

**AVVISO ESPLORATIVO DI MANIFESTAZIONE D'INTERESSE FINALIZZATO ALL' AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DI DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO RELATIVO AL SERVIZIO DI PULIZIA E IGIENE AMBIENTALE PER GLI IMMOBILI IN USO, A QUALSIASI TITOLO, DALL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI MAGNA GRAECIA DI CATANZARO.**

**PREMESSA**

In esecuzione alla deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 13/06/2023, questa amministrazione ha aderito all'Accordo Quadro per i "Servizi di Facility Management da eseguirsi nei Grandi Immobili, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni e agli altri soggetti legittimati ad utilizzare l'Accordo Quadro, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, nonché nei grandi immobili in uso a qualsiasi titolo alle istituzioni Universitarie pubbliche ed agli Enti di Ricerca." sottoscritto da Consip S.p.A., con la Società I.F.M. ITALIANA MANAGEMENT S.P.A., con sede legale in Roma, Via dei Laghi Sportivi, n. 34 – P.IVA 14783531008, nella sua qualità di impresa mandataria del raggruppamento Temporaneo così composto: I.F.M. ITALIANA MANAGEMENT S.P.A. - RANIERI IMPIANTISTICA S.R.L. - COGiatech S.R.L. - UNIENERGIE CONSORZIO STABILE S.C.A.R.L. - CSG FACILITY SOC.COOP - CONSORZIO STABILE TEDESCHI SOCIETÀ CONSORTILE A.R.L. - DIEMME S.C.P.A. - ROMANA AMBIENTE S.R.L., aggiudicatario del lotto n. 17, per la durata di 48 mesi, con decorrenza dei servizi dal 01/07/2023.

Il servizio in questione viene svolto dalla Società E.P.M. S.r.l. in qualità di cessionaria del ramo d'azienda inerente all'attività dei servizi di pulizia della Società IFM S.p.A.

Con detto contratto l'Università gestisce, tra l'altro, i seguenti servizi rivolti a tutti i plessi utilizzati:

- servizi di pulizia ed igiene ambientale (pulizia, presidio pulizia, derattizzazione e disinfestazione, raccolta e conferimento a smaltimento rifiuti speciali, facchinaggio);

Il tutto per un costo a canone previsto di € 5.058.721,48 € per la durata di 4 anni a far data dal 01/07/2023.

La spesa ancora da sostenere alla data odierna ammonta ad € 1.998.709,02 così suddivisa:

Linea di servizio	Importo Totale	Importo speso al 30.08.2025	Importo residuo
Pulizie + presidio pulizie	4 990 725,39 €	3 015 230,05 €	1 975 495,34 €
Raccolta e conferimento a smaltimento rifiuti speciali	4 070,00 €	2 458,96 €	1 611,04 €
Facchinaggio	23 280,84 €	17 766,95 €	5 513,89 €
Derattizzazione e disinfestazione	40 645,25 €	24 556,50 €	16 088,75 €
	<b>5 058 721,48 €</b>	<b>3 060 012,46 €</b>	<b>1 998 709,02 €</b>

I plessi interessati dal servizio sono i seguenti:

- Campus Universitario in località Germaneto di Catanzaro ( Edifici Area Medica e delle Bioscienze, Edifici Area Giuridica, Ambulatorio veterinario, Impianti Sportivi, Centro Giovanile Polivalente, Edificio direzionale);
- Complesso Monumentale San Giovanni;
- Complesso Istituto Einaudi;
- Complesso didattico Sociologia;
- Complesso didattico Nini Barbieri;

Oltre alle prestazioni a canone sono previste anche delle attività straordinarie su richiesta, al momento non quantificabili.:

