



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI "MAGNA GRÆCIA" DI CATANZARO

VERBALE n. 1

della commissione esaminatrice nominata con decreto rettorale n. 90 del 27 gennaio 2021, per l'espletamento del concorso pubblico, per esami, riservato ai soggetti in possesso dei requisiti per la stabilizzazione di cui all'art.20, comma 2, del D. Lgs. 75/2017, a n. 5 posti di Categoria B – Posizione Economica B3 – Area Amministrativa, con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato, con regime di impegno a tempo pieno, per le esigenze dell'Amministrazione Centrale e/o delle Strutture decentrate dell'Università degli Studi Magna Græcia di Catanzaro - G.U. - 4^a Serie Speciale - Concorsi ed Esami - n. 79 del 09.10.2020, bando emanato con decreto rettorale n. 1019 del 10.9.2020.

Il giorno 30 del mese di marzo dell'anno 2021, alle ore 17.40, in collegamento telematico sulla piattaforma Google Meet, si costituisce in prima seduta la Commissione giudicatrice nominata con decreto rettorale n. 90 del 27 gennaio 2021, al fine di dare avvio ai lavori di propria competenza e determinare - ai sensi dell'art. 5 del bando indicato in epigrafe - i criteri e le modalità di valutazione delle relative prove.

Sono presenti:

Dott.ssa Caracciolo

La Grotteria Vincenza

Dott. Giliberto Francesco

Prof. Reina Rocco

Componente effettivo

Ricercatore IUS/10-12/D1 Giurisprudenza, Economia e Scienze Umane – Università Mediterranea di Reggio Calabria

Componente effettivo

Categoria EP - Segretario amministrativo - Università degli Studi di Messina

Componente Effettivo

Professore Ordinario SECS-P10 Dipartimento di Giurisprudenza, Economia e Sociologia - Università degli Studi "Magna Graecia di Catanzaro".

Svolge le funzioni di Segreteria come da decreto rettorale n. 90 del 27 gennaio 2021 la Sig.ra Cosentino Giuseppina - Catg C Area Amministrativa - Università degli Studi "Magna Graecia" di Catanzaro.

Preliminarmente la Commissione - regolarmente costituita come dal succitato D.R. n. 90/2021 – individua nel Prof. Rocco Reina – componente interno - il Presidente, dichiarando aperta la seduta.

Ciascun componente della Commissione dichiara sotto la propria responsabilità:

- l'inesistenza di rapporti di parentela o affinità, fino al quarto grado incluso, con gli altri componenti della Commissione;

- che non esistono motivi di incompatibilità tra loro;

- che non hanno riportato condanne penali per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale (art. 35 *bis* d.lgs. n. 165/2001, e s.m.i., e d.lgs. n. 39/2013).

La Commissione prende quindi visione integrale del bando e dell'errata correge pubblicata in data 13.10.2020.

Nello specifico, la Commissione si sofferma sull'art. 6. del bando di selezione di cui al D.R. n. 1019/2020 che prevede:



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI "MAGNA GRÆCIA" DI CATANZARO

"Le prove d'esame saranno volte a verificare le conoscenze e le capacità teorico-pratiche dei candidati allo svolgimento delle mansioni proprie del posto messo a concorso. E' prevista una prova scritta, eventualmente anche a contenuto teorico pratico, e una prova orale.

Il punteggio massimo attribuibile per ciascuna prova è il seguente:

- 30 punti prova scritta (eventualmente anche a contenuto teorico pratico)
- 30 punti prova orale.

I voti sono espressi in trentesimi. Conseguono l'ammissione al colloquio (prova orale) i candidati che abbiano riportato nella prova scritta una votazione di almeno 21/30 o equivalente. La prova orale si intende superata con una votazione di almeno 21/30 o equivalente".

