

**GUIDA PER STUDENTI DELL'UNIVERSITÀ MAGNA GRAECIA DI  
CATANZARO IN PARTENZA PER UN PERIODO DI MOBILITÀ  
ERASMUS PER STUDIO**

Questa guida è rivolta agli studenti dell'Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro in partenza per un periodo di mobilità Erasmus per studio.

Di seguito sono descritti la procedura e i passaggi necessari per espletare le pratiche didattiche ed amministrative correlate al periodo di mobilità. Queste istruzioni sono di importanza fondamentale in quanto eventuali inadempimenti possono avere conseguenze gravi, come per esempio l'impossibilità di effettuare la mobilità, il mancato riconoscimento degli esami sostenuti presso l'ateneo ospitante, restituzione della borsa di studio Erasmus+.

**❖ SE SEI UN VINCITORE ASSEGNATARIO DEL POSTO DI MOBILITÀ:**

- 1) Controlla costantemente il sito <http://web.unicz.it/it/page/programma-erasmus-studio> per verificare la pubblicazione di avvisi sulla selezione a cui hai partecipato
- 2) Dopo la pubblicazione delle graduatorie DEFINITIVE al link <http://web.unicz.it/it/page/programma-erasmus-studio> accetta il posto di mobilità rispettando le modalità ed i termini previsti nel bando di selezione a cui ha partecipato.

**❖ PRIMA DELLA PARTENZA**

• Application e Procedure di Ammissione presso l'ateneo ospitante:

- 1) Informati sulle modalità di ammissione presso l'Università ospitante presso cui hai vinto un posto di mobilità
- 2) Compila ed invia, nei termini previsti dall'Università di destinazione, l'eventuale documentazione richiesta, quale ad esempio moduli di iscrizione (Application Form (AF) e/o moduli per la richiesta di alloggio (Accommodation Form). I moduli sono normalmente reperibili sui siti internet delle Università straniere nelle pagine delle Relazioni Internazionali o dei Progetti di scambio nelle sezioni riguardanti gli studenti in ingresso (incoming students).

Ricordati che il mancato rispetto delle scadenze amministrative poste dall'Università straniera a tuo carico potrebbe essere motivo di non ammissione alla frequenza dei corsi o di rifiuto allo svolgimento del periodo di mobilità, pertanto consigliamo di consultare regolarmente il sito dell'Università estera per essere sempre aggiornati su scadenze e procedure.

• Compilazione del Learning Agreement:

- 1) Scarica il modulo Learning Agreement al link <http://web.unicz.it/it/page/programma-erasmus-studio>, sotto la sezione Modulistica ed Informazioni
- 2) Compila il modulo Learning Agreement:

Student	Last name(s)	First name(s)	Date of birth	Nationality	Sex [M/F]	Study cycle	Field of education
Sending Institution	Name	Faculty/Department	Erasmus code (if applicable)	Address	Country	Contact person name; email; phone	
Receiving Institution	Name	Faculty/ Department	Erasmus code (if applicable)	Address	Country	Contact person name; email; phone	

- ✓ Inserisci nella riga “STUDENT” i tuoi dati [Cognome, Nome, data di nascita, Nazionalità, Sesso, Ciclo di Studi (se sei iscritto ad un corso di laurea triennale inserisci First cycle; se sei iscritto ad un corso di laurea magistrale o magistrale a ciclo unico inserisci Second cycle; se sei dottorando di ricerca o specializzando inserisci Third cycle), per inserire il “Field of education” controlla l’[ISCED-F 2013 search tool](#) al link [http://ec.europa.eu/education/tools/isced-f\\_en.htm](http://ec.europa.eu/education/tools/isced-f_en.htm) ]
  - ✓ Inserisci nella riga Sending Institution i seguenti dati:  
Name: Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro (UMG)  
Faculty/Department: Inserisci il nome del Corso di studio a cui sei iscritto  
Erasmus code: I CATANZA02  
Address: Viale Europa, Loc. Germaneto, 88100 Catanzaro  
Country: Italia  
Contact person name ; email; phone: Eleonora Consoli, [socrates@unicz.it](mailto:socrates@unicz.it) , +39 09613696074
  - ✓ Inserisci nella riga Receiving Institution le informazioni dell’Università estera in cui dovrai svolgere la mobilità (prova a trovare le informazioni sul sito della predetta Università)
- 3) Con l’aiuto del Professore Referente Erasmus o del Coordinatore del corso di studio<sup>1</sup> /Coordinatore del corso dottorato/Direttore della Scuola di Specializzazione a cui sei iscritto compila le tabelle A e B del Learning Agreement.  
Ricordati che nella Tabella A dovrai inserire le attività didattiche presso l’Università ospitante e nella Tabella B le corrispondenti attività didattiche presso l’Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro.  
Se sei un dottorando di Ricerca ricordati che la tua mobilità dovrà essere autorizzata dal Collegio dei docenti secondo quanto previsto dal Regolamento di Ateneo in materia di dottorato, e avvenga sulla base di un accordo con l’Università ospitante validato dal Collegio dei docenti.
- 4) Fai firmare e datare il Learning Agreement al Professore
  - 5) Firma e data anche tu il Learning Agreement
  - 6) Consegnalo all’Area Affari Generali dell’Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro o invialo via email all’indirizzo [socrates@unicz.it](mailto:socrates@unicz.it) o invialo direttamente tu all’Università ospitante per l’approvazione
  - 7) Ricordati che prima di partire è necessario consegnare all’Area Affari Generali dell’Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro o inviare via email all’indirizzo [socrates@unicz.it](mailto:socrates@unicz.it) il Learning Agreement completo di date, firme e timbri

