**PUBBLICATO SUL SITO DI ATENEO in data** 29 MAR. 2017

**SCADENZA TERMINE PRESENTAZIONE DOMANDE** 06 APR. 2017

**D.R.C. n.** 8

## IL RESPONSABILE CIS

| | |
|---|---|
| VISTO | lo Statuto di Ateneo; |
| VISTA | la Legge n. 248/2006 e ss.mm.ii; |
| VISTA | la Legge n. 133/2008 ed in particolare l'art. 46; |
| VISTA | la Legge n. 102/2009 ed in particolare l'art. 17, comma 30; |
| CONSIDERATO | il D.R. n. 982 del 02.11.2006 con il quale è stato adottato il "*Regolamento per la disciplina delle procedure comparative per l'attribuzione degli incarichi di collaborazione ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 32 della L. 248/2006 e per l'attribuzione di incarichi da svolgere per conto o in favore di soggetti terzi*"; |
| VISTO | il "*Codice di comportamento dell'Università Magna Graecia di Catanzaro*" emanato ai sensi del D.P.R. n. 62 del 16.4.2013 con D.R.n.370 del 10.03.2016 e consultabile al seguente link: http://web.unicz.it/uploads/2016/03/codice-comportamento-u-m-g-1.pdf , sul portale dell'Ateneo; |
| CONSIDERATO | che l'art.1, comma 8 del decreto legge n. 244 del 30 dicembre 2016 (cd. decreto milleproroghe), rinvia il divieto per le Pubbliche Amministrazioni di stipulare contratti di co.co.co. a far data dal 1°gennaio 2018; |
| VISTA | la delibera assunta in data 23.12.2014 con la quale il Consiglio di Amministrazione assegna al CIS la gestione amministrativo-contabile del "CR-Neuroscienze"; |
| VISTE | le disposizioni regolamentari relative agli Organi Ausiliari approvate dal Senato Accademico in data 28.02.2012 e dal Consiglio di Amministrazione in data 08.03.2012 e successivamente modificate dal Senato Accademico (delibere del 08.07.2014, 25.09.2014, 11.11.2014, 10.12.2014, 22.12.2014, 14.01.2015 e 10.02.2015) e dal Consiglio di Amministrazione (delibere del 12.11.2014, 02.12.2014 e 23.12.2014) con D.R. n. 490 del 22.05.2015 e, da ultimo, modificate con delibera del Senato Accademico del 30.06.2015, che consentono al Responsabile del CIS di stipulare, previa autorizzazione del Rettore, contratti di collaborazione coordinata e continuativa nell'ambito dei fondi di pertinenza del CIS; |
| VISTA | la nota del 10.03.2017 inviata presso la Segreteria del CIS, con la quale il Responsabile del "CR-Neuroscienze" chiede l'emanazione di n. 1 bando per il conferimento di 1 incarico di Co.Co.Co che ha per oggetto lo svolgimento di attività di supporto alla ricerca; |

| | |
|---|---|
| CONSIDERATO | che, con avviso pubblicato sul sito dell'Ateneo in data 15.03.2017, è stata chiesta la disponibilità a ricoprire l'incarico al personale interno dell'Ateneo; |
| CONSIDERATO | che la professionalità necessaria a far fronte alle esigenze del "CR-Neuroscienze" non risulta disponibile nell'ambito della dotazione organica dell'Ateneo; |
| CONSIDERATO | che l'importo del suddetto incarico sarà finanziato con risorse da far gravare sul Bilancio Triennale 2017-2019 del "CR-Neuroscienze" |
| CONSIDERATO | che, al fine di favorire lo sviluppo delle attività di ricerca, l'efficacia dei contratti di collaborazione coordinata e continuativa aventi ad oggetto attività di supporto alla stessa, non saranno più subordinati all'esito del controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti, ai sensi dell'art. 17, comma 30, D. Lgs. 78/2009, convertito in Legge n. 102/2009 e della deliberazione n. 24/2009 della sezione Centrale della Corte dei Conti, ai sensi dell'art. 303 della L. n. 232 dell'11.12.2016; |
| CONSIDERATA | la richiesta, datata 27.02.2017, del Responsabile del CIS di autorizzazione a bandire n. 1 selezione per il reclutamento di n.1 unità di personale, ai sensi delle Disposizioni regolamentari su citate; |
| VISTA | l'autorizzazione a procedere pervenuta al CIS con nota prot. n. 240 del 29.03.2017; |
| ACCERTATA | la disponibilità finanziaria; |
| VISTO | l'art. 4, comma 1, lettera j) dello Statuto di Ateneo, che prevede "in caso di necessità e urgenza, il Rettore assume sotto la sua responsabilità gli atti di competenza degli altri Organi di governo dell'Ateneo portandoli a ratifica alla prima occasione utile"; |

