



**UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA  
di CATANZARO**

Dipartimento di Scienze della Salute

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI  
ORGANIZZAZIONE DI EVENTI (CONVEGNI, WORKSHOP)**

**CIG N. 5428533724**

**CUP N. F61D11000120007**



# UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

Dipartimento di Scienze della Salute

## 1. Premessa

Il Dipartimento di Scienze della Salute dell'Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro, nell'ambito del dell'Asse I del Programma Operativo nazionale "PON Ricerca e Competitività 2007-2013", per la definizione e l'attivazione di interventi di adeguamento e rafforzamento strutturale, riferiti a centri di elevata qualificazione attivi in ambiti e discipline di particolare rilevanza strategica per lo sviluppo del sistema produttivo delle aree "Convergenza" e di comprovata eccellenza e capacità di proiezione nazionale e internazionale, quali nodi di infrastrutture di ricerca integrate nello Spazio Europeo della Ricerca, avendo ottenuto il finanziamento del progetto dal titolo: "Centro di Ricerche Interregionale per la sicurezza alimentare e la salute - Interregional Research Centre for food safety & health – IRC\_FSH" (Responsabile Scientifico: Prof. Vincenzo Mollace) PONa3\_00359, ha la necessità di organizzare entro la data di scadenza del progetto stesso una serie di eventi, convegni, workshop e seminari in collaborazione con tutti gli attori e i partners istituzionali e internazionali al fine di supportare le politiche di sviluppo delle aree agricole e favorire scambi di esperienze e conoscenze tra tutti i soggetti che operano e vivono nelle aree rurali. A tal proposito si dovrà provvedere all'organizzazione e al coordinamento di circa 20 (venti) eventi **su Catanzaro e eventualmente zone limitrofe** che avranno luogo nel corso del 2013 e fino alla data di scadenza prevista del 31/12/2014. Il numero degli eventi è indicativo e potrebbe subire variazioni in diminuzione o in aumento. Si reputa, pertanto, opportuna l'individuazione di una società che provveda all'organizzazione degli incontri previsti e, poiché i suddetti incontri non potranno essere pianificati con largo anticipo rispetto alla data della loro attuazione, il responsabile scientifico Prof. Mollace, comunicherà di volta in volta la data dell'evento con un preavviso non inferiore a 10 giorni dalla realizzazione.

## 2. Gli obiettivi dell'iniziativa

Garantire il buon esito delle iniziative di comunicazione legate all'organizzazione di eventi, considerata l'impossibilità di pianificare e/o programmare l'attività a breve, medio e lungo termine.

## 3. Articolazione del progetto

Gli incontri dovranno articolarsi attraverso una serie di servizi di seguito elencati:

### 3.1 La progettazione

In particolare la società di cui il Dipartimento di Scienze della Salute intende avvalersi, dovrà, in primis, essere in grado di soddisfare i seguenti servizi:

- *Durata dell'evento:* Mezza giornata (mattina o pomeriggio)/giornata intera/più giornate di lavoro;
- *Ipotesi numero dei partecipanti:* dai 100 ai 300;
- *Luogo:* Catanzaro e eventualmente zone limitrofe

**La Società dovrà presentare almeno 10 gg. prima dell'evento sedi alternative e relativi costi inerenti sia agli affitti degli spazi che ai servizi tecnici e del catering (coffee break e lunch).**

1. Essere in possesso di certificata esperienza pluriennale nell'organizzazione di eventi a carattere nazionale ed internazionale;
2. Essere in possesso di esperienza nel settore della Formazione a Distanza documentata da rapporti con società scientifiche nazionali ed internazionali;



# UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

Dipartimento di Scienze della Salute

3. Fornire assistenza, in raccordo con la direzione scientifica del progetto per il periodo 2013-2015, per le seguenti azioni previste dalla voce F (Potenziamento Strutturale) del Progetto finanziato dal MIUR e, segnatamente:
  - a) Per la programmazione ed organizzazione di n. 10 Workshop a carattere Internazionale di 20 webinar da erogare in FAD;
  - b) Per azioni di divulgazione a carattere regionale ed interregionale sulla tematica della Sicurezza degli Alimenti. Tali azioni si realizzeranno attraverso newsletter a carattere mensile per il biennio 2013-2015, rivolti alla classe medica e delle professioni sanitarie, biologi, chimici, farmacisti e nutrizionisti. Inoltre, l'oggetto della prestazione sarà altresì realizzato attraverso attività di tele-consulting di categorie di utenti per verifiche in merito al consumo di particolari classi di alimenti ed alla sicurezza alimentare, indagini epidemiologiche e studi di mercato per i prodotti alimentari calabresi.
  - c) Azioni di raccordo con almeno 5 Società Scientifiche a carattere nazionale ai fini della realizzazione di board scientifici orientati all' identificazione di standard di qualità nel settore della sicurezza degli alimenti
  - d) Acquisto, composizione grafica e gestione, con cadenza trimestrale, di spazi pubblicitari su giornali nazionali ed internazionali, siti specialistici on line e pagine web dedicate alla divulgazione delle problematiche relative alla sicurezza degli alimenti e la salute.
4. Realizzazione di algoritmi, nell'ambito del coordinamento scientifico del progetto, riguardanti classi di soggetti a rischio in almeno 5 aree di interesse regionale ai fini della definizione del rischio tossicologico alimentare ed ambientale
5. Gestione relatori e ospiti. Gestione aspetti logistici: prenotazione viaggi e hotel, su indicazione del responsabile scientifico. I costi (viaggio, soggiorno) saranno pagati a **consuntivo** sulla base delle effettive necessità;
6. Sede congressuale. Individuazione sede congressuale: la società dovrà individuare, se possibile, tre locations, rispondenti a particolari requisiti, tra i quali, capienza, ubicazione centrale se richiesta, sede prestigiosa, disponibilità ad ogni eventuale allestimento. Il responsabile scientifico si riserva il diritto di scelta della sede sulla base delle effettive necessità. Sopralluogo tecnico prima della manifestazione. (**costo a consuntivo**)
7. Servizi tecnici e relativa gestione. amplificazione (microfoni tavolo di presidenza e podio) assistenza tecnica schermo lavagna luminosa proiettore diapositive collegamento internet registrazione audio in doppio degli interventi con eventuale sbobinatura radiomicrofoni wireless videoproiettore attrezzatura per proiezione da PC, computer+videoproiettore per ppt schermi al plasma fax fotocopiatrice monitor di cortesia Indicare i costi presunti singolarmente. (**costo a consuntivo**);
8. Gestione e fornitura:: coffee break o welcome coffee o coffee station colazione di lavoro/buffet/pranzo seduti cocktail/aperitivo e cena di gala La società dovrà sottoporre al responsabile scientifico per l'approvazione due ipotesi di menù, una volta individuata la sede dell'evento e il relativo costo unitario per persona per minimo garantito di 60 pax. (**costo a consuntivo**)
9. Servizio di interpretariato in consecutiva o in simultanea con la relativa attrezzatura tecnica



# UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

## Dipartimento di Scienze della Salute

richiesta in base alle esigenze (banco regia, cabine, impianto amplificazione, mixer audio, postazioni interpreti digitali, radiatori digitali, ricevitori digitali) **(costo a consuntivo)**

