# UNIVERSITÀ degli STUDI "MAGNA GRÆCIA" di CATANZARO

**PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA INFORMATICA E AUDIO VIDEO PRESSO LE AULE DIDATTICHE DELL'UNIVERSITA' "MAGNA GRAECIA" DI CATANZARO, DA AGGIUDICARSI SECONDO IL CRITERIO DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA AI SENSI DELL'ART. 95 COMMA 3 LETT B) DEL D.LGS. N. 50/16**

## C.I.G. n. 7081301A70

**DISCIPLINARE DI GARA**

## INDICE

A. AUTORITÀ APPALTANTE ..... 3
1 IMPORTO COMPLESSIVO DELL'APPALTO ..... 4
2 SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA GARA. ..... 4
3 OGGETTO. ..... 4
4 DURATA. ..... 4
5 CONDIZIONI DI ESCLUSIONE. ..... 5
6 CRITERI DI SELEZIONE - REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE - CAPACITÀ ECONOMICA FINANZIARIA E TECNICA PROFESSIONALE. ..... 5
7 CHIARIMENTI ..... 6
8 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE ..... 7
9 COMUNICAZIONI ..... 8
10 ULTERIORI DISPOSIZIONI ..... 8
11 GARANZIE A CORREDO DELL'OFFERTA ..... 9
12 PAGAMENTO A FAVORE DELL'ANAC. ..... 12
13 ACCETTAZIONI CONDIZIONI E IMPEGNI ..... 12
14 SOCCORSO ISTRUTTORIO ..... 13
15 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITA' DELLE OFFERTE ..... 13
16 CONTENUTO DELLA BUSTA "A" - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA ..... 14
17 CONTENUTO DELLA BUSTA "B" - OFFERTA TECNICA ..... 21
18 CONTENUTO DELLA BUSTA "C" - OFFERTA ECONOMICA ..... 23
19 CRITERI DI AGGIUDICAZIONE ..... 24
20 OPERAZIONI DI GARA ..... 26
21 DISPOSIZIONI RIEPILOGATIVE ..... 29
22 NORME GENERALI ..... 29
23 FORO COMPETENTE ..... 29
24 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI ..... 29

**PREMESSA**

La presente procedura aperta ha quale oggetto l'affidamento del servizio di assistenza tecnica informatica e audio-video presso le aule didattiche dell'Area Medica del Campus Universitario "S. Venuta" di Catanzaro, ivi compreso il Centro di Simulazione, del CDL in Sociologia, del CDL in Scienze Motorie.

**a)** Il disciplinare contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura per l'affidamento del servizio di assistenza tecnica informatica e audio-video presso le aule didattiche dell'Area Medica del Campus Universitario "Magna Græcia" di Catanzaro, ivi compreso il Centro di Simulazione, del CDL in Sociologia , del CDL in Scienze Motorie, indetta dall'Università degli Studi "Magna Græcia" di Catanzaro, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione nonché le altre ulteriori informazioni relative all'affidamento di che trattasi.

**b)** L'appaltatore verrà selezionato mediante procedura aperta, ex art. 60 del D.lgs. n. 50/16, e l'appalto sarà aggiudicato mediante applicazione del **criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa** ai sensi dell'art. 95 comma 3 lett. b) del D.lgs. n. 50/16.

**c)** Nel prosieguo:

- Per **Codice** si intende il D.Lgs. n. 50/16.
- Per **Ateneo** si intende l'Università degli Studi "Magna Græcia" di Catanzaro
- Per **Appaltatore** si intende l' operatore economico.

La documentazione di gara comprende:

- Disciplinare di gara;
- Capitolato tecnico;
- Domanda di partecipazione (**Allegato 1**);
- Modello DGUE (**Allegato 2**);
- Accettazioni condizioni e impegni (**Allegato 3**);
- Attestazione Sopralluogo **(Allegato 4);**
- DUVRI (**Allegato 5**);
- Offerta economica (**Allegato 6**).

## A. AUTORITÀ APPALTANTE

**Università degli Studi "Magna Græcia" di Catanzaro** -88100 Catanzaro – Viale Europa (località Germaneto) Campus Universitario: Tel. 0961 – 3696091/94 – 3696132 – 3696118 - Fax 0961 3696099 - Indirizzo internet (URL): www.unicz.it

**Responsabile della procedura di Gara***: Dott.ssa Matilde Fittante*

PEC: protocollo@cert.unicz.it, indirizzo di posta elettronica: areagarecontratti@unicz.it.

## 1 IMPORTO COMPLESSIVO DELL'APPALTO

**1.1** L'importo complessivo a base di gara è di Euro **164.220,00** (euro centosessantaquattroduecentoventi/00), di cui Euro **3.220,00** (tremiladuecentoventi/00), quali oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso, riferiti all'intera durata del servizio richiesto, (oltre IVA come per legge).

**1.2** Ai sensi del D.M. del 02 dicembre 2016 le spese di pubblicazione sulla GURI, per un importo complessivo pari a circa euro 4.000,00 (euro quattromila/00), Iva e marche da bollo incluse, sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla Stazione Appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. L'Ateneo renderà noto all'aggiudicatario l'esatto ammontare del suddetto importo, che potrà variare anche in caso di eventuali avvisi relative a proroghe e/o rettifiche al bando.

## 2 SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA GARA.

Sono ammessi alla gara gli operatori economici in possesso dei requisiti prescritti dai successivi paragrafi, tra i quali, in particolare, quelli costituiti da:

**2.1** operatori economici con idoneità individuale di cui alle lettere **a)** (*imprenditori individuali anche artigiani, società commerciali, società cooperative*), **b)** (*consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane*), e **c)** (*consorzi stabili*), dell'art.45, comma 2, del Codice;

**2.2** operatori economici con idoneità plurisoggettiva di cui alle lettera **d)** (*raggruppamenti temporanei di concorrenti*), **e)** (*consorzi ordinari di concorrenti*), **f)** (*le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete*) ed **g)** (*gruppo europeo di interesse economico*), dell'art. 45, comma 2, del Codice, oppure da operatori che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48, comma 8, del Codice;

**2.3** operatori economici con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea, alle condizioni di cui all'art. 49 del Codice nonché del presente disciplinare di gara.

Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui agli artt. 45 e 48 del Codice.

## 3 OGGETTO.

Oggetto della gara è l'affidamento del servizio di assistenza tecnica informatica e audio-video presso le Aule didattiche dell'Area Medica del Campus Universitario "S. Venuta" di Catanzaro, ivi compreso il Centro di Simulazione, del CDL in Sociologia e del CDL in Scienze Motorie.

## 4 DURATA.

Il servizio di assistenza tecnica informatica e audio-video presso le Aule didattiche dell'Ateneo avrà durata annuale, con decorrenza dalla data del verbale di avvio di esecuzione del contratto.