**DISPONE**

**Art. 1**
*(Indizione della selezione)*

Ai sensi dell'art. 2, lett. a) del *"Regolamento per la disciplina delle procedure comparative per l'attribuzione degli incarichi di collaborazione ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 32 della Legge 248/2006 e per l'attribuzione di incarichi da svolgere per conto o in favore di soggetti terzi"*, adottato con D.R. n. 982 del 02.11.2006, è indetta una **selezione, per titoli, colloquio e prova pratica, per il conferimento di n. 1 incarico di collaborazione coordinata e continuativa, a supporto dell'attività di ricerca,** *nell'ambito del CR- Neuroscienze* **per la durata di 36 mesi, (PROFILO 1).**

**Art. 2**
*(Oggetto dell'incarico)*

L'incarico ha per oggetto lo svolgimento di attività di supporto all'attività di ricerca nell'ambito del "CR- Neuroscienze", e nello specifico :

- RM morfologica e funzionale delle malattie del sistema nervoso.

**Art. 3**
*(Durata e compenso dell'incarico)*

Il contratto di collaborazione coordinata e continuativa avrà durata di ***36 mesi.***

Il contratto darà diritto ad un compenso complessivo annuo al lordo di ritenute fiscali, previdenziali, assistenziali e oneri a carico dell'Amministrazione pari a € 12.600,00.

Il compenso verrà erogato mensilmente dietro presentazione dell'*attestazione del raggiungimento degli obiettivi* da parte del Responsabile "CR-Neuroscienze".

**Art. 4**
*(Requisiti di ammissione)*

Possono partecipare alla selezione pubblica indetta per il conferimento di n. 1 incarico di collaborazione coordinata e continuativa, di cui all'art. 1, coloro i quali possiedono i seguenti requisiti:

1) Diploma di Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia;
2) Diploma di Specializzazione in Radiologia;
3) Comprovata esperienza nelle attività oggetto dell'incarico di almeno 2 anni.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di selezione per la presentazione della domanda di ammissione.

**Art. 5**
*(Presentazione delle domande)*

Per partecipare alla procedura di selezione, il candidato deve presentare la domanda in carta semplice, utilizzando il *fac-simile* allegato al presente bando (**Allegato A**).

La domanda, unitamente ad uno degli allegati richiesti dal bando (**Allegato B** o **Allegato C**), potrà essere presentata, pena l'esclusione dalla procedura selettiva, **entro il** 06 APR. 2017 attraverso una delle seguenti modalità:

- consegnata a mano, anche a mezzo corriere, entro il predetto termine, **pena l'esclusione dalla procedura selettiva**, presso *la Segreteria del CIS - Università degli Studi "Magna Graecia" di Catanzaro - Edificio Preclinico - Livello 3 - Campus Universitario "S. Venuta" - Viale Europa - Loc. Germaneto - 88100 Catanzaro.*

Orari di apertura al pubblico dell'Ufficio Segreteria:
- dal lunedì al venerdì: dalle ore 9,00 alle ore 12,00;
- lunedì e mercoledì: anche dalle ore 15,00 alle ore 16,00;

- inviata, entro il medesimo termine, **pena l'esclusione dalla procedura selettiva,** a mezzo PEC all'indirizzo di posta elettronica certificata cis@cert.unicz.it

La PEC di partecipazione alla procedura dovrà riportare in oggetto: << *Domanda di ammissione alla selezione, per titoli, colloquio e prova pratica, per il conferimento di n. 1 incarico di collaborazione coordinata e continuativa per le esigenze del "CR-Neuroscienze", (PROFILO 1), per la durata di 36 mesi* >>.

