



**UNIVERSITÀ degli STUDI "MAGNA GRÆCIA"
di CATANZARO**

**PROCEDURA NEGOZIATA MEDIANTE RDO APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL
SERVIZIO DI SORVEGLIANZA FISICA DELLA PROTEZIONE DAI PERICOLI DELLE
RADIAZIONI IONIZZANTI PER LAVORATORI ESPOSTI, AI SENSI DEL D.LGS. N.101
DEL 31/07/2020, TRAMITE ESPERTO DI RADIOPROTEZIONE, PRESSO
L’UNIVERSITÀ DEGLI STUDI "MAGNA GRÆCIA" DI CATANZARO, PER LA
DURATA DI DUE ANNI**

DISCIPLINARE DI GARA





Indice

1	PREMESSA.....	3
2	DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI	4
3	OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI.....	6
4	DURATA DELL'APPALTO E OPZIONI – LUOGO DI ESECUZIONE	8
5	VARIAZIONI NELLE QUANTITÀ E NEGLI IMPORTI.....	8
6	SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE.....	9
7	REQUISITI GENERALI.....	11
8	REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA	11
9	AVVALIMENTO.....	14
10	SUBAPPALTO.....	15
11	GARANZIE A CORREDO DELL'OFFERTA *	15
12	MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE.....	19
13	SOCCORSO ISTRUTTORIO	21
14	CONTENUTO DELLA BUSTA "A" - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	22
15	CONTENUTO DELLA BUSTA "B" - OFFERTA TECNICA.....	27
16	CONTENUTO DELLA BUSTA "C" - OFFERTA ECONOMICA.....	29
17	CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	30
18	SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	34
19	COMMISSIONE GIUDICATRICE	35
20	APERTURA DELLE BUSTE B – C VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE	36
21	VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE	37
22	AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO.....	38
23	DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	40
24	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	40





1 PREMESSA

1.1 L'Università degli Studi "Magna Græcia" di Catanzaro (di seguito per brevità anche **Amministrazione o Stazione Appaltante**) con determina a contrarre n. 723 del 19.06.2020 ha disposto di procedere all'affidamento dell'appalto mediante procedura negoziata, ex art. 36 comma 2 e comma 6 del D.Lgs. n. 50/16 e ss.mm.ii, con RDO aperta per l'affidamento del servizio di sorveglianza fisica della protezione dai pericoli delle radiazioni ionizzanti per lavoratori esposti, a mezzo di Esperto di radioprotezione, ai sensi del D.lgs. n. 101/2020, presso l'Università degli Studi "Magna Græcia" di Catanzaro, per la durata di due anni, con l'estensione eventuale di un ulteriore anno. L'affidamento dell'appalto avverrà mediante procedura telematica di acquisto tramite confronto concorrenziale e "Richiesta di Offerta" (RDO aperta), nell'ambito del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), a qualunque operatore che consegua la necessaria abilitazione al MePA e al bando di riferimento entro i termini fissati per la presentazione delle offerte, ai sensi dell'articolo 36 del D.Lgs.18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii – Codice dei Contratti pubblici (in seguito **Codice**), con applicazione del **criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa** ai sensi dell'art. 95, comma 2 lett b), del Codice.

L'appalto è soggetto alle disposizioni previste dal presente disciplinare di gara, dalle Regole del sistema di *e-procurement* della pubblica amministrazione e dall'ulteriore documentazione tecnica predisposta da Consip oltre che, per quanto non regolato dalle clausole e disposizioni suddette, dalle norme e condizioni previste dal D.Lgs. 50/2016, dal D.Lgs. 82/2005, dalle relative regole tecniche e dai provvedimenti adottati dal DigitPA/Agenzia per l'Italia Digitale, dalle norme del Codice civile e dalle altre disposizioni di legge nazionali vigenti in materia di contratti di diritto privato, nonché dalle leggi nazionali e comunitarie vigenti nella materia oggetto dell'appalto.

Le condizioni di contratto del servizio sono integrate dalle clausole del presente disciplinare e da quelle contenute nel capitolato tecnico, le quali prevarranno in caso di contrasto con quanto previsto dalle condizioni generali di contratto e con il contenuto del catalogo elettronico di cui al bando di abilitazione.

1.2 **AUTORITÀ APPALTANTE:** Università degli Studi "Magna Græcia" di Catanzaro - Viale Europa (località Germaneto) Campus Universitario - 88100 Catanzaro. Tel. 0961 – 3696091/3696094/3696118 – Fax 0961 3696099 - Indirizzo internet (URL): www.unicz.it

1.3 **Luogo di esecuzione:** Campus Universitario "S. Venuta" località Germaneto, 88100 Catanzaro – Codice NUTS ITF63.

1.4 **Il codice identificativo gara (CIG) è 8350190AC4**





1.5 RESPONSABILE DELLA PROCEDURA DI GARA: Ing. Rosario Punturiero, designato ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.- PEC: protocollo@cert.unicz.it - indirizzo di posta elettronica: uffgare@unicz.it

Si precisa che:

- a) le dichiarazioni relative all'ammissione alla procedura, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte a pena di esclusione con apposizione di firma digitale, rilasciata da un Ente accreditato presso il CNIPA/ DigitPA/Agenzia per l'Italia Digitale;
- b) per l'apposizione della firma digitale si rinvia a quanto previsto dal D.lgs. 82/2005 nonché dalle regole tecniche e dai provvedimenti adottati dal DigitPA/Agenzia per l'Italia Digitale; in particolare, i concorrenti devono utilizzare a pena di esclusione un certificato qualificato non scaduto di validità, non sospeso o revocato al momento dell'inoltro;
- c) nell'ipotesi di sottoscrizione multipla di uno stesso documento (es.: offerta in caso di RTI o co-amministratori con firma congiunta), il Sistema MePA gestisce sia le firme parallele sia le firme nidificate;
- d) la documentazione (diversa dalle dichiarazioni) da allegare o allegata nell'ambito delle sezioni (passi) "Documento di partecipazione ed eventuali allegati" deve essere conforme alle disposizioni contenute nel D.P.R. 445/2000 e nel D.lgs. 82/2005 nonché – nei casi previsti dal presente disciplinare – sottoscritta mediante apposizione di valida firma digitale secondo quanto innanzi indicato; in caso di difformità alle suddette disposizioni, la documentazione si intenderà come non prodotta e – se prevista necessariamente a pena di esclusione – determinerà l'esclusione del concorrente;
- e) per offerta telematica si intende l'intera documentazione di tipo amministrativo/tecnico/economico trasmessa dall'operatore economico ai fini della presente Rdo;

Si precisa, infine, che:

- f) nell'ambito della presente procedura di gara, tutti i termini di trasmissione fissati devono intendersi come termini di presentazione, ovvero termini entro cui la documentazione richiesta deve pervenire;
- g) il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta sul sistema di acquisti telematici non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante. Il concorrente dovrà verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti dal sistema di acquisti telematici per procedere all'invio dell'offerta

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:





1) Disciplinare di gara comprensivo dei seguenti allegati:

- Allegato 1 – Domanda di partecipazione;
- Allegato 2 – DGUE
- Allegato 3 – Dichiarazioni integrative al DGUE
- Allegato 4 - Dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/00, dagli ulteriori soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.
- Allegato 5 – Dichiarazione costi manodopera.

2) Capitolato speciale

La documentazione di gara, in formato elettronico - scaricabile, è disponibile sul sito internet: <http://web.unicz.it/it/category/bandi-di-gara>.

2.2 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti, da inoltrare al seguente indirizzo PEC: protocollo@cert.unicz.it non oltre l'8° giorno (compreso) determinato partendo a ritroso dal termine fissato per la presentazione delle offerte (compreso), esplicitando in oggetto la dicitura "*Quesito concernente la gara per l'affidamento del servizio di sorveglianza fisica della protezione dai pericoli delle radiazioni ionizzanti per lavoratori esposti, mediante Esperto di Radioprotezione presso l'Università degli Studi "Magna Græcia" di Catanzaro*".