La prova scritta, eventualmente anche a contenuto teorico-pratico, consistente in più quesiti verterà su una o più delle seguenti materie o ambiti tematici:

Conoscenza (nozioni di base/elementi):

- *Trasparenza ed Integrità delle informazioni (decreto legislativo n. 33/2013) Prevenzione della Corruzione (Legge n. 190/2012) e Ciclo delle Performance (D. lgs 150/2009);*
- *Legislazione universitaria e normativa interna dell'Università degli Studi di Catanzaro (disponibile sul sito www.unicz.it), nonché normativa in materia di sicurezza e salute dei lavoratori nelle Università;*
- *Normativa di regolamentazione del Lavoro pubblico (D.lgs 165/2001)*
- *Lingua Inglese;*
- *Materie informatiche e statistiche per la gestione dei sistemi informativi in uso nelle Università, nonché applicativi informatici di maggior uso.*

La prova orale verterà sulle materie oggetto della prova scritta e prevederà l'accertamento della lingua inglese, nonché dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

Tenuto conto di quanto definito nell'art. 6 del Bando ed in coerenza con quanto previsto dal Regolamento di Ateneo disciplinante i "Procedimenti di selezione ed assunzione del personale tecnico ed amministrativo dell'Università degli Studi di Catanzaro" la Commissione procede a definire i criteri e le modalità di valutazione delle prove.

Dopo ampia discussione la Commissione decide:

Prova scritta:

- che l'elaborato scritto consisterà in una batteria di quiz composta da n. 21 domande a risposta multipla e da n. 3 quesiti a risposta aperta sulle materie indicate nel bando;
- ai quesiti a risposta multipla saranno assegnati punti 1 per ogni risposta corretta e punti 0 per ogni risposta sbagliata o non data;
- per i quesiti a risposta aperta, saranno attribuiti fino ad un massimo di 3 punti per ciascun quesito, secondo i criteri indicati:
 - punti 0 = risposta mancata o completamente errata;
 - punti 1 = risposta incompleta o inesatta;
 - punti 2 = risposta completa ed esatta;
 - punti 3 = risposta esatta, esaustiva ed articolata.

La Commissione decide di fissare in un'ora il tempo a disposizione dei candidati per lo svolgimento della prova scritta.

La Commissione prende atto, come da Bando, che saranno considerati idonei ed ammessi alla prova orale i candidati partecipanti alla prova scritta che abbiano riportato un punteggio minimo di 21/30.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI "MAGNA GRÆCIA" DI CATANZARO

Prima dell'inizio delle prove scritte, la Commissione predisporrà n.3 distinte buste (A, B, C) contenenti le domande oggetto della prova. Un candidato sarà invitato a scegliere una delle buste. Il documento contenente i quesiti sorteggiati sarà distribuito ai candidati, divenendo oggetto della prova.

La Commissione non metterà a disposizione dei candidati alcun materiale o testo di legge, ad eccezione di uno o più dizionari di lingua italiana. Nessun candidato potrà utilizzare testi o materiale documentale durante l'espletamento della prova.

Durante le prove non sarà ammesso l'uso di telefoni cellulari, computer o di qualunque dispositivo elettronico, che dovranno preliminarmente essere consegnati prima dell'inizio dei lavori, a pena di esclusione ai sensi dell'art.7 del bando di concorso.

Ai partecipanti saranno consegnate due buste, una grande ed una più piccola contenente un cartoncino sul quale il candidato dovrà riportare le sue generalità (nome, cognome e data di nascita).

Al termine della prova, i candidati dovranno inserire nella busta grande:

- l'elaborato privo di qualsivoglia segno di riconoscimento a pena di esclusione dalla procedura,
- la busta piccola sigillata all'interno della quale è stato inserito il cartoncino contenente le generalità del candidato.

Chiusa la busta grande, questa verrà inserita in un contenitore sigillato e custodito ad opera della Segreteria della Commissione.

Prova orale

La prova orale verterà sulle materie oggetto della prova scritta e prevederà l'accertamento della lingua inglese, nonché la competenza nell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

Per la prova orale che prevede l'accertamento della lingua inglese, nonché la competenza nell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, la Commissione potrà valutare l'opportunità di avvalersi di personale esperto, richiedendone la disponibilità all'Amministrazione.

