



**UNIVERSITÀ degli STUDI "MAGNA GRÆCIA" di
CATANZARO**

**Procedura negoziata sottosoglia, ex art. 36, comma 2 lett b) del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., per
come derogato dall'art.1 comma 2 lett. b) del D.L n. 76/2020, convertito in Legge n. 120
dell'11/09/2020 e dal D.L. n. 77/21 convertito in legge n.108/21 , per lo svolgimento del servizio di
cura, gestione, mantenimento e controllo degli animali da laboratorio presso gli stabulari
dell'Università degli Studi Magna Grecia di Catanzaro, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta
economicamente più vantaggiosa**

CIG 91327328DB

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO



UNIVERSITÀ degli STUDI “MAGNA GRÆCIA” di CATANZARO

Sommario

ARTICOLO 1 – OGGETTO.....	4
ARTICOLO 2 - NORMATIVA DI RIFERIMENTO	4
ARTICOLO 3 – LUOGO DI ESECUZIONE.....	4
ARTICOLO 4 – PERIODICITA’ E MODALITA’ DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO.....	4
ARTICOLO 5 – ESECUZIONE DEL SERVIZIO	6
ARTICOLO 6 – ONERI, OBBLIGHI E RESPONSABILITA’ DELL’AGGIUDICATARIO	7
ARTICOLO 7 - AVVIO DELL’ESECUZIONE DEL CONTRATTO	7
ARTICOLO 12 - LA SOSPENSIONE DELL’ESECUZIONE DEL CONTRATTO	7
ARTICOLO 13 - MODIFICHE IN CORSO DI ESECUZIONE DEL CONTRATTO.....	8
ARTICOLO 14 - VERIFICA DI CONFORMITÀ DELL’ESECUZIONE	8
ARTICOLO 15 - CERTIFICATO DI ULTIMAZIONE DEL SERVIZIO.....	8
ARTICOLO 17 - DIVIETO SOSPENSIONE DEL SERVIZIO	9
ARTICOLO 18 - CLAUSOLE PARTICOLARI	9
ARTICOLO 19 - VICENDE SOGGETTIVE DELL’OPERATORE ECONOMICO AFFIDATARIO	9
ARTICOLO 20 - PENALI.....	9
ARTICOLO 21 - RESPONSABILITÀ E COPERTURE ASSICURATIVE	9
ARTICOLO 22 – DIRETTORE DELL’ESECUZIONE E REFERENTI	10
ARTICOLO 23 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO.....	11
ARTICOLO 24 – RECESSO.....	12
ARTICOLO 25 - ONERI E SPESE CONTRATTUALI	12
ARTICOLO 26 – VERIFICA DELLA REGOLARITA’ CONTRIBUTIVA	13



UNIVERSITÀ degli STUDI “MAGNA GRÆCIA” di CATANZARO

ARTICOLO 27 - ANTICIPAZIONE E MODALITA' DI PAGAMENTO	13
ARTICOLO 28 – RESPONSABILITA' AMMINISTRATIVA	14
ARTICOLO 29 - NORME GENERALI.....	14
ARTICOLO 30 – FORO COMPETENTE	14
ARTICOLO 31 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	14



ARTICOLO 1 – OGGETTO

L'appalto ha per oggetto il Servizio di cura, gestione, mantenimento e controllo degli animali da laboratorio presso gli stabulari dell'Università degli Studi Magna Grecia di Catanzaro, al fine di garantire che gli animali stabulati ed impiegati nelle strutture scientifiche e didattiche dell'Ateneo vengano sottoposti a controlli giornalieri e ricevano cure adeguate così da assicurarne il benessere e la salute, come disposto dalla norma in materia di impiego degli animali a fini scientifici e didattici (D.lgs. 26/2014 ed allegati)

Le attività rientranti nell'oggetto dell'appalto possono essere così sintetizzate:

- ✓ mantenimento e cura routinaria degli animali utilizzati a fini sperimentali.
- ✓ controllo delle condizioni ambientali dello stabulario (temperatura, umidità, rumore) necessarie per il benessere degli animali.
- ✓ preparazione gabbie pulite con apporto di lettiera, acqua e mangime.
- ✓ controllo delle condizioni degli animali e segnalazione della presenza di femmine gravide e di nuovi nati.