I quesiti possono essere inoltrati, anche, a mezzo mail sul portale MePA utilizzando l'apposita funzione. Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana, con l'indicazione della ragione sociale, del nome del rappresentante legale dell'operatore economico interessato alla procedura di gara. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, salvo l'oggettiva impossibilità di rispettare il suddetto termine.

Le risposte ai chiarimenti saranno rilasciate dal Responsabile della procedura di gara.

Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno pubblicate, entro **6 (sei) giorni** prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, in forma anonima, all'indirizzo internet dell'Ateneo alla sezione Bandi <http://web.unicz.it/it/category/bandi-di-gara>, salvo l'oggettiva impossibilità di rispettare il suddetto termine, e comunicate mediante la funzione del portale MEPA "*comunica con i fornitori*". Con le stesse modalità saranno altresì pubblicate e comunicate eventuali ulteriori informazioni in merito alla presente procedura. All'esito della pubblicazione e comunicazione, i chiarimenti si intenderanno conosciuti da tutti i partecipanti. Non sono ammessi chiarimenti telefonici. Le risposte ai chiarimenti saranno rilasciate dal Responsabile della procedura di gara.

2.3 COMUNICAZIONI





Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Salvo quanto disposto nel paragrafo 2.2 del presente disciplinare, tutte le comunicazioni tra Stazione Appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC protocollo@cert.unicz.it e all'indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla Stazione Appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3 OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

3.1 OGGETTO DELL'APPALTO

CPV:85100000-0

Oggetto della gara è l'affidamento del servizio di sorveglianza fisica della radioprotezione, di cui all'art. 125 del D.lgs. n. 101/2020, ovvero quella da assicurare ai lavoratori, o soggetti ad essi equiparati, come apprendisti e studenti ai sensi dello stesso decreto, che svolgono attività che comportino la classificazione degli ambienti di lavoro in una o più zone controllate o sorvegliate, ovvero che comportino la classificazione degli stessi come lavoratori esposti, di categoria A e B.

A tal fine, sono considerati lavoratori esposti di categoria A coloro che, per l'attività che svolgono, sono suscettibili di ricevere in un anno solare una dose superiore a uno dei pertinenti valori stabiliti nell'articolo 133 del D.lgs. n. 101/2020 e nell'Allegato 1 al decreto, viceversa gli altri lavoratori esposti sono classificati in categoria B.

Il servizio deve essere reso tramite Esperto di Radioprotezione, iscritto, con almeno il secondo grado di abilitazione, nell'apposito elenco nazionale istituito presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali – Direzione Generale della tutela delle condizioni di lavoro, ai sensi dell'art. 128 e del D.Lgs. n. 101/2020.





Costituisce oggetto del contratto l'espletamento di tutti gli adempimenti previsti dagli artt. 130,131, 132 del D.Lgs. n. 101/2020, ivi compresa la relazione di cui all'art. 109 comma 2 D.Lgs. n. 101/2020, nonché eventuali ed ulteriori nuovi obblighi che, nell'ambito del periodo di vigenza contrattuale, dovessero risultare dall'intervento di innovazioni della normativa vigente in materia e, in tale ultimo caso, senza oneri aggiuntivi a carico dell'Università.

Rientra, inoltre, nell'incarico il controllo di qualità e di sicurezza delle apparecchiature radiogene. A tale fine l'aggiudicatario dovrà mettere a disposizione tutta la strumentazione necessaria per l'effettuazione dei controlli di qualità (multimetri, camere a ionizzazione, filtri attenuatori, fantocci per risoluzione e macchia focale). Per la strumentazione richiesta è prevista periodica taratura presso centro ACCREDIA o equivalente a carico della medesima ditta aggiudicataria.

Nello specifico, l'incarico riguarderà l'attività di Esperto di Radioprotezione per la sorveglianza fisica della radioprotezione, per i compiti previsti dagli artt. 130,131, 132 del D.Lgs. n. 101/2020, in riferimento alle attività esercitate presso:

- il laboratorio caldo con impiego di radioisotopi "in vitro", in cui è previsto l'impiego di n. 8 radioisotopi in forma non sigillata per attività di ricerca scientifica;
- l'esposizione del personale che opera presso il laboratorio caldo;
- i laboratori di diagnostica e di ricerca della Medicina Veterinaria, nei quali sono impiegati una apparecchiatura per la roentgendiagnostica e una microTC;
- l'esposizione del personale che opera presso i laboratori della Medicina Veterinaria;
- l'esposizione dei Medici delle Scuole di Specializzazione di Chirurgia Generale, Radiodiagnostica, Ortopedia e Traumatologia, Emodinamica e Malattie dell'Apparato Cardiovascolare, Anestesia e Rianimazione, Urologia, Neurochirurgia, Malattie dell'Apparato Respiratorio, Fisiopatologia Cardiorespiratoria, Cardiocirurgia, Chirurgia Vascolare, Farmacologia, e Oncologia Medica che svolgono attività formativa presso "Terzi Esercenti" "zone controllate e/o sorvegliate" determinate dall'esercizio specialistico o complementare dell'attività di radiodiagnostica, di radioterapia e di medicina nucleare
- l'esposizione degli allievi Tecnici Sanitari di Radiologia Medica e dei Tecnici Perfusionisti che svolgono attività formativa presso "Terzi Esercenti" "zone controllate e/o sorvegliate" determinate dall'esercizio specialistico o complementare dell'attività di radiodiagnostica, di radioterapia e di medicina nucleare.

Si precisa che il personale attualmente esposto nelle diverse attività sopra descritte si aggira intorno alle 300 unità.

Rientrano, altresì, nell'oggetto del servizio:

- la partecipazione alle riunioni periodiche previste dal D.lgs. 81/08 e ss.mm.ii.;





- l'assistenza all'Ateneo in sede giudiziaria in caso di contenzioso verificatosi nella materia oggetto dell'incarico.
- la consulenza di tipo "help desk" sulle questioni relative alla gestione ordinaria delle attività inerenti all'oggetto dell'incarico che potrà essere resa via e-mail o telefonicamente;
- la formazione e/o l'aggiornamento professionale dei lavoratori interessati alle attività oggetto dell'appalto, secondo quanto previsto dall'art. 37 del D.Lgs. 81/2008 e dall'Accordo stato regioni, per la formazione specifica dei lavoratori, ai sensi dell'art. 110,111,112 e 113 del D.Lgs. n. 101/2020.
- ogni altra prestazione indicata nel Capitolato Tecnico o, comunque, necessaria per il corretto svolgimento del servizio.

3.2. IMPORTO DELL'APPALTO

L'importo complessivo dell'appalto, ex art. 35 comma 4 del D.lgs. n. 50/16 e ss.mm.ii., è pari ad euro 192.000,00, oltre IVA (ove dovuta) e oneri come per legge, per la durata di due anni più l'eventuale opzione di estensione di un ulteriore anno.

L'importo a base di gara è, invece, di euro 128.000,00 oltre IVA (ove dovuta) e oneri come per legge, per la durata di due anni.

L'importo a base di gara si intende al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

Ai sensi dell'art. 26 del D.lgs. n. 81/2008 e s.m.i. comma 3 bis, in relazione alla presente procedura, non sono stati stimati oneri per la sicurezza, poiché non sono state rilevate interferenze, trattandosi di servizio di natura intellettuale, fermo restando a carico delle parti l'attività di cooperazione e di coordinamento tra i Datori di Lavoro in conformità a quanto previsto dal comma anzidetto.

L'appalto è finanziato con Fondi di bilancio dell'Ateneo.

3.3. SUDDIVISIONE IN LOTTI

Il presente appalto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 51, comma 1, del Codice, è costituito da un unico lotto al fine di assicurare che l'esecuzione delle prestazioni oggetto del servizio vengano rese con modalità omogenee.

4 DURATA DELL'APPALTO E OPZIONI – LUOGO DI ESECUZIONE

La durata del servizio è di due anni, decorrenti dal verbale di avvio del servizio.

