



UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

Segreteria Studenti

Decr. n. 281

IL RETTORE

- Visto lo Statuto dell'Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro, emanato con D.R. n. 657 del 4 Luglio 2011 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - Serie Generale del 12.7.2011 n. 160;
- Visto il Regolamento didattico dell'Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro emanato con D.R. n. 611 del 9 Luglio 2018;
- Visti gli artt. 16 e 17 del D.P.R. 162/1982 che disciplinano l'istituzione e l'organizzazione dei Corsi di Perfezionamento di durata non superiore ad un anno
- Vista la legge n. 341 del 19.11.1990 e, in particolare, l'art. 6, commi 2 e 3;
- Visto l'art. 3 del D.M. 22 Ottobre 2004 n. 270;
- Visto il Regolamento dei Corsi e della Scuola di Alta Formazione dell'Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro, emanato con D.R. n. 419 del 30.5.2017 e successive modifiche ed integrazioni;
- Visto l'art.1, comma 4, lettera c) del Decreto legislativo 4 agosto 2016, n. 171, come modificato dal decreto legislativo approvato dal CdM del 16 febbraio 2017;
- Visto l'accordo approvato dalla Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, Le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano nella seduta del 16.5.2019, avente ad oggetto "Disciplina dei corsi di formazione in materia di sanità pubblica e di organizzazione e gestione sanitaria propedeutici all'inserimento nell'elenco nazionale dei soggetti idonei alla nomina di Direttore Generale delle Aziende Sanitarie e degli altri Enti del S.S.N"
- Visto il Protocollo d'Intesa tra la Regione Calabria e l'Università "Magna Graecia" di Catanzaro siglato in data 27.11.2018, di durata triennale con il quale vengono definiti i rapporti tra la Regione Calabria e l'Università Magna Graecia di Catanzaro con riferimento ai corsi sulla formazione Manageriale previsti dall'art. 1 comma 4 lett c del D.Lgs 171/2016 e s.m.i.;
- Visto il Decreto Dirigenziale n. 981 del 2.2.2021 di approvazione dello schema di Addendum al Protocollo d'Intesa tra la Regione Calabria e l'Università "Magna Graecia" di Catanzaro che integra e modifica il Protocollo d'intesa, disciplinante i corsi di formazione manageriale di cui all'art. 1 comma 4 lettera c) del D,Lgs 171/2016, sottoscritto tra la Regione Calabria e l'Università Magna Graecia di Catanzaro in data 27/11/2018, rep. n. 3391;
- Visto l'Addendum al Protocollo d'Intesa tra la Regione Calabria e l'Università "Magna Graecia" di Catanzaro firmato rispettivamente in data 15.2.2021 e 11.2.2021;
- Vista la certificazione pervenuta in data 19.1.2022 dal Responsabile dell'Area Servizi Finanziari, Economici e Fiscali che attesta che il piano finanziario del Corso di Perfezionamento in "ORGANIZZAZIONE E DIREZIONE DELLE AZIENDE SANITARIE" a.a. 2021/2022 rispetta le quote così come previste dall'art. 16 comma 4 e dall'art. 17 comma 6 del Regolamento emanato con D.R. n. 419 del 30.9.2017 modificato con D.R. n. 776 del 13.10.2017 e successivamente modificato con D.R. n. 1270 del 7.10.2021
- Visto il D.R. n. 161 del 3.2.2022 di rinnovo, per l'a.a. 2021/2022 del Corso di Perfezionamento in "ORGANIZZAZIONE E DIREZIONE DELLE AZIENDE SANITARIE", nonché di nomina del Direttore e del Centro autonomo di Gestione al quale è imputata la gestione amministrativa e patrimoniale del predetto Corso di Perfezionamento;



UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

Segreteria Studenti

Vista la richiesta del Direttore del Corso di Perfezionamento, Prof. Rocco Reina, inviata per mail in data 17.2.2022, di inserire nella scheda del suddetto corso alcune classi di Laurea presenti nelle precedenti edizioni, autorizzata dal Magnifico Rettore in data 18.2.2022

