



Area Affari Generali

D.R. n. 411

IL RETTORE

VISTO il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza per l'Italia (PNRR), presentato alla Commissione Europea in data 30 aprile 2021 ai sensi dell'art. 18 del Regolamento (UE) n. 2021/241;

PREMESSO che in data 03 Ottobre 2023, il Ministero dell'Università e della Ricerca (in seguito "MUR"), Direzione Generale dell'Internazionalizzazione e della Comunicazione, adottava il Decreto Direttoriale n. 167 avente ad oggetto "Avviso per la concessione di finanziamenti destinati a iniziative educative transnazionali" (in seguito "Avviso");

PREMESSO che l'Avviso definiva gli indirizzi specifici, ai fini della selezione e del finanziamento, di almeno 10 iniziative educative transnazionali (TNE), previste in attuazione della sottomisura T4 "Iniziativa Transnazionali in materia di istruzione", Investimento 3.4 "Didattica universitaria e competenze avanzate" del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 "Istruzione e ricerca" – Componente 1 "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università";

PREMESSO che, in risposta al suddetto Avviso, l'Università degli studi di Enna "Kore" (Istituzione Capofila), in partenariato con l'Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro, con l'Università degli Studi Mediterranea di Reggio Calabria e con l'Università degli Studi di Messina, ha presentato al MUR la proposta progettuale dal titolo "*HEALTHMED Innovation in Medical Education Digital transition sustainable development and Healthy Environment*";

PRESO ATTO che il MUR, con Decreto Direttoriale n. 188/2024 del 26/06/2024, ha comunicato la graduatoria provvisoria e, con Decreto Direttoriale n. 272 del 08/08/2024, ha comunicato l'ammissione a finanziamento della suddetta proposta progettuale, identificata come TNE23-00086;

VISTO l'Atto d'obbligo di accettazione del Decreto di concessione del Progetto TNE23-00086 con il quale l'Università degli studi Enna "Kore" dichiara di accettare espressamente e integralmente tutti i termini, gli obblighi e le condizioni previste, e dichiara altresì di impegnarsi a svolgere quanto indicato nel Decreto Direttoriale n. 167 del 3 ottobre 2023 e nel decreto di concessione n. 272 dell'8 agosto 2024;

VISTO l'accordo di partenariato stipulato in data 07/11/2024 tra l'Università degli studi Enna "Kore", l'Università degli Studi "Magna Graecia" di Catanzaro, l'Università degli Studi Mediterranea di Reggio Calabria e l'Università degli Studi di Messina;

VISTO in particolare l'art.6 del suddetto accordo di partenariato che prevede il trasferimento da parte dell'Università degli studi di Enna "Kore" (Istituzione Capofila) della parte del contributo della sovvenzione spettante ad ogni singolo Ateneo beneficiario;

CONSIDERATO che il progetto si svolgerà con la collaborazione scientifica di altri Atenei partner stranieri, in particolare: l'Università di Belgrado (Serbia), l'Università Mohammed 5 di Rabat (Marocco), l'Università Sidi Mohamed Ben Abdellah di Fez (Marocco) e l'Università Tunis El Manar (Tunisia);

VISTO il "Multilateral Inter-Institutional Agreement" stipulato in data 15/03/2025, che prevede, tra l'altro, la mobilità di docenti da e verso le università straniere coinvolte nel progetto;

SENTITI i referenti scientifici del progetto HEALTHMED, i quali hanno individuato e distribuito le mobilità da realizzare tra i diversi partner come specificato nell'Allegato 1 del presente bando;

CONSIDERATO che l'Ateneo garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al beneficio oggetto del presente avviso. L'uso del genere maschile (o femminile) per indicare le persone è dovuto solo a esigenze di semplicità del testo;

