



Area Affari Generali

D. R. n.1254

IL RETTORE

- PREMESSO** che con decisione del Parlamento e del Consiglio dell'Unione Europea, pubblicata sulla G.U. dell'Unione Europea del 20 dicembre 2013, è stato istituito un Programma di azione dell'Unione a sostegno dell'istruzione, la formazione, la gioventù e lo sport, denominato "Erasmus+", che ha come focus la mobilità, la cooperazione e le politiche per le riforme;
- PREMESSO** che nel quadro del Programma Erasmus+, l' Azione Chiave 1 – Mobilità individuale ai fini dell'apprendimento – Mobilità per Traineeship, si propone di incoraggiare la mobilità degli studenti, permettendo loro di trascorrere un periodo di tirocinio presso un'impresa pubblica o privata, con sede in uno dei Paesi partecipanti al Programma;
- TENUTO CONTO** che l'Università degli Studi Magna Græcia di Catanzaro è titolare dell'Erasmus Charter For Higher Education, documento che consente di partecipare al Programma Erasmus+ per gli anni accademici 2014/2021, che prevede, tra l'altro, la mobilità degli studenti ai fini di tirocinio;
- CONSIDERATO** che l'Ateneo ha presentato, per l'a. a. 2019/2020, la propria candidatura alla Commissione Europea al fine di ottenere il contributo comunitario a sostegno della realizzazione delle attività nell'ambito del Programma Erasmus+, Azione Chiave 1, che prevede la mobilità ai fini dell'apprendimento, nel settore dell'istruzione, per studenti e staff;
- VISTA** la nota prot. n. 0008321 del 09/05/2019, con la quale è stata data comunicazione dell'assegnazione all'Ateneo di Catanzaro dei fondi comunitari per le attività di Mobilità Erasmus nell'ambito del Programma Erasmus+, a. a. 2019/2020, Azione Chiave 1;
- VISTA** la nota del MIUR del 27/01/2014, avente ad oggetto "Istruzione superiore: livello borse per mobilità di studenti e staff";
- VISTA** la nota dell'Agenzia Nazionale Erasmus+, prot. n. 21484/ERASMUSPLUS/KA1 del 17/09/2014, relativa alle modalità di calcolo delle mobilità degli studenti, per studio e traineeship, ai fini del pagamento della borsa comunitaria;
- VISTO** il D.L.105/2003, convertito dalla L.170/2003, ed in particolare l'art. 1, che prevede l'istituzione di un Fondo per il sostegno dei giovani e favorire la mobilità degli studenti;
- CONSIDERATO** che il MIUR assegna annualmente all'Ateneo, nell'ambito del predetto Fondo per il sostegno dei giovani e favorire la mobilità degli studenti, un contributo destinato ad incentivare la mobilità internazionale degli studenti universitari, di cui, allo stato, non si conosce l'entità dell'assegnazione per l'anno 2019, né i criteri per l'utilizzo del contributo medesimo;
- VALUTATO** in via presuntiva che l'entità del predetto contributo, che il MIUR erogherà all'Ateneo nell'anno 2019, possa essere analogo a quello attribuito gli scorsi anni;



- RITENUTO** opportuno, allo stato, far riferimento, per l'attribuzione dei suddetti contributi, ai criteri di utilizzo stabiliti all'art. 2, c. 2 del decreto MIUR 1047/2017 "Fondo per il sostegno dei giovani e Piani di Orientamento", adottati per l'assegnazione finanziaria 2018;
- CONSIDERATO** che, al fine di contribuire allo sviluppo della mobilità per tirocinio degli studenti nel quadro del programma europeo Erasmus+, il MIUR, assegna annualmente all'Ateneo un cofinanziamento nazionale, ai sensi della legge n. 183/1987, da utilizzare per attività di sostegno alla mobilità degli studenti ai fini di tirocinio (traineeship), di cui allo stato non si conosce l'entità dell'assegnazione per l'anno 2019, né i criteri per l'utilizzo del contributo medesimo;
- VISTO** il Regolamento Didattico Erasmus studio del Dipartimento di Scienze Giuridiche, Storiche, Economiche e Sociali, deliberato dal Consiglio di Dipartimento nell'adunanza del 16/05/2018;
- TENUTO CONTO** di quanto deliberato dal Senato Accademico, nell'adunanza del 12/03/2019, e dal Consiglio di Amministrazione, nell'adunanza del 13/03/2019, relativamente alla programmazione delle attività di mobilità connesse al Programma Erasmus+ per l'a.a. 2019/2020;
- RAVVISATA** l'urgenza, nelle more di conoscere l'entità dell'assegnazione e i criteri per l'utilizzo del Fondo ministeriale per il sostegno dei giovani e favorire la mobilità degli studenti ai sensi della L.170/2003 e del Cofinanziamento Nazionale ai sensi della L. 183/1987, di procedere tempestivamente all'emanazione del bando per l'assegnazione dei posti di scambio per tirocinio, al fine di consentire ai partecipanti di programmare con congruo anticipo il periodo di mobilità all'estero da svolgersi nel corso dell'a.a. 2019/2020;
- TENUTO CONTO** che il numero dei posti di mobilità per fini di tirocinio messi a concorso, indicati nell'Art.1, potrà essere aumentato qualora, a seguito dell'assegnazione all'Ateneo del cofinanziamento nazionale, ai sensi della legge n. 183/1987, si rendessero disponibili ulteriori borse di tirocinio;
- TENUTO CONTO** che tutte le mobilità realizzate nell'ambito del Programma comunitario Erasmus+, con o senza il contributo comunitario, dovranno essere rendicontate alla suddetta Agenzia Nazionale in sede di Rapporto finale;
- TENUTO CONTO** che il potenziamento delle attività Erasmus rappresenta un obiettivo strategico per lo sviluppo dell'Ateneo;
- VISTO** il Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati);
- VISTO** il Decreto Legislativo 10 Agosto 2018, n. 101, recante disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali;



VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi Magna Græcia di Catanzaro, emanato con D.R. 657 del 4 luglio 2011, ed in particolare l'art. 4, comma 1, lettera j);
TENUTO CONTO che la copertura finanziaria del presente bando sarà assicurata, per le borse Erasmus INDIRE, sui fondi che l'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE Italia ha assegnato all'Ateneo di Catanzaro, CUP F65F19000150006 e, per il contributo forfetario di Ateneo per le spese di viaggio, sulla voce COAN CA.04.46.05.07- "Borse di studio ERASMUS - integrazione Ateneo" del Budget di Ateneo degli anni 2019 e 2020;

DECRETA

ART. 1

Informazioni generali e indizione del bando

Nell'ambito del Programma comunitario Erasmus+ è indetto, per l'anno accademico 2019/2020, il bando per la selezione di studenti per l'assegnazione di posti di mobilità per Traineeship presso un'impresa pubblica o privata con sede in uno dei Paesi aderenti al Programma: gli Stati membri dell'Unione Europea (Austria, Belgio, Bulgaria, Cipro, Croazia, Danimarca, Estonia, Finlandia, Francia, Germania, Grecia, Irlanda, Lettonia, Lituania, Lussemburgo, Malta, Paesi Bassi, Polonia, Portogallo, Regno Unito, Repubblica Ceca, Romania, Slovacchia, Slovenia, Spagna, Svezia e Ungheria); i Paesi partecipanti al Programma (Islanda, Liechtenstein, Norvegia, ex Repubblica di Macedonia, Turchia e Serbia)¹.

Il tirocinio dovrà essere attinente al percorso di studi dello studente.

L'Università degli Studi Magna Græcia di Catanzaro mette a concorso complessivamente **n. 16 posti di mobilità per tirocinio, della durata di 3 mesi ciascuno** (su Fondi comunitari), **ripartiti nelle seguenti tipologie:**

- **n. 11 posti di mobilità per fini di tirocinio, riservati agli studenti iscritti ai corsi di laurea di I e II livello (corsi di laurea, laurea magistrale e laurea magistrale a ciclo unico);**
- **n. 2 posti di mobilità per fini di tirocinio, riservati agli studenti laureandi iscritti nell'a.a. 2018/2019 all'ultimo anno di corso dei corsi di laurea di I e II livello (corsi di laurea, laurea magistrale e laurea magistrale a ciclo unico);**
- **n. 1 posto di mobilità per fini di tirocinio, riservato agli specializzandi dell'area medica e farmacologica;**
- **n. 1 posto di mobilità per fini di tirocinio, riservato agli specializzandi dell'area giuridica;**
- **n. 1 posto di mobilità per fini di tirocinio, riservato ai dottorandi.**

A seguito di eventuale assegnazione all'Ateneo, da parte del MIUR, del Cofinanziamento nazionale l. n. 183/1987, si procederà all'assegnazione di ulteriori posti di mobilità per

¹. Il riconoscimento della Serbia come Paese aderente al Programma è soggetto alle seguenti condizioni:
– La disponibilità degli stanziamenti forniti nel progetto di bilancio per il 2019 dopo l'adozione del bilancio per il 2019 per la Serbia.
– Emendamento all'Accordo tra l'Unione europea e la Repubblica di Serbia circa la partecipazione della Repubblica di Serbia al programma "Erasmus+": l'Unione per l'istruzione, la formazione, i giovani e lo sport.



tirocinio, della durata di 3 mesi ciascuno, mediante lo scorrimento delle graduatorie, fino ad esaurimento del predetto fondo, secondo il seguente ordine:

- 1) graduatoria studenti iscritti ai corsi di laurea di I e II livello;
- 2) graduatoria studenti laureandi iscritti nell'a.a. 2018/2019 all'ultimo anno di corso dei corsi di laurea di I e II livello;
- 3) graduatoria specializzandi dell'area medica e farmacologica;
- 4) graduatoria specializzandi dell'area giuridica;
- 5) graduatoria dottorandi.

