



UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

Oggetto : Procedura negoziata sottosoglia, ex art. 36, comma 2 lett b) del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., per come derogato dall'art.1 comma 2 lett. b) del D.L n. 76/2020, convertito in Legge n. 120 dell'11/09/2020 e dal D.L. n. 77/21 convertito in legge n.108/21 , per l'affidamento del Servizio di esami clinici diagnostici necessari per la sorveglianza sanitaria sul lavoro di cui al D. Lg. n. 81/2008, a favore dell'Università degli Studi "Magna Graecia" di Catanzaro. **CIG 99002107BD.**

L'Università Magna Graecia di Catanzaro, in esecuzione della Determina del Direttore Generale n. 730/23, intende procedere all'espletamento, mediante la piattaforma di e-procurement "Appalti & Contratti", di una procedura negoziata sottosoglia, ex art. 36, comma 2 lett b) del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., per come derogato dall'art.1 comma 2 lett. b) del D.L n. 76/2020, convertito in Legge n. 120 dell'11/09/2020 e dal D.L. n. 77/21 convertito in legge n.108/21., per l'affidamento del *Servizio di esami clinici diagnostici necessari per la sorveglianza sanitaria sul lavoro di cui al D. Lg. n. 81/2008, a favore dell'Università degli Studi "Magna Graecia" di Catanzaro*.

La presente procedura di gara si svolge mediante procedura negoziata sottosoglia con invito agli operatori economici che hanno partecipato all'indagine di mercato, in possesso dei requisiti, e con applicazione del criterio di aggiudicazione del minor prezzo.

Ciò premesso, codesto Operatore Economico è invitato a partecipare alla procedura in oggetto presentando apposita offerta, tramite la Piattaforma Telematica e secondo le modalità, i termini e le condizioni specificate nella presente lettera di invito-disciplinare di gara e nella piattaforma telematica, intendendosi, con l'avvenuta partecipazione, pienamente riconosciute ed accettate tutte le modalità, le indicazioni, le prescrizioni e quant'altro previsto dalla presente Lettera di invito/Disciplinare di gara e dalle regole della Piattaforma Telematica.

PIATTAFORMA TELEMATICA E COMUNICAZIONI

Piattaforma

La presente procedura si svolgerà esclusivamente con le modalità telematiche (in conformità a quanto disposto dall'art. 58 del D.Lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii.) mediante la piattaforma di e-procurement "Appalti & Contratti" (di seguito denominata Piattaforma), previa registrazione presso l'area riservata alla gara in oggetto, all'indirizzo: <https://unicz.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti/> , ottenendo così le credenziali di accesso (account) per inviare la documentazione richiesta dal presente



UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

Disciplinare, firmata digitalmente ove richiesto, nonché per poter scaricare integralmente la documentazione sia amm.va che tecnica relativa alla gara in oggetto.

Si invita l'operatore economico a prendere visione del manuale di utilizzo e di presentazione delle offerte telematiche disponibile nella sezione "istruzioni e manuali" della Piattaforma disponibile all'indirizzo seguente, da ritenersi quale parte integrante del presente Disciplinare:

https://unicz.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti/it/ppgare_doc_istruzioni.wp

Per l'utilizzo della modalità telematica sarà necessario:

- il possesso della firma digitale valida da parte del soggetto che sottoscriverà la documentazione amministrativa e l'offerta economica;
- il possesso di una casella di posta elettronica certificata (PEC);
- il possesso di una casella di posta elettronica (mail);
- registrarsi alla Piattaforma raggiungibile all'indirizzo:
<https://unicz.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti> al fine di ottenere una username e una password di accesso all'area riservata dell'operatore economico;
- accedere, una volta ottenute le credenziali di accesso alla Piattaforma, all'area riservata e selezionare nella sezione "Gare e procedure in corso" la procedura di gara a cui si vorrà partecipare e la voce "presenta offerta".

Nel caso in cui partecipino alla procedura in oggetto Raggruppamenti temporanei di imprese sarà necessario che sia iscritta al portale almeno l'impresa capogruppo fermo restando che sia l'impresa mandataria che l'/le impresa/e mandante/i dovrà/dovranno inserire negli appositi campi il codice fiscale e l'indirizzo PEC.

