



UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

AVVISO AL PERSONALE TECNICO-AMMINISTRATIVO

Si porta a conoscenza del personale tecnico-amministrativo che, per le esigenze dell'Area Affari Legali e Negoziali, l'Ateneo ha la necessità di individuare n. 2 (due) unità di personale alle quali affidare lo svolgimento delle attività di seguito riportate:

- Supporto all'attività didattica e in particolare alle attività connesse al settore legale relative alle procedure di affidamento di appalti di lavori, forniture e servizi inerenti i Corsi di studio e gli studenti, e a contenziosi tra l'Ateneo e questi ultimi;

PROFILO N. 1:

L'unità di personale dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) Diploma di Laurea Magistrale o Specialistica in Giurisprudenza;
- 2) Comprovata esperienza nel settore del Diritto Amministrativo;
- 3) adeguata conoscenza delle apparecchiature e dei sistemi informatici più diffusi;
- 4) buona conoscenza della lingua inglese

PROFILO N. 2:

L'unità di personale dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) Diploma di Laurea Magistrale o Specialistica in Giurisprudenza;
- 2) Comprovata esperienza nel settore negoziale della P.A.;
- 3) adeguata conoscenza delle apparecchiature e dei sistemi informatici più diffusi;
- 4) buona conoscenza della lingua inglese

Tali collaborazioni dovranno essere assicurate per **36 mesi** cadauna.

Gli interessati possono presentare la propria candidatura entro il **16 MAG 2019** ore 12.00, presso l'*Ufficio Protocollo* dell'Ateneo.

Catanzaro, **08 MAG 2019**

Il Direttore Generale
Dott. Roberto Sigilli