



Co-funded by the
European Union



Area Affari Generali

D.R. n. 374

IL RETTORE

- PREMESSO** che l'Università degli Studi Magna Græcia di Catanzaro è titolare dell'Erasmus Charter For Higher Education (ECHE) 2021/2027, che consente di partecipare alle attività del Programma Erasmus+ nel settennio 2021-2027 che prevede, tra l'altro, nell'ambito dell'Azione Chiave 1 KA131, la mobilità degli studenti ai fini di studio presso sedi universitarie estere con le quali l'Ateneo abbia stipulato, nell'ambito del predetto Programma Erasmus+, appositi accordi bilaterali di cooperazione;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2021/817 del Parlamento europeo e del Consiglio che istituisce Erasmus+ che stabilisce il quadro giuridico di Erasmus+, istituisce il Programma Erasmus+ e abroga il regolamento (UE) n. 1288/2013;
- VISTO** l'invito della Commissione Europea a presentare proposte 2026–EAC/A08/2024 Programma Erasmus+, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale dell'Unione europea in data 12/11/2025;
- CONSIDERATO** che, sulla base del suddetto invito, l'Ateneo ha presentato la propria candidatura alla Commissione Europea al fine di ottenere il contributo comunitario a sostegno della realizzazione delle attività nell'ambito del Programma Erasmus+, Azione Chiave 1, per la Call 2026, che prevede la mobilità ai fini dell'apprendimento, nel settore dell'istruzione, per studenti e staff, e che, pertanto, solo all'esito della valutazione della predetta candidatura l'Ateneo potrà procedere alla stipula del contratto finanziario con l'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE Italia;
- CONSIDERATO** pertanto, che il presente bando si intende condizionato al finanziamento comunitario che sarà assegnato dall'Agenzia Erasmus+ INDIRE Italia all'Università degli Studi Magna Græcia di Catanzaro in esito alla suddetta candidatura;
- VISTA** la Guida al Programma Erasmus+ 2026;
- PREMESSO** che il potenziamento delle attività Erasmus rappresenta un obiettivo strategico per lo sviluppo dell'Ateneo;
- VISTA** la nota del MUR del 27/01/2014, avente ad oggetto "Istruzione superiore: livello borse per mobilità di studenti e staff";
- VISTA** la nota dell'Agenzia Nazionale Erasmus+, prot. n. 21484/ERASMUSPLUS/KA1 del 17/09/2014, relativa alle modalità di calcolo delle mobilità degli studenti, per studio e traineeship, ai fini del pagamento della borsa comunitaria;
- VISTO** il D.L.105/2003, convertito dalla L.170/2003, ed in particolare l'art. 1, che prevede l'istituzione di un Fondo per il sostegno dei giovani e favorire la mobilità degli studenti;
- CONSIDERATO** che il MUR assegna annualmente all'Ateneo, nell'ambito del predetto Fondo, un contributo destinato ad incentivare la mobilità internazionale degli studenti universitari;



Co-funded by the
European Union



- VISTI i criteri di utilizzo del Fondo per il sostegno dei giovani e per favorire la mobilità degli studenti, previsti nell'allegato 3 del decreto MUR 289/2021 e nell'allegato 3 del decreto MUR 773/2024;
- VISTO il D.R. n. 1184 del 14/12/2018, con il quale è stato emanato il Regolamento Didattico Erasmus studio del Dipartimento di Scienze Giuridiche, Storiche, Economiche e Sociali;
- TENUTO CONTO di quanto deliberato dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione, nelle rispettive adunanze del 22/12/2025, relativamente alla programmazione delle attività di mobilità connesse al Programma Erasmus+ Call 2026, ivi inclusa la determinazione del budget da destinare ai partecipanti con minori opportunità;
- TENUTO CONTO di quanto deliberato dal Senato Accademico, nell'adunanza del 02/08/2022, relativamente al divieto per gli studenti dell'Università degli studi Magna Graecia di Catanzaro di sostenere esami e/o attività presso l'Università di appartenenza durante l'intero periodo di mobilità erasmus;
- DATO ATTO che l'Università garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al beneficio oggetto del presente avviso. L'uso del genere maschile (o femminile) per indicare le persone è dovuto solo a esigenze di semplicità del testo;
- TENUTO CONTO che la copertura finanziaria del presente bando condizionato sarà assicurata: per le borse Erasmus INDIRE, sui fondi che l'Agenzia Nazionale Erasmus + INDIRE Italia erogherà all'Ateneo di Catanzaro; per le borse ministeriali Fondo per il sostegno dei giovani e favorire la mobilità degli studenti L.170/2003, a.f. 2024 sul codice progetto Fondo Giovani 2024 DM 773/2024; a.f. 2025 sul codice progetto DM_773_2025 e sui fondi che il MUR erogherà all'Ateneo di Catanzaro per l'a.f. 2026; per le eventuali borse di studio e contributi su Fondi di Ateneo, sulla voce COAN CA.04.46.05.07- "Borse di studio ERASMUS - integrazione Ateneo" del Budget di Ateneo degli anni 2026 e 2027;

DECRETA

Articolo 1

Indizione del bando e Informazioni generali

Nell'ambito del Programma comunitario Erasmus+ KA131 Call 2026 è indetto per l'anno accademico 2026/2027, il bando per la selezione di studenti per l'assegnazione dei posti di mobilità per fini di studio presso le sedi universitarie straniere indicate nell'**Allegato 1**, parte integrante del presente bando.

Il presente bando si intende condizionato al finanziamento comunitario che sarà assegnato dall'Agenzia Erasmus + INDIRE Italia all'Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro in esito alla candidatura di cui alle premesse.

Il presente bando è soggetto a modifiche, aggiornamenti o integrazioni derivanti da eventuali modifiche delle Disposizioni Nazionali dell'Agenzia Nazionale Erasmus+ Indire per il 2026.

Tali modifiche si intendono integralmente recepite e saranno rese note, in via esclusiva, tramite pubblicazione sul sito dell'Ateneo all'indirizzo <http://web.unicz.it/it/page/programma-erasmus-studio>



Co-funded by the
European Union



Articolo 2

Sedi Universitarie estere

Nel quadro del Programma Erasmus+, l'Azione Chiave 1 – Mobilità individuale ai fini dell'apprendimento – Mobilità studenti per studio si propone di incoraggiare la mobilità degli studenti, permettendo loro di trascorrere un periodo di studio presso un Istituto di Istruzione Superiore di uno dei Paesi partecipanti al Programma. A tal fine, l'Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro ha sottoscritto accordi di collaborazione con le sedi universitarie elencate nell'allegato 1.

Si specifica, in particolare, che le Università straniere partner possono richiedere per l'accesso requisiti e livelli di conoscenza linguistica specifici; si invitano pertanto i candidati, prima di effettuare le scelte, a verificare tali requisiti visitando i siti delle Università estere di interesse.

Pur se non richiesta al momento della presentazione della candidatura, la conoscenza linguistica richiesta dall'Università ospitante sarà comunque necessaria ai fini della realizzazione della mobilità stessa. **È pertanto, cura dello studente consultare con attenzione le pagine web dell'Università estera di interesse ed acquisire l'eventuale certificazione linguistica richiesta dalla stessa entro la scadenza stabilita, pena la mancata accettazione da parte dell'Università estera ospitante.**

Qualora il Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale sconsigliasse viaggi nella località di destinazione, il periodo di mobilità potrà essere sospeso, modificato, interrotto o annullato.

Si consiglia di prendere visione delle misure di sicurezza adottate dal Paese di destinazione e di tenersi sempre aggiornati consultando il sito del Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale: Viaggiare Sicuri.

È inoltre di fondamentale importanza che ogni studente in mobilità si registri sul sito www.dovesiamonelmundo.it e che scarichi la APP "Unità di Crisi" in modo che le Ambasciate italiane abbiano sempre il quadro preciso dei connazionali all'estero. Si sottolinea inoltre che, durante la permanenza all'estero, gli studenti sono tenuti a rispettare altresì le norme di sicurezza previste dall'Istituzione ospitante.

Articolo 3

Requisiti di ammissione alla selezione

Possono partecipare alla presente selezione e concorrere all'assegnazione di un posto di scambio Erasmus:

- a) i cittadini di uno Stato membro dell'Unione Europea o di un altro Paese partecipante al Programma¹, oppure i cittadini di altri Paesi, regolarmente iscritti presso l'Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro (circolare Agenzia Nazionale LLP Italia del 22.03.2010)²;
- b.1) gli studenti che siano regolarmente iscritti presso l'Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro, per l'a.a. 2025/2026, a un corso di laurea triennale, magistrale o magistrale a ciclo

¹ Gli Stati membri dell'Unione Europea (Austria, Belgio, Bulgaria, Cipro, Croazia, Danimarca, Estonia, Finlandia, Francia, Germania, Grecia, Irlanda, Italia, Lettonia, Lituania, Lussemburgo, Malta, Paesi Bassi, Polonia, Portogallo, Repubblica Ceca, Romania, Slovacchia, Slovenia, Spagna, Svezia e Ungheria) e i Paesi Partecipanti al Programma (Islanda, Liechtenstein, Norvegia, Repubblica di Macedonia del Nord, Turchia e Serbia).

