



UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

AVVISO AL PERSONALE TECNICO-AMMINISTRATIVO

Si porta a conoscenza del personale tecnico-amministrativo che, per le esigenze della Direzione Generale, l'Ateneo ha la necessità di individuare n. 2 (due) unità di personale alle quali affidare lo svolgimento delle seguenti attività:

- Gestione delle attività relative alla fase istruttoria preliminare e di attuazione delle deliberazioni degli Organi Collegiali in merito alla programmazione didattica e di personale docente e ricercatore con funzioni di supporto alla didattica e coordinamento tra le Aree Amministrative, le Scuole e i Dipartimenti d'Ateneo, nonché gestione dei rapporti tra Ateneo e Fondazione UMG in merito alla corretta esecuzione e relativa fruizione da parte degli studenti dei servizi compresi nel c.d. "diritto allo studio".

Le unità di personale dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) diploma di Laurea Magistrale in Giurisprudenza (LMG/01);
- 2) comprovata esperienza, almeno annuale, maturata nella Pubblica Amministrazione, in materie e attività analoghe a quelle indicate nell'oggetto dell'incarico;
- 3) adeguata conoscenza delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- 4) buona conoscenza della lingua inglese

Tali collaborazioni dovranno essere assicurate per **36 mesi cadauno**.

Gli interessati possono presentare la propria candidatura entro il 30 MAG. 2019, ore 12.00, presso l'*Ufficio Protocollo* dell'Ateneo.

Catanzaro, 23 MAG. 2019

Il Direttore Generale
Dott. Roberto Sigilli