DECRETA

Art. 1 - Sono aperte per l'a.a. 2021/2022, presso l'Università "Magna Græcia" di Catanzaro, le iscrizioni per l'ammissione al seguente Corso di Perfezionamento:

<i>Titolo</i>	<i>Direttore Master</i>	<i>Numero minimo e massimo allievi</i>	<i>N° Crediti</i>	<i>Costo</i>
ORGANIZZAZIONE E DIREZIONE DELLE AZIENDE SANITARIE	Prof. Rocco Reina	Min.: 12 Max.: 35	35 CFU	€ 2.300,00

Il Corso di Perfezionamento in "ORGANIZZAZIONE E DIREZIONE DELLE AZIENDE SANITARIE" è rivolto a coloro che siano in possesso dei requisiti per essere inseriti nell'elenco degli idonei alla nomina a Direttore Generale delle Aziende e degli Enti del Servizio Sanitario Nazionale non ancora in possesso del requisito previsto dall'art. 1 comma 4, lett c), del D. Lgs. n. 171/2016 e s.m.i..

Si precisa che, in caso di domande eccedenti i posti disponibili, hanno precedenza, nell'ordine:

- quanti sono in carica e necessitano di acquisire il certificato;
- quanti sono in possesso dei requisiti ai sensi del DPR n. 484/1997.

In caso di parità, la precedenza sarà attribuita al professionista con minore anzianità anagrafica.

Il Corso di Perfezionamento in "ORGANIZZAZIONE E DIREZIONE DELLE AZIENDE SANITARIE" si attiene alle indicazioni dello schema di accordo del 6.5.2019 tra il Governo, le Regioni e le Province Autonome di Trento e Bolzano avente ad oggetto "Attuazione delle disposizioni contenute nell'art. 1, comma 4, lettera c) del Decreto legislativo 4 agosto 2016, n. 171 e successive integrazioni, inerente la disciplina dei corsi di formazione in materia di sanità pubblica e di organizzazione e gestione sanitaria propedeutici all'inserimento nell'Elenco nazionale dei soggetti idonei alla nomina di Direttore Generale delle Aziende Sanitarie e degli altri Enti del S.S.N."

Il Corso di Perfezionamento in "ORGANIZZAZIONE E DIREZIONE DELLE AZIENDE SANITARIE" sarà avviato solo se sarà raggiunto il numero minimo degli iscrivibili.

Art. 2 - Finalità, piano didattico, sede di svolgimento, modalità di erogazione delle attività didattiche del Corso di Perfezionamento in "ORGANIZZAZIONE E DIREZIONE DELLE AZIENDE SANITARIE" ed ogni altra prescrizione specifica, sono indicati nella scheda pubblicata sul sito di Ateneo al seguente link: https://sites.google.com/unicz.it/altaformazione/full_offerta-formativa.

Art. 3 - Costituiscono requisito di ammissione il possesso della Laurea Magistrale o Specialistica, ovvero del Diploma di laurea, di cui all'ordinamento previgente al D.M. 3 Novembre 1999, n. 509, nonché la comprovata esperienza dirigenziale, almeno quinquennale nel settore sanitario o settennale in altri settori, con autonomia gestionale e diretta responsabilità delle risorse umane, tecniche e o finanziarie, maturata nel settore pubblico o nel settore privato alla data di presentazione della domanda di partecipazione al concorso.



UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

Segreteria Studenti

Art. 4 - Solo in caso di domande eccedenti il numero massimo di posti disponibili, una Commissione appositamente nominata con decreto rettorale, presieduta dal Direttore del Master, provvederà alla valutazione dei curriculum dei candidati ed a stilare una graduatoria di merito sulla base dei seguenti requisiti, indicati in ordine di priorità:

- candidati già in carica che necessitano di acquisire il certificato;
- candidati in possesso dei requisiti ai sensi del DPR n. 484/1997.