10. Gestione rapporti con tutti i fornitori. **(costo fisso)**
11. Stampa a 4 colori in 150 copie di slides (30 pagine) da distribuire durante gli incontri o, in alternativa, stampa b/n **(costo fisso)**
12. Cavalieri per relatori e addobbi floreali per sala e tavoli. **(costo fisso)**
13. Servizio hostess e facchinaggio: Indicare costi per unità per giornata **(costo a consuntivo)**
14. Servizio fotografico in digitale, di 4 ore, con fornitura di CD e cessione dei diritti al Dipartimento **(costo a consuntivo)**
15. Servizio navette da location individuata ad aeroporto Lamezia Terme o stazione Lamezia Terme e viceversa **(costo a consuntivo)**
16. Segreteria congressuale (accoglienza ospiti, preparazione cartelline, materiali, ecc.) e presenza incaricato per allestimento il giorno precedente, durante e per il disallestimento. **(costo fisso)**
17. Competenze generali d'agenzia per l'organizzazione eventi. **(costo fisso)**
18. Eventuali forniture aggiuntive:
  - Stampa tipografica personalizzata a 4 colori di block notes personalizzati formato A4 con sottoblocco. Numero 30 fogli personalizzati a 4 colori su carta uso mano incollati in testa al sottoblocco in cartoncino.
  - Cartelle convegno fustellate formato chiuso 22x30,5 stampa 4+4 colori dorso da 5 millimetri, tasca interna incollata, carta patinata opaca + vernice opaca bianca, grammi 350.
  - Possibilità di realizzare gadget, video, acquisto spazi pubblicitari
  - Realizzazione 1 totem cm 100x200 stampa in quadricromia completi di struttura autoportante;
  - Realizzazione 1 totem cm 200x200 stampa in quadricromia completi di struttura autoportanteSpedizione materiale su Catanzaro

Tali costi dovranno essere preventivamente inviati al responsabile scientifico dietro sua specifica richiesta. Indicare i costi presunti singolarmente **(costo a consuntivo)**.

### 3.2. La realizzazione

Alle società partecipanti, si richiede di garantire tutti i servizi elencati affinché possa essere assicurata una corretta realizzazione degli eventi ed il buon esito degli stessi.

### 4. Tempistica

Gli eventi si svolgeranno nel periodo compreso tra la data di aggiudicazione del servizio ed il 31.12.2014. La società aggiudicataria dell'appalto dovrà provvedere all'organizzazione degli incontri previa comunicazione del responsabile scientifico Prof. Mollace la quale dovrà essere effettuata almeno 10 gg prima della data



# UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

Dipartimento di Scienze della Salute

prevista per il singolo evento. L'incarico avrà la durata di quattordici mesi, a partire dalla formalizzazione del medesimo. Il Dipartimento si riserva la facoltà di perfezionare con l'aggiudicatario intese necessarie ad una più completa e dettagliata articolazione delle modalità di esecuzione delle prestazioni.

## 5. Budget amministrato

Il budget disponibile è complessivamente di Euro 195.000,00 + iva per n.20 eventi, oltre eventuali costi a consuntivo (NO). Per il presente servizio non sono previsti rischi di interferenza di cui all'art. 26 del d.lgs. 81/2008 e ss.mm.ii., pertanto, l'importo per gli oneri della sicurezza è pari a € 0,00 (Euro zero/00).

L'importo massimo per ciascun evento è pari ad **Euro 9.750,00**, che dovranno essere debitamente comprovati in modo dettagliato. In ogni caso gli stessi dovranno essere preventivamente comunicati al responsabile scientifico Prof. Mollace, e si intenderanno autorizzati qualora entro tre giorni, anche via fax, lo stesso non ne comunichi il diniego. Detta autorizzazione non costituisce in alcun modo da parte del Dipartimento valutazione della congruità dei costi. L'aggiudicataria dovrà presentare idonea documentazione amministrativa e fiscale, nonché dichiarazione che i suddetti costi sono stati sostenuti per la realizzazione dell'evento considerato e che i prezzi sono stati individuati tra quelli economicamente più vantaggiosi.

## 6 - Procedura di gara

Il presente appalto verrà aggiudicato mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs. 163/06 e ss.mm.ii., con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. n. 163/06 e ss.mm.ii., e dell'art. 283, commi 1 e 3 del D.P.R. n. 207/10 e ss.mm.ii.

In ogni caso, ai sensi dell'art. 81 comma 3, l'Amministrazione può decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Si procederà alla verifica delle offerte ritenute anormalmente basse con le modalità definite dagli artt. 86, 87 e 88 del D.Lgs. 163/06 e ss.mm.ii. in combinato disposto con l'art. 284 del D.P.R. 05/10/2010 n. 207 e ss.mm.ii.

Ai sensi dell'art. 86, comma 2, D.Lgs. 163/06, sarà valutata la congruità delle offerte in relazione alle quali sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, sono entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara.

In ogni caso, ai sensi dell'art. 86, comma 3, l'Amministrazione si riserva la possibilità di valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad altri elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

In caso di parità del punteggio finale, si aggiudicherà il servizio all'Impresa che ha ottenuto il miglior punteggio per l'offerta tecnica.

In caso di parità assoluta (ossia in caso di parità sia sotto il profilo dell'offerta tecnica che di quella economica) si procederà ai sensi dell'art. 77 del Regio Decreto 23/5/1924, n.827.

L'Amministrazione si riserva, comunque, la facoltà di aggiudicare il servizio anche in presenza di una sola offerta.

## 7 - Soggetti Ammessi e Requisiti di Partecipazione



# UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

Dipartimento di Scienze della Salute

Sono ammessi a partecipare alla procedura i **soggetti di cui all'art. 34 del Codice**. Agli operatori economici stabiliti negli Stati aderenti all'Unione Europea, nonché a quelli indicati nell'art.47 del Codice, è consentita la partecipazione alle medesime condizioni richieste per le imprese italiane.

I partecipanti dovranno essere in possesso dei **requisiti di cui all'art. 38 del Codice**.

I **consorzi** di cui all'art. 34 lett. b) (*consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane*) e c) (*consorzistabili*) del Codice sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara; ***in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato***. È vietata, inoltre, ai sensi dell'art. 36 comma 5 del Codice, la partecipazione a più di un consorzio stabile.

Le Ditte potranno partecipare alla gara dichiarando ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 ***-con più dichiarazioni nel caso di concorrenti costituiti da imprese associate o da associarsi*** - il possesso dei seguenti requisiti generali e di capacità economica, finanziaria e tecnico-professionale:

1. **Di essere iscritti alla Camera di Commercio** - o in un registro professionale o commerciale dello Stato di residenza - per attività coincidenti con quella della presente procedura ***-Dichiarazione sostitutiva contenuta nell'Allegato 1-Modello di Partecipazione lettera D)***;
2. requisiti previsti dagli artt. 41 e 42 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii., come sotto specificati:
  - **Dichiarazione (Capacità economica e finanziaria)** di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385 o in alternativa la ditta concorrente potrà produrre bilanci o estratti dei bilanci dell'impresa, ovvero dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, o Dichiarazione, sottoscritta in conformità alle disposizioni del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, concernente il fatturato globale d'impresa e l'importo relativo ai servizi o forniture nel settore oggetto della gara, realizzati negli ultimi tre esercizi;
  - **Di avere realizzato (Capacità tecnica e professionale)** nell'ultimo triennio **2010, 2011, 2012** forniture nel settore oggetto della gara per un importo complessivo ***non inferiore a due volte l'importo posto a base di gara indicato nel precedente articolo 5*** con l'elenco dei servizi analoghi nel settore oggetto della gara effettuati nel suddetto triennio, recante i relativi importi, committenti, date e la descrizione dettagliata dell'oggetto con la precisazione in caso di raggruppamento temporaneo, consorzio o GEIE degli importi riferibili a ciascun partecipante in conformità con le percentuali successivamente specificate, ***contenuta nell'Allegato 1-Modello di Partecipazione lettera P)***;
3. **Di non trovarsi nelle condizioni dell'art. 38, comma 1, lett. a), b), c), d) e), f), g), h), i), l), m), m-ter) e m-quater), del comma 1-bis e del comma 1-ter del Codice** - Dichiarazione sostitutiva contenuta nell'Allegato 1-Modello di Partecipazione lettera A);
4. **Di non trovarsi nelle condizioni dell'art. 38, comma 1, lett. b), c), e m-ter) del Codice**. La dichiarazione deve essere ***rilasciata da tutti i soggetti delle imprese partecipanti*** individuati dal medesimo articolo – ***Dichiarazione sostitutiva contenuta nell'Allegato 2***.
5. In base al disposto della deliberazione dell'AVCP del 21/12/2011, si precisa che la presente procedura di gara, è esente dal pagamento del relativo contributo.



# UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

Dipartimento di Scienze della Salute

Resta inteso che se il concorrente non è in grado, per giustificati motivi, ivi compreso quello concernente la costituzione o l'inizio dell'attività da meno di tre anni, di presentare le referenze richieste, può provare – ai sensi dell'art. 41 comma 3 del Codice - la propria capacità economica e finanziaria mediante qualsiasi altro documento giudicato idoneo che dovrà essere prodotto in allegato all'offerta.

## 8 - Avvalimento

Il concorrente singolo, raggruppato o consorziato, potrà partecipare alla gara avvalendosi dei requisiti di altro soggetto, ai sensi dell'art. 49 del Codice, per soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico-finanziario, tecnico e organizzativo, presentando, **a pena di non ammissione**, la seguente documentazione:

1) **dichiarazione dell'operatore economico partecipante alla gara**, resa e sottoscritta ai sensi del D.P.R. 445/2000 e, quindi, completa di fotocopia del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore, con la quale attesti:

- a) l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- b) di possedere i requisiti generali di cui all'art. 38 del D.Lgs. n.163/2006 e ss.mm.ii., nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto dell'avvalimento;

2) **dichiarazione dell'impresa ausiliaria**, resa e sottoscritta ai sensi del D.P.R. 445/2000 e, quindi, completa di fotocopia del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore, con la quale dichiari:

- a) di possedere i requisiti generali di cui all'art. 38 del D.Lgs. n.163/2006 e ss.mm.ii.;
- b) di obbligarsi verso l'impresa partecipante alla gara e verso la Stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente l'impresa partecipante alla gara;
- c) di non partecipare alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 34 del Codice.

3) Il **contratto in originale o in copia conforme**, come per legge, **in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti della ditta partecipante** alla gara a fornire i requisiti ed a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Il contratto deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente: a) oggetto: le risorse e i mezzi prestati in modo determinato e specifico; b) durata; c) ogni altro utile elemento ai fini dell'avvalimento. Nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo in luogo del contratto l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi di cui al comma 5 dell'art. 49.

*La copia conforme del contratto di cui al precedente punto 3) del presente paragrafo potrà essere resa dal sottoscrittore del contratto medesimo – o da chi legalmente lo detiene - mediante dichiarazione o annotazione sul documento di conformità all'originale, completa di fotocopia del documento di identità in corso di validità di chi ne sottoscrive l'autenticità.*



# UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

Dipartimento di Scienze della Salute

Per i documenti, previsti dal presente punto, da produrre ai sensi del DPR 445/2000 e sottoscritti dalla medesima persona, sarà sufficiente allegare ovvero presentare, nella medesima busta, anche una sola copia del documento di identità.

**In caso di firma dei documenti da parte di procuratori occorre presentare anche la relativa procura in originale o in copia autenticata come per legge, qualora tali poteri non risultino dal Certificato della C.C.I.A.A.**

## **9 - Raggruppamenti Temporanei e Consorzi**

Possono partecipare alla gara:

1. i **raggruppamenti temporanei** di concorrenti, costituiti dai soggetti di cui alle lettere a), b) e c) dell'art. 34 del Codice i quali, prima della presentazione dell'offerta, abbiano conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato mandatario, il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti;
2. i **consorzi ordinari** di concorrenti di cui all'articolo 2602 del codice civile, costituiti tra i soggetti di cui alle lettere a), b) e c) D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii., anche in forma di società ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile.

**Ai fini della costituzione del raggruppamento temporaneo, gli operatori economici devono conferire, con un unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, detto mandatario. Il mandato deve essere irrevocabile e risultare da scrittura privata autenticata da allegare all'offerta.** La revoca del mandato è inefficace nei confronti della Stazione Appaltante.

Al mandatario spetta la rappresentanza esclusiva, anche processuale, dei mandanti nei confronti dell'Amministrazione per tutte le operazioni e gli atti di qualsiasi natura dipendenti dal presente appalto. L'Amministrazione, tuttavia, può far valere direttamente le responsabilità facenti capo ai singoli mandanti.

**In tali casi, oltre ai DOCUMENTI AMMINISTRATIVI richiesti ai fini della partecipazione alla gara, sono richiesti i seguenti documenti:**

### **Per RTI o Consorzio già costituiti:**

- copia autentica dell'atto di conferimento di mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza all'operatore economico individuato come mandatario ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio;
- dichiarazione del Legale Rappresentante o di persona dotata di idonei poteri di firma, dell'impresa mandataria o del Consorzio, in cui dovranno essere specificate le parti della fornitura che saranno eseguite dalle singole imprese, ai sensi dell'art. 37, comma 4 del Codice.

### **Per RTI o Consorzio non ancora costituiti:**

- Dichiarazione, singola o congiunta, firmata dal Rappresentante Legale o da persona dotata di idonei poteri di firma, di ciascuna impresa raggruppanda o consorzianda, attestante:
  - a) a quale impresa raggruppanda o consorzianda sarà conferito, in caso di aggiudicazione, mandato collettivo speciale con rappresentanza, ovvero l'impresa che sarà designata quale referente responsabile del Consorzio;



# UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

Dipartimento di Scienze della Salute

- b) l'impegno – ai sensi dell'art. 37, comma 8 del Codice -che in caso di aggiudicazione della gara gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza al mandatario designato in gara, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;
- c) la specificazione - ai sensi dell'art. 37 comma 4 del Codice - delle parti della fornitura che saranno eseguite dalle singole imprese raggruppande o consorziande;

**I concorrenti riuniti in raggruppamento o consorzio temporaneo devono eseguire le prestazioni nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento.**

Salvo quanto disposto ai commi 18 e 19 del predetto art. 37 D.Lgs. 163/06 e ss.mm.ii., è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

**Qualora alla gara partecipi un R.T.I. o un Consorzio la documentazione tecnica e l'offerta economica dovranno essere presentate dalla sola capogruppo che avrà cura di farla sottoscrivere da tutte le altre ditte partecipanti.**

In caso di offerta presentata da RTI o Consorzio, **le dichiarazioni di cui al precedente Art. 5 numeri 1, 3 e 4 - riportate nell'Allegato 1-Modello di domanda di partecipazione e nell'Allegato 2 -dovranno essere prodotte da ciascuna Società partecipante al R.T.I. o al Consorzio ed essere sottoscritte dai rispettivi rappresentanti legali o procuratori.** Il modello di domanda, pertanto, dovrà essere prodotto da ciascuna Società facente parte del raggruppamento o consorzio.

**I soggetti di cui all'art. 34 comma 1, lettere d), e), f) e f-bis) del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii., così come previsto dall'art. 275 comma 2 del Regolamento, dovranno indicare le misure/percentuali in cui i predetti requisiti devono essere posseduti. In ogni caso la mandataria deve possedere i requisiti (di **Capacità economico – finanziaria e tecnica e professionale** di cui al precedente Art. 5 punto 2 del presente Disciplinare) in misura maggioritaria. **La relativa dichiarazione deve essere comunque sottoscritta da tutte le imprese partecipanti.****

## **10. Modalità di presentazione delle offerte**

Ai fini della partecipazione alla gara, a pena d'esclusione, i partecipanti dovranno far pervenire, presso l'Ufficio Protocollo dell'Università Magna Graecia di Catanzaro – Campus S. Venuta – Viale Europa, Loc. Germaneto – 88100 Catanzaro – Edificio Direzionale Campus "S. Venuta", **entro e non oltre giorno 23.01.2014 ore 12.00**, le proprie offerte che dovranno essere indirizzate al Dipartimento di Scienze della Salute - Università degli Studi Magna Graecia Viale Europa, Località Germaneto, 88100 Catanzaro.