I posti eventualmente non assegnati, per esaurimento della graduatoria, in ciascuna delle suddette tipologie, verranno utilizzati per lo scorrimento della graduatoria delle altre tipologie, fermo restando l'ordine di posizione dei candidati nella rispettiva graduatoria di merito, secondo il seguente ordine:

- 1) graduatoria studenti iscritti ai corsi di laurea di I e II livello;
- 2) graduatoria studenti laureandi iscritti nell'a.a. 2018/2019 all'ultimo anno di corso dei corsi di laurea di I e II livello;
- 3) graduatoria specializzandi dell'area medica e farmacologica;
- 4) graduatoria specializzandi dell'area giuridica;
- 5) graduatoria dottorandi.

ART. 2

Requisiti di ammissione alla selezione e condizioni di partecipazione alla mobilità

- 1) Possono partecipare alla presente selezione e concorrere all'assegnazione di un posto di mobilità per tirocinio Erasmus:
 - a) i cittadini di uno Stato membro dell'Unione Europea o di un altro Paese partecipante al Programma², oppure i cittadini di altri Paesi, regolarmente iscritti presso l'Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro (circolare Agenzia Nazionale LLP Italia del 22.03.2010)³;
 - b) b.1) possono partecipare alla selezione per **n. 11 posti di mobilità per fini di tirocinio, riservati agli studenti iscritti ai corsi di laurea di I e II livello (corsi di laurea, laurea magistrale e laurea magistrale a ciclo unico)**: gli studenti che siano regolarmente iscritti presso l'Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro, per l'a.a. 2019/20, a un corso di laurea triennale, laurea magistrale o laurea magistrale a ciclo unico e **che non siano**

² I 28 Stati membri dell'Unione Europea (Austria, Belgio, Bulgaria, Cipro, Croazia, Danimarca, Estonia, Finlandia, Francia, Germania, Grecia, Irlanda, Italia, Lettonia, Lituania, Lussemburgo, Malta, Paesi Bassi, Polonia, Portogallo, Regno Unito, Repubblica Ceca, Romania, Slovacchia, Slovenia, Spagna, Svezia e Ungheria) e i Paesi Partecipanti al Programma (Islanda, Liechtenstein, Norvegia, ex Repubblica di Macedonia, Turchia e Serbia). Il riconoscimento della Serbia come Paese aderente al Programma è soggetto alle seguenti condizioni:

– La disponibilità degli stanziamenti forniti nel progetto di bilancio per il 2019 dopo l'adozione del bilancio per il 2019 per la Serbia.
– Emendamento all'Accordo tra l'Unione europea e la Repubblica di Serbia circa la partecipazione della Repubblica di Serbia al programma "Erasmus+": l'Unione per l'istruzione, la formazione, i giovani e lo sport.

³ Gli studenti di nazionalità non Europea, qualora risultino vincitori, dovranno informarsi autonomamente e con largo anticipo sulle procedure relative al rilascio di visti e permessi di soggiorno.



stati iscritti in qualità di ripetente o fuori corso per più di due volte durante l'intero corso di studio;

b.2) possono partecipare alla selezione per **n. 2 posti di mobilità per fini di tirocinio, riservati agli studenti laureandi iscritti nell'a.a. 2018/2019 all'ultimo anno di corso dei corsi di laurea di I e II livello (corsi di laurea, laurea magistrale e laurea magistrale a ciclo unico)**: gli studenti laureandi⁴ regolarmente iscritti nell'a. a. 2018/2019 presso l'Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro, all'ultimo anno di un corso di laurea triennale, magistrale o magistrale a ciclo unico, che non siano stati iscritti in qualità di ripetente o fuori corso per più di due volte durante l'intero corso di studio e che non abbiano conseguito il titolo di studio alla data di pubblicazione della graduatoria provvisoria della presente selezione (**11 Dicembre 2019**): dovranno effettuare la mobilità per fini traineeship dopo aver conseguito il titolo di studio e dovranno completare la predetta mobilità entro un anno dal conseguimento del medesimo titolo di studio e comunque non oltre il 30 settembre 2020.

I predetti studenti laureandi iscritti nell'a. a. 2018/2019 all'ultimo anno di un corso di laurea triennale, magistrale o magistrale a ciclo unico, che **non conseguano il titolo di studio nel predetto anno accademico, decadranno dall'eventuale status di vincitore del posto di mobilità.**

b.3) possono partecipare alla selezione per **n. 1 posto di mobilità per fini di tirocinio, riservato ai dottorandi**: gli studenti che siano regolarmente iscritti presso l'Università di Catanzaro a un corso di Dottorato di ricerca. Tali studenti, tenuto conto dell'impossibilità per alcuni di essi di procedere alla regolarizzazione dell'iscrizione all'a.a. 2019/20 prima della scadenza del bando (dovuta alla non concomitanza tra l'inizio dell'a.a. e l'inizio delle attività didattiche del corso di studio suddetto), possono partecipare alla selezione anche se regolarmente iscritti all'a.a. 2018/19, **a condizione che si impegnino ad iscriversi per l'a.a. 2019/20 nei termini previsti dall'Ateneo.**

Per i dottorandi la mobilità potrà essere effettuata previa autorizzazione del Collegio dei Docenti, secondo quanto previsto dal Regolamento di Ateneo in materia di dottorato, e avvenga sulla base di un accordo con l'Ente/Istituto/organizzazione ospitante validato dal Collegio dei docenti.

b.4) possono partecipare alla selezione per **n. 1 posto di mobilità per fini di tirocinio, riservato agli specializzandi dell'area medica e farmacologica**: gli studenti che siano regolarmente iscritti ad una Scuola di Specializzazione dell'area medica e farmacologica con sede amministrativa presso l'Università di Catanzaro. Tali studenti, tenuto conto dell'impossibilità per alcuni di essi di procedere alla regolarizzazione dell'iscrizione all'a.a. 2019/20 prima della scadenza del bando (dovuta alla non concomitanza tra l'inizio dell'a.a. e l'inizio delle attività didattiche dei corsi di studio suddetti), possono partecipare alla selezione anche se regolarmente iscritti all'a.a. 2018/2019, **a condizione che si impegnino ad iscriversi per l'a.a. 2019/20 nei termini previsti dall'Ateneo.**

⁴ Si intendono laureandi gli studenti iscritti all'ultimo anno di un corso di studio di 1°, 2° ciclo, che non hanno ancora conseguito il titolo di studio finale.



Per gli Specializzandi delle Scuole Mediche di cui al D. L.vo 368/99, art.39, resta ferma comunque la disciplina prevista dal sopra citato decreto legislativo nonché dal D.I. n. 402/2017 e dal Regolamento Generale Scuole di Specializzazione della Scuola di Medicina e Chirurgia dell'Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro.

b.5) possono partecipare alla selezione per **n. 1 posto di mobilità per fini di tirocinio, riservato agli specializzandi dell'area giuridica**: gli studenti che siano regolarmente iscritti presso l'Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro, per l'a.a. 2019/20, alla Scuola di Specializzazione dell'area giuridica;

- 2) Lo studente in mobilità non potrà conseguire il titolo di studio finale prima della conclusione del periodo di tirocinio all'estero.
- 3) Gli studenti di I e II livello, iscritti ad un corso di laurea triennale, laurea magistrale o laurea magistrale a ciclo unico, potranno effettuare la mobilità per traineeship dopo aver conseguito il titolo di studio finale, in qualità di neolaureati, purché completino la mobilità entro un anno dal conseguimento del medesimo titolo di studio e comunque non oltre il 30 settembre 2020.
- 4) Alla luce della normativa Erasmus+, che prevede la possibilità per lo studente di fruire, per ogni ciclo di studio, di borse erasmus per periodi di mobilità fino ad un massimo di 12 mesi, per i corsi di laurea triennale, laurea magistrale, dottorato di ricerca e scuola di specializzazione, e fino ad un massimo di 24 mesi, per i corsi di laurea magistrale a ciclo unico, indipendentemente dal numero e dal tipo di attività di mobilità, le esperienze precedentemente svolte da ciascuno studente all'interno del Programma LLP Erasmus saranno tenute in considerazione nel calcolo dei 12 o 24 mesi per ciclo di studi.

ART. 3

Durata del tirocinio e contributo finanziario

I tirocini avranno una durata di 3 mesi, con data di inizio da concordare con l'Ateneo di appartenenza e con l'Istituto/Organizzazione/Impresa ospitante, e dovranno essere completati **entro il 30/09/2020**.