## 5 CONDIZIONI DI ESCLUSIONE.

**5.1** **Non è ammessa** la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

1. ►le cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1, 2, 3, 4 e 5 lettere a), b), c), d), e), f), fbis, fter, g), h), i), l), m) del Codice;
2. ►le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159.
3. ►le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

**5.2** ►Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "*black list*" di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, **pena l'esclusione dalla gara**, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010, n. 78).

**5.3** ►Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 48, comma 7, primo periodo, del Codice, **è vietato partecipare alla gara** in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

**5.4** ►Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b) e c) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane) (consorzi stabili), ai sensi dell'art. 48, comma 7, secondo periodo, del Codice, **è vietato partecipare** in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

## 6 CRITERI DI SELEZIONE - REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE - CAPACITÀ ECONOMICA FINANZIARIA E TECNICA PROFESSIONALE.

**6.1**►I concorrenti, **a pena esclusione**, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

### 6.1.1 Requisito di idoneità professionale:

a) iscrizione nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura nel settore riconducibile a quello oggetto di gara;

b) possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9001:2008 e UNI EN ISO 14001:2004 in corso di validità, la Stazione Appaltante riconosce i certificati equivalenti rilasciati da organismi stabiliti in altri Stati membri dell'Unione Europea. Sono altresì ammesse altre prove relative all'impiego di misure equivalenti di garanzia della qualità prodotte dai concorrenti (art. 87 del D.Lgs. 50/16).

### 6.1.2 Capacità economica e finanziaria:

a) fatturato minimo annuo non inferiore alla metà dell'importo posto a base di gara indicato nel precedente articolo 1, negli ultimi 3 esercizi - o nel periodo di attività qualora inferiore a 3 anni - comprensivo di un fatturato nel settore oggetto della gara non inferiore a Euro 50.000,00;

**Per ultimo triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, si intende il periodo temporale costituito dai tre anni consecutivi immediatamente antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.**
Per gli appalti pluriennali verrà computata la sola quota parte svolta in detto triennio.

**6.1.3 Capacità tecnica e professionale:**

a) servizi analoghi per un importo complessivo pari all'importo posto a base di gara indicato nel precedente articolo 1, svolti presso enti pubblici o privati nell'ultimo triennio antecedente la data di pubblicazione della presente procedura;

**6.2** Ai sensi dell'art. 89 del Codice **(avvalimento),** il concorrente singolo, consorziato, raggruppato o aggregato in rete può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

**6.3** ►Non è consentito, **a pena esclusione,** che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente; che partecipa alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

## 7 CHIARIMENTI

**7.1** E' possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti, da inoltrare a mezzo posta elettronica al seguente indirizzo:areagarecontratti@unicz.it fino a **6 (sei) giorni** prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, esplicitando in oggetto la dicitura "*Quesito concernente la gara per l'affidamento del servizio di assistenza tecnica informatica e audio-video presso le aule didattiche dell'Universita' "Magna Graecia" di Catanzaro*". Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

**7.2** Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana, con l'indicazione della ragione sociale, del nome del rappresentante legale dell'operatore economico interessato alla procedura di gara. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, salvo l'oggettiva impossibilità di rispettare il suddetto termine.

**7.3** Le risposte ai chiarimenti saranno rilasciate dal Responsabile della procedura di gara.

Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno pubblicate in forma anonima all'indirizzo internet dell'Ateneo alla sezione Bandi. Sul predetto sito saranno altresì pubblicate eventuali ulteriori informazioni in merito

alla presente procedura. All'esito della pubblicazione, i chiarimenti si intenderanno conosciuti da tutti i partecipanti.

## 8 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

**8.1.** La domanda di partecipazione alla presente procedura di gara è redatta utilizzando il modello di cui **all'Allegato 1** del presente disciplinare, secondo le prescrizioni ivi contenute.

**8.2.** Le dichiarazioni relative all'assenza di motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice e al possesso dei requisiti speciali di cui all'art. 83 del D.Lgs. n. 50/16 sono rilasciate utilizzando il modello di Documento di Gara Unico Europeo (DGUE), di cui all'**Allegato 2** del presente disciplinare, secondo le prescrizioni ivi contenute.

**8.3** Le dichiarazioni sostitutive di cui al successivo punto 13 devono essere rilasciate, ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445, utilizzando il modello di cui all'**Allegato 3** del presente disciplinare.

**8.4.** Tutte le restanti dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara devono essere rilasciate, ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n.445, in carta semplice.

**8.5.** La domanda di partecipazione, il DGUE e le restanti dichiarazioni sostitutive:

a. devono essere sottoscritte dal dichiarante (rappresentante legale dell'operatore economico o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente lo stesso); a tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;

b. potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura;

c. devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ognuno per quanto di propria competenza.

La documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000.

**8.6.** In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

**8.7.** Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

**8.8.** I modelli relativi ai vari allegati e la documentazione di gara sono messi a disposizione sul profilo committente al seguente indirizzo: http://web.unicz.it/it/page/appalti-bandi-di-gara .

## 9 COMUNICAZIONI

**9.1** Salvo quanto disposto nel paragrafo 7 del presente disciplinare relativo ai chiarimenti, tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra Ateneo e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese al domicilio eletto, all'indirizzo di posta elettronica certificata o al numero di fax indicati dai concorrenti. Ai sensi dell'art. 6 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82, le comunicazioni verranno effettuate attraverso PEC. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o del numero di fax o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio, diversamente l'amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

**9.2** In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

**9.3** In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

**9.4** Per le comunicazioni inerenti le date di svolgimento delle sedute pubbliche di gara si rimanda al successivo paragrafo 20.

## 10 ULTERIORI DISPOSIZIONI

**10.1** Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

**10.2** E' facoltà dell'Ateneo quella di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto ai sensi dell'art. 95, comma 12, del Codice.

**10.3** L'offerta vincolerà il concorrente per almeno 180 giorni dal termine indicato nel presente disciplinare per la scadenza della presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dall'Ateneo.

**10.4** Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato ai sensi degli artt. 32 e 33 del Codice.

**10.5** La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure di verifica dei requisiti previsti.

**10.6** La stazione appaltante si riserva la facoltà di cui all'art. 110 del Codice in caso di fallimento o di liquidazione coatta e concordato preventivo dell'appaltatore o di risoluzione del contratto ai sensi degli articoli 108 e 109 del Codice o di recesso dal contratto ai sensi dell'art. 11, comma 3, del D.P.R. 3 giugno 1998, n. 252.

## 11 GARANZIE A CORREDO DELL'OFFERTA

**11.1** L'offerta dei concorrenti deve essere corredata, **a pena esclusione**, da una garanzia, pari al 2% dell'importo a base di gara pari **a € 3.284,4 (tremiladuecentottantaquattro/04 Euro)** sotto forma di cauzione o fidejussione, a scelta dell'offerente, con la seguente causale: "*Procedura per l'affidamento del servizio di assistenza tecnica informatica e audio-video presso le aule didattiche d'Ateneo, del CDL in Sociologia e del CDL in Scienze Motorie*".

Fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma1, del D.Lgs. n. 231/07, la cauzione può essere costituita a scelta dell'offerente, in contanti, con bonifico, in assegni circolari o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito - presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore dell'Ateneo.

La somma in contanti dovrà essere versata a mezzo bonifico bancario intestato all'Università degli Studi "Magna Graecia" di Catanzaro presso il seguente istituto Cassiere: Unicret Banca - Agenzia di Catanzaro: Codice IBAN: IT15Z0200804406000400006505.

La fidejussione, a scelta del concorrente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D.Lgs. 1 settembre 1993, n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del d.lgs. 24 febbraio 1998, n. 58.

**11.2** In caso di prestazione della garanzia provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico dovrà essere presentata anche una dichiarazione di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui al comma 3 dell'art. 93 del Codice, contenente l'impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, garanzia fideiussoria relativa alla garanzia definitiva in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione dei servizi risultante dal relativo certificato.

**11.3** In caso di prestazione della garanzia sotto forma di fideiussione questa dovrà:

**11.3.2** essere conforme a quanto previsto nell'art 103 comma 9 agli schemi di polizza tipo approvato approvato con Decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze;

**11.3.3** essere prodotta in originale o in copia autenticata ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii., con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;

**11.3.4** essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti dell'Ateneo;

**11.3.5** essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare, su richiesta della stazione appaltante, la garanzia per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;

**11.3.6** avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta, salvo proroga richiesta dall'Ateneo;

**11.3.7** qualora si riferisca a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE, a partecipanti con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti, essere tassativamente intestate a tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE;

**11.3.8** prevedere espressamente:

**a.** la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo e intendendo restare obbligata in solido con il debitore;

**b.** la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile;

**c.** l'operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;

**d.** la dichiarazione contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una garanzia fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva di cui all'art. 103 del Codice, in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio e del certificato di regolare esecuzione o comunque fino a dodici mesi dalla data di ultimazione delle prestazioni risultante dal relativo certificato.

►La mancata presentazione della garanzia provvisoria ovvero la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate costituirà **causa di esclusione fatta salva l'applicazione dell'articolo 83, comma 9 del Codice;**

**11.4** Ai sensi dell'art. 93, comma 6, del Codice, la garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazioni antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del D.Lgs 159/11; la garanzia è svincolata al momento della sottoscrizione del contratto;

**11.5** ai sensi dell'art. 93, comma 9, del Codice, la garanzia verrà svincolata ai non aggiudicatari contestualmente nella comunicazione di aggiudicazione e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di efficacia della garanzia;

**11.6** All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del Codice, che sarà svincolata ai sensi e secondo le modalità previste dall'art. 103 del Codice;

**11.7** L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del cinquanta per cento per i concorrenti ai quali sia stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI EN ISO 9001:2008.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui al primo periodo, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20 per cento per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 20 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui ai periodi primo e secondo, per gli operatori economici in possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50 per cento del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualita' ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009. Nei contratti relativi a lavori, servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo e' ridotto del 15 per cento, anche cumulabile con la riduzione precedentemente indicate per gli operatori economici che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067.

In caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente.

**11.8** Nel caso in cui la cauzione provvisoria venga prestata in misura ridotta, ai sensi del comma 7, dell'art. 93 del Codice, è necessaria la dichiarazione sostitutiva con la quale il concorrente attesta il possesso del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie EN ISO 9000, UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, ovvero copia conforme della suddetta certificazione che attesta il possesso dei requisiti richiesti per le altre riduzioni previste dal succitato art. 93, comma 7, del Codice.

**11.9** Si precisa che:

**a.** in caso di partecipazione in RTI orizzontale, sensi dell'art. 48, comma 2, del Codice, o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 45, comma 2, lett. e) del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione;

**b.** in caso di partecipazione in RTI verticale, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della certificazione, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento;

c. in caso di partecipazione in consorzio di cui alle lett. b) e c) dell'art. 45, comma 2, del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio.

Per quanto non espressamente riportato si rinvia alle previsioni di cui all'art. 93 del Codice.

## 12 PAGAMENTO A FAVORE DELL'ANAC.

**12.1** ►I concorrenti, **a pena esclusione**, devono effettuare il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'ex AVCP ora ANAC, per l'importo di cui alla Deliberazione AVCP del 21 dicembre 2016 n. 1377 e di seguito riportato, scegliendo tra le modalità previste nella suddetta deliberazione, secondo le istruzioni operative fornite dalla suddetta Autorità, queste ultime da verificare sotto la responsabilità dei concorrenti, riportate sul sito ww.avcp.it. La ricevuta di pagamento, da allegare in originale all'offerta, dovrà contenere il codice CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare. Il contributo a carico del partecipante è di **€ 20,00;**

**12.2** Il mancato pagamento del suddetto contributo costituisce **causa di esclusione**.

## 13 ACCETTAZIONI CONDIZIONI E IMPEGNI

**13.1** L'operatore economico concorrente dovrà allegare alla domanda di partecipazione una **dichiarazione sostitutiva** resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii. (Allegato 3) oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, di accettazione condizioni e impegni nella quale:

**13.2** dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:

**a)** delle condizioni contrattuali e degli oneri, compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;

**b)** di tutte le circostanze generali, particolari nonché dei luoghi dove dovrà essere prestato il servizio, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione del servizio sia sulla determinazione della propria offerta.

**13.3** dichiara di conoscere e accettare espressamente, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara;

**13.4** dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento adottato dall'Università e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;

**13.5** dichiara la presenza o assenza di relazioni di parentela o affinità tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti degli stessi soggetti contraenti/destinatari/interessati al procedimento in argomento e i dirigenti e i dipendenti dell'Università di Catanzaro.

## 14 SOCCORSO ISTRUTTORIO

**14.1** Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo, con esclusione dei quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa

## 15 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITA' DELLE OFFERTE

**15.1** ►Il plico generale contenente all'interno le buste della **a)** documentazione amministrativa; **b)** dell' offerta tecnica e **c)** dell'offerta economica, **a pena di esclusione**, deve essere sigillato e deve pervenire entro il termine perentorio

**delle ore 12:00 del giorno 28 giugno 2017**

**esclusivamente al seguente indirizzo: Direzione Generale - Ufficio Protocollo - Università degli Studi "Magna Græcia" di Catanzaro - Campus Universitario - Viale Europa (località Germaneto) - 88100 Catanzaro.**

Si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca o piombo, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste. Il predetto plico dovrà essere spedito a mezzo raccomandata A/R o mediante corriere privato o agenzia di recapito autorizzata ovvero consegnato a mano, allo stesso indirizzo: **Direzione Generale - Ufficio Protocollo - Università degli Studi "Magna Græcia" di Catanzaro - Campus Universitario - Viale Europa (località Germaneto) - 88100 Catanzaro** – nei seguenti orari (lunedì e mercoledì dalle ore 9:00 alle ore 12:00 e dalle ore 15:00 alle ore 17:00; martedì, giovedì e venerdì dalle ore 9:00 alle ore 12:00). Il personale addetto rilascerà ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricezione del plico. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

**15.2** La consegna del plico è totalmente a rischio del mittente, intendendosi l'Ateneo esonerato da ogni responsabilità, anche derivante da causa di forza maggiore, qualora il plico non giungesse a destinazione in tempo utile o in modo difforme rispetto a quanto prescritto dal capoverso che

precede. L'Ateneo non è tenuto a effettuare alcuna indagine circa i motivi di ritardo nel recapito del plico.

