



Università degli Studi Magna Græcia di Catanzaro  
DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA, ECONOMIA E SOCIOLOGIA

**AFFISSO ALL'ALBO DEL DIPARTIMENTO IL 18.05.2022  
PUBBLICATO SUL SITO DELL'ATENEO IL 18.05.2022**

**SCADENZA TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE 27.05.2022**

***Provvedimento n. 37  
Prot. n. 974***

**AVVISO PUBBLICO DI PROCEDURA COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO  
DI UN INCARICO DI COLLABORAZIONE OCCASIONALE**

**IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO**

- VISTO lo Statuto di Ateneo emanato con D.R. n. 657 del 04.07.2011;
- VISTO il DPR 445/2000, recante il testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- VISTO il D.Lgs. n. 165/2001, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” (come modificato e integrato dall’art. 32 della legge 4/08/2006, n. 248) e, in particolare, l’art.7, commi 6, 6-bis e 6-ter;
- VISTA la Legge n. 133 del 2008 ed in particolare l’art. 46;
- VISTO il D.Lgs. n. 33/2013 ed in particolare l’art. 15;
- VISTO l’art. 1, comma 303, lett. a) della L. n. 232/2016;
- VISTO il d.P.R. 16/04/2013, n. 62 (Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell’art. 54 del D.Lgs. n.165/2001);
- VISTO il “Codice di Comportamento dell’Università degli Studi di Catanzaro”, di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, emanato con D.R. n. 370 del 10/03/2016;
- VISTO il Regolamento per l’affidamento degli incarichi di lavoro autonomo a personale esterno all’Università degli Studi Magna Græcia di Catanzaro – Incarichi di Lavoro autonomo di tipo professionale e/o occasionale, emanato con D.R. n. 877 del 21/07/2020;
- VISTO il D.Lgs. 101/2018 di adeguamento della normativa nazionale al Regolamento UE n. 679 del 2016 (“GDPR”);
- PRESO ATTO dei provvedimenti ministeriali aventi ad oggetto *Misure per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19*;



Università degli Studi Magna Græcia di Catanzaro  
DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA, ECONOMIA E SOCIOLOGIA

- TENUTO CONTO** della delibera assunta dal Consiglio di Dipartimento nell'adunanza dell'11 maggio 2022, relativa all'esigenza di destinare un'unità di personale a supporto della didattica della Scuola di specializzazione per le professioni legali, del corso di dottorato di ricerca in *Ordine giuridico ed economico europeo* e dei corsi di alta formazione afferenti al Dipartimento;
- CONSIDERATO** che il suddetto incarico andrà a gravare sui fondi residui del Corso di perfezionamento in *Organizzazione e direzione delle aziende sanitarie* (a.a. 2019/2020), per un importo pari ad € 15.000,00, come deliberato dal Consiglio di Dipartimento nell'adunanza dell'11 maggio u.s., che ha autorizzato una variazione di budget a favore della voce di spesa *Contratti di supporto alla didattica*;
- CONSIDERATO** che, con avviso pubblicato sul sito dell'Ateneo in data 13/05/2022, il personale interno dell'Ateneo è stato invitato a manifestare la propria disponibilità a ricoprire l'incarico;
- CONSTATATO** che, a seguito del predetto avviso, non risulta pervenuta alcuna candidatura da parte di personale interno all'Ateneo;
- ACCERTATA** la disponibilità finanziaria alla voce CA.04.41.10.04.01 - Contratti di supporto alla didattica;
- VISTA** la nota del 9 dicembre 2021 della Segreteria del Rettore, con la quale si fa presente che ai sensi del Regolamento in atto vigente, per questa tipologia di bandi, non è prevista l'autorizzazione del Magnifico Rettore;

**DISPONE**

**Art. 1**

*(Indizione della selezione)*

Ai sensi del "Regolamento per l'affidamento di incarichi di lavoro autonomo a personale esterno all'Università degli Studi Magna Græcia di Catanzaro – Incarichi di lavoro autonomo di tipo professionale e/o occasionale", adottato con D.R. n. 877 del 21.07.2020, è indetta una selezione per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo di tipo occasionale, per attività di supporto tecnico specialistico alla didattica della SSPL, del corso di dottorato di ricerca in *Ordine giuridico ed economico europeo* e dei corsi di alta formazione afferenti al Dipartimento.