In caso di parità, la precedenza sarà attribuita al professionista con minore anzianità anagrafica.

Art. 5 - I candidati in possesso dei requisiti richiesti devono compilare la domanda di iscrizione, *esclusivamente on line*, dalle ore 9.30 del 4 Marzo 2022 fino alle ore 9.30 del 1° Aprile 2022.

Per compilare la domanda d'iscrizione i candidati dovranno accedere al servizio Online, dal portale web dell'Ateneo, digitando il seguente link: <https://unicz.esse3.cineca.it/Home.do>.

Il candidato laureato presso questa Sede, o che ha già in precedenza effettuato una iscrizione presso questo Ateneo, può accedere con il nome utente (numero di matricola) e la password di cui è già in possesso.

La password può essere recuperata cliccando su **RECUPERO PASSWORD** (il sistema chiederà il codice fiscale e l'e-mail, ed invierà le credenziali all'e-mail indicata).

Se non si riceve nessuna e-mail dopo aver effettuato la procedura di recupero password, sarà necessario contattare la Segreteria Studenti Post Lauream per controllare che l'e-mail o il codice fiscale inseriti siano corretti.

Se il candidato non ha mai effettuato alcuna iscrizione presso questo Ateneo, deve registrarsi al sito ottenendo username e password.

Dopo aver effettuato il login o la registrazione, il candidato dovrà compilare la domanda di partecipazione al concorso, effettuando i seguenti passaggi:

- andare in alto a destra e cliccare su "MENU", poi "SEGRETERIA", ed infine "TEST DI AMMISSIONE"
- scendere in basso e cliccare sul quadratino "ISCRIZIONE CONCORSI";
- scegliere il tipo di corso e proseguire fino al termine della "PROCEDURA DI ISCRIZIONE AL CONCORSO" stampando la relativa domanda

Una volta creata e stampata la domanda di ammissione selezionare la voce "MENU", poi "SEGRETERIA" ed infine "PAGAMENTI".

Il sistema Esse3 genererà il contributo di ammissione di **70,00 euro**.

Il versamento deve essere effettuato, secondo le modalità previste (PagoPA), entro e non oltre le ore 9,30 del 1° Aprile 2022, a pena di decadenza.

Entro le ore 11.30 del 1° Aprile 2022, allo sportello dell'Ufficio Segreteria Post Lauream - Edificio delle Bioscienze - Campus Universitario "Salvatore Venuta" dovrà essere consegnata IN BUSTA CHIUSA la seguente documentazione:

- stampa della domanda di iscrizione al concorso di ammissione;
- ricevuta del versamento di **70,00 euro**;



UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

Segreteria Studenti

- fotocopia firmata di un valido documento d'identità;
- **curriculum vitae** che attesti la **comprovata esperienza dirigenziale, almeno quinquennale nel settore sanitario o almeno settennale in altri settori**, con autonomia gestionale e diretta responsabilità delle risorse umane, tecniche e/o finanziarie, maturata nel settore pubblico o nel settore privato alla data di presentazione della domanda di iscrizione.

La documentazione sopra indicata potrà essere trasmessa, solo in caso di documentata impossibilità a presentarsi al suddetto sportello, all'indirizzo PEC delle segreterie studenti: segreteriastudenti@cert.unicz.it

Non saranno ammessi i candidati le cui domande di iscrizione risultino non corredate dei prescritti documenti sopraindicati o con ricevuta di versamento effettuato oltre il termine del 1° Aprile 2022.

Il versamento di € 70,00 non è rimborsabile per nessun motivo.

Art. 6 - Sul sito dell'Ateneo alla pagina <https://web.unicz.it/it/page/alta-formazione-2021-2022>, entro 5 gg. lavorativi dalla data di scadenza per la compilazione delle domande di iscrizione on-line, sarà pubblicato un avviso con l'elenco degli ammessi, stilato sulla base dei requisiti indicati nell'art. 4.

