



UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

Area Affari Generali

D.R. n. 1595

IL RETTORE

- VISTO** il D. Lgs. n. 68 del 29 marzo 2012 di “Revisione della normativa di principio in materia di diritto allo studio”, ed in particolare l’art. 11 che prevede la possibilità per le Università di disciplinare con propri regolamenti forme di collaborazione degli studenti in attività connesse ai servizi resi dall’Ateneo, con esclusione di quelli inerenti alle attività di docenza, allo svolgimento degli esami, all’assunzione di responsabilità amministrative;
- VISTO** il Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);
- VISTO** lo Statuto dell’Università degli Studi Magna Græcia di Catanzaro emanato con D.R. n. 657 del 4 luglio 2011;
- VISTO** il Regolamento d’Ateneo per la disciplina delle forme di collaborazione a tempo parziale rese dagli studenti ai sensi dell’art. 11 del D. Lgs n. 68 del 29 marzo 2012, in atto vigente;
- TENUTO CONTO** delle richieste formulate dai Presidenti delle Scuole di Medicina e Chirurgia e di Farmacia e Nutraceutica, dal Direttore del Dipartimento di Giurisprudenza, Economia e Sociologia, dal Delegato del Rettore per le Disabilità, dal Presidente del Sistema Bibliotecario di Ateneo e dal Responsabile dell’Area Affari Generali, relativamente alle esigenze di collaborazioni a tempo parziale da parte degli studenti, per l’a.a. 2022/2023;
- VISTO** che il Senato Accademico nell’adunanza del 22.11.2022 ha espresso parere favorevole in merito alla programmazione delle unità di collaborazione part-time degli studenti per l’a.a. 2022/2023, ivi incluse n. 3 unità da destinare, in parziale deroga al del Regolamento per la disciplina delle collaborazioni studentesche part-time di Ateneo, al Supporto alla realizzazione del Progetto di Orientamento finanziato nell’ambito del PNRR;
- VISTO** che il Consiglio di Amministrazione nell’adunanza del 23.11.2022 ha approvato la programmazione annuale di collaborazioni studentesche part-time, a.a. 2022/2023, per un numero complessivo di 135 collaborazioni ed ha determinato, nella stessa adunanza, l’importo del corrispettivo per le collaborazioni part-time degli studenti, per ciascuna ora di attività, in € 7,75;
- TENUTO CONTO** che la copertura finanziaria del presente bando graverà per 132 incarichi sulla pertinente voce COAN del budget di Ateneo degli anni 2023 e 2024, C.A.04.46.08.01 – “Oneri per altri interventi a favore di studenti” e per n. 3 incarichi di collaborazione da svolgersi presso l’Ufficio Disabilità sulla pertinente Voce COAN del budget di Ateneo dell’anno 2023, CA.04.46.08.04- “Interventi a favore di studenti con disabilità”;

DECRETA



UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

Art. 1 (*indizione della selezione*)

È indetto presso l'Università degli Studi *Magna Græcia* di Catanzaro, per l'a.a. 2022/2023, pubblico concorso per l'eventuale conferimento di incarichi di collaborazione a tempo parziale degli studenti ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs n. 68/2012, da svolgersi presso le seguenti Strutture:

Strutture	Numero Unità	Attività
Sistema Bibliotecario di Ateneo	45	Biblioteca del settore giuridico: attività di supporto al servizio prestiti libri/riviste n. 35 Biblioteca del settore biomedico farmacologico: attività di supporto alla catalogazione testi ed accoglienza utenza n. 10
Scuola di Medicina e Chirurgia	40	Supporto uffici didattici n. 10 Supporto gestione laboratori didattici ed aule informatiche n. 30
Dipartimento di Giurisprudenza, Economia e Sociologia	30	Supporto alla gestione dei laboratori didattici e delle aule informatiche n. 10 Supporto agli uffici didattici in strutture decentrate n. 20
Scuola di Farmacia e Nutraceutica	8	Supporto uffici didattici
Area Affari Generali	6	Interventi di assistenza per l'accoglienza degli studenti stranieri del programma ERASMUS
Ufficio Disabilità	3	Servizio di assistenza (accompagnamento e tutorato) agli studenti con disabilità non grave
Orientamento	3	Supporto alla realizzazione del Progetto di Orientamento finanziato nell'ambito del PNRR

L'Ateneo si riserva la facoltà di ridurre il numero delle collaborazioni per le quali si procederà alla stipula dei contratti in relazione ad eventuali mutate esigenze dell'Ateneo, senza che per gli aspiranti insorga alcuna pretesa o diritto.

