



Prot. n. 3391 del 19/12/2018

Provvedimento n. 116/2018

Affisso all'albo del Dipartimento il 19/12/2018

### IL DIRETTORE

- VISTO il d.lgs. 30/03/2001, n. 165 (“Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”) e, in particolare, l’art. 7, commi 6, 6-*bis* e 6-*ter*, introdotti dall’art. 32 della legge 4/08/2006, n. 248;
- VISTA la legge 14/01/1994, n. 20 (“Disposizioni in materia di giurisdizione e controllo della Corte dei conti”) e, in particolare, l’art. 3, comma 1, lett. *f-bis*;
- VISTE le deliberazioni n. 20/2009/PREV e n. 18/2012/PREV, adottate dalla Corte dei conti - Sezione centrale del controllo di legittimità sugli atti del Governo e delle amministrazioni pubbliche, rispettivamente, nelle adunanze del 12/11/2009 e 19/06/2012, nella parte in cui sono considerati estranei alla previsione del controllo di legittimità gli incarichi di docenza, ai quali vengono equiparati gli incarichi tecnico-specialistici di supporto alla didattica;
- VISTA la legge 30/12/2010, n. 240 (“Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l’efficienza del sistema universitario”);
- VISTO il d.P.R. 16/04/2013, n. 62 (“Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell’art. 54 del d.lgs. 30/03/2001, n. 165”);
- VISTO l’art. 22, comma 8 del d.lgs. 25/05/2017, n. 17 (come modificato dall’art. 1, comma 1148, lett. *h* della legge 27/12/2017, n. 205);
- VISTO lo Statuto dell’Ateneo, emanato con d.R. n. 657 del 4/07/2011;
- VISTO il “Regolamento per la disciplina delle procedure comparative per l’attribuzione degli incarichi di collaborazione ai sensi e per gli effetti di cui all’art. 32 della legge 248/2006 e per l’attribuzione di incarichi da svolgere per conto o in favore di soggetti terzi”, adottato con d.R. n. 982 del 2/11/2006;
- PRESO ATTO della dichiarazione di risoluzione anticipata del contratto di collaborazione coordinata e continuativa per l’attività di supporto tecnico-specialistico alla didattica del corso di laurea in *Economia aziendale* e del corso di laurea magistrale in *Economia aziendale e management*, stipulato con la dott. Maria Giovanna Pascuzzi (prot. n. 2784 del 16/12/2016, con scadenza il 19/12/2019), acquisita al prot. n. 3094 del 20/11/2018;
- CONSIDERATO che, al fine di garantire la regolare prosecuzione delle attività oggetto del suddetto contratto, con nota prot. n. 3333 dell’11/12/2018, ratificata dal Consiglio di Dipartimento nell’adunanza del 18 dicembre u.s. (seduta n. 28/2018, punto n. 23), è stata trasmessa al Rettore la richiesta di assegnazione al Dipartimento di una unità di personale con rapporto di collaborazione coordinata e continuativa, avente specifiche competenze in materia di supporto tecnico-specialistico alla didattica;
- CONSIDERATO altresì che, a seguito della richiesta di disponibilità a ricoprire l’incarico in oggetto, rivolta a tutto il personale di ruolo mediante avviso pubblicato sul sito Internet



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI *MAGNA GRÆCIA* DI CATANZARO  
DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA, ECONOMIA E SOCIOLOGIA

	dell'Ateneo in data 13/12/2018, non è pervenuta alcuna manifestazione d'interesse;
VALUTATA	l'urgenza di acquisire la disponibilità di un collaboratore per sopperire alle esigenze di cui al contratto indicato in precedenza, risolto anticipatamente;
RAVVISATA	la necessità di procedere alla stipula del contratto di collaborazione entro il 31 dicembre 2018;
VISTA	la nota del Direttore generale prot. n. 925 del 18/12/2018;
VISTA	l'autorizzazione del Rettore, acquisita al prot. n. 3389 del 19/12/2018;

## DISPONE

### Art. 1

#### Oggetto

È indetta una selezione pubblica per titoli, colloquio e prova pratica, per il conferimento di n. 1 incarico di collaborazione coordinata e continuativa finalizzato allo svolgimento dell'attività di supporto tecnico-specialistico alla didattica del corso di laurea in *Economia aziendale* e del corso di laurea magistrale in *Economia aziendale e management*.

### Art. 2

#### Durata dell'incarico e compenso

L'incarico di collaborazione avrà la durata di n. 36 (trentasei) mesi, con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto.

