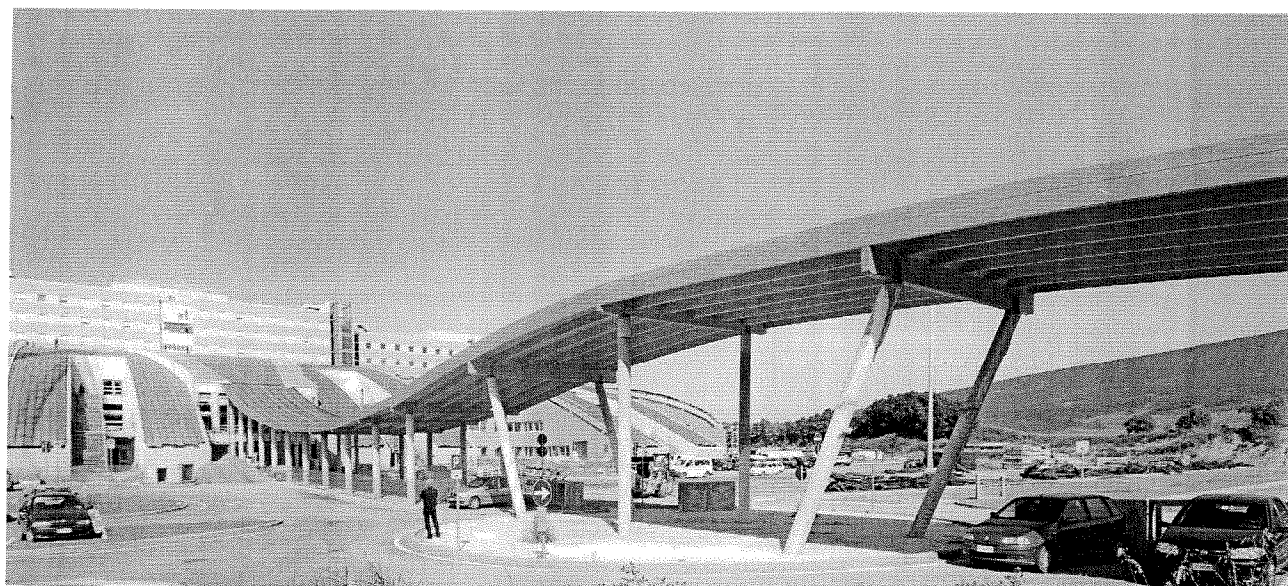




**UNIVERSITA' degli STUDI "MAGNA GRÆCIA"
di CATANZARO**

Area Affari Legali e Negoziali

**PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO
MENSA DESTINATO AGLI STUDENTI ED AL PERSONALE
DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI MAGNA GRAECIA DI
CATANZARO**



DISCIPLINARE DI GARA

**UNIVERSITA' DEGLI STUDI MAGNA GRÆCIA DI CATANZARO
CAMPUS UNIVERSITARIO "S. VENUTA" LOCALITÀ GERMANETO
CATANZARO**



UNIVERSITA' degli STUDI "MAGNA GRÆCIA" di CATANZARO

Area Affari Legali e Negoziati

Appalto, mediante procedura aperta, per l'affidamento del servizio mensa destinato agli studenti ed al personale dell'Università degli Studi Magna Græcia di Catanzaro

Disciplinare di Gara relativo all'appalto per il servizio mensa degli studenti e del personale dell'Università Degli Studi Magna Græcia di Catanzaro.

CIG n. 535766877E

CUP n. F69G13000900005

In esecuzione della deliberazione del consiglio di Amministrazione dell'Università "Magna Græcia", adottata nell'adunanza del 12/09/2013, con la quale è stato approvato il capitolato speciale relativo al servizio mensa per gli studenti ed il personale della stessa Università, del successivo decreto Direttoriale n. 847 del 03/10/2013, con il quale è stato approvato il bando di gara a procedura aperta, trasmesso alla G.U.C.E. il 04/10/2013, l'Università "Magna Græcia" di Catanzaro procederà all'espletamento di una gara per l'aggiudicazione dell'appalto in oggetto.

Il presente disciplinare di gara, il capitolato speciale d'appalto e i relativi allegati tecnici sono immediatamente disponibili sul sito internet dell'Ateneo all'indirizzo <http://www.unicz.it/portale/bandi.asp>.

1) Processo di calcolo dell'importo stimato.

Prezzo a pasto: € 8,50/ otto euro e 50 centesimi oltre IVA, oltre 0,1 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso.

Importo annuo stimato (calcolato sulla base di 200.000 pasti annui): € 1.700.000,00 (unmilionesettecentomila/00 centesimi) oneri per la sicurezza inclusi.

Importo complessivo stimato per la durata di 6 (sei) anni (durata certa), oneri per la sicurezza inclusi: € 10.200.000,00 (diecimilioniduecentomila/00 centesimi) oltre IVA.

L'importo complessivo di € 10.200.000,00 comprende:

- € 200.000,00 (duecentomila) di cui € 100.000,00 (centomila) alla Cat. OS3 € 100.000,00 (centomila) alla Cat. OS30, oltre IVA per lavori (una tantum);
- € 15.000,00 (quindicimila) oltre IVA per oneri progettazione (una tantum);
- € 30.000,00 (trentamila) oltre IVA per attrezzature (una tantum);
- € 15.000,00 (quindicimila) oltre IVA per oneri sicurezza;

importo complessivo stimato per la durata (eventuale) di nove anni, oneri per la sicurezza inclusi: € 14.400.000,00 (quattordicimilioni quattrocentomila) oltre IVA.

Firma del titolare dell'impresa individuale o del Legale Rappresentante della Ditta/Società e timbro per conoscenza ed
0Incondizionata accettazione_____



UNIVERSITA' degli STUDI "MAGNA GRÆCIA" di CATANZARO

Area Affari Legali e Negoziali

Appalto, mediante procedura aperta, per l'affidamento del servizio mensa destinato agli studenti ed al personale dell'Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro

Prestazione prevalente: servizi di ristorazione.

Prestazioni accessorie:

- progettazione ed esecuzione degli interventi di ristrutturazione, allestimento, manutenzione ordinaria e straordinaria delle strutture edilizie e degli impianti;
- fornitura di attrezzature varie e di arredi.

