



**UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di  
CATANZARO**  
**DIPARTIMENTO DI SCIENZE MEDICHE E CHIRURGICHE**

**AFFISSO ALL'ALBO DEL DIPARTIMENTO IL: 24/11/2021**

**Prot. n. 194/2021**

**PUBBLICATO SUL SITO DELL'ATENEO IL: 24/11/2021**

**SCADE IL: 03/12/2021**

**D. D. n. 91/2021**

**IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO**

- VISTO lo Statuto di Ateneo;
- VISTO l'art. 3, comma 1, lett. "f-bis" legge n. 20/1994;
- VISTO il DPR n. 445/2000 recante il testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- VISTO l'art. 7, comma 6, del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii;
- VISTO il Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196;
- VISTO la Legge n. 248/2006 e ss.mm.ii;
- VISTO il D.R. n. 877 del 21.07.2020 con il quale è stato adottato il "*Regolamento per l'affidamento di incarichi di lavoro autonomo a personale esterno all'Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro - Incarichi di lavoro autonomo di tipo professionale e/o occasionale*";
- VISTO il Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n. 33 e s.m.i.;
- VISTO il "*Codice di comportamento dell'Università Magna Graecia di Catanzaro*" emanato ai sensi del D.P.R. n. 62 del 16.4.2013 con D.R.n.370 del 10.03.2016 e consultabile al seguente link: [http://web.unicz.it/uo1oads/2016/03/codice-comportamento-u-m-\\_-1.pdf](http://web.unicz.it/uo1oads/2016/03/codice-comportamento-u-m-_-1.pdf), sul portale dell'Ateneo;
- VISTO il Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (UE) n. 2016/679;
- VISTO il D.lgs. n. 101/2018 di adeguamento della normativa nazionale al Regolamento UE n. 679/2016 ("GDPR");



**UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di  
CATANZARO**  
**DIPARTIMENTO DI SCIENZE MEDICHE E CHIRURGICHE**

- VISTO** l'art.1, comma 1131, lettera f, della Legge n. 145 del 30 dicembre 2018 (cd. Legge di Bilancio 2019), ha vietato alle Pubbliche Amministrazioni di stipulare contratti di co.co.co. a far data dal 1° luglio 2019;
- VISTA** la nota del 08/11/2021 del Prof. Ciro Indolfi, con la quale chiede l'emanazione di un bando per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo di tipo occasionale avente ad oggetto il "Supporto all'attività di organizzazione di riunioni per progetti scientifici, monitoraggio e stesura report periodici sulle attività scientifiche e digitalizzazione documenti";
- CONSIDERATO** che con avviso pubblicato sul sito dell'Ateneo in data 10/11/2021, è stata chiesta la disponibilità a ricoprire l'incarico al personale interno dell'Ateneo;
- CONSIDERATO** che la professionalità necessaria a far fronte alle esigenze non risulta disponibile nell'ambito della dotazione organica dell'Ateneo;
- CONSIDERATO** che l'importo del suddetto incarico sarà finanziato dallo Studio clinico ELIMINATE-AF PROT. DSE-EDO-01-16-EU
- CONSIDERATO** che il contratto avente ad oggetto il "Supporto all'attività di organizzazione di riunioni per progetti scientifici, monitoraggio e stesura report periodici sulle attività scientifiche e digitalizzazione documenti", non sarà più subordinato all'esito del controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti, ai sensi dell'art. 17, comma 30, D. Lgs. 78/2009, convertito in Legge n. 102/2009 e della deliberazione n. 24/2009 della sezione Centrale della Corte dei Conti, ai sensi dell'art. 303 della L. n. 232 dell'11.12.2016;
- ACCERTATA** la disponibilità finanziaria da parte del Responsabile Amministrativo del Dipartimento;

**DECRETA**

l'indizione di una procedura di valutazione comparativa, su titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo di tipo occasionale aventi ad oggetto il "Supporto all'attività di organizzazione di riunioni per progetti scientifici, monitoraggio e stesura report periodici sulle attività scientifiche e digitalizzazione documenti".