**Art. 2**

*(Oggetto dell'incarico)*

Il contratto occasionale avrà per oggetto attività di supporto tecnico specialistico alla didattica della SSPL, del corso di dottorato di ricerca in *Ordine giuridico ed economico europeo* e dei corsi di alta formazione afferenti al Dipartimento.

La collaborazione sarà espletata personalmente dal candidato selezionato, in piena autonomia, senza vincolo di subordinazione, in via non esclusiva e senza obbligo di rispetto di orario, attenendosi alle indicazioni di massima fornite dal Direttore della SSPL, dal Coordinatore del corso di dottorato di ricerca e dalla Segreteria amministrativa del Dipartimento.



Università degli Studi Magna Græcia di Catanzaro  
DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA, ECONOMIA E SOCIOLOGIA

### **Art. 3**

*(Compenso e durata dell'incarico)*

L'incarico occasionale, non rinnovabile, avrà la durata di dieci mesi.

Il contratto darà diritto ad un compenso complessivo pari ad € 15.000,00 (quindicimila) comprensivo di ritenute, oneri ed Irap. La liquidazione avverrà previa verifica della regolarità della prestazione e attestazione del raggiungimento degli obiettivi.

### **Art. 4**

*(Requisiti)*

Possono partecipare alla selezione coloro i quali sono in possesso del seguente requisito:

- Laurea magistrale di cui al d.m. 270/2004, conseguita in una delle seguenti classi: LMG-01 Giurisprudenza – LM-63 Scienze delle pubbliche amministrazioni – LM-77 Scienze economico-aziendali, o laurea specialistica di cui al d.m. 509/1999 o diploma di laurea conseguito secondo gli ordinamenti anteriori al d.m. 509/1999, corrispondenti o equipollenti, rispetto alle classi indicate.

Il requisito prescritto deve essere posseduto, **a pena di esclusione** alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di selezione per la presentazione della domanda di ammissione.

I candidati devono inoltre godere dei diritti civili e politici; non devono aver riportato condanne penali, non devono essere destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale, non devono altresì essere a conoscenza di essere sottoposti a procedimenti penali.

Non possono partecipare alla presente selezione coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo nonché coloro i quali, già appartenenti ai ruoli dell'Università degli Studi di Catanzaro e collocati in quiescenza, abbiano svolto, nel corso dell'ultimo anno di servizio, funzioni e attività corrispondenti a quelle oggetto del presente avviso.

### **Art. 5**

*(Presentazione delle domande)*

Le candidature potranno essere inviate mediante lettera Raccomandata ovvero mediante Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo [dsgses@cert.unicz.it](mailto:dsgses@cert.unicz.it). È inoltre ammessa la consegna a mano della domanda di partecipazione.

Nel caso di presentazione della domanda a mezzo posta, la candidatura deve essere inviata a: Università degli Studi "Magna Græcia" di Catanzaro – Dipartimento di Giurisprudenza, Economia e Sociologia – Edificio Giuridico – Campus Universitario – Viale Europa – Località Germaneto – 88100 Catanzaro.

La domanda, indirizzata al Direttore del Dipartimento di Giurisprudenza, Economia e Sociologia, va presentata in carta semplice utilizzando il facsimile allegato (Allegato A).

Nella domanda di partecipazione, il candidato dovrà dichiarare, **a pena di esclusione dalla selezione**, con chiarezza e precisione e sotto la propria responsabilità:



Università degli Studi Magna Græcia di Catanzaro  
DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA, ECONOMIA E SOCIOLOGIA

- a) le proprie generalità, la data e il luogo di nascita, il codice fiscale, la residenza, il recapito eletto ai fini della selezione, il recapito telefonico, nonché l'indirizzo di posta elettronica;
- b) di impegnarsi a comunicare ogni eventuale cambiamento della propria residenza e del recapito eletto ai fini della selezione;
- c) la cittadinanza;
- d) il possesso dei requisiti di partecipazione di cui al predetto art. 4, indicando, in particolare, il titolo di studio richiesto, l'anno di conseguimento ed il voto finale conseguito;
- e) di essere/non essere dipendente di un'Amministrazione Pubblica o Privata;
- f) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- g) di avere preso visione integrale del bando e di accettarne il contenuto nella sua integralità;
- h) di essere a conoscenza che la violazione degli obblighi indicati dal "Codice di comportamento dell'Università Magna Græcia di Catanzaro" emanato ai sensi del D.P.R. n. 62 del 16.4.2013 con D. R. n. 370 del 10.03.2016, costituisce causa di risoluzione del contratto;
- i) l'assenza di qualsiasi relazione di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso, con un docente appartenente al DiGES, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