L'Università si riserva la facoltà di estendere il contratto oltre la scadenza naturale dei due anni, per un ulteriore anno. Il valore massimo stimato della modifica, di cui sopra, è pari ad euro 64.000,00 oltre I.V.A e oneri, come per legge.

Il servizio deve essere svolto presso il Campus Universitario "S. Venuta" – Località Germaneto – 88100 Catanzaro.

5 VARIAZIONI NELLE QUANTITÀ E NEGLI IMPORTI

5.1 L'importo dell'appalto potrà variare tanto in più che in meno, per effetto del





delle rispettive prestazioni e ciò, tanto in via assoluta quanto nelle reciproche proporzioni, entro i limiti di legge.

- 5.2 Gli importi che verranno liquidati saranno commisurati alle prestazioni effettivamente eseguite e di cui sia stata preventivamente data la conferma d'ordine.
- 5.3 L'Ateneo si riserva la facoltà di apportare, in sede di conferma d'ordine del servizio, tutte le modifiche e variazioni che, a suo insindacabile giudizio, ritenesse di adottare e, ciò senza che l'Appaltatore abbia diritto a sollevare obiezioni di sorta od a pretendere indennizzi o compensi di qualsiasi natura e specie, non previsti negli atti di gara.
- 5.4 L'Ateneo si riserva, altresì, la facoltà di escludere dall'aggiudicazione quelle tipologie di prestazioni che ritenesse – a proprio insindacabile giudizio – non adeguate alle esigenze dell'Amministrazione stessa.

6 SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.





Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- c) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la





qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

7 REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

Gli operatori economici devono, altresì, dichiarare tutte le fattispecie di cui all'articolo 80, comma 5, del D.Lgs. 50/2016 s.m.i. In particolare, si precisa che:

- tra le infrazioni debitamente accertate delle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché degli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3 (di cui all'art. 80, comma 5, lett. a), rientrano anche quelle da cui siano derivati provvedimenti definitivi di condanna nei confronti dei soggetti di cui all'art. 80, co. 3, del d. lgs. n. 50/2016 e s.m.i., per condotte poste in essere nell'esercizio delle funzioni conferite dall'operatore economico concorrente. La valutazione in ordine alla gravità della condotta realizzata dall'operatore economico è rimessa alla stazione appaltante;
- le fattispecie di cui all'art. 80, comma 5, lett. c), del D. Lgs. n. 50/2016 sono quelle indicate nelle Linee Guida n.6/2016 e s.m.i. dell'A.N.A.C., **salve le modifiche apportate dal Decreto-legge 14.12.2018, n. 135**. Si precisa che, gli operatori economici sono tenuti a dichiarare tutti i **provvedimenti esecutivi** dell'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato di condanna per illeciti antitrust; in conformità a quanto chiarito dall'AGCM (Cfr. tra gli altri il parere S3726/2019) non deve essere resa la dichiarazione relativa ad eventuali provvedimenti esecutivi di condanna per pratiche commerciali scorrette, in quanto la scelta di ricomprendere tali provvedimenti di condanna nell'alveo degli illeciti professionali non è suscettibile di rilevare quale causa di esclusione dalla partecipazione agli appalti.

La stazione appaltante valuterà i **provvedimenti esecutivi** dell'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato di condanna per illeciti antitrust aventi effetti sulla contrattualistica pubblica e posti in essere nel medesimo mercato oggetto del contratto da affidare.

Al ricorrere di fattispecie rilevanti e nel caso siano state adottate misure di *self cleaning*, dovranno essere prodotti tutti i documenti pertinenti (ivi inclusi a titolo meramente esemplificativo gli eventuali provvedimenti di condanna) al fine di consentire alla stazione appaltante ogni opportuna valutazione.

8 REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, **a pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCPass, in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.





Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

8.1 REQUISITI DI IDONEITÀ (ex art. 83, comma 1, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016):

In caso di persone fisiche:

- **Iscrizione**, da almeno 10 (dieci) anni, nell'Elenco Nazionale Esperti Qualificati (ultimo aggiornamento) nella sorveglianza fisica della protezione contro le radiazioni ionizzanti, **con almeno il secondo grado di abilitazione**, tenuto dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, di cui all'art. 129 del D.Lgs. 101/2020,
- **Possesso dei criteri di qualificazione della figura del formatore** per la salute e sicurezza recepiti con Decreto Interministeriale del 06 marzo 2013, previa individuazione da parte della Commissione consuntiva permanente per la salute e sicurezza su lavoro ai sensi dell'art. 6, comma 8, lett. m-bis) del D.lgs. 81/08 e s.m.i., per lo svolgimento delle attività di formazione di cui agli artt. 110 e 111 del D.lgs. 101/2020.

In caso di persone giuridiche

- **Iscrizione** nel registro tenuto dalla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura della Provincia in cui l'impresa ha sede, oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.
- **Avere** nel proprio organico almeno un professionista in possesso dei requisiti di cui ai punti precedenti.

Per la comprova dei requisiti la Stazione Appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

8.2 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICO-PROFESSIONALE (ex art. 83, comma 1, lettera c) del D.Lgs. n. 50/2016):

- **Aver svolto** servizi analoghi a quello oggetto della gara (sorveglianza fisica per mezzo di esperto di radioprotezione di II grado o superiore) negli ultimi 3 (tre) anni precedenti alla data di pubblicazione della presente procedura, presso strutture sanitarie e di ricerca, per un importo complessivo nei tre anni pari a 1^a volta l'importo complessivo stimato dell'appalto (euro 192.000,00).

La comprova del requisito, di cui al punto 8.2 è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice.

In caso di servizi prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici, mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;





- copia conforme del contratto unitamente a copia conforme delle fatture relative al periodo richiesto;
- dichiarazione del concorrente contenente l'oggetto del contratto, il CIG (ove disponibile) e il relativo importo, il nominativo del contraente pubblico e la data di stipula del contratto stesso unitamente a copia conforme delle fatture relative al periodo richiesto.

In caso di servizi prestati a favore di committenti privati, mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia autentica dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- originale o copia autentica dei contratti unitamente a originale o copia conforme delle fatture relative al periodo richiesto.

8.3 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE.

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

I requisiti di idoneità, di cui al paragrafo 8.1 devono essere posseduti da:

- a. ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
- b. ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito relativo ai servizi analoghi, di cui al precedente paragrafo 8.2, deve essere posseduto, nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo orizzontale, sia dalla mandataria sia dalle mandanti. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria-

Si precisa che in caso di RTI, tutti gli operatori raggruppati dovranno essere abilitati al MEPA, ai sensi dell'art. 51, comma 4 del "Regolamento del Sistema di E-Procurement della Pubblica amministrazione", Consip – Giugno 2018

8.4 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI





I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

I requisiti di idoneità professionale di cui al paragrafo 8.1 devono essere posseduti dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

Il requisito di capacità tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47 del Codice, deve essere posseduto:

- a. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo;
- b. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

Si precisa che Consorzi, Cooperative di Impresa e Consorzi stabili dovranno essere abilitati al MEPA, ai sensi dell'art. 51, comma 4 del "Regolamento del Sistema di E-Procurement della Pubblica amministrazione", Consip – Giugno 2018

9 AVVALIMENTO

- 9.1 Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato, ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso del requisito di capacità tecnico- professionale, di cui al precedente paragrafo 8.2 (ex articolo 83, comma 1, lett. c) del Codice, avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.
- 9.2 Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale di cui ai precedenti paragrafi 7 e 8.1.
- 9.3 Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.
- 9.4 Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.
- 9.5 È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.
- 9.6 Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.
- 9.7 L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.
- 9.8 Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.





- 9.9 Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.
- 9.10 È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.
- 9.11 La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.
- 9.12 In caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento, anche l'impresa ausiliaria dovrà essere abilitata al MEPA, ai sensi dell'art. 46, comma 5 del Regolamento del Sistema E-Procurement della Pubblica Amministrazione, Consip – giugno 2018".

10 SUBAPPALTO

Tenuto conto della specificità del servizio, non è ammesso il Subappalto.

