

FORMATO  
EUROPEO PER IL  
CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **INES COSCIA**  
Indirizzo **VIA MARTIRI DI CEFALONIA, 2/C CATANZARO**  
Telefono  
E-mail **ines.coscia84@gmail.com**  
Nazionalità **Italiana**  
Data di nascita **29 LUGLIO 1984**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 21/12/2016 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **REGIONE CALABRIA-DIPARTIMENTO 7 – SVILUPPO ECONOMICO, LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE E POLITICHE SOCIALI**
- Tipo di impiego Collaborazione alle attività amministrative e alle procedure Istruttorie dell'Avviso Pubblico "Dote occupazionale per giovani laureati" finanziato dal PAC: front office con le aziende beneficiarie, affiancamento alla consegna dei vari documenti richiesti, richiesta DURC tramite il Portale dell'INPS, monitoraggio finanziario e fisico con le aziende beneficiarie del suddetto avviso, partecipazione alla fase di RENDICONTAZIONE per la certificazione delle spese (richieste di integrazioni documentali)
- Livello nella classificazione nazionale Borsa di Studio
  
- Date (da – a) Dal 20/12/2016 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **DIPARTIMENTO SCIENZE GIURIDICHE, STORICHE, ECONOMICHE E SOCIALI DELL' UNIVERSITA' MAGNA GRAECIA DI CATANZARO**
- Tipo di impiego Incarico di Collaborazione Coordinata e Continuativa per attività di supporto tecnico specialistico alla didattica del corso di studio in Organizzazione delle amministrazioni pubbliche e private e Organizzazioni e mutamento sociale.
- Livello nella classificazione nazionale collaborazione coordinata e continuativa
  
- Date (da – a) Dal 15/04/2016 al 14/10/2016
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **REGIONE CALABRIA-DIPARTIMENTO 10 -SETTORE POLITICHE DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE E POLITICHE SOCIALI**

- Tipo di impiego Collaborazione alle attività amministrative e alle procedure Istruttorie dell'Avviso Pubblico "Dote occupazionale per giovani laureati" finanziato dal PAC: front office con le aziende beneficiarie, affiancamento alla consegna dei vari documenti richiesti, richiesta DURC tramite il Portale dell'INPS, monitoraggio finanziario e fisico con le aziende beneficiarie del suddetto avviso, partecipazione alla fase di RENDICONTAZIONE per la certificazione delle spese (richieste di integrazioni documentali);  
supporto all'attività di Protocollo informatico sistema Siurp del settore lavoro (trasmissione e smistamento documenti);  
supporto nella gestione della pec del settore lavoro.
- Livello nella classificazione nazionale Borsa di Studio – Integrazione alla borsa di studio prot. 61 del 13/06/2014
- Date (da – a) Dal 02/01/2015 ad oggi
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro *DIPARTIMENTO SCIENZE GIURIDICHE, STORICHE, ECONOMICHE E SOCIALI DELL' UNIVERSITA' MAGNA GRAECIA DI CATANZARO*
  - Tipo di impiego Incarico di Collaborazione Coordinata e Continuativa per attività di supporto tecnico specialistico alla didattica dei corsi di studio afferenti al Dipartimento Collaborazione Coordinata e Continuativa
  - Livello nella classificazione nazionale
- Date (da – a) Dal 17/06/2014 al 19/07/2015
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro *REGIONE CALABRIA-DIPARTIMENTO 10 -SETTORE POLITICHE DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE E POLITICHE SOCIALI*
  - Tipo di impiego Collaborazione alle attività amministrative e alle procedure Istruttorie dell'Avviso Pubblico "Credito d'Imposta" finanziato dal POR Calabria FSE 2007/2013: front office con le aziende ammesse ai fini della sottoscrizione della Convenzione, affiancamento alla consegna dei vari documenti richiesti, richiesta DURC tramite il Portale dell'INPS, monitoraggio finanziario e fisico con le aziende beneficiarie del suddetto avviso, partecipazione alla fase di RENDICONTAZIONE per la certificazione delle spese (richieste di integrazioni documentali);  
supporto all'attività di Protocollo informatico sistema Siurp del settore lavoro (trasmissione e smistamento documenti);  
supporto nella gestione della pec del settore lavoro.
  - Livello nella classificazione nazionale Borsa di Studio
- Date (da – a) dal 18/12 /2012 a 17/12/2013
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro *Regione Calabria - Dipartimento 10- Commissione per l'emersione del Lavoro non regolare in Calabria- Fondazione Field*
  - Tipo di impiego "Progetto Lavori Regolari" presso COMMISSIONE REGIONALE PER L'EMERSIONE DEL LAVORO NON REGOLARE E ASSESSORATO AL LAVORO DELLA REGIONE CALABRIA a seguito di pubblicazione della graduatoria relativa all'Avviso pubblico per l'assegnazione di una dote per la realizzazione di un percorso integrato finalizzato all'inserimento di disoccupati/inoccupati laureati nel mercato del lavoro.
  - Qualifica "AGENTE PER L'EMERSIONE DEL LAVORO NON REGOLARE IN CALABRIA"
- Date (da – a) dal 19/11/2009 Ad oggi
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro *ISIM Calabria – Catanzaro*
  - Tipo di impiego Collaborazione Professionale – Docente in materie Giuridico-Economiche e Sicurezza e salute sui luoghi di lavoro
  - Principali mansioni e responsabilità Corsi di Formazione Professionale – Ministero del Lavoro
  - Date (da – a) 12/03/2008 a 14/06/2008

- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità

*SURGEL Jonica S.A.S.- Località Passovecchio Crotono*

Collaborazione Professionale - Codocente in "Sicurezza e salute sui luoghi di lavoro"  
 Corsi di Formazione Professionale – Ministero del Lavoro

12/03/2008 a 14/06/2008

*Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro*

Collaborazione Professionale  
 Addetto al Servizio Numero Verde

05/2007 al 02/2008

*COOPERATIVA TARGET-- VIA Venezia, 137 Crotono*

Collaborazione Professionale – Docente in materie Giuridico-Economiche  
 Corsi di Formazione Professionale – Ministero del Lavoro

12/2006 a 01/2007

*Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro*

Collaborazione Professionale  
 Addetto al Servizio Numero Verde

08/2004 al 12/2004

*Gruppo Marino S.A.S. – Via per Papanice, Crotono*

Tutor  
 Corsi di Formazione Professionale

#### **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da-a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
  - Qualifica conseguita
- Date (da-a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
  - Qualifica conseguita
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
  - Qualifica conseguita

30 giugno 2016

Università degli Studi "Magna Graecia di Catanzaro"

Convegno "Amministrazioni pubbliche e forme privatistiche"

13 maggio 2016

Università degli Studi "Magna Graecia di Catanzaro" e BCC

Seminario Formativo – "La nuova contabilità armonizzata degli enti locali: obiettivi, impatti operativi, situazioni particolari"

18 febbraio 2016

Università degli Studi "Magna Graecia di Catanzaro" - Sintesi

Addetto alla gestione delle emergenze di supporto all'addetto alla lotta antincendio per attività a rischio di incendio medio.

- Date (da – a) 26 maggio 2015
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi “Magna Graecia di Catanzaro” - Sinapsys
  - Qualifica conseguita Corso di formazione sul D. Lgs. 196/03 - Privacy
  
- Date (da – a) a.a. 2013/2014
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi “Magna Graecia di Catanzaro”
  - Qualifica conseguita Esami integrativi ai fini del DM 22/2005 :Politica Economica, Statistica, Economia Aziendale e Economia Politica
  
- Date (da – a) dal 18/12/2012 al 12/07/2013
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Regione Calabria – Commissione per l'emersione del lavoro non regolare in Calabria - Formazione in aula per “AGENTE per l'EMERSIONE del lavoro non regolare” Didattici: Diritto Regionale, Statistica Economica, Psicologia Sociale, Comunicazione Efficace, Economia Aziendale
  - Qualifica conseguita “AGENTE per l'EMERSIONE del lavoro non regolare in Calabria”
  
