

UMG– *Università degli studi “Magna Graecia” di Catanzaro*

Viale Europa, località Germaneto – 88100 Catanzaro

PROTOCOLLO SICUREZZA

**MISURE DI GESTIONE DEL RISCHIO DI
CONTAGIO DA COVID-19 PER L'ESERCIZIO
DELL'ATTIVITÀ DIDATTICA IN PRESENZA, IN
CONSEGUENZA DELLA CESSAZIONE DELLO STATO DI
EMERGENZA**

APRILE 2022

Il seguente Protocollo di attuazione e gestione delle misure anti-contagio per il contenimento da COVID-19 per lo svolgimento dell'attività didattica in presenza, in conseguenza della cessazione dello stato di emergenza, è parte integrante del Documento di Valutazione dei Rischi aziendale e viene sottoscritto da:

RETTORE

Prof. Giovambattista DeSarro



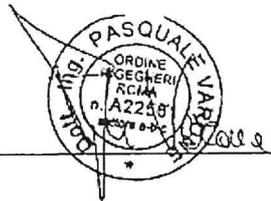
DIRETTORE GENERALE

Dott. Roberto Sigilli



RSPP

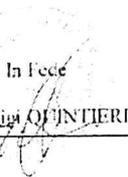
Dott. Ing. Pasquale Varone



ASPP

Dott. Ing. Luigi Quintieri

In Fede
ing. Luigi QUINTIERI



MC

Dott.ssa Claudia Pileggi



Referente dell'Ateneo per COVID-19

Ing. Rosario Punturiero



EMISSIONE

27/04/2022

REV.03

Sommario

1. IL DOCUMENTO.....	4
2. IL RISCHIO DA CONTAGIO: METODOLOGIA INAIL.....	5
3. AZIONI DI MITIGAZIONE DEL RISCHIO	7
3.1. Informazione.....	7
3.2. Misure di pulizia e sanificazione aule	8
3.3. Misure di pulizia e sanificazione impianti aule	8
3.4. Misure di prevenzione e protezione specifiche per le attività didattiche in presenza.....	9
3.5. Organizzazione dei locali di Ateneo e misure di prevenzione per lo svolgimento delle attività didattica in presenza	11
3.6. Indicazioni per i candidati con disabilità.....	11
4. PROCEDURE DI EMERGENZA E PRIMOSOCCORSO.....	12
4.1. Gestione di casi di contagio nelle aule universitarie	12
4.1.1 Presenza di un caso confermato.....	12
4.1.2 Presenza di un caso sospetto.....	13
4.2. Gestione di persona con infortunio o malore “generico”	13
ALLEGATO 1: Verbale di consegna DPI personale Ateneo.....	16
ALLEGATI 2: Istruzioni per la detersione delle mani.....	17
ALLEGATO 3: Informativa da posizionare su tutti gli accessi.....	19
ALLEGATO 4: Istruzione sull’uso della mascherina.....	20



PROTOCOLLO SICUREZZA
MISURE DI GESTIONE DEL RISCHIO DI CONTAGIO
DA COVID-19 PER LO SVOLGIMENTO DELL' ATTIVITÀ DIDATTICA IN PRESENZA

Università degli Studi "Magna Graecia" di Catanzaro
Viale Europa – 88100 Catanzaro

1. IL DOCUMENTO

Il presente documento di attuazione e gestione delle misure anti-contagio per il contenimento del COVID-19 per lo svolgimento dell'attività didattica in presenza, in conseguenza della cessazione dello stato di emergenza, è aggiornato ai sensi di:

- DL 24 Marzo 2021 n.24 "Disposizioni urgenti per il superamento delle misure di contrasto alla diffusione dell'epidemia da COVID-19, in conseguenza della cessazione dello stato di emergenza";
- M.S. - Ordinanza 1° aprile 2022 "Adozione delle "Linee guida per la ripresa delle attività economiche e sociali".

Il documento sarà disponibile per presa visione al personale docente e studenti sul sito d'Ateneo.



PROTOCOLLO SICUREZZA
MISURE DI GESTIONE DEL RISCHIO DI CONTAGIO
DA COVID-19 PER LO SVOLGIMENTO DELL' ATTIVITÀ DIDATTICA IN PRESENZA

Università degli Studi "Magna Graecia" di Catanzaro
Viale Europa – 88100 Catanzaro

2. IL RISCHIO DA CONTAGIO: METODOLOGIA INAIL

Nel presente capitolo, ci si è riferiti alla metodologia proposta nel "Documento tecnico sulla possibile rimodulazione delle misure di contenimento del contagio da SARS-CoV-2 nei luoghi di lavoro e strategie di prevenzione" redatto dall'Istituto nazionale Assicurazione Infortuni sul Lavoro (INAIL) in merito alla valutazione del rischio da contagio.