11 GARANZIE A CORREDO DELL'OFFERTA *

L'offerta è corredata da:

- una garanzia provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% del prezzo base dell'appalto e precisamente di importo pari ad € 2.560,00, salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice.
- una dichiarazione di impegno, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare garanzia fidejussoria definitiva ai sensi dell'articolo 103 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.





1

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.²

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

- in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1 del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento presso UNICRET BANCA - Agenzia di Catanzaro: Codice IBAN: IT88X0200804404000400006505.
- fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf

http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

- contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 19.01.2018 n. 31 (GU del 10 aprile 2018 n. 83) contenente il "Regolamento con cui si adottano gli schemi di contratti tipo per le garanzie fideiussorie previste dagli artt. 103 comma 9 e 104 comma 9 del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50";
- avere validità per 180 gg. giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;

¹ Alla procedura in oggetto non si applica il decreto "Semplificazioni" n. 76/2020, convertito con Legge N° 120/2020, in quanto la determina a contrarre è antecedente alla data di entrata in vigore dello stesso decreto (D.D.G. n 723 del 19/6/2020)

²





- prevedere espressamente:
 - a) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b) la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - c) la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;
- essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per il tempo necessario alla conclusione delle operazioni di gara, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.
- riportare l'autentica della sottoscrizione del garante; *oppure in alternativa*
- essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante;

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotte in una delle seguenti forme:

- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi, laddove il documento non sia firmato digitalmente dal garante e dal soggetto avente i poteri per impegnare il concorrente, la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005);
- duplicato informatico di documento informatico ai sensi dell'art. 23 bis del d.lgs. 82/2005 se prodotta in conformità alle regole tecniche di cui all'articolo 71 del medesimo decreto

In caso di bonifico dovrà essere presentata a Sistema una copia in formato elettronico del versamento con indicazione del codice IBAN del soggetto che ha operato il versamento stesso. Resta inteso che il concorrente dovrà comunque produrre a pena di esclusione l'impegno al rilascio della garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto, ove il concorrente risultasse aggiudicatario, sopra menzionata.





In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia **espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta**.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È **sanabile**, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È **sanabile**, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

È **sanabile** la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

Si precisa che:

in caso di partecipazione in RTI orizzontale, sensi dell'art. 48, comma 2, del Codice, o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 45, comma 2, lett. e), del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione;





in caso di partecipazione in RTI verticale, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della certificazione, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento;

in caso di partecipazione in consorzio di cui alle lett. b) e c) dell'art. 45, comma 2, del Codice e di aggregazioni di imprese di rete con organo comune e soggettività giuridica, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio/aggregazione di imprese di rete.

Per quanto non espressamente riportato si rinvia alle previsioni di cui all'art. 93 del Codice.

12 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE

Tutti documenti relativi alla presente procedura fino all'aggiudicazione dovranno essere inviati esclusivamente per via telematica attraverso il Sistema, in formato elettronico ed essere sottoscritti, **a pena di esclusione**, con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D. Lgs.n. 82/2005.

L'OFFERTA dovrà essere fatta pervenire dal concorrente attraverso il Sistema,

ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12:00 DEL GIORNO 16.11.2020

secondo le modalità previste dalle Regole del Sistema di *e-procurement* della pubblica amministrazione, dall'ulteriore documentazione tecnica predisposta da Consip e dalle condizioni stabilite nel presente disciplinare.

Il termine ultimo per la presentazione delle offerte è da intendersi come la "Data limite per la presentazione delle offerte" presente a sistema.

La validità dell'offerta coincide con la "Data limite stipula contratto" inserita nella richiesta di offerta (RdO).

Con la presentazione dell'offerta si intendono accettate, incondizionatamente, tutte le clausole e condizioni del presente disciplinare e del capitolato tecnico.

La presentazione dell'offerta è a totale ed esclusivo rischio dell'operatore economico partecipante, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Stazione Appaltante ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenga entro il termine di scadenza fissato per la presentazione delle offerte.

In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, l'operatore economico esonera la Stazione Appaltante da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del Portale degli acquisti della pubblica





amministrazione disponibile all'indirizzo www.acquistinretepa.it. La Stazione Appaltante si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del Portale. In particolare, qualora, durante il termine fissato per la presentazione delle domande/offerte, il Portale degli acquisti della pubblica amministrazione segnali il verificarsi di gravi anomalie, la Stazione Appaltante valuterà – in relazione al tipo ed alla durata dell'anomalia evidenziata – la necessità di prorogare la procedura di gara.

In caso di indisponibilità oggettiva del sistema non programmata di durata superiore alle 12 ore lavorative continuative nell'ambito dell'orario di disponibilità del sistema, che si verifichi durante il termine fissato per la presentazione delle domande/offerte, la Stazione Appaltante potrà prorogare la procedura di gara, fissando un nuovo termine per la presentazione delle offerte.

La riapertura dei termini avverrà solo qualora l'indisponibilità oggettiva del sistema abbia avuto riflessi sul rispetto dei termini minimi per la presentazione delle domande/offerte ovvero nel caso in cui tale indisponibilità si sia verificata nelle ultime 12 ore antecedenti il termine di scadenza di presentazione delle offerte.

Trascorso il termine fissato non sarà possibile presentare offerta.

Non sono ammesse offerte condizionate, parziali o alternative, ovvero quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altra procedura di gara.

A PENA DI ESCLUSIONE, l'operatore economico concorrente dovrà presentare l'offerta nel modo che segue:

"Busta A – Documentazione Amministrativa"

"Busta B – Offerta tecnica"

"Busta C - Offerta Economica"

Tutta la documentazione, le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti, nonché l'offerta economica devono essere redatte in lingua italiana o corredati di traduzione giurata.

Gli importi dichiarati da operatori economici stabiliti in altro Stato membro dell'Unione Europea, qualora espressi in altra valuta, dovranno essere convertiti in euro.

Tutta la documentazione inviata dagli operatori economici partecipanti alla gara resta acquisita agli atti dell'Università e non verrà restituita, ad eccezione della cauzione provvisoria che verrà restituita nei modi e nei termini di legge.

Le eventuali copie conformi, previste dal presente articolo, dovranno essere rese mediante dichiarazione o annotazione sul documento di conformità all'originale, completa di fotocopia del documento di identità in corso di validità di chi ne sottoscrive l'autenticità.

Per i documenti, previsti dal presente articolo, da produrre ai sensi del DPR 445/2000 e sottoscritti dalla medesima persona, sarà sufficiente allegare, nella medesima busta, una sola copia del documento di identità.

L'offerta vincherà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.





Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

13 SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio, di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la presentazione di garanzie da parte di garanti non legittimati può essere sanata;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti della fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante, per il tramite del proprio organo interno, competente per questa fase, assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.





Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante, per il tramite del proprio organo interno competente per la specifica fase, invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati, con facoltà di assegnare a tal fine un termine perentorio, entro cui le imprese concorrenti devono far pervenire quanto richiesto, pena l'esclusione dalla gara.

14 CONTENUTO DELLA BUSTA "A" - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La "**Busta A – Documentazione Amministrativa**" non dovrà contenere, a pena di esclusione, documenti economici, o riportanti prezzi o riferimenti a prezzi noti o di mercato.

La busta A – Documentazione Amministrativa dovrà contenere i seguenti documenti:

14.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione deve essere redatta, in bollo secondo il modello predisposto dall'Università (Allegato 1) (**Invio telematico obbligatorio**) e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

L'assolvimento dell'imposta di bollo potrà avvenire mediante uno dei seguenti modi:

1. in luogo dell'apposizione della marca da bollo, versamento all'Agenzia delle Entrate attraverso il modello "F23" nel quale dovrà essere riportato il codice tributo "456T", Codice Ufficio "TDE", il numero CIG (valorizzando il campo "descrizione") e gli estremi del concorrente;
2. mediante marca da bollo di €. 16,00. In tal caso la marca va applicata su di un foglio riportante gli estremi della gara, il CIG e il nominativo del concorrente ovvero sull'istanza di partecipazione. È necessario che la marca venga opportunamente annullata apponendovi sopra il timbro della ditta o una sigla autografa del legale rappresentante del concorrente.