ARTICOLO 2 - NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Il servizio deve essere svolto in ottemperanza alle norme in materia di:

- tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro (D.Lgs. n.81/08 e ss.mm.ii.);
 - misure di sorveglianza delle zoonosi e degli agenti zoonotici (D.Lgs. n.191/06 e ss.mm.ii.);
 - rifiuti pericolosi e sugli imballaggi e sui rifiuti di imballaggio (D.Lgs. n.22/97 e ss.mm.ii.);
- norme in materia ambientale (D.Lgs. n.152/06 e ss.mm.ii.)
- protezione degli animali utilizzati a fini scientifici (D.Lgs.n.26/14 e ss.mm.ii.)

ARTICOLO 3 – LUOGO DI ESECUZIONE

Il servizio deve essere prestato presso le sedi dei due stabulari dell'Ateneo siti, rispettivamente, presso l'Edificio dell'Area Medica e delle Bioscienze Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro - Campus Universitario "Salvatore Venuta" - Località Germaneto, Catanzaro e presso il Plesso in località di Roccelletta di Borgia (CZ).

ARTICOLO 4 – PERIODICITA' E MODALITA' DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

Il servizio deve essere garantito mediante **almeno due unità**, una per ciascun stabulario, per un totale di almeno 15 ore settimanali per unità da ripartire secondo le esigenze che insorgono per lo svolgimento del servizio.

Il servizio in affidamento prevede:

Viale Europa (località Germaneto) Campus Universitario - 88100 CATANZARO
Tel. 0961.3696091/9416132 - Fax 0961.3696099



UNIVERSITÀ degli STUDI “MAGNA GRÆCIA” di CATANZARO

- a) Servizio a canone bimestrale per le attività ordinarie da svolgersi durante l'intero arco della settimana (giorni festivi compresi) per un numero complessivo di ore pari a 15 per ogni unità;
- b) Servizio extra canone a consumo per eventuali ulteriori ore e/o giornate in aggiunta a quelle previste al punto a) per necessità dovute e per situazioni imprevedibili ed urgenti.

Nell'ambito del servizio extra canone a consumo, la Stazione appaltante può richiedere la prestazione del servizio in giornate e orari diversi da quelli ordinari, in caso di necessità e situazioni imprevedibili ed urgenti.

Le eventuali attività oggetto del servizio extracanone dovranno essere richieste rispettivamente dai Responsabili degli Stabulari, e autorizzate da parte del RUP e dovranno essere comunicate tempestivamente al referente del servizio.

Il servizio deve essere svolto secondo le modalità descritte dettagliatamente nell'**Allegato 5**, rubricato "**Procedure operative personale tecnico Stabularista**", alle quali si rimanda integralmente.

Il servizio dovrà essere eseguito “a regola d'arte”, nel rispetto del presente Capitolato e della normativa vigente, al fine di garantire costantemente uno standard qualitativo ottimale.

L'Appaltatore dovrà attenersi alle disposizioni del Referente individuato per ogni stabulario e alle procedure operative interne di ciascuno stabulario.

Le attività e le prestazioni oggetto del presente Capitolato dovranno essere prestate con idonea ed autonoma organizzazione.

L'Appaltatore è tenuto a garantire l'organizzazione delle risorse umane rimanendo responsabile sia del rispetto delle obbligazioni contrattuali verso l'Università, che della normativa contrattuale in materia di lavoro verso i propri dipendenti.

Il personale di cui sopra deve operare sotto la piena e diretta responsabilità dell'Appaltatore e dovrà essere regolarmente assunto, convenientemente esperto e formato.

L'Appaltatore dovrà garantire per tutta la durata del contratto l'idoneità fisica, attitudinale e professionale del personale dedicato.