Il rischio da contagio da Covid-19 può essere classificato secondo tre variabili:

- **Esposizione:** la probabilità di venire in contatto con fonti di contagio nello svolgimento delle specifiche attività lavorative;
- **Prossimità:** le caratteristiche intrinseche di svolgimento del lavoro che non permettono un sufficiente distanziamento sociale per parte del tempo di lavoro o per la quasi totalità;
- **Aggregazione:** la tipologia di lavoro che prevede il contatto con altri soggetti oltre ai lavoratori interni.

Al fine di individuare il livello di rischio da contagio per ciascuna mansione svolta, è stata messa a punto una metodologia basata sul modello sviluppato sui dati O'NET del Bureau of Labor of Statistics statunitense.

La matrice, di seguito illustrata, è elaborata combinando il valore attribuibile alle prime due variabili in riferimento alla mansione svolta:

Esposizione

- 0 = probabilità bassa;
- 1= probabilità medio-bassa;
- 2 = probabilità media;
- 3=probabilità medio-alta;
- 4 = probabilità alta.

La "probabilità bassa" è riferita all'attività svolta dal lavoratore agricolo; la "probabilità" alta è riferita all'attività svolta dall'operatore sanitario.

Prossimità

- 0 = lavoro effettuato da solo per la quasi totalità del tempo;
- 1 = lavoro con altri ma non in prossimità;
- 2 = lavoro con altri in spazi condivisi ma con adeguato distanziamento;
- 3 = lavoro che prevede compiti condivisi in prossimità con altri per parte non predominante del tempo;
- 4 = lavoro effettuato in stretta prossimità con altri per la maggior parte del tempo

Pertanto, in via indicativa, si può applicare un valore medio pari a 2 per i lavoratori che operano in uffici condivisi con adeguato distanziamento.

In seguito, il punteggio risultante da tale combinazione è corretto con un valore che tiene conto della terza variabile:



PROTOCOLLO SICUREZZA
MISURE DI GESTIONE DEL RISCHIO DI CONTAGIO
DA COVID-19 PER LO SVOLGIMENTO DELL' ATTIVITÀ DIDATTICA IN PRESENZA

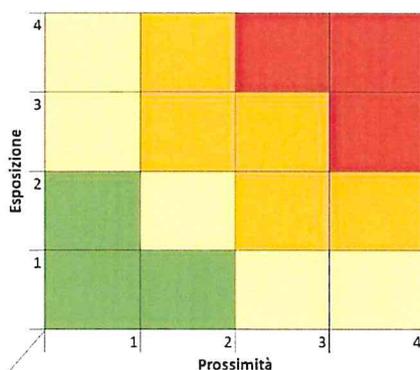
Università degli Studi "Magna Graecia" di Catanzaro
 Viale Europa – 88100 Catanzaro

Aggregazione

- 1.00 = presenza di terzi limitata o nulla;
- 1.15 (+15%) = presenza intrinseca di terzi ma controllabile organizzativamente;
- 1.30 (+30%) = aggregazioni controllabili con procedure;
- 1.50 (+50%) = aggregazioni intrinseche controllabili con procedure in maniera molto limitata.

Analogamente, in via indicativa, si può applicare il valore pari a 1.00 in caso di "uffici non aperti al pubblico" e il valore pari a 1.15 in caso di "uffici aperti al pubblico".

Il risultato finale determina l'attribuzione del livello di rischio con relativo codice colore per ciascuna mansione svolta.



Matrice di rischio: verde = basso; giallo = medio-basso; arancio = medio-alto; rosso = alto

Pertanto, sempre in riferimento a quanto indicato dall'INAIL, si evince, in via del tutto indicativa, che il rischio per i dipendenti degli uffici pubblici aperti e non aperti al pubblico, quali possono essere musei, archivi, biblioteche, fondazioni e università, può essere basso o medio.

RISCHIO	LAVORATORI/CATEGORIA
BASSO	Lavoratori che svolgono attività senza alcuna interferenza.
MEDIO	Lavoratori che svolgono attività che comportano interferenze con soggetti interni ed esterni all'Amministrazione (lavoratori di altri Enti, fornitori, utenti)



PROTOCOLLO SICUREZZA
MISURE DI GESTIONE DEL RISCHIO DI CONTAGIO
DA COVID-19 PER LO SVOLGIMENTO DELL' ATTIVITÀ DIDATTICA IN PRESENZA

Università degli Studi "Magna Graecia" di Catanzaro
Viale Europa – 88100 Catanzaro

3. AZIONI DI MITIGAZIONE DEL RISCHIO

Le azioni che si propongono sono finalizzate alla mitigazione del rischio da contagio durante lo svolgimento delle attività didattiche in presenza presso l' Ateneo dell'Università "Magna Graecia" di Catanzaro:

1. Informazione.
2. Misure di pulizia e sanificazione aule.
3. Misure di pulizia e sanificazione impianti aule.
4. Misure di prevenzione e protezione specifiche per le attività didattiche in presenza.
5. Organizzazione dei locali di Ateneo e misure di prevenzione per lo svolgimento della sessione di Esame in presenza.
6. Indicazioni per i candidati con disabilità.