Il documento così preparato va scansionato e allegato nella busta A. Se la marca è apposta sull'istanza di partecipazione allegare un'altra copia del documento digitale nella sezione "Imposta di Bollo della Busta A".

Modalità diverse di assolvimento dell'imposta di bollo non saranno ritenute valide e la ditta sarà quindi invitata a regolarizzare, previa segnalazione all'Agenzia delle Entrate ove ne ricorrano i presupposti, senza che ciò tuttavia incida sull'ammissione od esclusione

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).





In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta:

1. nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dal rappresentante legale della mandataria/capofila.
2. nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, dai rappresentanti legali di tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
3. nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
 - a) **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b) **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - c) **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore dell'Operatore Economico purché lo stesso abbia i poteri per contrattare con la pubblica amministrazione. In tal caso va allegata la procura.

Il concorrente allega:





- copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore;
- copia conforme all'originale della procura oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

14.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche messo a disposizione all'indirizzo internet <https://web.unicz.it/it/category/bandi-di-gara> secondo quanto di seguito indicato (**Invio telematico obbligatorio**).

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

Il DGUE, sottoscritto digitalmente dovrà essere inserito all'interno della busta documentazione amministrativa.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

1. DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
2. dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
3. dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
4. originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi





dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;

5. PASSOE dell'ausiliaria;

In caso di operatori economici ausiliari aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list"

6. dichiarazione dell'ausiliaria del possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 78/2010, conv. in l. 122/2010) **oppure** dichiarazione dell'ausiliaria di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 con allegata copia dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 6 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «α» ovvero compilando quanto segue:

- o la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui par.8.1 del presente disciplinare;
- o la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al par. 8.3 del presente disciplinare;

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:

- d) nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- e) nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- f) nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

14.3 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO

14.3.1 Dichiarazioni integrative





Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 (Allegato 3) (Invio telematico obbligatorio), con le quali:

- dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. c-bis); c-ter) e c-quater) del Codice;
- dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. f-bis) e f-ter) del Codice;
- dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi/fornitura;
 - di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta;
- accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- dichiara di aver preso visione del D.P.R. n. 62 del 16.4.2013 recante il "codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165", pubblicato sul sito: <http://www.unicz.it/umgdesk/amministrazione-trasparente/c> di impegnarsi in caso di aggiudicazione, ad osservare e far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara **oppure** non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;
- attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo.





14.3.2 Dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/00 dagli ulteriori soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. (Allegato 4).

14.3.3 Documentazione a corredo

Il concorrente allega:

- 1) PASSOE di cui all'art. 2, comma 3 lett.b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria; (**Invio telematico obbligatorio**);
- 2) documento attestante la garanzia provvisoria con allegata dichiarazione di impegno di un fidejussore di cui all'art. 93, comma 8 del Codice (**Invio telematico obbligatorio**);

Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice

- 3) copia conforme della certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione;

14.3.4 Documentazione relativa all'avvalimento

Il concorrente - singolo o consorziato o raggruppato - può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e/o tecnico professionale, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto (anche partecipante allo stesso raggruppamento o al consorzio) dichiarandolo espressamente. Gli eventuali documenti e le dichiarazioni dell'impresa concorrente e dell'impresa ausiliaria previsti dall'art. 89 del Codice dovranno essere prodotti a sistema.

15 CONTENUTO DELLA BUSTA "B" - OFFERTA TECNICA

La Busta "B – Offerta Tecnica" dovrà contenere, **a pena di esclusione, una proposta tecnico-operativa** che illustri in maniera dettagliata le modalità che si intendono adottare per lo svolgimento del servizio di sorveglianza fisica.

Tale proposta deve essere presentata sotto forma di relazione e deve essere articolata nei seguenti punti:

1) Modalità di svolgimento dell'incarico

Il concorrente illustra le modalità di esecuzione del servizio, dettagliando: le attività previste *ex lege* e quelle ulteriori richieste dal capitolato speciale; le tempistiche di svolgimento del servizio, anche migliorative rispetto a quelle richieste *ex lege* o dal capitolato; i modelli di report utilizzati (allegare *fac simile* modello di report); le metodologie adottate per la valutazione dei rischi da radiazioni ionizzanti, le modalità di scambio di informazioni con la stazione appaltante, le modalità di compilazione e tenuta dei registri.

2) Modalità di raccolta delle informazioni per la valutazione dei rischi.

Il concorrente descrive le procedure informatizzate con eventuali applicazioni "web based" che intende utilizzare per la raccolta delle informazioni per la valutazione dei rischi.





3) Proposte Migliorative

3.1 Formazione

Il concorrente illustra il Piano di formazione, eventualmente proposto che dovrà specificare il numero di ore di formazione offerte e le modalità di svolgimento della stessa. La proposta di formazione dovrà essere formulata tenendo conto dei seguenti dati indicativi:

- Corsi di rischio specifico ai sensi del Decreto 81/2008;
- Radiazioni ionizzanti: minimo 4 ore di formazione;

Con possibili variazioni dovute a nuove attività o a nuovi corsi di laurea o post laurea che vengono attivati;

3.2 Ulteriori proposte migliorative, a scelta del concorrente, utili allo svolgimento del servizio.

La relazione contenente le sopraindicate proposte tecnico-operative deve essere redatta in formato A4, non in bollo, su un numero massimo di 20 pagine stampate fronte/retro (massimo 40 cartelle A4), comprensive di eventuali allegati (dépliant, foto, ecc.). Si precisa che le pagine successive alla ventesima, eventualmente presenti, non saranno prese in considerazione ai fini dell'assegnazione del punteggio. La proposta deve essere redatta utilizzando il carattere "Times New Roman" di dimensione 12 (dodici) e interlinea singola;

Tutta la documentazione richiesta deve essere presentata in formato PDF e sottoscritta digitalmente, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante o suo procuratore, e caricata sul MePA.

In caso di RTI o di aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario o GEIE costituenti, la proposta dovrà essere, **pena l'esclusione**, sottoscritta digitalmente da tutti i rappresentanti legali delle Imprese partecipanti agli stessi. In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs. 50/2016, la proposta dovrà essere sottoscritta, digitalmente, **pena l'esclusione**, dal legale rappresentante del consorzio concorrente.

Le modalità con le quali la Commissione attribuirà il punteggio all'offerta tecnica sono indicate nel successivo paragrafo 17.

L'incompletezza delle allegazioni prodotte sarà valutata dalla Commissione giudicatrice con un minor punteggio espresso nell'ambito del criterio di valutazione.

La regola della separazione fisica dell'offerta economica dall'offerta tecnica costituisce un principio di derivazione giurisprudenziale oramai consolidato, che garantisce un ordinato svolgimento della gara ed impone, al contempo, di compiere le verifiche documentali e gli apprezzamenti tecnici in una fase antecedente a quella in cui si conoscerà l'ammontare delle offerte economiche (cfr. Cons. St., sez. VI, n. 1935/2001; Cons. St., sez. V, n. 196/2007; T.A.R. Lombardia, Brescia, n. 555/2005; AVCP del n. 31/2009). In conformità a tale orientamento, al fine di far prevalere i principi di trasparenza, imparzialità e segretezza delle offerte, **non è consentito, a pena d'esclusione, l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica.**





Ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 5, del Dlgs. 50/2016, qualora, nell'ambito dell'offerta tecnica, le informazioni fornite dall'offerente fossero **coperte da segreto tecnico o commerciale**, il concorrente dovrà produrre, **allegandola all'offerta tecnica**, una motivata e comprovata dichiarazione in merito, riportante altresì le parti della documentazione che dovranno essere rese non accessibili, specificando, il titolo, il paragrafo, il sotto paragrafo, la pagina, da rigo a rigo. In mancanza della suddetta dichiarazione la Stazione Appaltante provvederà all'ostensione degli stessi senza ulteriori richieste.