2) Criteri e modalità di aggiudicazione:

L'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Le offerte saranno sottoposte all'esame di una commissione, all'uopo nominata, che le valuterà sulla base dei seguenti criteri e punteggi:

A	PROGETTO		TOTALE 20
	CRITERIO	SUB-CRITERIO	PUNTEGGIO
A1	Organizzazione	Lay out degli spazi, flussi e percorso delle merci dall'arrivo allo smaltimento dei rifiuti	8
A2	Sistemi di stoccaggio	Numero celle positive e negative e loro impiego	5
A3	Impianti	Soluzioni volte al contenimento energetico	3
A4	Attrezzature e arredo	Quantità e qualità delle attrezzature, valore estetico dell'arredo	4

B	ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO		TOTALE 30
	CRITERIO	SUB-CRITERIO	PUNTEGGIO
B1	Piano di produzione	Sicurezza igienica dei processi produttivi, numero e qualifica delle unità di personale	10
B2	Controllo delle forniture	Modalità di controllo della qualità delle forniture di cui all'art. 24 del Capitolato Speciale e della loro tracciabilità	10
B3	Uso dei prodotti biologici	Previsione di ulteriori piatti rispetto a quanto richiesto dall'art. 40 del Capitolato Speciale	10

Firma del titolare dell'impresa individuale o del Legale Rappresentante della Ditta/Società e timbro per conoscenza ed
Incondizionata accettazione _____



UNIVERSITA' degli STUDI "MAGNA GRÆCIA" di CATANZARO

Area Affari Legali e Negoziali

Appalto, mediante procedura aperta, per l'affidamento del servizio mensa destinato agli studenti ed al personale dell'Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro

Gli elementi qualitativi, saranno valutati dalla suddetta commissione mediante l'assegnazione di valori di giudizio a ciascuna offerta e per ciascun elemento di giudizio, espressi in numero, nell'ambito del punteggio massimo attribuito, nella tabella su esposta, all'elemento di riferimento.

All'elemento quantitativo (offerta economica) che è costituito dal ribasso sul prezzo pasto posto a base di gara pari ad € 8,50 oltre IVA, saranno attribuiti **punti 50** (cinquanta) secondo la seguente formula: $V_i = R_i / R_{max}$ dove: V_i è il punteggio attribuito al concorrente i -esimo, R_i è il ribasso offerto dal concorrente i -esimo, R_{max} è il massimo ribasso offerto.

A parità di punteggio complessivo prevale l'offerta con il prezzo più basso; in caso di ulteriore parità si procederà a sorteggio.

La presentazione delle offerte non vincola l'amministrazione universitaria all'aggiudicazione dell'appalto, nè è costitutiva dei diritti dei concorrenti all'espletamento della procedura di aggiudicazione che l'amministrazione universitaria si riserva di sospendere o annullare in qualsiasi momento, in base a valutazioni di propria esclusiva convenienza.

Ai partecipanti in caso di sospensione o annullamento della procedura, non spetterà alcun risarcimento o indennizzo.

L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta purché essa sia ritenuta valida e conveniente secondo i criteri previsti.

L'amministrazione universitaria procederà alla valutazione della congruità delle offerte in relazione alle quali sia i punti relativi al prezzo sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, risultino entrambi, o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti.

Si procederà alla verifica di tali congruità secondo i criteri previsti dagli artt. 87 e 88 D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii.

L'amministrazione universitaria si riserva, altresì, la facoltà di avvalersi del procedimento previsto al comma 7, secondo periodo Art. 88 D.Lgs. n. 163/2006.

Non sono ammesse offerte parziali, indeterminate, condizionate o in aumento rispetto al prezzo base del pasto indicato nel presente disciplinare.

L'offerta deve riguardare la totalità delle prestazioni oggetto del capitolato e quelle aggiuntive eventualmente offerte in sede di gara.

Firma del titolare dell'impresa individuale o del Legale Rappresentante della Ditta/Società e timbro per conoscenza ed
0Incondizionata accettazione _____



UNIVERSITA' degli STUDI "MAGNA GRÆCIA" di CATANZARO

Area Affari Legali e Negoziati

Appalto, mediante procedura aperta, per l'affidamento del servizio mensa destinato agli studenti ed al personale dell'Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro

3) Contributo a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici.

Per partecipare alla gara i concorrenti dovranno provvedere al pagamento della somma di € 500,00 a titolo di contributo a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici secondo quanto previsto dalla deliberazione del 3.11.2013.

Il pagamento della contribuzione dovrà avvenire secondo quanto previsto dall'Avviso del 31.03.2013 dell'AVCP - Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici che prescrive quanto segue>

- Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, sarà comunque necessario iscriversi on-line, anche per soggetti già iscritti al vecchio servizio, al nuovo "servizio di Riscossione" raggiungibile dalla homepage sul sito web dell'Autorità (www.avcp.it), sezione "Contributi in sede di gara" oppure sezione "Servizi", a partire dal 1 maggio 2010.

L'utente iscritto per conto dell'operatore economico dovrà collegarsi al servizio con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice C.I.G. che identifica la procedura alla quale l'operatore economico rappresentato intende partecipare.

Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi, abilitati a ricevere il pagamento. Pertanto, sono consentite le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

on-line mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio riscossione" e seguire le istruzioni a video oppure l'emanato manuale del servizio.

A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento da stampare e allegare all'offerta, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" disponibile on-line sul "Servizio Riscossione";

in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettino. All'indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it> è disponibile la funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te"; a partire dal 1 maggio 2010 sarà attiva la voce "contributo AVCP" tra le categorie di servizi previste dalla ricerca. Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all'offerta.

Firma del titolare dell'impresa individuale o del Legale Rappresentante della Ditta/Società e timbro per conoscenza ed
Incondizionata accettazione _____



UNIVERSITA' degli STUDI "MAGNA GRÆCIA" di CATANZARO

Area Affari Legali e Negoziali

Appalto, mediante procedura aperta, per l'affidamento del servizio mensa destinato agli studenti ed al personale dell'Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro

La causale del versamento deve riportare esclusivamente:

- il codice fiscale del partecipante;
- il seguente CIG n. 535766877E.