² Gli studenti di nazionalità non Europea, qualora risultino vincitori, dovranno informarsi autonomamente e con largo anticipo sulle procedure relative al rilascio di visti e permessi di soggiorno.



Co-funded by the
European Union



unico e che non siano stati iscritti complessivamente in qualità di ripetente e/o fuori corso per più di una volta durante l'intero corso di studio al quale risultano iscritti;

- b.2) gli studenti che siano regolarmente iscritti presso l'Università degli Studi Magna Græcia di Catanzaro, per l'a.a. 2025/2026, a un corso di Dottorato di ricerca, a condizione che non siano all'ultimo anno di corso.

La corrispondenza fra l'eventuale curriculum del corso di dottorato di ricerca e le sedi di scambio è requisito indispensabile per la presentazione della candidatura da parte dei dottorandi.

- b.3) gli studenti che siano regolarmente iscritti, per l'a.a. 2024/2025, ad una Scuola di Specializzazione dell'Area Sanitaria con accesso riservato ai medici, a condizione che non siano all'ultimo anno di corso.

Per gli Specializzandi delle Scuole Mediche di cui al D. L.vo 368/99, art.39, resta ferma comunque la disciplina prevista dal sopra citato decreto legislativo, dal D.I. n. 402/2017 e dal Regolamento Generale di Ateneo delle Scuole di Specializzazione.

La corrispondenza fra la Scuola di Specializzazione e le sedi di scambio è requisito indispensabile per la presentazione della candidatura da parte dei medici in formazione specialistica.

- b.4) nel caso particolare degli studenti che nell'anno accademico 2025/2026 siano iscritti al terzo anno di un corso di laurea triennale sono da tenere presenti le seguenti situazioni:

1) studenti che si iscriveranno **nell'a.a. 2026/2027** in qualità di fuori corso: partecipano al pari degli altri studenti;

2) **studenti che conseguiranno il titolo di primo livello successivamente al termine fissato per la presentazione delle candidature ma prima della partenza: sono ammessi a partecipare con riserva. Coloro che intendano partecipare con riserva dovranno impegnarsi ad iscriversi ad un Corso di laurea Magistrale per l'a.a. 2026/2027, presso l'Ateneo di Catanzaro e scegliere fra le sedi universitarie straniere riservate nell'Allegato1 per il predetto Corso di Laurea Magistrale. La partecipazione al Programma Erasmus+ Mobilità per fini studio da parte dei predetti studenti è comunque subordinata alla effettiva iscrizione ad un Corso di Laurea Magistrale entro il 31 dicembre 2026.** Resta inteso che la partenza sarà comunque programmata, previa accettazione della sede ospitante, **per il secondo semestre dell'a. a. 2026/2027.**

Articolo 4

Condizioni di partecipazione al Programma

Gli studenti dei corsi di studio di I e II livello e i dottorandi, vincitori di un posto di mobilità di cui al presente bando, potranno partecipare al Programma Erasmus+ studio KA131 Call 2026 se regolarmente iscritti, presso l'Università degli Studi Magna Græcia di Catanzaro, all'anno accademico 2026/2027, prima dell'inizio della mobilità.

Gli specializzandi dell'Area Sanitaria con accesso riservato ai medici, vincitori di un posto di mobilità di cui al presente bando, potranno partecipare al Programma Erasmus+ studio KA131 Call 2026 se regolarmente iscritti, presso l'Università degli Studi Magna Græcia di Catanzaro, all'anno accademico 2025/2026, prima dell'inizio della mobilità.



Co-funded by the
European Union



Per i dottorandi e gli specializzandi la mobilità potrà essere effettuata previa autorizzazione del Collegio dei Docenti/Consiglio di Scuola di Specializzazione, secondo quanto previsto dal Regolamento di Ateneo in materia di dottorato/scuole di specializzazione, e avvenga sulla base di un accordo stipulato con l'Ente/Istituto/Organizzazione ospitante e validato dal Collegio dei docenti/ Consiglio di Scuola di Specializzazione.

Per gli Specializzandi delle Scuole Mediche di cui al D. lgs. 368/99, art.39, resta ferma comunque la disciplina prevista dal sopra citato decreto legislativo, dal D.I. n. 402/2017 e dal Regolamento Generale di Ateneo delle Scuole di Specializzazione.

I vincitori del posto di mobilità non potranno conseguire il titolo accademico finale prima della conclusione del periodo di mobilità.

I vincitori del posto di mobilità godono dello "status" di studente Erasmus che comporta le seguenti condizioni:

- 1) **Per gli studenti di I e II ciclo:** il periodo di studio da effettuare presso l'Università partner **deve essere continuativo**, deve avere una **durata minima di due mesi (60 gg. pieni) ed una massima di dodici mesi e deve obbligatoriamente svolgersi tra l'1/09/2026 e il 30/09/2027.** Attività di durata inferiore alla durata minima eleggibile (2 mesi svolti in modalità fisica) non sono ammissibili.

Solo per i Dottorandi e gli Specializzandi: il periodo di studio da effettuare presso l'Università partner **deve essere continuativo**, deve avere una **durata da 5 a 30 giorni nel caso di mobilità (Short Term) o da 2 mesi (60 gg. pieni) a 12 mesi nel caso di mobilità (Long term) e deve obbligatoriamente svolgersi tra l'1/09/2026 e il 30/09/2027.** Attività di durata inferiore alla durata minima eleggibile (5 giorni Short Term, svolti in modalità fisica, oppure 2 mesi - 60 gg. pieni - Long Term, svolti in modalità fisica) non sono ammissibili.

- 2) Esenzione dal pagamento delle tasse di iscrizione e frequenza presso l'Università ospitante, accesso a biblioteche e laboratori.

Tuttavia, l'Istituto ospitante potrebbe richiedere il pagamento di un minimo importo al fine di coprire i costi assicurativi, l'eventuale adesione a sindacati studenteschi, l'utilizzo di materiali diversi (fotocopie, prodotti di laboratorio, ecc.) applicando un trattamento identico a quello degli studenti locali.

- 3) Svolgimento delle attività formative concordate con l'Università di appartenenza e l'Università partner, fermo restando il rispetto dell'eventuale propedeuticità.

Le sedi ospitanti si riservano il diritto di non accettare gli studenti anche se sono risultati vincitori della selezione effettuata dall'Ateneo di Catanzaro, senza che per gli studenti possa insorgere alcuna pretesa o diritto

Le eventuali mancate accettazioni da parte delle sedi estere possono essere determinate, ad esempio, dalla non coincidenza fra il programma di studio/formazione proposto dallo studente e l'offerta proposta dalle predette sedi oppure per mancanza dei requisiti linguistici richiesti dalle sedi estere.

Al termine del periodo di studio dovrà essere prodotta idonea certificazione delle attività formative svolte.

La mancata realizzazione da parte del Beneficiario del proprio programma di studio all'estero potrà giustificare una richiesta di rimborso parziale o integrale della borsa di studio.



Co-funded by the
European Union



- 4) Riconoscimento da parte della Struttura didattica di appartenenza delle attività svolte all'estero, previa approvazione da parte dei competenti Organi accademici.
- 5) Le spese di viaggio, vitto e alloggio sono a carico dello studente. I contributi comunitari, ministeriali e di Ateneo costituiscono solo un'integrazione finanziaria per coprire parte dei costi di mobilità e non prevedono di coprire tutte le spese.
- 6) **I beneficiari non possono usufruire contemporaneamente di altre borse finanziate dalla CE.** Per ulteriori condizioni di ammissibilità si rinvia alle regole di incompatibilità con altri programmi comunitari indicati sul sito dell'Agenzia Nazionale Erasmus+/INDIRE Italia.
- 7) Gli studenti dovranno possedere i requisiti linguistici richiesti dall'Università ospitante³.
- 8) Lo studente riceverà da parte dell'Istituto di appartenenza la ***Carta dello Studente Erasmus.***

Durante la mobilità, gli studenti sono tenuti al regolare pagamento della contribuzione dovuta all'Università di appartenenza.

Lo stesso studente può prendere parte a periodi di mobilità erasmus per un totale massimo di 12 mesi di mobilità fisica per ogni ciclo di studio (fino ad un massimo di 12 mesi per i corsi di laurea triennale, laurea magistrale, dottorato di ricerca e scuola di specializzazione, e fino ad un massimo di 24 mesi per i corsi di laurea magistrale a ciclo unico) indipendentemente dal numero e dalla tipologia di attività di mobilità. Le esperienze precedentemente svolte da ciascuno studente nell'ambito del Programma+ e/o come titolare di una borsa di studio erasmus Mundus saranno computate nel calcolo dei 12 o 24 mesi per ciclo di studi.

