

Si evidenzia che le dichiarazioni sostitutive sono soggette a controllo a campione, nonché a controllo obbligatorio puntuale in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi in ordine alla veridicità delle dichiarazioni rese o qualora siano posti in evidenza elementi tali da far ritenere l'indeterminatezza della situazione descritta.

<sup>1</sup> Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e presentata, unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, a mezzo posta, tramite un incaricato oppure via fax.