**Art. 1**

***(Oggetto dell'incarico)***

La presente procedura di valutazione comparativa, su titoli e colloquio, è finalizzata alla selezione di una risorsa alla quale affidare un incarico di lavoro autonomo di tipo occasionale avente ad oggetto il "Supporto all'attività di organizzazione di riunioni per progetti scientifici, monitoraggio e stesura report periodici sulle attività scientifiche e digitalizzazione documenti".



**UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di  
CATANZARO**  
**DIPARTIMENTO DI SCIENZE MEDICHE E CHIRURGICHE**

L'incarico sarà espletato personalmente dal soggetto selezionato, in piena autonomia senza vincoli di subordinazione e con esclusione di ogni forma di eterodirezione da parte del Committente.

**Art. 2**

***(Durata e compenso dell'incarico)***

Ciascun contratto di lavoro autonomo di tipo occasionale avrà la durata di 6 mesi e non potrà essere rinnovato.

Ciascun contratto darà diritto ad un compenso complessivo pari ad € 6.400,00 escluso oneri a carico Ente.

Il compenso verrà erogato in rate mensili, dietro presentazione di una relazione attestante il raggiungimento degli obiettivi da parte del Responsabile della struttura di afferenza.

**Art. 3**

***(Requisiti di ammissione)***

Possono partecipare alla selezione pubblica di cui all'art. 1 del presente bando, coloro i quali risultano in possesso dei seguenti requisiti:

Laurea Specialistica in Economia Aziendale e Management;  
Buona conoscenza della lingua inglese e/o spagnolo;  
Documentata esperienza nell'adempimento di attività relative al supporto di servizi amministrativi;  
Abità informatiche nella gestione di piattaforme online scientifiche ed internazionali, motori di ricerca, programmi di statistica e monitoraggio dati, software di word processing , fogli di calcolo/lavoro, presentazione di progetti.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di selezione per la presentazione della domanda di ammissione.

Alla presente procedura non possono partecipare coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un Docente del Dipartimento ovvero con il Rettore, con il Direttore di Dipartimento, con il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione.

L'incarico, oggetto del presente bando, non potrà essere conferito altresì a:

- soggetti che si trovano in situazione, anche potenziale, di conflitto d'interesse con l'Università degli Studi Magna Græcia di Catanzaro;
- soggetti che siano stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal Capo I del Titolo II del Libro II del Codice Penale e/o per i reati per i quali è previsto l'arresto obbligatorio in flagranza ai sensi dell'art. 380 c.p.p.;
- in tutti gli altri casi previsti dalla legge.

**Art. 4**

***(Presentazione delle domande)***

Per partecipare alla procedura di selezione, il candidato deve presentare la domanda in carta semplice, utilizzando il fac-simile allegato al presente bando (Allegato A).



**UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di  
CATANZARO**  
**DIPARTIMENTO DI SCIENZE MEDICHE E CHIRURGICHE**

La domanda, unitamente ad uno degli allegati richiesti dal bando (Allegato B o Allegato C), potrà essere presentata, piena l'esclusione dalla procedura selettiva, entro le ore 12.00 del 03/12/2021, attraverso una delle seguenti modalità:

- consegnata personalmente, e/o a mezzo corriere, entro il predetto termine, pena l'esclusione dalla procedura selettiva, presso il Dipartimento di Scienze Mediche e Chirurgiche - Università degli Studi "Magna Græcia" di Catanzaro - Edificio Preclinico - Livello 3 Corpo H - Campus Universitario "S. Venuta" - Viale Europa - Loc. Germaneto - 88100 Catanzaro.

Orari di apertura al pubblico dell'Ufficio

- dal lunedì al venerdì: dalle ore 9:00 alle ore 14:00;

- inviata, entro il medesimo termine, pena l'esclusione dalla procedura selettiva, a mezzo PEC all'indirizzo di posta elettronica certificata: [dsmec@cert.unicz.it](mailto:dsmec@cert.unicz.it)  
La PEC di partecipazione alla procedura dovrà riportare in oggetto: "Domanda di ammissione alla selezione, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo di tipo occasionale avente ad oggetto il "Supporto all'attività di organizzazione di riunioni per progetti scientifici, monitoraggio e stesura report periodici sulle attività scientifiche e digitalizzazione documenti". D.D. 91/2021.