Accertata, anche in relazione ai carichi di lavoro, la carenza nell'organico dell'Amministrazione, di personale con elevate competenze professionali ed esperienziali a cui affidare l'incarico di direttore dell'esecuzione del contratto di appalto del servizio di cui in oggetto, si rende necessario il conferimento di specifico incarico a professionista esterno con esperienza e competenza. Con il presente avviso, pertanto, l'Università degli Studi "Magna Græcia" di Catanzaro (di seguito "UNICZ"), visto l'art. 114 del D. Lgs n. 36/2023 e ss. mm. ii che, tra l'altro, prevede "*il responsabile unico del progetto, nella fase dell'esecuzione, si avvale del direttore dell'esecuzione del contratto*" intende espletare una manifestazione di interesse avente ad oggetto l'affidamento dell'incarico di Direttore dell'esecuzione del contratto del "servizio pulizia e igiene ambientale per gli immobili in uso a qualsiasi titolo dall'Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro", al fine di individuare, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, concorrenza, rotazione e trasparenza, soggetti idonei allo svolgimento del suddetto incarico.

#### **STAZIONE APPALTANTE- RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

Università degli Studi "Magna Græcia" di Catanzaro Campus Universitario "Salvatore Venuta" Viale Europa 88100 Catanzaro (CZ) - C.F. 97026980793 - P.Iva 02157060795 - Telefono 0961-3696118/6119 - Indirizzo Internet (URL): [www.unicz.it](http://www.unicz.it).

Responsabile Unico del Progetto è l'Ing. Rosario Punturiero - Responsabile Area Servizi Tecnici e Negoziali - PEC: [protocollo@cert.unicz.it](mailto:protocollo@cert.unicz.it)

#### **DURATA, IMPORTO E PRESTAZIONI DEL SERVIZIO**

L'incarico di Direttore dell'esecuzione del contratto nell'ambito servizio di servizio pulizia e igiene ambientale per gli immobili in uso a qualsiasi titolo dall'Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro (d'ora in poi definito DEC), di cui all'art. 114 e dell'Allegato II.14 del D. Lgs n. 36/2023 e ss. mm. ii., avrà la durata di 20 mesi a decorrere 1° Novembre 2025, e comunque non oltre la durata dell'Accordo Quadro sottoscritto da Consip S.p.A., con la Società I.F.M. ITALIANA MANAGEMENT S.P.A.

L'importo presunto dell'incarico ammonta ad € 43.500,00 oltre oneri ed IVA di legge, così determinati:

Ore settimanali	€/h	Settimane	Costo totale	Costo mensile
10	50	87	43 500,00 €	2 175,00 €

Qualora sia disposta una proroga tecnica del sopracitato Accordo Quadro, il presente incarico si rinnoverà automaticamente per un periodo pari alla durata della proroga, alle medesime condizioni rapportate al periodo della proroga.

L'affidatario dovrà essere in possesso, per tutta la durata dell'incarico, di idonea assicurazione per responsabilità civile professionale. La garanzia deve essere prestata per un massimale non inferiore a € 500.000,00.

I compiti del DEC sono volti ad assicurare la regolare esecuzione del contratto da parte dell'esecutore, effettuando una azione di controllo attento e meticoloso delle attività e delle

prestazioni contrattuali, affinché le stesse siano eseguite in conformità dei documenti contrattuali. Il DEC provvede al coordinamento, alla direzione e al controllo tecnico-contabile dell'esecuzione del contratto stipulato dalla stazione appaltante fornendo elementi per l'applicazione delle penali e la risoluzione delle controversie, nonché il rispetto delle norme sulla sicurezza sul lavoro.