Art. 2 (*numero di ore*)

Ciascuna collaborazione comporterà un'attività di 150 ore complessive da ripartirsi, secondo le esigenze interne delle Strutture, in moduli di norma non superiori a tre ore al giorno e non inferiori a una.

La collaborazione non configura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato e non dà luogo ad alcuna valutazione ai fini di pubblici concorsi.

Art. 3 (*requisiti generali di ammissione*)

Possono accedere al concorso per l'affidamento delle collaborazioni gli studenti dell'Università degli Studi *Magna Græcia* di Catanzaro, in regola con il pagamento delle tasse, soprattasse e



UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

contributi (ovvero dispensati, totalmente o parzialmente, per merito e/o condizioni economiche disagiate) che siano in possesso dei seguenti requisiti:

1) siano iscritti per l'a.a. 2022/2023

a) al II, III, IV, V o VI anno *in corso* di un Corso di Laurea o di Laurea magistrale a ciclo unico, ai sensi del D.M. n. 270/2004 ed abbiano acquisito, alla data del 30 settembre 2022, almeno il seguente numero di crediti:

ANNO D'ISCRIZIONE	NUMERO DI CREDITI
II	30
III	70
IV	120
V	180
VI	250

b) al I o II anno *in corso* di un Corso di Laurea magistrale per l'accesso al quale sia previsto il possesso di un titolo di studio di primo livello di cui al D.M. n. 270/2004 ed abbiano acquisito, alla data del 30 settembre 2022, almeno il seguente numero di CFU:

ANNO D'ISCRIZIONE	NUMERO DI CREDITI
I	Conseguimento titolo di I livello
II	30

(ai fini del computo dei CFU acquisiti si considerano tutte le attività previste dal proprio piano di studi - esami, tirocini, materie a libera scelta, altre attività, ecc.);

- 2) siano iscritti per la prima volta a ciascuno dei livelli di corsi di studio;
- 3) non siano già in possesso di diploma di Laurea o di altro diploma universitario, salvo coloro che siano iscritti al I o II anno di un Corso di Laurea Magistrale per l'accesso al quale sia previsto il possesso di un titolo di studio di primo livello di cui al D.M. n. 270/2004;
- 4) non si trovino nella posizione di *fuori corso* o *ripetente*;
- 5) siano in regola con il pagamento delle tasse, soprattasse e contributi;
- 6) non siano lavoratori dipendenti, parasubordinati o autonomi;
- 7) non si siano resi responsabili di fatti o comportamenti che abbiano procurato turbative o pregiudizi alla funzionalità delle Strutture di assegnazione, durante lo svolgimento di precedenti collaborazioni, addivenendo alla risoluzione del contratto;
- 8) non abbiano riportato condanne penali e non abbiano procedimenti penali o disciplinari in corso.

Gli studenti di nazionalità straniera sono legittimati a concorrere all'attribuzione degli incarichi di collaborazione, alle condizioni previste dall'art. 4, comma 4 D. Lgs n. 68/2012.

Art. 4

(presentazione della domanda e termini)

Gli studenti possono concorrere all'assegnazione dell'incarico di collaborazione presso qualsiasi Struttura, indipendentemente dal Corso di studi frequentato. **Ciascuno studente può presentare una sola domanda di partecipazione al presente bando, pena l'esclusione.**



UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

La domanda di partecipazione potrà essere presentata esclusivamente con una delle seguenti modalità:

- inviata a mezzo PEC;
- recapitata a mano, anche a mezzo corriere, in busta chiusa;

La domanda di partecipazione, corredata degli allegati, deve pervenire entro e non oltre il 09/01/2023 con una delle seguenti modalità:

- **inviata a mezzo PEC** all'indirizzo di posta elettronica certificata protocollo@cert.unicz.it.

La domanda dovrà essere inviata dall'utenza personale di Posta Elettronica Certificata (non sono ammesse PEC istituzionali accreditate ad enti pubblici). Saranno pertanto escluse le domande inviate da casella di posta elettronica semplice/ordinaria o inviate da PEC istituzionale. Nel caso in cui il candidato non sia titolare di casella PEC ma si avvalga del potere di rappresentanza di cui all'art. 38, c. 3 bis del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii., è necessario trasmettere, oltre alla documentazione prevista dalla selezione, anche la delega conferita al titolare della PEC. Alla delega devono essere allegati i documenti di identità validi di entrambi i soggetti che sottoscrivono la delega (delegante e delegato).

La PEC dovrà riportare in oggetto: Domanda di partecipazione concorso part-time studenti presso” **(specificare la struttura presso la quale si intende concorrere)**.