A comprova dell'avvenuto pagamento, i concorrenti dovranno far pervenire con la documentazione di gara, pena esclusione, la ricevuta in originale del versamento ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità valido.

4) SOPRALLUOGO

Al fine di una corretta ponderazione dell'offerta dovrà essere effettuato, da parte di ciascun concorrente, uno specifico sopralluogo presso tutti i locali e spazi della mensa nonché degli impianti, per una perfetta conoscenza delle attuali condizioni e di tutte le circostanze che potrebbero influire sulla gestione del servizio.

Il sopralluogo dovrà essere effettuato alla presenza di personale autorizzato dal responsabile dell'Area servizi tecnici e comprovato da un attestato da inserire tra i documenti amministrativi da produrre per la gara.

L'attestato relativo all'avvenuto sopralluogo dovrà essere inserito nella busta A - Documentazione Amministrativa

Il sopralluogo dovrà essere effettuato dal legale rappresentante o dal direttore tecnico (muniti di copia del certificato C.C.I.A.A. o di altro documento dal quale siano desumibili le cariche ricoperte) o da persona appositamente incaricata dal legale rappresentante dell'impresa mediante formale atto di delega da quest'ultimo sottoscritto e autenticata ai sensi dell'art. 38 comma 3 del D.P.R. n. 445/2000.

Il sopralluogo non può essere chiesto in rappresentanza di più imprese.

Nel caso di associazioni temporanee di impresa o consorzi non ancora formalmente costituiti, detto sopralluogo potrà essere effettuato, attraverso i propri rappresentanti, da una qualsiasi delle imprese che intendono associarsi o consorziarsi.

Per concordare i tempi del sopralluogo dovrà essere contattata la segreteria del Responsabile dell'Area Servizi Tecnici tel. 0961/3694045 nelle ore d'ufficio di tutti i giorni feriali escluso il sabato.

5) TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA.

Firma del titolare dell'impresa individuale o del Legale Rappresentante della Ditta/Società e timbro per conoscenza ed
Incondizionata accettazione _____



UNIVERSITA' degli STUDI "MAGNA GRÆCIA" di CATANZARO

Area Affari Legali e Negoziali

Appalto, mediante procedura aperta, per l'affidamento del servizio mensa destinato agli studenti ed al personale dell'Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro

I concorrenti, per partecipare alla gara, dovranno far pervenire, con qualunque mezzo, all'Ufficio Protocollo generale dell'Università Magna Græcia, entro le ore 12.00 del giorno 04/12/2013 il plico chiuso, debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, indirizzato a:

Università Magna Græcia - Ufficio Protocollo generale Viale Europa – 88100 Catanzaro, con la seguente dicitura:

"Procedura aperta per l'appalto del servizio mensa dell' Università Magna Græcia – contiene offerta – non aprire".

Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione (richiesto a pena di esclusione) farà fede unicamente il timbro dell'Ufficio Protocollo generale dell'Università Magna Græcia, con l'attestazione del giorno e dell'ora di arrivo apposta sul plico e sottoscritto dal funzionario preposto al servizio.

L'orario di ricezione dell'Ufficio Protocollo dell'Ateneo è il seguente: dal Lunedì al Venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00 ed il Lunedì e Martedì anche dalle ore 15.00 alle ore 16.00.

L'inoltro della documentazione è a completo ed esclusivo rischio del concorrente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Università Magna Græcia ove, per disguidi postali o di altra natura ovvero per qualsiasi altro motivo, il plico non pervenga all'indirizzo di destinazione entro il termine perentorio sopraindicato.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine di scadenza, anche per ragioni indipendenti dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine indicato.

Ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata A/R o altro vettore, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale. Tali plichi non saranno consegnati aperti e saranno considerati come non consegnati. Potranno essere riconsegnati al concorrente su richiesta scritta.

I plichi devono recare all'esterno, oltre all'indirizzo sopra riportato, l'indicazione della gara (oggetto dell'appalto), il nominativo ed il numero di fax dell'impresa mittente, onde consentire la consegna del plico stesso l'Ufficio competente per eventuali comunicazioni inerenti la gara, quali ad es. differimento della data di apertura delle offerte ecc.

Firma del titolare dell'impresa individuale o del Legale Rappresentante della Ditta/Società e timbro per conoscenza ed
0Incondizionata accettazione _____



UNIVERSITA' degli STUDI "MAGNA GRÆCIA" di CATANZARO

Area Affari Legali e Negoziati

Appalto, mediante procedura aperta, per l'affidamento del servizio mensa destinato agli studenti ed al personale dell'Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro

La mancata indicazione sui plichi esterni di quanto sopra rimane, pertanto, ad esclusivo rischio del mittente.

A pena di inammissibilità i plichi devono essere chiusi e sigillati e contenere al loro interno tre buste, ciascuna delle quali sigillata con ceralacca oppure con nastro adesivo sui lembi di chiusura oppure chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura oppure chiusa e timbrata sui lembi di chiusura, recanti l'indicazione della gara, il nominativo dell'impresa mittente e la dicitura rispettivamente "A – Documentazione Amministrativa", "B – Offerta Tecnica", e "C – Offerta Economica".

Tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara resta acquisita agli atti dell'Amministrazione e non verrà restituita neanche parzialmente alle imprese concorrenti ad eccezione della cauzione provvisoria che verrà restituita nei termini di legge.

La busta "A – Documentazione Amministrativa" - deve contenere la seguente documentazione:

a) Garanzia a corredo dell'offerta.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 75 comma 1 del D.Lgs. 163/2006 l'offerta dovrà essere corredata da una garanzia provvisoria di € 204.000,00 (€ duecentoquattromila/00) pari al 2% dell'importo complessivo stimato, sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente, con le modalità previste ai successivi capoversi.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta dell'amministrazione universitaria.

La garanzia deve avere validità per almeno centottanta giorni (180 gg.) dalla data di presentazione della stessa.

