

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI MAGNA GRÆCIA DI CATANZARO

Informazioni per il ritiro dei Diplomi (Pergamene) di Abilitazione per coloro che hanno superato l'esame di abilitazione dall'anno 2013

Si informa che sono attualmente in distribuzione i diplomi di abilitazione alla professione di
MEDICO CHIRURGO - FARMACISTA – ODONTOIATRA - ASSISTENTE SOCIALE –
ASSISTENTE SOCIALE SPECIALISTA – DOTTORE COMMERCIALISTA – ESPERTO
CONTABILE conseguiti fino all'anno 2011.

MODALITA' PER IL RITIRO

E' necessario presentare presso l'Ufficio Protocollo dell'Università degli Studi Magna Græcia di Catanzaro (sito al piano terra – Edificio Direzionale, Campus universitario, Viale Europa, loc. Germaneto, 88100, Catanzaro, ed aperto al pubblico nei seguenti orari: dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 12.00; lunedì e martedì dalle ore 15.00 alle ore 16.00) quanto di seguito specificato:

- 1) Domanda in bollo da € 16,00 (euro sedici/00), indirizzata al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi Magna Græcia di Catanzaro redatta secondo il **fac-simile** allegato;
- 2) n. 1 marca da bollo da € 16,00 (sedici/00), per il diploma, da allegare alla domanda;
- 3) copia del documento d'identità valido;

4.a) Alla domanda è necessario allegare, inoltre, per coloro che non hanno mai richiesto il certificato sostitutivo:

- la ricevuta in originale del versamento sul conto corrente postale della Regione in cui ha sede l'Università presso la quale è stata conseguita la laurea. SOLO per i laureati presso l'Università di Catanzaro l'importo, definito ai sensi della Legge Regionale 27/12/2012 n. 69, è pari ad € 103,29 (euro centotré/29) sul c/c postale n. 17322884, intestato a: Regione Calabria, Servizi di Tesoreria (causale: *tassa abilitazione esercizio professionale- anno abilitazione _____*). I laureati presso altri Atenei, per conoscere l'importo e il numero di conto corrente postale sul quale effettuare il versamento, devono informarsi presso l'Ufficio Esami di Stato dell'Ateneo presso il quale è stata conseguita la laurea;

4.b) OVVERO, nel caso in cui il certificato sostitutivo sia stato richiesto, è necessario allegare alla domanda:

- il certificato sostitutivo **in originale** (rilasciato in unico esemplare);
- un versamento di € 51,64 (euro cinquantuno/64) sul c/c postale n. 17322884, intestato a: Regione Calabria, Servizi di Tesoreria (causale: *tassa abilitazione esercizio professionale- integrazione- anno abilitazione _____*). Tale versamento è dovuto SOLO

per i laureati presso l'Università di Catanzaro, ai sensi della Legge Regionale 27/12/2012 n. 69. I laureati presso altri atenei devono informarsi su eventuali integrazioni necessarie presso l'Ufficio Esami di Stato dell'Ateneo presso il quale è stata conseguita la laurea.

4.b) OVVERO, nel caso in cui il certificato sostitutivo sia stato smarrito, è necessario allegare alla domanda:

(si consiglia, comunque, di controllare presso l'Ordine di appartenenza):

- copia della denuncia di smarrimento o dichiarazione sostitutiva resa alle Autorità competenti, in carta libera;
- versamento di € 51,64 (euro cinquantuno/64) sul c/c postale n. 17322884, intestato a: Regione Calabria, Servizi di Tesoreria (causale: tassa abilitazione esercizio professionale-integrazione- anno abilitazione _____). Tale versamento è dovuto SOLO per i laureati presso l'Università di Catanzaro, ai sensi della Legge Regionale 27/12/2012 n. 69. I laureati presso altri atenei devono informarsi su eventuali integrazioni necessarie presso l'Ufficio Esami di Stato dell'Ateneo presso il quale è stata conseguita la laurea.

Se al ritiro provvede una persona incaricata, oltre ai documenti di cui sopra, il delegato dovrà essere munito del proprio documento d'identità e della delega sottoscritta dall'abilitato.