**15.3** Il plico deve recare, all'esterno, le informazioni relative all'operatore economico concorrente (denominazione o ragione sociale, codice fiscale, **indirizzo PEC per le comunicazioni**) e riportare la dicitura: ***"Procedura per l'affidamento del servizio di assistenza tecnica informatica e audio-video presso le aule didattiche d'Ateneo, del CDL in Sociologia e del CDL in Scienze Motorie"***. Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (raggruppamenti temporanei di impresa, consorzio ordinario, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE) vanno riportati sul plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti, già costituiti o da costituirsi.

**15.4** Il plico deve contenere al suo interno due buste chiuse e sigillate, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la dicitura, rispettivamente:

1) **"A - Documentazione amministrativa";**
2) **"B – Offerta tecnica";**
3) **"C - Offerta economica".**

**15.5** ►La mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica e la mancata separazione di quest'ultime dalla busta amministrativa, l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, **costituirà causa di esclusione**.

**15.6** ►**Verranno escluse** le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

## 16 CONTENUTO DELLA BUSTA "A" - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nella busta "A – Documentazione amministrativa" devono essere contenuti i seguenti documenti:

**16.1** ►**Domanda di partecipazione, redatta secondo il modello di cui all'*Allegato 1***, sottoscritta, **a pena esclusione**, dal legale rappresentante del concorrente, con allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore, nella quale il concorrente chiede di partecipare alla gara, indicando gli estremi anagrafici e fiscali e qualificandosi ai sensi dell'art.45 del codice; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante e in tal caso va allegata, **a pena di esclusione,**originale o copia conforme all'originale della relativa procura;
Si precisa che:

**16.1.2** ►nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, la domanda, a **pena esclusione**, deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;

**16.1.3** ►nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

a) ►se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza edi soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del DL 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, **a pena esclusione**, dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;

b) ►se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, **a pena esclusione**,dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

c) ►se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, **a pena esclusione**, dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

**16.2** ► **dichiarazione sostitutiva redatta utilizzando il Documento di gara unico europeo** (DGUE), parte III, resa ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante l'inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/16;

**Si precisa che**

1. ►**a pena esclusione**, le attestazioni e le dichiarazioni di cui al presente paragrafo 16, nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete e GEIE, devono essere rese da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
2. ►**a pena esclusione**, le attestazioni le dichiarazioni di cui al presente paragrafo 16, nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, devono essere rese anche dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;
3. ►**a pena esclusione**, le attestazioni di cui all'art. 80, comma 1, devono essere rese personalmente da ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 80, comma 3, del Codice:
   - per le imprese individuali: titolare e direttori tecnici;
   - per le società in nome collettivo: soci e direttori tecnici;
   - per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttori tecnici;
   - per le altre società: amministratori muniti di poteri di rappresentanza, direttori tecnici, socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci.
   - nel caso di società, diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del cinquanta per

cento della partecipazione azionaria, le dichiarazioni devono essere rese da entrambi i soci;

- dai titolari di poteri institori *ex* art. 2203 del c.c. e dai procuratori speciali delle società muniti di potere di rappresentanza e titolari di poteri gestori e continuativi, ricavabili dalla procura;

Le suddette dichiarazioni – ex art. 80 - potranno anche essere rese, per quanto a propria conoscenza, per tutti i soggetti sopra indicati e nominativamente individuati, dal soggetto che sottoscrive l'istanza di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

4. ►**a pena di esclusione,** l'attestazione del requisito di cui all'art. 80 comma 1, e 2 deve essere resa personalmente anche da ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 80, comma 3, del Codice **cessati** nella carica nell'anno precedente la data di pubblicazione del bando di gara (per le imprese individuali: titolare e direttori tecnici; per le società in nome collettivo: soci e direttori tecnici; per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttori tecnici; per le altre società: amministratori muniti di poteri di rappresentanza, e direttori tecnici, socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci); nel caso di società, diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, le dichiarazioni devono essere rese da entrambi i soci. In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le suddette attestazioni devono essere rese anche dagli amministratori e da direttori tecnici che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'ultimo anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara .
5. Qualora i suddetti soggetti non siano in condizione di rendere la richiesta attestazione, questa può essere resa dal legale rappresentante, mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nella quale si dichiari il possesso dei requisiti richiesti, indicando nominativamente i soggetti per i quali si rilascia la dichiarazione.

**16.3** ► **dichiarazione sostitutiva redatta utilizzando il Documento di gara unico europeo** (DGUE), parte IV lett. A e D, resa ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante la sussitenza dei seguenti requisiti di idoneità professionale,:

1) l'iscrizione nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura nel settore riconducibile a quello oggetto di gara ;

   e indica:

   **a.** ►gli estremi dell'iscrizione (numero e data), la forma giuridica e la classificazione;

   **b.** ►il codice fiscale e numero d'iscrizione registro imprese, data di iscrizione, sezione, numero di repertorio economico amministrativo, denominazione dell'operatore economico , forma giuridica, sede (località/c.a.p.- indirizzo), data di

costituzione, durata della società, oggetto sociale,codice fiscale, partita I.V.A., i soggetti controllati (denominazione, codice fiscale, sede, ecc.), la composizione azionaria o le singole quote di partecipazione detenute dai propri soci con i relativi nominativi, i soggetti controllati;

c. ►i dati identificativi (nome, cognome, luogo e data di nascita, qualifica, numero di codice fiscale) del titolare dell'impresa individuale, ovvero di tutti i soci in nome collettivo, ovvero di tutti i soci accomandatari, nel caso di società in accomandita semplice, nonché di tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, di tutti i direttori tecnici, dei titolari di poteri institori ex art. 2203 del c.c., dei procuratori speciali della società muniti di potere di rappresentanza e titolari di poteri gestori e continuativi, dei soci e titolari di diritti su quote e azioni/proprietari.

2) possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9001:2008 e UNI EN ISO 14001:2004 in corso di validità, la Stazione Appaltante riconosce i certificati equivalenti rilasciati da organismi stabiliti in altri Stati membri dell'Unione Europea. Sono altresì ammesse altre prove relative all'impiego di misure equivalenti di garanzia della qualità prodotte dai concorrenti (art. 87 del D.Lgs. 50/16).