La registrazione sarà valida anche per le successive partecipazioni alle procedure bandite da questo Ufficio e dagli altri Uffici dell'Ateneo che condividono la piattaforma.

La Piattaforma è un sistema telematico di negoziazione conforme alle regole stabilite dal D. Lgs. n. 82/2005 e dalle pertinenti norme del Codice.

Salvo il caso di dolo o colpa grave, la Stazione Appaltante ed il Gestore della Piattaforma non potranno essere in alcun caso ritenuti responsabili per qualunque genere di danno, diretto o indiretto, che dovessero subire gli operatori economici registrati, i concorrenti, o, comunque, ogni altro utente (utilizzatore) della Piattaforma, e i terzi a causa o comunque in connessione con l'accesso, l'utilizzo, il mancato utilizzo, il funzionamento o il mancato funzionamento della Piattaforma.

Si precisa, che per ogni file caricato il sistema evidenzia lo spazio complessivo occupato per la busta che non deve eccedere il limite prestabilito ed evidenziato. Nel caso fosse necessario l'invio di file di dimensioni maggiori si suggerisce il frazionamento degli stessi in più file. Per quanto concerne, invece, l'area comunicazioni della Piattaforma, l'Operatore ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 5.120 KB per comunicazione. Nel caso fosse necessario inviare comunicazioni con allegati file di dimensioni superiori si suggerisce l'invio di più comunicazioni.



UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

È in ogni caso responsabilità del concorrente far pervenire alla Stazione Appaltante tempestivamente tutti i documenti e le informazioni richieste per la partecipazione alla gara, pena l'esclusione dalla procedura.

Ogni operazione effettuata attraverso la Piattaforma:

1. è memorizzata nelle registrazioni di sistema, quale strumento con funzioni di attestazione e tracciabilità di ogni attività e/o azione compiuta a sistema;
2. si intende compiuta nell'ora e nel giorno risultante dalle registrazioni di sistema.

Il tempo della Piattaforma è il tempo ufficiale nel quale vengono compiute le azioni attraverso la Piattaforma medesima e lo stesso è tracciato ma non è visibile nelle singole maschere ma consultabile dagli amministratori interrogando i Log e gli eventi. In particolare, il tempo della Piattaforma è sincronizzato sull'ora italiana riferita alla scala di tempo UTC (IEN), di cui al D.M. 30 novembre 1993, n. 591. L'accuratezza della misura del tempo è garantita dall'uso, su tutti i server, del protocollo NTP che tipicamente garantisce una precisione nella sincronizzazione dell'ordine di 1/2 millisecondi. Le scadenze temporali vengono sempre impostate a livello di secondi anche se a livello applicativo il controllo viene effettuato dal sistema con una sensibilità di un microsecondo (10^{-6} secondi).

Le registrazioni di sistema relative ai collegamenti effettuati alla Piattaforma e alle relative operazioni eseguite nell'ambito della partecipazione alla presente procedura, sono conservate nel sistema e fanno piena prova nei confronti degli utenti. Tali registrazioni di sistema hanno carattere riservato e non saranno divulgate a terzi, salvo ordine del giudice o in caso di legittima richiesta di accesso agli atti, ai sensi della Legge n. 241/1990.

Le registrazioni di sistema sono effettuate ed archiviate, anche digitalmente, in conformità alle disposizioni tecniche e normative emanate ai sensi degli articoli 43 e 44 del D. Lgs. n. 82/2005.

Tutti gli utenti con l'utilizzazione del Sistema esonerano la Stazione Appaltante ed il Gestore della Piattaforma da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni, il sistema medesimo. Ove possibile la Stazione Appaltante ed il Gestore della Piattaforma comunicheranno anticipatamente agli utenti del sistema gli interventi di manutenzione sul sistema stesso. Gli utenti della Piattaforma, in ogni caso, prendono atto ed accettano che l'accesso utilizzato per la presente procedura potrà essere sospeso o limitato per l'effettuazione di interventi tecnici volti a ripristinarne o migliorarne il funzionamento o la sicurezza.