- Date (da – a) a.a. 2011/2012
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione *LUISS Business School – SDA Bocconi*
  - Qualifica conseguita MMP- RC Master in Management Pubblico per la Regione Calabria  
Master Universitario di II Livello con la votazione di 103/110.
  - Livello nella classificazione nazionale Comprensione della Struttura e delle Caratteristiche della PA nella Regione Calabria, attraverso un progetto di rinnovamento delle amministrazioni pubbliche calabresi. Sviluppo delle abilità di gestione operative del contesto pubblico, attraverso casi studio, esperienze concrete e testimonianze aziendali per progettare ed attuare politiche pubbliche efficaci nel contesto regionale di riferimento, applicando le proprie competenze in ambienti di lavoro concreti.  
Principali Moduli Formativi affrontati: FOUNDRISING (Fondi Comunitari), Contabilità Pubblica, Programmazione e Controllo, Diritto Amministrativo, Diritto Pubblico, E-Government, Drafting, Marketing e Comunicazione, Comportamento Organizzativo, Organizzazione e gestione del personale.  
Il Master ha avuto una durata di 12 mesi ed i crediti previsti sono 72.
  
- Date (da – a) Dal 17/09/2012 al 17/12 /2012
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione *LUISS Business School – SDA Bocconi*

- Qualifica conseguita Tirocinio Formativo - Progetto Formativo nell'ambito del Master di II livello in "Management pubblico per la Regione Calabria" dal titolo "Conoscenza della riforma del mercato del lavoro e partecipazione alle attività del dipartimento lavoro, in riferimento alla rete dei servizi per l'impiego e alle politiche per l'occupabilità in Calabria", caratterizzato dalle seguenti attività:
    - Partecipazione alle attività e alle procedure Istruttorie dell'Avviso Pubblico "Credito d'Imposta" finanziato dal POR Calabria FSE 2007/2013; Valutazione delle istanze, front office con le aziende ammesse ai fini della sottoscrizione della Convenzione, affiancamento alla consegna dei vari documenti richiesti (Contratti di assunzione dei dipendenti, modelli UNILAY), richiesta DURC tramite il Portale dell'INPS, monitoraggio finanziario e fisico, partecipazione alla fase di RENDICONTAZIONE per la certificazione delle spese (richieste di integrazioni documentali);
    - supporto all'attività di Protocollo informatico – sistema Slurp del Settore Lavoro.
  
- Livello nella classificazione nazionale Espletato presso il Dipartimento 10 – Settore Lavoro della Regione Calabria, sotto la guida del tutor , dirigente di Servizio Dott. Cosimo Cuomo.
  
- Date (da – a) Dal 05/2012 al 06/2012
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione *LUISS Business School – SDA Bocconi*
  - Qualifica conseguita Field Research in ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DELLE RISORSE UMANE - TUTOR PROF. NICOLA BELLE' DAL TITOLO "STRUMENTI DI GESTIONE DEL PERSONALE NEL SISTEMA REGIONALE CALABRESE, messa in atto presso il Dipartimento "Risorse Umane" della Regione Calabria e il Dipartimento 10 – Settore "Formazione Professionale".
  
- Livello nella classificazione nazionale Sistema di valutazione della performance dei Dirigenti della Regione Calabria" CON VOTAZIONE 30/30.
  
- Date (da – a) Dal 10/2009 al 06/2011
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione *Università degli studi "Magna Graecia" di Catanzaro*
  - Qualifica conseguita Diploma "SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE per le PROFESSIONI LEGALI" di durata biennale
  
- Date (da – a) Dal 06/2009 al 06/2011
  - Qualifica conseguita Espletamento Pratica Forense presso uno Studio Legale di Catanzaro; Iscrizione all'Albo dei Praticanti Avvocati del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Catanzaro
  
- Date (da – a) 09/04/2009
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione *Università degli studi "Magna Graecia" di Catanzaro*
  - Qualifica conseguita Laurea SPECIALISTICA in GIURISPRUDENZA con votazione 110/110 e lode e con tesi in Diritto Commerciale dal titolo "La responsabilità degli amministratori nella s.p.a."
  