Alla domanda vanno allegati:

- copia firmata di un documento di identità in corso di validità e del codice fiscale ovvero della tessera sanitaria;
- *Curriculum vitae culturale e professionale dettagliato*, **redatto nella formula europea e reso, espressamente, sotto forma di dichiarazione sostitutiva di certificazioni e dell'atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000**, attestante precedenti esperienze professionali di documentata qualità e di particolare rilevanza per l'incarico oggetto del contratto;
- sintesi Curriculum Vitae con propri dati curriculari utili per la selezione, ai fini della pubblicazione nella sezione trasparenza - Allegato "B";
- i titoli necessari per la valutazione comparativa.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, contenute nella domanda di partecipazione alla procedura e nel curriculum.

I candidati dovranno indicare sul plico - oltre al proprio nome, cognome e indirizzo - la seguente dicitura: "*Avviso pubblico di procedura selettiva per il conferimento di un incarico di collaborazione occasionale – Provv. n. 37/2022*".

Nel caso di invio mediante PEC, la domanda di partecipazione alla procedura dovrà essere inviata mediante PEC personale del candidato secondo le vigenti disposizioni ed essere firmata e scansionata con i relativi allegati. L'oggetto della PEC dovrà recare la seguente dicitura:



Università degli Studi Magna Græcia di Catanzaro  
DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA, ECONOMIA E SOCIOLOGIA

“Avviso pubblico di procedura selettiva per il conferimento di un incarico di collaborazione occasionale – Provv. n. 37/2022”.

**Le candidature dovranno pervenire, a pena di esclusione, entro le ore 13,00 del 27 maggio 2022.** Le domande pervenute successivamente a tale termine non saranno prese in considerazione. A tal fine si precisa che non farà fede il timbro postale di spedizione. Per coloro che desiderino consegnare la domanda a mano, il personale del Dipartimento è disponibile da lunedì a venerdì dalle ore 09.00 alle ore 13.00. Martedì e giovedì anche nella fascia pomeridiana dalle ore 15.00 alle ore 17.00. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità derivante da inesatte indicazioni da parte del candidato o da eventuali disguidi postali.

I partecipanti alla selezione, con la presentazione della domanda, dichiarano di essere a conoscenza ed accettare espressamente che, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 33/2013, l'efficacia dell'affidamento dell'incarico è subordinata alla pubblicazione degli estremi dell'atto sul sito web dell'Ateneo.

#### **Art. 6**

*(Commissione giudicatrice)*

La Commissione giudicatrice, costituita da tre componenti, sarà nominata con successivo provvedimento.

Dei lavori, la Commissione giudicatrice redigerà apposito verbale, seguendo i criteri di valutazione relativi all'assegnazione del punteggio, i giudizi, il punteggio complessivo attribuito a ciascun candidato e la graduatoria di merito.

#### **Art. 7**

*(Selezione)*

La selezione è per titoli e colloquio, finalizzati ad accertare il possesso delle capacità e dell'esperienza necessarie per lo svolgimento dell'incarico oggetto del contratto.

#### **Art. 8**

*(Valutazione)*

Scaduto il termine di presentazione delle domande, la Commissione giudicatrice procederà alla valutazione comparativa dei titoli prodotti dai candidati, attribuendo i punteggi come di seguito indicato:

- a) Titolo di studio: **max 5 punti** per la votazione del titolo di studio richiesto per l'ammissione alla selezione, così ripartiti:

Voto finale di laurea	Punteggio
110 e lode	5
110-108	4
107-105	3
104-100	2
99-90	1
Inferiore a 90	0



Università degli Studi Magna Græcia di Catanzaro  
DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA, ECONOMIA E SOCIOLOGIA

- b) Curriculum formativo: **max 50 punti** per il curriculum formativo comprovante il possesso delle capacità ed idoneità necessarie allo svolgimento dell'incarico, le precedenti esperienze professionali di documentata qualità e di particolare rilevanza per l'incarico.

Al punteggio acquisito a seguito di valutazione individuale dei titoli, vanno aggiunti **max 35 punti** disponibili per il colloquio finalizzato ad accertare il possesso delle competenze, delle attitudini e delle abilità necessarie per lo svolgimento dell'incarico e, in particolare la conoscenza della legislazione universitaria.