La predetta domanda di ammissione dovrà essere firmata dal candidato e scansionata in formato PDF con i relativi allegati. Si precisa, inoltre, che la validità della trasmissione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica ai sensi dell'art. 6 del decreto del Presidente della Repubblica 11 febbraio 2005, n. 68.

- **recapitata a mano, anche a mezzo corriere**, in busta chiusa, presso l'Ufficio Protocollo dell'Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro sito presso l'Edificio Direzionale, piano terra - Campus universitario, viale Europa, loc. Germaneto, Catanzaro, nel seguente orario di apertura al pubblico:

dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00

lunedì e martedì dalle ore 15.00 alle ore 16.00

Sulla busta dovranno essere tassativamente indicati:

Mittente: nome, cognome e indirizzo del candidato;

Oggetto: Domanda di partecipazione concorso part-time studenti presso” **(specificare la struttura presso la quale si intende concorrere)**.¹

Indirizzo di destinazione: Al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro, Ufficio Protocollo – Edificio Direzionale, Campus universitario, viale Europa, loc. Germaneto, 88100 Catanzaro.

AOO: Area Affari Generali

La dicitura: NON APRIRE

La busta dovrà obbligatoriamente includere, oltre alla documentazione cartacea, anche un supporto informatico (CD, Pen Drive, etc.) contenente l'identica documentazione in formato digitale (la domanda di partecipazione, nonché tutti gli allegati presentati ai fini della valutazione).

¹N.B. E' necessario indicare la Struttura (una sola scelta tra: Sistema Bibliotecario di Ateneo, Scuola di Medicina e Chirurgia, Dipartimento di Giurisprudenza, Economia e Sociologia, Scuola di Farmacia e Nutraceutica, Area Affari Generali, Ufficio Disabilità, Orientamento) presso cui lo studente intende svolgere il servizio part-time.



UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

Tale documentazione digitale consentirà lo svolgimento dell'iter procedurale in modalità telematica.

I candidati sono invitati inoltre a denominare i *file* con un nome significativo: ad es. domanda di partecipazione, dichiarazione degli esami sostenuti, stampa del "Libretto", documento di riconoscimento, etc.

Si evidenzia che è obbligo per ciascun candidato produrre nell'ambito del plico documentale, anche la versione digitale, oltre che cartacea, della domanda e della documentazione allegata al fine di consentire l'eventuale svolgimento del concorso in modalità telematica. È altresì obbligatorio dichiarare sotto la propria responsabilità, la conformità tra la domanda e documentazione cartacea presentata e la domanda e la documentazione digitalizzata nel supporto informatico anzidetto (dichiarazione contenuta nel fac-simile della domanda).

Per le domande pervenute in ritardo non sono ammessi reclami. Non sono ammesse domande pervenute con posta prioritaria.

Il recapito della domanda rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, la domanda stessa non giunga a destinazione in tempo utile.

Qualora il termine di scadenza indicato cada in giorno festivo, la scadenza sarà prorogata al primo giorno feriale utile.

- **Determineranno motivo di esclusione d'ufficio dalla procedura selettiva:**

- 1) le domande non presentate secondo le modalità previste dal presente articolo;
- 2) le domande inviate a mezzo PEC oltre il termine di cui al presente articolo;
- 3) le domande consegnate a mano, anche a mezzo corriere, oltre il termine di scadenza del presente bando;
- 4) le domande inviate da PEC non intestata al candidato ovvero non corredata da delega conferita al titolare della PEC unitamente ai documenti di identità validi di entrambi i soggetti che sottoscrivono la delega (delegante e delegato);
- 5) le domande inviate da posta elettronica semplice o da PEC istituzionale;
- 6) la presentazione da parte del medesimo studente di più di una domanda di partecipazione al presente bando.

L'esclusione dalla selezione per i predetti motivi sarà notificata agli interessati esclusivamente mediante avviso che sarà pubblicato sul sito dell'Ateneo all'indirizzo <http://web.unicz.it/it/category/bandi-ateneo> entro il 20/01/2023.

La domanda deve essere redatta secondo uno dei due fac-simile allegati al presente bando (allegato 1 o allegato 2), di cui fanno parte integrante, riportando tutte le indicazioni che, secondo le norme vigenti, i candidati sono tenuti a fornire.

L'**allegato 1** deve essere compilato solo dagli studenti iscritti per l'a.a. 2022/2023 al II, III, IV, V o VI anno in corso di un Corso di Laurea o di Laurea magistrale a ciclo unico, ovvero al II anno di un Corso di Laurea magistrale per l'accesso al quale sia previsto il possesso di un titolo di studio di primo livello di cui al D.M. n. 270/04.