Qualora si desideri ausilio nel superamento di problemi tecnici riscontrati nel corso della procedura di Registrazione e/o presentazione dell'offerta, sarà necessario inviare una comunicazione via PEC all'indirizzo protocollo@cert.unicz.it, recando in oggetto "Richiesta assistenza su CIG 830266798C", e riportando nel corpo del messaggio i dati identificativi dell'impresa e le problematiche riscontrate, fermo restando il rispetto di tutti i termini perentori previsti nella documentazione di gara; in ogni caso l'assistenza non è garantita nell'ultimo giorno utile per la presentazione dell'offerta.



UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

Per i soli Operatori Economici stranieri: qualora vi siano problemi di interoperabilità tra i sistemi di posta elettronica in dotazione e la Posta Elettronica Certificata (PEC) utilizzata dalla stazione appaltante, in sostituzione della PEC e per tutto ciò che attiene la presente procedura potrà essere utilizzato l'indirizzo uffgare@unicz.it, fermo restando il fatto che l'offerta deve essere in ogni caso trasmessa esclusivamente attraverso la piattaforma telematica.

Registrazione: per poter presentare offerta tramite il Sistema è necessario procedere alla Registrazione presso il Sistema. La Registrazione deve sempre essere effettuata - necessariamente - da un operatore economico singolo, a prescindere dalla volontà di partecipare alla procedura in forma associata: tale intenzione potrà essere concretizzata nella fase di presentazione dell'offerta e non in quella della semplice registrazione.

La registrazione alla Piattaforma deve essere richiesta unicamente dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la Registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo. All'esito della Registrazione al soggetto che ne ha fatto richiesta sono rilasciate una user id e una password (d'ora innanzi, nel loro insieme, anche "account"). L'account è strettamente personale e riservato ed è utilizzato quale strumento di identificazione informatica e di firma elettronica ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale). Il titolare dell'account è tenuto a operare nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, in modo da non arrecare pregiudizio alla Piattaforma, ai soggetti ivi operanti e, in generale, a terzi.

L'account creato in sede di registrazione è necessario per ogni successivo accesso alle fasi telematiche della procedura. L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per rato e valido e riconosce senza contestazione alcuna quanto posto in essere all'interno del Sistema dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente all'account all'interno della Piattaforma si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

L'accesso, l'utilizzo della Piattaforma e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente Disciplinare di gara, nei relativi allegati e delle istruzioni presenti nel sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel profilo committente della Stazione Appaltante o le comunicazioni attraverso la Piattaforma.

In caso di violazione delle regole tale da comportare la cancellazione della Registrazione dell'operatore economico, l'operatore economico medesimo non potrà partecipare alla presente procedura.

Comunicazioni

Eventuali comunicazioni o richieste di chiarimenti relative alla presente Lettera invito e suoi Allegati dovranno essere inoltrati in forma scritta utilizzando esclusivamente gli strumenti di comunicazione con la Stazione appaltante previsti dalla Piattaforma telematica.



UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra Stazione Appaltante e operatore economico si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese mediante la Piattaforma.

Le comunicazioni di cui all'art. 76 del Codice, ai sensi dell'art. 5-bis e dell'art. 6 del d.lgs. 07.03.2005 n. 82 e del DPCM 27.07.2011 potranno essere effettuate anche attraverso PEC.

Delle comunicazioni e richieste mediante la Piattaforma o indirizzate ai suddetti recapiti PEC o fax il concorrente è da ritenersi pienamente a conoscenza, senza che nessuna obiezione possa essere mossa alla Stazione Appaltante.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Presso il sito internet della Piattaforma Telematica è possibile prendere visione della documentazione relativa alla gara, dei documenti per la partecipazione richiesti, nonché inviare o chiedere chiarimenti.

In caso di contrasto tra i Manuali d'uso, messi a disposizione dalla piattaforma, e le disposizioni della presente Lettera d'invito/Disciplinare o della documentazione di gara, queste ultime prevarranno.

STAZIONE APPALTANTE

Università Magna Graecia di Catanzaro. Sede legale: Viale Europa, località Germaneto – CAP 88100 Catanzaro (CZ) - Profilo web: <https://web.unicz.it> e-mail: uffgare@unicz.it PEC: protocollo@cert.unicz.it – uffgare@cert.unicz.it

TIPOLOGIA DI APPALTO

Procedura negoziata sottosoglia, ex art. 36, comma 2 lett b) del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., per come derogato dall'art.1 comma 2 lett. b) del D.L n. 76/2020, convertito in Legge n. 120 dell'11/09/2020 e dal D.L. n. 77/21 convertito in legge n.108/21.