Le offerte dovranno essere contenute in apposito plico sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, riportante all'esterno oltre all'indicazione della denominazione, indirizzo, numero di fax, posta elettronica del mittente (nel caso di RTI sul plico deve essere indicato il nominativo di tutti i soggetti facenti capo al Raggruppamento), anche la seguente dicitura: **"NON APRIRE – CONTIENE DOCUMENTAZIONE DI GARA" - "PROCEDURA APERTA PER l'affidamento del servizio di ORGANIZZAZIONE DI EVENTI (CONVEGNI, WORKSHOP ECC.)"** CIG N. 5428533724; CUP N. F61D11000120007.



# UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

Dipartimento di Scienze della Salute

Il plico potrà essere recapitato con una delle seguenti modalità:

- mediante raccomandata con avviso di ricevimento;
- mediante corrieri privati o agenzie di recapito;
- consegnato a mano presso l'Ufficio sopra indicato il quale rilascerà apposita ricevuta con indicazione dell'ora e del giorno della consegna.

La consegna del plico rimane a totale rischio del mittente, restando esclusa ogni responsabilità della stazione appaltante per mancato o tardivo recapito del plico stesso o per eventuali disguidi postali comunque imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore. Non saranno in alcun caso prese in considerazione le domande pervenute oltre tale termine, anche se spedite entro il termine di scadenza sopra indicato. All'interno del plico, dovranno essere racchiuse tre distinte buste sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura dal legale rappresentante della Società partecipante. Sulla prima busta dovrà risultare la seguente dicitura **"Busta n.1-Documentazione Amministrativa e Garanzia"** e dovrà contenere i documenti e le certificazioni richieste nel presente disciplinare di gara, nonché la cauzione richiesta secondo le modalità meglio rappresentate all'art. 7 del presente disciplinare. Sulla seconda busta dovrà risultare la seguente dicitura **"Busta n. 2 – Proposta tecnica"** e contenere la proposta tecnica del servizio oggetto della gara. Sulla terza busta dovrà risultare la seguente dicitura **"Busta n. 3 -Offerta Economica"** e dovrà contenere l'offerta economica. **6.1) La Busta n. 1 -"DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA E GARANZIA" – deve contenere:**

1. **Domanda di Partecipazione alla gara e dichiarazioni sostitutive** rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, redatta in lingua italiana, sottoscritta dal legale rappresentante o dal titolare o dal procuratore della ditta concorrente, **preferibilmente conforme allo schema Allegato 1**. Alla domanda deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore. In caso di procuratore deve essere allegata anche copia semplice della procura;
2. **dichiarazione**, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/00, di non trovarsi nelle condizioni dell'art. 38, comma 1, lett. a), b), c), d) e), f), g), h), i), l), m), m-ter) e m-quater), del comma 1-bis e del comma 1-ter del D.Lgs. n. 163/06 e ss.mm.ii. - **Allegato 1-Modello di Partecipazione lettera A)**;
3. **dichiarazione**, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/00, di non trovarsi nelle condizioni dell'art. 38, comma 1, lett. b), c), e m-ter) del D.Lgs. n. 163/06, rilasciata da tutti i soggetti delle imprese partecipanti individuati dal medesimo articolo - (**Allegato 2**);
4. **dichiarazione sostitutiva**, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/00, attestante l'iscrizione alla C.C.I.A.A., per attività coincidente con quella oggetto della presente procedura e le generalità della persona legalmente autorizzata a rappresentarla o impegnarla - **Allegato 1-Modello di Partecipazione lettera D)**;
5. **dichiarazione**, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/00, attestante la regolarità contributiva e assicurativa (INPS, INAIL e CASSA EDILE, se iscritta) – (**Allegato 1-Modello di Partecipazione lettera B**).
6. **cauzione provvisoria** di cui ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii. pari al 2% del valore stimato posto a base di gare. L'importo della cauzione provvisoria è pari ad **€ 3.900,00**. La cauzione dovrà essere costituita in contanti o con assegno circolare ovvero in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato ovvero mediante fidejussione in originale valida per almeno



# UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

Dipartimento di Scienze della Salute

centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta (la fideiussione può essere bancaria o assicurativa o rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385 e in possesso di apposita autorizzazione rilasciata dal Ministero dell'Economia e delle Finanze). La somma in contanti dovrà essere versata a mezzo bonifico bancario intestato all'Università degli Studi "Magna Graecia" di Catanzaro presso il seguente istituto Cassiere: Unicret Banca - Agenzia di Catanzaro: Codice IBAN: IT15Z0200804406000400006505.

La cauzione fideiussoria deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

In caso di raggruppamento o consorzio temporaneo, già costituito o da costituirsi, la cauzione provvisoria dovrà essere prodotta dalla sola capogruppo o dall'operatore economico mandatario. La polizza fideiussoria, in tal caso, deve contenere indicazione espressa dell'impresa capogruppo e degli altri operatori economici raggruppati/raggruppandi ovvero consorziati/consorziandi.

L'importo della garanzia è ridotto del 50% nella fattispecie prevista dall'art. 75 comma 7 del Codice (cioè il possesso, in capo all'impresa partecipante ovvero all'impresa mandataria in caso di raggruppamento/consorzio temporaneo della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee e rilasciata da organismi accreditati ai sensi delle norme europee). In tal caso la cauzione dovrà essere corredata dalla certificazione del sistema di qualità dell'impresa partecipante in corso di validità ovvero da dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., attestante il possesso della certificazione ed allegando il documento di identità del dichiarante. Nel caso di RTI, per beneficiare della predetta riduzione, la certificazione deve essere posseduta da tutti i componenti; nel caso di consorzi, deve essere posseduta dal consorzio o da una consorziata designata. In caso di raggruppamento temporaneo di imprese (RTI) la polizza deve essere intestata e sottoscritta da tutti i componenti del R.T.I.

7. L'offerta dovrà essere corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 113, qualora l'offerente risultasse affidatario.
8. Copia del presente Disciplinare di gara nonché del Capitolato Speciale d'Appalto firmati in ogni foglio, per conoscenza ed accettazione, dal legale rappresentante o titolare o procuratore dell'impresa singola ovvero nel caso di concorrente costituito da imprese riunite o da riunirsi o da associarsi, dal legale rappresentante o titolare o procuratore di ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE.
9. Gli eventuali documenti e le dichiarazioni dell'impresa concorrente e dell'impresa ausiliaria prevista dall'art. 49, comma 2 del Codice, **in caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento;**
10. Nelle ipotesi di cui alle lettere a), b) e c) dell'art. 38, comma 2 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii., si procederà all'esclusione dei concorrenti per i quali sarà accertato che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. La verifica e l'eventuale esclusione saranno disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica.

Nel caso di concorrente singolo la domanda di partecipazione e le correlate dichiarazioni devono essere



# UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

Dipartimento di Scienze della Salute

sottoscritte dal legale rappresentante o titolare o procuratore.

Nel caso di concorrente costituito da imprese riunite o consorziate la domanda di partecipazione e le correlate dichiarazioni dovranno essere sottoscritte dal legale rappresentante o procuratore dell'impresa mandataria.

Nel caso di concorrente costituito da imprese da riunirsi o da consorziarsi ai sensi dell'articolo 34, comma 1, lettere d) ed e) (raggruppamenti temporanei ovvero consorzi ordinari ex art.2602 c.c.) l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi che deve essere indicato nell'offerta e qualificato come mandatario.