16 CONTENUTO DELLA BUSTA "C" - OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica, generata in automatico dal sistema di *e-Procurement* per le Pubbliche Amministrazioni MePA ed in esso caricata, **firmata digitalmente, a pena di esclusione**, dal legale rappresentante della Società, **dovrà indicare, a pena di esclusione**:

- a) Prezzo complessivo offerto per lo svolgimento del servizio per una durata di anni due, iva esclusa, a seguito del ribasso percentuale offerto sul valore dell'appalto (128.000,00 euro);
- b) stima dei costi propri aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro, di cui all'art. 95, comma 10 del Codice;
- c) stima dei costi della manodopera, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice (Allegato 5);

a dichiarazione di cui al precedente punto a) deve essere resa direttamente a sistema, compilando le apposite caselle contenute nel modulo fornito da portale MePA.

L'offerta dovrà essere comprensiva di ogni e qualsiasi spesa che l'Impresa/Società dovrà affrontare per assicurare il regolare espletamento del servizio.

I concorrenti sono vincolati alle offerte presentate per un periodo di **180 giorni** dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte, salvo richiesta di proroga.

Si procederà **all'esclusione dalla gara** qualora l'offerta economica non sia separata dalla restante documentazione (documentazione amministrativa e offerta tecnica).

L'offerta economica deve essere formulata in base a calcoli di propria convenienza tenendo conto di tutto quanto previsto da tutti gli atti di gara tutto incluso e nulla escluso.

Ciascun concorrente (in forma singola, associata o consortile) non può presentare più di un'offerta.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta





17 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato secondo il criterio **dell'offerta economicamente più vantaggiosa**, individuata sulla base al miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'articolo 95, comma 2 del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

OFFERTA TECNICA	70
OFFERTA ECONOMICA	30
Totale	100

La migliore offerta sarà determinata dal punteggio complessivo (PTotale) più alto, che sarà ottenuto sommando il punteggio relativo al criterio "Offerta Tecnica" ed il punteggio relativo al criterio "Offerta Economica": $PTotale = OT + OE$.

17.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito dalla Commissione sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con la lettera **D** vengono indicati i "**Punteggi Discrezionali**", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice, nella colonna identificata con la lettera **T** vengono indicati i "**Punteggi Tabellari**", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto





Tabella dei criteri discrezionali (D) e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica

CRITERI DI VALUTAZIONE (descrizione)	SUB CRITERI DI VALUTAZIONE (descrizione)	PUNTI "D" MAX	PUNTI "T" MAX
1. Modalità di svolgimento dell'incarico	1a. Modalità di svolgimento dell'incarico: Il concorrente deve illustrare le modalità di esecuzione del servizio specificando: le attività previste <i>ex lege</i> e quelle migliorative proposte; le tempistiche di svolgimento del servizio; i modelli di report utilizzati; le metodologie adottate per la valutazione dei rischi da radiazioni ionizzanti; le modalità di scambio informazioni con la stazione appaltante; le modalità di computazione e tenuta registri	30	
2. Modalità di raccolta delle informazioni per la valutazione dei rischi	2.a Il concorrente deve descrivere le procedure informatizzate con eventuali applicazioni "web based", che intende utilizzare per la raccolta delle informazioni per la valutazione dei rischi.	15	
3. Proposte migliorative	3.1 Formazione Il concorrente deve illustrare il Piano di formazione proposto, nel quale dovrà specificare il numero di ore di formazione offerte e le modalità di svolgimento. Inoltre, la proposta di formazione dovrà essere formulata tenendo conto dei seguenti dati indicativi: Corsi di rischio specifico ai sensi del decreto 81/2008; Radiazioni ionizzanti;	15	





DISCIPLINARE DI GARA

Procedura negoziata mediante RDO aperta per l'affidamento del servizio di sorveglianza fisica delle protezione dai pericoli delle radiazioni ionizzanti per lavoratori esposti, ai sensi del D.Lgs. n. 101/2020, tramite Esperto di radioprotezione presso l'Università degli studi "Magna Græcia" di Catanzaro

	3.2 Ulteriori proposte migliorative utili allo svolgimento dei servizi. Il concorrente potrà, a sua scelta, illustrare ulteriori proposte migliorative utili allo svolgimento del servizio.	10	
TOTALE		70	

17.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna "D" della tabella, sarà attribuito da parte di ciascun commissario di gara un coefficiente, variabile tra zero e uno, sulla base del metodo discrezionale (Vedasi paragrafo V delle Linee Guida n. 2, di attuazione del D.Lgs.18 aprile 2016, n. 50, recanti "Offerta economicamente più vantaggiosa", approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera n. 1005, del 21 settembre 2016 e Aggiornate al D.Lgs.19 aprile 2017, n. 56 con Delibera del Consiglio n. 424 del 2 maggio 2018).

Si procede a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

Si precisa che i coefficienti, variabili tra zero ed uno, attraverso i quali si procede alla individuazione della offerta economicamente più vantaggiosa per gli elementi di valutazione, criteri e sub criteri aventi natura qualitativa sono determinati:

- 1 effettuando da parte di ogni commissario, in sedute riservate, l'attribuzione discrezionale, sulla base dei criteri motivazionali specificati nel presente disciplinare, alle proposte dei concorrenti dei coefficienti, variabili tra zero ed uno;
- 2 determinando la media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai commissari alle singole proposte dei concorrenti;
- 3 riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima la media provvisoria prima calcolata.

TABELLA CRITERI MOTIVAZIONALI

Valutazione	Descrizione	Peso punteggio
Ottimo	Il requisito è trattato in modo completamente esauriente e quanto proposto risponde in modo assolutamente migliorativo alle attese.	1





Buono	Il requisito è trattato in modo esauriente e quanto proposto risponde pienamente alle attese	0,75
Sufficiente	Il requisito è trattato in modo accettabile e quanto proposto risponde in misura soddisfacente alle attese	0,50
Minimo	Il requisito, è trattato in modo appena sufficiente e quanto proposto è appena adeguato alle attese	0,25
Assolutamente non adeguato	Assolutamente non adeguato	0

Si precisa, altresì, che, al fine di non alterare i rapporti stabiliti nel bando di gara tra i pesi dei criteri di valutazione di natura qualitativa, se nessun concorrente ottiene, per l'intera offerta tecnica, il punteggio pari al peso complessivo dell'offerta tecnica, è effettuata la *cd. riparametrazione* dei punteggi assegnando il peso totale dell'offerta tecnica all'offerta che ha ottenuto il massimo punteggio quale somma dei punteggi dei singoli elementi (sub-criteri), e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente, in modo che la miglior somma dei punteggi sia riportata al valore della somma dei pesi attribuiti all'intera offerta tecnica.

Il punteggio totale relativo al valore tecnico (*max punti 70*) sarà dato dalla somma dei punteggi ottenuti per ciascuno dei sub-criteri relativi alla singola offerta.

17.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Quanto all'offerta economica, è attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la:

Formula bilineare

$$C_i = X * (S_i / S_{soglia}); \text{ (per } S_i \leq S_{soglia})$$

$$C_i = X + (1,00 - X) * [(S_i - S_{soglia}) / (S_{max} - S_{soglia})]; \text{ (per } S_i > S_{soglia})$$

dove:

C_i = coefficiente attribuito al concorrente *i*-esimo;

S_i = valore dell'offerta (ribasso) del concorrente *i*-esimo;

S_{soglia} = media aritmetica dei valori delle offerte (ribassi offerti dai concorrenti);

$X = 0,80$;

S_{max} = valore dell'offerta (ribasso) più conveniente.

Il punteggio verrà attribuito moltiplicando il coefficiente C_i per il relativo peso ponderale





17.4 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il **metodo aggregativo compensatore** (paragrafo VI punto 1 delle Linee Guida n. 2, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Offerta economicamente più vantaggiosa", approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera n. 1005, del 21 settembre 2016 e Aggiornate al D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 con Delibera del Consiglio n. 424 del 2 maggio 2018).