L'**allegato 2** deve essere compilato solo dagli studenti iscritti per l'a.a. 2022/2023 al I anno di un Corso di Laurea magistrale per l'accesso al quale sia previsto il possesso di un titolo di studio di primo livello di cui al D.M. n. 270/04.

La domanda deve essere sottoscritta a pena esclusione.



UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

Nella domanda, il candidato dovrà indicare chiaramente:

- il cognome e il nome;
- il numero di matricola;
- il luogo e la data di nascita;
- il codice fiscale;
- la cittadinanza;
- la residenza;
- l'indirizzo di posta elettronica eletto quale recapito ai fini del concorso (**da inserire obbligatoriamente**);
- il recapito telefonico.

Il candidato deve scegliere a pena esclusione, un'unica Struttura presso la quale intende concorrere.

Il candidato dovrà inoltre dichiarare sotto la propria responsabilità:

- il corso di studi frequentato e l'anno di iscrizione nell'a.a. 2022/2023;
- di essere iscritto per la prima volta al livello di corso di studio frequentato;
- la propria volontà a partecipare o non partecipare al servizio di assistenza (accompagnamento e tutorato) agli studenti con disabilità non grave;
- i CFU acquisiti alla data del 30 settembre 2022, la media aritmetica, non approssimata, degli esami sostenuti alla data del 30 settembre 2022, il numero degli esami sostenuti rispetto al numero degli esami previsti nel proprio piano di studi alla data del 30 settembre 2022 (**Allegato 1**), con riferimento all'anno di corso frequentato nell' a.a 2021/2022;
ovvero
- l'iscrizione al I anno di un corso di laurea magistrale con l'indicazione del voto e della data di conseguimento del titolo di I livello (**Allegato 2**);
- di non essere nella posizione di fuori-corso/ripetente;
- di non essere già in possesso di diploma di laurea o di altro diploma universitario, salvo quanto previsto dall'art. 3, punto 1, lettera b del presente bando;
- di essere in regola con il pagamento delle tasse, soprattasse e contributi per l'a.a. 2022/2023;
- di non essere lavoratore dipendente, parasubordinato o autonomo, e di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Amministrazione universitaria ogni eventuale intervenuta variazione del predetto status;
- di non essersi reso responsabile di fatti o comportamenti che abbiano procurato turbative o pregiudizi alla funzionalità delle Strutture di assegnazione, durante lo svolgimento di precedenti collaborazioni, tali da giustificare la risoluzione del contratto;
- di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali o disciplinari in corso, e di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni eventuale intervenuta variazione del predetto status;
- di essere a conoscenza che la violazione degli obblighi indicati dal DPR n. 62 del 16.04.2013, per quanto compatibili, costituisce causa di risoluzione del contratto;
- il valore ISEE dichiarato, ai fini dell'iscrizione all'a.a. 2022/2023, per il calcolo delle tasse universitarie;
- di non avere presentato analoga domanda di partecipazione per il concorso in oggetto, presso altra Struttura dell'Ateneo;



UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

- di essere consapevole che la domanda di partecipazione al concorso in oggetto è soggetta a controllo sulla veridicità del suo contenuto da parte dell'Amministrazione universitaria;
- **di essere consapevole che la domanda di partecipazione al concorso in oggetto è soggetta a controllo sulla veridicità del suo contenuto da parte dell'Amministrazione universitaria;**
- **di essere consapevole ed accettare che le graduatorie di merito provvisorie saranno rese note esclusivamente mediante avviso online sul sito dell'Ateneo all'indirizzo <http://web.unicz.it/it/category/bandi-ateneo>;**
- **di essere consapevole ed accettare che la convocazione per la stipula del contratto, in caso di accettazione dell'incarico da parte dello studente vincitore e in caso di eventuali scorrimenti di graduatoria, sia effettuata a mezzo posta elettronica all'indirizzo indicato quale recapito ai fini del concorso, con valore di notifica a tutti gli effetti;**
- **la conformità tra la domanda e documentazione cartacea presentata e la domanda e la documentazione digitalizzata nel supporto informatico (CD, Pen Drive, etc.) (nel caso in cui la domanda venga consegnata a mano).**

Il candidato dovrà inoltre esprimere il proprio consenso affinché i dati forniti possano essere trattati nel rispetto del Regolamento UE 679/2016 (General Data Protection Regulation – GDPR) e del D. Lgs 30 giugno 2003, n. 196 così come modificato dal D. Lgs. 10 agosto 2018, n. 101 per gli adempimenti connessi alla presente procedura di selezione.

