



Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro

D.D.G. n. 130

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTA la Legge 9 maggio 1989 n. 168 e s.m.i., pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 108 dell'11.05.1989 – S.O. n. 34, recante *“Istituzione del Ministero dell’Università e della ricerca scientifica e tecnologica”*;
- VISTO il D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e s.m.i., pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 106 del 9.05.2001 – S.O. n. 112, recante *“Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”*;
- VISTA la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 e s.m.i., pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 10 del 14.01.2011 – S.O. n. 11, recante *“Norme in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l’efficienza del sistema universitario”*;
- VISTO il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto Università;
- VISTA la Legge 7 agosto 1990 n. 241 e s.m.i., pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 192 del 18.08.1990, recante *“Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”*;
- VISTO lo Statuto dell’Università degli Studi *“Magna Graecia”* di Catanzaro, emanato con D.R. n. 657 del 4 luglio 2011 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - Serie Generale del 12.07.2011, n. 160, modificato con D.R. n. 305 del 7 marzo 2023 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - Serie Generale del 23.03.2023 n. 70;
- VISTO il Regolamento di Ateneo per l’amministrazione, la finanza e la contabilità dell’Università degli Studi *“Magna Graecia”* di Catanzaro, emanato con D.R. n. 62 del 29 gennaio 2015;
- VISTO il Piano Integrato di Attività e Organizzazione dell’Ateneo per il Triennio 2023-2025, approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione in data 27.01.2023;
- VISTO il D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - Serie Generale n. 129 del 4.06.2013, avente ad oggetto *“Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell’articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165”*;
- VISTO il Codice di Comportamento dei dipendenti dell’Università degli Studi *“Magna Graecia”* di Catanzaro, emanato con D.R. n. 370/2016 nonché l’Appendice al Codice di Comportamento dell’U.M.G. di cui al D.R. n. 370/2016, emanata con D.R. del 20 febbraio 2023 n. 217;



Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro

- VISTO in particolare, l'art. 7 dello Statuto dell'Università degli Studi "Magna Graecia" di Catanzaro, che dispone "Al Direttore Generale [...] è attribuita, sulla base degli indirizzi forniti dal consiglio di amministrazione, la complessiva gestione ed organizzazione dei servizi, delle risorse strumentali e del personale tecnico-amministrativo dell'Ateneo, nonché dei compiti, in quanto compatibili, di cui all'articolo 16 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165";
- VISTO l'art. 4 del Regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità dell'Università degli Studi "Magna Graecia" di Catanzaro, il quale dispone "1. L'Amministrazione Centrale gestisce le risorse programmate dal Consiglio di Amministrazione con l'approvazione del budget economico e degli investimenti annuale. 2. Il responsabile dell'Amministrazione Centrale è il Direttore Generale";
- VISTO l'art. 25 del Regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità dell'Università degli Studi "Magna Graecia" di Catanzaro, il quale dispone "il Direttore Generale è responsabile della programmazione e della gestione dei flussi di cassa dell'intero Ateneo, desunti dalla programmazione dei Centri di Gestione, in conformità alle norme sulla Tesoreria Unica e ai limiti imposti dall'obiettivo di fabbisogno comunicato dal Miur";
- VISTO il D.R. n. 483 del 21 luglio 2021 con il quale il Dott. Roberto Sigilli, nato a Napoli il 7.06.1961, è stato nominato Direttore Generale dell'Università degli Studi "Magna Graecia" di Catanzaro;
- CONSIDERATO che, a far data dal 28 novembre 2019, l'Ing. Rosario Punturiero, dipendente di categoria EP dell'Università degli Studi "Magna Graecia" di Catanzaro, svolge le funzioni di Responsabile dell'Area Servizi Tecnici e Negoziati, all'interno della quale è ricompreso l'Ufficio Gare dell'Ateneo che ha il compito di gestire le procedure di acquisto di beni e servizi per conto dell'Amministrazione Centrale;
- VISTO il D.L. 7 maggio 2012 n. 52, conv. dalla L. 6 luglio 2012, n. 94 recante "Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica", relativo al regime degli obblighi di ricorso a strumenti messi a disposizione da Consip S.p.a.;
- VISTO il D.L. 6 luglio 2012 n. 95, conv. in L. 7 agosto 2012, n. 135 recante "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario", che prevede l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di approvvigionarsi mediante le Convenzioni di cui all'articolo 26, comma 1, della Legge n. 488/1999, o gli altri strumenti messi a disposizione da Consip S.p.A.;
- VISTO il Libro I, parte II del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 in tema di "Digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti" il quale prevede, tra l'altro, che le stazioni e appaltanti e gli enti concedenti utilizzino le piattaforme di approvvigionamento digitale per svolgere le procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici, secondo le regole tecniche stabilite dall'AGID, d'intesa con l'ANAC e la Presidenza del



Università degli Studi Magna Græcia di Catanzaro

Consiglio dei Ministri, Dipartimento per la trasformazione digitale. La certificazione delle piattaforme di approvvigionamento digitale, rilasciata dall'AGID, consente l'integrazione con i servizi della Banca dati nazionale dei contratti pubblici;

CONSIDERATO che l'Ateneo, per le procedure di affidamento di propria competenza utilizza le piattaforme telematiche certificate "Acquistinretepa - Consip" e "U-Buy - Cineca";