VISTO il Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, relativo alla



protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

VISTO il Bando di selezione emanato con D.R. n. 1833 del 01 Dicembre 2025, nell'ambito del Progetto TNE "HEALTHMED Innovation in Medical Education Digital transition sustainable development and Health Environment", per l'assegnazione di n. 2 posti di mobilità individuale per fini di insegnamento, nell'ambito di attività di formazione e ricerca, della durata di n. 12 giorni consecutivi ciascuna (compresi 2 giorni di viaggio A/R), da svolgere in modalità fisica, presso le suddette sedi universitarie straniere partner, destinate ai docenti afferenti ai Dipartimenti di Scienze Mediche e Chirurgiche, Medicina Sperimentale e Clinica e Scienze della Salute dell'Università degli studi Magna Graecia di Catanzaro;

PRESO ATTO di quanto ratificato dal Senato Accademico nella seduta del 22 dicembre 2025;
TENUTO CONTO che non sono prevenute candidature per la suddetta procedura selettiva;

VISTO il Decreto Direttoriale n. 341 del 18.12.2025, del Ministero dell'Università e della Ricerca, con il quale il termine di conclusione del suddetto progetto è stato prorogato al 31/05/2026;

RITENUTO pertanto opportuno, al fine di garantire il proficuo utilizzo del finanziamento concesso e incrementare il più possibile il numero di docenti in mobilità, procedere alla riapertura del bando per l'assegnazione dei posti di mobilità rimasti vacanti;

TENUTO CONTO che la copertura finanziaria del presente bando è assicurata sui fondi del summenzionato progetto HEALTHMED, CUP J24C24000120006, che l'Università degli studi Enna "Kore" (Istituzione Capofila) ha trasferito all'Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro (come risulta da comunicazione del 25/11/2025).

DECRETA

ART. 1 - Finalità e destinatari

Nell'ambito del Progetto TNE "HEALTHMED Innovation in Medical Education Digital transition sustainable development and Health Environment" è indetta una selezione per l'assegnazione ai docenti, afferenti ai Dipartimenti di Scienze Mediche e Chirurgiche, Medicina Sperimentale e Clinica e Scienze della Salute dell'Università degli studi Magna Graecia di Catanzaro, di n. 2 posti di mobilità individuale per fini di insegnamento, nell'ambito di attività di formazione e ricerca, della durata di n. 12 giorni consecutivi ciascuna (compresi 2 giorni di viaggio A/R), da svolgere in modalità fisica, presso le sedi universitarie straniere indicate nell'**Allegato 1**, parte integrante del presente bando. Le attività di insegnamento dovranno essere svolte negli ambiti scientifici di interesse del Progetto. La mobilità dovrà essere completata entro il 31 Maggio 2026.

ART. 2 - Sedi Universitarie estere

Qualora il Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale sconsigliasse viaggi nella località di destinazione, il periodo di mobilità potrà essere sospeso, modificato, interrotto o annullato. Si consiglia di prendere visione delle misure di sicurezza adottate dal Paese di destinazione e di tenersi sempre aggiornati consultando il sito del Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale: Viaggiare Sicuri.

È inoltre di fondamentale importanza che ogni docente in mobilità si registri sul sito www.dovesiamonelmundo.it e che scarichi la APP "Unità di Crisi" in modo che le Ambasciate italiane abbiano sempre il quadro preciso dei connazionali all'estero. Si sottolinea inoltre che, durante



la permanenza all'estero, i docenti sono tenuti a rispettare altresì le norme di sicurezza previste dall'Istituzione ospitante.

ART. 3 – Requisiti di ammissione alla selezione

Possono partecipare alla selezione per l'assegnazione dei contributi di mobilità i professori, i ricercatori e i docenti a contratto, che prestino **servizio presso l'Università degli Studi Magna Græcia di Catanzaro al momento della presentazione della domanda di partecipazione.**

ART. 4 - Condizioni di partecipazione al Progetto - Periodo di mobilità - Attività consentite

Per partecipare alla mobilità, i docenti devono essere in servizio o avere un contratto di insegnamento in corso con l'Ateneo di Catanzaro durante tutto il periodo della mobilità.