La domanda di partecipazione alla procedura selettiva, da presentare utilizzando il *fac-simile* allegato al presente bando, dovrà essere firmata dal candidato e scansionata in formato PDF con i relativi allegati.

Qualora il termine di scadenza indicato cada in giorno festivo, la scadenza sarà prorogata al primo giorno feriale utile.

Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre i termini sopra stabiliti.

La busta/plico, contenente la domanda di partecipazione, dovrà essere indirizzata al:  
*Dipartimento di Scienze Mediche e Chirurgiche all'Att. del Segretario Amministrativo dei Dipartimenti di Area Biomedico-Farmacologica - Università degli Studi "Magna Græcia" di Catanzaro - 3° livello Corpo H - Ed. Preclinico - Campus "S. Venuta" - loc. Germaneto - 88100 Catanzaro* e dovrà riportare, pena l'esclusione, su un lato esterno la seguente dicitura:  
*"Domanda di ammissione alla selezione, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 2 incarichi di lavoro autonomo di tipo occasionale avente ad oggetto il "Supporto all'attività di organizzazione di riunioni per progetti scientifici, monitoraggio e stesura report periodici sulle attività scientifiche e digitalizzazione documenti". D.D. 91/2021.*

Il Dipartimento non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente ovvero per eventuali disguidi postali o telegrafici imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda di partecipazione, il candidato dovrà dichiarare, a pena di esclusione dalla selezione, con chiarezza e precisione e sotto la propria responsabilità:

- a) le proprie generalità, la data e il luogo di nascita, il codice fiscale, la residenza, il recapito eletto ai

*Viale Europa (Località Germaneto) - Catanzaro -  
Tel +39.0961.3694078-92-75-52 - Fax +39.0961.3694073*



**UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di  
CATANZARO**  
**DIPARTIMENTO DI SCIENZE MEDICHE E CHIRURGICHE**

- fini della selezione, il recapito telefonico, nonché l'indirizzo di posta elettronica;
- b) di impegnarsi a comunicare ogni eventuale cambiamento della propria residenza e del recapito eletto ai fini della selezione;
- c) la cittadinanza;
- d) il possesso dei requisiti di partecipazione di cui al predetto art. 3;
- e) di essere/non essere dipendente di un'Amministrazione Pubblica o Privata;
- f) di non avere un rapporto di lavoro dipendente con Università italiane;
- g) di avere preso visione integrale del bando e di accettarne il contenuto nella sua integralità;
- h) di essere a conoscenza che la violazione degli obblighi indicati dal "Codice di comportamento dell'Università Magna Græcia di Catanzaro" emanato ai sensi del D.P.R. n. 62 del 16.4.2013 con D.R.n.370 del 10.03.2016 e consultabile al seguente link: <http://web.unicz.it/uploads/2016/03/codice-comportamento-u-m-e-1.pdf> sul portale dell'Ateneo costituisce causa di risoluzione del contratto;
- i) l'eventuale presenza o assenza di qualsiasi relazione di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso, tra il candidato alla selezione in oggetto ed un docente appartenente al Dipartimento, ovvero con il Rettore, il Direttore di Dipartimento, con il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

Il candidato, dipendente di Amministrazione Pubblica, qualora vincitore della selezione, dovrà produrre il *nulla-osta* dell'Amministrazione di appartenenza prima della stipula del contratto.

Alla domanda dovranno essere altresì *allegati*:

1. *titolo di studio* richiesto, con l'indicazione dell'anno di conseguimento e del voto finale conseguito;
2. *curriculum vitae* aggiornato, datato e sottoscritto;
3. la fotocopia firmata di un *documento di identità* in corso di validità e del *codice fiscale*.

Ai sensi della normativa vigente, i documenti e i titoli di cui sopra potranno essere prodotti secondo una delle seguenti modalità:

- in originale;
- con dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 (Allegato B);
- in copia dichiarata conforme all'originale, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 (Allegato C).