- Date (da – a) 04/06/2008
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione *Università degli studi "Magna Graecia" di Catanzaro*
  - Qualifica conseguita Cattedra di Diritto Costituzionale e Diritto del Lavoro -Corso Seminariale sul tema "Mafia e Diritto : Libertà di impresa e di lavoro " lezione di Tano Grasso
  
- Date (da – a) 03/07/2003
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione *Liceo Scientifico Luigi Sicillanti di Catanzaro*
  - Qualifica conseguita Diploma di Scuola Superiore: MATURITA' SCIENTIFICA con votazione 87/100

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
PERSONALI**

**MADRELINGUA**

ITALIANA

**ALTRE LINGUE**

INGLESE

BUONA

BUONA

BUONA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale
- Altre Informazioni

Certificazione TOEIC-Giugno 2012-LIVELLO B2 (Associazione Hemingway Cz)  
Certificazione TRINITY - Giugno 2001 - LIVELLO 3°

FRANCESE

ECCELLENTE

BUONA

BUONA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale
- Altre Informazioni

Certificazione DELF A3-A4 - Anno 2003 (LIVELLO BUONO)

Certificazione DELF A1-A2 - Anno 2002 (LIVELLO BUONO)

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

BUONA CONOSCENZA DEL COMPUTER - PATENTE EUROPEA ECDL CONSEGUITA  
NEL 2007 PRESSO ITIS B. SCALFARO DI CATANZARO

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI**

VIVERE E LAVORARE CON ALTRE PERSONE, IN AMBIENTE MULTICULTURALE,  
OCCUPANDO POSTI IN CUI LA COMUNICAZIONE È IMPORTANTE E IN SITUAZIONI IN CUI È  
ESSENZIALE LAVORARE IN SQUADRA.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE**

LAVORARE IN AUTONOMIA, PORTANDO A TERMINE GLI OBIETTIVI  
ASSEGNATI; SVILUPPO DI COMPETENZE GESTIONALI DI PROGETTI, CHE MI  
CONSENTONO DI LAVORARE ED ORGANIZZARE IN PIENA AUTONOMIA IL  
LAVORO, DEFINENDO PRIORITÀ E ASSUMENDO RESPONSABILITÀ,  
TROVANDO LE SOLUZIONI AI PROBLEMI CHE DI VOLTA IN VOLTA SI  
PRESENTANO; LAVORARE CON ALTRE PERSONE A PROGETTI DI GRUPPO,  
DOVE SI RICHIEDE UN OTTIMO COORDINAMENTO DELLE RISORSE E DEL  
TEMPO A DISPOSIZIONE.

**ALTRE CAPACITÀ E  
COMPETENZE**

VIAGGIARE, BALLARE, ASCOLTARE MUSICA E PRATICARE ATTIVITÀ FISICA IN PALESTRA

**PATENTE O PATENTI**

B ed Automunita

La sottoscritta dichiara sin da ora la sua piena disponibilità ad esibire, su richiesta, le attestazioni comprovanti quanto sopra dichiarato.  
La sottoscritta è a conoscenza che, ai sensi della legge n. 15/68, della legge n. 127/97, nonché del DPR n. 445/2000, le dichiarazioni mendaci,  
la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, la sottoscritta autorizza, al trattamento  
dei miei dati personali, secondo quanto previsto dalla legge 675/96 del 31 dicembre 1996, nonché ai sensi e per gli effetti del decreto  
legislativo n° 196/03.

Catanzaro, il 30/01/2017

Pagina 6 - Curriculum vitae di  
COSCIA Ines

Ines Coscia