Per le prestazioni oggetto del contratto, al collaboratore sarà corrisposto un compenso annuo di € 18.000,00 (euro diciottomila/00) al lordo di ritenute fiscali, previdenziali e assistenziali, oltre oneri a carico dell'amministrazione.

Il compenso, suddiviso in rate mensili posticipate, sarà corrisposto previa attestazione relativa al conseguimento degli obiettivi prefissati, da parte del Direttore del Dipartimento.

L'importo indicato è da intendersi complessivo ed onnicomprensivo e, pertanto, non spettano al collaboratore altre indennità o compensi in alcun modo denominati.

Nell'ipotesi in cui la prestazione sia resa da un soggetto titolare di partita IVA, il corrispettivo contrattuale è da intendersi già comprensivo di IVA e, pertanto, l'interessato dovrà emettere regolare fattura.

### Art. 3

#### Requisiti generali di partecipazione

Possono partecipare alla selezione i candidati in possesso dei seguenti requisiti generali:

- cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o di uno Stato membro dell'Unione europea;
- godimento dei diritti civili e politici;
- elettorato attivo;
- idoneità fisica all'impiego;
- assenza di condanne penali pregiudizievoli al conferimento dell'incarico;
- assenza di provvedimenti di destituzione da precedente impiego presso una pubblica



Università degli Studi *Magna Graecia* di Catanzaro  
DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA, ECONOMIA E SOCIOLOGIA

amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Non possono partecipare alla selezione coloro i quali abbiano un rapporto di parentela o di affinità, fino al quarto grado incluso, con il Rettore, il Direttore generale, un componente del Consiglio di amministrazione ovvero con un professore ordinario o associato afferente al Dipartimento di Giurisprudenza, Economia e Sociologia dell'Università *Magna Graecia* di Catanzaro.

#### **Art 4** **Requisiti specifici**

Sono ammessi a partecipare alla selezione i candidati in possesso dei requisiti specifici di seguito elencati:

- a. laurea magistrale, di cui al d.m. 270/2004, conseguita in una delle seguenti classi: LMG-01 *Giurisprudenza*, LM-63 *Scienze delle pubbliche amministrazioni*, LM-77 *Scienze economico-aziendali* o laurea specialistica, di cui al d.m. 509/1999, o diploma di laurea conseguito secondo gli ordinamenti anteriori al d.m. 509/1999, corrispondenti alle classi indicate (per i titoli di studio conseguiti all'estero, è richiesto il riconoscimento dell'equipollenza, attestato mediante idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità);
- b. documentata esperienza lavorativa in ambito coerente con l'oggetto dell'incarico;
- c. approfondita conoscenza della legislazione universitaria nazionale in atto vigente e della normativa dell'Ateneo di Catanzaro (da valutare in sede di colloquio);
- d. conoscenza della lingua inglese almeno di livello intermedio (da valutare in sede di prova pratica);
- e. padronanza dei principali applicativi informatici (da valutare in sede di prova pratica).

Tutti i requisiti di partecipazione dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione.

La mancanza di uno o più requisiti comporterà l'esclusione dalla selezione, che potrà essere disposta, in qualsiasi momento della procedura, con provvedimento motivato del Direttore.

#### **Art. 5** **Domanda di partecipazione**

La domanda di ammissione alla procedura selettiva, redatta in carta semplice conformemente all'allegato A al presente bando e sottoscritta dal candidato, deve essere corredata del curriculum formativo e professionale e della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà con la quale il candidato attesti, sotto la propria responsabilità, che quanto rappresentato nel proprio curriculum corrisponde a verità.

Nella domanda di partecipazione, il candidato dovrà dichiarare con chiarezza e precisione, sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 del d.P.R. n. 445/2000:

- a. le proprie generalità, la data e il luogo di nascita, il codice fiscale, la residenza, il recapito eletto agli effetti della selezione e il recapito telefonico;
- b. di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni eventuale cambiamento della propria residenza e del recapito eletto ai fini della selezione;



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI *MAGNA GRÆCIA* DI CATANZARO  
DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA, ECONOMIA E SOCIOLOGIA