La domanda di partecipazione alla procedura selettiva, da presentare utilizzando il *fac-simile* allegato al presente bando, dovrà essere firmata dal candidato e scansionata in formato PDF con i relativi allegati.

Si precisa che la posta elettronica certificata **non** consente la trasmissione degli allegati che, tutti insieme, abbiano una dimensione pari o superiore a **40 megabyte.**

Il candidato che debba trasmettere allegati che complessivamente superino tale limite, dovrà trasmettere con una e-mail la domanda precisando che gli allegati, o parte di essi, saranno trasmessi con una ulteriore e-mail contestualmente alla precedente già inviata.

Qualora il termine di scadenza indicato cada in giorno festivo, la scadenza sarà prorogata al primo giorno feriale utile.

Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre i termini sopra stabiliti.

La **busta** dovrà essere indirizzata al *Responsabile del CIS* - Università degli Studi "Magna Graecia" di Catanzaro e riportare, **pena l'esclusione**, la seguente dicitura:

***<< Domanda di ammissione alla selezione, per titoli, colloquio e prova pratica, per il conferimento di n. 1 incarico di collaborazione coordinata e continuativa per le esigenze del "CR-Neuroscienze", (PROFILO 1), per la durata di 36 mesi >>.***

Il CIS non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente ovvero per eventuali disguidi postali o telegrafici imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda di partecipazione, il candidato dovrà dichiarare, **a pena di esclusione dalla selezione**, con chiarezza e precisione e sotto la propria responsabilità:

a) le proprie generalità, la data e il luogo di nascita, il codice fiscale, la residenza, il recapito eletto ai fini della selezione, il recapito telefonico, nonché l'indirizzo di posta elettronica;
b) di impegnarsi a comunicare ogni eventuale cambiamento della propria residenza e del recapito eletto ai fini della selezione;
c) la cittadinanza;
d) il possesso dei requisiti di partecipazione di cui al predetto art. 4;
e) di essere/non essere dipendente di un'Amministrazione Pubblica o Privata;
f) di non avere un rapporto di lavoro dipendente con Università italiane;
g) di avere preso visione integrale del bando e di accettarne il contenuto nella sua integralità;
h) di essere a conoscenza che la violazione degli obblighi indicati dal *"Codice di comportamento dell'Università Magna Graecia di Catanzaro"* emanato ai sensi del D.P.R. n. 62 del 16.4.2013 con D.R.n.370 del 10.03.2016 e consultabile al seguente link: http://web.unicz.it/uploads/2016/03/codice-comportamento-u-m-g-1.pdf , sul portale dell'Ateneo costituisce causa di risoluzione del contratto;
i) l'eventuale presenza o assenza di qualsiasi relazione di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso, tra il candidato alla selezione in oggetto ed un docente appartenente al C.I.S., ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

Il candidato, dipendente di Amministrazione Pubblica, qualora vincitore della selezione, dovrà produrre il *nulla-osta* dell'Amministrazione di appartenenza prima della stipula del contratto.

Alla domanda dovranno essere ***allegati***:

1) *titolo di studio* richiesto, con l'indicazione dell'anno di conseguimento e del voto finale conseguito;
2) *curriculum vitae*;
3) la fotocopia firmata di un *documento di identità* in corso di validità e del *codice fiscale.*

Ai sensi della normativa vigente, i documenti e i titoli di cui sopra potranno essere prodotti secondo una delle seguenti modalità:
- in originale;
- con dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 (**Allegato B**);
- in copia dichiarata conforme all'originale, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 (**Allegato C**).

Il CIS si riserva di verificare, ai sensi delle leggi vigenti, la veridicità delle dichiarazioni rese.

Per sostenere il colloquio, i candidati dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

**Art. 6**
*(Commissione giudicatrice)*

La Commissione giudicatrice sarà costituita da **tre** componenti e sarà nominata con successivo provvedimento del *Responsabile* del CIS.

Dei lavori, la Commissione giudicatrice redigerà apposito **verbale** contenente i criteri di valutazione relativa all'assegnazione del punteggio, i giudizi, il punteggio complessivo attribuito a ciascun candidato e la graduatoria di merito.