La durata del tirocinio potrà eventualmente essere prolungata fino ad un totale massimo di 6 mesi (compreso il periodo iniziale), su richiesta scritta e motivata da parte del partecipante. L'autorizzazione al predetto prolungamento sarà concessa previo parere favorevole del docente Referente Erasmus per Corso di Studi, nonché dall'Istituto/Organizzazione/Impresa ospitante.

I tirocini di durata inferiore a 2 mesi non sono ammissibili. Ogni mese, indipendentemente dalla sua durata, sarà considerato di 30 giorni.

- **Borse su fondi INDIRE o su eventuali fondi Cofinanziamento Nazionale L. 183/1987 :**

Ai vincitori del posto di mobilità sarà riconosciuto lo "status" di studente Erasmus e sarà assegnata una borsa di tirocinio, con fondi Comunitari ovvero, a seguito di esaurimento dei predetti fondi comunitari, eventualmente con fondi Cofinanziamento Nazionale L. 183/1987, laddove disponibili.



Sono esclusi dall'erogazione delle suddette borse di tirocinio i titolari di contratto di formazione specialistica ex D. Lgs. 368/99, i dottorandi titolari della borsa di dottorato finanziata con fondi della Commissione Europea (PON, POR), in considerazione degli obblighi imposti dall'Ente finanziatore, ed i dottorandi titolari di borsa di Ateneo che usufruiscano della maggiorazione della borsa per il periodo all'estero.

I titolari di borsa PON e POR non possono rinunciare alla maggiorazione della borsa di studio per il periodo all'estero a favore di altri contributi/benefici in considerazione degli obblighi imposti dall'Ente finanziatore.

Le borse di mobilità per fini di tirocinio nell'ambito del Programma Erasmus+, finanziate con fondi comunitari ovvero con fondi cofinanziamento nazionale L. 183/1987, saranno differenziate in base al costo della vita nel paese di destinazione, come segue:

- Mobilità versi Paesi del GRUPPO 1 - costo della vita Alto (Denmark, Finland, Iceland, Ireland, Sweden, Luxembourg, United Kingdom, Lichtenstein, Norway): euro 400/mese;
- Mobilità versi Paesi del GRUPPO 2 - costo della vita Medio (Austria, Belgium, Germany, France, Greece, Spain, Cyprus, Netherlands, Malta, Portugal) e del GRUPPO 3 - costo della vita Basso (Bulgaria, Croatia, Czech Republic, Estonia, Hungary, Latvia, Lithuania, Poland, Romania, Slovakia, Slovenia, Former Yugoslav, Republic of Macedonia, Turkey, Serbia): euro 350/mese.

Il contributo di mobilità per fini di tirocinio non può essere utilizzato per coprire costi simili già rimborsati con fondi dell'Unione europea.

➤ **Eventuali Contributi integrativi: Eventuali Fondi MIUR Sostegno Giovani di cui alla L. 170/2003, art.1, o Fondi di Ateneo:**

Il MIUR assegna annualmente all'Ateneo, nell'ambito del Fondo per il sostegno dei giovani e favorire la mobilità degli studenti, ex lege 170/2013, art.1, un contributo destinato ad incentivare la mobilità internazionale degli studenti universitari.

Allo stato non si conosce l'entità del suddetto contributo sul Fondo Sostegno Giovani, di cui alla L. 170/2003, art.1, che il MIUR erogherà eventualmente all'Ateneo per l'anno 2019, né i criteri per l'utilizzo del fondo medesimo.

Si riportano i contributi e i criteri riferiti ai contributi assegnati per gli esercizi finanziari 2017 e 2018 che si applicheranno per l'eventuale assegnazione, salvo diversa successiva determinazione MIUR (in ordine all'entità del finanziamento, fasce di reddito, requisiti ecc.):

1a) Contributo integrativo mensile, differenziato in base al reddito, a valere sull'eventuale Fondo MIUR Sostegno Giovani, di cui alla L. 170/2003, art.1, a.f. 2019:

- A favore dei vincitori di un posto di scambio iscritti ai corsi di laurea di I e di II livello, alle seguenti condizioni:
 - a) a condizione che risultino iscritti, per l'a.a. 2019/2020, entro la durata normale del corso di studio aumentata di un anno;



- b) a condizione che venga programmato che le attività formative che dovranno essere svolte all'estero dagli studenti possano essere riconosciute e possano risultare nella carriera dello studente nell'a.a. 2019/2020;
 - c) a condizione che le suddette attività risultino nell'Anagrafe Nazionale degli Studenti, per almeno 1 CFU, entro il 30 Novembre 2020 e siano finalizzate al conseguimento del titolo.
- A favore dei vincitori di un posto di scambio dottorandi di ricerca, titolari di borsa di Ateneo che non optino per la maggiorazione della borsa di dottorato all'estero, e specializzandi non medici, alle seguenti condizioni:
- a) a condizione che non usufruiscano per lo stesso periodo di mobilità di altri contributi a valere sul Fondo MIUR Sostegno Giovani, di cui alla L. 170/2003, art.1;
 - b) a condizione che la mobilità sia autorizzata dal Collegio dei Docenti, secondo quanto previsto dal Regolamento di Ateneo in materia di dottorato, o dal Consiglio della Scuola di Specializzazione, e avvenga sulla base di un accordo con l'Istituto/Organizzazione/Impresa ospitante validato dal Collegio dei docenti/Consiglio della Scuola di Specializzazione.

Contributo ministeriale Fondo MIUR Sostegno Giovani, di cui alla L. 170/2003, art.1	Fasce di reddito (Per gli studenti iscritti ad un corso di laurea di I e II livello: valore ISEE dichiarato ai fini del pagamento delle tasse di iscrizione a.a. 2018/19; Per i dottorandi e per gli specializzandi non medici: valore ISEE relativo all'anno 2018.
€700,00	valore ISEE compreso tra €0,00 – €13.000,00
€600,00	valore ISEE compreso tra €13.001,00 – €21.000,00
€550,00	valore ISEE compreso tra €21.001,00 – €26.000,00
€500,00	valore ISEE compreso tra €26.001,00 – €30.000,00
€100,00	valore ISEE compreso tra €30.001,00 – €50.000,00
€0,00	valore ISEE > €50.000,00

1b) Contributo integrativo mensile, differenziato in base al reddito, a valere **su Fondo di Ateneo**:

- A favore dei vincitori di un posto di scambio iscritti ai corsi di laurea di I e di II livello che non beneficiano del contributo di cui al precedente punto 1a) [perché non rispettano la condizione di cui al precedente punto 1a). a] alle seguenti condizioni:



- a) a condizione che venga programmato che le attività formative che dovranno essere svolte all'estero dagli studenti possano essere riconosciute e possano risultare nella carriera dello studente nell'a.a. 2019/2020;
- b) a condizione che le suddette attività risultino nell'Anagrafe Nazionale degli Studenti, per almeno 1 CFU, entro il 30 Novembre 2020 e siano finalizzate al conseguimento del titolo.

Tale contributo su Fondo di Ateneo verrà erogato solo se il MIUR erogherà all'Ateneo il Fondo MIUR Sostegno Giovani, di cui alla L. 170/2003, art.1, a.f. 2019.

Contributo di Ateneo	Fasce di reddito (Per gli studenti iscritti ad un corso di laurea di I e II livello: valore ISEE dichiarato ai fini del pagamento delle tasse di iscrizione a.a. 2018/19;
€210,00	valore ISEE compreso tra €0,00 – €13.000,00
€180,00	valore ISEE compreso tra €13.001,00 – €21.000,00
€165,00	valore ISEE compreso tra €21.001,00 – €26.000,00
€150,00	valore ISEE compreso tra €26.001,00 – €30.000,00
€30,00	valore ISEE compreso tra €30.001,00 – €50.000,00
€0,00	valore ISEE > €50.000,00

I dottorandi, titolari della borsa di dottorato finanziata con fondi della Commissione Europea (PON, POR) ed i dottorandi titolari di borsa di Ateneo che usufruiscano della maggiorazione della borsa per il periodo all'estero, non possono essere beneficiari di nessuno dei contributi di cui ai punti 1a) e 1b) e saranno eleggibili solo per lo *status* di studente Erasmus.

Tutti i predetti eventuali contributi ministeriali e di Ateneo, di cui ai precedenti punti 1a) e 1b), saranno attribuiti agli studenti iscritti ad un corso di laurea di I e II livello, solamente a condizione che le attività formative svolte all'estero siano riconosciute nella carriera degli studenti nel rispetto degli indirizzi europei definiti in materia ed a condizione che le predette attività risultino nell'Anagrafe Nazionale degli Studenti, entro il 30 Novembre 2020 e siano finalizzate al conseguimento del titolo di studio. Gli studenti devono aver acquisito CFU curriculari.

Nel caso in cui non risultino nell'Anagrafe Nazionale degli Studenti CFU curriculari, entro la suddetta data, a seguito del riconoscimento di attività formative svolte durante la mobilità Erasmus, gli studenti iscritti ad un corso di laurea di I e II livello dovranno restituire i contributi di cui ai punti 1a) e 1b).