- c. la propria cittadinanza;
- d. il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto;
- e. l'idoneità fisica all'impiego;
- f. l'assenza di condanne penali o di procedimenti penali in corso pregiudizievoli al conferimento dell'incarico;
- g. l'assenza di provvedimenti di destituzione da precedente impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- h. il possesso dei requisiti di cui agli artt. 3 e 4 del presente bando;
- i. di non avere alcun rapporto di parentela o di affinità, fino al quarto grado incluso, con il Rettore, il Direttore generale, un componente del Consiglio di amministrazione ovvero con un professore ordinario o associato afferente al Dipartimento di Giurisprudenza, Economia e Sociologia dell'Università di Catanzaro;
- j. di essere/di non essere dipendente di pubbliche amministrazioni (indicando l'eventuale amministrazione di appartenenza);
- k. di avere preso visione di tutte le clausole del bando e di accettarle nella loro interezza;
- l. di aver preso visione della data di svolgimento del colloquio, indicata all'art. 9 del presente bando e di essere a conoscenza del fatto che ogni ulteriore comunicazione utile ai fini della partecipazione alla procedura selettiva sarà fornita **esclusivamente** mediante pubblicazione sul sito Internet *www.unicz*, nella sezione *Amministrazione / Concorsi / Personale tecnico-amministrativo*;
- m. di essere a conoscenza che costituisce causa di risoluzione del contratto la violazione degli obblighi di cui al d.P.R. 16/04/2013, n. 62 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici), nonché del Codice di comportamento dei dipendenti dell'Università di Catanzaro, emanato con d.R. n. 370/2016 e disponibile sul sito Internet *www.unicz.it*;
- n. l'eventuale necessità di un ausilio, ai sensi dell'art. 20 della legge n. 104/1992, per lo svolgimento del colloquio e della prova pratica, specificando la tipologia di ausilio necessario.

Alla domanda dovranno essere allegati:

1. certificato di laurea, con l'indicazione del voto finale conseguito;
2. curriculum vitae;
3. elenco degli eventuali titoli allegati;
4. fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità e del codice fiscale.

Ai sensi della normativa vigente, i documenti e i titoli potranno essere prodotti secondo una delle seguenti modalità:

in originale;

in copia dichiarata conforme all'originale ai sensi dell'art. 47 del d.P.R. n. 445/2000 (allegato

B);

con dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del citato d.P.R. (allegato C).

L'amministrazione si riserva di verificare, secondo la normativa vigente, la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dai candidati.

Ai sensi dell'art. 39 del d.P.R. n. 445/2000, non è richiesta l'autenticazione della sottoscrizione della domanda.



Università degli Studi *Magna Graecia* di Catanzaro  
DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA, ECONOMIA E SOCIOLOGIA

**A pena di esclusione, la domanda, completa degli allegati richiesti, dovrà pervenire entro le ore 12.00 del 27 dicembre 2018**, con una delle seguenti modalità, a scelta del candidato:

invio per posta elettronica certificata al seguente indirizzo: *dsgses@pec.unicz.it*;

recapito a mano al seguente indirizzo: “Università *Magna Graecia* di Catanzaro – Dipartimento di Giurisprudenza, Economia e Sociologia – Campus *Salvatore Venuta* (edificio area giuridico-economica e delle scienze sociali, Direzione) – Viale Europa, località Germaneto – Catanzaro”, nei seguenti giorni e orari: giovedì 20 dicembre 2018, dalle ore 9.00 alle ore 13.00 e dalle ore 15.30 alle ore 16.30; venerdì 21 dicembre 2018, dalle ore 9.00 alle ore 13.00; giovedì 27 dicembre 2018, dalle ore 9.00 alle ore 12.00.

In caso di consegna a mano, la domanda e i titoli dovranno essere inseriti in unico plico sigillato, riportante all'esterno l'indicazione della procedura selettiva.

Le domande prive della sottoscrizione o della copia del documento di riconoscimento nonché le domande pervenute oltre il termine di scadenza o secondo modalità diverse da quelle previste dal presente bando saranno escluse.

#### **Art. 6**

##### **Commissione esaminatrice**

La commissione esaminatrice sarà nominata dal Direttore, in numero di tre componenti, scelti nell'ambito del personale docente e non docente dell'Ateneo.

Non possono far parte della commissione i componenti del Senato accademico e del Consiglio di amministrazione dell'Ateneo, i componenti della Giunta del Dipartimento, coloro i quali ricoprono cariche politiche o siano rappresentanti designati dalle confederazioni e organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali.

#### **Art. 7**

##### **Modalità di selezione**

La selezione si svolgerà mediante la valutazione dei titoli prodotti dai candidati e lo svolgimento di un colloquio orale, integrato da una prova pratica, come specificato nel successivo art. 9.

La commissione disporrà complessivamente di n. 100 punti, da ripartire secondo i criteri specificati al successivo art. 8.

