



Università degli Studi «Magna Græcia» di Catanzaro  
DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA, ECONOMIA E SOCIOLOGIA

Prot. n. 79

**PROCEDURA DI GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO BIENNALE DI ASSISTENZA TECNICA HARDWARE E SOFTWARE “FULL RISK” E “ON SITE” DELLE APPARECCHIATURE INFORMATICHE IN DOTAZIONE PRESSO GLI UFFICI DEL DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA, ECONOMIA E SOCIOLOGIA DELL’UNIVERSITÀ DEGLI STUDI “MAGNA GRÆCIA” DI CATANZARO**

IMPORTO PRESUNTO: € 8.606,55 oltre IVA

CIG: Z89395FF3E

CAPITOLATO TECNICO



Università degli Studi «Magna Græcia» di Catanzaro  
DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA, ECONOMIA E SOCIOLOGIA

### PREMESSA

Il Dipartimento di Giurisprudenza, Economia e Sociologia dell'Università degli Studi Magna Græcia di Catanzaro intende procedere all'affidamento del servizio biennale di assistenza tecnica hardware e software “*full risk*” e “*on site*” delle apparecchiature informatiche in dotazione presso gli uffici del Dipartimento, mediante “richiesta di offerta” nell’ambito del Mercato Elettronico della P.A. (MEPA) ai sensi dell’art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 50/2016.

### 1. OGGETTO DEL SERVIZIO

La trattativa ha per oggetto le seguenti attività:

- Manutenzione e software per n° 126 Personal computer completi di monitor, (inteso come software problematiche sul sistema operativo, virus, collegamento internet e periferiche di rete e software vari) e n° 50 stampanti/fax/scanner.
- Manutenzione Hardware per n°10 Personal Computer (inclusi nei 126 di cui al punto 1) incluse anche parti di ricambio e per n. 5 stampanti incluse nelle 50.
- Manutenzione Hardware e software per n. 4 postazioni per il planning;
- Manutenzione Hardware di n. 126 ups varie marche;
- Manutenzione software portatili in dotazione ai docenti;
- La Ditta dovrà garantire la presenza giornaliera di un tecnico presso il dipartimento, da lunedì a sabato, 2 ore a.m. + 1 ora p.m.
- Dovranno essere garantiti tempi d’intervento entro n. 1 ora dalla chiamata.
- Dovrà essere garantito un Servizio di PC muletto, per eventuale necessità, per max. 10 PC (inclusi nei 126 di cui al punto 1).
- Nella fase di avvio del servizio la Ditta dovrà garantire la realizzazione della messa a punto dei sistemi.
- Dovrà essere assicurata la funzionalità dei sistemi e l’aggiornamento dei software: sistemi operativi ed antivirus già in uso.
- La Ditta dovrà garantire la gestione delle credenziali di accesso nonché l’adozione di misure necessarie per la protezione da attacchi esterni degli stessi incluso l’inserimento di n°2 password di accesso.
- La Ditta si impegna a predisporre per ogni PC una scheda identificativa, con l’indicazione del tipo di macchina e del seriale sulla quale annotare gli interventi effettuati.
- Dovrà essere fornito ogni tipo di supporto al Dipartimento nell’ambito informatico anche attraverso relazioni apposite.
- Dovranno essere garantite visite periodiche trimestrali per verificare e garantire la corretta funzionalità dei PC.
- Dovrà essere data la dovuta assistenza al personale con strumenti informatici, telefonici e remoti.
- Dovranno essere garantiti su tutti i sistemi informatici funzionalità, collegamento ad internet, stampa in rete.
- Si dovrà provvedere alla sistemazione e al cablaggio di ogni singola postazione.
- Dovranno essere indicate eventuali agevolazioni a favore del Dipartimento.
- Il servizio avrà durata biennale.

Scadenza RDO giorno **20 gennaio 2023, ore 12.00**

Catanzaro, 11 gennaio 2023

IL DIRETTORE  
(*Prof. Geremia Romano*)