Tutti i candidati (con esclusione dei soli studenti iscritti al I anno di un corso di Laurea Magistrale) dovranno allegare alla domanda di partecipazione (Allegato 1), pena l'esclusione:

- 1) **dichiarazione sostitutiva di certificazione** (disponibile sul portale studenti all'indirizzo: <https://unicz.esse3.cineca.it/Home.do> relativa agli esami sostenuti) debitamente sottoscritta (n.b. lo studente avrà cura di verificare che tale dichiarazione sia **aggiornata, anche con riferimento all'a.a. di iscrizione (2022/2023)**);
- 2) **stampa del "Libretto"** (stampato esclusivamente dal portale studenti all'indirizzo: <https://unicz.esse3.cineca.it/Home.do> - n.b. lo studente avrà cura di verificare di aver stampato tutte le pagine del libretto e che lo stesso riporti tutti gli esami sostenuti e quelli da sostenere dal primo anno di corso fino all'a.a. 2021/2022 compreso);
- 3) **copia di un documento di riconoscimento in corso di validità;**
- 4) (SOLO PER CHI PRESENTA LA DOMANDA A MEZZO DI RECAPITO A MANO) **supporto informatico** (CD, Pen Drive, etc.) contenente l'identica documentazione in formato digitale (la domanda di partecipazione, nonché gli allegati di cui ai precedenti punti 1, 2 e 3).

I candidati iscritti per l'a.a. 2022/2023 al I anno in corso di un Corso di Laurea Magistrale per l'accesso al quale sia previsto il possesso di un titolo di studio di primo livello di cui al D.M. n. 270/04 dovranno allegare alla domanda di partecipazione (Allegato 2), pena l'esclusione:

- 1) **copia di un documento di riconoscimento in corso di validità;**
- 2) (SOLO PER CHI PRESENTA LA DOMANDA A MEZZO DI RECAPITO A MANO) **supporto informatico** (CD, Pen Drive, etc.) contenente l'identica documentazione in



UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

formato digitale (la domanda di partecipazione, nonché l'allegato di cui al precedente punto 1).

Il candidato dovrà avvalersi delle dichiarazioni sostitutive di certificazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000. Tutte le autocertificazioni sono soggette a controllo della veridicità del loro contenuto da parte dell'Amministrazione universitaria.

L'Amministrazione non assume responsabilità per il caso di irreperibilità del destinatario e per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali, telegrafici o telematici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 5

(commissione giudicatrice)

Le domande di ammissione alla selezione, per attività di supporto al funzionamento delle biblioteche, saranno oggetto di valutazione da parte di una Commissione designata dal Sistema Bibliotecario di Ateneo, nominata con decreto rettorale, così composta:

- a) il Presidente del Sistema Bibliotecario di Ateneo o un suo delegato, con funzioni di Presidente;
- b) un professore o ricercatore dell'Ateneo;
- c) un rappresentante degli studenti scelto in seno ai rappresentanti nel Consiglio dello SBA.

Le domande di ammissione alla selezione, per attività di supporto alla gestione dei laboratori didattici, delle aule informatiche nonché agli uffici didattici delle strutture decentrate, saranno oggetto di valutazione da parte di una Commissione designata dal Consiglio di Scuola o di Dipartimento non coordinato da Scuole, nominata con decreto rettorale, così composta:

- a) il Presidente della Scuola o il Direttore di Dipartimento non coordinato da Scuole o un suo delegato, con funzioni di Presidente;
- b) un professore o ricercatore dell'Ateneo;
- c) un rappresentante degli studenti proposto dai rappresentanti degli studenti in seno al Senato Accademico ed al Consiglio di amministrazione.

Le domande di ammissione alla selezione per gli incarichi per lo svolgimento di assistenza di supporto da svolgersi presso l'Area Affari Generali, l'Ufficio Disabilità e l'Orientamento saranno oggetto di valutazione da parte di Commissioni, nominate con decreto rettorale, così composte:

- a) un professore o ricercatore, delegato del Rettore, con funzioni di Presidente;
- b) un professore o ricercatore dell'Ateneo;
- c) un rappresentante degli studenti proposto dai rappresentanti degli studenti in seno al Senato Accademico ed al Consiglio di amministrazione.

Art. 6

(motivi di esclusione)

Tutti i candidati sono ammessi al concorso con riserva di accertamento dei requisiti previsti dal bando.