Non è ammessa l'associazione in partecipazione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere al concorrente di completare i certificati, i documenti e le dichiarazioni presentate ovvero di chiarirli, anche ai sensi dell'art. 46, comma 1 del Codice.

Si precisa che sarà ritenuta sufficiente, per ciascuna busta, un'unica copia del documento d'identità per tutte le dichiarazioni sottoscritte da un medesimo soggetto. Resta ferma la necessità, di allegare una copia del documento d'identità di tutti i soggetti firmatari di atti, dichiarazioni ex D.P.R. 445/2000 o documenti relativi alla presente gara.

**Nella documentazione Amministrativa contenuta nella presente busta non deve essere fatto - pena l'esclusione della ditta concorrente - alcun riferimento ai prezzi dei beni offerti.**

La busta n.2 con l'intestazione "PROPOSTA TECNICA" dovrà contenere a pena d'esclusione:

1. Elaborato contenente l'illustrazione delle metodologie e procedure di espletamento del servizio, nonché modalità operative e organizzative, comprese quelle relative alla adozione delle misure a garanzia della qualità delle prestazioni, redatto sulla base di tutte le prescrizioni del presente capitolato;
2. Descrizione dei servizi tecnici necessari alla realizzazione della proposta progettuale presentata;
3. Descrizione del *team* di lavoro proposto ai fini della gestione delle attività previste;
4. Descrizione delle modalità di raccordo con il committente (modalità organizzative del soggetto proponente e modalità di coordinamento del gruppo di lavoro)
5. Ulteriori eventuali servizi aggiuntivi offerti.

La busta n.3 con l'intestazione "OFFERTA ECONOMICA" dovrà contenere: Le società dovranno indicare costi fissi e modalità così come richiesti, specificando per ognuno di essi il costo unitario per persona e/o il costo giornaliero (qualora richiesto). La Società partecipante dovrà presentare un'offerta economica dettagliata riguardante tutte le attività e i servizi previsti nei punti relativi alla quantificazione dei costi fissi (10, 11, 12, 16, 17 ).

**In nessun caso l'offerta potrà superare lo stanziamento prefissato di € 195.000,00 (centonovantamila/00 euro) per la realizzazione di tutti gli eventi (n.20).**

*NON SONO AMMESSE, A PENA DI ESCLUSIONE, OFFERTE ECONOMICHE SUPERIORI ALL'IMPORTO POSTO A BASE DI GARA, NÉ OFFERTE PARZIALI, CONDIZIONATE O COMUNQUE CONTENENTI LIMITAZIONI DI VALIDITÀ O ALTRI ELEMENTI IN CONTRASTO CON LE PRESCRIZIONI DEL PRESENTE CAPITOLATO.*



# UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

Dipartimento di Scienze della Salute

L'offerta deve essere sottoscritta esclusivamente dalla persona che riveste la legale rappresentanza dell'impresa e che possa validamente impegnare il concorrente; il nominativo e la qualifica del firmatario dovranno risultare da apposita documentazione probatoria da allegare all'offerta stessa. Nel caso di RTI, l'offerta congiunta deve essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti delle stesse. L'offerta dovrà avere una validità di 180 (centottanta) giorni naturali consecutivi dalla data di scadenza del termine fissato per la relativa presentazione.

## 11. Procedura di gara

Il Presidente della Commissione Giudicatrice, costituita ai sensi dell'art. 84 del D.Lgs 163/06 e s.m.i. disporrà l'apertura delle sole offerte pervenute in tempo utile, secondo l'ordine di protocollo dell'Ateneo e procederà alla constatazione della presenza nei plichi delle Buste "1 – Documentazione Amministrativa e Garanzia", "2 – Proposta tecnica", "3 – Offerta Economica". L'apertura della Busta "1-Documentazione Amministrativa e Garanzia" avverrà in **seduta pubblica**, che si terrà nel giorno, ora e sede preventivamente comunicati alle partecipanti a mezzo fax e/o telegramma e/o pubblicato sul sito Internet [www.unicz.it/portale/bandi.asp](http://www.unicz.it/portale/bandi.asp), con almeno 5 gg di anticipo ex art. 79 D.Lgs. 163/2006, alla quale potrà presenziare un solo rappresentante, munito di specifica delega, per ogni soggetto partecipante. Si procederà, quindi all'esame della documentazione contenuta nella Busta "1 – Documentazione Amministrativa e Garanzia"; saranno ammessi, quindi, alla fase successiva, ovvero all'esame della proposta tecnica e dell'offerta economica, solamente i concorrenti che dall'esame dei documenti risulteranno in regola con tutte le prescrizioni del bando di gara e del presente disciplinare, verbalizzandone il conseguente risultato. Ai sensi dell'art. 46 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. il Dipartimento potrà, nei limiti previsti dagli articoli da 38 a 45, invitare i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati. Il mancato possesso delle condizioni minime richieste comporterà l'esclusione del concorrente.

La Commissione procederà, pertanto, all'ammissione ovvero alla non ammissione, delle offerte alla gara e al **successivo sorteggio pubblico** di un numero di concorrenti non inferiore al 10% delle offerte presentate, arrotondato all'unità superiore, ai sensi dell'art. 48, comma 1 del D.Lgs. n. 163/2006 ss.mm.ii., al fine di consentire alla Stazione Appaltante di procedere al controllo sul possesso dei requisiti di capacità economico – finanziaria e tecnico – professionali richiesti nel bando che la ditta sorteggiata dovrà comprovare.

La su indicata documentazione dovrà pervenire con le modalità indicate dalla stazione appaltante entro il termine perentorio di 10 giorni dalla richiesta da parte della stazione appaltante; in difetto si applicheranno le sanzioni di cui all'art. 48 comma 1 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.

La Commissione Giudicatrice, nella successiva **seduta pubblica**, che si terrà nel giorno, ora e sede preventivamente comunicati alle partecipanti a mezzo fax e/o telegramma e/o pubblicato sul sito Internet [www.unicz.it/portale/bandi.asp](http://www.unicz.it/portale/bandi.asp), con almeno 5 gg. di anticipo, ex art. 79 D.Lgs. 163/2006, procederà:

- a comunicare ai presenti l'esito del controllo dei requisiti, ex art. 48 di cui sopra;
- all'apertura delle buste "2 -Proposta tecnica" e, sempre in seduta pubblica, verificarne la completezza e la regolarità formale delle medesime.

La Commissione, procederà in una o più **sedute riservate** (compatibilmente con il numero delle offerte presentate), ad **esaminare la documentazione tecnica** offerta da ciascuna ditta partecipante al fine di



# UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

Dipartimento di Scienze della Salute

verificare la conformità della medesima a quanto richiesto dalla stazione Appaltante nonché procedere **all'attribuzione dei punteggi** come stabilito nel presente Disciplinare di gara.

Successivamente, i lavori della Commissione procederanno con l'apertura in seduta pubblica delle buste n. 3 "Offerta Economica", con la valutazione delle offerte economiche, e con l'attribuzione del punteggio secondo i criteri specificati nei seguenti punti 12 e 13. La Commissione procederà alla somma dei punteggi attribuiti a ciascun offerente ed alla compilazione della graduatoria, nonché procederà alla verifica dell'eventuale esistenza di offerte anormalmente basse ai sensi dell'art. 86 e segg. del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.. Risulterà "aggiudicatario provvisorio" la ditta offerente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa. In caso di parità del punteggio finale, si aggiudicherà il servizio all'Impresa che ha ottenuto il miglior punteggio per la proposta tecnica. In caso di parità assoluta (ossia in caso di parità sia sotto il profilo della proposta tecnica che di quella economica) si procederà ai sensi dell'art. 77 del Regio Decreto 23/5/1924, n.827.