Tale pubblicazione costituirà notifica ufficiale agli interessati. Non sarà effettuata alcuna comunicazione personale.

Se il numero massimo degli iscrivibili non verrà superato, nell'avviso verrà indicata la data a partire dalla quale gli ammessi dovranno procedere all'IMMATRICOLAZIONE.

La procedura di immatricolazione è la seguente: dopo aver effettuato il login dal link <https://unicz.esse3.cineca.it/Home.do>, gli ammessi dovranno:

- selezionare la voce "MENU" in alto a destra e cliccare su "SEGRETERIA"
- scendere in basso e cliccare sul quadratino blu "IMMATRICOLAZIONE"
- selezionare il Corso di Perfezionamento;
- eseguire tutta la procedura fino a visualizzare il pulsante della stampa della domanda di immatricolazione: verrà generato un file pdf da salvare e stampare.

Una volta creata e stampata la domanda di immatricolazione selezionare la voce "MENU", poi "SEGRETERIA" ed infine "PAGAMENTI".

Il sistema Esse3 genererà la **I RATA DI 616,00 EURO** (600,00 euro quale 1 rata + 16,00 euro quale marca da bollo virtuale).

Cliccando a sinistra sul numero della fattura, apparirà la quietanza di pagamento che si può pagare in 2 modi:

- modalità online - Paga con PagoPA: consente di pagare con carta di credito, PayPal o altri sistemi di pagamento on line;
- modalità differita - Stampa Avviso per PagoPA: consente di stampare l'avviso di pagamento da presentare successivamente presso uno degli esercenti autorizzati, comprese anche le tabaccherie in cui è attivo il servizio Sisal Pay o Lottomatica o uno degli istituti di



UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

Segreteria Studenti

- fotocopia firmata di un valido documento d'identità;
- **curriculum vitae** che attesti la **comprovata esperienza dirigenziale, almeno quinquennale nel settore sanitario o almeno settennale in altri settori**, con autonomia gestionale e diretta responsabilità delle risorse umane, tecniche e/o finanziarie, maturata nel settore pubblico o nel settore privato alla data di presentazione della domanda di iscrizione.

La documentazione sopra indicata potrà essere trasmessa, solo in caso di documentata impossibilità a presentarsi al suddetto sportello, all'indirizzo PEC delle segreterie studenti: segreteriestudenti@cert.unicz.it

Non saranno ammessi i candidati le cui domande di iscrizione risultino non corredate dei prescritti documenti sopraindicati o con ricevuta di versamento effettuato oltre il termine del 1° Aprile 2022.

Il versamento di € 70,00 non è rimborsabile per nessun motivo.

Art. 6 - Sul sito dell'Ateneo alla pagina <https://web.unicz.it/it/page/alta-formazione-2021-2022>, entro 5 gg. lavorativi dalla data di scadenza per la compilazione delle domande di iscrizione on-line, sarà pubblicato un avviso con l'elenco degli ammessi, stilato sulla base dei requisiti indicati nell'art. 4.

Tale pubblicazione costituirà notifica ufficiale agli interessati. Non sarà effettuata alcuna comunicazione personale.

Se il numero massimo degli iscrivibili non verrà superato, nell'avviso verrà indicata la data a partire dalla quale gli ammessi dovranno procedere all'IMMATRICOLAZIONE.

La procedura di immatricolazione è la seguente: dopo aver effettuato il login dal link <https://unicz.esse3.cineca.it/Home.do>, gli ammessi dovranno:

- selezionare la voce "MENU" in alto a destra e cliccare su "SEGRETERIA"
- scendere in basso e cliccare sul quadratino blu "IMMATRICOLAZIONE"
- selezionare il Corso di Perfezionamento;
- eseguire tutta la procedura fino a visualizzare il pulsante della stampa della domanda di immatricolazione: verrà generato un file pdf da salvare e stampare.