Prima dell'inizio del servizio, l'Appaltatore dovrà fornire, al RUP l'elenco nominativo del personale addetto al servizio con indicate le prestazioni e i ruoli a cui sarà adibito.

A tale elenco, da tenere costantemente aggiornato, dovrà essere allegato il *curriculum vitae* del personale, a comprova della competenza professionale richiesta dalla vigente legislazione per lo svolgimento delle attività descritte.

A partire dalla data di attivazione del Contratto, pena l'applicazione delle penali e per tutta la durata dello stesso, l'Appaltatore dovrà mettere a disposizione le figure professionali come previsto dal presente Capitolato e dal progetto tecnico presentato in sede di gara.

L'Università si riserva la facoltà di richiedere la sostituzione del personale destinato all'esecuzione del servizio nel caso in cui rilevi un comportamento non conforme al Codice di comportamento



UNIVERSITÀ degli STUDI “MAGNA GRÆCIA” di CATANZARO

dell'Università o le cui prestazioni non risultino conformi e adeguate a quanto previsto dal presente Capitolato e alle esigenze del servizio, senza che l'Appaltatore possa sollevare obiezioni.

L'Appaltatore, ai fini della continuità ed efficienza del servizio, sarà tenuto a limitare al massimo il “turn over” per quanto possibile ed a sostituire il personale mancante (sia addetto che referente del servizio) per: a. ferie b. malattia c. infortunio d. sciopero

In tutti i casi di sostituzione delle risorse nel corso del Contratto, l'Appaltatore dovrà, entro 7 giorni lavorativi precedenti la sostituzione, darne comunicazione scritta al RUP, fornendo i nominativi del personale sostituito con relativa copia del documento di riconoscimento e codice fiscale.

I casi di malattia e infortunio dovranno invece essere comunicati tempestivamente seguendo le suddette indicazioni.

L'Appaltatore dovrà specificare, inoltre, se la sostituzione è temporanea - e in quel caso dovrà indicare l'arco temporale - o definitiva, così che l'Università possa individuare inequivocabilmente sia il soggetto preposto al coordinamento e al controllo dell'attività per conto dell'Appaltatore sia il personale addetto.

Si precisa che il personale sostituito individuato dall'Appaltatore dovrà garantire il medesimo livello prestazionale ed effettuare un sopralluogo obbligatorio presso gli stabulari in cui presterà servizio senza alcun costo aggiuntivo per l'Università.

Infine, l'Università rimane estranea ad ogni rapporto tra l'Appaltatore ed il suo personale e l'Appaltatore dovrà garantire l'assoluta riservatezza del personale impegnato nel servizio.

L'appaltatore dovrà fornire al Referente di Ateneo un numero di cellulare al quale dovrà essere reperibile 7 giorni su 7 per 24 ore.

ARTICOLO 5 – ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio decorrerà dalla data del verbale di avvio di esecuzione del contratto, anche in pendenza della stipula del contratto; in tal caso, affinché sia data continuità al servizio oggetto del presente appalto, nelle more della stipula del contratto e sotto le riserve di legge, l'Università, potrà disporre l'esecuzione anticipata del servizio, nel rispetto di quanto previsto all'art. 32 D. Lgs. n. 50/2016.

Alla scadenza naturale del contratto, l'Università si riserva la facoltà di ordinare al soggetto affidatario la prosecuzione delle attività per ulteriori 6 mesi, alle condizioni previste dal contratto scaduto, al fine di consentire la conclusione del procedimento di gara per l'individuazione del nuovo contraente (proroga tecnica).

Per tutta la durata del contratto, l'Università, nella persona dei Referenti, del RUP ha facoltà di effettuare controlli, finalizzati a verificare la conformità delle prestazioni rispetto a quanto prescritto nel presente Capitolato tecnico e nell'ulteriore documentazione di gara, al fine di accertare



UNIVERSITÀ degli STUDI “MAGNA GRÆCIA” di CATANZARO

l'adempimento degli impegni assunti dall'Appaltatore.

Le verifiche potranno essere effettuate sia presso gli stabulari nei quali verranno eseguiti i servizi, sia tramite accertamento documentale.