Il Professionista assume i seguenti impegni, non esaustivi delle attività da svolgere, fatti salvi i compiti previsti dall'art. 114 e dall'Allegato II.14 del D. Lgs. n°36/2023 e ss. mm. ii., nonché tutte le attività che si rendano opportune per assicurare il corretto svolgimento della direzione dell'esecuzione del contratto:

- a) provvedere al coordinamento, alla direzione ed al controllo tecnico e contabile, alla supervisione, all'assistenza ed al supporto nell'esecuzione del contratto relativo al servizio di pulizia e igiene ambientale stipulato dalla stazione appaltante, nonché alle relative problematiche tecniche ed amministrative;
- b) assicurare la regolare esecuzione del contratto da parte dell'appaltatore, verificando che le attività e le prestazioni siano eseguite in conformità alle obbligazioni contrattuali ed ai relativi allegati tecnici ed amministrativi, con funzioni propositive e consultive nei confronti del RUP/Responsabile del Servizio di pulizia e igiene ambientale dell'Università degli Studi "Magna Graecia", con generali funzioni di vigilanza;
- c) svolgere tutte le attività demandate al Direttore dell'esecuzione del contratto dal Codice dei contratti pubblici (D.Lgs. 36/2023) e dal Capitolato dell'appalto in questione, nonché tutte le attività che si rendano opportune per assicurare il perseguimento degli obiettivi contrattuali secondo le indicazioni del RUP/Responsabile del Servizio di pulizia e igiene ambientale dell'Università degli Studi "Magna Graecia";
- d) acquisire le comunicazioni dell'appaltatore riguardanti la presenza di ostacoli o di condizioni di forza maggiore ostativi alla regolare esecuzione del servizio, individuando le opportune soluzioni e supportando l'Amministrazione nell'acquisizione e/o rilascio di pareri e nulla osta in merito;
- e) gestire la corrispondenza con l'utenza riguardo segnalazioni su eventuali malfunzionamenti del servizio e interfacciarsi con la ditta appaltatrice per l'individuazione delle relative soluzioni;
- f) assistenza e supporto alla stazione appaltante, nelle problematiche tecniche ed amministrative connesse alla gestione dell'appalto;
- g) redigere relazioni tecniche da sviluppare allo scopo di individuare possibili interventi correttivi in occasione di eventuali modifiche normative di particolare incidenza e rilevanza; h) partecipare personalmente a riunioni indette dall'Amministrazione;
- h) provvedere al controllo della spesa attraverso la tenuta della contabilità del contratto, compilando con precisione e tempestività i documenti contabili, con i quali si realizza l'accertamento e la registrazione dei fatti producenti spesa. Al fine di procedere con i pagamenti all'esecutore, il direttore dell'esecuzione accerta la prestazione effettuata e comunica l'accertamento al RUP, ferma restando la facoltà dell'esecutore di presentare contestazioni scritte in occasione dei pagamenti;
- i) proporre, con la stessa periodicità della fatturazione contrattuale, la certificazione di regolare esecuzione e i certificati di pagamento delle rate d'appalto spettanti all'appaltatore da consegnarsi al RUP/Responsabile del Servizio di pulizia e igiene

ambientale dell'Università degli studi "Magna Graecia", in tempo utile per istruire il relativo pagamento e tutti gli adempimenti necessari;

- j) affettuare l'istruttoria completa delle procedure attinenti eventuali contestazioni d'addebito in contraddittorio con la Ditta appaltatrice, compresa la definizione degli importi e relative penali da applicare;
- k) verificare lo svolgimento del servizio da parte dell'appaltatore con esecuzione di sopralluoghi anche a campione e/o non programmati preventivamente e segnalare all'Amministrazione per l'applicazione di eventuali penali qualora non vengano rispettati i termini contrattuali; le attività svolte dovranno essere comprovate da specifici verbali della verifica effettuata controfirmati dall'appaltatore/o personale tecnico se presente, anche attraverso la presentazione al RUP di quanto necessario: relazioni, computi, documentazione fotografica relativi allo svolgimento dei servizi da parte delle Ditta aggiudicataria;
- l) partecipare alle eventuali analisi merceologiche a carico dell'aggiudicatario;
- m) predisporre i controlli di qualità previsti dal Capitolato dell'Appalto per la verifica della corretta esecuzione dei servizi;
- n) interfacciarsi con il RUP/Responsabile del Servizio di pulizia e igiene ambientale dell'Università degli studi "Magna Graecia", ai fini dell'applicazione della normativa in materia di sicurezza (Testo Unico sulla Sicurezza D. Lgs. 09 aprile 2008 n. 81 e ss. mm. ii.), con particolare riferimento alla eventuale valutazione dei rischi da interferenze connessi all'attività del servizio;
- o) controllare le turnazioni del personale della ditta Appaltatrice e le sostituzioni in caso di malattia e ferie;
- p) controllare il rispetto delle prescrizioni contenute nella Carta dei Servizi presentata dall'appaltatore;
- q) controllare la conformità delle attività rispetto al DUVRI presentato dall'appaltatore nonché eventuali suggerimenti circa le modifiche delle prescrizioni contenute nel DUVRI qualora se ne dovesse rilevare l'esigenza.

