



**AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI CANDIDATURE PER
L'INDIVIDUAZIONE DI TRE COMPONENTI ESTERNI ALL'ATENE
PER LA COSTITUZIONE DEL COMITATO ETICO PER LA RICERCA
DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'INSUBRIA**

Termine presentazione domande partecipazione: **30 aprile 2021 ore 13.00**

Art. 1 - AVVISO PUBBLICO

Ai fini della costituzione del Comitato Etico per la Ricerca di Ateneo dell'Università degli Studi dell'Insubria previsto ai sensi dell'articolo 38 del *Codice Etico, di comportamento e norme per l'integrità nella ricerca dell'Università degli Studi dell'Insubria: testo unificato*, è indetto un avviso pubblico per l'individuazione di tre componenti esterni all'Università.

Art. 2 – REQUISITI PER LA PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURE

L'art. 38 del *Codice Etico, di comportamento e norme per l'integrità nella ricerca dell'Università degli Studi dell'Insubria: testo unificato*, emanato con decreto rettorale 30 settembre 2020, n. 656 ed entrato in vigore il 16 ottobre 2020, stabilisce le modalità per l'istituzione di un Comitato Etico per la ricerca con i seguenti compiti:

- esprimere pareri su progetti e attività di ricerca realizzati dai ricercatori dell'Ateneo o, comunque, nei quali l'Università è coinvolta, ogni volta che si renda necessario;
- assumere iniziative per promuovere la conoscenza, l'applicazione e il rispetto dei principi, delle norme e degli standard di buona pratica della ricerca;
- fornire pareri in merito alla corretta interpretazione e applicazione dei principi di buona pratica della ricerca.

Il Comitato etico per la ricerca è composto da un minimo di 7 a un massimo di 11 componenti scelti secondo criteri di competenza, interdisciplinarietà e indipendenza. L'indipendenza e l'autonomia del Comitato sono garantite tra l'altro dalla presenza di almeno 3 componenti esterni all'Università e che non abbiano avuto alcun rapporto di collaborazione con essa nei tre anni precedenti la nomina.

Il candidato dovrà inoltre dichiarare:

- di non avere procedimenti penali pendenti e non avere riportato condanne penali;
- di non avere procedimenti disciplinari pendenti, non essere stato sanzionato per motivi disciplinari e non avere avuto sospensioni, radiazioni o sanzioni da parte di Ordini professionali;
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente e insufficiente rendimento, ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del Testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impieghi civili dello Stato approvato con D.P.R. 10.1.1957, n.3 e di non essere stato licenziato per avere





conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti.

**Art. 3 – MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE
CANDIDATURE**

Ogni candidatura a componente esterno del Comitato Etico per la Ricerca deve essere presentata al Rettore, sottoscritta in originale dal candidato e accompagnata da copia di un documento di identità in corso di validità e da un dettagliato curriculum vitae in formato europeo, datato e sottoscritto, utilizzando esclusivamente il Modello A, allegato al presente avviso e scaricabile dal sito web dell'Università e scaricabile dal sito web dell'Università <https://www.uninsubria.it/concorsi>.

Le domande dovranno pervenire entro le **ore 13:00 del giorno 30 aprile 2021** secondo una delle seguenti modalità:

- a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento;
oppure
- trasmessa a mezzo PEC all'indirizzo ateneo@pec.uninsubria.it firmata digitalmente. La firma digitale andrà apposta su tutti i documenti alla stessa allegati per i quali è richiesta la firma autografa in ambiente tradizionale. I documenti informatici privi di firma digitale saranno considerati, in armonia con la normativa vigente, come non sottoscritti. È, altresì, esclusa la possibilità del ricorso a copie informatiche di documenti analogici trasmesse via PEC. Devono essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni o codici eseguibili, preferibilmente pdf e tiff, oppure non proprietari come odf, txt e xml. Vanno, invece, evitati i formati proprietari (doc, xls, etc.). Si ricorda, infine, che la ricevuta di ritorno viene inviata automaticamente dal gestore di PEC, per cui non risulta necessario chiamare gli uffici universitari o spedire ulteriori e-mail per sincerarsi dell'arrivo, che è già di per sé certificato, né risulta necessario spedire successivamente alcunché di cartaceo.

Si precisa che la posta elettronica certificata non consente la trasmissione di allegati che, tutti insieme, abbiano una dimensione pari o superiore a 37 MB. Pertanto, il candidato che debba trasmettere allegati che superino tale limite, dovrà trasmettere con un primo invio la domanda precisando che gli allegati o parte di essi saranno trasmessi con successivi invii entro il termine perentorio per la presentazione delle domande e sempre tramite PEC.

Art. 4 - PROCEDURA DI VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Le candidature verranno sottoposte al Senato Accademico che proporrà i nominativi da designare. La nomina del Comitato sarà effettuata dal Rettore con proprio decreto.

ART. 5 – DURATA DELLA CARICA



Il mandato del componente del Comitato etico per la ricerca ha durata triennale, rinnovabile consecutivamente una sola volta.

Il componente del Comitato etico per la ricerca non percepisce alcun compenso, emolumento o indennità per l'attività svolta in seno al Comitato.

Art. 6 – PUBBLICITÀ

Il presente avviso è pubblicato all'Albo on line e sul sito web di Ateneo (www.uninsubria.it).

Art. 7 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti in relazione alla presente procedura di selezione, sono trattati in conformità al Regolamento Generale per la Protezione dei Dati - Regolamento UE 2016/679 e al Decreto Legislativo n. 196/2003 e s.m.i. “Codice in materia di protezione dei dati personali”, esclusivamente per le finalità e per gli adempimenti di gestione della presente procedura selettiva e dell'eventuale procedimento di designazione così come dettagliato nell'allegata informativa.

Art. 8 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del procedimento (art. 5 della Legge n. 241/1990): dott.ssa Francesca Colombo - Responsabile dell'Ufficio Affari generali e organi collegiali.

Per informazioni: Ufficio Affari generali e organi collegiali: tel. 0332/219048 - 9034 - 9035, e-mail: affari.generali@uninsubria.it