Nel caso dei docenti a contratto la mobilità dovrà essere realizzata durante e nei limiti del periodo contrattuale.

Per partecipare alla mobilità i docenti non devono essere residenti e non devono avere il domicilio abituale nel paese scelto come destinazione della mobilità.

Ai fini dell'ammissibilità della mobilità è obbligatorio impartire **almeno 5 giorni consecutivi di attività di docenza (esclusi i giorni di viaggio) e un minimo di 8 ore di insegnamento alla settimana (o per ogni soggiorno più breve).** Se la mobilità dura più di una settimana, il numero minimo di ore d'insegnamento per la settimana incompleta deve essere proporzionale alla durata della settimana stessa (arrotondato per eccesso).

Le mobilità ai fini di docenza potranno avere una durata massima di 12 giorni consecutivi, compresi i giorni di viaggio A/R.

La mobilità dovrà essere completata entro il 31 Maggio 2026.

ART. 5 - Presentazione della domanda

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere redatta secondo il fac simile (allegato 2) al presente bando e dovrà essere corredata di un programma di docenza, concordato con l'Istituto ospitante, redatto secondo il fac simile allegato al presente bando "Mobility Agreement Staff Mobility for Teaching" (allegato 3) contenente gli obiettivi, il valore aggiunto della mobilità, il contenuto della docenza e i risultati attesi (il predetto programma di docenza, allegato alla domanda di partecipazione, dovrà essere sottoscritto dal docente proponente e dal Direttore del Dipartimento di afferenza dell'Ateneo di appartenenza).

La domanda di partecipazione al concorso **deve pervenire entro le ore 12,00 del 08/04/2026** con una delle seguenti modalità:

- **Recapitata a mano, anche a mezzo corriere**, presso l'Ufficio Protocollo dell'Università degli Studi Magna Græcia di Catanzaro sito presso l'Edificio Direzionale, piano terra - Campus universitario, viale Europa, loc. Germaneto, Catanzaro, nel seguente orario di apertura al pubblico:

dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00

lunedì e martedì dalle ore 15.00 alle ore 16.00

La domanda di partecipazione, corredata degli allegati, dovrà essere inserita in una busta chiusa sulla quale dovranno essere tassativamente indicati:



Mittente: nome, cognome e indirizzo del candidato;

Oggetto: Domanda partecipazione **Bando TNE HEALTHMED mobilità docenti**;

Indirizzo di destinazione: Al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi Magna Græcia di Catanzaro, Ufficio Protocollo – Edificio Direzionale, Campus universitario, Viale Europa, Loc. Germaneto, 88100 Catanzaro.

AOO: Area Affari Generali

La dicitura: **NON APRIRE**

La busta recapitata a mano, anche a mezzo corriere dovrà obbligatoriamente includere, oltre alla documentazione cartacea, anche un supporto informatico (CD, Pen Drive, etc.) contenente l'identica documentazione in formato digitale (la domanda di partecipazione, nonché tutti gli allegati presentati ai fini della valutazione). Tale documentazione digitale consentirà lo svolgimento dell'iter concorsuale eventualmente in modalità telematica, laddove necessario. Si evidenzia che è obbligo per ciascun candidato produrre nell'ambito del plico documentale, anche la versione digitale, oltre che cartacea, della domanda e della documentazione allegata. È altresì obbligatorio dichiarare sotto la propria responsabilità, la conformità tra la domanda e documentazione cartacea presentata e la domanda e la documentazione digitalizzata nel supporto informatico anzidetto (dichiarazione contenuta nel fac-simile della domanda).