## **SOGGETTI AMMESSI - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Sono ammessi a presentare istanza di partecipazione:

- a) I prestatori di servizi di ingegneria e architettura di cui all'articolo 66, comma 1, lettera a) del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.
- b) Le società di professionisti di cui all'articolo 66, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.
- c) Le società di ingegneria e architettura di cui all'66, comma 1, lettera c) del D.Lgs. n. 36 /2023 e s.m.i.;
- d) Altri soggetti abilitati in forza del diritto nazionale a offrire sul mercato servizi di ingegneria e di architettura, nel rispetto dei principi di non discriminazione e par condicio fra i diversi soggetti abilitati;
- e) I raggruppamenti temporanei costituiti dai soggetti di cui alle lettere da a) a e);
- f) I consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria, anche in forma mista, formati da non meno di tre consorziati che abbiano operato nei settori dei servizi di ingegneria e architettura.

## REQUISITI DI ORDINE GENERALE

L'operatore economico deve essere in possesso dei requisiti generali di ammissione di cui agli artt. 94, 95, 97 e 98 del D.Lgs. 36/2023.

In particolare, non devono ricorrere le seguenti cause di esclusione:

- delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416 (Associazione per delinquere), 416-bis (Associazione di tipo mafioso) del codice penale oppure delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-bis oppure al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 (Associazione finalizzata al traffico illecito di sostanze stupefacenti o psicotrope) del testo unico delle leggi in materia di disciplina degli stupefacenti e sostanze psicotrope, prevenzione, cura e riabilitazione dei relativi stati di tossicodipendenza, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, dall'articolo 291-quater (Associazione per delinquere finalizzata al contrabbando di tabacchi lavorati esteri) del testo unico delle disposizioni legislative in materia doganale, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'articolo 452-quaterdecies (Attività organizzate per il traffico illecito di rifiuti) del codice penale, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio dell'Unione europea, del 24 ottobre 2008;
- delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317 (Concussione), 318 (Corruzione per l'esercizio della funzione), 319 (Corruzione per un atto contrario ai doveri d'ufficio), 319-ter (Corruzione in atti giudiziari), 319-quater (Induzione indebita a dare o promettere utilità), 320 (Corruzione di persona incaricata di un pubblico servizio), 321 (Pene per il corruttore), 322 (Istigazione alla corruzione), 322-bis (Peculato, concussione, induzione indebita a dare o promettere utilità, corruzione e istigazione alla corruzione di membri degli organi delle Comunità europee e di funzionari delle Comunità europee e di Stati esteri), 346-bis (Traffico di influenze illecite), 353 (Turbata libertà degli incanti), 353-bis (Turbata libertà del procedimento di scelta del contraente), 354 (Astensione dagli incanti), 355 (Inadempimento di contratti di pubbliche forniture) e 356 (Frode nelle pubbliche forniture) del codice penale nonché all'art. 2635 (Corruzione tra privati) del codice civile;
- false comunicazioni sociali di cui agli articoli 2621 e 2622 del codice civile;
- frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee, del 26 luglio 1995;
- delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale, reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;
- delitti di cui agli articoli 648-bis (Riciclaggio), 648-ter (Impiego di denaro, beni o utilità di provenienza illecita) e 648-ter.1 (Autoriciclaggio) del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109;

- sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;
- ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione
- l'assenza di cause di incompatibilità con lo svolgimento dell'incarico nelle forme richieste dalle norme e dai codici di comportamento applicabili ai pubblici dipendenti;
- la disponibilità immediata all'espletamento dell'incarico ed all'inizio dello stesso;
- adeguata competenza e/o formazione in materia di igiene ambientale, esperienza in materia di gestione di commesse pubbliche, con speciale riferimento all'esperienza pregressa in incarico di analoga natura;
- iscrizione all'Ordine/Collegio professionale di riferimento (se trattasi di libero professionista);
- iscrizione alla CCIAA territorialmente competente (se trattasi di società);
- possesso di capacità organizzative e di coordinamento di gruppi di lavoro, di analisi, di individuazione e risoluzione dei problemi, ricerca di processi migliorativi e nuovi input; capacità di coordinamento di tavoli di lavoro con professionisti, Enti ed imprese;
- conoscenza delle norme di sicurezza e padronanza della relativa normativa.

#### **REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE**

- Possedere idoneo titolo di studio e relativa abilitazione professionale (Laurea in Ingegneria, Architettura, diploma di Geometra o Perito tecnico industriale/ edile);
- Iscrizione al rispettivo Albo Professionale;
- Iscrizione al Registro delle Imprese o all'Albo delle Imprese Artigiane di cui al Decreto Ministeriale 7 luglio 1997, n. 274 e s.m.i. per il settore di attività inerente l'oggetto del presente bando (soltanto in caso di partecipazione in forma societaria);

#### **REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA/FINANZIARIA:**

- Aver realizzato un fatturato globale per servizi di ingegneria e di architettura espletati nei migliori tre esercizi dell'ultimo quinquennio precedente la pubblicazione della presente procedura per un importo massimo non inferiore all'importo del servizio posto a base di gara.

#### **REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE:**

- Aver svolto negli ultimi dieci anni incarichi di direttore di esecuzione di contratto per servizi analoghi presso enti pubblici e/ o privati, per un importo non inferiore al valore stimato per l'affidamento del servizio de quo (Euro 43.500,00).
- Avere una copertura assicurativa contro i rischi professionali per un massimale minimo di 500.000 euro.

Lo stesso soggetto non può partecipare contemporaneamente in forma singola o in raggruppamento con altri, o come socio di studio professionale o socio/ dipendente di società di ingegneria, pena l'esclusione dalla partecipazione alla selezione.

Non possono partecipare alla procedura coloro che come concorrenti singoli o in raggruppamenti, hanno avuto negli ultimi 5 anni precedenti alla data di scadenza per la presentazione della domanda, rapporti professionali anche di sola consulenza con la ditta aggiudicataria dell'appalto per il servizio di pulizia ed igiene ambientale.

L'amministrazione si riserva di attivare le verifiche sul possesso dei requisiti, ovvero di chiedere ai candidati di sostenere un breve colloquio in forma riservata con il RUP al fine valutare le capacità attitudinali del candidato/a.

## **PENALI**

Nel caso in cui il professionista non rispetti le tempistiche concordate per l'espletamento delle attività oggetto dell'incarico ovvero non ottemperi alle attività previste per la figura di DEC, il RUP provvederà al richiamo in forma scritta e, in caso di ulteriore inottemperanza non giustificata, applicherà al professionista una penale:

- per mancata presenza settimanale: euro 100,00 a settimana;
- per mancata consegna della relazione mensile sul generale andamento della gestione dell'appalto, del certificato di regolare esecuzione e del certificato di pagamento: euro 500,00 per ogni inadempimento;
- per mancate altre verifiche: trattenuta euro 50,00 a verifica;
- eventuali altre penali sono computate per analogia ed in relazione alla gravità; la trattenuta è effettuata con detrazione sulla prima fattura disponibile.