È responsabilità di ogni candidato verificare il numero di mensilità erasmus ancora disponibili, per il ciclo di studio di riferimento, ai fini della candidatura al presente bando. Presentando domanda di candidatura al bando Erasmus+ 2026/2027, gli studenti confermano di possedere un numero di mensilità a disposizione congruo con le regole sopra indicate. Lo studente che abbia già beneficiato di mobilità Erasmus+ (studio e/o per traineeship, Erasmus Mundus) nello stesso ciclo di studi a cui è iscritto, dovrà indicarlo nell'apposita sezione della domanda di candidatura specificando il numero di mesi già svolti. In caso di falsa dichiarazione, la mobilità potrà essere annullata prevedendo la restituzione dei contributi erogati, fermo restando le responsabilità penali legate al rilascio di dichiarazioni mendaci (Codice penale e leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000).

La mobilità potrà essere svolta anche in modalità *blended* (combinazione di mobilità fisica con una componente di mobilità virtuale che agevola scambi di apprendimento collaborativo e il lavoro di squadra online). **Il periodo di mobilità per fini di studio svolto in modalità fisica non potrà comunque essere inferiore alla durata minima eleggibile (2 mesi continuativi – 60 gg. pieni).**

Articolo 5 Borse di studio

➤ **Borse su fondi INDIRE**

Annualmente l'Ateneo di Catanzaro presenta richiesta all'Agenzia Erasmus +/- INDIRE Italia di borse di studio finanziate dalla Commissione Europea; pertanto, verificata la consistenza del finanziamento europeo concesso, ai vincitori del posto di mobilità sarà erogata una borsa di studio comunitaria.

³ Consultare le informazioni relative alla sede presso la quale intende recarsi, disponibili sui siti delle università di interesse.



Co-funded by the
European Union



Le borse di mobilità finanziate con fondi comunitari sono erogate ai beneficiari secondo le regole contenute nella Guida al Programma Erasmus+ 2026 e nelle Disposizioni Nazionali dell'Agenzia Nazionale Erasmus+ Indire 2026, e sono differenziate in base al costo della vita nel paese di destinazione, come riportato nella **Tabella A**, parte integrante del presente bando.

Ai vincitori di un posto di mobilità saranno garantite le mensilità/giorni di borsa Erasmus INDIRE corrispondenti alla durata minima eleggibile del periodo di mobilità per fini di studio svolto in “modalità fisica” (5 giorni per le mobilità Short Term - 2 mesi/60 gg. pieni per le mobilità Long Term). Eventuali ulteriori mensilità/giorni di borsa Erasmus INDIRE potranno essere garantite, per il periodo di mobilità svolto in “modalità fisica”, solo se risulteranno risorse finanziarie sufficienti trasferite all'Ateneo dall'Agenzia Erasmus +INDIRE Italia per le finalità Erasmus studio Call 2026.

In conformità alle indicazioni dell'Agenzia Erasmus+/ INDIRE Italia, agli studenti vincitori del bando erasmus+ studio in possesso dei requisiti di minori opportunità di cui all'art. 6 del presente bando di selezione, l'Ateneo garantirà una borsa di studio Erasmus INDIRE (contributo individuale), di importo differenziato in base al Paese di destinazione, per l'intera durata della mobilità svolta in modalità fisica, autorizzata nel contratto o effettivamente svolta (se inferiore), esclusi eventuali periodi di prolungamento.

Per le mobilità Long Term, eventuali periodi di prolungamento svolti in modalità fisica saranno coperti da borsa comunitaria solo se risulteranno ulteriori fondi residui/finanziamenti dell'Agenzia Erasmus+/ INDIRE Italia per le finalità Erasmus studio KA131 Call 2026, dando priorità agli eventuali prolungamenti degli studenti vincitori del bando erasmus+ studio in possesso dei requisiti di minori opportunità di cui all'art. 6 del presente bando di selezione. In ogni caso la borsa potrà essere assegnata per un massimo di 12 mesi complessivi.

Ai fini del calcolo della durata della mobilità si applicano le regole dell'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE Italia.

Per le eventuali mobilità “blended” l'erogazione della borsa comunitaria è condizionata al riconoscimento di minimo 3 CFU (come previsto nelle linee guida al Programma Erasmus+) e comunque non è prevista per i periodi di mobilità svolti in modalità virtuale.

- **Contributi integrativi su Fondi MUR Sostegno Giovani di cui alla L. 170/2003 art. 1/Fondi Ateneo**
Solo per le mobilità Long Term per i periodi di mobilità svolti in modalità fisica

Il MUR assegna annualmente all'Ateneo, nell'ambito del Fondo per il sostegno dei giovani e favorire la mobilità degli studenti, *ex lege* 170/2003, art.1, un contributo destinato ad incentivare la mobilità internazionale degli studenti universitari.

Il suddetto contributo sarà assegnato ai beneficiari di una borsa long term per l'intera durata della mobilità svolta in modalità fisica, autorizzata nel contratto o effettivamente svolta (se inferiore), esclusi eventuali periodi di prolungamento, come segue:

1a) Eventuale contributo integrativo mensile, differenziato in base al reddito ed in base al numero di CFU acquisti all'estero e riconosciuti in carriera per mobilità “M”, a valere **su Fondo MUR**



Co-funded by the
European Union



Sostegno Giovani, di cui alla L. 170/2003/Fondi Ateneo, come riportato nell'allegata Tabella A:

- A favore dei vincitori di un posto di mobilità iscritti ai corsi di laurea di I e di II livello:
 - a) condizionato all'iscrizione, per l'a.a. 2026/2027, entro la durata normale del corso di studio aumentata di un anno (a tal fine sarà considerata, in accordo alle indicazioni contenute nella piattaforma ministeriale, l'iscrizione nella carriera più recente);
 - b) condizionato alla programmazione che le attività formative che saranno svolte all'estero dagli studenti siano curriculari e possano essere riconosciute nella carriera dello studente nell'a.a. 2026/2027;
 - c) a condizione che le suddette attività risultino nell'Anagrafe Nazionale degli Studenti, per un numero di almeno 1 CFU, a.a. 2026/27, entro il 31 Dicembre 2027 e siano finalizzate al conseguimento del titolo;
 - d) nel caso di mobilità "blended", a condizione che le suddette attività risultino nell'Anagrafe Nazionale degli Studenti, per un numero di almeno 3 CFU, a.a. 2026/2027, entro il 31 Dicembre 2027 e siano finalizzate al conseguimento del titolo;
 - e) a condizione che gli studenti non usufruiscano per lo stesso periodo di mobilità di altri contributi a valere sul Fondo MUR Sostegno Giovani, di cui alla L. 170/2003;

1b) Eventuale contributo integrativo mensile, differenziato in base al reddito, a valere su Fondo MUR Sostegno Giovani, di cui alla L. 170/2003/Fondi Ateneo, come riportato nell'allegata Tabella A:

- A favore dei vincitori di un posto di mobilità iscritti a corsi di dottorato di ricerca, alle seguenti condizioni:
 - a) a condizione che non usufruiscano per lo stesso periodo di mobilità di altri contributi a valere sul Fondo MUR Sostegno Giovani, di cui alla L. 170/2003;
 - b) a condizione che la mobilità sia autorizzata dal Collegio dei Docenti, secondo quanto previsto dal Regolamento di Ateneo in materia di dottorato e avvenga sulla base di un accordo stipulato con l'Università ospitante e validato dal Collegio dei docenti.

➤ **Esclusione dai Contributi comunitari e dai Contributi ex L. 170/2003/Fondi di Ateneo e incompatibilità**

Sono esclusi dall'erogazione delle borse su Fondi Comunitari e dai Contributi ex L.170/2003/Fondi di Ateneo i titolari di contratto di formazione specialistica ex D. Lgs. 368/99, i dottorandi titolari di borsa di dottorato finanziata nell'ambito di altri programmi dell'UE o della CE (PON, POR, PNRR ecc.) e i dottorandi titolari di borsa di Ateneo che usufruiscano della maggiorazione della borsa per il periodo all'estero. I predetti partecipanti godranno esclusivamente dello status di studente erasmus.

I dottorandi che usufruiscono della borsa di dottorato su fondi di Ateneo dovranno optare se utilizzare la maggiorazione della borsa per il periodo all'estero o le suddette borse di mobilità erasmus.