ARTICOLO 6 – ONERI, OBBLIGHI E RESPONSABILITÀ DELL'AGGIUDICATARIO

L'operatore economico aggiudicatario dell'appalto si obbliga ad espletare il servizio secondo quanto previsto nel presente capitolato e nel rispetto delle indicazioni impartite dall'Università di Catanzaro.

Sono a carico dell'operatore economico aggiudicatario dell'appalto tutti gli oneri previsti a norma di legge per la tipologia del servizio in oggetto nonché l'adempimento di tutti gli obblighi derivanti dalla legge sull'assicurazione del personale a qualsiasi titolo impiegato e in materia contributiva, retributiva e di sicurezza sul lavoro del personale impiegato.

Nell'esecuzione del servizio, l'operatore economico aggiudicatario dovrà adottare, di propria iniziativa, tutti quei mezzi e cautele che valgono a prevenire i danni di qualsiasi natura che possano derivare a persone o cose a causa del servizio reso e si obbliga a sollevare l'Università di Catanzaro da qualunque pretesa, azione, domanda o altro che possa derivare direttamente o indirettamente dalla esecuzione delle forniture in parola.

È fatto obbligo per l'operatore economico esecutore del contratto, di informare e di formare il proprio personale circa i rischi specifici esistenti nel luogo ove viene prestato il servizio.

Il soggetto affidatario è, altresì, tenuto a proprio ed esclusivo carico a garantire il corretto e regolare svolgimento delle lezioni, nel periodo di affidamento del servizio e nel rispetto della programmazione che sarà fornita dall'Ateneo. Il servizio non potrà subire interruzioni.

L'operatore economico aggiudicatario dovrà mettere a disposizione un recapito telefonico fisso e uno o più recapiti mobili, utili e funzionali alla reperibilità immediata degli addetti al servizio.

Resta inteso che nessun rapporto di lavoro, neanche subordinato, verrà instaurato in modo diretto tra l'Ateneo e il personale dipendente dell'operatore economico affidatario che dovrà rendere il servizio nelle aule didattiche dell'Ateneo.

ARTICOLO 7 - AVVIO DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO

L'avvio del servizio sarà preceduto dalla redazione, da parte del Direttore dell'esecuzione del contratto, in contraddittorio con l'operatore economico affidatario dell'appalto, del verbale di avvio dell'esecuzione del contratto.

ARTICOLO 8 - LA SOSPENSIONE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO

Il Direttore dell'esecuzione del contratto ordina, indicandone i motivi, la sospensione dell'esecuzione



del servizio qualora circostanze particolari ne impediscano temporaneamente la regolare esecuzione ovvero in caso di fermo prolungato dell'attività didattica. La sospensione del servizio potrà essere ordinata nei casi di cui all'art. 107 del D.Lgs. 50/16.

ARTICOLO 9 - MODIFICHE IN CORSO DI ESECUZIONE DEL CONTRATTO

Nessuna variazione o addizione al contratto può essere introdotta dall'esecutore se non è disposta dal RUP e preventivamente approvata dagli organi competenti della stazione appaltante di Catanzaro.

Le modifiche in corso di esecuzione possono essere ammesse esclusivamente nelle ipotesi previste dall'art. 106 del D.Lgs. n. 50/16.

ARTICOLO 10 - VERIFICA DI CONFORMITÀ DELL'ESECUZIONE

L'esecuzione del servizio è soggetta a verifica di conformità, **con cadenza bimestrale**, al fine di accertarne la regolare esecuzione, rispetto alle condizioni ed ai termini stabiliti nel contratto, secondo le disposizioni contenute nell' art. 102 del D.Lgs. n. 50/16.

L'operatore economico aggiudicatario dovrà provvedere alla redazione di report delle attività svolte rispettivamente per ciascun Stabulario, che saranno inviati con periodicità bimestrale, rispettivamente ai Responsabili di ciascun stabulario.