Il Dipartimento si riserva di verificare, ai sensi delle leggi vigenti, la veridicità delle dichiarazioni rese.

Per sostenere il colloquio, i candidati dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

**Art. 5**

***(Commissione giudicatrice)***

La Commissione giudicatrice sarà costituita da tre componenti, di cui almeno due esperti nelle materie attinenti all'oggetto dell'incarico, e sarà nominata con successivo provvedimento del *Direttore di Dipartimento*. Uno dei commissari avrà funzioni Presidente.



**UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di  
CATANZARO**  
**DIPARTIMENTO DI SCIENZE MEDICHE E CHIRURGICHE**

A conclusione della procedura comparativa, la Commissione giudicatrice redigerà apposito verbale contenente i criteri di valutazione relativa all'assegnazione del punteggio, i giudizi, il punteggio complessivo attribuito a ciascun candidato e la graduatoria di merito.

**Art. 6**

*(Selezione e Valutazione)*

Scaduto il termine di presentazione delle domande, la Commissione giudicatrice procederà alla valutazione comparativa dei titoli prodotti dai candidati, attribuendo fino ad un massimo di 40 punti, calcolati tenendo conto di quanto stabilito dall'art. 6, comma 2, del *Regolamento per l'affidamento di incarichi di lavoro autonomo a personale esterno all'Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro - Incarichi di lavoro autonomo di tipo professionale e/o occasionale*, adottato dall'Ateneo con D.R. n.877 del 21.07.2020, nel modo seguente:

**a) Titolo di studio:**

max 5 punti per il titolo di studio richiesto per l'ammissione alla selezione;

**b) Curriculum formativo:**

max 30 punti per il curriculum formativo comprovante il possesso delle capacità ed idoneità necessarie allo svolgimento degli incarichi, le precedenti esperienze professionali di documentata qualità e di particolare rilevanza per l'incarico, le pubblicazioni di qualità e di rilevante interesse per l'incarico.

Al punteggio acquisito, a seguito di valutazione individuale dei titoli, andranno aggiunti max 50 punti disponibili per il colloquio, quest'ultimo finalizzato ad accertare il possesso delle competenze, delle attitudini e delle abilità necessarie per lo svolgimento dell'incarico.

Al punteggio acquisito, a seguito di valutazione individuale dei titoli e di colloquio, verranno sommati ulteriori max 10 punti disponibili per l'accertamento della conoscenza della lingua inglese e/o spagnolo e max 5 punti per l'accertamento delle abilità informatiche.

**Art. 7**

*(Colloquio e graduatoria finale)*

Dalla data di valutazione dei titoli, dovranno trascorrere almeno 5 giorni per lo svolgimento del colloquio.

Sul sito <http://www.unicz.it> e sul sito del Dipartimento, almeno 5 giorni prima, sarà resa nota la data dello svolgimento del colloquio.

Detta pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge nei confronti dei candidati.

Il Dipartimento notificherà, per iscritto, ai soli esclusi il provvedimento motivato circa l'esclusione. Pertanto, non saranno inviate comunicazioni e/o convocazioni individuali ai candidati che abbiano presentato in tempo utile la domanda di partecipazione.

Il colloquio sarà finalizzato ad accertare il possesso delle competenze, delle attitudini e delle abilità necessarie per lo svolgimento dell'incarico ed, in particolare, verterà sulle materie oggetto del presente bando.

Al termine del colloquio, la Commissione giudicatrice provvederà a stilare la graduatoria finale ottenuta sommando il punteggio conseguito da ciascun candidato nella valutazione dei titoli e nel colloquio.





**UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di  
CATANZARO**  
**DIPARTIMENTO DI SCIENZE MEDICHE E CHIRURGICHE**

A parità di punteggio sarà data preferenza a quei candidati che abbiano riportato una migliore valutazione nel colloquio.

La graduatoria finale sarà affissa all'Albo del Dipartimento e sul sito internet <http://www.unicz.it> e avrà valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei candidati.