I dottorandi che non optino per la maggiorazione della borsa per i periodi all'estero, fatto salvo i dottorandi titolari di borse di studio con finanziamenti della Commissione Europea (PON, POR) e gli specializzandi non medici, potranno beneficiare dei contributi, di cui al punto 1a) a



condizione che la mobilità sia autorizzata dal Collegio dei Docenti, secondo quanto previsto dal Regolamento di Ateneo in materia di dottorato, o dal Consiglio della Scuola di Specializzazione, e avvenga sulla base di un accordo con l'Ente/Istituto/Organizzazione ospitante validato dal Collegio dei Docenti/Consiglio della Scuola di Specializzazione.

I suddetti contributi saranno erogati solo per il periodo di mobilità contrattualmente previsto: l'ammontare dei contributi, concessi per il periodo di mobilità, è determinato dal numero dei mesi di mobilità previsti da contratto, moltiplicato per l'importo mensile.

Per periodi superiori 2 mesi, in caso di mesi incompleti, i contributi finanziari viene calcolato moltiplicando il numero di giorni del mese incompleto per 1/30 del costo unitario mensile.

Al fine di conteggiare il contributo spettante, ogni mese, indipendentemente dalla sua durata, sarà considerato di 30 giorni (Es.: Mese di Febbraio = 30 giorni).

Le borse di mobilità saranno soggette a tassazione nel caso in cui l'importo complessivo supererà il limite stabilito dall'art. 13, comma 6, L. 488/1999.

I dottorandi che usufruiscono della borsa di dottorato, con esclusione dei dottorandi titolari di borse di studio con finanziamenti della Commissione Europea (PON, POR), dovranno scegliere se utilizzare la maggiorazione della borsa per periodo all'estero o la borsa Erasmus e gli eventuali contributi mensili ministeriali integrativi su Fondo Giovani. L'opzione dovrà essere esercitata all'atto dell'accettazione del posto di mobilità ai fini Erasmus traineeship.

Gli Specializzandi delle Scuole Mediche di cui al D. Lgs. 368/99, i dottorandi che optino per la maggiorazione della borsa di dottorato per il periodo all'estero ed i dottorandi titolari di borse di studio con finanziamenti della Commissione Europea (PON, POR), selezionati per una mobilità Erasmus+ tirocinio, sono eleggibili solo per lo *status* di studente Erasmus e non riceveranno alcuna borsa di tirocinio né gli eventuali contributi mensili integrativi della borsa comunitaria.

A tutti i partecipanti al programma di mobilità per fini di tirocinio sarà erogato, inoltre, con fondi di Ateneo, un contributo forfetario per le spese di viaggio pari a €400,00.

Il suddetto contributo forfetario per le spese di viaggio, su fondi di Ateneo, è incompatibile con l'erogazione del contributo forfetario, sui medesimi fondi, spettante ai medici in formazione specialistica che svolgono un periodo di formazione all'estero (deliberato dal CdA nell'adunanza del 21/05/2014).

Tabella riepilogativa delle borse spettanti agli studenti in mobilità erasmus per fini di tirocinio iscritti a corsi di studio di I e II livello, agli specializzandi non medici e ai dottorandi titolari di borsa di ateneo che non optino per la maggiorazione del 50% per il periodo all'estero e (esclusi eventuali prolungamenti)

Contributi UE o eventuale Cofinanziamento Nazionale I 183 (quota mensile)	1a) Eventuale Contributo ministeriale Fondo MIUR Sostegno Giovani, di cui alla l. 170/2003, art 1. Solo per studenti di I e II livello che risultino iscritti, per l'a.a. 2019/2020, entro la durata normale del corso di	1b) Eventuale Contributo di Ateneo solo per studenti di I e II livello che non beneficeranno del contributo di cui al precedente punto 1a), <u>perchè non rispettano la condizione</u> "iscritti, per l'a.a. 2019/2020, entro	Contributo forfetario di Ateneo per le spese di viaggio
---	--	---	---



	<p>studio aumentata di un anno, dottorandi che non optino per la maggiorazione della borsa per i periodi all'estero e specializzandi non medici.</p> <p>Studenti di I e II livello: il contributo verrà attribuito solamente a condizione che le attività formative svolte all'estero siano riconosciute nella carriera nel rispetto degli indirizzi europei definiti in materia e a condizione che le predette attività risultino nell'Anagrafe Nazionale degli Studenti e siano finalizzate al conseguimento del titolo.</p> <p>Gli studenti devono aver acquisito CFU curriculari.</p> <p>Dottorandi e specializzandi non medici: il contributo verrà attribuito a condizione che la mobilità sia autorizzata dal Collegio dei Docenti, secondo quanto previsto dal Regolamento di Ateneo in materia di dottorato, o dal Consiglio della Scuola di Specializzazione, e avvenga sulla base di un accordo con l'Università ospitante validato dal Collegio dei Docenti/Consiglio della Scuola di Specializzazione.</p> <p>Il contributo è distinto secondo le seguenti fasce di reddito: (quota mensile)</p>		<p>la durata normale del corso di studio aumentata di un anno".</p> <p>Ai predetti studenti il contributo verrà attribuito solamente a condizione che le attività formative svolte all'estero siano riconosciute nella carriera nel rispetto degli indirizzi europei definiti in materia e a condizione che le predette attività risultino nell'Anagrafe Nazionale degli Studenti e siano finalizzate al conseguimento del titolo.</p> <p>Gli studenti devono aver acquisito CFU curriculari.</p> <p>Il contributo è distinto secondo le seguenti fasce di reddito: (quota mensile)</p>	
<p>€350/400 in base al paese di destinazione</p>	<p>€700,00</p> <p>€600,00</p> <p>€550,00</p> <p>€500,00</p> <p>€100,00</p> <p>€0,00</p>	<p>valore ISEE compreso tra €0,00 – €13.000,00;</p> <p>valore ISEE compreso tra €13.001,00 – €21.000,00;</p> <p>valore ISEE compreso tra €21.001,00 – €26.000,00;</p> <p>valore ISEE compreso tra €26.001,00 – €30.000,00;</p> <p>valore ISEE compreso tra €30.001,00 – €50.000,00;</p> <p>valore ISEE > €50.000,00.</p>	<p>€210,00</p> <p>€180,00</p> <p>€165,00</p> <p>€150,00</p> <p>€30,00</p> <p>€0,00</p>	<p>valore ISEE compreso tra €0,00 – €13.000,00</p> <p>valore ISEE compreso tra €13.001,00 – €21.000,00</p> <p>valore ISEE compreso tra €21.001,00 – €26.000,00</p> <p>valore ISEE compreso tra €26.001,00 – €30.000,00</p> <p>valore ISEE compreso tra €30.001,00 – €50.000,00</p> <p>valore ISEE > 50.000,00</p> <p>€400 una tantum</p>



Le eventuali commissioni bancarie relative all'erogazione dei contributi di Ateneo e dei contributi ministeriali sono a carico dei beneficiari.

L'erogazione della Borsa di tirocinio sarà effettuata mediante accredito sul c/c bancario o postale italiano intestato (o cointestato) al beneficiario del contributo. Non verranno effettuati pagamenti tramite assegno o bonifico a terzi.

Il mancato adempimento da parte del beneficiario degli obblighi previsti al successivo art. 10 può comportare la restituzione totale delle borse di studio e dei contributi assegnati.

Nel caso in cui il beneficiario interrompesse il proprio periodo di tirocinio all'estero, prima di due mesi, dovrà effettuare il rimborso integrale di tutte le borse di mobilità e dei contributi percepiti di cui al presente articolo. Tuttavia, solamente nel caso in cui il beneficiario non abbia potuto portare a termine il suo periodo di mobilità per cause di forza maggiore, avrà diritto a ricevere l'importo del contributo corrispondente alla durata effettiva del periodo di mobilità.

Nel caso in cui il beneficiario dovesse svolgere un periodo di tirocinio all'estero di durata inferiore a quanto stabilito nel contratto stipulato con l'Università di appartenenza, dovrà comunicare tempestivamente per iscritto all'Ateneo di Catanzaro la data del rientro anticipato e riceverà il contributo relativo all'effettiva durata del periodo di tirocinio, così come risulterà dalla certificazione dell'Ente ospitante.

Qualora il beneficiario volesse, invece, prolungare il proprio periodo di tirocinio all'estero, dovrà farne richiesta scritta. L'autorizzazione sarà concessa previo parere favorevole del Docente referente Erasmus del Corso di Studio, nonché previa acquisizione della disponibilità dell'Ente ospitante.

Il prolungamento si intende a spese del beneficiario. Il periodo di prolungamento potrà essere coperto da borsa comunitaria o eventuale Cofinanziamento Nazionale L. n. 183/1987, solo se risulteranno borse di tirocinio residue finanziate all'Ateneo dall'Agenzia Erasmus +/ INDIRE Italia per le finalità Erasmus tirocinio, a.a. 2019/20 o del Cofinanziamento Nazionale L. n. 183/1987.

Al fine di consentire una più ampia partecipazione alla mobilità da parte degli studenti disabili, l'Agenzia Erasmus + INDIRE Italia potrà stanziare un importo destinato ai fabbisogni speciali dei suddetti studenti. Gli studenti disabili assegnatari di un posto di scambio potranno eventualmente richiedere, tramite l'Università di Catanzaro, un contributo supplementare all'Agenzia Erasmus + INDIRE Italia. Gli studenti interessati dovranno presentare all'Area Affari Generali dell'Ateneo la documentazione necessaria secondo le indicazioni della circolare sui "Fondi comunitari destinati agli studenti disabili in mobilità" che sarà resa nota, appena pervenuta, all'indirizzo <http://web.unicz.it/it/page/programma-erasmus-traineeships> .