#### **Art. 8**

##### **Criteri di valutazione**

I. Per la valutazione dei titoli e del curriculum dei candidati, la commissione disporrà complessivamente di un punteggio massimo di n. 40 punti, attribuibili come di seguito specificato:

a. titolo di studio: fino a n. 10 punti, da attribuire al voto finale, come di seguito indicato:

100/110 - 101/110: n. 1 punto;

102/110 - 103/110: n. 3 punti;

104/110 - 105/110: n. 5 punti;

106/110 - 107/110: n. 7 punti;



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI *MAGNA GRÆCIA* DI CATANZARO  
DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA, ECONOMIA E SOCIOLOGIA

108/110 - 109/110: n. 8 punti;  
110/110: n. 9 punti;  
110/110 e lode: n 10 punti.

b. curriculum formativo comprovante il possesso delle capacità necessarie allo svolgimento dell'incarico: fino a n. 10 punti;

c. esperienze professionali di documentata qualità e di particolare rilevanza per l'incarico: fino a n. 15 punti, attribuibili come di seguito indicato:

attività svolte in Università italiane pubbliche e private legalmente riconosciute: n. 2 punti per ciascun anno o frazione di anno superiore a sei mesi di attività documentata;

attività svolte in enti pubblici o pubbliche amministrazioni diverse dalle Università: n. 1 punto per ciascun anno o frazione di anno superiore a sei mesi di attività documentata;

d. pubblicazioni: fino a n. 5 punti per le pubblicazioni di qualità e di rilevante interesse per l'incarico.

II. Per il colloquio, la commissione disporrà complessivamente di un massimo di n. 50 punti.

III. Per la prova pratica, la commissione disporrà complessivamente di un massimo di n. 10 punti, attribuibili come di seguito indicato:

fino a n. 5 punti per le competenze informatiche;

fino a n. 5 punti per la conoscenza della lingua inglese.

#### **Art. 9**

#### **Colloquio e prova pratica**

Il colloquio mira ad accertare la preparazione e la professionalità del candidato, nonché la predisposizione, anche attraverso la valutazione dell'esperienza professionale posseduta, all'espletamento delle attività professionali richieste.

È richiesta un'approfondita conoscenza della legislazione universitaria nazionale in atto vigente e della normativa dell'Ateneo di Catanzaro.

La prova pratica è finalizzata ad accertare il possesso di una buona comprensione scritta e orale della lingua inglese e la padronanza dei principali applicativi informatici.

Per sostenere il colloquio e la prova pratica, i candidati dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

**Il colloquio, integrato dalla prova pratica, si svolgerà il 28 dicembre 2018, alle ore 12.00,** nella sede del Dipartimento di Giurisprudenza, Economia e Sociologia, sita a Catanzaro in viale Europa, località Germaneto (Campus *Salvatore Venuta*, edificio Area giuridico-economica e delle scienze sociali, secondo livello).

Tale indicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei candidati.

Tutte le comunicazioni rilevanti ai fini della presente procedura saranno effettuate **esclusivamente** mediante pubblicazione sul sito Internet dell'Ateneo *www.unicz*, nella sezione *Amministrazione / Concorsi / Personale tecnico-amministrativo*.

La mancata presentazione del candidato al colloquio sarà considerata come rinuncia.

Qualora, all'esito del colloquio, nessuno dei candidati ottenga una valutazione positiva,



Università degli Studi *Magna Græcia* di Catanzaro  
DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA, ECONOMIA E SOCIOLOGIA

l'amministrazione non assegnerà alcun incarico.

#### **Art. 10**

##### **Graduatoria e approvazione degli atti**

La commissione giudicatrice redigerà una graduatoria di merito sommando i punteggi conseguiti dai candidati nella valutazione dei titoli, nel colloquio e nella prova pratica.

A parità di punteggio, si applicheranno i criteri preferenziali previsti dall'art. 5, comma 4 del d.P.R. n. 487/1994 e successive modifiche, purché dichiarati espressamente nella domanda di partecipazione. In caso di ulteriore parità di punteggio, sarà preferito il candidato più giovane di età, ai sensi dell'art. 3, comma 7 del d.lgs. 15/05/1997, n. 127.

I verbali della commissione e la graduatoria di merito saranno approvati dal Direttore con proprio provvedimento; i risultati saranno affissi all'albo del Dipartimento e pubblicati sul sito Internet *www.unicz*, nella sezione *Amministrazione / Concorsi / Personale tecnico-amministrativo* e avranno valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei candidati.