Per i dottorandi senza borsa, fermo restando l'erogazione delle borse su Fondi Comunitari, il Contributo ex L.170/2003/Fondi di Ateneo è incompatibile con il Contributo a titolo di rimborso



Co-funded by the
European Union



spese di euro 5.000,00 per un periodo di ricerca all'estero previsto a favore dei dottorandi senza borsa con ISEE inferiore a euro 22.000,00 (Senato Accademico del 22/11/2022). I dottorandi senza borsa dovranno pertanto optare tra il Contributo ex L.170/2003/Fondi di Ateneo e il predetto Contributo di Ateneo a titolo di rimborso spese per un periodo di ricerca all'estero.

Al fine di non erogare un doppio contributo sul medesimo finanziamento, il Contributo integrativo mensile della borsa comunitaria su Fondi MUR Sostegno Giovani di cui alla L. 170/2003/Fondi Ateneo, è incompatibile con l'erogazione di altri contributi erogati su Fondo MUR Sostegno Giovani di cui alla L. 170/2003, art. 1.

➤ **Norme comuni**

Al fine di conteggiare il contributo spettante, ogni mese, indipendentemente dalla sua durata, sarà considerato di 30 giorni (Es.: Mese di Febbraio = 30 giorni), salvo eventuali modifiche da parte della Commissione Europea e dell'Agenzia Nazionale Erasmus+ Italia.

Per periodi superiori alla durata minima eleggibile, in caso di mesi incompleti, il contributo finanziario viene calcolato moltiplicando il numero di giorni del mese incompleto per 1/30 del costo unitario mensile, salvo eventuali modifiche da parte dell'UE e dell'Agenzia Nazionale Erasmus+ Italia.

Le borse di mobilità saranno soggette a tassazione nel caso in cui l'importo complessivo supererà il limite stabilito dall'art. 13, comma 6, L. 488/1999.

Per gli Specializzandi delle Scuole Mediche di cui al D. Lgs. 368/99, art.39, resta ferma la disciplina prevista dal sopra citato decreto legislativo nonché dal D.I. 402/2017.

La mobilità dei dottorandi e degli specializzandi potrà essere effettuata a condizione che la mobilità sia autorizzata dal Collegio dei Docenti/Consiglio di Scuola di Specializzazione, secondo quanto previsto dal Regolamento di Ateneo in materia di dottorato/scuole di specializzazione, e avvenga sulla base di un accordo stipulato con l'Università ospitante e validato dal Collegio dei docenti/Consiglio di Scuola di Specializzazione.

Nel caso in cui lo studente interrompesse il proprio periodo di studi all'estero prima della durata minima eleggibile dovrà effettuare il rimborso integrale di tutte le borse di studio e dei contributi percepiti di cui al presente articolo. Tuttavia, solamente nel caso in cui lo studente non abbia potuto portare a termine il suo periodo di mobilità per cause di forza maggiore, potrà ricevere l'importo della borsa di studio e dei contributi corrispondenti alla durata effettiva del periodo di mobilità, previa autorizzazione dell'Agenzia Erasmus + INDIRE Italia per le borse INDIRE e previa autorizzazione del MUR per i contributi sul Fondo Giovani.

Nel caso in cui lo studente dovesse svolgere un periodo di studi all'estero di durata inferiore a quanto stabilito nel contratto stipulato con l'Università, lo studente dovrà comunicare tempestivamente per iscritto all'Ateneo di Catanzaro la data del rientro anticipato e riceverà il contributo relativo all'effettiva durata del periodo di studi, così come risulterà dalla certificazione dell'Istituto ospitante.

Qualora lo studente volesse, invece, prolungare il proprio periodo di studi all'estero dovrà farne richiesta scritta, almeno un mese prima della data prevista di fine della mobilità. L'autorizzazione sarà concessa previo parere favorevole del Docente referente Erasmus del Corso di Studio, nonché previa acquisizione della disponibilità dell'Università ospitante.

Il prolungamento si intende a spese dello studente. Il periodo di prolungamento potrà essere coperto da borsa comunitaria solo se risulteranno borse di studio residue finanziate all'Ateneo dall'Agenzia Erasmus + INDIRE Italia per le finalità Erasmus studio Call 2026.



Co-funded by the
European Union



Al fine di consentire una più ampia partecipazione alla mobilità da parte degli studenti disabili, l'Agenzia Erasmus + INDIRE Italia potrà stanziare un importo destinato ai fabbisogni speciali dei suddetti studenti. Gli studenti disabili assegnatari di un posto di scambio potranno eventualmente richiedere, tramite l'Università di Catanzaro, un contributo supplementare all'Agenzia Erasmus + INDIRE Italia. Gli studenti interessati dovranno presentare all'Area Affari Generali dell'Ateneo la documentazione necessaria secondo le indicazioni della circolare sui "Fondi comunitari destinati agli studenti disabili in mobilità" che sarà resa nota, non appena pervenuta, all'indirizzo <http://web.unicz.it/it/page/programma-erasmus-studio>.

Il mancato adempimento da parte del beneficiario degli obblighi previsti al successivo art. 10 può comportare la restituzione totale delle borse di studio e dei contributi assegnati.

➤ **Contributo forfetario di Ateneo per le spese di viaggio**

A tutti i partecipanti al programma di mobilità per fini di studio sarà erogato, inoltre, con fondi di Ateneo, un contributo forfetario per le spese di viaggio pari a € 400,00, a titolo di rimborso spese, previa esibizione dei giustificativi dei biglietti di viaggio.

Articolo 6

Inclusione – Contributo integrativo per partecipanti con minori opportunità.

È previsto a favore dei beneficiari erasmus studio con minori opportunità l'assegnazione del contributo integrativo individuale "Disadvantage Background" (Top-up few opportunities). Il predetto contributo è pari a: €250,00/mese per i periodi di mobilità fisica di lunga durata, min 2 mesi – max 12 mesi; €150,00 per un periodo di attività di mobilità fisica di breve termine di 15-30 giorni; €100,00 per un periodo di attività di mobilità fisica di breve termine di 5-14 giorni.

Il contributo sarà assegnato ai beneficiari per la durata effettiva della mobilità, autorizzata nel contratto, esclusi eventuali periodi di prolungamento.

Il suddetto contributo verrà assegnato ai vincitori fruitori di borsa INDIRE che dichiarino di trovarsi in una delle seguenti condizioni di minore opportunità, documentate (attestabili e verificabili), fino ad esaurimento del budget a ciò destinato:

- gli studenti con gravi e certificati problemi: fisici, mentali e di salute;
- gli studenti con differenze culturali es. individui provenienti da contesto migratorio e rifugiati, minoranze nazionali o etniche, persone con difficoltà di adattamento linguistico e di inclusione culturale ecc.;
- gli studenti con figli minori;
- gli studenti orfani di almeno un genitore;
- gli studenti figli di vittime del terrorismo e della criminalità organizzata.

I predetti candidati verranno inseriti in un'unica graduatoria generale di merito in base al punteggio conseguito per la sede di destinazione assegnata, fino ad esaurimento del budget destinato per tali finalità.

Nel caso di pari merito prevale il candidato con minore ISEE (Valore ISEE in corso di validità, al momento dell'accettazione del posto di mobilità); nel caso di ulteriore parità prevale il candidato con minore età anagrafica.



Co-funded by the
European Union



Articolo 7

Modalità di partecipazione alla selezione

Gli studenti interessati a partecipare al bando Erasmus+ studio devono presentare la **candidatura online**, pena esclusione, collegandosi all'indirizzo <https://unicz.esse3.cineca.it/Home.do> a far data **dalle ore 12:00 del 25/03/2026 fino alle ore 12:00 del 21/04/2026.**

Oltre tale termine non sarà più possibile presentare la candidatura.

Ciascuno studente potrà presentare **un'unica candidatura contenente al massimo due sedi universitarie** indicando la priorità delle sedi prescelte. L'ordine di priorità indicato al momento della candidatura è criterio vincolante per l'assegnazione del posto di mobilità nel caso il candidato risultasse vincitore in entrambe le sedi prescelte.

Al termine della compilazione online sarà cura dello studente confermare e stampare la versione definitiva dell'iscrizione al bando.

Sono **esclusi** dalla selezione i candidati che non abbiano scelto sedi disponibili per il proprio corso di studio (vedi Allegato 1).

Se nell'Allegato 1 sono indicate sedi riservate a dottorandi di uno specifico Curriculum, sono **esclusi** i dottorandi che non seguono lo specifico Curriculum.

I candidati ammessi a partecipare con riserva, che abbiano flaggato nella domanda di partecipazione "Mi impegno ad iscrivermi nel prossimo a.a. ad un corso di laurea magistrale presso UMG entro il 31/12 dell'anno in corso", dovranno scegliere fra le sedi universitarie straniere riservate nell'Allegato 1 al Corso di Laurea Magistrale al quale intendono iscriversi.

Sono **esclusi** i candidati che non abbiano confermato la domanda di partecipazione entro la data e l'ora di scadenza del bando.