La garanzia deve essere accompagnata, **a pena di esclusione**, da:

- impegno del garante a rinnovare la garanzia, per la durata indicata nel bando, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione, su richiesta dell'amministrazione universitaria nel corso della procedura;

Firma del titolare dell'impresa individuale o del Legale Rappresentante della Ditta/Società e timbro per conoscenza ed
Incondizionata accettazione _____



UNIVERSITA' degli STUDI "MAGNA GRÆCIA" di CATANZARO

Area Affari Legali e Negoziali

Appalto, mediante procedura aperta, per l'affidamento del servizio mensa destinato agli studenti ed al personale dell'Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro

- impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 113, qualora l'offerente risultasse affidatario.

Ai sensi del D.M. n. 123/04 i concorrenti possono presentare quale fidejussione bancaria o assicurativa la scheda tecnica di cui al citato decreto – schema tipo 1.1 – scheda tecnica 1.1., opportunamente integrata con le modifiche apportate dal D.Lgs. 163/2006 (tra cui rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile).

Nell'ipotesi di partecipazione alla gara di associazioni temporanee di concorrenti, consorzi di concorrenti di cui all'art. 2602 c.c., la garanzia fideiussoria deve essere, **a pena di esclusione**, intestata a tutte le imprese partecipanti al raggruppamento.

L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del cinquanta per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme UNI CEI ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso del requisito, e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

In caso di partecipazione, in Raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio ordinario di tipo orizzontale, per poter usufruire del suddetto beneficio, la certificazione di qualità, quale requisito soggettivo, dovrà essere posseduta da ciascuna delle imprese raggruppate o consorziate, pena l'esclusione dalla gara.

Per le altre tipologie di raggruppamento si applica la determinazione n. 44/2000 dell'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici.

b) Dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., relativa al triennio 2010/2011/2012 riguardante il fatturato globale di impresa per il servizio di ristorazione;

b1) Dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., contenente l'elenco delle principali forniture di arredi tecnici e attrezzature nel settore della ristorazione nel triennio 2010/2011/2012, con l'indicazione dettagliata degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, delle forniture stesse.

b2) Dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., contenente l'elenco dei lavori effettuati nella ristorazione nel triennio 2010/2011/2012;

Firma del titolare dell'impresa individuale o del Legale Rappresentante della Ditta/Società e timbro per conoscenza ed
0Incondizionata accettazione _____



UNIVERSITA' degli STUDI "MAGNA GRÆCIA" di CATANZARO

Area Affari Legali e Negoziati

Appalto, mediante procedura aperta, per l'affidamento del servizio mensa destinato agli studenti ed al personale dell'Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro

b3) Dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., riguardante i servizi, le forniture e i lavori realizzati nel settore oggetto dell'appalto con l'indicazione dettagliata degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati;

b4) Dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., riguardante il possesso della certificazione UNI EN ISO 9001:2000 oppure UNI EN ISO 9001:2008 – Sistemi di gestione della qualità o equivalente nel ramo della ristorazione collettiva;

b5) Dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., riguardante il possesso della certificazione UNI EN ISO 14001 certificazione ambientale equivalente;

b6) Dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., riguardante il possesso della certificazione UNI EN ISO 22000-2005 sistemi di gestione per la sicurezza alimentare o equivalente;

b7) Dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., riguardante il possesso della certificazione UNI EN ISO 22005-2007 (sostituisce ISO 11020) sistema di rintracciabilità nelle filiere agro alimentari o equivalenti;

b8) Dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., riguardante il possesso della certificazione etica SA 8000.

c) dichiarazione resa da almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del d.lgs. 1/9/93 n. 385 attestanti in maniera chiara ed esplicita l'idoneità del concorrente, sotto il profilo delle risorse disponibili, a far fronte agli impegni che conseguirebbero all'aggiudicazione dell'appalto. Le dichiarazioni devono essere prodotte in originale.

Per il servizio e le forniture oggetto del presente appalto i raggruppamenti temporanei d'impresa ai sensi dell'art. 37, comma 4, del d.lgs. 163/2006 devono specificare le parti del servizio e delle forniture che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti consorziati. Si precisa, comunque, che la prestazione principale è relativa al servizio di ristorazione;

d) un documento attestante il possesso della qualificazione per la progettazione e costruzione, in corso di validità per le categorie e le classifiche richieste. Qualora l'impresa sia priva della qualificazione per la progettazione dovrà, a pena di esclusione, indicare di associare per la redazione del progetto definitivo uno o più progettisti che abbia/no svolto, nel decennio anteriore alla pubblicazione del presente

Firma del titolare dell'impresa individuale o del Legale Rappresentante della Ditta/Società e timbro per conoscenza ed
0Incondizionata accettazione_____



UNIVERSITA' degli STUDI "MAGNA GRÆCIA" di CATANZARO

Area Affari Legali e Negoziali

Appalto, mediante procedura aperta, per l'affidamento del servizio mensa destinato agli studenti ed al personale dell'Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro

bando, servizi di progettazione per lavori, appartenenti alle categorie professionali 3b e 3c di cui alla legge 143/49, di importo complessivo non inferiore a € 400.000,00, pari a due volte l'importo globale dei lavori (€ 200.000,00) oggetto della presente gara.

Nel caso in cui gli operatori economici in possesso dei requisiti generali di cui al d.lgs. 163/2006 risultino carenti dei requisiti economico finanziario, tecnico ed organizzativo richiesti dal bando possono partecipare alla gara utilizzando l'istituto dell'avvalimento. In tal caso dovranno presentare, nel rispetto delle prescrizioni del D.P.R. n. 445/2000, la documentazione prevista dall'art. 49, comma 2, punto 1 e lettere da a) a g) del d.lgs. n. 163/2006, rispettando, con il massimo scrupolo le prescrizioni di cui ai commi successivi del medesimo articolo.

f) Dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., o più dichiarazioni ai sensi di quanto previsto successivamente, oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, dichiarazione equivalente secondo le dichiarazioni dello stato di appartenenza con la quale il Legale Rappresentante, o titolare del concorrente, o suo procuratore, assumendone piena responsabilità;

f.a) Attesti di non trovarsi nelle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare di appalti pubblici e di stipula dei relativi contratti, previste dall'articolo 38 d.lgs. n. 163/2006 e da qualsiasi altra disposizione normativa e regolamentare;

f.b) Attesti che nei propri confronti, negli ultimi cinque anni non sono stati estesi gli effetti delle misure di prevenzione, della sorveglianza di cui all'art. 3 della Legge n. 1423/56 irrogate nei confronti di un proprio convivente;

f.c) Attesti che nei propri confronti non sono state emesse sentenze ancorché non definitive, relative a reati che precludono alla partecipazione alle gare di appalto;

f.d) Il titolare e il direttore tecnico, nel caso di impresa individuale; il socio e direttore tecnico, nel caso di società in nome collettivo; i soci accomandatari e il direttore tecnico, nel caso di altro tipo di società devono, singolarmente, produrre, a pena di esclusione, le dichiarazioni di cui al citato art. 38 del decreto legislativo n. 163/2006 e ss.mm.ii., comma 1, lett. b) e C) e quelle di cui alle sopra riportate lett. f.a) f.b) del presente bando. Dette dichiarazioni devono essere prodotte anche dai procuratori qualora sottoscrittori delle dichiarazioni costituenti la documentazione amministrativa e/o dell'offerta.

Firma del titolare dell'impresa individuale o del Legale Rappresentante della Ditta/Società e timbro per conoscenza ed
Incondizionata accettazione _____



**UNIVERSITA' degli STUDI "MAGNA GRÆCIA"
di CATANZARO**

Area Affari Legali e Negoziati

Appalto, mediante procedura aperta, per l'affidamento del servizio mensa destinato agli studenti ed al personale dell'Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro

f.e) Le dichiarazioni che nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non vi sono soggetti cessati dalle cariche societarie indicate nell'art. 38, comma 1, lettera c) del D.lgs 12.04.2006, n. 163.

Ovvero

Indicati l'elenco degli eventuali soggetti (nominativi, data di nascita, cittadinanza, carica ricoperta) cessati dalle cariche societarie indicate all'art. 38, lettera c) del D.lgs 12.04.2006, n. 163 nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara che per i predetti soggetti:

- non sono state pronunciate sentenze di condanne passate in giudicato o di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati che incidono sulla affidabilità morale e professionale e comunque non vi sono condanne con sentenza passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione ad una organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45 paragrafo 1 della direttiva CE 2004/18

Ovvero

- nel caso di sentenze a carico, sono stati adottati atti e misure di completa dissociazione della condanna penalmente sanzionata dimostrabili con la documentazione allegata alla dichiarazione.

f.f) Dichiarazioni di non essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis, comma 14, legge n. 383/2011 e s.m.i.

Oppure

Dichiarazione di essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis, comma 14, legge n. 383/2011 e s.m.i., ma che il periodo di emersione si è concluso entro il termine ultimo di presentazione dell'offerta.

f.g) Dichiarazione in ordine alla propria condizione di non assoggettabilità agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge n. 68/99 (nel caso di concorrente che occupa non più di 15 dipendenti oppure nel caso di concorrente che occupa da 15 a 35 dipendenti qualora non abbia effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000)

Ovvero

Firma del titolare dell'impresa individuale o del Legale Rappresentante della Ditta/Società e timbro per conoscenza ed
Incondizionata accettazione _____



UNIVERSITA' degli STUDI "MAGNA GRÆCIA" di CATANZARO

Area Affari Legali e Negoziati

Appalto, mediante procedura aperta, per l'affidamento del servizio mensa destinato agli studenti ed al personale dell'Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro

La propria ottemperanza agli obblighi di assunzione obbligatorie di cui alla legge n. 68/99 (nel caso di concorrente che occupa più di 35 dipendenti oppure nel caso di concorrente che occupa da 15 a 35 dipendenti che abbia effettuato una nuova assunzione dopo il 18 gennaio 2000).

f.h) Attestazione dell'osservanza, all'interno della propria azienda, degli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;

f.i) elenco delle imprese (denominazione, ragione sociale e sede) rispetto alle quali si trova in situazione di controllo come controllante o come controllato ai sensi dell'articolo 2359 del codice civile e 38 comma 1 lett. m quater del D.lgs 163/2006; tale dichiarazione deve essere resa anche se negativa

f.l) (nel caso di consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettera b) e c) del D.lgs 12.04.2006 n. 163). Indicati pena l'esclusione, per quali consorziati il consorzio concorre relativamente a quest'ultimi consorziati opera il divieto di partecipazione alla gara in qualsiasi forma.

f.m) Dichiarazione relativa a quale registro delle imprese della Camera di Commercio l'operatore economico sia iscritto e per quali/e attività, specificando il numero di iscrizione, la durata della ditta ovvero la data di termine della stessa, la forma giuridica, le generalità, cittadinanza, data di nascita e luogo residenza del titolare e dei direttori tecnici se ditta individuale, dei soci e direttori tecnici se società in nome collettivo, dei soci accomandatari e dei direttori tecnici se società in accomandita semplice, degli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e dei direttori tecnici per consorzi, società cooperative e società di capitale; nonché i poteri dei firmatari dell'offerta e delle dichiarazioni di cui al presente bando di gara.

Overo nel caso di operatori economici stabili in altri stati diversi dall'Italia (ex art. 47 del D.lgs 163/2006) indica i dati relativi all'iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza;

f.n) elezione del domicilio ai fini dell'appalto, il numero di fax ove potranno essere inviate le comunicazioni (anche ai sensi dell'art. 79 del Codice dei contratti pubblici) o richieste di integrazioni e chiarimenti, anche ai fini del controllo sui requisiti previsti dagli artt. 46 e 48 del D.lgs 12.04.2006, n. 163;

f.o) Dichiarazione dell'informativa, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.lgs. 163/2006, che i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito per il quale la presente dichiarazione viene resa

Firma del titolare dell'impresa individuale o del Legale Rappresentante della Ditta/Società e timbro per conoscenza ed
0Incondizionata accettazione_____



UNIVERSITA' degli STUDI "MAGNA GRÆCIA" di CATANZARO

Area Affari Legali e Negoziati

Appalto, mediante procedura aperta, per l'affidamento del servizio mensa destinato agli studenti ed al personale dell'Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro

(nel caso di associazioni o consorzio o GEIE già costituito) Mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autentica, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE. La domanda di partecipazione alla gara, le dichiarazioni sostitutive relative al possesso dei requisiti di idoneità/capacità economica, finanziaria, tecnica organizzativa, nonché la dichiarazione sostitutiva relativa al possesso dei requisiti di ordine generale devono essere sottoscritte dal legale rappresentante o titolare o procuratore in caso di concorrente singolo. Nel Caso di concorrente costituito da imprese riunite o da riunirsi o da associarsi, le medesime dichiarazioni devono essere prodotte da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio GIEIE. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dai legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa copia relativa della procura.

g) CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO debitamente sottoscritto a pena di esclusione dal legale rappresentante della ditta concorrente per accettazione delle condizioni in esso contenuto.

