

**IL RETTORE**

- Visto lo Statuto dell'Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro, emanato con D.R. n. 657 del 4 Luglio 2011 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – Serie Generale del 12.7.2011 n. 160;
- Visto il Regolamento didattico dell'Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro emanato con D.R. n. 611 del 9. 7.2018 e successive modifiche ed integrazioni;
- Vista la legge n. 341 del 19.11.1990, e, in particolare, l'art. 6, commi 2 e 3;
- Visto il Regolamento dei Corsi e della Scuola di Alta Formazione dell'Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro, emanato con D.R. n. 419 del 30.5.2017 e modificato da ultimo con D.R. n. 129 del 24.1.2020;
- Visto il D.R. n. 270 del 20 Febbraio 2020 di istituzione ed attivazione dei Corsi di Aggiornamento **"ORIZZONTI DEL DIRITTO DEL LAVORO", "IL RUOLO DEL GESTORE DELLA CRISI DA SOVRAINDEBITAMENTO", "ORGANIZZARE E GESTIRE PROGETTI COMPLESSI"** per l'a.a. 2019/2020, nonché di nomina dei Direttori e dei Centri autonomi di Gestione ai quali è imputata la gestione amministrativa e patrimoniale dei medesimi Corsi di Aggiornamento;

**DECRETA**

**Art. 1** – Sono aperte per l'a.a. **2019/2020**, presso l'Università "Magna Graecia" di Catanzaro, le iscrizioni per l'ammissione ai seguenti Corsi di Aggiornamento:

<i>Titolo</i>	<i>Direttore</i>	<i>Numero minimo e massimo allievi</i>	<i>Ore</i>	<i>Costo</i>
<b>ORIZZONTI DEL DIRITTO DEL LAVORO</b>	<b>Prof. Umberto GARGIULO</b>	Min.: 40 Max.: 100	26	€ 300
<b>IL RUOLO DEL GESTORE DELLA CRISI DA SOVRAINDEBITAMENTO</b>	<b>Prof. Paolo FALZEA</b>	Min.: 30 Max.: 100	20	€ 250
<b>ORGANIZZARE E GESTIRE PROGETTI COMPLESSI</b>	<b>Dott. Francesco RANIA</b>	Min.: 10 Max.: 25	45	€ 500

**I Corsi di Aggiornamento saranno attivati solo se sarà raggiunto il numero minimo degli iscrivibili.**

**In caso di numero di domande di preiscrizione superiori al numero massimo previsto degli allievi** è previsto lo svolgimento di prove o l'esame dei titoli.

**Art. 2 - Titoli di accesso, finalità e sbocchi professionali, piani didattici, sedi di svolgimento delle attività didattiche** dei suddetti Corsi di Aggiornamento, ed ogni altra prescrizione specifica, sono

indicati nelle relative schede, pubblicate sul sito dell'Ateneo alla pagina: <https://web.unicz.it/it/page/alta-formazione-2019-2020> , che costituiscono parte integrante del presente decreto.

**Art. 3** - Costituisce requisito di ammissione il possesso del titolo di accesso prescritto, conseguito entro la data di scadenza per la presentazione della domanda di preiscrizione.

Per l'equiparazione e l'equipollenza dei titoli si rinvia alla normativa vigente in materia (<https://www.istruzione.it/archivio/web/universita/equipollenze-titoli.html> ) .

**Art. 4** - I cittadini italiani con titolo estero, i cittadini dell'unione europea ovunque residenti e i cittadini non dell'unione europea regolarmente soggiornanti in Italia, di cui all'art. 26 della legge 30/7/2002 n. 189, possono essere ammessi ai Corsi di Aggiornamento secondo le disposizioni ministeriali "Procedure per l'ingresso, il soggiorno e l'immatricolazione degli studenti stranieri/internazionali ai corsi di formazione superiore in Italia l'a.a. 2019-20 (Aggiornato al 11 Marzo 2019), reperibili nella seguente pagina web del Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca: <https://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>

Il riconoscimento dei titoli di studio conseguiti all'estero, ai soli fini dell'ammissione ai suddetti Corsi di Aggiornamento, è disposto dal Senato Accademico, previo parere delle Scuole o del Dipartimento non coordinato da Scuole, nel rispetto degli accordi internazionali e delle disposizioni normative in materia.

