

## Università degli Studi Magna Græcia di Catanzaro

## AVVISO AL PERSONALE TECNICO AMMINISTRATIVO

Si porta a conoscenza del personale tecnico amministrativo e bibliotecario dell'Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro, che questa Amministrazione ha la necessità di individuare n. 2 unità di personale che dovranno fornire supporto, per n. 2 mesi, ai Presidenti dei corsi di studio nell'espletamento della procedura di valutazione degli Obblighi Formativi Aggiuntivi (O.F.A.).

I candidati dovranno possedere i seguenti requisiti:

Titolo di studio: Diploma;

-Buona padronanza dei principali strumenti del pacchetto Microsoft Office, in particolare Word ed Excel, per la creazione di questionari, l'archiviazione ed analisi di dati alfanumerici derivanti da questionari in forma semi-automatizzata, la creazione di report corredati da grafici e indicatori statistici descrittivi, la creazione ed invio semi-automatizzata di comunicazioni via e-mail:

-Conoscenza di piattaforme online di e-learning per la somministrazione e valutazione di test a studenti delle scuole superiori e universitari.

Costituirà titolo preferenziale la pregressa esperienza di gestione informatica nell'ambito della valutazione degli obblighi formativi aggiuntivi.

Gli interessati possono presentare la propria candidatura, inviando relativa istanza corredata del documento di identità, del curriculum vitae autocertificato ai sensi del D.P.R n. 445/2000 e della eventuale documentazione aggiuntiva, a mezzo posta elettronica (PEC) all'indirizzo: protocollo@cert.unicz.it (se in possesso di PEC personale), ovvero mediante consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo di Ateneo.

I curricula presentati dai candidati saranno valutati da una Commissione all'uopo nominata.

In caso di valutazione positiva sarà necessario produrre il nulla osta da parte del Responsabile dell'Area/Struttura di afferenza.

Catanzaro, 30.12.2022

Il Direttore Generale

Data di pubblicazione: 30 DIC. 2022

Data di scadenza: ::0.5..GEN...2022...