3.1. Informazione

Viene assicurata adeguata informazione agli studenti, ai membri di Commissione e al personale di vigilanza in tema di misure di prevenzione e protezione di cui al presente documento. L'informazione, congiunta all'adozione di misure di prevenzione collettive e individuali messe in atto nel contesto universitario, è finalizzata alla maturazione di una collaborazione proattiva e sinergica tutte le componenti la Comunità universitaria, che dovranno mettere in pratica i comportamenti previsti per il contrasto alla diffusione dell'epidemia nel contesto di una responsabilità condivisa e collettiva e nella consapevolezza che la possibilità di contagio da SARS CoV-2 rappresenta un rischio ubiquitario per la popolazione.

Tale informazione è realizzata tramite cartelli divulgativi e informativi collocati in aree strategiche e ben visibili all'ingresso delle Aule sede di svolgimento delle attività didattiche in presenza.



PROTOCOLLO SICUREZZA
MISURE DI GESTIONE DEL RISCHIO DI CONTAGIO
DA COVID-19 PER LO SVOLGIMENTO DELL' ATTIVITÀ DIDATTICA IN PRESENZA

Università degli Studi "Magna Graecia" di Catanzaro
Viale Europa – 88100 Catanzaro

3.2. Misure di pulizia e sanificazione aule

Alla conclusione di tutte le attività didattiche, previste in un dato giorno, sarà assicurata una pulizia approfondita di tutti i locali sede dell'attività didattica, ivi compresi scrivanie, sedute, banchi, cattedre, ecc. in modo da trovarli puliti e sanificati per il giorno successivo.

Verrà posta particolare attenzione alla pulizia delle superfici maggiormente utilizzate quali maniglie e barre antipanico delle porte, sedie e braccioli, tavoli/banchi/cattedre, interruttori della luce, corrimano, rubinetti dell'acqua, pulsantiera dell'ascensore, distributori automatici di cibi e bevande ecc.

La pulizia sarà eseguita mediante l'utilizzo di acqua e detersivi e la igienizzazione con ipoclorito di sodio allo 0,1% (equivalente a 1000 ppm) o disinfettanti a base alcolica, con percentuale di alcool al 75% (etanolo).

Il personale addetto alle pulizie, dotato dei dispositivi di protezione specifici, assicurerà al termine di ogni sessione di esame, la pulizia e la sanificazione dei locali utilizzati, delle superfici e degli oggetti.

Sarà assicurata la disponibilità, all'ingresso delle aule e nei servizi igienici, di prodotti igienizzanti (dispenser di soluzione idroalcolica) e di contenitori per la raccolta dei rifiuti indifferenziati, a disposizione dei candidati, dei commissari, del personale e di chiunque entri nei locali destinati alle attività didattiche.

3.3. Misure di pulizia e sanificazione impianti aule

Le ditte incaricate della manutenzione, nell'ambito delle operazioni già previste nel piano di manutenzione ordinaria, dovranno approntare un'accurata pulizia e igienizzazione periodica (almeno trimestrale) degli impianti al fine di innalzare la soglia di contenimento del rischio biologico, in conseguenza anche del fatto che è stato validato il passaggio al 100% della capienza massima ammissibile delle aule.

Si ricorda che le operazioni dovranno vertere sulla meticolosa pulizia di tutte le UTA tramite detergente sgrassante e con successivo passaggio di prodotto disinfettante (possono essere utilizzati prodotti commerciali contenenti 1% o 5% di ipoclorito come ad esempio il Ondaklor o il D076 Super Clor opportunamente diluiti con acqua potabile), affinché l'aria di uscita dalle UTA verso le canalizzazioni sia sanificata e la medesima operazione dovrà essere effettuata su tutte le mandate dell'aria (diffusori lineari, ugelli ad alta induzione e filtri dei fan coil), oltre che nella prossimità delle bocche di ripresa. Le medesime operazioni di pulizia e disinfezione dovranno essere effettuate sugli impianti di condizionamento presenti negli uffici, compatibilmente con il modello dei fan coil saranno previsti filtri di ricambio per poter garantire la pulizia a rotazione degli stessi.

Ove possibile, la ditta di manutenzione interverrà per migliorare la portata d'aria diretta di presa esterna e minimizzare se non azzerare il ricircolo.