**16.5** ►**dichiarazione sostitutiva redatta utilizzando il documento di gara unico europeo** (DGUE), parte IV lett. B, resa ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 attestante la sussitenza dei seguenti

*Requisiti di Capacità economica e finanziaria ex art. 83 comma 1 lettera b) del Codice* :

**16.5.1** fatturato minimo annuo, non inferiore **alla metà dell'importo posto a base di gara** indicato nel precedente articolo 1, negli ultimi 3 esercizi - o nel periodo di attività qualora inferiore a 3 anni - comprensivo di un fatturato **nel settore oggetto della gara non inferiore a Euro 50.000,00.** Tale requisito potrà essere provato mediante la presentazione di bilanci o estratti dei bilanci dell'impresa, ovvero Dichiarazione, sottoscritta in conformità alle disposizioni del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, concernente il fatturato minimo annuo e il fatturato del settore di attività oggetto della gara; si applica l'art. 83 e l'allegato XVII del Codice.

**16.6** ► **dichiarazione sostitutiva redatta utilizzando il Documento di gara unico europeo** (DGUE), parte IV lett. C, resa ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 attestante la sussitenza dei seguenti:

*Requisiti di Capacità tecniche professionali ex art. 83 comma 1 lettera c) del Codice*

**16.6.1** aver eseguito, nell'ultimo triennio antecedente la data di pubblicazione del presente avviso di procedura, servizi nel settore oggetto della gara per un importo complessivo pari all'importo posto a base di gara indicato nel precedente articolo 1 con l'elenco dei servizi nel settore

oggetto della gara effettuate nel suddetto triennio, recante i relativi importi, committenti, date e la descrizione dettagliata dell'oggetto con la precisazione in caso di raggruppamento temporaneo, consorzio o GEIE degli importi riferibili a ciascun partecipante;

**16.7** *Avvalimento ex art. 89 del Codice*

►in caso di avvalimento, **a pena esclusione**, il concorrente deve rendere una **dichiarazione sostitutiva redatta utilizzando il Documento di gara unico europeo** (DGUE), parte II lett. c), resa ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 con la quale lo stesso indica specificatamente i requisiti di partecipazione di carattere economico-finanziario, tecnico professionale per i quali intenda ricorrere all'avvalimento e indica la denominazione degli operatori economici di cui intende avvalersi;

►dichiarazione resa utilizzando un modello DGUE distinto sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, con la quale si attesta il possesso, in capo all'impresa ausiliaria, dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice, l'inesistenza di una delle cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159, e il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;

►dichiarazione resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. con la quale l'impresa ausiliaria si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente ed attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 45 del Codice;

►originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto; oppure, in caso di avvalimento nei confronti di una impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo; dal contratto e dalla suddetta dichiarazione discendono, ai sensi dell'art. 89 comma 5, del Codice, nei confronti del soggetto ausiliario, i medesimi obblighi in materia di normativa antimafia previsti per il concorrente;

Si applica l'art. 89 del Codice.

**16.8** **PASSOE** di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 della soppressa AVCP relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 89 del Codice, anche il PASSOE relativo all'impresa ausiliaria;

*16.9* *Garanzie e cauzione a corredo dell'offerta*

**16.9.1** ►a pena esclusione, **garanzia** a corredo dell'offerta come indicato nel presente disciplinare di gara;

**16.9.2** ►nel caso in cui la garanzia provvisoria venga prestata in misura ridotta, ai sensi del comma 7 dell'art. 93 del Codice, il concorrente dovrà allegare dichiarazione sostitutiva, **a pena esclusione**, con la quale attesta il possesso delle certificazioni del sistema di qualità che giustifichino le riduzioni della garanzia a corredo dell'offerta;

**16.10** ►**ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC**di cui al paragrafo 12 del presente disciplinare di gara. La mancata comprova di detto pagamento sarà **causa di esclusione.**

**16.11** ►**a pena esclusione,** attestazione di avvenuto sopralluogo **(Allegato 4)** rilasciata da un funzionario competente dell'Ateneo;

**16.12** ►**a pena esclusione,** dichiarazione resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. con la quale l'operatore economico dichiara quanto richiesto nel paragrafo 13 (**Allegato 3**);

**16.13** ►**a pena esclusione,** Documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (D.U.V.R.I.) sottoscritto per accettazione. Il D.U.V.R.I. ex art. 26, comma 3 del D.Lgs. 81/08 di cui **all'Allegato 5** del presente disciplinare di gara, senza aggiunte, modifiche o integrazioni, dovrà essere siglato in ogni pagina dal rappresentante recante in calce il timbro dell'impresa offerente e la sottoscrizione per accettazione da parte del medesimo soggetto.

## *INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA E I CONSORZI*

**per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane:**

►**a pena esclusione**, atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate;

dichiarazione in cui si indica il/i consorziato/i per i quale/i il consorzio concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

**nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito**

►**a pena esclusione**, dovrà essere prodotto mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario.

**nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti**

►**a pena esclusione**, atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo.

►dichiarazione resa ai sensi del Modello DGUE in cui si indica, **a pena esclusione**, ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati o raggruppati.

**nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti**

► **a pena esclusione**, dichiarazione resa da ciascun concorrente attestante:

a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, a uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE;

c. le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice.

**nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:**

**se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5**

► **a pena esclusione**, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, recante il Codice dell'amministrazione digitale (di seguito, CAD) con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;

► **a pena esclusione**, dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma;

► **a pena esclusione**, dichiarazione che indichi le parti del servizio o della servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

**se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5**

► **a pena esclusione,** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;

**se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti**

► **a pena esclusione,** copia autentica del contratto di rete, redattoper atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante

l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

**(o in alternativa)**

► **a pena esclusione**, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD. Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

**a.** a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

**b.** l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo ai raggruppamenti temporanei;

**c.** le parti del servizio o della servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

## 17 CONTENUTO DELLA BUSTA "B" - OFFERTA TECNICA

La "Busta B - Documentazione Tecnica" non dovrà contenere, **a pena di esclusione,** documenti economici, o riportanti prezzi o riferimenti a prezzi noti o di mercato.

**17.1** La "Busta B - Documentazione Tecnica" dovrà contenere :

a) Progetto esplicativo della struttura tecnica e organizzativa proposta per l'espletamento del servizio con specifica indicazione del grado di professionalità del personale da impiegare (profilo professionale, titolo di studio e professionale, competenze tecniche), dell'esperienza professionale del personale da impiegare,

b) Relazione concernente l'esperienza maturata nella prestazione di servizi analoghi con specifica indicazione del numero di servizi analoghi espletati (1 punto per ogni servizio analogo non inferiore a 3 mesi), servizi analoghi relativi all'utilizzo del Sistema di Simulazione Simview (1 punto per ogni servizio analogo non inferiore a 3 mesi);

c) Relazione concernente le proposte migliorative suggerite per l'ottimizzazione del servizio e coerenti con l'oggetto dell'appalto; tali proposte non devono modificare la sostanza dell'esecuzione ma unicamente migliorare la qualità e il controllo del servizio medesimo;

d) Indicazione dei tempi d'intervento tecnico e di risoluzione problemi di natura tecnica imprevisti.