L'Amministrazione si riserva, comunque, la facoltà di aggiudicare il servizio anche in presenza di una sola offerta.

Al termine della seduta verrà quindi redatta la graduatoria definitiva con la proposta dell'aggiudicazione provvisoria; i verbali della Commissione Giudicatrice verranno trasmessi al Direttore del Dipartimento per i successivi adempimenti di competenza.

**Il concorrente risultato aggiudicatario e il concorrente che segue in graduatoria, saranno sottoposti ai controlli sul possesso dei requisiti ai sensi dell'art. 48 comma 2 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., con le modalità indicate al medesimo articolo nonché, ove necessario, all'art. 87 del D.lgs.163/2006 e s.m.i..**

Il Dipartimento inviterà, **anche a mezzo comunicazione via posta elettronica certificata**, la ditta aggiudicataria a produrre la documentazione: 1) comprovante il possesso dei requisiti dichiarati in sede di presentazione dell'offerta; 2) necessaria ai fini della stipula del contratto. Qualora la ditta aggiudicataria, nel termine che sarà indicato dalla stazione appaltante, non ottemperi a quanto sopra richiesto, o non si presenti alla stipulazione del contratto nel giorno all'uopo stabilito, il Dipartimento revocherà l'aggiudicazione per inadempimento e procederà all'aggiudicazione del servizio al secondo concorrente in graduatoria. La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di antimafia ed all'assenza di condanne per delitti che, a norma dell'art.32 quater del codice penale, comportino l'incapacità di contrarre con l'Amministrazione appaltante. Dell'aggiudicazione della gara sarà data comunicazione ai sensi del D.Lgs. 163/06 e ss.mm.ii.. Nessun compenso o rimborso spetta ai partecipanti per la compilazione delle offerte presentate o in caso di revoca/annullamento della gara.

## **12 – Criteri di aggiudicazione**

L'aggiudicazione avverrà secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83, commi 1 e 5 del D.Lgs. n. 163/06 ss.mm.ii., e dell'art. 283, comma 2 del D.P.R. n. 207/10 – metodo (II) lettera a) punto 4 dell'Allegato P, attraverso la seguente formula:

$$C(a) = \sum n [W_i * V(a)_i]$$

I coefficienti **V(a)<sub>i</sub>** sono determinati:

- per quanto riguarda gli elementi di natura qualitativa, attraverso la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari metodo (II) lettera a) punto 4 dell'Allegato P;



# UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

Dipartimento di Scienze della Salute

Dove:

$n$  = numero totale dei requisiti

$W_i$  = punteggio attribuito al requisito  $i$ ;

$V(a)_i$  = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero ed uno.

L'attribuzione dei punteggi ai singoli contenuti della proposta tecnica avverrà assegnando un coefficiente compreso tra 0 e 1, espresso in valori centesimali, a ciascun elemento dell'offerta, da parte della commissione di gara che procederà come segue:

assegnazione del coefficiente a ciascun elemento o sub-elemento dell'offerta dai singoli commissari. Per l'attribuzione discrezionale dei coefficienti da parte della Commissione di gara verrà utilizzata la seguente scala di valutazione:

Coefficiente	Giudizio
0,00	Non migliorativa
0,10	Minima
0,20	Limitata
0,30	Evolutiva
0,40	Significativa
0,50	Sufficiente
0,60	Discreta
0,70	Buona
0,80	Ottima
0,90	Eccellente
1,00	Massima/piena

Terminata l'attribuzione discrezionale dei valori da parte di tutti i commissari, si procederà a determinare relativamente a tutte le offerte, la media dei coefficienti separatamente per ciascun elemento di valutazione e, successivamente, a trasformare tale valore in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate. I punteggi assegnati ad ogni concorrente in base ai sub-criteri e sub-pesi, verranno riparametrati con riferimento ai pesi previsti per l'elemento di partenza.

Per ciascun elemento di valutazione, si procederà moltiplicando il punteggio massimo previsto per tale elemento di valutazione per i coefficienti definitivi: la somma dei punteggi attribuiti ad ogni elemento di valutazione determina il punteggio totale attribuito all'offerta.

- per quanto riguarda gli elementi di valutazione di natura quantitativa (prezzo), attraverso la seguente formula:

**PREZZO: max punti 40**

$C_i$  (per  $A_i \leq A_{soglia}$ ) =  $0,90 * A_i / A_{soglia}$

$C_i$  (per  $A_i > A_{soglia}$ ) =  $0,90 + (1,00 - 0,90) * [(A_i - A_{soglia}) / (A_{max} - A_{soglia})]$

Dove

$C_i$  = Coefficiente attribuito al concorrente  $i$ esimo;



# UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

Dipartimento di Scienze della Salute

$A_i$  = Valore dell'offerta (ribasso) del concorrente  $i$ -esimo;

$A_{soglia}$  = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso) dei concorrenti;

$A_{max}$  = valore dell'offerta (ribasso) più conveniente

Per l'attribuzione del punteggio all'elemento offerta economica, si moltiplicherà il coefficiente attribuito all'offerta presa in esame per il punteggio massimo previsto.

Il servizio sarà aggiudicato al concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio finale, sommando i punti ottenuti per la proposta tecnica e per il prezzo.

In caso di parità del punteggio finale, si aggiudicherà il servizio all'Impresa che ha ottenuto il miglior punteggio per la proposta tecnica.

In caso di parità assoluta (ossia in caso di parità sia sotto il profilo della proposta tecnica che di quella economica) si procederà ai sensi dell'art. 77 del Regio Decreto 23/5/1924, n.827.

### 13. - Valutazioni Offerte Presentate

Premesso che verranno valutate dalla Commissione di gara le singole voci di attività in proporzione tra di loro ai fini della qualità dei servizi offerti, ai sensi dell'articolo 83 del D.Lgs.163/2006, l'appalto sarà aggiudicato a favore della società che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa e dunque dalla ditta che avrà ottenuto il punteggio più alto. Stabilito pari a 100 il punteggio massimo attribuibile, l'aggiudicazione avverrà secondo i seguenti parametri:

#### A) qualità dell'offerta MAX 60 punti di cui :

- descrizione dei servizi offerti, qualità dei servizi logistici, completezza della proposta, \_\_\_\_\_ **max 35 così suddivisi:**
  - a )completezza della proposta \_\_\_\_\_ **max 15;**
  - b) qualità dei servizi logistici indicati \_\_\_\_\_ **max 20;**
- Gruppo di lavoro proposto per la realizzazione del progetto \_\_\_\_\_ **max 10 così suddivisi:**
  - a) presenza di esperti in comunicazione e grafica \_\_\_\_\_ **max 5;**
  - b) presenza di esperti in organizzazione di eventi \_\_\_\_\_ **max 5;**
- Modalità di raccordo con il committente (modalità organizzative del soggetto proponente e modalità di coordinamento del gruppo di lavoro) \_\_\_\_\_ **max 10;**
- Servizi aggiuntivi migliorativi \_\_\_\_\_ **max 5;**

#### B) OFFERTA ECONOMICA MAX 40 punti.

### 14. Garanzia di esecuzione

A garanzia del rispetto delle condizioni contrattuali e della buona esecuzione delle attività oggetto del presente capitolato, la ditta aggiudicataria dovrà prestare, all'atto della stipula del contratto, una garanzia fidejussoria ai sensi dell'art. 113 del D.lgs. n. 163/2006.



# UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

Dipartimento di Scienze della Salute

## 15. Obblighi e responsabilità a carico della ditta appaltatrice.

La Ditta appaltatrice dovrà: -assumere l'obbligo di approntare il servizio con l'organizzazione dei mezzi necessari e con gestione a proprio rischio. Essa si assumerà, quindi, quale datrice di lavoro, gli obblighi imposti dalla legge in materia di sicurezza, manlevando il Dipartimento da ogni responsabilità da danni a terzi derivanti dal servizio reso. L'aggiudicatario è responsabile di qualsiasi danno arrecato dai suoi operatori/agenti, o dai sui mezzi, a persone, ai fabbricati, ai manufatti di proprietà di privati, in dipendenza dell'esecuzione del servizio, e si obbliga di rilevare la Stazione Appaltante da qualunque protesta, azione o molestia in proposito, che possa derivare da terzi, con esclusione della stessa dal giudizio e con rivalsa di tutte le spese conseguenti nell'instaurazione della lite. Più particolarmente, l'aggiudicatario avrà l'obbligo di rispondere direttamente verso i terzi, di tutti i danni che a costoro dovessero derivare, nonché di assumere direttamente, a proprio totale ed esclusivo carico, le liti che dovessero essere formulate contro il Dipartimento. -impiegare idoneo personale conformemente alle norme di legge relative a età, professionalità e mansioni. La Società si impegna ad applicare, in favore del personale impiegato nell'esecuzione del servizio appaltato, le norme di cui al Contratto Collettivo Nazionale e/o Provinciale di Lavoro di Categoria e ad eseguire in favore del personale medesimo i versamenti di contributi di legge nelle forme di assicurazione previste. La società aggiudicataria si impegna, al momento della formalizzazione dell'incarico a fornire al Dipartimento ogni documentazione utile per accertare la regolarità delle contribuzioni in applicazione delle disposizioni in materia di cui all'art.35, commi 28/34 del D.L.223/2006. La società incaricata solleva l'Università da ogni eventuale responsabilità civile e penale diretta o indiretta, verso terzi comunque connessa alla esecuzione delle attività di servizio affidate, all'impiego del personale, ad eventuali violazioni di norme in materia fiscale e/o assicurativa. L'esecuzione delle attività oggetto del presente disciplinare e il regolare adempimento di tutte le prescrizioni contrattuali saranno periodicamente controllati e verificati dall'Ismea. Nessun ulteriore onere potrà dunque derivare a carico dell'Istituto, oltre al pagamento del corrispettivo contrattuale. L'impresa aggiudicataria, pertanto, è responsabile direttamente dei danni di qualsiasi genere che potessero derivare a persone, proprietà o cose durante l'esecuzione del servizio e sino alla conclusione del medesimo.

A tal fine, l'impresa aggiudicataria dovrà possedere una copertura assicurativa per responsabilità civile nei confronti di terzi per danni a cose o a persone con un massimale unico per sinistro di Euro 500.000,00, copia di detta (RCT) dovrà essere fornita alla stazione appaltante almeno 7 (sette)gg. prima dell'avvio del servizio. Tale polizza sarà automaticamente svincolata con la certificazione di regolare svolgimento del servizio.

## 16. Modalità di pagamento.

I pagamenti saranno effettuati dal Dipartimento entro 30 gg dal ricevimento della fattura, previo accertamento dell'effettiva esecuzione del servizio reso e secondo le seguenti modalità: **il pagamento sarà effettuato dietro presentazione di fattura a conclusione di ogni singolo evento.** Le fatture dovranno essere emesse con le modalità che saranno precisate al momento della stipula del contratto e con la seguente intestazione: Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro - Dipartimento di Scienze della Salute – Campus Universitario “S. Venuta” Loc. Germaneto - 88100 Catanzaro, P.I. 02157060795, C.F. 97026980793. Sulle fatture dovranno essere indicati i riferimenti del contratto e l'ammontare dell'imposta di valore aggiunto. Il soggetto aggiudicatario si impegna a notificare tempestivamente eventuali variazioni



# UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

## Dipartimento di Scienze della Salute

che si verificassero nelle modalità di pagamento e dichiara che, in difetto di tale notificazione, esonera il Dipartimento da ogni responsabilità per i pagamenti eseguiti. Per la cessione dei crediti derivanti dal contratto, si applicano le disposizioni previste dall'art. 117 del D.Lgs. n. 163/2006.

### **17. Revoca**

L'aggiudicazione può essere oggetto di revoca, qualora vengano meno, per fatti sopravvenuti, l'interesse o la possibilità da parte dell'Istituto di portare a termine gli obblighi contrattuali, fermo restando il diritto dell'aggiudicataria ad ottenere il giusto corrispettivo per l'attività eventualmente già svolta, qualora l'interruzione non dipenda da fatto ad essa imputabile.

### **18. Aggiudicazione.**

L'aggiudicazione diviene definitiva ed efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti richiesti dal Dipartimento.

### **19. Rinuncia all'aggiudicazione.**

Qualora la ditta aggiudicataria non intenda addivenire alla stipula del contratto il Dipartimento tratterà la cauzione del 2% all'uopo versata, o attiverà la garanzia fideiussoria prestata, salvo il risarcimento dei maggiori danni subiti dal Dipartimento.

### **20. Risoluzione del contratto e recesso unilaterale.**

Fatte salve le norme del codice civile in materia di risoluzione per inadempimento, sono specifiche cause di risoluzione del contratto:

1) per giusta causa; 2) per motivi di pubblico interesse, debitamente motivati; 3) interruzione del servizio senza giusta causa; 4) inosservanza delle disposizioni di legge, di regolamenti e degli obblighi previsti dal presente capitolato; 5) concessione in subappalto, totale o parziale, del servizio; 6) grave inadempimento o frode dell'impresa atto a compromettere il risultato del servizio; 7) per la perdita, in capo al soggetto affidatario, dei requisiti soggettivi ed oggettivi, che, a parere del Dipartimento, e per disposizioni legislative, non consentano il regolare svolgimento dell'appalto. Il Dipartimento potrà altresì procedere alla risoluzione del contratto in tutti i casi previsti dal codice civile. La risoluzione di diritto del contratto comporterà l'applicazione della penale di cui al seguente punto 18 con eventuale attivazione della garanzia fideiussoria, salvo il risarcimento del maggior danno. Conformemente alle disposizioni dell'articolo 1671 del codice civile, l'Amministrazione ha la facoltà di recedere dal contratto anche in corso d'opera, salvo indennizzo nei confronti dell'aggiudicataria per l'eventuale lavoro già svolto. È fatto salvo il diritto dell'Istituto di richiedere il risarcimento dei danni nei casi indicati nel presente articolo, qualora la completa e regolare esecuzione del contratto venga impedita da fatti o comportamenti imputabili alla parte aggiudicataria.

### **21. Vicende soggettive del partecipante.**

Qualora i partecipanti, singoli, associati o consorziati, cedano, affittino l'azienda, ovvero procedano alla trasformazione, fusione o scissione della società, il cessionario, l'affittuario, ovvero il soggetto risultante dall'avvenuta trasformazione o fusione o scissione sono ammessi alla gara, all'aggiudicazione, alla stipulazione, previo accertamento dei requisiti di ordine generale, sia di ordine speciale (giuridici, tecnici ed economici) (Art.51 del D.Lgs.163/2006.). Resta inteso che, ai sensi dell'art. 116 del D. Lgs.163/2006, tali trasformazioni nella sfera giuridica del candidato non hanno singolarmente effetto nei confronti del Dipartimento fino a che il cessionario, ovvero il soggetto risultante dall'avvenuta trasformazione o cessione non abbia provveduto nei confronti del Dipartimento alle comunicazioni di cui all'art.1 del decreto del



# UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

Dipartimento di Scienze della Salute

Presidente del Consiglio dei Ministri 11 maggio 1991 n.187 e non abbia documentato il possesso dei requisiti di qualificazione previsti dal presente capitolato.