In caso di raggruppamento o consorzio non ancora costituito, il capitolato va firmato da tutti gli operatori economici appartenenti al raggruppamento.

h) Ricevuta del versamento del contributo di € 500,00 a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici previsto dalla deliberazione del 3 novembre 2010 della stessa Autorità.

i) ATTESTATO COMPROVANTE L'AVVENUTO SOPRALLUOGO presso i locali oggetto del servizio.

Qualora il concorrente dichiari di essere in situazioni di controllo di cui all'art. 2359 c.c. con altro concorrente partecipante alla medesima gara, nella busta "A" dovrà essere contenuta, **a pena di esclusione**, un'ulteriore busta chiusa recante all'esterno la dicitura " D – documentazione inerente la situazione di controllo" contenente i documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta.

La busta "B – offerta tecnica" deve contenere la seguente documentazione:

1. Relazione descrittiva generale.
2. Pianta in scala 1:50 con l'indicazione delle eventuali modifiche alle parti edilizie degli attuali locali, i lay out degli spazi funzionali previsti, i flussi e percorsi delle merci dall'arrivo allo smaltimento dei rifiuti (punto A₁ dei criteri di valutazione delle offerte).

Firma del titolare dell'impresa individuale o del Legale Rappresentante della Ditta/Società e timbro per conoscenza ed
0Incondizionata accettazione _____



UNIVERSITA' degli STUDI "MAGNA GRÆCIA" di CATANZARO

Area Affari Legali e Negoziati

Appalto, mediante procedura aperta, per l'affidamento del servizio mensa destinato agli studenti ed al personale dell'Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro

3. Pianta in scala 1:20 con l'indicazione delle celle frigorifere con allegati tecnici del costruttore (punto A2 dei criteri di valutazione delle offerte).
4. Pianta in scala 1:50 con l'indicazione schematica degli impianti idraulici e dei passaggi delle relative condotte (punto A3 dei criteri di valutazione delle offerte).
5. Pianta in scala 1:50 con l'indicazione schematica degli impianti elettrici, dei dispositivi e soluzioni previste per il contenimento dei consumi (punto A3 dei criteri di valutazione delle offerte).
6. Pianta 1:50 con l'indicazione delle eventuali modifiche dell'attuale impianto di condizionamento.
7. Pianta 1:50 con l'indicazione delle attrezzature e dell'arredo con allegati depliant tecnici del costruttore (punto A4 dei criteri di valutazione delle offerte).
8. Relazione descrittiva sulla sicurezza igienica dei processi produttivi, numero e qualifica delle unità di personale previsto per la gestione del servizio distinto per ciascuna area funzionale della mensa (punto B1 dei criteri di valutazione delle offerte).
9. Relazioni sulla modalità di controllo della qualità della loro tracciabilità (punto B2 dei criteri di valutazione delle offerte).
10. Relazione sui criteri di scelta dei menu giornalieri e loro composizione (punto B3 dei criteri di valutazione delle offerte).

La documentazione tecnica, **pena esclusione** dalla gara, deve essere prodotta e sottoscritta in tutte le pagine dal titolare della impresa individuale, dal legale rappresentante della Società, di consorzi artigiani, cooperativi, stabili di consorzi e raggruppamenti già costituiti.

I documenti di progetto, **pena esclusione** dalla gara, devono essere completi di tutti gli elaborati richiesti e firmati da un progettista in possesso dei requisiti nelle categorie professionali 3b e 3c di cui alla legge n. 143/1949.

In caso di raggruppamento o consorzi di operatori economici, **non ancora costituiti**, la documentazione tecnica dovrà essere firmata in tutte le pagine dai titolari o legali rappresentanti di tutti gli operatori temporaneamente raggruppati/consorziati e nel caso di consorzio non ordinario da tutte le imprese adibite all'esecuzione delle prestazioni, nonché dal consorzio stesso.

Firma del titolare dell'impresa individuale o del Legale Rappresentante della Ditta/Società e timbro per conoscenza ed
Incondizionata accettazione _____



UNIVERSITA' degli STUDI "MAGNA GRÆCIA" di CATANZARO

Area Affari Legali e Negoziati

Appalto, mediante procedura aperta, per l'affidamento del servizio mensa destinato agli studenti ed al personale dell'Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro

Nel caso in cui il concorrente ritenga che le informazioni contenute nella documentazione tecnica presentata costituiscano segreti tecnici e commerciali dovrà fornire motivata e comprovata dichiarazione specificando chiaramente quali sono le parti che contengono tali segreti.

In mancanza di tale dichiarazione il diritto di accesso alla documentazione presentata sarà consentito, senza alcuna esclusione, a tutti i concorrenti partecipanti alla gara secondo i termini previsti dalla legge.

Ai sensi del comma 6 dell'art. 13 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. sarà, comunque, consentito l'accesso al concorrente che lo richieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi, anche nel caso in cui sia stata fornita la sopradetta dichiarazione.

La busta "C - offerta economica" deve contenere la seguente documentazione:

L'offerta, cioè una dichiarazione in bollo, contenente il prezzo a pasto offerto, non superiore a quello posto a base di gara, esclusi gli oneri per la sicurezza, ed il relativo ribasso percentuale, da indicare entrambi in cifre ed in lettere, sottoscritto dal titolare dell'impresa individuale, dal legale rappresentante della Società, di consorzi artigiani, cooperati, stabili, di consorzi e raggruppamenti già costituiti.

In caso di discordanze sarà ritenuto valido il prezzo offerto espresso in lettere.