- Inviata a mezzo PEC all'indirizzo di posta elettronica certificata *protocollo@cert.unicz.it* **entro e non oltre il suindicato termine di scadenza.**

La domanda dovrà essere inviata dall'utenza personale di Posta Elettronica Certificata (non sono ammesse PEC istituzionali accreditate ad enti pubblici); nel caso in cui il candidato non sia titolare di casella PEC ma si avvalga del potere di rappresentanza di cui all'art.38, c.3 bis del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii., è necessario trasmettere, oltre alla documentazione prevista dalla selezione, anche la delega conferita al titolare della PEC. Alla delega devono essere allegati i documenti di identità validi di entrambi i soggetti che sottoscrivono la delega (delegante e delegato). La PEC, contenente la domanda di partecipazione alla selezione, dovrà riportare in oggetto: Domanda partecipazione **Bando TNE HEALTHMED mobilità docenti – nome e cognome del candidato.**

La domanda di partecipazione alla selezione, da presentare utilizzando il fac-simile allegato al presente bando, dovrà essere firmata dal candidato e scansionata in formato PDF con i relativi allegati. I candidati sono invitati inoltre a denominare i file con un nome significativo: ad es. domanda di partecipazione, etc...

Si precisa che la posta elettronica certificata non consente degli allegati che, tutti insieme, abbiano una dimensione pari o superiore a 40 megabyte. Il candidato che debba trasmettere allegati che complessivamente superino tale limite dovrà trasmettere con un'e-mail la domanda precisando che gli allegati, o parte di essi, saranno trasmessi con una ulteriore e-mail contestualmente alla precedente già inviata.

Si precisa, inoltre, che la validità della trasmissione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica ai sensi dell'art. 6 del decreto del Presidente della Repubblica 11 febbraio 2005, n. 68.

Per le domande pervenute in ritardo non sono ammessi reclami. Non sono ammesse domande pervenute con posta prioritaria e con posta elettronica non certificata. Il recapito della domanda rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, la domanda stessa non giunga a



destinazione in tempo utile. Qualora il termine di scadenza indicato cada in giorno festivo, la scadenza sarà prorogata al primo giorno feriale utile. La domanda deve essere redatta secondo il fac-simile allegato al presente bando (allegato 2), di cui fa parte integrante, riportando tutte le indicazioni che, secondo le norme vigenti, i candidati sono tenuti a fornire.

La domanda di partecipazione deve essere debitamente sottoscritta, pena esclusione.

Non saranno ritenute valide ai fini della partecipazione alla procedura selettiva e, conseguentemente, escluse d'ufficio le domande di partecipazione:

- consegnate oltre il termine di scadenza stabilito dal presente bando;
- trasmesse a mezzo PEC oltre il termine di scadenza stabilito dal presente bando;
- inviate da PEC non intestata al candidato ovvero non corredate di delega conferita al titolare della PEC unitamente ai documenti di identità validi di entrambi i soggetti che sottoscrivono la delega (delegante e delegato);
- inviate da PEC istituzionali accreditate ad enti pubblici;
- inviate da posta elettronica ordinaria.

Ciascun candidato potrà presentare una sola domanda di partecipazione.

La domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal candidato a pena esclusione.

Ai sensi dell'art.71 D.P.R. 445/2000, l'Amministrazione procederà ad effettuare idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni rese dagli assegnatari.

Tutti i candidati sono ammessi alla selezione con riserva di accertamento dei requisiti previsti dal bando di concorso.

L'Università può, in qualunque momento del procedimento, anche successivamente al conferimento della borsa, effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni prodotte ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i..

Qualora i motivi che determinano l'esclusione siano accertati dopo l'inizio della mobilità, l'Università potrà disporre in qualunque momento, con provvedimento motivato del Rettore, l'esclusione dei candidati dalla procedura selettiva o dalla mobilità, e la decadenza dai benefici eventualmente conseguiti, fermo restando le responsabilità penali in caso di accertamento di falsità in atti e dichiarazioni mendaci di cui all'art.76 DPR 445/2000.

ART. 6 - Valutazione delle candidature e selezione dei partecipanti

Fermo restando il possesso dei requisiti di ammissione previsti all'art.3 del bando, nel caso in cui il numero delle candidature non dovesse essere superiore al numero dei posti di mobilità messi a bando, i predetti posti verranno assegnati ai candidati che abbiano presentato regolare domanda di partecipazione con le modalità e nei termini previsti dal bando.