ART. 4

Coperture Assicurative

L'Università degli Studi Magna Græcia di Catanzaro provvede a propria cura e spese, per gli studenti iscritti a corsi di studio di I e II livello, di dottorato e per gli specializzandi non medici, alla copertura assicurativa per gli infortuni e per responsabilità civile verso terzi, nonché alla copertura assicurativa contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL con il sistema della copertura assicurativa



per conto dello Stato (T.U. INAIL D.P.R. n. 1124/65 e D.P.R. n. 156/99), limitatamente allo svolgimento delle attività di tirocinio all'estero.

Per gli Specializzandi delle Scuole Mediche di cui al D. L.vo 368/99, art.39, resta ferma la disciplina prevista dal sopra citato decreto legislativo nonchè dal D.I. n. 402/2017 e dal Regolamento Generale Scuole di Specializzazione della Scuola di Medicina e Chirurgia dell'Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro.

Ogni beneficiario dovrà provvedere alla copertura sanitaria: il candidato in possesso della Tessera Sanitaria ha automaticamente diritto alle prestazioni del Servizio Sanitario Nazionale in tutti i Paesi U.E.

ART. 5

Modalità di partecipazione alla selezione

Gli studenti interessati a partecipare al bando Erasmus+ traineeship devono presentare la **candidatura on line**, pena esclusione, collegandosi all'indirizzo <https://unicz.esse3.cineca.it/Home.do> a far data **dalle ore 12.00 del 18 Ottobre 2019 fino alle ore 12.00 del 15 Novembre 2019**.

Oltre tale termine non sarà più possibile presentare le candidature.

Ciascuno studente, durante la compilazione della candidatura, dovrà selezionare il Paese scelto per lo svolgimento dell'attività di tirocinio, fra quelli indicati all'art. 1.

Ciascuno studente potrà presentare una sola candidatura per un'unica sede.

I partecipanti alla selezione dovranno indicare, nell'apposito box denominato "Dichiarazioni aggiuntive", la lingua in cui intendono sostenere la prova per l'accertamento della conoscenza linguistica, scegliendo fra la lingua inglese oppure la lingua in uso nel paese di destinazione, se la lingua in uso è il francese, lo spagnolo o il tedesco.

Nel caso in cui il candidato, nella compilazione della domanda di partecipazione, omettesse di indicare la lingua scelta per la prova linguistica, non potrà successivamente esercitare tale opzione e dovrà sostenere la predetta prova nella lingua in uso nel paese di destinazione, se la lingua in uso è il francese, lo spagnolo o il tedesco, in tutti gli altri casi in lingua inglese.

I partecipanti alla selezione potranno allegare alla candidatura l'eventuale lettera di intenti sottoscritta dall'ente ospitante, nell'apposito spazio dedicato al caricamento degli upload degli allegati per la partecipazione al bando.

Ai fini della selezione non sarà ammessa altra forma di presentazione della predetta lettera d'intenti.

Il mancato inserimento della lettera di intenti nella domanda di partecipazione on line non costituisce causa di esclusione dalla selezione.

Al termine della compilazione on line sarà cura dello studente confermare e stampare la versione definitiva dell'iscrizione al bando.

Sono esclusi i candidati che non abbiano confermato la domanda di partecipazione entro la scadenza del bando.

L'Università richiederà ai candidati che risulteranno vincitori della presente selezione di consegnare la copia cartacea della domanda di partecipazione al bando, debitamente sottoscritta per autocertificazione dei dati ivi dichiarati, unitamente a copia di un documento di identità.

Resta esclusa qualsiasi diversa forma di presentazione delle domande.



Nella compilazione della domanda di partecipazione, i candidati devono:

- a) dichiarare se abbiano o non abbiano già effettuato un periodo di mobilità Erasmus. Nel caso in cui abbiano già effettuato un periodo di mobilità Erasmus dovranno dichiarare il numero di mesi;
- b) dichiarare se necessitino o non necessitino di assistenza speciale in relazione all'eventuale proprio handicap;
- c) **inserire, nell'apposito box denominato "Dichiarazioni aggiuntive", la lingua scelta per la prova linguistica;**
- d) **gli studenti di I e II livello:** dichiarare di non essere stati iscritti come fuori corso e/o ripetente per più di due volte;
- e) **tutti gli studenti:** verificare nel libretto gli esami registrati sul sistema Esse3 ed eventualmente autocertificare gli esami sostenuti e non ancora registrati nel predetto sistema;
- f) **gli Specializzandi dell'area medica e farmacologica:** inserire la media aritmetica degli esami annuali sostenuti durante la Scuola di Specializzazione;
- g) i **dottorandi:** allegare massimo n. 5 pubblicazioni in formato PDF (ciascun allegato può avere una dimensione massima di 5 MB).

È necessario, pena esclusione, confermare l'iscrizione al bando cliccando al termine delle compilazione della domanda di partecipazione "Conferma Iscrizione al bando e Stampa domanda di partecipazione, entro la scadenza del bando.

A seguito di conferma dell'iscrizione al bando non sarà più possibile modificare i dati inseriti. Pertanto, è opportuno verificare con attenzione che non sia stati fatti degli errori nella compilazione della domanda.

Non sarà possibile modificare o annullare le domande una volta presentate.

Ai fini della compilazione della domanda di partecipazione è disponibile una **Guida Sintetica** sul sito di Ateneo all'indirizzo <http://web.unicz.it/it/page/erasmus-traineeships>.

Si avverte che per ogni eventuale problema tecnico e/o operativo, durante la compilazione della domanda on line, gli studenti dovranno aprire un apposito ticket al seguente link: <http://www.asi.unicz.it/helpdesk/>.

Il termine indicato è perentorio ed è responsabilità del candidato verificare la corretta conclusione della procedura elettronica.

Si invitano i candidati a non attendere gli ultimi giorni prima della data di scadenza per la presentazione della domanda; l'Università non si assume alcuna responsabilità per eventuali malfunzionamenti dovuti a problemi tecnici e/o sovraccarico della linea di comunicazione, e/o dei sistemi applicativi né per eventuali disguidi imputabili a fatti di terzi, al caso fortuito, forza maggiore.

Ai sensi dell'art.71 D.P.R. 445/2000, l'Amministrazione procederà ad effettuare idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni rese dagli studenti assegnatari.

Tutti i candidati sono ammessi alla selezione con riserva di accertamento dei requisiti previsti dal bando.



L'Università può, in qualunque momento del procedimento, anche successivamente al conferimento della borsa erasmus, effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni prodotte ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i..

Qualora i motivi che determinano l'esclusione siano accertati dopo l'inizio della mobilità, l'Università potrà disporre in qualunque momento, con provvedimento motivato del Rettore, l'esclusione dei candidati dalla procedura selettiva o dalla mobilità, e la decadenza dai benefici eventualmente conseguiti, fermo restando le responsabilità penali in caso di accertamento di falsità in atti e dichiarazioni mendaci di cui all'art.76 DPR 445/2000.

ART. 6

Conoscenza linguistica

È indispensabile una buona conoscenza della lingua del Paese di destinazione o di una lingua che sia accettata dall'impresa ospitante come "lingua veicolare".

La conoscenza linguistica sarà accertata dalla Commissione, di cui al successivo art. 8, mediante una prova scritta e/o orale.

ART. 7

Eleggibilità e reperimento dell'impresa

Lo studente interessato a partecipare al presente bando, dovrà effettuare autonomamente la ricerca di un Istituto/Organizzazione/Impresa, avente sede in un paese aderente al Programma Erasmus+, disponibile a ospitare il tirocinante.

L'Istituto/Organizzazione/Impresa ospitante presso cui si può svolgere il tirocinio deve essere ascrivibile alla definizione indicata nella *Programme Guide* della Commissione Europea in vigore dal 1° gennaio 2014:

- un Istituto di Istruzione Superiore titolare di ECHE (Erasmus Charter for Higher Education);
- "qualsiasi organizzazione pubblica o privata attiva nel mercato del lavoro o in settori quali l'istruzione, la formazione e la gioventù", a titolo di esempio:
 - imprese pubbliche o private, di piccole, medie o grandi dimensioni (incluse le imprese sociali),
 - enti pubblici a livello locale, regionale o nazionale,
 - organizzazioni del mondo del lavoro, comprese camere di commercio, associazioni professionali e dell'artigianato e organizzazioni sindacali,
 - istituti di ricerca,
 - fondazioni,
 - scuole/istituti/centri educativi (di qualsiasi livello),
 - organizzazione senza scopo di lucro, associazioni, ONG,
 - enti di orientamento professionale, consulenza professionale e servizi di informazione.