Tali report dovranno riportare un dettaglio del servizio svolto con l'indicazione, per plesso didattico, delle unità di personale utilizzate e delle fasce orarie coperte. Nel caso in cui il numero delle ore svolte risulti superiore a quelle preventivate dall'Ateneo, di cui al precedente art. 4, le ore lavorate in più dovranno essere giustificate allegando le corrispondenti richieste ricevute da parte dei Responsabili.

Sulla base di tali report i Responsabili di ciascun stabulario rilasceranno al Responsabile del Procedimento una apposita dichiarazione attestante il regolare svolgimento del servizio e il proprio nulla osta al pagamento della rata di acconto maturata.

Al termine del Servizio, si procederà alla verifica di conformità del servizio, ai sensi dell'art. 102 del D.Lgs. n. 50/16 e ss.mm.ii.

ARTICOLO 11 - CERTIFICATO DI ULTIMAZIONE DEL SERVIZIO

L'operatore economico aggiudicatario dovrà comunicare al Direttore dell'esecuzione del contratto l'ultimazione del servizio; a seguito di tale comunicazione, quest'ultimo, effettuate le necessarie verifiche di regolare esecuzione, rilascerà il certificato attestante l'ultimazione del servizio.



ARTICOLO 12 - DIVIETO SOSPENSIONE DEL SERVIZIO

È fatto divieto assoluto di sospendere e/o interrompere il servizio anche nei casi di mancato o ritardato pagamento da parte della Stazione Appaltante, fatta salva ogni altra forma di tutela prevista per legge.

ARTICOLO 13 - CLAUSOLE PARTICOLARI

L'operatore economico affidatario del servizio ha l'obbligo di informare immediatamente la Stazione Appaltante di qualsiasi atto di intimidazione commesso nei suoi confronti nel corso del contratto con la finalità di condizionarne la regolare e corretta esecuzione.

L'operatore economico affidatario del servizio ha l'obbligo di presentare dichiarazione sostitutiva di notorietà, ex art. 47 del DPR n. 445/2000, attestante l'eventuale presenza o assenza di qualsiasi relazione di parentela o affinità tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti degli stessi soggetti contraenti/destinatari/interessati al procedimento in argomento e i dirigenti e i dipendenti della Stazione Appaltante.

ARTICOLO 14 - PENALI

L'operatore economico affidatario, nell'esecuzione del servizio oggetto del presente appalto, deve uniformarsi a tutte le disposizioni di legge e di regolamenti concernenti il servizio stesso. Ove si verificano inadempienze dell'operatore economico affidatario nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, saranno applicate, dall'Amministrazione appaltante, penali, in relazione alla gravità delle inadempienze, a tutela delle norme contenute nel presente disciplinare.

La Stazione Appaltante si riserva, comunque, la facoltà di applicare una penale dello 0,1% dell'importo di aggiudicazione e, comunque, complessivamente non superiore al 10% del medesimo importo, fatti salvi eventuali maggiori danni provocati all'Amministrazione, **per ogni giorno** di mancata prestazione del servizio e/o di mancata prestazione secondo le modalità richieste dall'Ateneo.

La predetta penalità sarà contestata all'operatore economico affidatario del servizio a mezzo raccomandata A.R. All'operatore economico affidatario del servizio è concesso un termine di 10 giorni per le controdeduzioni, trascorso il quale, o dove le giustificazioni addotte non siano riconosciute in tutto o in parte valide, la Stazione Appaltante provvederà all'applicazione delle penalità sopra indicate. Nel caso di reiterati ed immotivati ritardi, la Stazione Appaltante potrà dichiarare risolto il contratto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 C.C., e porre in essere tutti quei provvedimenti necessari per il risarcimento di eventuali danni derivanti dalla totale o parziale esecuzione del servizio.

