



Lifelong Learning Programme



RICHIESTA PROLUNGAMENTO PERIODO DI STUDIO LLP/ERASMUS ALL'ESTERO

La richiesta di prolungamento dovrà essere inoltrata all'ufficio Affari Generali almeno 30 giorni prima che il periodo di studio originariamente assegnato sia terminato. Si ricorda che il periodo di studio da trascorrere all'estero non potrà superare complessivamente i 12 mesi e dovrà necessariamente concludersi entro il 30 settembre del corrente anno accademico.

Al Magnifico Rettore
Università degli Studi
Magna Græcia di Catanzaro
SEDE

OGGETTO: Richiesta prolungamento periodo di studio LLP/Erasmus all'estero.

Io sottoscritto/a _____,
vincitore di borsa di studio LLP/Erasmus a.a. ____/____, per un periodo di mesi _____ (dal
____/____/____ al ____/____/____), presso l'università di _____

nell'ambito dello scambio il cui proponente è il Prof. _____

CHIEDO

di prolungare il periodo di studio all'estero fino al ____/____/____, per un totale di ulteriori mesi
_____ per i seguenti motivi: _____

Dichiaro che è mia intenzione prolungare il periodo di studio all'estero anche nel caso che non fosse possibile ottenere il relativo finanziamento.

Date: _____

Student's signature: _____

Sending Institution: _____

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI MAGNA GRÆCIA DI CATANZARO

Departmental coordinator's signature: _____

Institutional coordinator's signature: _____

Date: _____

Date: _____

Stamp of the sending Institution

Receiving Institution: _____

Departmental coordinator's signature: _____

Institutional coordinator's signature: _____

Date: _____

Date: _____

Stamp of the receiving Institution



Education and Culture DG

Lifelong Learning Programme



Da rispedire a:

Università degli studi Magna Grecia di Catanzaro
Campus Universitario *Salvatore Venuta*

Ufficio Affari Generali – Edificio Direzionale - Viale Europa, località Germaneto

88100 Catanzaro ITALIA

Fax: +39.0961.369.6150

Tel.: +39.0961.369.6074-6083

E-mail: socrates@unicz.it