PROTOCOLLO SICUREZZA
MISURE DI GESTIONE DEL RISCHIO DI CONTAGIO
DA COVID-19 PER LO SVOLGIMENTO DELL' ATTIVITÀ DIDATTICA IN PRESENZA

Università degli Studi "Magna Graecia" di Catanzaro
Viale Europa – 88100 Catanzaro

3.4. Misure di prevenzione e protezione specifiche per le attività didattiche in presenza

MISURE ORGANIZZATIVE PER L'ACCESSO

Per accedere all'Ateneo il personale universitario strutturato docente e tecnico-amministrativo, così come gli studenti, devono attenersi alle seguenti disposizioni:

- Astensione volontaria dal lavoro da parte delle persone con febbre sopra 37,5° e/o con sintomi simil-influenzali o se si trovano in condizione di quarantena, o di isolamento domiciliare secondo i criteri indicati dal Ministero della Salute.
- Obbligo di indossare la mascherina chirurgica o FFP2 senza filtro e di igienizzare le mani all'ingresso.

UFFICI

E' consentito il lavoro negli uffici amministrativi e negli studi dei docenti/ricercatori di più persone per locale, garantendo 6 mq a persona, con l'utilizzo obbligatorio di mascherina e avendo cura di areare frequentemente il locale.

Si ricorda a tutto il personale di attenersi alle seguenti disposizioni generali:

1. utilizzo singolo della scrivania;
2. è preferibile lavorare sempre alla stessa postazione, in caso contrario è indispensabile sanificare prima e dopo l'utilizzo la postazione;
3. nel caso di condivisione simultanea dell'ufficio è inoltre obbligatorio mantenere la mascherina per tutto il tempo lavorativo e areare frequentemente il locale.

Di quanto sopra sarà data informazione all'ingresso delle strutture, ma non si procederà, in quanto non richiesto dalla norma, né al controllo della temperatura né, tantomeno, alla registrazione degli utenti e del personale in ingresso.

All'interno dell'ufficio è possibile non indossare la mascherina se si lavora da soli, mentre è necessario nel caso, anche temporaneo, di ingresso di una persona, che dovrà a sua volta indossare una mascherina e dovrà mantenere la distanza sociale di almeno un metro.

LABORATORI DI RICERCA

E' consentito il lavoro in laboratorio dotandosi di apposita mascherina chirurgica per tutto il tempo di permanenza in laboratorio. All'ingresso delle strutture saranno distribuite le mascherine chirurgiche agli utenti e al personale che ne sono sprovvisti.

È fondamentale che venga mantenuta la distanza interpersonale di almeno un metro tra le postazioni degli occupanti e favorire l'aerazione dei locali. Attenersi alla capienza massima validata dal SPP, garantendo 6 mq a persona.



PROTOCOLLO SICUREZZA
MISURE DI GESTIONE DEL RISCHIO DI CONTAGIO
DA COVID-19 PER LO SVOLGIMENTO DELL' ATTIVITÀ DIDATTICA IN PRESENZA

Università degli Studi "Magna Graecia" di Catanzaro
Viale Europa – 88100 Catanzaro

SICUREZZA NELLE AULE

La maggioranza delle aule in Ateneo sono caratterizzate da "sedute fisse", con distanze non modificabili sia lateralmente che longitudinalmente.

Pertanto, in riferimento alle misure specifiche per le attività didattiche in presenza, si raccomandano le seguenti **misure di prevenzione:**

- il numero massimo di studenti ammissibili in aula è **pari al 100% della capienza massima, calcolata esclusivamente sugli effettivi posti a sedere. Non potrà essere consentita la presenza di studenti in piedi o l'aggiunta di ulteriori sedute;**
- programmazione di appuntamenti per convocare gli studenti che devono sostenere l'esame in presenza scaglionati in gruppi ristretti al fine di evitare attese ed assembramenti, anche distribuendo l'appello su più giorni;
- predisporre il servizio di prenotazione delle presenze in aula;
- predisporre dispenser di gel igienizzante all'ingresso delle aule per la sanificazione delle mani;
- gestione dei casi confermati e/o sospetti di COVID-19 mediante la registrazione degli studenti utilizzando il proprio codice fiscale e un lettore di bar code;
- predisporre una scorta di mascherine chirurgiche da fornire agli studenti in caso di emergenza o necessità;
- evitare lo scambio di oggetti: libri, penne, fogli di carta, ricevuta di esame ed altro;

e come **misure di protezione:**

- tutti gli studenti e i docenti presenti **devono indossare le mascherine;**
- tutti gli studenti e i docenti che accedono alla lezione/sessione di esame in presenza devono obbligatoriamente sanificare le mani prima dell'accesso ai locali;
- si raccomanda di evitare assembramenti e di non sostare nelle aree comuni al chiuso (es. corridoi, ingresso di edifici, atri) e, comunque, di indossare sempre le mascherine chirurgiche e mantenere una distanza interpersonale non inferiore ad 1 metro.