L'Università richiederà ai candidati che risulteranno vincitori della presente selezione di trasmettere la copia cartacea della domanda di partecipazione al bando, debitamente sottoscritta per autocertificazione dei dati ivi dichiarati, unitamente a copia di un documento di identità.

Resta esclusa qualsiasi diversa forma di presentazione delle domande.

Nella compilazione della domanda di partecipazione, i candidati devono:

- a) dichiarare se abbiano o non abbiano già effettuato un periodo di mobilità Erasmus. Nel caso in cui abbiano già effettuato un periodo di mobilità Erasmus dovranno dichiarare il numero di mesi;
- b) dichiarare se necessitino o non necessitino di assistenza speciale in relazione all'eventuale proprio handicap;
- c) allegare, in alternativa fra di loro:
 - ✓ dichiarazione sostitutiva di certificazione relativa all'aver sostenuto un esame universitario di lingua straniera, con l'indicazione della data e del voto;
 - ✓ certificato di lingua straniera rilasciato da un ente per la certificazione delle competenze linguistico-comunicative in lingua straniera (verranno valutate solo le certificazioni delle competenze linguistico-comunicative in lingua straniera rientranti nell'elenco degli Enti Accreditati, contenuto al seguente link del Ministero dell'Istruzione: <https://piattaformaenticert.pubblica.istruzione.it/pocl-piattaforma-enti-cert-web/elenco-enti-accreditati>);
 - ✓ dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà relativa all'essere madrelingua.

Le suddette dichiarazioni o il certificato dovranno essere relative alla lingua inglese oppure, in alternativa, alla lingua in uso nel paese di destinazione scelto.



Co-funded by the
European Union



- d) gli studenti di I e II livello: **allegare la dichiarazione di non essere stati iscritti, per l'a.a. 2025/2026**, come fuori corso e/o ripetente per più di una volta durante l'intero corso di studi al quale risultano iscritti;
- e) **gli studenti iscritti per l'a.a. 2025/26 al terzo anno di un corso di laurea triennale che hanno in programma il conseguimento del titolo di primo livello successivamente al termine fissato per la presentazione delle candidature ma prima dell'inizio della mobilità: dichiarare obbligatoriamente l'impegno ad iscriversi, entro il 31/12/2026, nell'a.a. 2026/2027 ad un corso di laurea magistrale presso l'Università di Catanzaro;**
- f) **tutti gli studenti: verificare nel libretto gli esami registrati sul sistema Esse3 ed eventualmente autocertificare gli esami sostenuti e non ancora registrati nel predetto sistema;**
- g) **solo gli Specializzandi:** inserire la media aritmetica degli esami annuali sostenuti durante la Scuola di Specializzazione;
- h) solo i **dottorandi:** allegare eventuali pubblicazioni.

Tutti gli allegati alla domanda di partecipazione sopra indicati dovranno essere scansionati e inseriti in un unico file in formato PDF, la cui dimensione non potrà essere superiore a 5 MB, nell'apposito spazio dedicato al caricamento degli upload degli allegati per la partecipazione al bando.

I dottorandi, oltre alla suddetta documentazione, potranno allegare anche le pubblicazioni, in un unico file o in più file in formato PDF (ciascun allegato può avere una dimensione massima di 5 MB).

Ai fini della selezione non sarà ammessa altra forma di presentazione degli allegati.

È necessario, pena esclusione, confermare l'iscrizione al bando cliccando al termine della compilazione della domanda di partecipazione "Conferma Iscrizione al bando e Stampa domanda di partecipazione", entro la data di scadenza del bando.

Se i partecipanti alla selezione allegheranno più di un documento di cui alla precedente lettera c), verrà presa in esame la documentazione che consentirà di assegnare il punteggio più alto relativo alla conoscenza linguistica.

Non verranno valutate eventuali dichiarazioni o certificati che non siano relativi ad una delle lingue indicate alla precedente lettera c).

Verranno valutate solo le eventuali certificazioni delle competenze linguistico-comunicative in lingua straniera rientranti nell'elenco degli Enti Accreditati, contenuto al seguente link del Ministero dell'Istruzione: <https://piattaformaenticert.pubblica.istruzione.it/pocl-piattaforma-enti-cert-web/elenco-enti-accreditati>

Al candidato che prima della conferma dell'iscrizione alla presente selezione abbia omissso di allegare Dichiarazione relativa all'aver sostenuto un esame universitario di lingua straniera/Certificato di lingua straniera/Dichirazione madrelingua, non sarà assegnato alcun punteggio per la conoscenza linguistica.

A seguito di conferma dell'iscrizione al bando non sarà più possibile modificare i dati inseriti né allegare la documentazione di cui alle predette lettere c), d) ed h). Pertanto, è opportuno verificare con attenzione che non sia stati fatti degli errori nella compilazione della domanda.



Co-funded by the
European Union



Non verranno accettate domande incomplete e non sarà possibile modificare o annullare le domande presentate.

Ai fini della selezione non saranno tenuti in considerazione gli eventuali allegati inseriti successivamente alla data e all'orario di conferma dell'iscrizione alla presente selezione.

Ai fini della compilazione della domanda di partecipazione è disponibile una **Guida Sintetica** sul sito di Ateneo all'indirizzo <http://web.unicz.it/it/page/programma-erasmus-studio>.

Si avverte che per ogni eventuale problema tecnico e/o operativo, durante la compilazione della domanda online, gli studenti dovranno aprire un apposito ticket al seguente link:
<http://www.asi.unicz.it/helpdesk/>.

Il termine indicato è perentorio ed è responsabilità del candidato verificare la corretta conclusione della procedura elettronica.

Si invitano i candidati a non attendere gli ultimi giorni prima della data di scadenza per la presentazione della domanda; l'Università non si assume alcuna responsabilità per eventuali malfunzionamenti dovuti a problemi tecnici e/o sovraccarico della linea di comunicazione, e/o dei sistemi applicativi né per eventuali disguidi imputabili a fatti di terzi, al caso fortuito, forza maggiore.

Ai sensi dell'art. 71 D.P.R. 445/2000, l'Amministrazione procederà ad effettuare idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni rese dagli studenti assegnatari.

Tutti i candidati sono ammessi alla selezione con riserva di accertamento dei requisiti previsti dal bando.

L'Università può, in qualunque momento del procedimento, anche successivamente al conferimento della borsa erasmus, effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni prodotte ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i..

Qualora i motivi che determinano l'esclusione siano accertati dopo l'inizio della mobilità, l'Università potrà disporre in qualunque momento, con provvedimento motivato del Rettore, l'esclusione dei candidati dalla procedura selettiva o dalla mobilità, e la decadenza dai benefici eventualmente conseguiti, fermo restando le responsabilità penali in caso di accertamento di falsità in atti e dichiarazioni mendaci di cui all'art. 76 D.P.R. 445/2000.

Articolo 8

Modalità di selezione e assegnazione delle sedi

La selezione degli studenti che beneficeranno del posto di scambio è affidata ad una Commissione che sarà nominata con Decreto Rettorale.

L'assegnazione dei posti di scambio sarà effettuata dalla Commissione giudicatrice, per ciascuna sede, in base ai posti di scambio disponibili per corso e livello di studio, previsti negli accordi bilaterali ed indicati nell'allegato 1.

La Commissione provvederà a stilare le graduatorie per ciascuna sede sulla base dei seguenti criteri di selezione:

Studenti iscritti ai Corsi di Laurea Triennale, Corsi di Laurea Magistrale e Corsi di Laurea Magistrale a ciclo unico

Punteggio massimo attribuibile 90, risultante dalla somma dei seguenti punteggi (a+b+c):

a) Media ponderata degli esami sostenuti

fino ad un massimo di 30 punti



Co-funded by the
European Union



- b) $\frac{\text{Numero CFU acquisiti}}{\text{Numero complessivo di CFU previsti dal piano di studi (60 CFU per ogni anno) fino all'anno di iscrizione compreso. Saranno aggiunti 60 CFU per ogni anno di iscrizione come studente ripetente o fuori corso}} \times 30$ fino ad un massimo di 30 punti
- c) Punteggio assegnato dalla Commissione per la conoscenza della lingua straniera fino ad un massimo di 30 punti

I punteggi di cui alle lettere a) e b) saranno estrapolati dal Sistema Informatico di Ateneo Esse3, sulla base degli esami regolarmente registrati e degli esami eventualmente autocertificati nel predetto Sistema alla data di presentazione della domanda.