**Art. 5 - I candidati potranno produrre domanda per un solo Corso di Aggiornamento.** Per essere ammessi al Corso di Aggiornamento i candidati dovranno effettuare domanda di ammissione, esclusivamente online, a partire dalle **ore 9,30 del 20 Febbraio 2020 ed entro le ore 9,30 del 27 Marzo 2020**, accedendo ai Servizi Online del sito web dell'Ateneo (link: <https://unicz.esse3.cineca.it/Home.do> )

Il candidato laureato presso questa Sede, o che ha già in precedenza effettuato una iscrizione presso questo Ateneo, può accedere con il nome utente (numero di matricola) e la password di cui è già in possesso. Se il candidato non ha mai effettuato alcuna iscrizione presso questo l'Ateneo, deve registrarsi al sito ottenendo username e password.

Dopo aver effettuato il login o la registrazione, il candidato dovrà compilare la domanda d'iscrizione inserendo tutti i dati richiesti, procedere alla stampa della medesima domanda ed effettuare il pagamento del contributo di ammissione al Corso di Aggiornamento di **€ 116,00 (Centosedici/00 euro)**, secondo le modalità previste (pagoPA), entro e non oltre il **27 Marzo 2020**, pena la decadenza dall'iscrizione.

**La stampa della domanda d'iscrizione e la ricevuta del versamento di €. 116,00 dovranno essere consegnate insieme a 1 fotografia formato tessera e a 1 fotocopia di un valido documento di identità personale (entrambe firmate) all'Ufficio di Segreteria Post Lauream -**

**Edificio delle Bioscienze – Campus Universitario “Salvatore Venuta” – Catanzaro, entro e non oltre le ore 16,30 del 31 Marzo 2020,**

***Non saranno accettate le domande d’immatricolazione con bollettino di versamento effettuato oltre il termine del 27 Marzo 2020, nonché le domande compilate con modalità’ diverse da quelle sopraindicate.***

**Il versamento di € 116,00 sarà compreso nel costo complessivo del Corso di Aggiornamento e non è rimborsabile in nessun caso, tranne per mancata attivazione del Corso di Aggiornamento.**

**Art. 6 – In caso di numero di domande di ammissione superiori al numero massimo degli iscrivibili** è previsto lo svolgimento di prove o l’esame dei titoli.

Il Rettore su proposta del Consiglio della SAF, nomina i componenti della Commissione esaminatrice, presieduta dal Direttore del Corso di Aggiornamento.

Durante lo svolgimento della prova è fatto divieto ai candidati di tenere borse, zaini, libri, appunti, carta, cellulari ed altri strumenti elettronici.

I candidati con certificato di invalidità, con certificazione di cui alla legge n. 104 del 1992 o con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA) di cui alla legge n. 170 del 2010 possono beneficiare, nello svolgimento della prova, di appositi ausili o misure compensative, nonché di tempi aggiuntivi facendone apposita richiesta:

- Il candidato con certificato di invalidità o con certificazione di cui alla legge n. 104 del 1992, ha diritto ad un tempo aggiuntivo non eccedente il 50% in più rispetto a quello previsto per lo svolgimento delle prove previste. Lo stesso dovrà presentare all’Ateneo, ai fini dell’organizzazione della prova, la certificazione – in originale o in copia autenticata in carta semplice – rilasciata dalla commissione medica competente per territorio comprovante il tipo di invalidità e/o ed il grado di handicap riconosciuto.
- Ai candidati con DSA di cui alla legge n. 170 del 2010 in aderenza a quanto previsto dalle “*linee guida sui disturbi specifici dell’apprendimento*” allegate al decreto ministeriale 12 luglio 2011 prot. n. 5669, è concesso un tempo aggiuntivo pari ad un massimo del 30% in più rispetto a quello definito per la prova di ammissione. In caso di particolare gravità certificata del DSA, è consentito, al fine di garantire pari opportunità nell’espletamento delle prove stesse, l’utilizzo dei seguenti strumenti compensativi: calcolatrice non scientifica; video-ingranditore o affiancamento di un lettore scelto dall’Ateneo. La diagnosi di DSA deve essere stata rilasciata al candidato da non più di 3 anni oppure in epoca successiva al compimento del diciottesimo anno di vita rilasciata da strutture sanitarie locali o da Enti e professionisti accreditati con il servizio sanitario regionale. Non sono in ogni caso ammessi i seguenti strumenti: dizionario e/o vocabolario; formulario; tavola periodica degli elementi; mappa concettuale; personal computer, tablet, smartphone ed altri strumenti similari.

