

AVVISO

Misure organizzative per la giornata del 20 gennaio 2026 a seguito di allerta meteo rossa.

**Al Personale Tecnico-Amministrativo
Ai Responsabili di Area/Struttura
Al Direttore Generale**

PREMESSO CHE:

- Il Dipartimento della Protezione Civile, con Bollettino di criticità nazionale n. 23 del 2026, ha diramato per la giornata del 20 gennaio 2026 un'allerta meteo di livello rosso per avverse condizioni meteorologiche, che interesserà anche il territorio della provincia di Catanzaro;
- Le Autorità competenti, inclusa la Prefettura di Catanzaro, hanno rivolto un pressante invito alla cittadinanza alla massima prudenza, esortando a limitare gli spostamenti e a uscire di casa solo in caso di stretta ed indifferibile necessità, al fine di salvaguardare la pubblica e privata incolumità;
- Questa Amministrazione considera prioritaria la tutela della salute e della sicurezza di tutto il proprio personale, in adempimento dei propri obblighi di legge;
- È, al contempo, necessario contemperare tale esigenza di tutela con l'imprescindibile necessità di assicurare la continuità dei servizi e delle attività istituzionali, garantendo il regolare funzionamento degli uffici;

VISTO il "Regolamento per lo svolgimento della prestazione lavorativa in modalità agile del personale tecnico amministrativo dell'Università degli Studi Magna Græcia di Catanzaro";

CONSIDERATA l'eccezionalità della situazione e la necessità di adottare misure organizzative flessibili e urgenti;

SI DISPONE QUANTO SEGUE

Per la sola giornata di **martedì 20 gennaio 2026**, i dipendenti che hanno sottoscritto un accordo individuale di lavoro agile in corso di validità possono svolgere la propria prestazione lavorativa in modalità agile, anche in deroga al limite del 50% previsto all'art. 6 del vigente Regolamento, **anticipando** a tal fine una delle giornate di lavoro agile già previste per il mese in corso, fermo restando il limite massimo mensile previsto dal Regolamento di Ateneo.

Il dipendente che intende avvalersi di tale facoltà dovrà **formalizzare la propria richiesta** tramite comunicazione (anche e-mail) al Responsabile della propria Area/Struttura di appartenenza che potrà non accogliere la richiesta che sia motivatamente non compatibile con le effettive esigenze del servizio. Sarà cura dei medesimi Responsabili valutare l'esigenza di assicurare l'apertura **degli uffici dell'Ateneo, anche ridefinendo, ove necessario, per la sola giornata di domani, l'orario di apertura al pubblico. Delle decisioni assunte** dovrà essere data adeguata comunicazione sul sito istituzionale.

Confidando nella consueta e fattiva collaborazione di tutto il personale, si porgono cordiali saluti.
Catanzaro, li 19.01.2026

**D'ordine del RETTORE
F.to Il Direttore Generale
Dott. Roberto Sigilli**