È facoltà dell'Amministrazione, in caso di reiterato inadempimento, risolvere anticipatamente il presente contratto quando il professionista incaricato contravvenga ingiustificatamente alle condizioni di cui sopra, ovvero a norme di legge o aventi forza di legge, da comunicarsi per iscritto, previo avviso di 15 giorni. Per tutto quanto non espressamente disciplinato, si rinvia alla normativa vigente in materia di recesso e risoluzione anticipata dei contratti.

## **TERMINE E MODALITÀ PRESENTAZIONE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE**

Il termine per la presentazione delle manifestazioni di interesse è fissato per il giorno 15 Ottobre 2025 ore 12.00.

La manifestazione di interesse dovrà essere presentata esclusivamente mediante la piattaforma di e-procurement "Appalti & Contratti" (Piattaforma), previa registrazione presso l'area riservata alla gara in oggetto, all'indirizzo: <https://unicz.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti/> ottenendo così le credenziali di accesso (account) per inviare la documentazione richiesta dal presente avviso, firmata digitalmente ove richiesto, nonché per poter scaricare integralmente la documentazione relativa all'avviso di indagine di mercato in oggetto.

Si invitano gli operatori economici interessati a prendere visione del manuale di utilizzo e di presentazione delle offerte telematiche disponibile nella sezione "istruzioni e manuali" della Piattaforma disponibile all'indirizzo seguente, da ritenersi quale parte integrante dell'avviso: [https://unicz.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti/it/ppgare\\_doc\\_istruzioni.wp](https://unicz.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti/it/ppgare_doc_istruzioni.wp).

I soggetti interessati, in possesso dei requisiti richiesti, potranno presentare apposita domanda,

debitamente sottoscritta a pena di esclusione, da redigersi seguendo lo schema allegato al presente avviso (**Modello A**). Alla predetta domanda occorre allegare, a pena di esclusione:

- curriculum vitae in formato europeo, datato e firmato da cui risultino in modo dettagliato il percorso di studi, i titoli posseduti, le esperienze professionali maturate, con particolare riferimento alla specificazione dei servizi analoghi già svolti per la Pubblica Amministrazione, nonché ogni altra informazione che il candidato ritenga utile fornire ai fini della valutazione;
- dichiarazione sostitutiva e atto di notorietà in merito all'assenza di cause di divieto di nomina, di conflitti di interesse ed altre cause ostative ai fini dell'assunzione dell'incarico, da redigersi secondo lo schema allegato al presente avviso (**Modello B + DGUE**);
- relazione descrittiva delle modalità proposte per l'espletamento delle attività del DEC, con indicazione delle eventuali miglieorie proposte rispetto ai servizi base;
- fotocopia documento di identità del sottoscrittore in corso di validità. La domanda, il curriculum, la dichiarazione relativa all'assenza di cause di incompatibilità, la relazione descrittiva, redatti in carta semplice, saranno resi ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, e dovranno essere datati e sottoscritti, a pena di non ammissione alla selezione.

## **1. MODALITA' DI SELEZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI**

Il presente Avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero di operatori economici in modo non vincolante per la Stazione Appaltante. Le manifestazioni di interesse, dunque, hanno l'unico scopo di comunicare alla Stazione Appaltante la disponibilità ad essere invitati a presentare offerta.