SICUREZZA AUDITORIUM – CORPO L

Per un utilizzo corretto del locale Auditorium si adottano le seguenti misure di prevenzione e protezione:

- in caso di utilizzo per lo svolgimento delle attività didattiche in presenza, il locale sarà equiparato ad un'aula e il numero massimo ammissibile di studenti sarà pari al 100% della capienza massima dello stesso.
- In caso di convegni, conferenze sarà ammissibile una capienza pari al 100%.

In entrambi i casi vige l'obbligo di indossare la mascherina.



PROTOCOLLO SICUREZZA
MISURE DI GESTIONE DEL RISCHIO DI CONTAGIO
DA COVID-19 PER LO SVOLGIMENTO DELL' ATTIVITÀ DIDATTICA IN PRESENZA

Università degli Studi "Magna Graecia" di Catanzaro
Viale Europa – 88100 Catanzaro

3.5. Organizzazione dei locali di Ateneo e misure di prevenzione per lo svolgimento delle attività didattiche in presenza

Tenendo conto delle caratteristiche strutturali delle aule sedi dell'attività didattica in presenza, saranno previsti percorsi dedicati di ingresso e di uscita, chiaramente identificati con opportuna segnaletica di "Ingresso" e "Uscita".

In tutte le aule dovrà essere garantito un ricambio d'aria regolare, favorendo il più possibile l'aerazione naturale. A tal fine il personale in servizio vigilerà affinché tutte le porte di ingresso e tutte le finestre dell'aula rimangano sempre aperte.

I docenti, gli studenti e ogni altra persona dovesse accedere all'ambiente destinato allo svolgimento dell'attività didattica dovranno procedere all'igienizzazione preventiva delle mani nella fase di accesso e pertanto non è necessario l'uso di guanti.

Fatte salve specifiche necessità legate allo stato di salute dello studente, non è consentito l'accesso in aula di eventuali accompagnatori.

Nelle aree dedicate allo svolgimento delle attività didattiche in presenza sarà individuato un ambiente destinato all'accoglienza e isolamento di eventuali soggetti che dovessero manifestare febbre. In tale evenienza, il soggetto verrà immediatamente condotto nel predetto locale in attesa che lo stesso possa ritornare al proprio domicilio nel più breve tempo possibile.

3.6. Indicazioni per i candidati con disabilità

Agli studenti con disabilità certificata, durante lo svolgimento dell'esame, sarà consentita la presenza di eventuali assistenti (es. Assistente alla comunicazione); per tali figure valgono gli stessi obblighi di: disinfezione delle mani, utilizzo della mascherina, registrazione all'ingresso in aula, distanziamento dagli altri studenti/componenti della commissione, previsti per chiunque acceda alle aule dell'Ateneo.



PROTOCOLLO SICUREZZA
MISURE DI GESTIONE DEL RISCHIO DI CONTAGIO
DA COVID-19 PER LO SVOLGIMENTO DELL' ATTIVITÀ DIDATTICA IN PRESENZA

Università degli Studi "Magna Graecia" di Catanzaro
Viale Europa – 88100 Catanzaro

4. PROCEDURE DI EMERGENZA E PRIMOSOCORSO

- a. Le procedure stabilite nel "Piano Integrato di Gestione della Sicurezza e dell'Emergenza" restano invariate. Si valuterà se effettuare delle modifiche in relazione a eventuali variazioni dei percorsi di esodo a seguito di adeguamenti logistici che si potranno rendere necessari.
- b. L'eventuale riduzione del personale componente la "squadra di emergenza" non ha ripercussioni sulle procedure operative da attuare in caso di emergenza vista la ridimensionata presenza di personale e utenti.
- c. Nei soli casi in cui si possa avere contatto con casi di sospetto COVID-19 o si debba prestare soccorso (anche non per casi riferiti direttamente a COVID-19) agli **addetti alla squadra di emergenza e primo soccorso**, l'Amministrazione deve fornire camici o tute monouso, guanti monouso e mascherina con facciale filtrante FFP2 senza valvola. Tutti i presidi utilizzati vanno chiusi in un sacchetto e gettati come rifiuti speciali pericolosi.

4.1. Gestione di casi di contagio nelle aule universitarie

4.1.1 Presenza di un caso confermato

Nel caso in cui l'Ateneo venga a conoscenza, ad esempio attraverso l'Autorità Sanitaria Competente, di un **caso confermato di Covid-19** riferito a uno studente o ad un docente o al personale tecnico amministrativo preposto alla attività di supporto alla didattica presente in aula in un determinato giorno, si provvederà alla chiusura dell'aula ed alla disinfezione e sanificazione della stessa, secondo le procedure previste dai protocolli in vigore sinteticamente riportati al punto 3.2 del presente documento.

Nel caso la segnalazione riguardi il personale in servizio presso l'Ateneo, la stessa procedura si applicherà per gli uffici e gli altri locali in cui sia stato presente.

