

**SELEZIONE, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI LAVORO AUTONOMO DI TIPO OCCASIONALE DA DESTINARE ALL'ATTIVITA' DI SUPPORTO E MONITORAGGIO DEI FABBISOGNI DERIVANTI DAGLI STUDI CLINICI CONDOTTI PRESSO LA CATTEDRA DI GINECOLOGIA ED OSTETRICIA AI SENSI DELL'ART. 6 e SS, DEL REGOLAMENTO PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO A PERSONALE ESTERNO ALL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI MAGNA GRAECIA DI CATANZARO, ADOTTATO CON D.R. N. 877 DEL 21.07.2020, INDETTA CON D.D. N. 8 DEL 12.03.2024.**

### **Verbale N. 3**

L'anno 2024, il giorno 2 del mese di Aprile, alle ore 12:30, si è riunita, *in modalità telematica tramite piattaforma Google Meet*, la Commissione della selezione per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo di tipo occasionale da destinare all'attività di supporto e monitoraggio dei fabbisogni derivanti dagli studi clinici condotti presso la cattedra di Ginecologia e Ostetricia, condotti presso la cattedra di Ginecologia ed Ostetricia, ai sensi dell'art. 6 e ss, del Regolamento per l'affidamento di incarichi di lavoro di tipo autonomo a personale esterno all'Università degli Studi Magna Græcia di Catanzaro, adottato con D.R. n. 877 del 21.07.2020, di cui al D.D. n. 8 del 12.03.2024, nominata con D.D. n. 12 del 25.03.2024 e composta dai seguenti membri:

- Prof.ssa Roberta Venturella (Professore Associato presso l'Università degli Studi Magna Græcia di Catanzaro);
- Dr.ssa Carmela Votino (Ricercatore a t.d. - t.pieno (art. 24 c.3-b L. 240/10) presso l'Università degli Studi Magna Græcia di Catanzaro);
- Dott. Giuseppe Donato (Collaboratore Amministrativo - Personale TAB presso l'Università degli Studi Magna Græcia di Catanzaro);

Il Presidente, constata la presenza di tutti i componenti, dichiara aperta la seduta.

La Commissione prende atto che, in ossequio a quanto stabilito dall' art. 7 del D.D. n. 8 del 12.03.2024, i candidati sono stati preventivamente convocati alla prova da svolgersi *in modalità telematica tramite piattaforma Google Meet*, per il giorno 02.04.2024 alle ore 12:30.

La Commissione, prende atto, inoltre che ai sensi dell'art. 6 del D.D. n. 8 del 12.03.2024 al colloquio può attribuire un punteggio fino ad un massimo di **50 punti**.

Contestualmente al colloquio, il candidato dovrà superare una prova orale tesa all'accertamento dell'adeguata conoscenza della lingua inglese.

Alle ore 12:35 la Commissione avvia il colloquio.

Prima di procedere allo svolgimento del colloquio, si procede all'identificazione del candidato che dovrà esibire un valido documento di riconoscimento.

La Commissione procede all'accertamento della candidata **BATTISTA ALESSIA** mediante il seguente documento di identità in corso di validità: Carta di identità n.**CA60359LX**

La Commissione dà inizio alla prova.

La Commissione dà inizio al colloquio formulando i seguenti quesiti:

- *Esposizione dello svolgimento di precedenti mansioni attinenti al profilo oggetto della selezione;*
- *Conoscenze ed esperienza relative alla gestione dell'aspetto emotivo e psicologico di donne e coppie in corso di gravidanza, con particolare riferimento alla gravidanza complessa;*
- *Conoscenze relative alle tecniche di procreazione assistita ed esperienza nella assistenza a coppi con figli nati da fecondazioni eterologhe;*
- *Eventuali problematiche riscontrate nelle precedenti esperienze lavorative e modalità di superamento degli stessi.*

Viene effettuata a questo punto la prova orale, finalizzata all'accertamento dell'adeguata conoscenza della lingua inglese, procedendo con il sottoporre e richiedere alla candidata la lettura di un abstract avente come titolo "**Advanced maternal age and risk of maternal and perinatal complications: a systematic review and meta-analysis**".

Viene infine valutata la competenza informatica mediante i seguenti quesiti:

- Utilizzo di motori di ricerca scientifici (pubmed, scopus);
- Utilizzo di server di archiviazione e condivisione (dropbox e drive).

Alle ore 12:50 concluso il colloquio, la Commissione invita la candidata ad abbandonare l'aula virtuale, e si riunisce, sempre **in modalità telematica mediante piattaforma Google Meet**, per la valutazione della prova orale ed all'unanimità, assegna un punteggio pari a **47 per il colloquio**, pari a **5 per la conoscenza della lingua inglese** e pari a **5 per le competenze informatiche**.

Commissione attribuisce alla prova orale il punteggio finale di **57**.

La Commissione, in base alle valutazioni effettuate sui titoli presentati, sul *curriculum vitae et studiorum*, sul colloquio, sulla prova di inglese e di informatica, dichiara la candidata qualificata a svolgere l'incarico previsto dal bando di cui al D.D. n. 8 del 12.03.2024 con la seguente valutazione:

CANDIDATO	TITOLI	COLLOQUIO	PROVA INGLESE	PROVA INFORMATICA	TOTALE
<b>Alessia Battista</b>	20	47	5	5	77

La Commissione, conclusi i lavori, trasmetterà gli atti concorsuali al Responsabile del Procedimento. La Commissione termina i lavori alle ore 13:00.

### LA COMMISSIONE

Presidente Prof.ssa Roberta Venturella

Componente Dr.ssa Carmela Votino

Segretario Dott. Giuseppe Donato

*Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 d.lgs. 39/1993.*