Alla relativa istanza, nella quale deve essere indicata la tipologia di invalidità, di disabilità o la diagnosi di DSA e l'ausilio necessario richiesto per lo svolgimento della prova, dovrà essere allegata, pena la mancata concessione dei benefici, **idonea certificazione in originale o in copia autenticata in carta semplice** che attesti il riconoscimento della invalidità, della disabilità o del DSA da parte delle Autorità preposte, nonché copia di un documento di identità in corso di validità.

La domanda va indirizzata entro all'unità organizzativa competente al seguente indirizzo: **Università degli Studi Magna Græcia di Catanzaro – Ufficio Scuole di Specializzazione – Viale Europa – Campus Universitario "Salvatore Venuta" - 88100 Catanzaro** – L'istanza può essere anche inviata per fax al n. 0961/3694263 o per posta elettronica all'indirizzo [scuolspe@unicz.it](mailto:scuolspe@unicz.it), **prima della data della prova selettiva.**

Il **mancato invio della documentazione** o l'invio di documentazione non conforme ai criteri indicati o l'invio con modalità diverse rispetto a quanto sopra indicato comporterà per il candidato lo svolgimento della prova senza la fruizione degli ausili richiesti.

**Art. 7** - Sul sito dell'Ateneo alla pagina <https://web.unicz.it/it/page/alta-formazione-2019-2020> **entro 7 gg. lavorativi dalla data di scadenza per la compilazione delle domande di ammissione on-line**, saranno fornite informazioni in merito al numero di domande pervenute per ciascun Corso di Aggiornamento .

**Per i Corsi di Aggiornamento con un numero di domande di ammissione superiore al numero massimo degli iscrivibili**, saranno pubblicate **tipologia e data della prova selettiva. Non saranno effettuate comunicazioni individuali.** I candidati dovranno presentarsi il giorno della prova muniti di un valido documento di riconoscimento. **La graduatoria di merito sarà pubblicata, entro 10 giorni dalla data di sostenimento della prova d'esame, sul sito dell'Ateneo alla pagina <https://web.unicz.it/it/page/alta-formazione-2019-2020> e costituirà notifica ufficiale agli interessati.**

**Per i Corsi di Aggiornamento che non avranno raggiunto il numero minimo degli iscrivibili** sarà pubblicata la modulistica per il rimborso del contributo di ammissione.

**Art. 8** - **In caso di rinuncia di candidati vincitori entro i 10 giorni successivi alla pubblicazione della graduatoria di merito, si procederà allo scorrimento della graduatoria in base al punteggio conseguito e fino ad esaurimento dei posti disponibili.**

**Art. 9** - **Gli allievi sono ammessi con riserva, previo accertamento dei requisiti di ammissione** previsti nel presente decreto e nelle relative schede dei Corsi di Aggiornamento; nel caso in cui, dalla documentazione presentata dal concorrente, risultino dichiarazioni false o mendaci, ferme restando le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia (artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000), lo stesso candidato decade automaticamente d'ufficio dall'eventuale iscrizione. L'amministrazione

universitaria non rimborserà le tasse pagate e la dichiarazione mendace comporterà infine l'esposizione all'azione di risarcimento danni da parte dei controinteressati.

**Art. 10** – La 2a rata d'iscrizione ai Corsi di Aggiornamento dovrà essere versata entro la data di scadenza di seguito riportata . **Si fa presente che al costo del Corso di Aggiornamento è aggiunto il costo della marca da bollo virtuale di € 16,00 (nella 1a rata d'iscrizione ):**