Solo per gli studenti iscritti al primo anno in corso della Laurea Magistrale (non a ciclo unico)

Punteggio massimo attribuibile 90, risultante dalla somma dei seguenti punteggi (a+b+c+d):

- a) $\frac{\text{Voto della laurea triennale} \times 20}{110}$ fino ad massimo di 20 punti
- b) Media ponderata degli esami sostenuti nel corso di Laurea Magistrale (non a ciclo unico) fino ad un massimo di 20 punti
- c) $\frac{\text{N. CFU acquisiti}}{\text{N. complessivo di CFU previsti dal piano di studi (60 CFU)}} \times 20$ fino ad un massimo di 20 punti
- d) Punteggio assegnato dalla Commissione per la conoscenza della lingua straniera fino ad un massimo di 30 punti

I punteggi di cui alle lettere a), b) e c) saranno estrapolati dal Sistema Informatico di Ateneo Esse3, sulla base dei dati e degli esami registrati e degli esami eventualmente autocertificati nel predetto Sistema alla data di presentazione della domanda.

Specializzandi

Punteggio massimo attribuibile 90, risultante dalla somma dei seguenti punteggi (a+b+c):

- a) Media aritmetica degli esami annuali sostenuti entro la data di presentazione della domanda fino ad un massimo di 30 punti
- b) $\frac{\text{Voto esame finale di Laurea} \times 30}{110}$ fino ad un massimo di 30 punti
- c) Punteggio assegnato dalla Commissione per la conoscenza della lingua straniera fino ad un massimo di 30 punti

Il punteggio di cui alla lettera a) sarà calcolato sulla base dei voti inseriti dai partecipanti in fase di presentazione della domanda; il punteggio di cui alla lettera b) sarà estrapolato dal Sistema Informatico di Ateneo Esse3 sulla base dei dati registrati alla data di presentazione della domanda.

Dottorandi

Punteggio massimo attribuibile 90, risultante dalla somma dei seguenti punteggi (a+b+c):

- a) Eventuali pubblicazioni fino ad un massimo di 30 punti



Co-funded by the
European Union



Secondo i seguenti criteri:

Per i dottorandi dell'area farmaceutica e biomedica:

- pubblicazioni su riviste internazionali: punti 2 per ogni lavoro;
- pubblicazioni su riviste nazionali: punti 1 per ogni lavoro;
- abstracts di congressi internazionali: punti 0,2 per ognuno;
- abstracts di congressi nazionali: punti 0,1 per ognuno.

Per i dottorandi dell'area giuridica:

- monografie: punti 2 per ogni unità;
- pubblicazioni su riviste di fascia A: punti 2 per ogni lavoro;
- altre riviste scientifiche: punti 1 per ogni lavoro

b) Voto esame finale di Laurea X 30

fino ad un massimo di 30 punti

110

c) Punteggio assegnato dalla Commissione
per la conoscenza della lingua straniera

fino ad un massimo di 30 punti

Il punteggio di cui alla lettera b) sarà estrapolato dal Sistema Informatico di Ateneo Esse3 sulla base dei dati registrati alla data di presentazione della domanda.

Per tutti gli studenti

Ai fini dell'attribuzione del **punteggio per la conoscenza della lingua straniera**, fino ad un massimo di 30 punti, la Commissione si atterrà ai seguenti criteri:

Certificazione lingua straniera/Autocertificazione madrelingua	Autocertificazione universitario di lingua straniera esame	Punti max
Livello A1	Da 18/30 a 21/30	5
Livello A2	Da 22/30 a 23/30	10
Livello B1	Da 24/30 a 25/30 o idoneo	15
Livello B2	Da 26/30 a 27/30	20
Livello C1	Da 28/30 a 29/30	25
Livello C2	Da 30/30 a 30/30 e lode	30
Madrelingua		30

- se i partecipanti alla selezione hanno allegato più di uno dei documenti di cui all'art. 7 lett.c) del presente bando, verrà presa in esame la documentazione che consentirà di assegnare il punteggio più alto relativo alla conoscenza linguistica;

- saranno valutate solo le certificazioni delle competenze linguistico-comunicative in lingua straniera rientranti nell'elenco degli Enti Accreditati, contenuto al seguente link del Ministero dell'Istruzione: <https://piattaformaenticert.pubblica.istruzione.it/pocl-piattaforma-enti-cert-web/elenco-enti-accreditati>;



Co-funded by the
European Union



- saranno valutate esclusivamente le dichiarazioni o il certificato relativi alla lingua inglese oppure, in alternativa, alla lingua in uso nel paese di destinazione scelto;

- al candidato che prima della conferma dell'iscrizione alla selezione abbia omissso di allegare Dichiarazione relativa all'aver sostenuto un esame universitario di lingua straniera/Certificato di lingua straniera/Dichirazione madrelingua, non sarà assegnato alcun punteggio per la conoscenza linguistica.

I posti di mobilità saranno assegnati, per ciascuna sede di destinazione sulla base della graduatoria tenendo conto dell'ordine delle preferenze espresse dai candidati nonché dei posti di scambio disponibili, per corso e livello di studio, previsti nel bando.

L'ordine di priorità delle sedi universitarie prescelte, indicato al momento della candidatura, è criterio vincolante per l'assegnazione del posto di scambio nel caso il candidato risultasse vincitore in entrambe le sedi.

In fase di eventuale scorrimento di graduatoria, non saranno tenuti in considerazione i candidati ai quali sia già stata assegnata una sede, anche se risultino rinunciatari, indipendentemente che si tratti della prima scelta o della seconda scelta.

Nel caso in cui due o più candidati dovessero ottenere lo stesso punteggio complessivo, sarà favorito il candidato di età anagrafica più giovane ai sensi dell'art. 3, c. 7 della legge 15/05/1997, n. 127, come integrato dall'art. 2 della legge n. 191/1998. In caso i candidati coetanei siano nati lo stesso giorno si procederà con estrazione a sorte.

Le graduatorie provvisorie saranno rese pubbliche, sul sito dell'Ateneo, all'indirizzo <http://web.unicz.it/it/page/programma-erasmus-studio> di norma entro il 20/05/2026.

Eventuali richieste di riesame del punteggio, adeguatamente motivate, con allegato documento d'identità, dovranno essere indirizzate al Magnifico Rettore e dovranno pervenire entro 5 giorni che decorrono dal giorno successivo alla data di pubblicazione della graduatoria provvisoria sul sito web dell'Ateneo all'indirizzo <http://web.unicz.it/it/page/programma-erasmus-studio>, esclusivamente a mezzo PEC all'indirizzo affarigenerali@cert.unicz.it. La predetta PEC dovrà essere inviata dall'utenza personale di Posta Elettronica Certificata (non sono ammesse PEC istituzionali accreditate ad enti pubblici); nel caso in cui il candidato non sia titolare di casella PEC ma si avvalga del potere di rappresentanza di cui all'art.38, c.3 bis del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii., è necessario trasmettere, oltre alla suddetta richiesta di riesame, anche la delega conferita al titolare della PEC. Alla delega devono essere allegati i documenti di identità validi di entrambi i soggetti che sottoscrivono la delega (delegante e delegato).

Le suddette richieste di riesame saranno esaminate di norma entro i successivi 8 giorni. Al termine verranno pubblicate le graduatorie definitive.

Le graduatorie definitive saranno rese pubbliche sul sito dell'Ateneo all'indirizzo <http://web.unicz.it/it/page/programma-erasmus-studio>. Tale pubblicazione ha valore di notifica per tutti i candidati assegnatari. **Sarà cura dello studente prendere visione delle graduatorie.**

Nessuna comunicazione individuale sarà inviata agli studenti vincitori della mobilità ai fini di studio.

Solo per gli eventuali scorrimenti di graduatoria, gli avvisi saranno resi pubblici sul sito dell'Ateneo all'indirizzo <http://web.unicz.it/it/page/programma-erasmus-studio> e **sarà data comunicazione agli interessati a mezzo posta elettronica**, all'indirizzo indicato quale recapito ai fini del concorso, con valore di notifica a tutti gli effetti. L'amministrazione non assume alcuna



Co-funded by the
European Union



responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta o incompleta indicazione del recapito da parte dello studente, né per eventuali disguidi tecnici non imputabili all'Amministrazione medesima.

Si avvisano i candidati che i punteggi definitivi relativi agli esami sostenuti/CFU acquisiti sono quelli presenti nella suddetta graduatoria finale, cristallizzati alla data di presentazione della domanda online ed estrapolati dal sistema ESSE3 alla predetta data. Eventuali variazioni di punteggio che potrebbero comparire nella pagina personale dello studente nel sistema ESSE3 non saranno tenuti in considerazione in quanto derivanti da eventuali aggiornamenti automatici dei dati nel sistema ESSE3 che avvengono successivamente alla data di presentazione definitiva della domanda online.