L'Amministrazione può, in qualunque momento del procedimento, anche successivamente al conferimento dell'incarico di collaborazione a tempo parziale, effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni prodotte ai sensi del DPR n. 445/2000 e s.m.i.

Qualora i motivi che determinino l'esclusione siano accertati dopo il conferimento dell'incarico l'Amministrazione potrà disporre con provvedimento motivato del Rettore l'esclusione dei



UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

candidati dalla procedura selettiva, e la decadenza dai benefici eventualmente conseguiti, fermo restando le responsabilità penali in caso di accertamento di falsità in atti e dichiarazioni mendaci di cui all'art. 76 del DPR n. 445/2000.

Saranno esclusi dalla partecipazione al concorso i candidati che non siano in possesso dei requisiti di cui all'art. 3 del bando.

Saranno esclusi dalla partecipazione al concorso i candidati la cui domanda di partecipazione:

- a) **risulti incompleta negli elementi essenziali rispetto ai dati richiesti dal *fac simile* allegato al presente bando;**
- b) **risulti priva della sottoscrizione in originale del candidato;**
- c) **risulti priva della copia di un documento di riconoscimento in corso di validità;**
- d) **risulti priva anche di uno solo degli allegati richiesti al precedente art. 4;**
- e) **contenga la scelta di più di una Struttura presso la quale concorrere.**

Art. 7

(criteri di valutazione delle domande)

Per la valutazione delle domande, saranno presi in considerazione i seguenti criteri:

- a) numero degli esami sostenuti alla data 30 settembre 2022 con riferimento all'anno di corso frequentato nell'a.a 2021/2022;
- b) media riportata negli esami sostenuti entro il predetto termine con riferimento all'anno di corso frequentato nell'a.a 2021/2022 ;
- c) votazione riportata nell'esame di laurea, nel caso di candidati iscritti al primo anno di un corso di laurea magistrale per l'accesso al quale è richiesto il possesso di diploma di laurea di primo livello.

A tal proposito si specifica che:

- 1) ai fini del computo degli esami sostenuti alla data del 30 settembre 2022 concorrono tutte le attività previste dal proprio piano di studi (*esami, tirocini, materie a libera scelta, altre attività, ecc.*);
- 2) ai fini del conteggio della media degli esami sostenuti concorrono esclusivamente gli esami/tirocini il cui risultato sia espresso in voto e siano stati sostenuti alla data del 30 settembre 2022.

Nella prima riunione la Commissione, al fine di garantire una effettiva ponderazione dei criteri di cui ai punti a), b) e c) del presente articolo, stabilisce le modalità di attribuzione dei punteggi.

La Commissione giudicatrice, successivamente, verificherà le domande di partecipazione e comunicherà tempestivamente, all'Amministrazione universitaria, l'esito di tali verifiche ai fini delle eventuali esclusioni dei candidati dalla selezione, ai sensi del precedente art. 6 del presente bando.

A parità di merito, la posizione in graduatoria è definita con riferimento al minor reddito, come determinato dal calcolo degli scaglioni di reddito per il pagamento delle tasse universitarie. A tal fine, la Commissione giudicatrice farà riferimento all'autocertificazione del valore ISEE presentata dagli studenti per l'iscrizione all'a.a. 2022/2023. In caso di ulteriore pari merito si applica l'art. 3, c. 7, della Legge n. 127 del 15 maggio 1997, (come integrato dall'art. 2, comma 9, della Legge n. 191/1998).

La Commissione dovrà concludere i lavori entro 45 giorni dalla data del suo insediamento. Qualora i lavori non siano conclusi nel termine suddetto (ovvero qualora l'insediamento della Commissione non avesse luogo entro 30 giorni dalla nomina), il Rettore può concedere una



UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

proroga, valutati i motivi della richiesta da parte della Commissione, ovvero, con provvedimento motivato, avviare le procedure per la sostituzione dei componenti cui siano imputabili le cause del ritardo, stabilendo nel contempo un nuovo termine per la conclusione dei lavori.

Le graduatorie provvisorie saranno rese note, esclusivamente, mediante avviso online sul sito dell'Ateneo all'indirizzo: <http://web.unicz.it/it/category/bandi-ateneo>, di norma entro 90 gg dalla data di scadenza del presente bando.

Eventuali successive variazioni saranno rese note esclusivamente mediante avviso online sul sito dell'Ateneo all'indirizzo: <http://web.unicz.it/it/category/bandi-ateneo>

La predetta comunicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso motivato ricorso al Rettore entro 7 giorni che decorrono dal giorno successivo alla data di pubblicazione della graduatoria provvisoria sul sito web dell'Ateneo all'indirizzo <http://web.unicz.it/it/category/bandi-ateneo>.