Gli Uffici Relazioni Internazionali degli Istituti di istruzione superiore sono eleggibili purché l'attività di formazione prevista durante il periodo di tirocinio sia chiaramente espressa nel Learning Agreement per tirocinio e non sia già cofinanziata nell'ambito di altri programmi comunitari, in modo da evitare possibili conflitti di interesse e/o doppi finanziamenti;

Altre rappresentanze o istituzioni pubbliche come gli istituti di cultura, le scuole, etc. sono eleggibili a patto che sia garantito il principio di transnazionalità (es.: lo studente acquisisce un know



how diverso da quello che acquisirebbe con un tirocinio nel proprio Paese), in tal caso diventa responsabilità dell'Istituto di appartenenza dello studente verificare e valutare se i criteri richiesti vengono soddisfatti.

Non sono eleggibili le istituzioni comunitarie (http://europa.eu/about-eu/institutions-bodies/index_it.htm) incluse le Agenzie Europee (cfr. http://europa.eu/agencies/index_it.htm), gli organismi che gestiscono programmi comunitari (al fine di evitare conflitti di interesse e/o doppi finanziamenti), le rappresentanze diplomatiche nazionali (ambasciate etc.) del Paese presso il quale lo studente è iscritto nonché quelle di origine/cittadinanza dello studente (cfr. paragrafo “Eleggibilità degli studenti”) nel Paese ospitante.

Ogni Istituto/Impresa/Organizzazione ospitante deve avere sede in un Paese aderente al Programma Erasmus+.

Lo studente potrà eventualmente effettuare la ricerca della sede del tirocinio anche con l'ausilio dei docenti del proprio corso di studio. A tal fine gli studenti possono anche avvalersi della piattaforma europea <http://erasmusintern.org/> per la ricerca di opportunità di Traineeship.

Gli studenti che dispongano di un'offerta di tirocinio dovranno richiedere all'Istituto/Impresa/Organizzazione ospitante la sottoscrizione di una lettera di intenti, relativa ad un progetto di tirocinio attinente al percorso formativo dello studente, utilizzando il facsimile “ lettera di intenti (letter of intent)” disponibile all'indirizzo <http://web.unicz.it/it/page/erasmus-traineeships>.

L'eventuale lettera di intenti sottoscritta dall'ente ospitante, prima della data di scadenza del bando, dovrà essere allegata esclusivamente alla domanda di partecipazione on line, nell'apposito spazio dedicato all'effettuazione degli upload degli allegati per la partecipazione al bando, ai fini dell'attribuzione del relativo punteggio previsto nel successivo art. 8 “Selezione e valutazione delle candidature”.

Ai fini della selezione non sarà ammessa altra forma di presentazione della predetta lettera d'intenti.

Il mancato inserimento della lettera di intenti nella domanda di partecipazione on line non costituisce causa di esclusione dalla selezione.

ART. 8

Selezione e valutazione delle candidature

La selezione degli studenti che beneficeranno del posto di mobilità è affidata ad una Commissione che sarà nominata con Decreto Rettorale. La Commissione provvederà a stilare le graduatorie sulla base dei seguenti criteri di selezione:

Studenti iscritti ai Corsi di Laurea Triennale, Corsi di Laurea Magistrale e Corsi di Laurea Magistrale a ciclo unico

Punteggio massimo attribuibile 90, risultante dalla somma dei seguenti punteggi (a+b+c):

- a) Media ponderata degli esami sostenuti fino ad un massimo di 30 punti
- b) $\frac{\text{Numero CFU acquisiti}}{\text{Numero complessivo di CFU previsti dal piano di studi (60 CFU per ogni anno) fino all'anno di iscrizione compreso. Saranno aggiunti 60 CFU per ogni anno di iscrizione come studente ripetente o fuori corso}} \times 30$ fino ad un massimo di 30 punti



- c) Punteggio assegnato dalla Commissione fino ad un massimo di 30 punti, così ripartiti:
- per la prova di accertamento della conoscenza linguistica, fino ad un massimo di 10 punti;
 - per il colloquio motivazionale, fino ad un massimo di 10 punti;
 - per la lettera di intenti sottoscritta dall'ente ospitante, relativa ad un progetto di tirocinio attinente al percorso formativo dello studente, allegata alla domanda di partecipazione on line⁵, verranno attribuiti 10 punti.

I punteggi di cui alle lettere a) e b) saranno estrapolati dal Sistema Informatico di Ateneo Esse3, sulla base degli esami regolarmente registrati e degli esami eventualmente autocertificati nel predetto Sistema alla data di presentazione della domanda.

Solo per gli studenti iscritti al primo anno in corso della Laurea Magistrale (non a ciclo unico)

Punteggio massimo attribuibile 90, risultante dalla somma dei seguenti punteggi (a+b+c+d):

- a) Voto della laurea triennale x 20 fino ad massimo di 20 punti
110
- b) Media ponderata degli esami sostenuti fino ad un massimo di 20 punti
nel corso di Laurea Magistrale (non a ciclo unico)
- c) $\frac{\text{N. CFU acquisiti}}{\text{N. complessivo di CFU previsti dal piano di studi (60 FU)}} \times 20$ fino ad un massimo di 20 punti
- d) Punteggio assegnato dalla Commissione fino ad un massimo di 30 punti, così ripartiti:
- per la prova di accertamento della conoscenza linguistica, fino ad un massimo di 10 punti;
 - per il colloquio motivazionale, fino ad un massimo di 10 punti;
 - per la lettera di intenti sottoscritta dall'ente ospitante, relativa ad un progetto di tirocinio attinente al percorso formativo dello studente, allegata alla domanda di partecipazione on line⁶, verranno attribuiti 10 punti.

I punteggi di cui alle lettere a), b) e c) saranno estrapolati dal Sistema Informatico di Ateneo Esse3, sulla base dei dati e degli esami registrati e degli esami eventualmente autocertificati nel predetto Sistema alla data di presentazione della domanda.

⁵ Ai fini dell'attribuzione del relativo punteggio, non sarà ammessa altra forma di presentazione della lettera d'intenti.

⁶ Ai fini dell'attribuzione del relativo punteggio, non sarà ammessa altra forma di presentazione della lettera d'intenti.



Specializzandi dell'Area Medica e Farmacologica

Punteggio massimo attribuibile 90, risultante dalla somma dei seguenti punteggi (a+b+c):

- a) Media aritmetica degli esami annuali sostenuti entro la data di presentazione della domanda fino ad un massimo di 30 punti
- b) Voto esame finale di Laurea X 30
110 fino ad un massimo di 30 punti
- c) Punteggio assegnato dalla Commissione fino ad un massimo di 30 punti, così ripartiti:
- per la prova di accertamento della conoscenza linguistica, fino ad un massimo di 10 punti;
 - per il colloquio motivazionale, fino ad un massimo di 10 punti;
 - per la lettera di intenti sottoscritta dall'ente ospitante, relativa ad un progetto di tirocinio attinente al percorso formativo dello studente, allegata alla domanda di partecipazione on line⁷, verranno attribuiti 10 punti.

Il punteggio di cui alla lettera a) sarà calcolato sulla base dei voti inseriti dai partecipanti in fase di presentazione della domanda; il punteggio di cui alla lettera b) sarà estrapolato dal Sistema Informatico di Ateneo Esse3 sulla base dei dati registrati alla data di presentazione della domanda.

Specializzandi dell'Area Giuridica

Punteggio massimo attribuibile 60, risultante dalla somma dei seguenti punteggi (a+b):

- a) Voto esame finale di Laurea X 30
110 fino ad un massimo di 30 punti
- b) Punteggio assegnato dalla Commissione fino ad un massimo di 30 punti, così ripartiti:
- per la prova di accertamento della conoscenza linguistica, fino ad un massimo di 10 punti;
 - per il colloquio motivazionale, fino ad un massimo di 10 punti;
 - per la lettera di intenti sottoscritta dall'ente ospitante, relativa ad un progetto di tirocinio attinente al percorso formativo dello studente, allegata alla domanda di partecipazione on line⁸, verranno attribuiti 10 punti.

Il punteggio di cui alla lettera a) sarà estrapolato dal Sistema Informatico di Ateneo Esse3 sulla base dei dati registrati alla data di presentazione della domanda.

⁷ Ai fini dell'attribuzione del relativo punteggio, non sarà ammessa altra forma di presentazione della lettera d'intenti.

⁸ Ai fini dell'attribuzione del relativo punteggio, non sarà ammessa altra forma di presentazione della lettera d'intenti.

**Dottorandi:**

Punteggio massimo attribuibile 90, risultante dalla somma dei seguenti punteggi (a+b+c):

- a) Eventuali pubblicazioni fino ad un massimo di 30 punti
potranno essere allegate alla domanda di partecipazione on line massimo 5 pubblicazioni (da allegare con un unico file in formato PDF)
- b) Voto esame finale di Laurea X 30 fino ad un massimo di 30 punti
110
- c) Punteggio assegnato dalla Commissione fino ad un massimo di 30 punti, così ripartiti:
- per la prova di accertamento della conoscenza linguistica, fino ad un massimo di 10 punti;
 - per il colloquio motivazionale, fino ad un massimo di 10 punti;
 - per la lettera di intenti sottoscritta dall'ente ospitante, relativa ad un progetto di tirocinio attinente al percorso formativo dello studente, allegata alla domanda di partecipazione on line⁹, verranno attribuiti 10 punti.