Al punteggio acquisito a seguito di valutazione individuale dei titoli e del colloquio, vanno aggiunti 10 punti così suddivisi: **5 punti** per l'accertamento delle abilità informatiche; **5 punti** disponibili per accertare la conoscenza della lingua inglese.

#### **Art. 9**

*(Colloquio e graduatoria di merito)*

Sul sito <http://www.unicz.it>, nella sezione *Ateneo/Amministrazione trasparente/ Bandi di Concorso*, almeno cinque giorni prima, sarà resa nota la data dello svolgimento del colloquio, nonché la modalità di svolgimento che potrà essere in presenza o, eccezionalmente, in modalità da remoto. Detta comunicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei candidati. L'Amministrazione notificherà per iscritto ai soli esclusi il provvedimento motivato circa l'esclusione. Pertanto, non saranno inviate comunicazioni e/o convocazioni individuali ai candidati che abbiano presentato in tempo utile la domanda di partecipazione.

Nell'eventualità del colloquio in forma telematica, ai candidati verrà reso noto, sull'indirizzo di posta elettronica fornito nell'allegato A, giorno, ora e collegamento ipertestuale al quale collegarsi per l'espletamento del colloquio di cui sopra.

La mancata presentazione del candidato al colloquio sarà considerata come rinuncia. Il giudizio della Commissione è insindacabile nel merito.

Al termine della procedura e del colloquio, la Commissione giudicatrice provvederà a stilare la graduatoria finale ottenuta sommando il punteggio conseguito da ciascun candidato. A parità di punteggio sarà data preferenza a quei candidati che abbiano riportato una migliore valutazione nel colloquio. La graduatoria finale sarà affissa all'Albo del Dipartimento e sul sito internet <http://www.unicz.it> e avrà valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei candidati.

#### **Art. 10**

*(Clausola di salvaguardia)*

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'affidamento dell'incarico senza che possa essere avanzata alcuna pretesa da parte dei candidati. Competente a decidere eventuali ricorsi di merito è la Commissione giudicatrice. Competente a decidere su eventuali richieste di accesso è il Direttore del Dipartimento.

#### **Art. 11**

*(Stipulazione del contratto con il vincitore della selezione)*

Il vincitore della selezione instaura, mediante stipulazione di un contratto, un rapporto di collaborazione occasionale che non dà luogo a trattamento assistenziale e previdenziale. Al rapporto di lavoro, per quanto non espressamente previsto, si applicano le disposizioni contenute nel libro V, tit. III, Capi I e II Codice Civile (artt. 2222-2238).



Università degli Studi Magna Græcia di Catanzaro  
DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA, ECONOMIA E SOCIOLOGIA

**Art. 12**

*(Decadenza e risoluzione del rapporto)*

Decadono dal diritto all'incarico di collaborazione coloro che, entro il termine di cinque giorni, non dichiarino di accettarlo. Possono essere giustificati dal Direttore soltanto i ritardi o le interruzioni dovute a gravi motivi di salute o a casi di forza maggiore indipendenti dalla volontà del candidato debitamente comprovati. Il vincitore della selezione, dipendente di Amministrazioni Pubbliche, dovrà produrre il nullaosta dell'Amministrazione di appartenenza prima della stipula del contratto. Nei confronti del titolare dell'incarico di collaborazione che dopo aver iniziato l'attività programmata non la prosegua, senza giustificato motivo, regolarmente ed ininterrottamente, per l'intera durata dell'incarico, o che si renda responsabile di gravi e ripetute mancanze, è avviata la procedura per dichiarare la risoluzione del rapporto. Costituisce inoltre causa di risoluzione del contratto, sia la violazione degli obblighi indicati dal D.P.R. n. 62 del 16.04.2013 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici), sia la violazione degli obblighi indicati dal Codice di Comportamento UMG consultabile sul sito dell'Ateneo al seguente indirizzo:

<http://web.unicz.it/it/page/codice-disciplinare-e-codice-di-condotta>

**Art. 13**

*(Trattamento dei dati personali)*

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei dati personali e del D.Lgs. n. 101/2018, l'Università si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati, che saranno trattate per le sole finalità connesse e strumentali allo svolgimento della selezione e all'eventuale gestione del rapporto con l'Università, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

