



# UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

## AVVISO AL PERSONALE TECNICO – AMMINISTRATIVO

Si porta a conoscenza del personale tecnico amministrativo che, per le esigenze dell'Ufficio Economato, l'Ateneo ha necessità di individuare n. 1 unità di personale alla quale affidare lo svolgimento delle seguenti attività:

- Supporto nella predisposizione di decreti di acquisto, impegni di spesa e buoni d'ordine;
- Supporto alla verifica delle giacenze in magazzino di materiale di facile consumo;

L'unità di personale dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti ed essere **affidente all'Area degli Operatori**:

- 1) Adeguata conoscenza delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (Word, Excel, etc.);
- 2) Adeguata conoscenza degli applicativi per gli acquisti in rete (MEPA, UBUY);

Tale collaborazione dovrà essere assicurata per **12 mesi**.

Si rappresenta che, al fine di far fronte alle esigenze di funzionamento dell'Ufficio Economato, l'unità di personale dovrà garantire la propria disponibilità a variazioni dell'articolazione dell'orario di servizio che potrebbero rendersi necessarie per impreviste esigenze.

Eventuali ore in esubero dovranno essere recuperate attraverso l'istituto del recupero orario.

Gli interessati possono presentare la propria candidatura entro il 04/11/2024 ore 12:00, inviando relativa istanza corredata dal documento d'identità in corso di validità, dal Curriculum Vitae autocertificato ai sensi del DPR n. 445/2000, e dalla eventuale documentazione aggiuntiva, a **mezzo posta elettronica certificata (PEC)** all'indirizzo **protocollo@cert.unicz.it**, ovvero mediante **consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo** di Ateneo.

Il candidato dovrà produrre, unitamente all'istanza, il nulla-osta del Responsabile dell'Area/Struttura di appartenenza.

Catanzaro, 29/10/2024

Il Direttore Generale /

Firma oscurata in base alle linee  
Guida del Garante della Privacy