

SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO DI LAVORO AUTONOMO DI TIPO OCCASIONALE PER LE ATTIVITÀ DI SUPPORTO ALLA DIDATTICA DEI CORSI AFFERENTI ALLA SCUOLA DI ALTA FORMAZIONE DELL'ATENEO, DI CUI AL D.R. N. 626 DEL 13.05.2021

VERBALE N. 1 – Preliminare

L'anno 2021, il giorno 01 del mese di Giugno, alle ore 14:00, per via telematica attraverso la piattaforma Meet (<https://meet.google.com/qgy-zsxy-aqy>), si è insediata la Commissione Giudicatrice della selezione citata in epigrafe, nominata con D.D.G. n. 679 del 25 maggio 2021, e composta da:

- Prof. Stefano Alcaro (Presidente);
- Prof.ssa Maria Colurcio (Componente);
- Prof. Francesco Ortuso (Componente);

I Componenti della Commissione, all'unanimità, attribuiscono le funzioni di Segretario al Prof. Francesco Ortuso.

Ciascun componente della Commissione dichiara sotto la propria responsabilità, allegando relativa dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. 445/2000:

- l'assenza di condanne penali per reati previsti nel Capo I del Titolo II del Libro Secondo del Codice Penale (art. 35 *bis* d.lgs. n. 165/2001, e s.m.i., e d.lgs. n. 39/2013).
- di non avere grado di parentela o di affinità entro il IV grado compreso con gli altri Componenti della Commissione, e che non sussistono le cause di astensione di cui agli artt.51 e 52 c.p.c.;
- di non trovarsi in situazioni, anche potenziali di conflitto di interessi, ai sensi della normativa in atto vigente.

Il Presidente, constatata la regolarità della composizione della Commissione, quale risulta dal summenzionato Decreto di nomina, dichiara aperta la seduta dando lettura dell'avviso da dove si evince che possono partecipare alla selezione coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) Laurea Magistrale o Specialistica in Ingegneria Informatica o equipollente;
- 2) Esperienza lavorativa nella gestione di archivi telematici e competenze informatiche;
- 3) Comprovata conoscenza della lingua inglese.



La Commissione Giudicatrice stabilisce che, ai sensi dell'art. 7 del bando di concorso, procederà alla valutazione comparativa dei titoli e del curriculum prodotti dai candidati, attribuendo fino ad un massimo di **60 punti**, nel modo seguente:

Titolo di studio:

- max 30 punti per il titolo di studio richiesto per l'ammissione alla selezione:

Voto Laurea 110/110 e lode punti 30

Voto Laurea da 108/110 a 110/110 punti 24

Voto Laurea da 105/110 a 107/110 punti 18

Voto Laurea da 100/110 a 105/110 punti 12

Voto Laurea da 91/110 a 99/110 punti 6

Voto Laurea inferiore a 90/110 punti 0

Curriculum:

- max 30 punti per il curriculum comprovante il possesso dell'esperienza pregressa certificata nella gestione tecnico-amministrativa di corsi di Alta Formazione e nella gestione di archivi telematici e competenze informatiche.

1) Esperienza pregressa certificata nella gestione tecnico-amministrativa di corsi di Alta Formazione punti 5 per ciascuna esperienza

2) Esperienza pregressa certificata nella gestione di archivi telematici e competenze informatiche punti 3 per ciascuna esperienza

Al punteggio acquisito a seguito di valutazione individuale dei titoli, andranno aggiunti **max 20 punti** disponibili per il colloquio, quest'ultimo finalizzato ad accertare il possesso delle conoscenze e competenze inerenti alle *procedure relative alle azioni di Alta Formazione dell'Ateneo*.

Al punteggio acquisito a seguito di valutazione individuale dei titoli e di colloquio, verranno sommati ulteriori **max 10 punti disponibili** per l'accertamento della conoscenza della lingua inglese e **max 10 punti** per l'accertamento delle abilità informatiche.

Alle ore 14:30 la Commissione sospende i lavori e decide di aggiornarsi per la valutazione dei titoli e dei curricula dei Candidati giorno 01 Giugno 2021 alle ore 14:35.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il presente verbale è composto di n. 2 pagine.

Prof. Stefano Alcaro (Presidente)

Prof.ssa Maria Colurcio (Componente)

Prof. Francesco Ortuso (Segretario)

_____ 