---

<sup>1</sup> Referenti Erasmus o Coordinatori del corso di studio

Corsi di studio dell’Area Giuridica Dott.ssa Paola Chiarella

Corsi di studio dell’Area economica Prof. Giuseppe Migali

Corsi di studio dell’Area Sociologica: Prof. Charlie Barnao

Biotecnologie: Prof. Rodolfo Iuliano

Biotecnologie mediche, veterinarie e farmaceutiche: Prof. Francesco Trapasso

Dietistica: Prof.ssa Marta Letizia Hribal

Farmacia: Prof. Massimo Fresta

Infermieristica: Prof.ssa Patrizia Doldo

Ingegneria Informatica e biomedica: Prof. Mario Cannataro

Ingegneria Biomedica: Prof. Carlo Cosentino

Fisioterapia: Prof. Maurizio Iocco

Medicina e Chirurgia: Prof. Agostino Gnasso

Odontoiatria e Protesi dentaria: Prof. Leonzio Fortunato

Ortottica ed assistenza oftalmologica: Dott.ssa Donatella Bruzzichessi

Scienze e tecniche di Psicologia Cognitiva: Prof.ssa Liana Palermo

Scienze e tecnologie delle produzioni animali: Prof.ssa Paola Roncada

Scienze Motorie e sportive: Prof. Antonio Ammendolia

Tecniche di Radiologia medica, per immagini e radioterapia: Prof. Giuseppe Lucio Cascini

- Firma del contratto:

- 1) Concorda con l'Università ospitante la data in cui inizierà la tua mobilità;
- 2) Comunica la data all'Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro via email all'indirizzo [socrates@unicz.it](mailto:socrates@unicz.it) almeno 15 giorni prima della tua partenza
- 3) Controlla costantemente il tuo indirizzo di posta elettronica per verificare quando ti arriva la convocazione per la sottoscrizione del contratto

- Test OLS:

Prima di partire l'Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro inserirà il tuo indirizzo di posta elettronica nella piattaforma OLS (Online linguistic support).

Controlla costantemente il tuo indirizzo di posta elettronica per verificare che ti sia arrivata la richiesta di compilazione di un test nella lingua in uso nel Paese in cui ha sede l'Università in cui svolgerai la mobilità Erasmus e compila il test.

#### ❖ ARRIVATO ALL'UNIVERSITÀ OSPITANTE

- 1) Presentati subito presso l'ufficio Rapporti internazionali dell'Università ospitante per far firmare l'attestazione di arrivo (trovi il modulo al link <http://web.unicz.it/it/page/programma-erasmus-studio> sotto la sezione Moduli per lo studente)
- 2) Se vuoi prolungare il tuo periodo di studi all'estero, dovrai farne richiesta scritta (almeno un mese prima della scadenza prevista nel contratto del tuo periodo erasmus) utilizzando il modulo richiesta prolungamento che trovi al link <http://web.unicz.it/it/page/programma-erasmus-studio> sotto la sezione Modulista e informazioni. L'autorizzazione ti sarà concessa previo parere favorevole del Docente referente Erasmus del Corso di Studio, nonché previa acquisizione della disponibilità dell'Università ospitante
- 3) Chiedi all'Università ospitante di trasmettere l'attestazione di arrivo all'Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro via email all'indirizzo [socrates@unicz.it](mailto:socrates@unicz.it). Se l'Università ospitante non può farlo, inviala tu. Ricordati che il modulo in originale devi tenerlo tu e consegnarlo o trasmetterlo a mezzo Raccomanda A/R all'Area Affari Generali dell'Università di Catanzaro al tuo rientro!