I ricorsi devono pervenire, presso l'Ufficio Protocollo dell'Università degli Studi Magna Græcia di Catanzaro sito al piano terra – Edificio Direzionale, Campus Universitario, viale Europa, loc. Germaneto, Catanzaro, entro il predetto termine; gli eventuali ricorsi verranno esaminati entro i successivi 10 giorni. Al termine verrà pubblicata la graduatoria definitiva.

Nessuna comunicazione individuale sarà inviata agli studenti vincitori del concorso.

Art. 8

(contratto e documenti di rito)

L'Amministrazione procederà alla stipula del contratto che regoli la collaborazione part-time fermo restando il permanere delle esigenze delle Strutture, il possesso dello status di studente dichiarato nella domanda di partecipazione al concorso (con riferimento al corso di laurea che ha consentito allo studente la partecipazione al presente bando) e il possesso dei requisiti previsti dal bando.

Gli studenti risultati vincitori di un contratto di collaborazione part-time dovranno far pervenire, all'Area Affari Generali, l'accettazione o la rinuncia **entro e non oltre 7 giorni che decorrono dal giorno successivo alla data di pubblicazione della graduatoria definitiva, pena decadenza**, a mezzo **PEC inviata all'indirizzo protocollo@cert.unicz.it con oggetto: "Accettazione part-time studenti presso la Struttura....."**, ovvero "Rinuncia part-time studenti"), ovvero a mezzo **recapito a mano**, presso l'Ufficio Protocollo di questo Ateneo. L'accettazione (o la rinuncia) dovrà essere inviata dall'utenza personale di Posta Elettronica Certificata. Nel caso in cui il candidato non sia titolare di casella PEC ma si avvalga del potere di rappresentanza di cui all'art.38, c.3 bis del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii., è necessario trasmettere, oltre alla documentazione prevista dalla selezione, anche la delega conferita al titolare della PEC. Alla delega devono essere allegati i documenti di identità validi di entrambi i soggetti che sottoscrivono la delega (delegante e delegato). Non sono ammesse PEC istituzionali accreditate ad enti pubblici.

I candidati idonei, in caso di rinuncia da parte dei vincitori, saranno informati dell'eventuale scorrimento di graduatoria dall'Ufficio **competente mediante avviso online (all'indirizzo: <http://web.unicz.it/it/category/bandi-ateneo>) con valore di notifica a tutti gli effetti** e a mezzo posta elettronica (all'indirizzo e-mail indicato nella domanda di partecipazione), e dovranno far pervenire l'accettazione o la rinuncia, **entro 7 giorni che decorrono dal giorno successivo alla data di pubblicazione dell'avviso online, pena decadenza dal diritto**, con le modalità che saranno indicate nel predetto avviso.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta o incompleta indicazione del recapito da parte dello studente, ne' per eventuali disguidi tecnici non imputabili all'Amministrazione medesima.



UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

Lo studente è tenuto a presentare, all'atto della sottoscrizione del contratto, la seguente documentazione: fotocopia del documento di identità debitamente sottoscritto; fotocopia del codice fiscale.

Decadono dal beneficio coloro che, entro il termine fissato, non dichiarino di accettarlo, o che non sottoscrivano il contratto ovvero che non inizino il servizio nel termine stabilito. Possono essere giustificati soltanto i ritardi dovuti a gravi motivi di salute o a casi di forza maggiore debitamente e tempestivamente comprovati.

L'Ateneo ha facoltà di procedere all'attribuzione degli incarichi di collaborazione che si siano resi disponibili, per rinuncia, decadenza o qualsiasi altro motivo, mediante scorrimento della graduatoria degli idonei cui si riferiscono le disponibilità, fermo restando che gli idonei siano ancora in possesso dei requisiti.

In caso d'interruzione della prestazione prima del completamento della stessa, si potrà attivare una nuova collaborazione per le ore residue, ricorrendo alla relativa graduatoria degli idonei.

Nel caso in cui, nel corso dell'anno accademico, a fronte di esigenze straordinarie, il Consiglio di Amministrazione ritenga opportuno un incremento del numero di posti, questi saranno attribuiti mediante scorrimento delle graduatorie di merito/degli idonei già formulate.

La collaborazione non configura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato e non dà luogo ad alcuna valutazione ai fini dei pubblici concorsi.

Nel corso del corrente anno accademico, non potrà essere affidato al medesimo studente un incarico di collaborazione part-time di cui all'art. 11 del D.Lgs. n. 68/2012 e un incarico di tutorato di cui all'art. 13 della legge n. 341/1990.