ARTICOLO 15 - RESPONSABILITÀ E COPERTURE ASSICURATIVE



UNIVERSITÀ degli STUDI "MAGNA GRÆCIA" di CATANZARO

L'operatore economico affidatario per la sottoscrizione del contratto deve costituire una garanzia, denominata "garanzia definitiva" a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione, con le modalità di cui all'articolo 93, commi 2 e 3, del D.Lgs. 50/2016, pari al 10 per cento dell'importo contrattuale. Tale garanzia, in caso di aggiudicazione con ribassi superiori al dieci per cento, è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento. Ove il ribasso sia superiore al venti per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al venti per cento. La cauzione è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'appaltatore. La garanzia cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione. La stazione appaltante può richiedere al soggetto aggiudicatario la reintegrazione della garanzia ove questa sia venuta meno in tutto o in parte; in caso di inottemperanza, la reintegrazione si effettua a valere sui ratei di prezzo da corrispondere all'esecutore. Alla garanzia di cui al presente articolo si applicano le riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7 del D.Lgs. 50/2016, per la garanzia provvisoria.

L'operatore economico affidatario del servizio, ai sensi dell'art. 103, comma 7, del D.Lgs. 50/2016, è obbligato a costituire e consegnare alla stazione appaltante, almeno dieci giorni prima della consegna del servizio, anche una polizza di assicurazione che copra i danni subiti dalle stazioni appaltanti a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione del servizio.

L'importo della somma da assicurare corrisponde all'importo del contratto stesso.

La polizza del presente comma deve, inoltre, assicurare la Stazione Appaltante contro la responsabilità civile per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione del servizio, (RCT) il cui massimale unico minimo per sinistro è pari a 500.000 euro.

ARTICOLO 16 – DIRETTORE DELL'ESECUZIONE E REFERENTI

La Stazione Appaltante designerà un Direttore Unico dell'Esecuzione del Servizio e, per ciascuna sede, un Referente del servizio. Il Direttore dell'Esecuzione del Servizio, avvalendosi del supporto dei vari Referenti dislocati sui singoli plessi didattici, coordinerà e sovrintenderà allo svolgimento del servizio oggetto dell'appalto. Il Direttore Unico dell'Esecuzione del Servizio rappresenta l'unica figura di interfaccia, ufficialmente riconosciuta e dotata del potere necessario a dare disposizioni, tra la Stazione Appaltante e l'operatore economico aggiudicatario, mentre i Referenti hanno il compito di rapportarsi esclusivamente con il Direttore dell'Esecuzione e di fornire un supporto a quest'ultimo. Non saranno riconosciuti come valide le disposizioni impartite dai Referenti, se non contestualmente controfirmate dal Direttore dell'Esecuzione.



UNIVERSITÀ degli STUDI "MAGNA GRÆCIA" di CATANZARO

La designazione del Direttore dell'Esecuzione del Servizio e dei vari Referenti del servizio, ai quali l'operatore economico affidatario dovrà riferirsi, sarà comunicata dalla Stazione Appaltante allo stesso.

Sono demandati al Direttore dell'Esecuzione del Servizio i compiti di coordinamento e gestione delle attività appaltate e, in generale, il contraddittorio tra la Stazione Appaltante e l'affidatario, ivi incluse, le contestazioni e la messa in mora, in caso di inadempimento nonché l'applicazione delle penali.

ARTICOLO 17 - REFERENTE DEL SERVIZIO PER L'IMPRESA

Per la regolare esecuzione del servizio, l'Appaltatore, prima dell'inizio dello svolgimento dello stesso, deve nominare un proprio Referente incaricato di dirigere, coordinare e controllare l'attività del proprio personale.

L'Università si rivolgerà direttamente al Referente dell'Appaltatore per ogni problema che dovesse insorgere durante l'espletamento del servizio.

In particolare, il Referente dell'Appaltatore dovrà:

- riferirsi al RUP per ogni comunicazione inerente al servizio nel suo complesso;
- riferirsi al Referente del relativo stabulario per ogni comunicazione inerente al servizio specifico presso uno determinato stabulario;
- assicurare l'efficienza e il buon andamento del servizio, secondo quanto stabilito dal presente Capitolato;
- inviare al Responsabile del benessere animale, entro il lunedì della settimana o giorno successivo se festivo, il report delle attività svolte dal personale dell'Appaltatore per ciascuno stabulario e per ciascuna giornata con indicazione degli orari di accesso e uscita per ogni stabulario;
- intervenire personalmente anche con la propria presenza sul posto in caso di emergenza.