**Art. 7**
*(Selezione)*

La selezione sarà basata sulla valutazione dei titoli posseduti, secondo quanto previsto dall'art. 3, punti 3 e 4, del Regolamento e sullo svolgimento di un **colloquio** destinato ad accertare il possesso delle competenze, delle attitudini e delle abilità necessarie per lo svolgimento dell'incarico e la conoscenza della lingua inglese, integrato da una **prova pratica** relativa all'accertamento delle abilità informatiche.

**Art. 8**
*(Valutazione)*

Scaduto il termine di presentazione delle domande, la Commissione giudicatrice procederà alla valutazione comparativa dei ***titoli*** prodotti dai candidati, attribuendo fino ad un massimo di **40 punti**, calcolati tenendo conto di quanto stabilito dall'art. 3, punto 5, del *Regolamento per la disciplina delle procedure comparative per l'attribuzione degli incarichi di collaborazione*, adottato dall'Ateneo con D.R. n. 982/06, nel modo seguente:

a) **Titolo di studio:**
*max 5 punti* per il titolo di studio richiesto per l'ammissione alla selezione;

b) **Curriculum formativo:**
*max 35 punti* per il curriculum formativo comprovante il possesso delle *capacità ed idoneità* necessarie allo svolgimento degli incarichi, le *precedenti esperienze professionali* di documentata qualità e di particolare rilevanza per l'incarico, le *pubblicazioni* di qualità e di rilevante interesse per l'incarico.

Al punteggio acquisito a seguito di valutazione individuale dei titoli, vanno aggiunti max **50 punti** disponibili per il ***colloquio***, volto ad accertare il possesso delle competenze, delle attitudini e delle abilità necessarie per lo svolgimento degli incarichi ed, in particolare, relativamente *RM morfologica e funzionale delle malattie del sistema nervoso*.

Al punteggio acquisito a seguito di valutazione individuale dei titoli e di colloquio, vanno aggiunti **5 punti** disponibili per la ***prova pratica*** e **5 punti** disponibili per la conoscenza della lingua inglese.

## Art. 9
*(Colloquio e graduatoria finale)*

Dalla data di valutazione dei titoli, dovranno trascorrere almeno *5 giorni* per lo svolgimento del colloquio.

Sul sito http://www.unicz.it , almeno ***5 giorni prima,*** sarà resa nota la data dello svolgimento del colloquio e della prova pratica.

Detta comunicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei candidati.

Il CIS notificherà, per iscritto, ai soli esclusi il provvedimento motivato circa l'esclusione.

Pertanto, non saranno inviate comunicazioni e/o convocazioni individuali ai candidati che abbiano presentato in tempo utile la domanda di partecipazione.

Il **colloquio** è finalizzato ad accertare il possesso delle competenze, delle attitudini e delle abilità necessarie per lo svolgimento dell'incarico.

Il colloquio sarà integrato da una *prova pratica* volta ad accertare il possesso delle abilità informatiche e la conoscenza della lingua inglese.

Al termine del colloquio e della prova pratica, la Commissione giudicatrice provvederà a stilare la **graduatoria finale** ottenuta sommando il punteggio conseguito da ciascun candidato nella valutazione dei titoli, nel colloquio e nella prova pratica.

A parità di punteggio dei titoli, sarà data preferenza a quei candidati che abbiano riportato una migliore valutazione nel colloquio integrato dalla prova pratica.

La graduatoria finale sarà pubblicata sul sito internet http://www.unicz.it , e avrà valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei candidati.

Qualora nessuno dei candidati ottenga una valutazione positiva, il CIS non provvederà ad assegnare alcun incarico.

## Art. 10
*(Decadenza e risoluzione del rapporto)*

Decadono dal diritto all'incarico di collaborazione coloro che, entro il termine di *5 giorni*, non dichiarino di accettarlo o non assumano servizio nel termine stabilito.

Possono essere giustificati dal Responsabile del *CR-Neuroscienze* soltanto i ritardi o le interruzioni dovute a gravi motivi di salute o a casi di forza maggiore indipendenti dalla volontà del candidato, debitamente comprovati.