Relativamente **alle modalità organizzative per l'esecuzione del servizio** si dovrà fare espresso riferimento a) alla struttura tecnico organizzativa proposta; b) al grado di

professionalità del personale da impiegare (profilo professionale, titolo di studio e professionale, competenze tecniche); c) all'esperienza professionale del personale da impiegare. Il punteggio massimo attribuibile ai predetti sub elementi è pari a **max 35 punti** che saranno attribuiti da una Commissione nominata dalla Stazione Appaltante.

Relativamente **all'esperienza maturata in servizi analoghi svolti c/o enti pubblici** si dovrà fare espresso riferimento a) ai servizi analoghi espletati (1 punto per ogni servizio analogo non inferiore a 3 mesi); b) servizi analoghi relativi all'utilizzo del Sistema di Simulazione Simview (1 punto per ogni servizio analogo non inferiore a 3 mesi). Il punteggio massimo attribuibile ai predetti sub elementi è pari a **max 20 punti** che saranno attribuiti da una Commissione nominata dalla Stazione Appaltante.
Relativamente **alle proposte migliorative coerenti con quello oggetto dell'appalto,** il punteggio massimo attribuibile è pari **a max 5 punti.**
Relativamente **all'indicazione dei tempi d'intervento tecnico e di risoluzione problemi di natura tecnica imprevisti** sarà utilizzata la regola "valori compresi tra" minimo 30 minuti e massimo 120 minuti. Il punteggio sarà attribuito secondo la formula di seguito indicata e comporterà l'attribuzione del punteggio più alto all'operatore che offrirà il tempo d'intervento minore. Il punteggio massimo attribuibile per detto parametro **è max 10 punti.**

**PT (s)= PTmax X (BA-P/BA-Soglia)**

Dove
BA= base d'asta
P= offerta del concorrente
PTmax = massimo punteggio attribuibile

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta, **a pena esclusione**, dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore;

**17.2** ►Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l'offerta dovrà essere sottoscritta, **a pena esclusione**, con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda.

**17.3** L'offerta tecnica deve essere conforme esclusivamente a quanto previsto dagli atti della presente procedura concorsuale e alle forme e modalità in essa indicate.

**17.4** Il plico "Offerta tecnica" dovrà contenere l'elenco degli elaborati costituenti la stessa.

**17.5** Tutti gli elaborati costituenti l'offerta tecnica devono essere sottoscritti dal concorrente/i; qualora una relazione sia composta da fogli rilegati, spillati, cuciti o in altro modo collegati stabilmente, e siano numerati con la formula «pagina n. X di n. Y», oppure «X/Y», oppure l'ultima pagina riporti l'indicazione «relazione composta da n. Y pagine» (dove X è il numero di ciascuna pagina e Y il numero totale della pagine della singola relazione), è sufficiente che la sottoscrizione sia effettuata in chiusura sull'ultima pagina e sulla prima di copertina;

**17.6** Dall'offerta tecnica non deve risultare alcun elemento o elaborato che possa rendere palese, direttamente o indirettamente, l'offerta economica.

**17.7** Ai sensi e per gli effetti dell'art. 53 comma 5 del Dlgs. n. 50/2016, qualora, nell'ambito dell'offerta tecnica, le informazioni fornite dall'offerente fossero **coperte da segreto tecnico o commerciale**, il concorrente dovrà produrre, **allegandola all'offerta tecnica**, una motivata e comprovata dichiarazione in merito, riportante altresì le parti della documentazione che dovranno essere rese non accessibili, specificando, il titolo, il paragrafo, il sottoparagrafo, la pagina, da rigo a rigo. In mancanza della suddetta dichiarazione la Stazione Appaltante provvederà all'ostensione degli stessi senza ulteriori richieste.

## 18 CONTENUTO DELLA BUSTA "C" - OFFERTA ECONOMICA

**18.1** ►Nella Busta "C – Offerta economica" deve essere contenuta, **a pena esclusione**, l'offerta economica predisposta secondo ***l'Allegato 6***. L'offerta economica deve contenere, **a pena esclusione**, la seguente documentazione:

a) ►dichiarazione redatta preferibilmente in conformità **all'Allegato 6**, sottoscritta dal legale rappresentante o da un suo procuratore, contenente **l'indicazione della percentuale di ribasso offerto e l'indicazione del costo orario e del costo complessivo offerto per il servizio**, espresso in cifre e lettere;

b) ►che il ribasso offerto tiene conto di ogni altra spesa che verrà sostenuta nel corso dell'esecuzione del contratto;

c) ►che il prezzo offerto è omnicomprensivo di quanto previsto negli atti di gara;

d) ►costi della manodopera e costi per la sicurezza specifici (o aziendali) ex art. 95, co. 10, D.Lgs. n. 50/2016.

**18.2** ►L'offerta economica, **a pena di esclusione**, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore; nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l'offerta dovrà essere sottoscritta, **a pena di esclusione,** con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda.

**18.3** Tutti gli importi in euro su indicati dovranno essere espressi in cifre e in lettere con massimo due cifre decimali dopo la virgola; in caso di discordanza sarà ritenuto valido il corrispettivo espresso in lettere.

**18.4** Non sono ammesse offerte in aumento o condizionate.

**18.5** I concorrenti sono vincolati alle offerte presentate per un periodo di 180 (centottanta) giorni dalla data di scadenza deltermine di presentazione delle offerte, salvo richiesta di proroga.

**18.6** Si procederà all'esclusione dalla gara qualora l'offerta economicanon sia separata dalla documentazione amministrativa.

## 19 CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 3, lettera b) del D.Lgs. n. 50/2016.
Il servizio sarà aggiudicato all'operatore economico la cui offerta avrà ottenuto il punteggio più alto, risultante dalla somma dei punteggi attribuiti ai seguenti elementi:

| | | |
|---|---|---|
| 1. | Offerta Tecnica | massimo punti 70 |
| 2. | Offerta Economica | massimo punti 30 |

Il punteggio totale attribuito a ciascuna offerta e uguale a C(a) + V(a), dove: C(a) = somma dei punti attribuiti all'offerta tecnica del concorrente a e V(a) = punteggio attribuito all'offerta economica del concorrente a.
In caso di parità del punteggio finale, si aggiudicherà il servizio all'operatore economico che ha ottenuto il miglior punteggio per l'offerta tecnica.
In caso di parità assoluta (ossia in caso di parità sia sotto il profilo dell'offerta tecnica che di quella economica) si procederà ai sensi dell'art. 77 del Regio Decreto 23/5/1924, n. 827.