La Commissione, prendendo atto di avere a disposizione 30 punti totali per la prova orale, decide di ripartirli nel seguente modo:

- Punti 20 saranno attribuiti a n.2 quesiti sulle materie previste ed indicate nel bando, ai quali sarà attribuito il punteggio di massimo di punti 10 (totale 20 punti), sulla base del seguente giudizio sintetico:
 - punti 0 = mancata e/o completamente errata risposta;
 - punti da 1 a 4 = risposta pertinente, incompleta;
 - punti da 5 a 7 = risposta esatta e completa;
 - punti da 8 a 10 = risposta esatta, articolata ed approfondita.
- Punti 5 per le competenze linguistiche, (accertamento conoscenza della lingua inglese) così ripartiti:
 - punti 0 per risposta giudicata "non sufficiente"
 - punti 1 per risposta giudicata "mediocre"
 - punti 2 per risposta giudicata "sufficiente"
 - punti 3 per una risposta giudicata "buona"
 - punti 4 per una risposta giudicata "ottima"
 - punti 5 per una risposta giudicata "eccellente".
- Punti 5 per le competenze informatiche e statistiche (conoscenza uso apparecchiature e applicazioni informatiche più diffuse, attraverso l'uso di un pc) così ripartiti:
 - punti 0 per risposta giudicata "non sufficiente"



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI "MAGNA GRAECIA" DI CATANZARO

- punti 1 per risposta giudicata "mediocre"
- punti 2 per risposta giudicata "sufficiente"
- punti 3 per una risposta giudicata "buona"
- punti 4 per una risposta giudicata "ottima"
- punti 5 per una risposta giudicata "eccellente".

Prima dell'inizio della prova orale, la Commissione predisporrà un numero di buste, superiore al numero dei candidati, ciascuna contenente:

- i quesiti oggetto della prova orale;
- il quesito volto all'accertamento della conoscenza della lingua inglese;
- il quesito volto all'accertamento dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

Ai fini del colloquio ciascun candidato sarà invitato ad estrarre una busta sigillata, contenente i quesiti oggetto della propria prova.

La Commissione a questo punto stabilisce che la prova scritta si svolgerà in presenza, in data 29 aprile 2021, alle ore 12.00, presso aule appositamente indicate dall'Ateneo - Campus Universitario "Salvatore Venuta", località Germaneto, Catanzaro, tenendo conto dell'evoluzione dell'emergenza sanitaria in atto e dei relativi Protocolli di sicurezza adottati dall'Università Magna Graecia di Catanzaro in costanza di COVID-19 e per le attività oggetto della presente procedura.

Con successiva comunicazione ad opera dell'Amministrazione saranno fornite le indicazioni relative alla sede di svolgimento della prova.

Proprio in considerazione delle procedure relative allo stato di emergenza sanitaria COVID-19 e dei relativi Protocolli di sicurezza adottati dall'Università Magna Graecia di Catanzaro, i candidati sono invitati a presentarsi nella sede indicata per lo svolgimento della prova scritta in tempi congrui ed almeno un'ora prima dell'inizio delle operazioni previste.

La Commissione chiede all'Amministrazione di potersi avvalere durante lo svolgimento della prova scritta di apposita Commissione di Vigilanza.

La Commissione decide di riunirsi il giorno 29 aprile alle ore 9.30 presso i locali del Campus Universitario "Salvatore Venuta", Località Germaneto in Catanzaro, per l'espletamento della operazioni preliminari connesse allo svolgimento della prova scritta prevista per le ore 12.00 in aule dell'Ateneo - Campus Universitario "Salvatore Venuta", località Germaneto, Catanzaro, appositamente destinate al concorso.

La riunione termina alle ore 22.00.

Il presente verbale viene sottoscritto soltanto dal Presidente della Commissione e trasmesso al Responsabile del Procedimento Dott. Ivan Vaccari via mail al seguente indirizzo: ivan.vaccari@unicz.it.

Gli altri componenti della Commissione invieranno contestualmente al Responsabile del procedimento all'indirizzo ivan.vaccari@unicz.it una mail di concordanza con il presente verbale con allegata copia di un documento d'identità sottoscritto.

Prof. Rocco Reina (Presidente)