Solo nel caso in cui il numero delle candidature dovesse essere superiore al numero dei posti di mobilità per fini di insegnamento messi a bando, si procederà a selezione, con le seguenti modalità:

La selezione dei docenti che beneficeranno del contributo di mobilità per attività di insegnamento all'estero sarà affidata ad una Commissione, nominata con Decreto Rettorale, che stilerà una graduatoria in base ai seguenti criteri:

- **Qualità del progetto di mobilità "Mobility Agreement for Teaching" da svolgere all'estero proposto, concordato con l'Istituto di appartenenza e l'Ente ospitante (firmato dal candidato e dal Direttore del Dipartimento di afferenza), fino ad un massimo di 30 punti.**



- **Ricaduta dell'esperienza di insegnamento proposta sul contesto accademico dell'Ateneo di appartenenza, fino ad un massimo di 10 punti.**

Ai fini dell'attribuzione del punteggio, la Commissione si atterrà ai seguenti criteri:

Ricaduta dell'esperienza di insegnamento sul contesto accademico	Punti max
Nessuna	0
Scarsa	2,5
Sufficiente	5
Più che sufficiente	7,5
Molta	10

- **Ricaduta dell'esperienza di insegnamento proposta sull'ambito organizzativo/istituzionale e sulle strategie di internazionalizzazione dell'Ateneo di appartenenza, fino ad un massimo di 20 punti.**

Ai fini dell'attribuzione del punteggio, la Commissione si atterrà ai seguenti criteri:

Ricaduta dell'esperienza di insegnamento proposta sull'ambito organizzativo/istituzionale e sulle strategie di internazionalizzazione dell'Ateneo	Punti max
Nessuna	0
Scarsa	5
Sufficiente	10
Più che sufficiente	15
Molta	20

- in caso di pari merito tra professori e ricercatori rientranti nei ruoli universitari, verrà privilegiato il candidato con minore anzianità accademica; in caso di ulteriore pari merito, verrà privilegiato il candidato più giovane d'età;
- in caso di pari merito tra ricercatori a tempo determinato, verrà privilegiato il candidato più giovane d'età;
- in caso di pari merito tra docenti titolari di contratto di insegnamento non rientranti nei ruoli universitari, verrà privilegiato il candidato più giovane d'età;
- in caso di pari merito tra docenti rientranti nei ruoli universitari e docenti non rientranti nei ruoli universitari (ricercatori a tempo determinato o titolari di contratto d'insegnamento) verrà data priorità ai docenti di ruolo, ordinandoli secondo minore anzianità accademica, successivamente ai ricercatori a tempo determinato, ordinandoli secondo l'età anagrafica, e infine ai docenti a contratto, ordinandoli secondo l'età anagrafica;



- in caso di pari merito tra ricercatori a tempo determinato e titolari di contratto d'insegnamento, verrà data priorità ai ricercatori a tempo determinato, ordinandoli secondo l'età anagrafica e successivamente ai docenti a contratto, ordinandoli secondo l'età anagrafica.

ART. 7 - Obblighi dei beneficiari della borsa di mobilità

I docenti assegnatari del contributo di mobilità per fini d'insegnamento sono tenuti a:

- a) presentare all'Area Affari Generali dell'UMG (anche a mezzo posta elettronica all'indirizzo socrates@unicz.it), almeno 20 giorni prima della data programmata di inizio mobilità, il Programma di insegnamento all'estero "Mobility Agreement Staff Mobility for Teaching", completo in tutte le parti, approvato e sottoscritto dal docente beneficiario, dal Direttore del Dipartimento di afferenza dell'Ateneo di appartenenza e dall'Università ospitante. Entrambi gli Istituti, quello di appartenenza e quello ospitante, saranno responsabili della qualità del periodo di mobilità;
- b) stipulare, prima dell'inizio della mobilità, il contratto, per la mobilità ai fini di docenza, con l'Università di appartenenza;
- c) presentare all'Area Affari Generali dell'UMG, entro e non oltre n. 3 giorni successivi alla fine del periodo di mobilità, la seguente documentazione in originale:
 - attestato di avvenuto svolgimento dell'attività d'insegnamento, firmato dall'Università ospitante, che certifichi le date di inizio e di fine del periodo di mobilità, le attività di insegnamento svolte in modalità fisica, i giorni e il numero di ore attività;
 - giustificativi delle spese sostenute per il viaggio A/R e per il soggiorno (ricevute dei biglietti di viaggio e carta d'imbarco, ricevute delle spese di trasporto locale, ricevute fiscali di alberghi e ristoranti ecc...),
 - nota spese dettagliata, contenente il dettaglio delle singole spese sostenute (redatta e firmata dal docente);
 - Relazione sulle principali attività svolte durante la mobilità, firmata dal docente.

ART. 8 - Contributi finanziari e procedure di pagamento

➤ 8.1. Contributo finanziario

Al docente assegnatario del posto di mobilità sarà garantito un contributo economico alla mobilità, per il periodo di mobilità svolto in modalità fisica, della durata massima di 12 giorni consecutivi (compresi 2 giorni di viaggio A/R) da svolgersi entro il 31/05/2026, previsto nel contratto di mobilità, con le seguenti modalità:

● Rimborso a piè di lista (Analitico):

- ✓ dei costi sostenuti per vitto e alloggio, fino ad un importo massimo di 190,00 euro al giorno, sulla base dei giustificativi delle spese di vitto e alloggio sostenute (ricevute fiscali di alberghi e ristoranti, ricevute delle spese di trasporto locale);
- ✓ dei costi per il viaggio A/R, sulla base alle spese di viaggio effettivamente sostenute e documentate (ricevute dei biglietti di viaggio A/R e delle carte d'imbarco), entro i seguenti limiti massimi:

Euro 309,00 per le mobilità verso l'Università di **Belgrado (Serbia)**;

Euro 395,00 per le mobilità verso l'Università Mohammed 5 di **Rabat (Marocco)**;



Euro 309,00 per le mobilità verso l'Università Sidi Mohamed Ben Abdellah di Fez (**Marocco**);

Euro 309,00 per le mobilità verso l'Università Tunis El Manar (**Tunisia**).

Saranno riconosciuti fino ad un massimo di due giorni per il viaggio: n. 1 giorno per l'andata e n. 1 giorno per il ritorno.

I costi per gli spostamenti locali (per esempio dall'albergo al luogo di lezione/riunione ecc.) non rientrano nelle spese di viaggio ma nei costi di soggiorno.

I beneficiari dovranno esibire, inoltre, la nota spese contenente il dettaglio delle singole spese sostenute debitamente firmata.

Ai fini dell'ammissibilità delle spese di viaggio, vitto e alloggio, si applica il "Regolamento di Ateneo per le Missioni", fermo restando i suddetti limiti massimi per le spese di viaggio, vitto e alloggio.

Attività di mobilità per docenza che non rispettino la durata minima eleggibile, cinque giorni consecutivi di attività, esclusi i giorni di viaggio, e un minimo di 8 ore di insegnamento alla settimana o per ogni soggiorno più breve (se la mobilità dura più di una settimana, il numero minimo di ore d'insegnamento per la settimana incompleta deve essere proporzionale alla durata della settimana stessa, arrotondato per eccesso), **non sono ammissibili.**

Nel caso residuassero fondi destinati alla mobilità individuale dei docenti per fini di insegnamento nell'ambito del Programma HealthMed TNE, attività di formazione e ricerca, si procederà allo scorrimento di graduatoria per attivare un maggior numero di flussi, purché si possano garantire posti di mobilità per docenti per la durata minima eleggibile (almeno 5 giorni consecutivi di attività di docenza e 2 giorni di viaggio).