Tutte le comunicazioni formali saranno trasmesse al Referente e si intenderanno come validamente effettuate ai sensi e per gli effetti di legge all'Impresa. Quanto sarà dichiarato e sottoscritto dal Referente, sarà considerato dall'Università dichiarato e sottoscritto in nome e per conto dell'Impresa

ARTICOLO 18 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Il contratto sarà risolto di diritto, su dichiarazione della stazione appaltante di Catanzaro, ferma ed impregiudicata l'eventuale richiesta di risarcimento per il danno subito, oltre che nelle ipotesi previste nell'art. 108 del D.Lgs. 50/16, nei seguenti casi:

- a. revoca, annullamento o modificazione delle autorizzazioni, iscrizioni, necessarie per lo svolgimento del servizio oggetto della presente procedura;
- b. situazioni di fallimento, liquidazione, cessione di attività, concordato preventivo, salvo il caso di cui all'articolo 186-bis del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267, ed equivalenti a carico dell'appaltatore;



- c. inosservanza delle norme di legge relative alla personale dipendente e mancata applicazione dei contratti collettivi nazionali di lavoro e integrativi locali;
- d. cessione del contratto a terzi;
- e. frode o grave negligenza dell'Appaltatore nell'adempimento degli obblighi contrattuali;
- f. reiterati e immotivati ritardi di consegna;
- g. sospensione ingiustificata del servizio;
- h. violazione delle disposizioni previste dall'art. 3, co. 9-bis della L.136/2010;
- i. violazione delle prescrizioni contenute nel Codice di Comportamento dell'Ateneo, pubblicato sul sito: <http://www.unicz.it/umgdesk/amministrazione-trasparente/>.

Ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, la Stazione Appaltante, in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'articolo 108 del D.Lgs. 50/2016, ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'articolo 88, comma 4-ter, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, interpellierà progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento dei lavori, servizi o forniture. L'affidamento avverrà alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede in offerta.

Alla parte inadempiente verranno addebitate le maggiori spese sostenute dalla Stazione Appaltante.

ARTICOLO 19 – RECESSO

Ai sensi dell'art. 1671 c.c. e dell'art. 109 del D.Lgs. n. 50/16, la Stazione Appaltante potrà recedere in qualunque momento dal contratto, anche in corso di esecuzione del servizio, tenendo indenne l'appaltatore delle spese già sostenute e idoneamente documentate, del servizio già eseguito regolarmente, come da certificazione del Direttore dell'Esecuzione, oltre al decimo dell'importo del servizio non eseguito.

Il decimo dell'importo del servizio non eseguito è calcolato sulla differenza tra l'importo dei quattro quinti del prezzo posto a base di gara, depurato del ribasso d'asta e l'ammontare netto dei servizi eseguiti.

ARTICOLO 22 - ONERI E SPESE CONTRATTUALI

A carico dell'operatore economico affidatario del servizio graveranno le spese di bollo, i diritti e le spese di registrazione del contratto nonché ogni altro onere fiscale presente e futuro che per legge non



UNIVERSITÀ degli STUDI “MAGNA GRÆCIA” di CATANZARO

sia inderogabilmente posto a carico dell'Amministrazione.

La Stazione Appaltante agirà per il risarcimento dei danni nel caso di mancata e/o ritardata esecuzione del servizio, secondo le modalità e termini stabiliti nel contratto.

ARTICOLO 23 – VERIFICA DELLA REGOLARITA' CONTRIBUTIVA

L'Università di Catanzaro procederà, mediante l'acquisizione del documento unico di regolarità contributiva (DURC), a verificare la regolarità contributiva ed assicurativa dell'operatore economico aggiudicatario.

L'Università di Catanzaro procederà al pagamento solo a seguito di apposita verifica, nei modi di cui sopra, della regolarità contributiva ed assicurativa dell'operatore economico aggiudicatario.

