REGOLAMENTO PER L'ISTITUZIONE E L'ATTIVAZIONE DEL PERCORSO FORMATIVO PER L'ACQUISIZIONE DEI 24 CREDITI NELLE DISCIPLINE ANTROPO-PSICO-PEDAGOGICHE E NELLE METODOLOGIE E TECNOLOGIE DIDATTICHE, DI CUI AL DECRETO LEGISLATIVO 59/2017 E AL DECRETO DEL MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA 616/2017

Art. 1 – Istituzione, attivazione e finalità
1. Ai sensi del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 59 e del decreto del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca 10 agosto 2017, n. 616, l'Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro (di seguito "UMG") istituisce e attiva il Percorso Formativo per l'acquisizione delle competenze di base richieste come requisiti di ammissione al concorso nazionale pubblico, per titoli ed esami, per l'accesso al percorso FIT di cui al Capo II del predetto decreto legislativo. Tali competenze, per complessivi 24 crediti (CFU), devono riguardare le discipline antropo-psico-pedagogiche e le metodologie e tecnologie didattiche.
2. Con l'attivazione del Percorso Formativo per l'acquisizione dei 24 CFU, l'UMG garantisce la possibilità, di soddisfare le richieste formative stabilite dall'articolo 5 commi 1b e 2b del decreto legislativo 59/2017, attraverso Attività formative negli ambiti sotto indicati:
   a) pedagogia speciale e didattica dell'inclusione; b) psicologia; c) antropologia; d) metodologie e tecnologie didattiche.
3. L'elenco delle attività formative appositamente attivate e degli insegnamenti offerti dall'UMG e riconosciuti coerenti, per settori scientifico-disciplinari, obiettivi e contenuti, con quanto stabilito dal DM 616/2017, sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'UMG, ai fini della presentazione dei Piani di Studio previsti ai successivi artt. 3 e 4.

Art. 2 – Comitato Scientifico
1. Ai fini dell'attivazione del Percorso Formativo per l'acquisizione dei 24 CFU e delle successive attività è costituito il Comitato Scientifico
2. Il comitato scientifico è presieduto da un docente (individuato dal Rettore) con funzioni di coordinatore
3. Spetta al Comitato Scientifico, costituito da un minimo di 5 ed un massimo di 9 docenti (incluso il coordinatore) dell'UMG nominati dal Rettore su proposta delle Strutture didattiche, svolgere i seguenti compiti:
   a. definire il contenuto del Percorso Formativo per l'acquisizione dei 24 CFU;
   b. valutare i Piani di Studio individuali nel rispetto delle disposizioni del DM 616/2107, e in particolare le attività formative pregresse per le quali gli interessati presentano richiesta di riconoscimento di crediti e l'ammissibilità nel Piano di Studio di insegnamenti previsti nell'offerta didattica dell'UMG.

Art. 3 – Iscrizione al percorso
Possono accedere al Percorso Formativo per l'acquisizione dei 24 CFU, coloro che siano in possesso di Laurea magistrale o a ciclo unico, oppure diploma di II livello dell'alta
formazione artistica, musicale e coreutica, oppure titolo equipollente o equiparato, coerente con le classi di concorso in base alla normativa vigente

2. Per iscriversi al Percorso Formativo per l’acquisizione dei 24 è necessario:
   - presentare richiesta d’iscrizione online secondo le modalità che saranno individuate sul sito dell’UMG;
   - corrispondere, all’atto dell’iscrizione, oltre al versamento della somma di 16,00 euro a titolo di bollo virtuale, una quota determinata in euro 212,00 (comprensiva delle 20 euro di quota assicurativa) come acconto del contributo complessivo massimo previsto dal DM 616/2017 in euro 500,00.
3. Tale quota fissa sarà successivamente integrata con il versamento della restante somma, calcolata tenendo conto del numero di crediti effettivi che ogni iscritto dovrà acquisire per ciascuno dei settori indicati nell’art. 3 comma lett. a) b) c) e d).
4. Il costo di ciascun CFU da sostenere è fissato in euro 12,00 (per chi ne deve acquisire 24 la somma massima versabile è di 288,00 euro).
5. I contributi da corrispondere all’UMG per il Percorso Formativo per l’acquisizione dei 24 CFU saranno comunque graduati sulla base dei criteri e delle condizioni di cui alla legge 11 dicembre 2016, n. 232 (art. 1, commi da 252 a 267); pertanto è prevista anche per gli iscritti al Percorso Formativo per l’acquisizione dei 24 CFU la no tax area per redditi ISEE fino a 13.000,00 euro; tuttavia, trattandosi di un corso limitato ad un anno accademico, non potranno trovare applicazione, per l’anno 2017/2018, gli altri criteri ivi contenuti e legati alle lettere b) e c) della citata legge di stabilità 232/2016.
6. Saranno esentati da qualsiasi pagamento, fatto salvo il pagamento di 16 euro per imposta di bollo dovuta da tutti, coloro che alla data di presentazione della domanda risultino iscritti a un corso di studio per l’anno accademico cui si riferisce il Percorso Formativo per l’acquisizione dei 24 CFU. Per costoro, la durata media del corso di studio viene prolungata di 6 mesi, non trova applicazione l’estensione dei 6 mesi del percorso per gli iscritti ad un Corso di Dottorato o ad una Scuola di Specializzazione in quanto incompatibile con le norme che regolano i Dottorati e la durata delle singole Scuole di Specializzazione.
7. Tutti gli iscritti al Percorso Formativo per l’acquisizione dei 24 CFU dovranno successivamente presentare il rispettivo Piano di Studio seguendo le modalità e le procedure stabilite dal Comitato scientifico, nel quale specificheranno le attività formative che intendono svolgere e le eventuali attività pregresse per le quali richiedono il riconoscimento.