Il punteggio di cui alla lettera a) sarà attribuito dalla Commissione; il punteggio di cui alla lettera b) sarà estrapolato dal Sistema Informatico di Ateneo Esse3 sulla base dei dati registrati alla data di presentazione della domanda.

L'accertamento della conoscenza linguistica sarà effettuato mediante prova scritta e/o orale.

I partecipanti alla selezione dovranno indicare nella compilazione della domanda, nell'apposito box denominato "Dichiarazioni aggiuntive", la lingua in cui intendono sostenere la prova per l'accertamento della conoscenza linguistica, scegliendo fra la lingua inglese oppure la lingua in uso nel paese di destinazione, se la lingua in uso è il francese, lo spagnolo o il tedesco.

Nel caso in cui il candidato, nella compilazione della domanda di partecipazione, omettesse di indicare la lingua scelta per la prova linguistica, non potrà successivamente esercitare tale opzione e dovrà sostenere la predetta prova nella lingua in uso nel paese di destinazione, se la lingua in uso è il francese, lo spagnolo o il tedesco, in tutti gli altri casi in lingua inglese.

Tutti i candidati dovranno sostenere la prova per l'accertamento della conoscenza linguistica ed il colloquio motivazionale.

Il giorno e il luogo di svolgimento delle predette prove sarà reso noto esclusivamente mediante avviso on line sul sito web <http://web.unicz.it/it/page/erasmus-traineeships> entro il **15 Novembre 2019.**

Eventuali successive variazioni saranno rese note esclusivamente mediante avviso on line sul sito web <http://web.unicz.it/it/page/erasmus-traineeships>.

La predetta comunicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

⁹ Ai fini dell'attribuzione del relativo punteggio, non sarà ammessa altra forma di presentazione della lettera d'intenti.



Non saranno pertanto date comunicazioni individuali.

I candidati sono tenuti a presentarsi per sostenere le predette prove, nel giorno e nel luogo suddetti, muniti di un valido documento di riconoscimento.

I candidati che non siano presenti alla prova per l'accertamento della conoscenza linguistica ed al colloquio motivazionale, nelle date e negli orari stabiliti, saranno esclusi dalla selezione.

Le graduatorie provvisorie saranno rese pubbliche, sul sito dell'Ateneo, all'indirizzo <http://web.unicz.it/it/page/erasmus-traineeships>, l'11 Dicembre 2019

Eventuali successive variazioni saranno rese note esclusivamente mediante avviso on line sul sito web <http://web.unicz.it/it/page/erasmus-traineeships>.

Eventuali richieste di riesame del punteggio, adeguatamente motivate, dovranno essere indirizzate al Magnifico Rettore e dovranno pervenire entro 5 giorni che decorrono dal giorno successivo alla data di pubblicazione della graduatoria provvisoria sul sito web dell'Ateneo all'indirizzo <http://web.unicz.it/it/page/erasmus-traineeships>, presso l'Ufficio Protocollo dell'Università degli Studi Magna Græcia di Catanzaro sito al piano terra – Edificio Direzionale, Campus Universitario, Viale Europa, Loc. Germaneto, Catanzaro.

Le suddette richieste di riesame saranno esaminate di norma entro i successivi 7 giorni. Al termine verranno pubblicate le graduatorie definitive.

A parità di punteggio, è preferito il candidato di età anagrafica più giovane ai sensi dell'art. 3, c. 7 della legge 15/05/1997, n. 127, come integrato dall'art. 2 della legge n. 191/1998.

N.B. Le graduatorie definitive saranno rese pubbliche sul sito dell'Ateneo all'indirizzo <http://web.unicz.it/it/page/erasmus-traineeships>. Tale pubblicazione ha valore di notifica per tutti i candidati assegnatari. Sarà cura dello studente prendere visione delle graduatorie.

Nessuna comunicazione individuale sarà inviata agli studenti vincitori della mobilità ai fini di tirocinio.

A seguito di eventuale assegnazione all'Ateneo, da parte del MIUR, del Cofinanziamento nazionale l. n. 183/1987, si procederà all'eventuale assegnazione di ulteriori posti di mobilità per tirocinio, della durata di 3 mesi ciascuno, mediante lo scorrimento delle graduatorie, fino ad esaurimento del predetto fondo, secondo il seguente ordine:

- 1) graduatoria studenti iscritti ai corsi di laurea di I e II livello;
- 2) graduatoria studenti laureandi iscritti nell'a.a. 2018/2019 all'ultimo anno di corso dei corsi di laurea di I e II livello;
- 3) graduatoria specializzandi dell'area medica e farmacologica;
- 4) graduatoria specializzandi dell'area giuridica;
- 5) graduatoria dottorandi.

Nel caso di rinuncia o impossibilità ad effettuare il periodo all'estero da parte degli studenti vincitori, gli uffici procederanno allo scorrimento delle graduatorie secondo l'ordine di classificazione dei candidati e secondo l'ordine di priorità tra le tipologie di graduatorie



previsto all'art.1 del presente bando, fermo restando che gli idonei siano ancora in possesso dei requisiti previsti dal bando.

Il numero dei posti di mobilità potrà essere aumentato, mediante scorrimento delle graduatorie, anche nel caso che, a seguito della stipula dei contratti con i vincitori, dovessero risultare fondi comunitari e/o eventuali fondi Cofinanziamento Nazionale L.183/1987, residui destinati alla mobilità ai fini di tirocinio a.a. 2019/2020, anche per periodi inferiori a 3 mesi (ma non inferiori a 2 mesi).

Nel caso di assegnazione di posti di mobilità di durata inferiore a 3 mesi e nell'eventualità di ulteriori fondi residui, si procederà prioritariamente a coprire 3 mensilità di mobilità per gli studenti già vincitori di 2 mensilità di mobilità e successivamente ad ulteriore scorrimento delle graduatorie secondo l'ordine di classificazione dei candidati, fermo restando che gli idonei siano ancora in possesso dei requisiti previsti dal bando, e secondo l'ordine di priorità tra le tipologie di graduatorie previsto all'art.1 del presente bando.

Solo per gli eventuali scorrimenti di graduatoria, gli avvisi saranno resi pubblici sul sito dell'Ateneo all'indirizzo <http://web.unicz.it/it/page/erasmus-traineeships> e sarà data comunicazione agli interessati a mezzo posta elettronica, all'indirizzo indicato quale recapito ai fini del concorso, con valore di notifica a tutti gli effetti.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta o incompleta indicazione del recapito da parte dello studente, nè per eventuali disguidi tecnici non imputabili all'Amministrazione medesima.

ART. 9

Studenti vincitori

Gli studenti risultati vincitori di un posto di scambio Erasmus devono:

1) confermare la propria accettazione allo svolgimento della mobilità mediante **accettazione on line** sulla pagina personale Esse3;

2) **entro e non oltre 5 giorni che decorrono dal giorno successivo alla pubblicazione della graduatoria definitiva far pervenire il modulo di accettazione sottoscritto** disponibile alla pagina <http://web.unicz.it/it/page/erasmus-traineeships>, esclusivamente a mezzo e-mail all'indirizzo socrates@unicz.it, unitamente a copia della domanda di partecipazione per autocertificazione dei dati ivi dichiarati e copia di un documento di riconoscimento, **pena decadenza dal diritto al posto di scambio.**

Nessuna comunicazione individuale sarà inviata agli studenti vincitori della mobilità ai fini di tirocinio.

Saranno considerati rinunciatari coloro che entro il termine sopra indicato non trasmetteranno il modulo di accettazione.

Nel caso di mancata accettazione entro il termine di cui sopra, il posto di mobilità verrà conferito al candidato che sia risultato idoneo secondo l'ordine della graduatoria generale di merito.

I candidati idonei, in caso di rinuncia da parte dei vincitori, saranno informati dell'eventuale scorrimento di graduatoria dall'Ufficio competente mediante avviso on-line (all'indirizzo: <http://web.unicz.it/it/page/erasmus-traineeships>), e a mezzo posta elettronica (all'indirizzo e-mail indicato nella domanda di partecipazione).



L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta o incompleta indicazione del recapito da parte dello studente, nè per eventuali disguidi tecnici non imputabili all'Amministrazione medesima.

I predetti candidati, devono:

1) confermare la propria accettazione allo svolgimento della mobilità mediante **accettazione on line** sulla pagina personale Esse3;

2) **entro e non oltre 5 giorni che decorrono dal giorno successivo alla pubblicazione del predetto avviso far pervenire il modulo di accettazione sottoscritto** disponibile alla pagina <http://web.unicz.it/it/page/erasmus-traineeships>, esclusivamente a mezzo e-mail all'indirizzo socrates@unicz.it, unitamente a copia della domanda di partecipazione per autocertificazione dei dati ivi dichiarati e copia di un documento di riconoscimento, **pena decadenza dal diritto al posto di scambio.**

Saranno considerati rinunciari coloro che entro il termine sopra indicato non trasmetteranno il modulo di accettazione.

Gli studenti, di I e II livello, assegnatari del posto scambio, dovranno definire il programma di tirocinio (Learning Agreement for traineeship) con il docente referente erasmus per il proprio corso di studi e con l'Impresa/Organizzazione/Istituto ospitante, prima dell'inizio della mobilità.