Una volta creata e stampata la domanda di immatricolazione selezionare la voce "MENU", poi "SEGRETERIA" ed infine "PAGAMENTI".

Il sistema Esse3 genererà la **I RATA DI 616,00 EURO** (600,00 euro quale I rata + 16,00 euro quale marca da bollo virtuale).

Cliccando a sinistra sul numero della fattura, apparirà la quietanza di pagamento che si può pagare in 2 modi:

- modalità online - Paga con PagoPA: consente di pagare con carta di credito, PayPal o altri sistemi di pagamento on line;
- modalità differita - Stampa Avviso per PagoPA: consente di stampare l'avviso di pagamento da presentare successivamente presso uno degli esercenti autorizzati, comprese anche le tabaccherie in cui è attivo il servizio Sisal Pay o Lottomatica o uno degli istituti di



UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

Segreteria Studenti
credito che aderiscono al sistema PagoPA. Gli istituti di credito consentono il pagamento dell'avviso anche tramite home banking e presso gli ATM (sportelli bancomat).

Allo sportello dell'Ufficio di Segreteria Post Lauream dovranno essere presentate entro la data indicata nell'avviso:

- stampa della domanda di immatricolazione;
- ricevuta del versamento di € 616,00;
- fotocopia firmata di un valido documento d'identità;
- 1 foto tessera, firmata sul retro.

La documentazione sopra indicata (ad eccezione della foto tessera) potrà essere trasmessa, solo in caso di documentata impossibilità a presentarsi allo suddetto sportello, all'indirizzo PEC delle Segreterie Studenti: segreteriestudenti@cert.unicz.it

Non saranno ammessi i candidati le cui domande di immatricolazione risultino non corredate dei prescritti documenti sopraindicati o con ricevuta di versamento effettuato oltre il termine indicato nell'avviso.

I candidati sono ammessi con riserva, previo accertamento dei requisiti di ammissione previsti nel presente decreto; nel caso in cui, dalla documentazione presentata dal concorrente, risultino dichiarazioni false o mendaci, ferme restando le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia (artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000), lo stesso candidato decade automaticamente d'ufficio dall'eventuale iscrizione. L'amministrazione universitaria non rimborserà le tasse pagate e la dichiarazione mendace comporterà infine l'esposizione all'azione di risarcimento danni da parte dei controinteressati.

Il versamento di € 616,00 non è rimborsabile, di regola, in caso di rinuncia al Corso di Perfezionamento. Le rinunce per sopraggiunte incompatibilità saranno vagliate dagli organi competenti.

Art. 7 - In caso di mancata iscrizione o rinuncia di candidati in posizione utile, si procederà allo scorrimento della graduatoria. Dello scorrimento si darà comunicazione sul sito dell'Ateneo alla pagina <https://web.unicz.it/it/page/alta-formazione-2021-2022>. Lo scorrimento avverrà esclusivamente in ordine di prematricola e gli aventi diritto all'iscrizione avranno 3 giorni di tempo per procedere all'immatricolazione.

Art. 8 - Entro le date di scadenza di seguito riportate dovranno essere versate le seguenti rate d'iscrizione:

<i>Titolo</i>	<i>Costo</i>	<i>Importo e scadenza seconda rata</i>	<i>Importo e scadenza terza rata</i>
ORGANIZZAZIONE E DIREZIONE DELLE AZIENDE SANITARIE	€ 2.300	€ 850 15 Maggio 2022	€ 850 15 Luglio 2022

Il tardivo pagamento delle rate d'iscrizione comporterà l'applicazione di un contributo di mora di € 50,00.

Il contributo di mora è ridotto del 50% qualora l'importo della rata scaduta venga versato entro i 20 giorni successivi e continui dalla data di scadenza originaria.



UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

Segreteria Studenti

IL PAGAMENTO INTEGRALE DEI CONTRIBUTI È CONDIZIONE NECESSARIA PER L'ACCESSO DEGLI ISCRITTI ALL'ESAME FINALE.

Art. 9 - Il Corso di Perfezionamento in "ORGANIZZAZIONE E DIREZIONE DELLE AZIENDE SANITARIE" ha durata non superiore a un anno e prevede l'acquisizione di 35 CFU.

Il corso potrà essere erogato anche con l'utilizzo di forme di didattica a distanza.

Le attività formative del Corso di Perfezionamento comprendono attività di didattica frontale, seminari, forme di studio guidato e attività di project work.

Le assenze sono ammissibili entro il limite massimo del 20% delle attività globalmente programmate.

A conclusione del Corso di Perfezionamento è previsto il rilascio di un attestato di frequenza, a firma del Direttore del Corso, inclusivo del totale dei CFU.

L'acquisizione dell'attestato del Corso di Perfezionamento è subordinata al rispetto degli obblighi di frequenza, al superamento delle prove di verifica previste e al pagamento integrale delle rate d'iscrizione.

L'esame finale è sostenuto di fronte ad un'apposita Commissione, nominata dal Rettore su proposta del Direttore del corso.

Art. 10 - L'unità organizzativa competente per il coordinamento degli adempimenti amministrativi ai fini dell'iscrizione è l'Ufficio di Segreteria Post Lauream - Edificio delle Bioscienze - Campus Universitario "Salvatore Venuta" - Catanzaro.

Responsabile del Procedimento: Dott.ssa Antonella Scozzafava

Co-Responsabile del Procedimento: Dott.ssa Anastasia Ursetta - e-mail scuolspe@unicz.it

Curano il procedimento il Dott. Andrea Ranieri e il Sig. Vito Tassone.

I giorni e gli orari di apertura dell'Ufficio sono i seguenti:

Lunedì: dalle ore 9,30 alle ore 11,30

Martedì: dalle ore 9,30 alle ore 11,30 e dalle ore 15,30 alle ore 16,30

Giovedì: dalle ore 9,30 alle ore 11,30 e dalle ore 15,30 alle ore 16,30

Venerdì: dalle ore 9,30 alle ore 11,30

Mercoledì: **CHIUSO**

Art. 11 - Con riferimento alle disposizioni di cui al GDPR 2016/679 (General Data Protection Regulation) e, in particolare, alle disposizioni di cui all'art. 13, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Università degli Studi Magna Græcia di Catanzaro per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati anche in forma automatizzata. Il trattamento degli stessi, per gli ammessi al corso, proseguirà anche successivamente all'avvenuta iscrizione per le finalità inerenti alla gestione della carriera universitaria.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

Le informazioni fornite potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione universitaria dei candidati o allo svolgimento dell'eventuale prova selettiva. L'interessato ai sensi dell'art.15 del GDPR 2016/679 ha diritto di ottenere l'accesso ai suoi dati personali, di ottenere la rettifica o la



UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

Segreteria Studenti

cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano, di opporsi al loro trattamento oltre al diritto alla portabilità.

L'interessato ha inoltre il diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo (Garante Privacy).

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro - Viale Europa - Campus Universitario "Salvatore Venuta" - Catanzaro, al titolare del trattamento. Per quanto non specificato nel presente bando si fa riferimento alla normativa vigente. Responsabile del trattamento dei dati per le immatricolazioni: Dott.ssa Antonella Scozzafava, mail: segreteria@unicz.it - Responsabile della Protezione dei Dati: Dott. Davide De Luca, mail: dpo@unicz.it.

Catanzaro,

03 MAR 2022



IL RETTORE

Prof. Giovambattista DE SARRO

DATA DI SCADENZA PRESENTAZIONE DOMANDE ON LINE: ORE 9,30 DEL 1° APRILE 2022

Acta