OGGETTO DELL'APPALTO E IMPORTO

L'appalto ha per oggetto il “Servizio esami clinici diagnostici necessari per la Sorveglianza Sanitaria sul lavoro a favore dell'Università degli Studi “Magna Graecia” di Catanzaro”.

I prelievi, a cura di una unità di personale infermieristico dello stesso laboratorio analisi, dovranno essere effettuati presso un ambulatorio all'interno del Policlinico Universitario, in località Germaneto di Catanzaro, nelle settimane successive l'immatricolazione al corso di studio, tenendo conto degli eventuali scorrimenti di graduatoria (a partire dal 1 dicembre) e dovranno attestarsi su una media di 60-80 prelievi a settimana.



UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

Gli esami clinici da effettuarsi in laboratorio sui campioni prelevati sono riportati negli allegati 1 e 2, relativi rispettivamente, al Protocollo degli allievi classificati come non radioesposti e al protocollo degli allievi classificati come radioesposti.

Si prevede che la ripartizione dei 600 prelievi previsti tra i due protocolli rispetti la seguente proporzione:

- n. 450 prelievi seguono il protocollo degli allievi classificati come non radioesposti (Allegato 1);
- n. 150 prelievi seguono il protocollo degli allievi classificati come radioesposti (Allegato 2).

Il servizio, quindi, contempla le seguenti attività, che saranno remunerate attraverso l'importo contrattuale oggetto di negoziazione tra i laboratori di analisi che avranno manifestato il proprio interesse a questa procedura:

1. Coordinamento delle attività, dei tempi e dei modi di esecuzione con il Medico Competente dell'Università e con il Responsabile del Procedimento della presente procedura;
2. Prelievo dei campioni ematici e presa in consegna dei campioni delle urine a cura di una unità di personale infermieristico specializzata, presso un ambulatorio all'interno del Policlinico Universitario. I giorni in cui effettuare i prelievi saranno concordati con il Medico Competente dell'Università e, di norma, saranno articolati su tre giorni a settimana, fermo restando l'onere di aumentare i giorni di prelievo, su segnalazione del medico Competente, nei periodi di maggiore richiesta di prelievi.
L'Università metterà a disposizione dell'unità infermieristica, individuata dal laboratorio analisi, un ambulatorio del Policlinico Universitario idoneo allo scopo. Tutto il materiale necessario all'esecuzione dei prelievi (laccio emostatico, provette, siringhe, cotone, disinfettante, registro etc) dovrà essere fornito dal laboratorio analisi e si considera incluso nel costo onnicomprensivo che sarà pattuito per lo svolgimento del servizio. Il servizio dovrà essere reso, nello specifico, da un infermiere professionale in possesso dei titoli richiesti dalla normativa in materia.
Rientra tra i compiti dell'unità infermieristica la pulizia e il riordino dell'ambulatorio al termine del periodo di prelievo, l'adozione delle misure di sicurezza, la gestione della produzione e differenziazione dei rifiuti a norma di legge e secondo quanto previsto dalle procedure aziendali, la sistemazione dei campioni biologici prelevati in giornata negli appositi contenitori per il trasporto e garanzia del mantenimento della catena del freddo o delle temperature richieste per i singoli campioni biologici.
3. Esecuzione degli esami previsti per ogni campione ematico e/o di urine a seconda che la richiesta da parte del Medico Competente, per il dato campione, si riferisca all'Allegato 1 o all'Allegato 2.
4. Consegna al Medico Competente, a cura del personale infermieristico del Laboratorio Analisi, dei risultati degli esami eseguiti sul dato campione ematico e/o sulle urine.
5. Rendiconto mensile al Responsabile del Procedimento degli esami di laboratorio eseguiti ai fini della successiva liquidazione.



UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

Tenuto conto della sensibilità dei dati trattati il Laboratorio di analisi affidatario del servizio e il suo personale tecnico ed infermieristico dovranno impegnarsi a non divulgare le informazioni delle quali viene a conoscenza e ad adottare i metodi di trattamento dei dati previsti dal Regolamento UE 2016/679.

L'importo complessivo a base d'asta è pari ad € **48.930,00** (oltre IVA come per legge).