Contestualmente l'Ateneo supporterà l'attività di tracciamento dei contatti trasmettendo, se disponibile, all'Autorità Sanitaria Competente l'elenco dei docenti, del personale tecnico amministrativo e degli studenti che sono rimasti in contatto con il caso confermato nel periodo compreso tra i due giorni precedenti l'inizio dei sintomi o l'effettuazione del tampone e la data d'inizio dell'isolamento.

In ogni caso, per i casi positivi di COVID-19 si applicano le misure di isolamento e modalità di rientro previste dalla Circolare del Ministero della Salute n. 60136 del 30/12/2021 - *"Aggiornamento sulle misure di quarantena e isolamento in seguito alla diffusione a livello globale della nuova variante VOC SARS-CoV-2 Omicron (B.1.1.529)"* e confermate nell'ultima Circolare del Ministero della Salute del 30/03/2022 n.19780 - *"Nuove modalità di gestione dei casi e dei contatti stretti di Caso COVID-19"*.

La medesima procedura viene attivata anche per le attività curriculari (esami di profitto, esami di lauree etc.) nonché per tutte le altre attività presenti in Ateneo.



PROTOCOLLO SICUREZZA
MISURE DI GESTIONE DEL RISCHIO DI CONTAGIO
DA COVID-19 PER LO SVOLGIMENTO DELL' ATTIVITÀ DIDATTICA IN PRESENZA

Università degli Studi "Magna Graecia" di Catanzaro
Viale Europa – 88100 Catanzaro

4.1.2 Presenza di un caso sospetto

Nel caso in cui si identifichi in Ateneo (in aula, durante attività curriculare come esami, lauree etc.) un **caso sospetto (cioè un soggetto con temperatura corporea al di sopra di 37,5°C, o sintomatologia compatibile con Covid-19)**, questo va immediatamente dotato di mascherina chirurgica (qualora non ne fosse già dotato) e ritornare al proprio domicilio al più presto possibile, invitandolo a contattare il proprio medico di base (MMG) o in sua assenza il Dipartimento della Prevenzione per la valutazione clinica necessaria e l'eventuale prescrizione del test diagnostico. L'area frequentata dal soggetto con la sintomatologia dovrà essere sanificata in via straordinaria.

In caso di conferma del caso sospetto verrà attivata la procedura di cui al precedente par. 4.1.1.

4.2. Gestione di persona con infortunio o malore "generico"

In caso di segnalazione di persone (visitatori e/o utenti esterni) che si sentono male all'interno dell'Azienda o che abbiano un evento traumatico sul lavoro quali ad esempio:

- Urti e Contusioni
- Scivolamenti
- Tagli e lacerazioni
- Malesseri da svenimento
- Incidente generico
- etc.

Prima di gestire qualsiasi condizione di primo soccorso all'infortunato/persona con malessere bisogna limitare i contatti della persona con gli altri presenti e:

- ✓ Indossare specifica mascherina chirurgica alla persona infortunata nel caso sia vigile;
- ✓ In caso di un adulto in arresto cardiaco con sospetta o accertata infezione COVID-19, si raccomanda di eseguire la RCP con le sole compressioni toraciche;
- ✓ Indossare specifica mascherina FFP2 o FFP3 a tutto il personale che presta soccorso. Se non dovessero essere presenti le mascherine FFP2 o FFP3 utilizzare le mascherine chirurgiche;
- ✓ Indossare specifici guanti in vinile e/o nitrile a tutto il personale che presta soccorso;
- ✓ Indossare specifici camici monouso;
- ✓ Prestare le operazioni di primo soccorso secondo le indicazioni ricevute nella formazione per addetti al primo soccorso e qualora sia necessario chiamare il **112 o 118** se non attivo il numero unico delle emergenze.

Al termine dell'intervento del Pronto Soccorso confinare lo spazio dove è stata prestata assistenza alla persona infortunata ed attivare l'impresa di pulizia per un intervento straordinario di sanificazione.

Al termine delle operazioni di soccorso tutti i DPI indossati devono essere raccolti in specifici contenitori separati e trattati come rifiuti medici ospedalieri.