#### **Art. 11**

##### **Stipula del contratto con il vincitore della selezione**

L'amministrazione provvederà a convocare il vincitore della selezione, al fine di procedere alla stipula del contratto che regola l'attività di collaborazione.

Se dipendente pubblico, il vincitore dovrà produrre il nulla osta dell'amministrazione di appartenenza, prima della stipula del contratto.

Il vincitore della selezione instaura con l'amministrazione universitaria un rapporto di collaborazione coordinata e continuativa: tale rapporto non ha alcun effetto utile ai fini dell'assunzione nei ruoli del personale delle Università e degli Istituti universitari italiani.

Il collaboratore è tenuto a presentare, entro quindici giorni dalla data di stipula del contratto, la documentazione prescritta dalle disposizioni vigenti.

#### **Art. 12**

##### **Decadenza e risoluzione del rapporto**

Il vincitore della procedura selettiva si impegna a prestare la propria attività di collaborazione presso il Dipartimento di Giurisprudenza, Economia e Sociologia, con il coordinamento del Direttore e dal Segretario amministrativo.

Il vincitore che non assuma servizio nel termine stabilito decade dall'incarico di collaborazione. Potranno essere giustificati dal Direttore del Dipartimento soltanto i ritardi o le interruzioni dovute a gravi motivi di salute o a casi di forza maggiore indipendenti dalla volontà del collaboratore, debitamente comprovati.

Nei confronti del titolare dell'incarico di collaborazione che, dopo aver iniziato l'attività programmata, non la prosegua senza giustificato motivo, o che si renda responsabile di gravi e ripetute mancanze, è avviata la procedura per dichiarare la risoluzione del rapporto.

Costituisce causa di risoluzione del rapporto, altresì, la violazione degli obblighi di cui al d.P.R. 16/04/2013, n. 62 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici) nonché del Codice di comportamento dei dipendenti dell'Università di Catanzaro, emanato con d.R. n. 370/2016 e



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI *MAGNA GRÆCIA* DI CATANZARO

DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA, ECONOMIA E SOCIOLOGIA

disponibile sul sito Internet dell'Ateneo [www.unicz.it](http://www.unicz.it).

#### **Art. 13**

##### **Disposizioni in materia fiscale e previdenziale**

Ai contratti di collaborazione coordinata e continuativa si applicano, in materia fiscale, le disposizioni di cui agli artt. 50 e 51 del d.P.R. 22/12/1986, n. 917 e successive modifiche.

In materia previdenziale, trovano applicazione le disposizioni di cui all'art. 2, commi 26 e ss. della legge 8/08/1995, n. 335 e successive modifiche nonché l'art. 5 del d.lgs. 23/02/2000, n. 38.

#### **Art. 14**

##### **Pubblicità e trasparenza**

Il presente bando e i relativi gli allegati, che ne costituiscono parte integrante, saranno pubblicati sul sito Internet [www.unicz.it](http://www.unicz.it), nella sezione *Amministrazione / Concorsi / Personale tecnico-amministrativo*.

Ai sensi dell'art. 15 del d.lgs. 33/2013, l'efficacia dell'affidamento dell'incarico è subordinata alla pubblicazione degli estremi del relativo atto di conferimento sul sito Internet dell'Ateneo. Di conseguenza, la decorrenza dell'incarico, la relativa attività nonché la durata prevista nel presente bando e nel successivo contratto sono legate alla data di pubblicazione degli estremi dell'atto sul sito Internet dell'Ateneo.

#### **Art. 15**

##### **Trattamento dei dati personali**

Ai sensi del Regolamento generale sulla protezione dei dati (UE) 2016/679, l'Università si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati, che saranno trattate per le sole finalità connesse e strumentali allo svolgimento della selezione e all'eventuale gestione del rapporto con l'Università, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

#### **Art. 16**

##### **Responsabile del procedimento**

Responsabile del procedimento di cui al presente bando è il Segretario amministrativo del Dipartimento di Giurisprudenza, Economia e Sociologia, sig. Pompeo La Banca (email: [labanca@unicz.it](mailto:labanca@unicz.it)).

#### **Art. 17**

##### **Rinvio**

Per quanto non previsto nel presente bando, valgono le disposizioni legislative e regolamentari in materia di collaborazioni coordinate e continuative nonché le norme sulle modalità di svolgimento dei concorsi pubblici.

Catanzaro, 19 dicembre 2018

*F.to Il Direttore*  
Prof. Geremia Romano