In caso di raggruppamento o consorzi di operatori economici **non ancora costituiti**, l'offerta dovrà essere firmata dai titolari o legali rappresentanti di tutti gli operatori temporaneamente raggruppati/consorziati e nel caso di consorzio non ordinario da tutte le imprese adibite all'esecuzione delle prestazioni, nonché del consorzio stesso.

Non sono ammesse offerte in aumento.

Si raccomanda di non inserire documenti di natura amministrativa all'interno dei plichi relativi all'offerta economica e tecnica, in quanto la presenza di un documento di natura amministrativa di cui è richiesto l'inserimento nella Busta "A) – documentazione amministrativa, comporterà l'esclusione del concorrente e non saranno considerate eventuali dichiarazioni prodotte dal concorrente stesso attestanti la presenza della documentazione mancante nella Busta A) all'interno della Busta B) o della Busta C).

6) ACQUISIZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE E INFORMAZIONI:

Tutta la documentazione di gara per consentire ai concorrenti la partecipazione è reperibile nonché consultabile sul sito internet: <http://www.unicz.it/portale/bandi.asp>;

Firma del titolare dell'impresa individuale o del Legale Rappresentante della Ditta/Società e timbro per conoscenza ed
0Incondizionata accettazione _____



UNIVERSITA' degli STUDI "MAGNA GRÆCIA" di CATANZARO

Area Affari Legali e Negoziali

Appalto, mediante procedura aperta, per l'affidamento del servizio mensa destinato agli studenti ed al personale dell'Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro

Tutte le informazioni inerenti l'appalto potranno essere richieste all'Area Affari Legali e Negoziali – tel. 0961/3696129-32-6091-93-94 fax 0961 3696099 e-mail: areagarecontratti@unicz.it.

Le informazioni complementari di cui all'art. 72, comma 3, del decreto legislativo n. 163/2006 potranno essere richieste all'Amministrazione Universitaria per iscritto, anche a mezzo fax 0961 3696099, indirizzato al Responsabile del Procedimento Avv.ssa Matilde Fittante.

L'Amministrazione Universitaria provvederà a rispondere a mezzo fax o tramite e-mail, a tutti i quesiti pervenuti almeno 10 giorni prima della data di scadenza per la presentazione dell'offerta.

7) DATA GARA, ESAME DOCUMENTAZIONE E APERTURA DELLE OFFERTE:

La gara avrà luogo, in prima seduta pubblica, nella sede e nella data che saranno comunicate dall'Ateneo, in tempi congrui a mezzo comunicazione telegrafica.

La Commissione giudicatrice procederà all'apertura dei plichi e della busta "A – documentazione amministrativa" e, sulla base della documentazione contenuta, procederà a:

1. verificare la correttezza formale delle offerte e della documentazione ed in caso negativo ad escluderle dalla gara;
2. verificare che gli operatori ausiliari - di cui si siano avvalsi i concorrenti - non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere il concorrente dalla gara;
3. sorteggiare un numero pari al dieci per cento del numero delle offerte ammesse arrotondato all'unità superiore.

Ai concorrenti sorteggiati, ove abbiano dichiarato di essere una piccola o media impresa come definite dall'art. 5 della legge n. 180/2006, ai sensi dell'art. 48, c. 1 del D.lgs. 163/2006, tramite fax inviato al numero indicato nell'istanza di partecipazione verrà richiesto di esibire, entro il termine perentorio di dieci giorni, la documentazione attestante il possesso dei requisiti di capacità economica – finanziaria e tecnico organizzativa, prevista al punto 2) della sezione VI. 3 del bando di gara.

La Commissione nella seconda seduta pubblica, che sarà opportunamente comunicata con il mezzo precedentemente indicato, procederà a:

Firma del titolare dell'impresa individuale o del Legale Rappresentante della Ditta/Società e timbro per conoscenza ed
0Incondizionata accettazione _____



UNIVERSITA' degli STUDI "MAGNA GRÆCIA" di CATANZARO

Area Affari Legali e Negoziati

Appalto, mediante procedura aperta, per l'affidamento del servizio mensa destinato agli studenti ed al personale dell'Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro

- a) escludere dalla gara i concorrenti che non abbiano trasmesso la documentazione di prova del possesso dei requisiti di capacità economica finanziaria e tecnico-organizzativa, ovvero le cui dichiarazioni non siano confermate;
- b) comunicare quanto avvenuto agli Uffici dell'Amministrazione cui spetta provvedere all'escussione della cauzione provvisoria, alla segnalazione, ai sensi dell'art. 48 c. 1 del D.Lgs. 163/2006, del fatto all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici, nonché all'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni.

La Commissione nella medesima seduta provvederà alla apertura buste contenenti gli elaborati tecnici, li elencherà per ciascun partecipante siglandone il contenuto.

Successivamente, la Commissione di gara procederà, in una o più sedute riservate, alla valutazione della documentazione tecnica dei concorrenti ammessi, e all'assegnazione dei punteggi.

La Commissione giudicatrice, in una data che sarà successivamente comunicata a mezzo telegramma, in seduta pubblica, darà lettura dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche e aprirà le buste "**C – offerta economica**".

Le sedute pubbliche di gara possono essere sospese o aggiornate ad un giorno successivo salvo che per la seduta relativa all'apertura delle offerte economiche.

Prima di procedere al calcolo dei punteggi e alla determinazione della soglia di anomalia, la Commissione giudicatrice aprirà eventualmente la busta "D – inerente la situazione di controllo" ed escluderà i concorrenti per i quali accerterà che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

La Commissione giudicatrice, attribuirà poi i punteggi in base ai fattori ponderali previsti nel presente disciplinare di gara.

La Commissione giudicatrice, infine, redigerà la graduatoria finale, sommando i punteggi relativi all'offerta economica e all'offerta tecnica.

La Commissione giudicatrice passerà, poi alla determinazione della soglia di anomalia delle offerte secondo quanto previsto all'art. 86, c. 2 D.Lgs. 163/2006 ed, in caso di offerte sottoposte di anomalia, si procederà ai sensi dell'art. 88 dello stesso decreto legislativo n. 163/2006.