Qualora lo studente dovesse laurearsi prima del termine previsto per la conclusione dell'incarico, venendo meno le condizioni previste per il diritto alla collaborazione, la prestazione dovrà ritenersi conclusa alla data del conseguimento del titolo, fermo restando il diritto al pagamento delle ore effettivamente prestate e la possibilità di scorrimento della relativa graduatoria.

La carenza, al tempo della nomina ovvero che sia, eventualmente, sopravvenuta in costanza di rapporto, di uno dei requisiti previsti dall'art. 3, punti 6), 7) e 8) del presente bando è, rispettivamente, causa impeditiva del conferimento dell'incarico ovvero causa di automatica risoluzione del contratto.

Il contraente si obbliga a rispettare, per quanto compatibili i precetti espressi dal D.P.R. n. 62 del 16.04.2013 recante il "codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del Decreto Legislativo 165/2001" consultabile all'indirizzo: <http://web.unicz.it/it/page/atti-generalisti>. E' prevista la risoluzione del contratto nel caso il contraente venga meno al rispetto di quanto previsto dal predetto codice di comportamento.

Art. 9 **(compenso)**

Il compenso per l'attività di collaborazione è fissato in € 7,75 (euro sette/75) per ora lavorativa, al netto dell'onere per la copertura assicurativa contro gli infortuni, verrà corrisposto all'avente diritto al termine della prestazione, subordinatamente alla presentazione di una breve relazione sull'attività complessivamente svolta dallo studente e sull'efficacia del servizio attivato, redatta, al termine dell'anno di collaborazione, dal Responsabile della Struttura cui lo studente è stato assegnato.

Il compenso è esente da imposta, ai sensi dell'art. 11 D. Lgs n. 68/2012.



UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

Art. 10 *(trattamento dati)*

I dati personali forniti dal candidato saranno raccolti e trattati dall'Università degli Studi Magna Græcia di Catanzaro (P.I. 02157060795 - C.F. 97026980793), con sede in Viale Europa - 88100 Catanzaro (tel. 0961 3694001– PEC: protocollo@cert.unicz.it), in conformità alla normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Il responsabile della protezione dei dati (DPO) è contattabile all'indirizzo di posta elettronica dpo@unicz.it come meglio descritto nell'informativa estesa reperibile presso la sede dell'Università, di cui il candidato dichiara di aver preso visione sul sito istituzionale <https://web.unicz.it>.

Art. 11 *(responsabile del procedimento)*

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, la dott.ssa Morena Fasano è responsabile del procedimento delle selezioni per il conferimento dei seguenti incarichi:

1) Selezione per il conferimento di n. 45 incarichi di collaborazione a tempo parziale degli studenti ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs n. 68/2012, da svolgersi presso il Sistema Bibliotecario di Ateneo;

2) Selezione per il conferimento di n. 40 incarichi di collaborazione a tempo parziale degli studenti ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs n. 68/2012, da svolgersi presso la Scuola di Medicina e Chirurgia;

3) Selezione per il conferimento di n. 30 incarichi di collaborazione a tempo parziale degli studenti ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs n. 68/2012, da svolgersi presso il Dipartimento di Giurisprudenza, Economia e Sociologia;

4) Selezione per il conferimento di n. 8 incarichi di collaborazione a tempo parziale degli studenti ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs n. 68/2012, da svolgersi presso la Scuola di Farmacia e Nutraceutica;

5) Selezione per il conferimento di n. 6 incarichi di collaborazione a tempo parziale degli studenti ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs n. 68/2012, da svolgersi presso l'Area Affari Generali;

6) Selezione per il conferimento di n. 3 incarichi di collaborazione a tempo parziale degli studenti ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs n. 68/2012, da svolgersi presso l'Ufficio Disabilità;

7) Selezione per il conferimento di n. 3 incarichi di collaborazione a tempo parziale degli studenti ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs n. 68/2012, da svolgersi presso l'Orientamento.

L'Unità Organizzativa competente è l'Area Affari Generali - Università Magna Græcia di Catanzaro - Campus Universitario - V.le Europa, Loc. Germaneto, Catanzaro, e-mail affarigenerali1@unicz.it, tel. 0961/3696139.

Art. 12 *(norme di rinvio)*

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando, valgono le norme previste dal regolamento d'Ateneo per la disciplina delle forme di collaborazione a tempo parziale rese dagli studenti.

Catanzaro, 5 dicembre 2022

f.to IL RETTORE
Prof. Giovambattista De Sarro