ARTICOLO 24 - ANTICIPAZIONE E MODALITA' DI PAGAMENTO

Ai sensi dell'art. 35 comma 18, del D.Lgs. n. 50/16 e s.m.i, sul valore del contratto di appalto sarà calcolato l'importo dell'anticipazione del prezzo pari al 20%, che sarà corrisposto all'appaltatore entro 15 giorni dall'effettivo inizio della prestazione. A tal fine, farà fede la data del verbale di avvio dell'esecuzione del contratto, di cui al precedente articolo 11 del presente capitolato. L'erogazione dell'anticipazione è subordinata alla costituzione di una garanzia fidejussoria bancaria o assicurativa, rilasciata in conformità a quanto previsto dal sopracitato art. 35 comma 18 del D.lgs. n.50/16 e s.m.i, di importo pari all'anticipazione, maggiorato del tasso di interesse legale applicato al periodo necessario di recupero dell'anticipazione stessa, secondo il cronoprogramma della prestazione. L'importo della garanzia viene gradualmente ed automaticamente ridotto nel corso della prestazione, in rapporto al progressivo recupero dell'anticipazione da parte della Stazione Appaltante. Il beneficiario decade dall'anticipazione, con obbligo di restituzione, se l'esecuzione della prestazione non procede, per ritardi a lui imputabili, secondo i tempi contrattuali. Sulle somme restituite sono dovuti gli interessi legali con decorrenza dalla data di erogazione dell'anticipazione.

Il pagamento del corrispettivo avverrà con cadenza **bimestrale**, previa consegna da parte dell'operatore economico affidatario del servizio dei report di cui all'art. 10 del presente capitolato e previa consegna dell'attestazione di regolare esecuzione da parte dei Responsabili degli stabulari.

I pagamenti saranno effettuati solamente in presenza di DURC regolare e comunque dopo che l'Amministrazione avrà accertato la regolare esecuzione del servizio mediante analoga attestazione da parte del Direttore dell'Esecuzione del Servizio.

I compensi saranno liquidati entro 30 gg dalla ricezione della fattura completa della documentazione di cui al punto precedente.



UNIVERSITÀ degli STUDI “MAGNA GRÆCIA” di CATANZARO

Ai fini del pagamento, l'operatore economico affidatario del servizio dovrà assolvere agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modificazioni ed integrazioni. Il mancato rispetto delle comunicazioni previste dalla citata norma è causa di legittima sospensione del pagamento da parte della Stazione Appaltante. All'uopo tutte le movimentazioni finanziarie correlate al contratto scaturente dal presente servizio avverranno avvalendosi del conto corrente bancario/postale intestato all'operatore aggiudicatario. Il mancato rispetto delle comunicazioni previste dalla citata norma è causa di legittima sospensione del pagamento da parte della Stazione Appaltante.

ARTICOLO 25 – RESPONSABILITA' AMMINISTRATIVA

L'Appaltatore dichiara di aver preso visione e di essere a conoscenza delle prescrizioni contenute nel Codice di comportamento dell'Università pubblicato sul sito: <http://www.unicz.it/umgdesk/amministrazione-trasparente/>.

ARTICOLO 26 - NORME GENERALI

Per quanto non previsto nel D.Lgs. n. 50/2016, nel disciplinare di gara e nel presente capitolato si riferimento alle disposizioni stabilite dal codice civile.

ARTICOLO 27 – FORO COMPETENTE

In caso di controversia riguardante la procedura in oggetto, si farà ricorso all'Autorità Giudiziaria.

Il Foro competente è quello di Catanzaro.

ARTICOLO 28 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. n. 101/18, esclusivamente nell'ambito della presente procedura di gara.

Le parti si impegnano ad improntare il trattamento dei dati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza nel pieno rispetto di quanto definito dalla citata normativa, con particolare attenzione a quanto prescritto riguardo alle misure di sicurezza da adottare.

Catanzaro,

Il Responsabile del Procedimento

Ing. Rosario Punturiero

Il Direttore Generale

Dott. Roberto Sigilli