OFFERTA TECNICA: max punti 70
La valutazione della qualità del servizio, sarà effettuata per un punteggio massimo attribuibile di punti 70 con riferimento ai criteri e sub criteri di seguito specificati:

| | | |
|---|---|---|
| **1.** | **MODALITÀ ORGANIZZATIVE PER L'ESECUZIONE DEL SERVIZIO** | **max 35 punti** |
| a) | struttura tecnico organizzativa proposta | max 15 punti |
| b) | grado di professionalità del personale da impiegare (profilo professionale, titolo di studio e professionale, competenze tecniche) | max 10 punti |
| c) | esperienza professionale del personale da impegare | max 10 punti |
| **2.** | **ESPERIENZA MATURATA IN SERVIZI ANALOGHI SVOLTI PRESSO ENTI PUBBLICI** | **max 20 punti** |
| a) | servizi analoghi espletati (1 punto per ogni servizio analogo non inferiore a 3 mesi) | max 15 punti |
| b) | servizi analoghi relativi all'utilizzo del sistema di Simulazione Simview (1 punto per ogni servizio analogo non inferiore a 3 mesi) | max 5 punti |
| **3.** | **PROPOSTE MIGLIORATIVE COERENTI CON QUELLO OGGETTO DELL'APPALTO** | **max 5 punti** |

**4. INDICAZIONE DEI TEMPI D'INTERVENTO TECNICO E DI RISOLUZIONE PROBLEMI DI NATURA TECNICA IMPREVISTI max punti 10**

Relativamente all'indicazione dei tempi d'intervento tecnico e di risoluzione problemi di natura tecnica sarà utilizzata la regola "valori compresi tra" minimo 30 minuti e massimo 120 minuti. Il punteggio sarà

attribuito secondo la formula di seguito indicata e comporterà l'attribuzione del punteggio più alto all'operatore che offrirà il tempo d'intervento minore.

**PT (s)= PTmax X (BA-P/BA-Soglia)**

Dove
BA= base d'asta
P= offerta del concorrente
PTmax = massimo punteggio attribuibile

Il punteggio relativo al valore tecnico (max punti 70) sarà attribuito in misura pari a 70 punti dalla commissione.
Le predette attribuzioni di punteggi saranno effettuate sulla scorta di apposita documentazione presentata dal concorrente, i cui contenuti, limiti e formato sono precisati nell'art.17 del presente disciplinare di gara. Il punteggio totale C(a) attribuito a ciascuna offerta è determinato applicando la seguente formula:

C(a)=In [Wi*V(a)i ]
dove:
n = numero totale dei requisiti
Wi= punteggio attribuito al requisito i;
V(a)i= coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero ed uno.
L'attribuzione dei punteggi ai singoli contenuti dell'offerta tecnica avverrà in modo automatico con riguardo al criterio **2 (ESPERIENZA MATURATA IN SERVIZI ANALOGHI), mentre per il criterio 1 (MODALITÀ ORGANIZZATIVE PER L'ESECUZIONE DEL SERVIZIO)** assegnando un coefficiente compreso tra 0 e 1, espresso in valori centesimali, a ciascun elemento dell'offerta, da parte della commissione di gara. Per l'attribuzione discrezionale dei coefficienti da parte della Commissione di gara verra utilizzata la seguente scala di valutazione:

| Coefficiente | Giudizio |
|---|---|
| 0,00 | Mediocre |
| 0,40 | Parzialmente adeguato |
| 0,60 | Adeguato |
| 0,80 | Più che adeguato |
| 1,00 | Ottimo |

Terminata l'attribuzione discrezionale dei valori da parte di tutti i commissari, si procederà a determinare relativamente a tutte le offerte, la media dei coefficienti separatamente per ciascun elemento di valutazione e, successivamente, a trasformare tale valore in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate. I punteggi assegnati ad ogni concorrente in base ai sub-criteri e sub-pesi, verranno riparametrati con riferimento ai pesi previsti per l'elemento di partenza.

Per ciascun elemento di valutazione, si procedera moltiplicando il punteggio massimo previsto per tale elemento di valutazione per i coefficienti definitivi: la somma dei punteggi attribuiti ad ogni elemento di valutazione determina il punteggio totale attribuito all'offerta.

OFFERTA ECONOMICA: max punti 30
Per quanto riguarda l'elemento di valutazione di natura quantitativa (prezzo omnicomprensivo max 30 punti) il relativo punteggio sarà attribuito secondo la seguente formula:

$$PE_{max} \times (R_i/R_{max})$$

**dove**
**PE è il punteggio massimo**
**$R_i$ è il ribasso** ***iesimo***
***R è il miglior ribasso***

## 20 OPERAZIONI DI GARA

**20.1** La verifica delle offerte è demandata ad una Commissione nominata con provvedimento del Direttore Generale dell'Ateneo, successivamente alla scadenza per la presentazione delle offerte. La Commissione procederà, in seduta pubblica, all'esame della documentazione amministrativa prodotta dai concorrenti e alla relativa ammissione degli stessi alla fase successiva della gara. Sempre in seduta pubblica, verranno aperte le buste contenenti le offerte tecniche e si procede alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare. In seduta riservata, la commissione procederà all'esame dei contenuti dei documenti presentati con l'attribuzione dei punteggi relativi all'offerta tecnica. Successivamente in seduta pubblica saranno comunicati i punteggi attribuiti alle offerte tecniche e si procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, con attribuzione del relativo punteggio e alla relativa graduatoria provvisoria. Tutte le operazioni eseguite dalla Commissione saranno registrate in appositi verbali. Il verbale sarà firmato dal Presidente e dagli altri componenti della Commissione.

**20.2** La valutazione delle offerte presentate dai concorrenti è effettuata con il **criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa**, come indicato nel presente disciplinare.

**20.3** Le sedute di gara avranno luogo presso la sede dell'Ateneo, come sopra individuata. La data di inizio della prima seduta sarà comunicata con congruo anticipo mediante posta elettronica certificata agli indirizzi indicati in sede di partecipazione e pubblicate nel sito informatico dell'Ateneo http://www.uniez.it/portale/bandi.asp. Potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate, oppure persone munite di specifica delega, loro conferita da suddetti legali rappresentanti. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o a giorni successivi.

**20.3.1** Le date delle successive sedute pubbliche saranno comunicate sempre con congruo anticipo e nelle stesse modalità ora indicate;

**20.3.2** La Commissione procederà, in seduta pubblica, alla verifica della tempestività dell'arrivo dei plichi inviati dai concorrenti, della loro integrità e, una volta aperti, al controllo della completezza e della correttezza della documentazione amministrativa.

**20.3.3** Qualora la Commissione di gara accerti, sulla base di univoci elementi, che vi sono offerte che non sono state formulate autonomamente, ovvero siano imputabili a un unico centro decisionale, procederà a escludere i concorrenti per i quali è accertata tale condizione.