Articolo 9

Studenti vincitori e idonei

- **Gli studenti risultati vincitori di un posto di mobilità erasmus devono: entro e non oltre 5 giorni che decorrono dal giorno successivo alla pubblicazione della graduatoria definitiva far pervenire il modulo di accettazione sottoscritto** disponibile all'indirizzo <http://web.unicz.it/it/page/programma-erasmus-studio>, esclusivamente a mezzo PEC all'indirizzo affarigenerali@cert.unicz.it, unitamente a copia della domanda di partecipazione per autocertificazione dei dati ivi dichiarati e copia di un documento di riconoscimento, **pena decadenza dal diritto al posto di mobilità**. La predetta PEC dovrà essere inviata dall'utenza personale di Posta Elettronica Certificata (non sono ammesse PEC istituzionali accreditate ad enti pubblici); nel caso in cui il candidato non sia titolare di casella PEC ma si avvalga del potere di rappresentanza di cui all'art.38, c.3 bis del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii., è necessario trasmettere, oltre alla suddetta accettazione, anche la delega conferita al titolare della PEC. Alla delega devono essere allegati i documenti di identità validi di entrambi i soggetti che sottoscrivono la delega (delegante e delegato).

Nessuna comunicazione individuale sarà inviata agli studenti vincitori della mobilità ai fini di studio.

Saranno considerati rinunciari coloro che entro il termine sopra indicato non trasmetteranno il modulo di accettazione.

Nel caso di mancata accettazione entro il termine di cui sopra, il posto di mobilità verrà conferito al candidato che sia risultato idoneo secondo l'ordine della graduatoria generale di merito.

In fase di eventuale scorrimento di graduatoria, non saranno tenuti in considerazione i candidati ai quali sia già stata assegnata una sede, indipendentemente che si tratti della prima scelta o della seconda scelta.

- **I candidati idonei**, in caso di rinuncia da parte dei vincitori, saranno informati dell'eventuale scorrimento di graduatoria dall'Ufficio competente mediante pubblicazione di Avviso sul sito dell'Ateneo all'indirizzo <http://web.unicz.it/it/page/programma-erasmus-studio> e a mezzo posta elettronica all'indirizzo e-mail/PEC indicato nella domanda di partecipazione. L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta o incompleta indicazione del recapito da parte dello studente, né per eventuali disguidi tecnici non imputabili all'Amministrazione medesima.



Co-funded by the
European Union



I predetti candidati, devono: **entro e non oltre 5 giorni consecutivi che decorrono dal giorno successivo alla pubblicazione del predetto avviso far pervenire il modulo di accettazione sottoscritto**, con le medesime modalità e termini sopra descritti per gli studenti vincitori. **Saranno considerati rinunciari coloro che entro il termine sopra indicato non trasmetteranno il modulo di accettazione.**

I vincitori di un posto di mobilità erasmus sono tenuti a presentare, online o presso gli sportelli abilitati, la richiesta del Modello ISEE in corso di validità al momento dell'accettazione del posto di mobilità. I predetti studenti dovranno trasmettere all'Amministrazione universitaria (all'indirizzo socrates@unicz.it) il modello ISEE in corso di validità, al momento dell'accettazione del posto di mobilità, almeno 30 giorni prima della data programmata per l'inizio della mobilità, al fine di consentire la predisposizione del contratto di mobilità, pena l'impossibilità di stipulare il contratto e il conseguente rinvio della mobilità programmata; a tal fine, si invitano i candidati a verificare preliminarmente la documentazione e i tempi necessari per il rilascio dell'ISEE.

Articolo 10

Documentazione per la mobilità – Adempimenti per la mobilità

Ciascun beneficiario è tenuto alla presentazione, presso l'Area Affari Generali, dei documenti obbligatori di seguito elencati:

PRIMA DELL'INIZIO DELLA MOBILITÀ:

- ✓ “Online Learning Agreement for study/ Learning Agreement for study - Before mobility”, concordato con l'Istituto di appartenenza e l'Università ospitante;
- ✓ Contratto per la mobilità ai fini di studio nell'ambito del Programma Erasmus+/KA131 Istruzione Superiore. Il periodo di mobilità eleggibile è stabilito nel predetto contratto; **eventuali peridi di mobilità antecedenti alla data di stipula del contratto non saranno riconosciuti.**

DURANTE LA MOBILITÀ:

- ✓ Attestato dell'Università ospitante, che certifichi la data di inizio del periodo di mobilità;
- ✓ Eventuale “Change to Online Learning Agreement for study/ Change to Learning Agreement for study - During mobility” (nel caso durante la mobilità vengano apportate modifiche al programma iniziale di studio).

ALLA FINE DELLA MOBILITÀ:

Lo studente è tenuto a presentare all'Area Affari Generali, entro 10 giorni dal termine della mobilità:

- ✓ Transcript of Records;
- ✓ Programmi degli esami sostenuti;
- ✓ Attestato dell'Università ospitante che certifichi la data di inizio e di fine del periodo di mobilità.

La suddetta documentazione dovrà essere anticipata a mezzo e-mail all'indirizzo socrates@unicz.it e successivamente, se non è stata trasmessa a mezzo posta elettronica direttamente a questa Amministrazione dall'indirizzo istituzionale dell'Università ospitante, dovrà essere spedita o consegnata, con una delle seguenti modalità:



Co-funded by the
European Union



- Inviata per PEC, all'indirizzo affarigenerali@cert.unicz.it, entro e non oltre il suindicato termine. La predetta PEC dovrà essere inviata dall'utenza personale di Posta Elettronica Certificata (non sono ammesse PEC istituzionali accreditate ad enti pubblici); nel caso in cui il candidato non sia titolare di casella PEC ma si avvalga del potere di rappresentanza di cui all'art.38, c.3 bis del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii., è necessario trasmettere, oltre alla suddetta richiesta di riesame, anche la delega conferita al titolare della PEC. Alla delega devono essere allegati i documenti di identità validi di entrambi i soggetti che sottoscrivono la delega (delegante e delegato). Il recapito della documentazione rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, la documentazione stessa stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

- Recapitata a mano, anche a mezzo corriere, in originale, entro e non oltre il predetto termine, previo appuntamento telefonico o per via telematica (tel: 09613696073/6074 – e-mail: socrates@unicz.it), presso l'Area Affari Generali dell'Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro sito al piano terra – Edificio Direzionale, Campus universitario, Viale Europa, Loc. Germaneto, Catanzaro. Qualora il termine di scadenza indicato cada in giorno festivo, la scadenza sarà prorogata al primo giorno feriale utile.

Lo studente, alla fine del periodo di mobilità, deve inoltre trasmettere online il “Participant Report”, tramite apposita piattaforma predisposta dalla Commissione Europea, entro e non oltre i 30 giorni successivi al ricevimento della richiesta di compilazione.

Il mancato adempimento dei suddetti obblighi da parte del beneficiario può comportare la restituzione totale della borsa di studio e dei contributi assegnati.

Gli studenti dovranno, altresì, adempiere alle **richieste amministrative poste dalla sede straniera** (*application form*, attestazioni linguistiche ed eventuale altra documentazione). L'Area Affari generali provvederà a comunicare alla sede straniera i nominativi dei vincitori; è comunque **compito dello studente informarsi direttamente sugli adempimenti amministrativi e le relative scadenze della sede universitaria straniera e rispettare dette scadenze, nonché sui requisiti di conoscenza linguistica previsti per l'accesso nell'Università ospitante, pena il rischio di non venire accettato dalla sede straniera nonostante sia risultato vincitore della selezione;** è inoltre **compito dello studente informarsi direttamente riguardo alla lingua utilizzata per lo svolgimento delle attività formative nella sede estera ospitante.**

Si invitano pertanto gli studenti a consultare, già prima di presentare la domanda, il sito web dell'università straniera prescelta in modo da conoscere in anticipo le eventuali scadenze da questa stabilite, i requisiti linguistici richiesti e le informazioni didattiche dedicate agli studenti erasmus incoming.

La partenza è comunque subordinata all'accettazione da parte della università ospitante.

Le Università partner si riservano il diritto di non accettare gli studenti anche se sono risultati vincitori della selezione effettuata dall'Ateneo di Catanzaro.

L'OLS, è un supporto linguistico Online offerto dal Programma Erasmus+ agli studenti in mobilità e prevede la possibilità di utilizzare una piattaforma online che consente agli studenti con status Erasmus+ di valutare e rafforzare le proprie competenze linguistiche. Questa piattaforma prevede: a) una valutazione iniziale della competenza linguistica dello studente attraverso un test d'ingresso; b) la possibilità di seguire un corso di lingua online da svolgersi anche durante il periodo di mobilità; c) la valutazione linguistica al termine del periodo di mobilità per monitorarne i risultati ottenuti. Per sostenere il test e seguire i corsi di lingua gli studenti sono invitati a registrarsi sulla piattaforma di EU Academy.



Co-funded by the
European Union



Articolo 11

Online Learning Agreement for study (OLA)/Learning Agreement for study

In ottemperanza alle norme comunitarie, i vincitori dovranno predisporre obbligatoriamente, prima della partenza, l'Online Learning Agreement for study (OLA)/Learning Agreement for study.