Gli specializzandi, assegnatari del posto scambio, dovranno definire il programma di tirocinio (Learning Agreement for traineeship) con il Direttore della Scuola di Specializzazione e con l'Impresa/Organizzazione/Istituto ospitante, prima dell'inizio della mobilità, fermo restando la specifica disciplina in materia di frequenza in strutture al di fuori della rete formativa all'estero dei medici in formazione specialistica di cui al D.Lgs. 368/99.

I dottorandi assegnatari del posto scambio dovranno definire il programma di tirocinio (Learning Agreement for traineeship) con il Coordinatore del Corso di dottorato e con l'Impresa/Organizzazione/Istituto ospitante, prima dell'inizio della mobilità, fermo restando la specifica disciplina regolamentare per il dottorato di ricerca.

Il suddetto programma dovrà essere debitamente firmato dal beneficiario, dal docente referente erasmus per corso di studio e dall'Impresa/Organizzazione/Istituto ospitante, prima dell'inizio della mobilità, e dovrà essere presentato all'Area Affari Generali, ai fini della predisposizione del contratto finanziario preliminare all'inizio della mobilità dei partecipanti.

Per i dottorandi e gli specializzandi non medici, la mobilità potrà essere effettuata previa autorizzazione del Collegio dei Docenti, secondo quanto previsto dal Regolamento di Ateneo in materia di dottorato, o dal Consiglio della Scuola di Specializzazione, e avvenga sulla base di un accordo con l'Ente/Istituto/Organizzazione ospitante validato dal Collegio dei Docenti/Consiglio della Scuola di Specializzazione.

Gli studenti dovranno, altresì, adempiere alle **richieste amministrative poste dall'Impresa/Organizzazione/Istituto straniera** prescelta (eventuali *application form*, attestazioni linguistiche ed altra documentazione).

La partenza è comunque subordinata all'accettazione da parte dall'Impresa/Organizzazione/Istituzione straniera scelta dal partecipante



Al Partecipante al programma Erasmus sarà richiesta una **verifica online delle proprie competenze linguistiche (OLS) prima e dopo la mobilità**, se la lingua di apprendimento del periodo svolto all'estero è tra le seguenti: inglese, francese, tedesco, italiano, spagnolo, olandese, ceco, danese, greco, polacco, portoghese e svedese, fatta eccezione per i madrelingua. **Il completamento della valutazione online prima della partenza è un presupposto per la mobilità, tranne in casi debitamente giustificati.**

A seguito della verifica, il partecipante al programma Erasmus seguirà un corso di lingua online (OLS) non appena riceverà l'accesso e dovrà impegnarsi a portare a termine il corso con profitto. Prima di accedere al corso di lingua OLS, il Partecipante al programma Erasmus informerà immediatamente l'Ateneo nel caso in cui non potrà svolgere il corso.

ART. 10

Documentazione da presentare al rientro della mobilità

Ciascun beneficiario è tenuto alla presentazione, presso l'Area Affari Generali, dei documenti obbligatori di seguito elencati:

PRIMA DELL'INIZIO DELLA MOBILITÀ:

- ✓ “Learning Agreement for traineeship - Before mobility”, concordato con l'Istituto di appartenenza e l'Istituto/Organizzazione/Impresa ospitante;
- ✓ Contratto per la mobilità ai fini traineeship nell'ambito del Programma Erasmus+/KA1 Istruzione Superiore.

DURANTE LA MOBILITÀ:

- ✓ Attestato dell'Istituto/Organizzazione/Impresa ospitante, che certifichi la data di inizio del periodo di mobilità;
- ✓ Eventuale “Learning Agreement for traineeship - During mobility” (nel caso durante la mobilità vengano apportate modifiche al programma iniziale di tirocinio).

ALLA FINE DELLA MOBILITÀ:

- ✓ Transcript of Work
- ✓ Traineeship Certificate: “Learning Agreement for traineeship - After mobility”;
- ✓ Attestato dell'Istituto/Organizzazione/Impresa ospitante che certifichi la data di inizio e di fine del periodo di mobilità.

Lo studente è tenuto a consegnare all'Area Affari Generali, entro 10 giorni dal termine della mobilità:

- ✓ l'attestato rilasciato dall'Università ospitante, riportante le date di inizio e di fine del periodo di tirocinio trascorso all'estero;
- ✓ una nota con i risultati conseguiti (Learning Agreement after mobility e Transcript of work). Alcuni enti provvedono a trasmettere direttamente all'Ateneo di Catanzaro i predetti documenti;

La suddetta documentazione dovrà essere consegnata o spedita, con una delle seguenti



modalità:

- inviata per posta con Raccomandata A/R entro e non oltre il suindicato termine.

A tal fine, ai sensi dell'art. 2 del D.P.R. n. 1077/70, farà fede il timbro e la data dell'Ufficio postale accettante. Il recapito della documentazione rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, la documentazione stessa non giunga a destinazione in tempo utile.

- recapitata a mano, anche a mezzo corriere, entro e non oltre il predetto termine presso l'Area Affari Generali dell'Università degli Studi Magna Græcia di Catanzaro sito al piano terra – Edificio Direzionale, Campus universitario, Viale Europa, Loc. Germaneto, Catanzaro, nel seguente orario di apertura al pubblico:

lunedì, mercoledì e venerdì, dalle ore 9.30 alle ore 11.30

martedì dalle ore 15.00 alle ore 16.00.

Qualora il termine di scadenza indicato cada in giorno festivo, la scadenza sarà prorogata al primo giorno feriale utile.

Lo studente, alla fine del periodo di mobilità, deve inoltre trasmettere online il “Participant Report”, tramite apposita piattaforma predisposta dalla Commissione Europea, entro e non oltre i 20 giorni successivi al ricevimento della richiesta di compilazione.

Il mancato adempimento di tutti i suddetti obblighi da parte del beneficiario può comportare la restituzione totale delle borse di studio e dei contributi assegnati.

ART. 11

Certificazione e riconoscimento

L'attività di tirocinio svolta nell'ambito del programma erasmus traineeship deve essere attestata nel “Learning Agreement for Traineeship after mobility/Traineeship Certificate” dall'Impresa/Organizzazione/Istituto straniero ospitante, al termine della mobilità.

Lo studente ha diritto al riconoscimento in carriera delle attività di tirocinio volte con successo durante il periodo di mobilità erasmus, come tirocinio curriculare (attività di tirocinio e/o altre attività e/o elaborazione tesi) oppure come tirocinio extracurriculare (in tal caso non potrà usufruire dei contributi di cui all'Art.3 1a) e 1b) del presente bando), coerentemente a quanto concordato nel “Learning Agreement for Traineeship before mobility”.

A tal fine, lo studente è tenuto a consegnare, all'Area Affari Generali, al termine della mobilità, il “Learning Agreement for Traineeship after mobility/Traineeship Certificate”, rilasciato dall'Impresa/Organizzazione/Istituto straniero ospitante, al termine della mobilità.

L'Area Affari Generali provvederà ad inoltrare alla Struttura didattica competente la suddetta documentazione, per il riconoscimento delle attività di tirocinio svolte all'estero nell'ambito del Programma Erasmus+.

Al termine della mobilità verrà rilasciato allo studente l'Europass Mobilità.

ART. 12

Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente bando è la Dott.ssa Eleonora Consoli, Area Affari Generali - Università Magna Græcia di Catanzaro - Campus Universitario - V.le Europa, Loc. Germaneto, Catanzaro, tel. 0961/3696073/6083, fax 0961/3696150, e-mail socrates@unicz.it.



Per eventuali ulteriori informazioni è possibile contattare l'Area Affari Generali dell'Università degli Studi Magna Græcia di Catanzaro, sita al Campus Universitario *Salvatore Venuta*, Edificio Direzionale, Viale Europa, Località Germaneto – 88100 CATANZARO, tel. 0961/3696073/6083.

Per il presente bando è possibile rivolgersi al predetto Ufficio nei seguenti orari:

LUNEDÌ		MARTEDÌ		MERCOLEDÌ		VENERDÌ	
Dalle	alle	dalle	alle	dalle	Alle	dalle	alle
9:30	11:30	15:00	16:00	9:30	11:30	9:30	11:30

ART. 13

Trattamento dei dati personali

Ai sensi della normativa vigente (Regolamento UE 2016/679 e D.lgs 10 agosto 2018, n. 101), l'Università degli Studi Magna Græcia di Catanzaro, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali, informa che i dati personali forniti dai candidati sono oggetto di trattamento (raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, elaborazione e comunicazione) nel pieno rispetto della normativa sopra citata ed in particolare del diritto alla protezione dei dati personali degli interessati per le finalità di gestione della presente selezione.

ARTICOLO 14

Pubblicazione del bando

Il presente bando sarà reso pubblico mediante pubblicazione sul sito web di Ateneo agli indirizzi <http://web.unicz.it/it/category/bandi-ateneo> e <http://web.unicz.it/it/page/erasmus-traineeships>

Tutti i successivi avvisi e le comunicazioni, relativi al suddetto bando, verranno pubblicati sul sito web di Ateneo all'indirizzo <http://web.unicz.it/it/page/erasmus-traineeships>

Catanzaro, 11 Ottobre 2019

IL RETTORE
f.to Prof. Giovambattista De Sarro