**20.4** La Commissione di gara quindi procederà alla formazione della graduatoria provvisoria di gara e alla rilevazione delle eventuali offerte anormalmente basse, secondo le modalità descritte nel successivo punto 20.8 .

**20.4.1** E' fatta salva la possibilità di verificare ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

**20.4.2** In caso di ex aequo tra due o più offerte la Commissione giudicatrice proporrà l'aggiudicazione dopo il sorteggio.

**20.4.3** All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione giudicatrice redigerà la graduatoria e proporrà l'aggiudicazione dell'appalto al concorrente che ha presentato la migliore offerta.

**20.4.4** La proposta di aggiudicazione è soggetta ad approvazione dell'organo competente entro 30 giorni, decorrenti dal ricevimento della proposta di aggiudicazione da parte dello stesso. Il termine è interrotto dalla richiesta di chiarimenti o documenti e inizia nuovamente a decorrere da quando i chiarimenti o documenti pervengono all'organo richiedente. Decorsi tali termini, la proposta di aggiudicazione si intende approvata.

**20.4.5** L'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti prescritti.

**20.4.6** L'Ateneo può:

**a)** può revocare l'aggiudicazione qualora accerti, in ogni momento e con qualunque mezzo di prova, l'assenza di uno o più d'uno dei requisiti richiesti in sede di gara, oppure una violazione in materia di dichiarazioni, anche a prescindere dalle verifiche già effettuate;

**b)** procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;

**c)** sospendere, indire nuovamente o non aggiudicare la gara motivatamente.

**20.4.7** Sino all'aggiudicazione definitivamente efficace, l'Ateneo non è in alcun modo vincolato allo svolgimento delle ulteriori procedure di espletamento dell'aggiudicazione e ciò non è costitutivo di diritti per i concorrenti. L'Ateneo si riserva di sospendere o annullare, in qualsiasi momento e a proprio insindacabile giudizio, la procedura in argomento, senza per questo dare luogo a diritti di natura risarcitoria.

**20.5 Verifica della documentazione amministrativa – contenuto della busta A**

La Commissione, sulla base della documentazione contenuta nella busta "A - Documentazione amministrativa", procede:

**a)** a verificare la correttezza formale e la completezza della documentazione;

**b)** a verificare che i consorziati per conto dei quali i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice (consorzi cooperative e artigiani e consorzi stabili) concorrono, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma e in caso positivo a escludere dalla gara il consorzio e il consorziato;

**c)** a verificare che nessuno dei concorrenti partecipi in più di un raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, ovvero anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento, aggregazione o consorzio ordinario di concorrenti e in caso positivo a escluderli dalla gara.

**20.6 Valutazione dell'offerta tecnica – contenuto della Busta B.**

La Commissione, sulla base della documentazione contenuta nella Busta "B – Documentazione Tecnica" procede ad attribuire i punteggi relativi all'offerta tecnica secondo le indicazione contenute nell'art. **17** del presente disciplinare di gara.

**20.7 Valutazione dell'offerta economica – contenuto della busta C.**

**20.7.1** L'offerta economica deve indicare **la percentuale di ribasso offerto, il costo orario e il costo complessivo offerto** per il servizio. Gli importi offerti devono essere indicati in cifre ed in lettere. In caso di discordanza vale l'indicazione in lettere.

**20.7.2** L'offerta economica deve essere sottoscritta dai medesimi soggetti che hanno sottoscritto la domanda di partecipazione.

**20.7.3** Gli offerenti si impegnano a mantenere valide le offerte formulate per almeno 180 giorni dalla scadenza prevista per la loro presentazione e a mantenerla valida, per un periodo superiore al predetto termine di 180 giorni, in caso di differimento da parte della Stazione Appaltante.

**20.8. Verifica di anomalia delle offerte**

**20.8.1** Formata la graduatoria provvisoria, l'Ateneo procederà alla rilevazione delle eventuali offerte anormalmente basse.

**20.8.2** L'Ateneo procede alla verifica delle offerte nel rispetto dei principi dell'ordinamento comunitario, assicurando adeguato contraddittorio ai concorrenti interessati, per mezzo del Responsabile del Procedimento, il quale può avvalersi degli uffici o organismi tecnici dell'Ateneo ovvero di un'eventuale commissione specializzata all'uopo costituita.

**20.8.3** La valutazione della congruità dell'offerta sarà effettuata per quelle offerte in cui sia i punti relativi all'offerta economica, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione siano entrambi pari o superiori ai 4/5 dei corrispondenti punteggi massimi previsti, ai sensi del comma 3 dell'art. 97 del D.Lgs. n. 50/16;

**20.8.4** E' richiesta per iscritto all'offerente, assegnando un termine non inferiore a quindici giorni, la presentazione delle giustificazioni utili a sostenere la correttezza dell'offerta, ai sensi del comma 4, 5 dell'art. 97 del D.Lgs. n. 50/16 ;

**20.8.5** La Stazione Appaltante, se del caso mediante una commissione tecnica, esamina gli elementi costitutivi dell'offerta, tenendo conto delle giustificazioni fornite, e ove non le ritenga sufficienti a escludere l'incongruità dell'offerta, chiede per iscritto ulteriori precisazioni;

**20.8.6** La Stazione Appaltante esclude l'offerta che risulta nel suo complesso inaffidabile nelle ipotesi previste nel comma 5 dell'art. 97 del D.Lgs. n. 50/16.

## 21 DISPOSIZIONI RIEPILOGATIVE

**21.1.** Non è ammessa l'anticipazione del prezzo dell'appalto.

**21.2** La stazione appaltante si riserva di differire, spostare o revocare il presente procedimento di gara, senza alcun diritto dei concorrenti a rimborso spese o quant'altro.

**21.3** ►Gli importi dichiarati da imprese stabilite in altro stato membro dell'Unione Europea, qualora espressi in altra valuta, **a pena esclusione**, devono essere convertiti in euro.

## 22 NORME GENERALI

Per quanto non previsto nel D.Lgs. 50/2016 e nel presente disciplinare di gara si fa riferimento alle disposizioni del codice civile.

## 23 FORO COMPETENTE

In caso di controversia riguardante la procedura in oggetto, si farà ricorso all'Autorità Giudiziaria. E' escluso il ricorso all'arbitrato per la definizione delle controversie nascenti dal presente appalto. Il Foro competente è quello di Catanzaro.

## 24 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

**24.1** I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii, esclusivamente nell'ambito della presente procedura di gara.

**24.2** Le parti si impegnano ad improntare il trattamento dei dati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza nel pieno rispetto di quanto definito dal citato D.Lgs.196/03, con particolare attenzione a quanto prescritto riguardo alle misure minime di sicurezza da adottare.

**Catanzaro,**

**Il Responsabile del procedimento**
**Dott.ssa Matilde Fittante**

**Il Direttore Generale**
**Dott. Roberto Sigilli**