Più precisamente l'importo a base d'asta è stato determinato sulla base delle tariffe previste dal nomenclatore tariffario regionale, approvato con il D.P.G.R. n 19 dell'11/2/2013, e del costo orario lordo della manodopera per le lavoratrici e lavoratori delle cooperative del settore socio-sanitario - anno 2020 - ruolo D1/D2.

DURATA DELL'APPALTO

L'appalto ha la durata di un anno decorrente dalla data del verbale di avvio del servizio e, comunque fino al raggiungimento del numero dei prelievi previsto.

LUOGO DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

Le attività di prelievo dei campioni ematici saranno prestate presso un Ambulatorio del Policlinico universitario, che sarà messo a disposizione dalla Stazione Appaltante, all'interno del Campus Universitario e dovrà essere effettuato da un infermiere professionale.

Gli esami sui campioni prelevati saranno effettuati presso il laboratorio dell'operatore economico affidatario del servizio.

REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

Codesta Società, a **pena di esclusione**, deve essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti e già dichiarati in sede di indagine di mercato.

REQUISITI DI IDONEITÀ

- a) **Iscrizione** nel registro tenuto dalla Camera di Commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara;
- b) **Avere** nel proprio organico almeno un professionista in possesso dei titoli professionali richiesti dalla normativa in materia e iscritto all'Albo delle professioni sanitarie di cui all'art. 2 co.3 Legge n. 43 del 2006 e s.m.i e di cui all'art. 4 della legge n. 3 del 2018 e s.m.i.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, co 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

REQUISITO DI CAPACITÀ TECNICO PROFESSIONALE :

Esecuzione negli ultimi tre anni di servizi analoghi per un importo complessivo, nei tre anni, pari



UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

all'importo posto a base di gara (€ 48.930,00).

1. MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativa avviene ai sensi dell'art. 81 del D.lgs. n. 50/2016, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti pubblici di Lavori, Servizi e Forniture con la delibera n. 111 del 20 dicembre 2012. Pertanto il soggetto interessato a partecipare alla procedura deve registrarsi al sistema AVCPass, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato-avcpass) secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASS-OE" di cui all'art. 2, comma 3.2 della succitata delibera, da produrre in sede di gara.

Il PASSOE generato dal sistema AVCPass, deve essere allegato in pdf alla documentazione amministrativa.

Si rappresenta che la mancata inclusione del PASSOE non costituisce causa di esclusione dell'operatore economico in sede di presentazione dell'offerta. Tuttavia, la stazione appaltante laddove ne riscontri la carenza, dovrà richiedere all'operatore economico interessato di acquisirlo e trasmetterlo in tempo utile a consentire la verifica dei requisiti.

La comprova del requisito di capacità tecnica a professionale, è così fornita:

a) In caso di servizi prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici la comprova avverrà mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;

- in mancanza dei certificati, le fatture relative all'avvenuta esecuzione dei contratti indicando, ove disponibile, il CIG del contratto cui si riferiscono, l'oggetto del contratto stesso e il relativo importo, il nominativo del contraente pubblico e la data di stipula del contratto stesso.

b) In caso di servizi prestati a favore di committenti privati, mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia autentica dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;

- in mancanza dei certificati, le fatture relative all'avvenuta esecuzione dei contratti indicando, ove disponibile, il CIG del contratto cui si riferiscono, l'oggetto del contratto stesso e il relativo importo, il nominativo del contraente e la data di stipula del contratto stesso;

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Codesto operatore dovrà far pervenire, entro e non oltre entro il termine perentorio delle ore 12.00 del giorno **29 Giugno 2023**, l'offerta attraverso la Piattaforma secondo le indicazioni previste dalle "Regole di E- Procurement della Piattaforma Telematica Appalti & Contratti".

L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo della Piattaforma.



UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

L'offerta sarà presa in considerazione solo se pervenuta entro il termine stabilito. Tutti i documenti relativi alla presente procedura, fino all'aggiudicazione, dovranno essere inviati esclusivamente, pena esclusione dalla procedura di gara, per via telematica attraverso la Piattaforma, in formato elettronico ed essere sottoscritti con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s), del D.Lgs. 82/2005.

