



Università degli Studi Magna Græcia di Catanzaro  
DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA, ECONOMIA E SOCIOLOGIA

Fornitura addobbi floreali Workshop  
StartUpp  
25-26 maggio 2023  
CIG: Z673B339D7

Prot. n. 1410 del 17.05.2023

## DETERMINA A CONTRARRE N. 74

### IL DIRETTORE

- VISTO il Regolamento per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità dell'Università degli Studi Magna Græcia di Catanzaro, approvato con D.R. n. 62 del 29-01-2015;
- VISTO il D. lgs. 18 aprile 2016, n. 50 - Codice dei Contratti Pubblici e ss.mm.ii.;
- VISTO l'art. 26 della legge 488/1999;
- VISTO il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- VISTI gli articoli 37 del d.lgs. 33/2013 ed 1, co. 32, della legge 190/2012, in materia di "Amministrazione trasparente";
- VISTO l'art. 36 comma 2, lettera a) del D. Lgs 50/16 e ss.mm.ii., secondo cui l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro, può avvenire tramite affidamento diretto;
- VISTA la delibera ANAC n. 1097 del 26 ottobre 2016: Linee Guida n. 4 intitolate "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";
- VISTA la delibera ANAC n. 1096 del 26 ottobre 2016: Linee Guida n. 3 intitolata "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni";
- CONSIDERATO che in data 25 e 26 maggio p.v., si svolgerà il Workshop *Il Funzionamento degli Uffici per il Processo ad un anno dall'avvio: Analisi e confronti di Area*, nell'ambito del Progetto *Modelli, Sistemi e Competenze per l'implementazione dell'Ufficio per il Processo - Start UPP*;
- VISTA la richiesta presentata dal Prof. Rocco Reina, responsabile scientifico del progetto Start UPP, relativa alla necessità di acquisire una fornitura di addobbi floreali in occasione del suddetto Workshop previsto per il 25-26 maggio p.v.;
- CONSIDERATO che il CdA nella seduta del 04 maggio u.s., ha deliberato la concessione di un contributo, pari ad € 3.000,00, per le spese di organizzazione e gestione del Workshop del 25 e 26 maggio;
- CONSIDERATO altresì che nell'ambito del "PROG\_STARTUPP\_BARI" sono presenti fondi per l'organizzazione di meeting ed eventi, nell'ambito della voce "Altri costi", per un importo complessivo pari ad € 12.628,78;
- VERIFICATA la disponibilità finanziaria delle somme residue nell'ambito del suddetto Progetto, nonché la compatibilità della spesa con il relativo piano finanziario;



Università degli Studi Magna Græcia di Catanzaro  
DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA, ECONOMIA E SOCIOLOGIA

- VERIFICATA secondo quanto previsto dall'art. 1 comma 502 L. 28 dicembre 2015 n. 208, l'assenza di Convenzioni Consip per la tipologia di servizio richiesto;
- VISTO l'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, secondo cui per gli affidamenti inferiori a cinquemila euro, le Università possono procedere senza ricorrere a mezzi telematici;
- CONSIDERATO che l'Ateneo in ottemperanza all'art. 40, comma 2, D.lgs. n. 50/2016 si è dotata di una piattaforma U\_BUY modulo Appalti & Affidamenti AA, dedicata alla gestione completa di tutto l'iter di espletamento di una procedura di affidamento;
- CONSIDERATA la necessità e l'urgenza di porre in essere le procedure amministrative relative all'affidamento della fornitura richiesta;

**DETERMINA**

- di autorizzare, per le motivazioni espresse in premessa, l'avvio della procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, del D. Lgs. 50/2016, mediante richiesta di preventivi di spesa, per la fornitura di addobbi floreali per il Workshop *Il Funzionamento degli Uffici per il Processo ad un anno dall'avvio: Analisi e confronti di Area*, previsto per il 25 e 26 maggio p.v.;
- di stabilire che il costo complessivo di tale affidamento graverà fino all'esaurimento dei fondi disponibili sul contributo concesso dal CdA nella seduta del 04 maggio u.s. per le spese relative all'organizzazione del Workshop e, ad integrazione, sui fondi del Progetto PROG\_STARTUPP\_BARI;
- di autorizzare l'utilizzo della piattaforma U\_BUY modulo Appalti & Affidamenti per la gestione completa di tutto l'iter di espletamento della procedura di affidamento;
- di utilizzare, per l'affidamento dei servizi, il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4, del D.Lgs. 50/2016, trattandosi di forniture standardizzate;
- di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito degli accertamenti in materia di pagamenti della PA ed al rispetto degli obblighi di cui all'art. 3 della L. 136/2010, e comunque previa presentazione di fattura debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.
- di nominare quale Responsabile Unico del Procedimento la dr.ssa Maria Assisi.

F.to  
IL DIRETTORE  
(Prof. Geremia ROMANO)