Il punteggio è dato dalla seguente formula:

$$C(a) = \sum_{n} [W_i * V(a)_i]$$

Dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta(a);

n = numero totale dei criteri di valutazione

W_i = peso o punteggio attribuito al criterio i-esimo;

V(a)_i = coefficiente della prestazione dell'offerta(a) rispetto al criterio(i) variabile tra zero e uno;

\sum_{n} = sommatoria

18 SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La prima seduta pubblica avrà luogo il giorno 18 novembre 2020, alle ore 10:00 -- secondo la modalità "pubblica" propria del sistema *e-Procurement* del MePA.

Le ulteriori sedute pubbliche verranno comunicate attraverso il sistema di *e-Procurement* del MePA secondo le modalità proprie del suddetto sistema

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo pubblicazione sul sito informatico: <http://www.unicz.it/portale/bandi.aspe> a mezzo PEC.

Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti a mezzo pubblicazione sul sito informatico <http://www.unicz.it/portale/bandi.aspe> a mezzo PEC.

Il seggio di gara istituito ad hoc (cfr. Linee Guida ANAC n. 3/2016) procederà all'apertura della "**Documentazione Amministrativa**" in **modalità pubblica** che sarà valutata designando ogni singolo documento "**Approvato**" nel caso in cui l'esito della valutazione sia positivo, o "**Non approvato**" nel caso in cui l'esito della valutazione sia negativo. Questo ultimo caso, fatte salve le possibilità, ove consentite, di soccorso istruttorio, determinerà di fatto l'esclusione della impresa dalla gara.

Il seggio di gara istituito ad hoc, in conformità con le disposizioni di cui al presente Disciplinare e dalle regole del MePA, procederà ai seguenti adempimenti, dei quali sarà redatto apposito verbale:

- verifica della Firma Digitale, attraverso il sistema di *e- Procurement*, sui documenti inviati dai fornitori;





- verifica della conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel Disciplinare di Gara;
- valutazione dell'eventuale attivazione della procedura di soccorso istruttorio;

La Stazione Appaltante adotta il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art.76, comma 2-bis, del Codice.

Nell'ipotesi in cui la verifica della firma digitale fallisca per problemi imputabili al certificato del concorrente, il documento non sarà accettato dal RUP, decretando l'esclusione dell'impresa dalla gara.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016.

La stazione appaltante potrà escludere un operatore economico in qualunque momento della procedura, qualora risulti che lo stesso si trova, a causa di atti compiuti o omissi prima o nel corso della procedura, in una delle situazioni di cui ai commi 1, 2, 4 e 5 dell'art. 80 del D. lgs. n. 50/2016 s.m.i.

19 COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari di membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla Stazione Appaltante.

La Commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La Stazione Appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "Amministrazione Trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

In conformità all'articolo 77, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. può essere utilizzata, nella presente procedura, ove necessario, un'applicazione che consente ai singoli membri di Commissione di lavorare a distanza con procedure telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni.





20 APERTURA DELLE BUSTE B – C VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il seggio di gara procederà a consegnare gli atti alla commissione giudicatrice.

La commissione giudicatrice, in seduta pubblica, la cui data sarà comunicata ai concorrenti ammessi, procederà allo sblocco e all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel presente disciplinare.

La commissione procederà alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato al precedente articolo 17.

Successivamente, in seduta pubblica, la commissione darà lettura dei punteggi, già riparametrati, attribuiti alle singole offerte tecniche non escluse dalla procedura.

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la commissione procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica e quindi alla relativa valutazione, secondo i criteri e le modalità descritte al paragrafo 17.

La Stazione Appaltante procederà dunque sulla base dell'unico parametro numerico finale (punteggio complessivo pari alla somma dei singoli punteggi) alla formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice. Pertanto, l'appalto sarà aggiudicato al concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio finale, sommando i punti ottenuti per l'offerta tecnica e per l'offerta economica, su un totale di 100 punti.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per l'offerta economica e per tutti gli altri elementi di valutazione (offerta tecnica), sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

In caso di parità assoluta (ossia in caso di parità sia sotto il profilo dell'offerta tecnica che di quella economica) si procederà, ai sensi dell'art. 77 del Regio Decreto 23/5/1924, n.827, al sorteggio in seduta pubblica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria e procede ai sensi di quanto previsto all'articolo 22.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la





commissione, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo articolo 21.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la Commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP, che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice, a disporre i casi di **esclusione** per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nella busta B;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

21 VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Ai fini del procedimento di verifica di anomalia dell'offerta si considera il punteggio tecnico ottenuto dalle offerte antecedentemente alla riparametrazione.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della Stazione Appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

La Stazione Appaltante esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 22.





Atteso che nella presente iniziativa trovano applicazione per l'attribuzione dei coefficienti di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, metodologie di calcolo che generano una "interdipendenza" tra le diverse offerte nell'attribuzione dei punteggi, nel caso in cui si verifichi un'esclusione:

- dopo l'attribuzione da parte della Commissione dei punteggi tecnici, o
- dopo l'attribuzione da parte della Commissione dei punteggi economici, o
- a seguito di verifica dell'anomalia, o
- in seguito ai controlli di cui agli artt. 32, comma 7, e 85, comma 5, del Codice,

la Commissione procederà alla "revisione" dei punteggi tecnici ed economici attribuiti alle diverse offerte rimaste in gara, effettuando un nuovo calcolo dei punteggi tecnici (ferme restando le valutazioni discrezionali effettuate) ed economici, senza prendere in considerazione l'Offerta del Concorrente escluso.

22 AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito delle operazioni di cui sopra la Commissione formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la Stazione Appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Prima dell'aggiudicazione, la Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede, al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, la Stazione Appaltante prima dell'aggiudicazione, procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.

La Stazione Appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la Stazione Appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La Stazione Appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.





Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 d.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la Stazione Appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011.

La stipula del contratto avrà luogo una volta divenuta efficace l'aggiudicazione ai sensi dell'articolo 32, comma 10 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica tramite il sistema *e-Procurement* del MePA.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la Stazione Appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento della fornitura.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

L'aggiudicazione e la conseguente stipula del contratto avverranno successivamente alle necessarie verifiche e agli adempimenti previsti da parte dell'Ateneo.

Resta inteso che le offerte inviate non vincoleranno in alcun modo l'Ateneo né all'aggiudicazione né alla stipulazione del contratto, mentre le società partecipanti saranno vincolate fin dal momento della presentazione dell'offerta per un periodo pari a 180 giorni dalla scadenza del termine per la presentazione.





L'aggiudicatario si impegna a dare esecuzione alla fornitura con le modalità contrattualmente previste, anche nelle more della formale stipulazione del contratto, che potrà eventualmente avvenire anche oltre il termine fissato dal Codice.

In ogni caso la partecipazione alla procedura aperta di cui al presente disciplinare comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le condizioni e le clausole contenute in tutti i documenti di gara.

L'Ateneo si riserva il diritto di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, o se intervenuta l'aggiudicazione, di non stipulare il contratto di appalto, ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

Per motivi di pubblico interesse si riserva comunque il diritto di sospendere, re-indire o non aggiudicare la gara; nulla sarà dovuto ai concorrenti al verificarsi di tale evenienza.

23 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Catanzaro, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

24 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati Personali) relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (nel seguito anche "Regolamento UE"), Università degli Studi "Magna Græcia" di Catanzaro fornisce le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali.

Finalità e base giuridica del trattamento

In relazione alle attività di rispettiva competenza svolte dalla Università degli Studi "Magna Græcia" di Catanzaro, si segnala che:

- i dati forniti dai concorrenti vengono raccolti e trattati dall'Università degli Studi "Magna Græcia" di Catanzaro per verificare la sussistenza dei requisiti richiesti dalla legge ai fini della partecipazione alla gara e, in particolare, ai fini della verifica delle capacità amministrative e tecnico-economiche di tali soggetti, nonché ai fini dell'aggiudicazione, in adempimento di precisi obblighi di legge derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica;
- i dati forniti dal concorrente aggiudicatario vengono acquisiti dall'Università degli Studi "Magna Græcia" di Catanzaro ai fini della redazione e della stipula del Contratto, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa del contratto stesso.