È consentito agli operatori economici che hanno già inviato l'offerta di ritirarla ed eventualmente sostituirla. Nel caso si sia trasmessa l'offerta alla Stazione Appaltante, ma i termini di scadenza per la presentazione dell'offerta non siano ancora scaduti, la Piattaforma permette di annullare e ripresentare integralmente l'offerta. Si evidenzia che procedendo con questa operazione l'offerta precedente inviata verrà eliminata dal sistema quindi non sarà possibile recuperarne alcun dato, pertanto qualora l'operatore economico non ne ripresenti un'altra entro i termini previsti, non potrà partecipare alla procedura.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma tale da impedire la corretta presentazione delle offerte, la Stazione Appaltante adotterà i necessari provvedimenti al fine di assicurare la regolarità della procedura nel rispetto dei principi di cui all'art. 30 del d. lgs. n. 50/2016, anche disponendo la sospensione del termine per la ricezione delle offerte per il periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento dei mezzi e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla gravità del mancato funzionamento.

Nei casi di sospensione e proroga, la Piattaforma assicura che, fino alla scadenza del termine prorogato, venga mantenuta la segretezza delle offerte inviate.

La pubblicità di tale proroga avviene attraverso comunicazione pubblica tramite Piattaforma.

L'offerta sarà composta dalle seguenti 2 buste telematiche e precisamente:

A – Documentazione amministrativa;

B – Offerta economica.

La presentazione dell'offerta dovrà avvenire sulla Piattaforma, attraverso l'esecuzione di passi procedurali che consentono di predisporre ed inviare i documenti di cui l'offerta si compone (ossia: Documentazione amministrativa, Offerta economica).

Prima dell'invio, tutti i file che compongono l'offerta, che non siano già in formato .pdf, devono essere convertiti in formato .pdf e firmati digitalmente.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta medesima.

La presentazione dell'offerta e il relativo invio avvengono esclusivamente attraverso la procedura guidata prevista dalla Piattaforma che può essere eseguita in fasi successive, attraverso il salvataggio dei dati e delle attività effettuate, fermo restando che l'invio dell'offerta deve necessariamente avvenire entro la scadenza del termine perentorio di presentazione sopra stabilito. I passaggi devono essere completati nella sequenza stabilita dalla Piattaforma.



UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

Si chiede al concorrente coerenza tra i dati imputati a sistema e quelli riportati nella documentazione prodotta in offerta.

Con riferimento al singolo operatore economico concorrente tali Buste telematiche devono contenere a pena di esclusione la documentazione seguente:

“BUSTA TELEMATICA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”

Nella presente Busta telematica deve essere inserita, attraverso la Piattaforma, la seguente documentazione:

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

L'istanza di partecipazione è redatta, preferibilmente, secondo il modello di cui **all'Allegato n. 1** al presente documento e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni:

(N.B. l'autocertificazione riguardante i requisiti di partecipazione è stata già acquisita in sede di manifestazione di interesse).

1) Dichiarazione a corredo della documentazione di gara:

- a) di confermare il mantenimento del possesso dei requisiti generali e speciali di partecipazione dichiarati in sede di manifestazione di interesse;
- b) di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e di tutti gli oneri compresi quelli relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguite le prestazioni;
- c) di avere nel complesso preso conoscenza della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono influire sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
- d) di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'appalto, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito, ad esclusione di quelle previste per legge;
- e) di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali, riportata in calce al presente modulo;

L'istanza di partecipazione dovrà essere caricata a Sistema nell'apposita sezione.

ULTERIORE DOCUMENTAZIONE - busta A

Il concorrente allega:

1. **PASSOE** di cui all'art. 2, comma 3 lett. b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria; (copia semplice);



UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

“BUSTA TELEMATICA B – Offerta Economica”

Il concorrente dovrà, **a pena di esclusione**, fare pervenire all’Università attraverso la piattaforma telematica di gara, l’offerta economica e deve essere formulata compilando il **Modello Allegato 2**.

L’Offerta economica dovrà contenere, **a pena di esclusione**, i seguenti elementi:

a) Il prezzo totale offerto (da indicare in cifre e in lettere), per l’esecuzione del servizio, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze; verranno prese in considerazione fino a due cifre decimali. Qualora il concorrente inserisca valori con un numero maggiore di decimali, tali valori saranno troncati al secondo decimale.

b) la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all’art. 95, comma 10 del Codice. Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l’attività d’impresa dovranno risultare congrui rispetto all’entità e alle caratteristiche delle prestazioni oggetto dell’appalto.

c) la stima dei costi della manodopera, ai sensi dell’art. 95, comma 10 del Codice.

