

All. 1 - domanda di ammissione

All'Università degli Studi di Udine
Direzione risorse umane e affari generali
Via Palladio, n. 8
33100 UDINE

Il/La sottoscritto/a _____ codice fiscale _____
nato/a a _____ il _____ (provincia di _____), residente a _____
C.A.P. _____ via _____ n. _____, chiede di partecipare alla procedura
di mobilità dell'Università degli Studi di Udine per **n. 2 posti di categoria C, Area amministrativa, a
tempo indeterminato per fornire supporto ai Dipartimenti e alle strutture dell'Amministrazione
Centrale.**

Il/La sottoscritto/a dichiara sotto la propria responsabilità ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii.
quanto segue:

a) di essere in servizio a tempo indeterminato presso la seguente Pubblica Amministrazione

_____ nella seguente categoria e area _____ posizione
economica _____;

b) di essere in servizio presso l'Amministrazione di appartenenza dal
_____;

c) di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____
_____, conseguito con votazione _____ presso
_____, il _____;

d) non avere subito procedimenti penali con sentenza passata in giudicato per reati contro la
pubblica amministrazione e di non avere procedimenti penali pendenti (in caso contrario indicare
quali);

e) non aver subito l'irrogazione di sanzioni disciplinari nei due anni precedenti la data di scadenza
del presente avviso di mobilità e non avere procedimenti disciplinari in corso;

f) di eleggere domicilio agli effetti della presente selezione in _____
(provincia di _____) via _____ n.

_____ C.A.P. _____, telefono _____, e-mail
_____, Posta Elettronica Certificata (PEC)

_____, riservandosi di comunicare
tempestivamente ogni eventuale variazione dello stesso.

Il/La sottoscritto/a chiede di partecipare alla procedura di mobilità dell'Università degli Studi di Udine
per la seguente motivazione:

Il/La sottoscritto/a dichiara, sotto la sua responsabilità, che quanto su affermato corrisponde a verità ed allega alla presente istanza i seguenti documenti:

- 1. curriculum professionale e degli studi, debitamente firmato (All. 2);
- 2. nulla osta al trasferimento;
- 3. copia di un valido documento di riconoscimento;
- 4. dichiarazione di conformità all'originale, in caso di documenti allegati in copia (All. 3).

data _____

firma

AII. 2

CURRICULUM COMPLETO DEI SEGUENTE ALLEGATI: ELENCO DEI TITOLI, REDATTO AI SENSI DEGLI ARTICOLI 46, 47 E 49 DEL D.P.R. 445/00 (DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI E DELL'ATTO DI NOTORIETÀ) *

* le norme indicate sono applicabili ai cittadini italiani e ai cittadini dell'Unione Europea.

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a _____ il _____
residente in _____
via _____
n. _____ C.A.P. _____

consapevole, ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 445/00, che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia,

DICHIARA

che il proprio curriculum è il seguente:

(Inserire Curriculum Vitae completo dei titoli culturali e professionali)

Data _____

FATTO, LETTO E SOTTOSCRITTO

(firma per esteso del dichiarante)

AII. 3

**DICHIARAZIONE AI SENSI DEGLI ARTICOLI 46, 47 E 49 DEL D.P.R. 445/00
(DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI E DELL'ATTO DI NOTORIETÀ) ***

* le norme indicate sono applicabili ai cittadini italiani e ai cittadini dell'Unione Europea.

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a _____ il _____
residente in _____
via _____
n. _____ C.A.P. _____

consapevole, ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 445/00, che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia

DICHIARA

Che le copie dei titoli culturali e professionali allegati alla domanda e di seguito elencati, sono conformi all'originale:

1. *la copia del seguente titolo ... (specificare) è conforme all'originale.*
2.
3. *la copia del seguente documento ... (specificare) è conforme all'originale*
4.

Data _____

FATTO, LETTO E SOTTOSCRITTO

(firma per esteso del dichiarante)