UNIVERSITÀ degli STUDI "MAGNA GRÆCIA"

di CATANZARO

DISCIPLINARE DI GARA

Procedura negoziata mediante RDO aperta per l'affidamento del servizio di sorveglianza fisica della protezione dai pericoli delle radiazioni ionizzanti per lavoratori esposti, ai sensi del D.Lgs. n. 101/2020, tramite Esperto di radioprotezione presso l'Università degli studi "Magna Graecia" di Catanzaro

Tutti i dati acquisiti dall'Università degli Studi "Magna Graecia" di Catanzaro potranno essere trattati anche per fini di studio e statistici, nel rispetto e delle norme previste dal Regolamento UE.

Natura del conferimento

Il Concorrente è tenuto a fornire i dati all'Università degli Studi "Magna Graecia" di Catanzaro, in ragione degli obblighi legali derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica. Il rifiuto di fornire i dati richiesti dall'Università degli Studi "Magna Graecia" di Catanzaro potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il concorrente alla partecipazione alla gara o la sua esclusione da questa o la decadenza dall'aggiudicazione, nonché l'impossibilità di stipulare il contratto. Il concorrente è consapevole che i dati forniti all'Università degli Studi "Magna Graecia" di Catanzaro, in caso di aggiudicazione, saranno comunicati per le finalità relative alla sottoscrizione ed all'esecuzione del contratto e per i relativi adempimenti di legge.

Dati sensibili e giudiziari

Di norma i dati forniti dai concorrenti e dall'aggiudicatario non rientrano nelle "categorie particolari di dati personali" di cui all'art. 9 Regolamento UE (cd. "dati sensibili"). Il trattamento dei "dati personali relativi a condanne penali e reati" di cui all'art. 10 Regolamento UE (cd. "dati giudiziari"), invece, è limitato al solo scopo di valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa applicabile ai fini della partecipazione alla gara e dell'aggiudicazione.

Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati verrà effettuato dall'Università degli Studi "Magna Graecia" di Catanzaro in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza necessarie e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a trattare i dati nel rispetto delle misure di sicurezza in conformità al Regolamento UE.

Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati

I dati potranno essere:

- trattati dal personale dell'Università degli Studi "Magna Graecia" di Catanzaro che cura il procedimento di gara, dal personale di altri uffici della medesima amministrazione che svolgono attività ad esso attinente;
- comunicati a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti, che prestino attività di consulenza od assistenza all'Università degli Studi "Magna Graecia" di Catanzaro in ordine al procedimento di gara, anche per l'eventuale tutela in giudizio, o per studi di settore o fini statistici;
- comunicati ad eventuali soggetti esterni, facenti parte delle Commissioni di aggiudicazione e di collaudo che verranno di volta in volta costituite;





- comunicati, ricorrendone le condizioni, al MIBACT o ad altra Pubblica Amministrazione per la quale Università degli Studi "Magna Græcia" di Catanzaro svolge attività ai sensi dello statuto sociale, relativamente ai dati forniti dal concorrente aggiudicatario;
- comunicati ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241;
- comunicati all'Autorità Nazionale Anticorruzione, in osservanza a quanto previsto dalla Determinazione AVCP n. 1 del 10/01/2008.

Il nominativo del concorrente aggiudicatario della gara ed i valori economici espressi dal Concorrente in gara, potranno essere diffusi tramite i siti internet www.unicz.it. Inoltre, le informazioni e i dati inerenti la partecipazione del Concorrente all'iniziativa di gara, nei limiti e in applicazione dei principi e delle disposizioni in materia di dati pubblici e riutilizzo delle informazioni del settore pubblico (D. Lgs.36/2006 e artt. 52 e 68, comma 3, del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.), potranno essere utilizzati dall'Università degli Studi "Magna Græcia" di Catanzaro, anche in forma aggregata, per essere messi a disposizione di altre pubbliche amministrazioni, persone fisiche e giuridiche, anche come dati di tipo aperto. Oltre a quanto sopra, in adempimento agli obblighi di legge che impongono la trasparenza amministrativa (art. 1, comma 16, lett. b, e comma 32 L. 190/2012; art. 35 D. Lgs. n. 33/2012; nonché art. 29 D. Lgs. n. 50/2016), il concorrente/contraente prende atto ed acconsente a che i dati e la documentazione che la legge impone di pubblicare, siano pubblicati e diffusi, ricorrendone le condizioni, tramite il sito internet www.unicz.it.

I dati potrebbero essere trasferiti ad un'organizzazione internazionale, in adempimento di obblighi di legge.

Periodo di conservazione dei dati

Il periodo di conservazione dei dati è di 10 anni dall'aggiudicazione definitiva per la stazione appaltante. Inoltre, i dati potranno essere conservati, anche in forma aggregata, per fini di studio o statistici nel rispetto degli artt. 89 del Regolamento UE e 110 bis del Codice Privacy.

Processo decisionale automatizzato

Nell'ambito della fase di gara, non è presente alcun processo decisionale automatizzato.

Diritti dell'interessato

Per "interessato" si intende qualsiasi persona fisica i cui dati sono trasferiti dal concorrente alla stazione appaltante.

All'interessato vengono riconosciuti i diritti di cui agli artt. da 15 a 23 del Regolamento UE. In particolare, l'interessato ha: i) il diritto di ottenere, in qualunque momento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano; ii) il diritto di accesso ai propri dati personali per conoscere: la finalità del trattamento, la categoria di dati trattati, i destinatari o le categorie di destinatari cui i dati sono o saranno comunicati, il periodo di conservazione degli stessi o i criteri utilizzati per determinare tale periodo; iii) il diritto di chiedere, e nel caso ottenere, la rettifica e, ove possibile, la cancellazione o, ancora, la limitazione del trattamento e, infine, può





opporsi, per motivi legittimi, al loro trattamento; iv) il diritto alla portabilità dei dati che sarà applicabile nei limiti di cui all'art. 20 del regolamento UE.

Se in caso di esercizio del diritto di accesso e dei diritti connessi previsti dagli artt. 15 e ss. del Regolamento UE, la risposta all'istanza non perviene nei tempi indicati e/o non è soddisfacente, l'interessato potrà far valere i propri diritti innanzi all'autorità giudiziaria o rivolgendosi al Garante per la protezione dei dati personali mediante apposito reclamo, ricorso o segnalazione.

Titolare del trattamento e Responsabile della Protezione dei dati

Titolare del trattamento è l'Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro, con sede in Viale Europa, Località Germaneto- 88100 Catanzaro, nella persona del Magnifico Rettore, Prof. Giovambattista De Sarro.

Per l'esercizio dei diritti di cui agli artt. da 15 a 23 del Regolamento UE e per qualsiasi richiesta in merito al trattamento dei dati personali conferiti, le società potranno essere contattate ai seguenti indirizzi:

- Data Protection Officer dell'Università: dpoext@atinet.it
- Riferimenti disponibili nella sezione "privacy" del sito www.unicz.it.

Consenso al trattamento dei dati personali

Acquisite le sopra riportate informazioni, con la presentazione dell'offerta e/o la sottoscrizione del Contratto, il legale rappresentante pro tempore del Concorrente/aggiudicatario prende atto ed acconsente espressamente al trattamento come sopra definito dei dati personali, anche giudiziari, che lo riguardano.

Il concorrente si impegna ad adempiere agli obblighi di informativa e di consenso, ove necessario, nei confronti delle persone fisiche (Interessati) di cui sono forniti dati personali nell'ambito della procedura di affidamento, per quanto concerne il trattamento dei loro dati personali, anche giudiziari, da parte dell'Università per le finalità sopra descritte.

Catanzaro, 22.10.2020

Il Responsabile del Procedimento

Ing. Rosario Punturiero

Il Direttore Generale

Dott. Roberto Sigilli