Firma del titolare dell'impresa individuale o del Legale Rappresentante della Ditta/Società e timbro per conoscenza ed
0Incondizionata accettazione_____



UNIVERSITA' degli STUDI "MAGNA GRÆCIA" di CATANZARO

Area Affari Legali e Negoziati

Appalto, mediante procedura aperta, per l'affidamento del servizio mensa destinato agli studenti ed al personale dell'Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori offerte.

La richiesta di documentazione e l'eventuale convocazione saranno inviate al numero di fax indicato dal concorrente.

L'aggiudicazione provvisoria della gara in oggetto sarà effettuata a favore dell'offerta che presenterà il punteggio complessivo (derivante dalla somma tra il punteggio dell'offerta tecnica e dell'offerta economica) più alto, risultata non anomala.

In caso di offerte con ugual punteggio complessivo l'aggiudicazione avverrà in favore dell'offerta che presenterà il ribasso maggiore sul prezzo e, qualora anche i ribassi dovessero essere eguali, si procederà a sorteggio.

Qualora i concorrenti classificati al primo e/o al secondo posto nella graduatoria complessiva non siano compresi fra i concorrenti sorteggiati, tramite fax inviato al numero indicato dal concorrente, verrà richiesto di esibire, entro il termine perentori di dieci giorni dalla richiesta, la documentazione attestante il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa prevista al punto 2) della sezione VI.3 del bando di gara, con le conseguenze viste sopra in caso di esito negativo.

L'Amministrazione, relativamente al primo classificato, procederà alla verifica del possesso dei requisiti generali previsti dall'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e da altre disposizioni di legge e regolamentari. Nel caso che tali verifiche non diano esito positivo, l'amministrazione escluderà il concorrente come sopra previsto nonché ad individuare il nuovo aggiudicatario provvisorio tramite scorrimento della graduatoria oppure a dichiarare deserta la gara alla luce degli elementi economici desumibili dalla nuova eventuale aggiudicazione.

L'Amministrazione universitaria si riserva, inoltre, la facoltà di verificare, anche a campione, relativamente alla sussistenza di tutti i requisiti, anche soggettivi, la cui eventuale difformità rispetto a quanto dichiarato in sede di gara, comporterà le conseguenze di natura penale previste dalla legge in caso di dichiarazioni mendaci.

Il verbale di gara non costituisce contratto; mentre l'aggiudicatario resta impegnato per effetto della presentazione stessa dell'offerta, l'Amministrazione non assumerà verso di questi alcun obbligo se

Firma del titolare dell'impresa individuale o del Legale Rappresentante della Ditta/Società e timbro per conoscenza ed
0Incondizionata accettazione_____



UNIVERSITA' degli STUDI "MAGNA GRÆCIA" di CATANZARO

Area Affari Legali e Negoziali

Appalto, mediante procedura aperta, per l'affidamento del servizio mensa destinato agli studenti ed al personale dell'Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro

non quando tutti gli atti inerenti la gara in questione e ad essa necessari e dipendenti avranno conseguito piena efficacia giuridica.

8) STIPULA DEL CONTRATTO

L'aggiudicatario dell'appalto dovrà presentarsi per la stipula del contratto alla data che sarà fissata dall'Amministrazione Universitaria.

Al momento della sottoscrizione del contratto, dovrà essere presentata la cauzione definitiva e la polizza di cui all'art. 111, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006.

Tutte le spese contrattuali e conseguenti sono a carico dell'aggiudicatario.

Se l'aggiudicatario risulterà un RTI da costituirsi, questo dovrà produrre l'atto notarile di mandato collettivo speciale con rappresentanza del capogruppo. E' vietata qualsiasi modificazione alla composizione del RTI rispetto a quella risultante dell'impegno presentato in sede di offerta. L'inosservanza di tale divieto comporterà l'annullamento dell'aggiudicazione.

La stipula del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

L'Amministrazione Universitaria, nel comunicare l'esito di gara all'aggiudicatario, chiederà la presentazione della documentazione necessaria per la stipula del contratto.

Qualora l'aggiudicatario non si presenti nel giorno stabilito per la sottoscrizione del contratto, oppure non presenti i documenti necessari per la stipula, l'Amministrazione potrà dichiarare la decadenza dell'aggiudicazione con facoltà di affidamento al concorrente classificato al secondo posto nella graduatoria complessiva, previa verifica della sua posizione.

9) ULTERIORI INFORMAZIONI

- Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata.

- La documentazione non in regola con l'imposta di bollo sarà regolarizzata ai sensi dell'art. 19 e ss. del D.P.R. n. 642/1972 e ss.mm.ii.

- L'Amministrazione, in via di autotutela, si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione per irregolarità formali senza che ciò comporti pretesa alcuna al risarcimento od altro da parte dei concorrenti.

Firma del titolare dell'impresa individuale o del Legale Rappresentante della Ditta/Società e timbro per conoscenza ed
0Incondizionata accettazione_____



UNIVERSITA' degli STUDI "MAGNA GRÆCIA" di CATANZARO

Area Affari Legali e Negoziati

Appalto, mediante procedura aperta, per l'affidamento del servizio mensa destinato agli studenti ed al personale dell'Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro

- Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2006, i dati forniti all'Amministrazione saranno raccolti e trattati esclusivamente nell'ambito della propria finalità istituzionali per i dati comuni e in caso di dati sensibili per rilevanti finalità di interesse pubblico previste da leggi o da provvedimenti del Garante. Tali dati possono essere comunicati ad altri soggetti o diffusi, se necessario, per le medesime finalità. Le operazioni di trattamento sono eseguite da proprio personale o da terzi autorizzati, di norma con mezzi elettronici o automatizzati e seguendo i principi di liceità, correttezza, pertinenza e non eccedenza. L'interessato ha diritto di verificare l'esistenza presso l'Amministrazione titolare dei dati personali e le modalità di trattamento. Può inoltre chiederne la cancellazione, l'aggiornamento o per motivi legittimi opporsi al trattamento o chiederne il blocco. L'istanza per l'esercizio dei diritti, intestata all'Amministrazione titolare dei dati, va inoltrata al responsabile del trattamento dei dati.

Catanzaro li, 04/10/2013

Il Direttore Generale

Dott. Roberto Sigilli

Firma del titolare dell'impresa individuale o del Legale Rappresentante della Ditta/Società e timbro per conoscenza ed
0 Incondizionata accettazione _____