#### ❖ DURANTE LA MOBILITÀ

- 1) Se devi fare dei cambi al Learning Agreement, utilizza il modulo di cambio che puoi trovare al link <http://web.unicz.it/it/page/programma-erasmus-studio>, sotto la sezione Modulistica e Informazioni. Compila il modulo ed invialo, firmato e datato, all'Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro all'indirizzo email [socrates@unicz.it](mailto:socrates@unicz.it)
- 2) Se hai bisogno di aiuto e/o informazioni durante il tuo soggiorno all'estero puoi contattare l'Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro all'indirizzo email [socrates@unicz.it](mailto:socrates@unicz.it) o telefonicamente ai numeri 09613696074/6073

### ❖ AL TERMINE DELLA MOBILITÀ

- 1) Fai compilare l'attestazione finale (trovi il modulo al link <http://web.unicz.it/it/page/programma-erasmus-studio> sotto la sezione Moduli per lo studente) e al tuo rientro consegna o trasmetti a mezzo Raccomandata A/R il modulo originale all'Area Affari Generali dell'Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro
- 2) Chiedi all'Università ospitante se consegna direttamente a te la certificazione degli esami sostenuti/attività svolte (Transcript of Records) e se la consegna a te al tuo rientro consegna o trasmetti a mezzo Raccomandata A/R il documento in originale all'Area Affari Generali dell'Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro
- 3) Ricordati di richiedere all'Università i programmi degli esami che hai sostenuto nella sede estera con esito positivo o verifica che siano disponibili sul sito della predetta Università ed al tuo rientro consegnali o trasmettili via Raccomandata A/R all'Area Affari Generali dell'Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro o via email all'indirizzo [socrates@unicz.it](mailto:socrates@unicz.it)
- 4) Controlla di avere i seguenti documenti tutti firmati e timbrati: Attestazione di arrivo, attestazione finale, Learning Agreement ed eventuali cambi, Certificato degli esami sostenuti/attività svolte in originale (se l'Università ospitante l'ha consegnato a te) e programmi degli esami sostenuti con esito positivo

### ❖ AL RIENTRO DALLA MOBILITÀ

- 1) Consegna o trasmetti a mezzo Raccomandata A/R all'Area Affari Generali dell'Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro i seguenti documenti tutti firmati e timbrati: Attestazione di arrivo, attestazione finale, Learning Agreement ed eventuali cambi e, se l'Università l'ha consegnata a te, la certificazione degli esami sostenuti/attività svolte (Transcript of Records), programmi degli esami sostenuti con esito positivo (solo i programmi puoi anche inviarli via email all'indirizzo [socrates@unicz.it](mailto:socrates@unicz.it) )
- 2) Ti verrà richiesta la compilazione di un questionario, "Participant Report", sulla tua esperienza Erasmus tramite apposita piattaforma predisposta dalla Commissione Europea. La compilazione è obbligatoria. Ricorda che la mancata compilazione può comportare la restituzione totale delle borse di studio e dei contributi assegnati.

Quindi controlla costantemente il tuo indirizzo di posta elettronica per verificare che ti sia arrivata la richiesta di compilazione del questionario e procedi con la compilazione!

Per eventuali ulteriori informazioni puoi contattare l'Area Affari Generali dell'Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro, sita al Campus Universitario *Salvatore Venuta*, Edificio Direzionale, Viale Europa, Località Germaneto – 88100 CATANZARO, tel. 0961/3696073/6074, email [socrates@unicz.it](mailto:socrates@unicz.it) .

È possibile rivolgersi al predetto Ufficio nei seguenti orari:

ORARIO DI APERTURA AL PUBBLICO							
LUNEDÌ		MARTEDÌ		MERCOLEDÌ		VENERDÌ	
dalle	alle	dalle	alle	dalle	alle	dalle	alle
9:30	11:30	15:00	16:00	9:30	11:30	9:30	11:30