Nei confronti del titolare dell'incarico di collaborazione che dopo aver iniziato l'attività programmata non la prosegua, senza giustificato motivo, regolarmente ed ininterrottamente, per l'intera durata dell'incarico, ovvero che si renda responsabile di gravi e ripetute mancanze, è avviata la procedura per dichiarare la risoluzione del rapporto.

Il *vincitore* della selezione si impegna a prestare la propria opera di collaborazione presso le strutture del CIS, attenendosi rigorosamente alle modalità impartite dal Responsabile del *CR-Neuroscienze*.

Un generico e non motivato diniego sarà causa di risoluzione del contratto.

Costituisce, inoltre, causa di risoluzione del contratto la violazione degli obblighi indicati dal *"Codice di comportamento dell'Università Magna Graecia di Catanzaro"* emanato ai sensi del D.P.R. n. 62 del 16.4.2013 con D.R.n.370 del 10.03.2016 e consultabile al seguente link: http://web.unicz.it/uploads/2016/03/codice-comportamento-u-m-g-1.pdf , sul portale dell'Ateneo costituisce causa di risoluzione del contratto.

**Art. 11**
*(Stipula del contratto con i vincitori della selezione)*

Il CIS provvede a convocare i vincitori della selezione al fine di procedere alla stipula dei contratti che regolano la collaborazioni.

I vincitori della selezione, dipendente di Amministrazione Pubblica, dovranno produrre il *nulla-osta* dell'Amministrazione di appartenenza prima della stipula del contratto.

Il vincitore della selezione instaurerà, mediante stipula del contratto, un rapporto di collaborazione coordinata e continuativa.

Tale rapporto non rientra nella configurazione istituzionale e, quindi, non può avere effetto utile ai fini dell'assunzione nei ruoli del Personale delle Università e Istituti universitari italiani.

**Art. 12**
*(Responsabile del Procedimento)*

Ai sensi di quanto disposto dalla Legge n. 241/1990, il Responsabile del Procedimento per la presente selezione è la *Dott.ssa Stefania F. Leo* – CIS – 3 Livello Preclinico – Viale Europa – Loc. Germaneto (CZ) – Tel. 0961.3697802 – Fax 0961.3697103 – mail: fatima@unicz.it.

**Art. 13**
*(Disposizioni in materia fiscale)*

A tali contratti, in materia fiscale, si applicano le disposizioni di cui all'art. 50, comma 1, lettera *c-bis)*, del D.P.R. n. 917/86 e, in materia previdenziale, quelle di cui all'art. 2, commi 26 e ss., della Legge n. 335 dell'8 agosto 1995, come modificato dall'art. 59, comma 16, della Legge n. 449 del 27 dicembre 1997 e ss.mm.ii., e quelle di cui al D.Lgs n. 38 del 23.02.2000.

**Art. 14**
*(Trattamento dei dati personali)*

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, il CIS si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati.

Tutti i dati personali forniti saranno trattati per le sole finalità connesse allo svolgimento del concorso e all'eventuale gestione del rapporto con il CIS, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

**Art. 15**
*(Rinvio)*

Per quanto non previsto nel presente bando, valgono le disposizioni legislative e regolamentari in materia di collaborazioni coordinate e continuative, nonché le norme sulle modalità di svolgimento dei concorsi pubblici.

*Catanzaro,* 29 MAR. 2017

**Il Responsabile del CIS**
*Prof. Giuseppe Viglietto*

**ALLEGATO A**

**DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE, PER TITOLI, COLLOQUIO E PROVA PRATICA, PER IL CONFERIMENTO DI N.1 INCARICO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA PER LE ESIGENZE DEL "CR – NEUROSCIENZE, (PROFILO 1),PER LA DURATA DI 36 MESI .**

Al Responsabile del C.I.S.
Università degli Studi "Magna Graecia"
di Catanzaro

Il/La sottoscritto/a (Cognome) ..... (Nome) .....
nato/a a ..... (Prov. .....) il ..... Stato
..... Codice Fiscale: ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