Qualora il Partecipante volesse prolungare il periodo di mobilità all'estero (per una durata complessiva, comunque, non superiore a due mesi) dovrà verificarne con l'Istituto ospitante la disponibilità e farne richiesta scritta. La richiesta di prolungamento, vistata dall'Istituto ospitante, dovrà essere autorizzata dal Direttore del dipartimento di afferenza dell'Ateneo di appartenenza.

Il periodo di prolungamento potrà essere accordato solo se risulteranno ulteriori fondi residui per le finalità di mobilità dei docenti, nell'ambito del presente Progetto HealthMed PNRR-TNE (il limite massimo per il rimborso delle spese di vitto e alloggio sarà ridotto a un importo di euro 133,00 dal quindicesimo giorno in poi).

Eventuali richieste di prolungamento del periodo di mobilità dovranno essere presentate almeno 12 giorni prima del termine di mobilità inizialmente concordato.

Eventuali prolungamenti della mobilità dovranno comunque concludersi entro il 31/05/2026.

➤ **8.2. Modalità di erogazione del contributo finanziario**

Le procedure per il pagamento del contributo spettante, sulla base del periodo di mobilità effettivamente svolto, certificato dall'Università ospitante, verranno avviate alla fine della mobilità, a seguito del ricevimento della documentazione indicata al precedente art. 7 lettera c) del presente bando.



ART. 9 - Trattamento dei dati personali

I dati personali forniti dal contraente saranno raccolti e trattati dall'Università degli Studi Magna Græcia di Catanzaro (P.I. 02157060795 - C.F. 97026980793), con sede in Viale Europa - 88100 Catanzaro (tel. 0961 3694001– PEC: protocollo@cert.unicz.it), in conformità alla normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Il responsabile della protezione dei dati (DPO) è contattabile all'indirizzo di posta elettronica dpo@unicz.it come meglio descritto nell'informativa estesa reperibile presso la sede dell'Università, di cui il contraente dichiara di aver preso visione sul sito istituzionale <https://web.unicz.it>.

ART. 10 - Veridicità delle dichiarazioni attestate

Ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000, l'Università si riserva di effettuare idonei controlli, anche a campione, in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni attestate dai docenti che risultano assegnatari dei contributi alla mobilità. Qualora dai controlli risultino dichiarazioni non veritiere, i vincitori decadranno dal beneficio del contributo alla mobilità e dovranno restituire le eventuali somme percepite, fatte salve più gravi conseguenze.

ART. 11 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente bando è la Dott.ssa Carmen Scerbo, Area Affari Generali - Università degli studi Magna Græcia di Catanzaro - Campus Universitario - V.le Europa, Loc. Germaneto, Catanzaro, tel. 0961/3696073/6074, fax 0961/3696150, e-mail socrates@unicz.it.

Per eventuali ulteriori informazioni è possibile contattare l'Area Affari Generali dell'Università degli Studi Magna Græcia di Catanzaro, sita al Campus Universitario Salvatore Venuta, Edificio Direzionale, Viale Europa, Località Germaneto – 88100 CATANZARO, telefonicamente ai nn. 0961/3696073/6074 o per via telematica, all'indirizzo email socrates@unicz.it.

ART. 12 - Pubblicazione del bando/Ulteriori informazioni e comunicazioni

Il presente bando sarà reso pubblico mediante pubblicazione sul sito web di Ateneo agli indirizzi <http://web.unicz.it/it/category/bandi-ateneo> e <https://web.unicz.it/it/page/altre-iniziative-di-mobilita>. Tutti i successivi avvisi e le comunicazioni, relativi al suddetto bando, verranno pubblicati sul sito web di Ateneo all'indirizzo <https://web.unicz.it/it/page/altre-iniziative-di-mobilita>.

Catanzaro, 24 Marzo 2026

f.to IL RETTORE
Prof. Giovanni Cuda