Art. 4 – Struttura amministrativa di riferimento
1. Al fine di consentire il regolare svolgimento delle iscrizione al Percorso Formativo per l’acquisizione dei 24 CFU, l’istruzione degli atti e la cura dei Piani degli studi deliberati dal Comitato scientifico, si individua quale Area amministrativa di riferimento l’Area Segreterie studenti.
2. La suddetta Area potrà coinvolgere, se necessario, il Personale Tecnico amministrativo afferente alle strutture Didattiche d’Ateneo.

Art. 5 – Organizzazione e struttura delle attività formative
1. Nell’ambito del Percorso Formativo per l’acquisizione dei 24 CFU sarà comunque consentito l’inserimento di altri insegnamenti specifici della classe di concorso attivati per l’a.a. 2017/2018 presso i corsi di studio dell’UMG e la cui frequenza sia acquisibile nel medesimo periodo di svolgimento del Percorso Formativo per l’acquisizione dei 24 CFU. Nel caso in cui l’insegnamento prescelto sia attivato in più corsi di studio differenti, lo studente dovrà indicare presso quale corso di studio intendi frequentare al fine del conseguimento dei relativi CFU.
2. Ogni attività formativa si conclude con una prova finale con voto, volta a verificare il raggiungimento da parte degli iscritti degli obiettivi formativi. Il superamento della prova è condizione necessaria per il conseguimento dei crediti relativi alla disciplina.
4. Lo studente che non superi i 2 appelli previsti non avrà riconosciuto alcun credito formativo. In questo caso, L’UMG non rilascierà la certificazione di cui all’art. 5 comma 1 lett. b e 2 lett. b ma una normale certificazione attestante il superamento delle rimanenti attività formativa con relativi CFU acquisiti, spendibili nell’eventuale re-iscrizione ai fini dell’acquisizione di tutti i 24 CFU richiesti.
5. Per sostenere la prova finale di una attività formativa, i corrispondono:
   a) essere regolarmente iscritti al Percorso Formativo per l’acquisizione dei 24 CFU;
   b) aver adempiuto al pagamento delle contribuzioni dovute;

Sono esentati dall’obbligo di cui al punto b) coloro che alla data di iscrizione al Percorso Formativo per l’acquisizione dei 24 CFU risultino essere studenti di un corso di studio dell’UMG per l’anno accademico cui fa riferimento il Percorso Formativo per l’acquisizione dei 24 CFU.

Art. 6 – Presentazione e valutazione piani di studi individuali
1. Ogni corsista presenterà il proprio Piano di studio in conformità a quanto disposto dalla normativa richiamata dal presente Regolamento. In particolare, il Piano di Studio dovrà contenere attività formative per un totale di almeno 24 CFU, includendo almeno 3 degli ambiti specificati al comma 2 dell’art. 1, e precisamente: Pedagogia, pedagogia speciale e didattica dell’inclusione, Psicologia, Antropologia e Metodologie e tecnologie didattiche, ciascuno con almeno 6 crediti.
3. Nella compilazione del Piano di Studio ciascun corsista dovrà tener presente:
   a. che non verranno accettati né certificati esami con un numero di CFU inferiore a 3;
b. che non più di 12 CFU del percorso potranno essere acquisiti o essere stati acquisiti con modalità telematiche;

c. che il percorso individuale dovrà essere articolato in ottemperanza alla condizione riportata al comma 1 del presente articolo;

d. Qualora il corso richieda il riconoscimento di crediti pregressi ottenuti presso una Università diversa dall'UMG, dovrà essere redatta un'autocertificazione, dalla quale emerga la corrispondenza dei contenuti dell'attività formativa al dettato del DM 616/2017 e nella quale sia espressamente specificato:
  - il numero dei CFU acquisiti;
  - la modalità – telematica o meno – con la quale i CFU sono stati acquisiti;
  - il voto di profitto e la data di registrazione;
  - il programma seguito per il relativo insegnamento.
per il proprio corso di studio, all'interno di un Piano di Studio, eventualmente individuale. La richiesta deve essere indirizzata alla struttura didattica competente che valuterà la suddetta istanza in base alla coerenza con gli obiettivi formativi del corso di studi.

Art. 10 – Norme finali

1. Il Regolamento entra in vigore il giorno stesso della sua pubblicazione sul sito web dell'UMG.