**CHIEDE**

di partecipare alla selezione pubblica di cui in epigrafe.
A tal fine dichiara, ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, e consapevole delle responsabilità penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci:

a) di essere residente a ..... (Prov.....) Cap..... Stato .....alla Via/Corso/Piazza..... n. tel. .....n. cell..... e-mail ..... e di eleggere ai fini della selezione il seguente indirizzo: .....
.....;

b) di impegnarsi a comunicare ogni eventuale cambiamento della propria residenza e del recapito eletto ai fini della selezione;

c) ☐ di essere ☐ non essere cittadino/a italiano/a;

d) di essere in possesso dei requisiti di partecipazione di cui all'art. 4 del bando;

e) ☐ di essere ☐ non essere dipendente di un'Amministrazione Pubblica o Privata;

f) ☐ di avere ☐ non avere un rapporto di lavoro dipendente con Università italiane;

g) di essere consapevole che la sede, la data e l'orario in cui verranno svolti la prova didattica e l'accertamento della competenza linguistica, saranno pubblicati sul sito dell'Ateneo www.unicz.it - sezione *Amministrazione – Concorsi – Concorsi Personale Tecnico-Amministrativo* almeno 5 (cinque) giorni prima della data fissata, con valore di notifica a tutti gli effetti;

h) di avere preso visione integrale del bando e di accettarne il contenuto nella sua integralità;

i) di essere a conoscenza che la violazione degli obblighi indicati dal "Codice di comportamento dell'Università Magna Graecia di Catanzaro" emanato ai sensi del D.P.R.

n. 62 del 16.4.2013 con D.R.n.370 del 10.03.2016 e consultabile al seguente link: http://web.unicz.it/uploads/2016/03/codice-comportamento-u-m-g-1.pdf ,sul portale dell'Ateneo costituisce causa di risoluzione del contratto;

l) di non avere un grado di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso, tra il candidato alla selezione in oggetto ed un docente appartenente al C.I.S., ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

_____

Si allegano alla presente:

1) titolo di studio richiesto con l'indicazione dell'anno di conseguimento e del voto finale conseguito;
2) *curriculum vitae*;
3) la fotocopia firmata di un documento di identità in corso di validità e del codice fiscale.

Data_____

Firma_____

**Dichiaro di avere ricevuto l'informativa ex art. 13 D.Lgs. n. 196/2003 e di prestare, ove necessario, il consenso per il trattamento dei miei dati personali, anche sensibili, per tutti gli scopi connessi all'espletamento della selezione di cui al presente bando.**

Data_____

Firma per accettazione_____

**Dichiaro di prestare il mio consenso a prendere visione di tutte le notizie riguardanti la selezione mediante il sito dell'Università degli Studi "Magna Graecia" di Catanzaro, raggiungibile all'indirizzo www.unicz.it**

Data_____

Firma per accettazione_____

**ALLEGATO B**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI**
(art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il/La sottoscritto/a

Nome _____ Cognome _____

Nato/a a _____

Provincia _____ Il _____ Codice Fiscale _____

Residente in _____

Via _____ N. _____ Cap _____

**consapevole delle responsabilità penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci,**

**DICHIARA**

- .....
- .....
- .....
- .....

(Data) _____ _____ [1]
**(firma del dichiarante)**

**N.B.**
**Si evidenzia che le dichiarazioni sostitutive sono soggette a controllo a campione, nonché a controllo obbligatorio puntuale in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi in ordine alla veridicità delle dichiarazioni rese o qualora siano posti in evidenza elementi tali da far ritenere l'indeterminatezza della situazione descritta.**

[1] Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e presentata, unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, a mezzo posta, tramite un incaricato oppure via fax.

**ALLEGATO C**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'**
(art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il/La sottoscritto/a

Nome _____ Cognome _____

Nato/a a _____

Provincia _____ Il _____ Codice Fiscale _____

Residente in _____

Via _____ N. _____ Cap _____

**consapevole delle responsabilità penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci,**

**DICHIARA**

- .....
- .....
- .....
- .....

(Data) _____ _____ [1]
**(firma del dichiarante)**

**N.B.**
**Si evidenzia che le dichiarazioni sostitutive sono soggette a controllo a campione, nonché a controllo obbligatorio puntuale in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi in ordine alla veridicità delle dichiarazioni rese o qualora siano posti in evidenza elementi tali da far ritenere l'indeterminatezza della situazione descritta.**

[1] Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e presentata, unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, a mezzo posta, tramite un incaricato oppure via fax.