## **22. Penali.**

Nel caso di inadempimento, il Dipartimento diffiderà a rispettare gli impegni contrattuali ai sensi dell'art.1454 c.c. Qualora la società aggiudicataria nel tempo massimo di 15 giorni non provvederà ad adempiere ai propri obblighi contrattuali, il Dipartimento avrà la facoltà di risolvere di diritto il contratto, oltre al diritto di richiedere il risarcimento del danno. In caso di inadempienza dell'aggiudicataria relativamente ai tempi e/o alla modalità di esecuzione concordati con il Dipartimento, verrà applicata una penale pari al 10% dell'importo totale del contratto, con facoltà da parte del Dipartimento di rivalersi sulla garanzia prestata ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. 163/06. Inoltre, nel caso in cui uno dei servizi richiesti ai punti 6,7, 8, 12, 13 utili per il buon fine degli eventi, non vengano espletati dalla società aggiudicataria come da offerta tecnica presentata, verrà applicata una penale pari al 5% dell'importo previsto per la realizzazione di un intero evento.

## **23. Divieto di subappalto.**

E' fatto divieto all'aggiudicatario di subappaltare l'esecuzione di tutta o di parte del servizio del contratto sotto pena di immediata risoluzione del contratto stesso e del risarcimento degli eventuali danni, fatte salve le autorizzazioni degli Enti secondo le disposizioni vigenti. È fatto divieto per l'aggiudicatario la cessione anche parziale del contratto pena la risoluzione immediata del contratto stesso e il risarcimento danni.

## **24. Informativa sul Trattamento dei Dati Personali ai Sensi del Decreto Legislativo 30 Giugno 2003, N. 196**

### **(CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI).**

Si informa che i dati dalle società partecipanti o altrimenti acquisiti dal Dipartimento, sono raccolti e trattati a norma del D.Lgs 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e nel rispetto degli obblighi di sicurezza e di riservatezza previsti nello stesso. I dati saranno trattati al solo fine di qualificare i concorrenti per la gara in oggetto e per le eventuali successive attività contrattuali. La società partecipante può esercitare in qualunque momento i diritti di cui all'articolo 7 del D.Lgs 196/2003, rivolgendosi al seguente indirizzo: Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro - Dipartimento di Scienze della Salute – Campus Universitario "S. Venuta" Loc. Germaneto - 88100 Catanzaro.

## **25. Responsabile della procedura.**

Il responsabile della procedura, ai sensi dell'articolo 7 della legge 241/1990, è il Dr. Giuseppe Ceravolo. I chiarimenti sul presente disciplinare potranno essere richiesti esclusivamente per iscritto ai punti di contatto indicati in calce al presente punto entro e non oltre il 16.01.2014 e le relative risposte saranno pubblicate esclusivamente da Dipartimento sul sito istituzionale [www. http://www.unicz.it/portale/bandi.asp](http://www.unicz.it/portale/bandi.asp), nella sezione dedicata ai bandi di gara. I chiarimenti potranno essere richiesti ai seguenti punti di contatto: [dscsa@cert.unicz.it](mailto:dscsa@cert.unicz.it)

## **26. Garanzie e Proprietà**

La Stazione Appaltante è estranea ai rapporti dell'aggiudicatario con i terzi e non risponde per i danni contrattuali ed extra-contrattuali causalmente riconducibili all'attività del medesimo. L'aggiudicatario, perciò terrà indenne la stazione appaltante – nel modo più ampio e senza eccezioni o riserve – da ogni diritto, pretesa, molestia che terzi dovessero avanzare per obbligazioni causalmente riconducibili all'attività



# UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

## Dipartimento di Scienze della Salute

dell'aggiudicatario medesimo. I prodotti del servizio, diventeranno di proprietà della stazione appaltante. L'utilizzo dei prodotti da parte dell'aggiudicatario deve avvenire solo durante il corso dell'espletamento e deve essere collegato esclusivamente alla realizzazione del progetto. Al termine del progetto è vietata la possibilità di disporne da parte dell'aggiudicatario.

### **27. Rispetto della Trasparenza**

La Stazione Appaltante, nel rispetto della trasparenza, prima dell'aggiudicazione o in corso di gara, si riserva la facoltà di richiedere eventuali chiarimenti o integrazioni e di verificare la veridicità di quanto dichiarato dalla partecipante alla gara.

### **28. Riservatezza dei Dati**

I dati e le notizie di cui l'impresa aggiudicataria verrà a conoscenza nell'espletamento del servizio sono segreti e riservati. In particolare, il soggetto aggiudicatario è tenuto all'osservanza del segreto d'ufficio sul contenuto degli atti e dei documenti nonché sui fatti e sulle notizie di qualunque tipo di cui sia venuto a conoscenza in occasione dello svolgimento del contratto. Il soggetto è tenuto a dare istruzioni al proprio personale affinché tutte le informazioni acquisite in occasione dello svolgimento del servizio vengano considerate riservate e come tali vengano trattate.

### **29. Variazioni**

Dipartimento si riserva la facoltà di perfezionare nel corso d'opera intese necessarie ad una più completa e dettagliata articolazione delle modalità di esecuzione delle prestazioni. Qualora, in corso d'opera, venissero esplicitamente richieste da parte di Dipartimento modifiche sulle caratteristiche tecniche del progetto, le stesse saranno oggetto di trattativa tenendo ferma l'offerta economica e gli eventuali prezzi unitari offerti dalla società aggiudicataria. A fronte di eventuali richieste del Dipartimento di lavorazioni non previste nelle specifiche del capitolato, la società aggiudicataria sarà tenuta a presentare tempestivamente al Dipartimento un'offerta che dovrà contenere in modo analitico i prezzi che tali servizi comportano.

I prezzi offerti dovranno essere allineati con quelli praticati in sede di gara. L'esecuzione di tali servizi potrà avvenire solo dopo il benestare da parte di Dipartimento, che, al fine di valutare la congruità dei prezzi proposti, si riserva il diritto insindacabile di ricognizione sul mercato.

### **30. Stipula del contratto e inizio attività.**

Con l'aggiudicatario si procederà alla stipula del contratto. Tutte le spese contrattuali (quali spese di bollo e di eventuale registro, diritti di segreteria e di copia) sono a carico della ditta aggiudicataria. L'aggiudicatario sarà tenuto alla presentazione di tutta la documentazione occorrente per la stipulazione del contratto d'appalto entro il termine indicato nella lettera di comunicazione dell'aggiudicazione. L'aggiudicatario dell'appalto dovrà presentarsi, alla data che sarà fissata dalla stazione appaltante, per la stipulazione del contratto. In caso di mancata presentazione nei termini stabiliti, fatto salvo il diritto della stazione appaltante di richiedere il risarcimento per qualsiasi maggiore spesa o per danni subiti, è facoltà della stazione appaltante di aggiudicare l'appalto alla ditta che risulti seconda classificata nella graduatoria delle offerte. L'Amministrazione, dopo l'aggiudicazione definitiva, ha facoltà di consegnare il servizio nelle more della stipulazione contrattuale. In caso di successiva mancata stipulazione si farà riferimento alle obbligazioni contenute nel presente capitolato, nei documenti di gara nonché alle condizioni tutte dell'offerta dell'impresa risultata aggiudicataria.



# UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

Dipartimento di Scienze della Salute

## 31. Rinvio.

Per quanto non previsto nel presente capitolato, si fa rinvio alla legge ed ai regolamenti che disciplinano la materia.

## 32. Foro competente.

Per ogni controversia, diretta od indiretta, che sia relativa all'oggetto del presente ordine di servizio nonché alla sua applicazione ed esecuzione, è competente in via esclusiva il Foro di Catanzaro. Non viene ammesso il ricorso all'arbitrato.

F.to  
Il Direttore del Dipartimento  
Prof. Giovambattista De Sarro