**Art. 14**

*(Responsabile del Procedimento)*

Responsabile del procedimento è il Sig. Pompeo La Banca – Dipartimento di Giurisprudenza, Economia e Sociologia – Edificio dell'Area Giuridica, Economica e delle Scienze Sociali – Campus Universitario – Viale Europa – Località Germaneto – 88100 Catanzaro – Tel. 09613694918 - PEC [dsgses@cert.unicz.it](mailto:dsgses@cert.unicz.it)

**Art.15**

*(Rinvio)*

Per quanto non previsto nel presente bando, valgono le disposizioni legislative e regolamentari in materia di collaborazioni occasionali, nonché le norme sulle modalità di svolgimento dei concorsi pubblici.

Catanzaro, 18 maggio 2022

**F.to**  
**Il Direttore del Dipartimento**  
*(Prof. Geremia Romano)*



Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro  
DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA, ECONOMIA E SOCIOLOGIA

**Informativa sul trattamento dei dati personali riguardanti le procedure di selezione per il conferimento di incarichi di collaborazione e/o insegnamento**

Art. 13 e 14 del Regolamento EU 2016/679 e del d.lgs. 196/2003 e ss.mm.ii.

**1. Titolare del trattamento**

Il titolare del trattamento è l'Università degli Studi "Magna Graecia" di Catanzaro nella persona del Magnifico Rettore, Prof. Giovambattista De Sarro, con sede viale Europa, loc. Germaneto, 88100 Catanzaro.

**2. Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile della protezione dei dati è raggiungibile all'indirizzo e-mail: [dpo@unicz.it](mailto:dpo@unicz.it)

**3. Finalità del trattamento**

Il trattamento dei dati richiesti all'interessato è effettuato ai sensi dell'art. 6, lett. c) ed e) del regolamento UE 2016/679 per la gestione della procedura concorsuale o selettiva, per l'eventuale conferimento dell'incarico, per la gestione di eventuali graduatorie.

**4. Ambito di comunicazione e diffusione**

Potranno venire a conoscenza dei dati personali soggetti esterni che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra. I soggetti appartenenti alle categorie suddette svolgono la funzione di Responsabile del trattamento dei dati, oppure operano in totale autonomia come distinti Titolari del trattamento. I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati, ad altre Amministrazioni Pubbliche qualora queste debbano trattare i medesimi per eventuali procedimenti di propria competenza istituzionale, nonché a tutti quei soggetti pubblici ai quali, in presenza dei relativi presupposti, la comunicazione è prevista obbligatoriamente da norme di legge o regolamenti. I dati personali richiesti all'interessato potrebbero essere oggetto di pubblicazione sul sito istituzionale di Ateneo per finalità previste dalla Legge e sulla Piattaforma PerlaPA del Dipartimento della Funzione Pubblica. I dati raccolti non verranno diffusi né comunicati a soggetti al di fuori dell'Unione Europea.

**5. Natura del conferimento e rifiuto**

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio, in quanto in mancanza di esso non sarà possibile dare inizio al procedimento menzionato in precedenza e provvedere all'emanazione del provvedimento conclusivo dello stesso.

**6. Modalità di trattamento e periodo di conservazione dei dati**

Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e manuale, con modalità e strumenti volti a garantire il massimo della sicurezza e riservatezza. I dati saranno conservati ai sensi dell'art. 5 lett. e) del regolamento UE 2016/679 "per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati; i dati personali possono essere conservati per periodi più lunghi a condizione che siano trattati esclusivamente a fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici, conformemente all'articolo 89, paragrafo 1, fatta salva l'attuazione di misure tecniche e organizzative adeguate richieste dal presente regolamento a tutela dei diritti e delle libertà dell'interessato («limitazione della conservazione»); e ai sensi dell'art. 8 del D.Lgs. n. 33/2013 i documenti, le informazioni ed i dati oggetto di pubblicazione obbligatoria sono pubblicati per un periodo di 5 anni e comunque fino a che producono i loro effetti; per renderli accessibili, sono pubblicati sul sito di Ateneo in un'apposita sezione denominata «Amministrazione trasparente».

**7. Diritti dell'interessato**

L'interessato ha diritto di ottenere l'accesso ai suoi dati personali, di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguarda, di opporsi al loro trattamento oltre al diritto alla portabilità (diritto applicabile esclusivamente ai dati in formato elettronico). L'interessato ha inoltre il diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo (Garante Privacy).