<b>Corso di Aggiornamento</b>	<b>Costo</b>	<b>Importo e scadenza prima rata</b>	<b>Importo e scadenza seconda rata</b>
<b>ORIZZONTI DEL DIRITTO DEL LAVORO</b>	<b>€ 300</b>	€ 116 27 Marzo 2020	€ 200 29 Maggio 2020
<b>IL RUOLO DEL GESTORE DELLA CRISI DA SOVRAINDEBITAMENTO</b>	<b>€ 250</b>	€ 116 27 Marzo 2020	€ 150 29 Maggio 2020
<b>ORGANIZZARE E GESTIRE PROGETTI COMPLESSI</b>	<b>€ 500</b>	€ 116 27 Marzo 2020	€ 400 29 Maggio 2020

**Il tardivo pagamento della seconda rata** comporterà l'applicazione di un contributo di **mora di € 50,00 (Cinquanta/00 euro).**

**IL PAGAMENTO INTEGRALE DEI CONTRIBUTI E' CONDIZIONE NECESSARIA PER L'ACCESSO DEGLI ISCRITTI ALLA PROVA DI VERIFICA FINALE.**

**Art. 11** – La durata dei Corsi di Aggiornamento potrà variare da un minimo di 20 ore ad un massimo di 120 ore.

Il calendario delle lezioni verrà comunicato agli allievi dal Direttore del Corso di Aggiornamento

La frequenza è obbligatoria. L'accertamento delle presenze avrà luogo mediante controllo formale, con firma all'entrata e all'uscita da ciascuna lezione.

Gli allievi sosterranno una prova di verifica finale di fronte ad un'apposita Commissione, nominata dal Rettore su proposta del Direttore del corso.

Gli allievi riceveranno alla fine del corso un attestato di frequenza rilasciato dal Direttore del Corso di Aggiornamento.

L'acquisizione dell'attestato del Corso di Aggiornamento è subordinata al rispetto degli obblighi di frequenza, al superamento della prova di verifica finale e al pagamento integrale delle rate d'iscrizione.

La frequenza ai Corsi di Aggiornamento esonera dal conseguimento di ECM, per l'anno solare di svolgimento, le categorie professionali che ne hanno obbligo, secondo la normativa vigente.

**Art. 12** - L'unità organizzativa competente per il coordinamento degli adempimenti amministrativi ai fini dell'iscrizione, con esclusione delle fasi relative allo svolgimento delle prove d'esame ed alla formulazione delle graduatorie, è l'Ufficio di Segreteria Post Lauream - Edificio delle Bioscienze – Campus Universitario "Salvatore Venuta" – Catanzaro. I giorni e gli orari di apertura dell'Ufficio sono i seguenti:

Lunedì: dalle ore 9,30 alle ore 11,30

Martedì: dalle ore 9,30 alle ore 11,30 e dalle ore 15,30 alle ore 16,30

Giovedì : dalle ore 9,30 alle ore 11,30 e dalle ore 15,30 alle ore 16,30

Venerdì : dalle ore 9,30 alle ore 11,30

Mercoledì : **CHIUSO**

**Art. 13** - In riferimento alle disposizioni di cui al GDPR 2016/679 (General Data Protection Regulation) e, in particolare, alle disposizioni di cui all'art.13 , i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati anche in forma automatizzata. Il trattamento degli stessi, per gli ammessi al corso, proseguirà anche successivamente all'avvenuta iscrizione per le finalità inerenti alla gestione della carriera universitaria.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

Le informazioni fornite potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione universitaria dei candidati o allo svolgimento dell'eventuale prova selettiva.

L'interessato ai sensi dell'art.15 del GDPR 2016/679 ha diritto di ottenere l'accesso ai suoi dati personali, di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano, di opporsi al loro trattamento oltre al diritto alla portabilità. L'interessato ha inoltre il diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo(Garante Privacy).

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro - Viale Europa - Campus Universitario "Salvatore Venuta" - Catanzaro, al titolare del trattamento.

Per quanto non specificato nel presente bando si fa riferimento alla normativa vigente.

Responsabile del trattamento dei dati per le immatricolazioni:

Dott.ssa Antonella Scozzafava, Tel. 0961/3696102, mail: [segreteria@unicz.it](mailto:segreteria@unicz.it)

Responsabile della Protezione dei Dati:

Il D.P.O. nominato è il Dott. Claudio Terlizzi, Tel. 06/45505214, mail: [dpoext@atinet.it](mailto:dpoext@atinet.it)

Catanzaro, 20 Febbraio 2020

**IL RETTORE**

*Prof. Giovambattista DE SARRO*