Il contratto sarà affidato dal RUP in via diretta, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023, in base all'offerta ritenuta migliore per l'Amministrazione. Ai sensi dell'Allegato I.1 del D. Lgs. n.36/2023 art.3 co.1 lett. d), il presente interpello non costituisce una procedura di gara. La scelta sarà operata dal RUP sulla base di valutazione comparativa delle candidature pervenute complete a seguito di pubblicazione del presente avviso pubblico; fermo restando il possesso dei requisiti generali, saranno valutati discrezionalmente e cumulativamente da parte del RUP, ai fini dell'affidamento diretto, i seguenti elementi:

- le esperienze pregresse per la direzione di contratti inerenti alla gestione dei servizi di pulizia e igiene ambientale, risultanti dal curriculum;
- le modalità di svolgimento dell'incarico proposte, risultanti dalla Relazione;

L'Amministrazione si riserva la facoltà di conferire l'incarico anche in presenza di una sola candidatura, purché ritenuta idonea, così come si riserva, motivatamente, di non conferire alcun incarico, nel caso in cui ritenga siano venuti meno i presupposti di fatto e le ragioni di merito o nel caso non ritenga idoneo alcuna candidatura pervenuta. La determina di affidamento contenente l'esito della procedura sarà pubblicata sull'albo pretorio on-line e nella sez. Amministrazione Trasparente oltre alla sezione dedicata del sito istituzionale con valenza di comunicazione ai candidati che abbiano presentato la domanda di manifestazione di interesse. Si procederà all'acquisizione del CIG al momento dell'affidamento del servizio.

## **ULTERIORI INFORMAZIONI E DISPOSIZIONI FINALI**

Si precisa che, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità degli elementi indicati al presente Avviso, la Stazione Appaltante si riserva di dare seguito al soccorso istruttorio, assegnando un termine congruo perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto ed i soggetti che le devono rendere.

Resta inteso che la suddetta partecipazione non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento del servizio che invece dovrà essere dichiarato dall'interessato ed accertato dalla Stazione Appaltante in occasione della procedura di affidamento.

La presentazione di manifestazioni di interesse in riscontro al presente Avviso **non vincola in alcun modo la Stazione Appaltante**, neppure sotto il profilo della responsabilità precontrattuale, riservandosi la medesima di non dar corso all'affidamento del servizio e ciò senza che gli operatori economici possano nulla pretendere a qualsiasi titolo o ragione. Il presente Avviso non costituisce proposta contrattuale, né procedimento di gara e non vincola in alcun modo la Stazione Appaltante, che sarà libera di seguire anche altre procedure o di non procedere ad affidamento dei lavori, anche qualora ritenga l'esito dell'indagine di mercato non adeguato alle prestazioni richieste.

L'Amministrazione si riserva, altresì, di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che gli operatori economici possano vantare alcuna pretesa, né alcun diritto, compenso e/o rimborso.

## **2. INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ARTICOLI 13-14 DEL GDPR 2016/679 (GENERAL DATA PROTECTION REGULATION)**

La richiesta di partecipazione alla presente manifestazione di interesse comporta il consenso inequivocabile dell'interessato a che i dati personali che lo riguardano siano oggetto di trattamento, ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679 ed in relazione alle informazioni di cui si entrerà in possesso, ai fini della tutela delle persone e degli altri soggetti in materia di trattamento di dati personali.

Le eventuali richieste di chiarimenti in merito alla manifestazione di interesse dovranno essere formulate solo ed esclusivamente attraverso la piattaforma entro cinque giorni antecedenti la data di scadenza del termine di presentazione della manifestazione d'interesse. Il termine è perentorio.

Per informazioni ed eventuali chiarimenti contattare l'Area Servizi Tecnici e Negoziati - Ufficio Gare dell'Università degli Studi "Magna Græcia" di Catanzaro, Viale Europa, Loc. Germaneto, 88100 Catanzaro, Tel. 0961/3696119/6118, e-mail: [uffgare@unicz.it](mailto:uffgare@unicz.it) – PEC [uffgare@cert.unicz.it](mailto:uffgare@cert.unicz.it) – [protocollo@cert.unicz.it](mailto:protocollo@cert.unicz.it)

ALLEGATI:

- Modello A\_ Domanda di partecipazione;
- Modello B\_ Dichiarazione sostitutiva atto di notorietà + DGUE
- Capitolato tecnico del servizio.

**Catanzaro,**

**Il Direttore Generale  
(Dott. Roberto Sigilli)**