PROTOCOLLO SICUREZZA
MISURE DI GESTIONE DEL RISCHIO DI CONTAGIO
DA COVID-19 PER LO SVOLGIMENTO DELL' ATTIVITÀ DIDATTICA IN PRESENZA

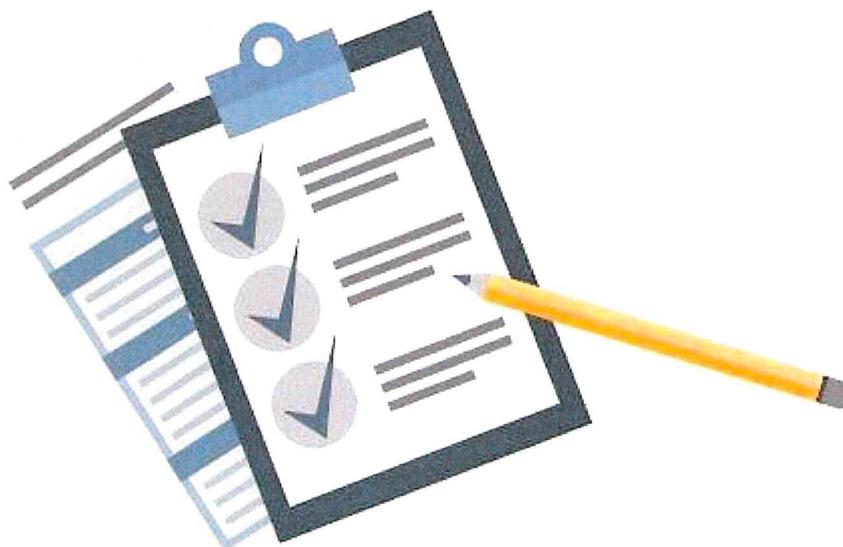
Università degli Studi "Magna Graecia" di Catanzaro
Viale Europa – 88100 Catanzaro



PROTOCOLLO SICUREZZA
MISURE DI GESTIONE DEL RISCHIO DI CONTAGIO
DA COVID-19 PER LO SVOLGIMENTO DELL' ATTIVITÀ DIDATTICA IN PRESENZA

Università degli Studi "Magna Graecia" di Catanzaro
Viale Europa – 88100 Catanzaro

ALLEGATI





PROTOCOLLO SICUREZZA
MISURE DI GESTIONE DEL RISCHIO DI CONTAGIO
DA COVID-19 PER LO SVOLGIMENTO DELL' ATTIVITÀ DIDATTICA IN PRESENZA

Università degli Studi "Magna Graecia" di Catanzaro
Viale Europa – 88100 Catanzaro

ALLEGATO 1: Verbale di consegna DPI personale Ateneo

VERBALE DI CONSEGNA DEI DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE (D.P.I.)	
<p>In data _____ si consegnano i seguenti D.P.I. al dipendente di questa Amministrazione Sig./Sig.ra _____</p> <p>quali misure di contenimento del contagio da COVID-19 da adottare nello svolgimento delle attività oltre al distanziamento sociale e alle buone pratiche di lavaggio delle mani e pulizia della propria postazione di lavoro.</p> <p>I dispositivi consegnati dovranno essere gli unici ad essere utilizzati all'interno del plesso, per evitare che circolino dispositivi non verificati quanto a tempi di utilizzo e caratteristiche (es. mascherine con valvola di espirazione potenzialmente suscettibili di diffondere il contagio in caso di positivi asintomatici ecc.).</p> <p>Misure di generali di prevenzione e utilizzo dei dispositivi:</p> <p>Prima di indossare i dispositivi lavarsi le mani con acqua e sapone o con una soluzione alcolica. Finito l'utilizzo l'operatore avrà cura di pulire le attrezzature con disinfettanti a base di cloro o alcol e di eliminare i dispositivi di protezione individuale (DPI) monouso secondo la normativa vigente. Il personale avrà cura di seguire le precauzioni previste dall'Organizzazione Mondiale della Sanità, Istituto Nazionale della Sanità e Circolari del Ministero della Salute.</p>	
MANSIONE	
Dispositivo/i di Protezione Individuale consegnato/i:	
Firma: Il Datore di Lavoro / Funzionario Responsabile	

Il Lavoratore per ricevuta	
Firma	

ALLEGATI 2: Istruzioni per la detersione delle mani



Previene le infezioni con il corretto lavaggio delle mani



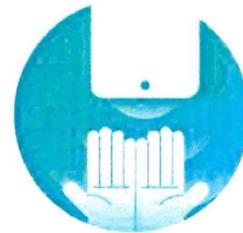
Utilizza sapone (meglio quello liquido della saponetta) e acqua corrente, preferibilmente calda



Applica il sapone su entrambi i palmi delle mani e strofina sul dorso, tra le dita e nello spazio al di sotto delle unghie per almeno 40-60 secondi



Risciacqua abbondantemente con acqua corrente



Asciuga le mani possibilmente con carta usa e getta, con un asciugamano personale pulito o con un dispositivo ad aria calda





PROTOCOLLO SICUREZZA
MISURE DI GESTIONE DEL RISCHIO DI CONTAGIO
DA COVID-19 PER LO SVOLGIMENTO DELL' ATTIVITÀ DIDATTICA IN PRESENZA

Università degli Studi "Magna Graecia" di Catanzaro
 Viale Europa – 88100 Catanzaro