L'Online Learning Agreement for study (OLA)/Learning Agreement for study è il contratto di apprendimento che viene stipulato tra lo studente, l'Istituzione di appartenenza e quella ospitante in cui vengono concordate tutte le attività formative da svolgere all'estero e le corrispettive attività che verranno riconosciute nell'Istituzione di appartenenza al rientro, se superate con successo all'estero.

Gli studenti di primo e secondo livello, assegnatari del posto scambio, dovranno definire il programma di studio (Online Learning Agreement for study OLA) con il docente Referente Erasmus per il proprio Corso di Studi.

Per gli studenti di primo e secondo livello, l'OLA deve essere compilato e sottoscritto interamente online seguendo le indicazioni contenute nella guida alla compilazione disponibile alla pagina <http://web.unicz.it/it/page/programma-erasmus-studio>. Esclusivamente qualora la sede di destinazione non dovesse utilizzare l'OLA, dovrà essere utilizzato il modello cartaceo disponibile alla pagina <http://web.unicz.it/it/page/programma-erasmus-studio>

Gli specializzandi, assegnatari del posto scambio, dovranno definire il programma di studio (Learning Agreement for study) con il Direttore della Scuola di Specializzazione.

I dottorandi, assegnatari del posto scambio, dovranno definire il programma di studio (Learning Agreement for study) con il Coordinatore del Corso di dottorato.

Il programma di studio (Online Learning Agreement for study OLA/Learning Agreement for study) deve essere approvato dal beneficiario, dal docente referente dell'Università di appartenenza e dall'Università Ospitante, prima della sottoscrizione del contratto finanziario preliminare all'inizio della mobilità dei partecipanti presso l'Università ospitante.

Prima di procedere alla compilazione dell'Online Learning Agreement for study (OLA)/Learning Agreement for study è necessario: Informarsi sull'offerta didattica della sede di destinazione consultandone il sito internet; In caso di informazioni insufficienti lo studente potrà contattare per posta elettronica la sede ospitante; Contattare il docente referente erasmus per concordare le attività didattiche da inserire nell'Online Learning Agreement for study (OLA)/Learning Agreement for study.

A tutela dello studente in mobilità, l'Online Learning Agreement for study (OLA)/Learning Agreement for study è finalizzato al pieno riconoscimento delle attività formative concordate nell'Online Learning Agreement for study (OLA)/Learning Agreement for study svolte all'estero e conseguite con successo.

Si raccomanda pertanto di porre molta attenzione nella stesura dell'Online Learning Agreement for study (OLA) Learning Agreement for study.

Gli esami/crediti indicati nell'Online Learning Agreement for study (OLA)/Learning Agreement for study devono essere congrui con la durata della permanenza all'estero (di norma 30 CFU per un semestre).



Co-funded by the
European Union



Articolo 12

Certificazione e riconoscimento

L'attività di studio svolta nell'ambito del programma erasmus deve essere attestata nel "Learning Agreement for Study after mobility/Transcript of records" dall'Ateneo straniero ospitante al termine della mobilità.

Gli esami sostenuti all'estero, i corrispondenti voti e i crediti acquisiti, certificati nel Transcript of Records dall'Università ospitante, non possono, per nessuna ragione, essere rifiutati dallo studente.

Lo studente ha diritto al riconoscimento in carriera delle attività didattiche svolte con successo durante il periodo di mobilità erasmus per fini di studio, coerentemente a quanto concordato nel "Learning Agreement for Study before mobility".

A tal fine, lo studente è tenuto a consegnare, all'Area Affari Generali, al termine della mobilità, il "Learning Agreement for Study after mobility/Transcript of records", rilasciato dall'Università straniera ospitante, al termine della mobilità e i programmi degli esami sostenuti.

L'Area Affari Generali provvederà ad inoltrare alla Struttura didattica competente la suddetta documentazione, per il riconoscimento delle attività didattiche svolte all'estero nell'ambito del Programma Erasmus+.

Gli esami sostenuti all'estero, i corrispondenti voti/giudizi e i crediti acquisiti, certificati nel Transcript of Records, saranno convalidati dalla Struttura didattica competente previa valutazione, in accordo a quanto stabilito nel Learning Agreement for study, ad eccezione del caso in cui gli esami siano stati sostenuti all'estero mediante prova scritta e senza verbalizzazione con firma per accettazione dello studente.

Articolo 13

Copertura assicurativa

L'Università provvede a propria cura e spese, per gli studenti iscritti a corsi di studio di I, II livello e di dottorato, alla copertura assicurativa per gli infortuni e per responsabilità civile verso terzi.

Per gli Specializzandi delle Scuole Mediche di cui al D. L.vo 368/99, art.39, resta ferma la disciplina prevista dal sopra citato decreto legislativo, dal D.I. n. 402/2017 e dal Regolamento Generale di Ateneo delle Scuole di Specializzazione.

Ai sensi dell'allegato 1 al Decreto Interministeriale n. 402 del 13 giugno 2017, in caso di rifiuto dell'Istituto straniero ospitante a farsi carico delle assicurazioni relative al periodo di attività extra rete formativa, svolta durante la mobilità erasmus studio, gli Specializzandi dell'Area medica dovranno: impegnarsi a provvedere, con oneri a proprio carico, ad idonea copertura assicurativa per i rischi professionali, per la responsabilità civile contro terzi e gli infortuni connessi all'attività assistenziale durante l'attività svolta quale medico in formazione specialistica nelle strutture dell'Istituto straniero ospitante secondo quanto previsto dal "learning agreement for study", alle stesse condizioni previste dal predetto Istituto per il proprio personale; dichiarare di tener indenne l'Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro da qualsivoglia responsabilità derivante dallo svolgimento dell'attività svolta all'estero, nelle strutture dell'Istituto straniero ospitante, durante il periodo di mobilità erasmus studio.

L'Università provvede a propria cura e spese, per tutti gli studenti, all'eventuale copertura assicurativa contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL con il sistema della copertura assicurativa per conto dello Stato (T.U. INAIL D.P.R. n. 1124/65 e D.P.R. n. 156/99), limitatamente allo svolgimento delle attività pratiche all'estero.



Co-funded by the
European Union



Ogni beneficiario dovrà provvedere alla copertura sanitaria. L'assicurazione sanitaria di base è fornita dall'assicurazione sanitaria nazionale dello studente anche durante il soggiorno in un altro Paese dell'Unione Europea tramite la Tessera Europea di Assicurazione Malattia (TEAM). L'Ateneo informa tuttavia che la copertura della Tessera Europea di Assicurazione Malattia o di un'assicurazione privata può non essere sufficiente, soprattutto in caso di uno specifico intervento medico. I partecipanti sono invitati ad informarsi sulle condizioni specifiche di assistenza sanitaria previste nel Paese ospitante, presso l'Azienda Sanitaria locale di riferimento.

Articolo 14

Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente bando è la Dott.ssa Eleonora Consoli, Area Affari Generali - Università degli studi Magna Græcia di Catanzaro - Campus Universitario - V.le Europa, Loc. Germaneto, Catanzaro, tel. 0961/3696073/6074, fax 0961/3696150, e-mail socrates@unicz.it. Per eventuali ulteriori informazioni è possibile contattare l'Area Affari Generali dell'Università degli Studi Magna Græcia di Catanzaro, sita al Campus Universitario *Salvatore Venuta*, Edificio Direzionale, Viale Europa, Località Germaneto – 88100 CATANZARO, telefonicamente ai nn. 0961/3696073/6074 o per via telematica, all'indirizzo email socrates@unicz.it.

Art. 15

Trattamento dei dati personali

I dati personali forniti dal contraente saranno raccolti e trattati dall'Università degli Studi Magna Græcia di Catanzaro (P.I. 02157060795 - C.F. 97026980793), con sede in Viale Europa - 88100 Catanzaro (tel. 0961 3694001– PEC: protocollo@cert.unicz.it), in conformità alla normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Il responsabile della protezione dei dati (DPO) è contattabile all'indirizzo di posta elettronica dpo@unicz.it come meglio descritto nell'informativa estesa reperibile presso la sede dell'Università, di cui il contraente dichiara di aver preso visione sul sito istituzionale <https://web.unicz.it>.

Articolo 16

Pubblicazione del bando

Il presente bando sarà reso pubblico mediante pubblicazione sul sito web di Ateneo agli indirizzi <http://web.unicz.it/it/category/bandi-ateneo> e <http://web.unicz.it/it/page/programma-erasmus-studio>. Tutti i successivi avvisi e le comunicazioni, relativi al suddetto bando, verranno pubblicati sul sito web di Ateneo all'indirizzo <http://web.unicz.it/it/page/programma-erasmus-studio>

Catanzaro, 18 MARZO 2026

f.to IL RETTORE
Prof. Giovanni Cuda