VISTO il Manuale d'uso del Sistema di e-Procurement sulla piattaforma "Acquistinretepa", scaricabile dal sito www.acquistinretepa.it, il quale stabilisce che le Pubbliche Amministrazioni, per utilizzare gli strumenti d'acquisto, devono essere abilitate sulla piattaforma. Le Pubbliche Amministrazioni possono operare nell'ambito del predetto Sistema attraverso due soggetti: il Punto Ordinante (PO), autorizzato a impegnare la spesa per conto della Pubblica Amministrazione, dotato di un kit di firma digitale; il Punto Istruttore (PI), nominato dal Punto Ordinante al fine di supportarlo nello svolgimento delle attività nell'ambito del sistema di e-Procurement e nell'utilizzo degli strumenti di acquisto e/o negoziazione;

CONSIDERATO che, nell'ambito dell'Ateneo, con riferimento alle procedure di affidamento di competenza dell'Amministrazione Centrale, il Punto Ordinante sulla piattaforma disponibile sul sito www.acquistinretepa.it coincide con il Direttore Generale, Dott. Roberto Sigilli;

RITENUTO opportuno, con riferimento agli acquisti di competenza dell'Amministrazione Centrale, in particolare dell'Area Servizi Tecnici e Negoziati-Ufficio Gare, prevedere un ulteriore Punto Ordinante per garantire un'erogazione dei servizi più semplificata, efficiente ed efficace;

TENUTO CONTO che ogni singolo affidamento di lavori, servizi e forniture, di pertinenza dell'Area Servizi Tecnici e Negoziati, soggiace a decretazione da parte del Direttore Generale, che dispone l'autorizzazione all'acquisto, in virtù del potere di impegno di spesa e di gestione ed organizzazione dei servizi, delle risorse strumentali e del personale tecnico-amministrativo dell'Ateneo, nonché dei compiti, in quanto compatibili, di cui all'articolo 16 del D. Lgs. n. 165/2001. Ciò in ragione delle competenze attribuite dalla Legge, dallo Statuto dell'Ateneo e dal Regolamento di amministrazione, contabilità e finanza dell'Ateneo, nonché dei fabbisogni avallati dalle deliberazioni assunte dal Consiglio di Amministrazione dell'Università;

TENUTO CONTO che, per ragioni organizzative e per favorire una gestione più immediata degli strumenti di acquisto e/o negoziazione messi a disposizione sul sito www.acquistinretepa.it utilizzate dall'Ateneo, con particolare riferimento all'Area Servizi Tecnici e Negoziati, per la gestione degli affidamenti di lavori, servizi e forniture – sia sotto soglia, sia sopra soglia comunitaria – risulta opportuno nominare, in qualità di ulteriore Punto Ordinante, l'Ing. Rosario Punturiero. Tanto



Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro

in ragione del fatto che gli adempimenti da formalizzare sulle piattaforme informatiche in oggetto costituiscono mera operazione consequenziale ad un atto amministrativo (nella specie, il Decreto del Direttore Generale) che, a monte, provvede in ordine: alla descrizione del fabbisogno; all'indicazione dello specifico strumento di acquisto ritenuto più idoneo, in ragione del fabbisogno da soddisfare dell'Ateneo; a nominare un RUP; a dare mandato all'Area Servizi Tecnici e Negoziali in merito all'esperimento della procedura selezionata; all'autorizzazione all'affidamento di lavori, servizi o forniture; all'approvazione degli atti di gara; alla pubblicazione degli atti, secondo le disposizioni legislative vigenti;

ACQUISITA

la disponibilità, da parte dell'Ing. Rosario Punturiero, alla nomina come Punto Ordinante nell'ambito degli affidamenti relativi a lavori, servizi e forniture dell'Università degli Studi "*Magna Graecia*" di Catanzaro, gestiti dall'Area Servizi Tecnici e Negoziali mediante l'uso del sito www.acquistinretepa.it;

DISPONE

- ART. 1 le motivazioni di cui al preambolo sono da intendersi come parte sostanziale e integrante del presente provvedimento.
- ART. 2 Ferma restando la competenza del Direttore Generale ad autorizzare gli acquisti in virtù del potere di impegno di spesa e di gestione e organizzazione dei servizi, ai sensi di quanto previsto dalla Legge, dallo Statuto e dal Regolamento di amministrazione, contabilità e finanza dell'Ateneo, di nominare l'Ing. Rosario Punturiero, dipendente di categoria EP dell'Ateneo e Responsabile dell'Area Servizi Tecnici e Negoziali-Ufficio Gare, quale ulteriore Punto Ordinante nell'ambito delle procedure di affidamento di lavori servizi e forniture, sopra soglia e sotto soglia comunitaria, gestiti direttamente dall'Area Servizi Tecnici e Negoziali, da svolgersi mediante il sito www.acquistinretepa.it. Il Punto Ordinante, a sua volta, può nominare dei Punti Istruttori all'interno dell'Area Servizi Tecnici e Negoziali, al fine di coadiuvarlo nello svolgimento delle attività relative alle procedure.
- ART. 3 la pubblicazione sul sito dell'Università degli Studi "*Magna Graecia*" di Catanzaro, nella sezione "Amministrazione Trasparente"

Si acquisisce il presente provvedimento al registro della raccolta interna dell'Ateneo.

Catanzaro, 5/2/2024

Il Direttore Generale

Dot. Roberto Sigilli