La mancata indicazione dei suddetti elementi è **causa di esclusione** e non è sanabile tramite attivazione dell’istituto del soccorso istruttorio.

Sono inammissibili:

- le offerte economiche che siano superiori all’importo a base d’asta, parziali o condizionati;

L’offerta dovrà essere comprensiva di ogni e qualsiasi spesa che l’Impresa/Società dovrà affrontare per assicurare il regolare espletamento del servizio.

I concorrenti sono vincolati alle offerte presentate per un periodo di **180 giorni** dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte, salvo richiesta di proroga.

Si procederà **all’esclusione dalla gara** qualora l’offerta economica non sia separata dalla restante documentazione (documentazione amministrativa e offerta tecnica);

MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE

L’esperimento di gara avrà luogo nel giorno e nell’ora che saranno comunicate attraverso la piattaforma telematica e in tale giorno e data il RUP, procederà mediante la piattaforma telematica, alla verifica della regolarità della documentazione amministrativa per l’ammissione alla gara.

Quindi procederà alla verifica della documentazione amministrativa contenuta nella busta virtuale “A” .

In caso di esito positivo il RUP procederà all’apertura della busta virtuale “B” - Offerta economica verificandone la correttezza formale, e prendendo atto del prezzo offerto.

All’esito delle operazioni di cui sopra, si aggiudicherà l’appalto qualora l’offerta valida, sia ritenuta congrua e conveniente così come previsto dall’art. 95, comma 12 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.;

Resta inteso che la presente richiesta non ha natura di proposta contrattuale, per cui l’Amministrazione non assume alcun vincolo in ordine alla prosecuzione della stessa. In ogni caso



UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

il concorrente non potrà pretendere alcun compenso a nessun titolo, neanche risarcitorio, in ragione della partecipazione alla gara o delle spese sostenute per l'effettuazione dell'offerta.

SOCCORSO ISTRUTTORIO

Ai sensi dell'art. 83, co. 9, D.lgs. 50/2016 le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, possono essere sanate attraverso la seguente procedura di soccorso istruttorio. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura sopra descritta.

AGGIUDICAZIONE

L'Università Magna Graecia di Catanzaro, in esito alle operazioni di gara, procederà:

- ✓ alle verifiche e controlli in ordine al possesso dei requisiti di partecipazione alla presente procedura in capo all'aggiudicatario provvisorio, come previsto nel Codice dei contratti D.lgs. n. 50/2016;

L'efficacia dell'aggiudicazione resta, in ogni caso, subordinata all'esito delle suddette verifiche.

GARANZIA DEFINITIVA

Ai fini della stipula del Contratto, l'aggiudicatario dovrà prestare, ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016, una garanzia definitiva, sotto forma di cauzione o fideiussione, pari al 10% del valore dell'appalto in favore dell'Università. Al fine di salvaguardare l'interesse pubblico alla conclusione del contratto. In caso di ribasso superiore al 10% la garanzia sarà aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%. Ove il ribasso sia superiore al 20%, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al venti per cento.

La garanzia copre l'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché il rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'appaltatore, nonché l'eventuale maggiore spesa sostenuta per il completamento delle prestazioni nel caso di risoluzione del contratto disposta in danno dell'esecutore, il pagamento di quanto dovuto dall'esecutore per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori. La garanzia potrà essere prestata mediante



UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nel nuovo “albo” di cui all’art. 106 del D. Lgs. n. 385/1993.

La garanzia definitiva deve essere rilasciata nel rispetto degli schemi di contratti tipo di garanzia fideiussoria di cui agli Allegati “A” e “B” al Decreto del Ministero delle attività produttive del 19 gennaio 2018, n. 31, ed in particolare dello Schema tipo 1.2 “Garanzia fideiussoria definitiva” e della corrispondente Scheda Tecnica ed essere autenticata da notaio.