ALLEGATO 3: Informativa da posizionare su tutti gli accessi

MISURE DI RIDUZIONE DELLA DIFFUSIONE DEL CORONAVIRUS			
		<p>È fatto divieto l'accesso a persone con sintomi quali febbre (temperatura maggiore di 37,5 °C), tosse, raffreddore o soggetti a provvedimenti di quarantena o risultati positivi al virus o che abbiano avuto contatto con persone positivi negli ultimi 14 giorni. L'ente si riserva di applicare sanzioni disciplinari a tutti i trasgressori.</p>	
<p>Qualora una persona dovesse rientrare in uno di questi casi:</p>			
	<p>Sintomi quali febbre (37,5°C), tosse, difficoltà respiratorie.</p>		<p>Aver avuto contatti faccia a faccia in locale chiuso con persone risultate infette o a grave sospetto di infezione. Oppure aver avuto contatti con soggetti risultati positivi al COVID-19 o provenga da zone a rischio secondo OMS</p>
<p>È vietato l'accesso in sede ma è OBBLIGATORIO rimanere all'interno del proprio domicilio, contattando il proprio medico o il numero:</p>			
<p>Numero di pubblica utilità 1500</p>			
<p>Fornire tutte le indicazioni richieste e seguendo alla lettera le indicazioni che riceverà.</p>			
<p>Al fine di ridurre la diffusione, Vi invitiamo, comunque a:</p>			
	<p>Lavare frequentemente le mani. Lavare le mani con acqua e sapone per almeno 60 secondi. Pulire le superfici con soluzioni detergenti. È possibile utilizzare soluzioni idroalcoliche.</p>		<p>Evitare di toccare con le mani la bocca e gli occhi, prima di averle lavate. Evitare strette di mano, baci e abbracci. Non toccarsi occhi e bocca con le mani</p>
	<p>Usare fazzoletti monouso per soffiarsi il naso e gettarli, una volta utilizzati, nei cestini. Evitare l'uso promiscuo di bottiglie o bicchieri. Coprirsi la bocca se si starnutisce o tossisce.</p>		<p>Evitare contatti ravvicinati con persone che presentino sintomi influenzali quali tosse e raffreddore. Se possibile, mantenere una distanza di 1 metro dalle persone. quando non possibile, richiedere le mascherine</p>

ALLEGATO 4: Istruzione sull'uso della mascherina

La mascherina, quando necessaria, deve essere indossata correttamente secondo le indicazioni di seguito riportate. Le indicazioni sono generali e pertanto l'utilizzatore dovrà comunque fare riferimento alle istruzioni d'uso di ciascuna mascherina.

- Lavare le mani come previsto dalle linee guida OMS;
- con il rovescio del respiratore rivolto verso l'alto, aiutandosi con la linguetta, separare il lembo superiore ed inferiore del respiratore fino a ottenere una forma a conchiglia. Piegare leggermente il centro dello stringinaso (**punto1**);
- assicurarsi che non vi siano pieghe all'interno di ciascun lembo (**punto2**);
- tenere il respiratore in una mano, con il lato aperto rivolto verso il viso. Afferrare con l'altra mano entrambi gli elastici. Posizionare il respiratore sotto il mento con lo stringinaso rivolto verso l'alto e tirare gli elastici sopra il capo (**punto 3**);
- Posizionare l'elastico superiore sulla sommità del capo e quello inferiore sotto le orecchie. Gli elastici non devono essere attorcigliati. Aggiustare i lembi superiore e inferiore fino ad ottenere una tenuta ottimale (**punto4**).
 - a) Anelli alle orecchie - alcune mascherine hanno due anelli, uno su ogni lato. Prendi questo tipo di mascherina per gli anelli, mettile uno intorno a un orecchio e poi metti il secondo sull'altro orecchio.
 - b) Lacci o cinghie - alcune mascherine hanno dei pezzi di tessuto che vanno legati dietro la testa. Prendi la mascherina dai lacci presenti sulla parte superiore, portali dietro la testa e legali insieme con un fiocco.
 - c) Fasce elastiche - alcune mascherine hanno due fasce elastiche che vanno applicate intorno alla testa e alla nuca (invece che alle orecchie). Tieni la mascherina davanti al viso, tira la fascia superiore e mettila intorno alla parte superiore della testa. Tira poi la fascia inferiore sulla testa e sistemala alla base della nuca.
- Sistema la mascherina sul viso e sotto il mento. Una volta stabilizzata, sistemala per assicurarti che copra viso, bocca e anche che il bordo inferiore sia sotto il mento (**punto5**);
- Effettuare la prova di tenuta coprendo il respiratore con entrambe le mani facendo attenzione a non modificarne la tenuta (**punto6**);
- A fine utilizzo, rimuovi la mascherina toccando solamente i bordi, i lacci, gli anelli o le fasce evitando di toccare la parte anteriore della mascherina.