La graduatoria finale sarà pubblicata sul sito internet <http://www.unicz.it>, nonché sul sito del Dipartimento, e avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge nei confronti dei candidati.

Qualora nessuno dei candidati ottenga una valutazione positiva, il Dipartimento non provvederà ad assegnare alcun incarico.

**Art. 8**

***(Decadenza e risoluzione del rapporto)***

Decadono dal diritto all'incarico di collaborazione coloro che, entro il termine di 5 *giorni*, non dichiarino di accettarlo o non assumano servizio nel termine stabilito.

Possono essere giustificati dal Responsabile della Struttura di afferenza soltanto i ritardi o le interruzioni dovute a gravi motivi di salute o a casi di forza maggiore indipendenti dalla volontà del candidato, debitamente comprovati.

Nei confronti del titolare dell'incarico di collaborazione occasionale, il quale, dopo aver iniziato l'attività programmata non la prosegua, senza giustificato motivo, regolarmente ed ininterrottamente, per l'intera durata dell'incarico, ovvero si renda responsabile di gravi e ripetute mancanze, è avviata la procedura per dichiarare la risoluzione del rapporto.

Il *vincitore* della selezione si impegna a prestare la propria opera di prestazione di lavoro di tipo occasionale in accordo con il docente richiedente l'incarico.

Un generico e non motivato diniego sarà causa di risoluzione del contratto.

Costituisce, inoltre, causa di risoluzione del contratto la violazione degli obblighi indicati dal "Codice di comportamento dell'Università Magna Græcia di Catanzaro" emanato ai sensi del D.P.R. n. 62 del 16.4.2013 con D.R.ri.370 del 10.03.2016 e consultabile sul portale dell'Ateneo costituisce causa di risoluzione del contratto.

**Art.9**

***(Stipula del contratto con i vincitori della selezione)***

Il Dipartimento provvederà a convocare il vincitore della selezione, entro un congruo termine, al fine di procedere alla stipula del contratto che regola la prestazione occasionale.

Il vincitore della selezione instaurerà, mediante sottoscrizione del contratto, un rapporto di lavoro di tipo occasionale.

Tale rapporto non rientra nella configurazione istituzionale e, quindi, non può avere effetto utile ai fini dell'assunzione nei ruoli del Personale delle Università e Istituti universitari italiani.

**Art. 10**

***(Responsabile del Procedimento)***

Ai sensi di quanto disposto dall'art 5 e ss Legge n. 241/1990, il Responsabile del Procedimento per la presente selezione sarà il Dott. Giuseppe Donato — Dipartimento di Scienze Mediche e



**UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di  
CATANZARO**  
**DIPARTIMENTO DI SCIENZE MEDICHE E CHIRURGICHE**

Chirurgiche — 3° Livello Corpo H - Edificio Preclinico — Viale Europa — Loc. Germaneto (CZ) —  
Tel. 0961.3694300 — mail: [giuseppe.donato@unicz.it](mailto:giuseppe.donato@unicz.it).

**Art. 11**

***(Disposizioni in materia fiscale)***

A tali contratti, in materia fiscale, si applicano le disposizioni di legge all'uopo stabilite dalla legislazione vigente.

**Art. 12**

***(Trattamento dei dati personali)***

Ai sensi del D.lgs. n. 101/2018, il Dipartimento si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati.

Tutti i dati personali forniti saranno trattati per le sole finalità connesse allo svolgimento del concorso e all'eventuale gestione del rapporto con il Dipartimento, nel rispetto delle disposizioni vigenti, di cui al Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (UE) n. 2016/679 ed al D.lgs. n. 101/2018 di adeguamento della normativa nazionale al regolamento Ue n. 679/2016 ("GDPR").

**Art. 13**

***(Rinvio)***

Per quanto non previsto nel presente bando, si fa espresso rinvio agli artt. 2222 e ss. del c.c, nonché a tutte le norme di legge e di regolamento in materia di lavoro autonomo di natura occasionale.



**IL DIRETTORE**  
**Prof. Antonio Gambardella**