Dovrà tuttavia essere prodotta, entro i termini sopra indicati, anche apposita appendice con la quale il Garante chiarisca che

- per “Stazione appaltante” si intende si intende l’Università degli Studi “Magna Graecia” di Catanzaro;
- all’art. 1 dello schema tipo 1.2. il punto ii) della lett. c) si intende sostituita come segue: “della eventuale maggiore spesa sostenuta dalla stazione appaltante per il completamento del servizio e della fornitura nel caso di risoluzione del contratto disposta in danno dell’affidatario”.

La garanzia, costituita dai due schemi di cui agli allegati A e B di cui al citato decreto e dall’appendice di cui sopra, dovrà inoltre avere sottoscrizione autenticata da notaio (in relazione all’identità e ai poteri dei soggetti che la sottoscrivono per conto del garante) ovvero essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio, ed essere irrevocabile.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all’eccezione di cui all’art. 1957, secondo comma, del c.c., nonché l’operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della Concedente.

Trovano applicazione le regole sulle riduzioni previste dall’art. 93, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016. L’aggiudicatario dovrà produrre, ove non siano stati presentati in gara, i documenti/certificati attestanti il possesso dei requisiti utili per la riduzione.

La mancata costituzione della suddetta garanzia determina la revoca dell’aggiudicazione e l’escussione della garanzia provvisoria e l’Università potrà aggiudicare l’appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

La garanzia cessa di avere effetto a completa ed esatta esecuzione delle obbligazioni nascenti dal contratto stesso con l’emissione del certificato di verifica di conformità.

Qualora l’ammontare delle garanzie dovesse ridursi per effetto dell’applicazione di penali, o per qualsiasi altra causa, l’aggiudicatario dovrà provvedere al reintegro, secondo quanto espressamente previsto nello Schema di Contratto, in caso di inottemperanza, la reintegrazione si effettua a valere sui ratei di prezzo da corrispondere all’esecutore.



UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

La garanzia è progressivamente svincolata in ragione e a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo dell'80 per cento dell'iniziale importo garantito, secondo quanto stabilito all'art. 103, comma 5, D.Lgs. n. 50/2016.

In particolare, lo svincolo verrà effettuato con periodicità annuale, subordinatamente alla preventiva consegna, da parte del fornitore all'istituto Garante e alla stazione appaltante, di un documento, in originale o copia autentica, attestante l'avvenuta regolare esecuzione delle prestazioni contrattuali, emesso periodicamente dalla stazione appaltante in ragione delle verifiche di conformità svolte. Il Garante dovrà comunicare il valore dello svincolo alla stazione appaltante che potrà verificare la correttezza degli importi svincolati e chiedere al Fornitore ed al Garante in caso di errore un'integrazione.

CONTROVERSIE

Per le controversie relative alla procedura di gara e all'esecuzione del contratto di fornitura, Foro competente è esclusivamente quello di Catanzaro.

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Come stabilito dal D.lgs. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) i dati forniti dai concorrenti saranno raccolti presso la sede della stazione appaltante, per le finalità di gestione dell'aggiudicazione dell'appalto in oggetto, con strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 D.lgs. 50/2016 per la presente procedura è designato quale Responsabile del procedimento, l'ing. Rosario Punturiero.

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati Personali) relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (nel seguito anche "Regolamento UE" o "GDPR"), l'Università fornisce le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali.

Finalità e base giuridica del trattamento

La base giuridica del trattamento è costituita nelle previsioni del D.Lgs. 50/2016 e del successivo D.Lgs. 56/2017 e s.m.i. per le quali, rispetto al RGPD, il trattamento: è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso (art. 6 par. 1 lett b del RGPD); per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento (art. 6 par. 1 lett c) del RGPD); per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri (art. 6 par.1 lett. b) del RGPD).

In relazione alle attività di rispettiva competenza svolte dall'Università si segnala che:



UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

- i dati forniti dai concorrenti vengono raccolti e trattati dall'Università per verificare la sussistenza dei requisiti richiesti dalla legge ai fini della partecipazione alla gara e, in particolare, ai fini della verifica delle capacità amministrative e tecnico-economiche di tali soggetti, nonché ai fini dell'aggiudicazione, in adempimento di precisi obblighi di legge derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica: dati anagrafici (nome, cognome, luogo e data di nascita, codice fiscale); dati di contatto (indirizzo di residenza e/o domicilio, identificativi on-line, indirizzi di posta elettronica o di posta elettronica certificata); dati economici, finanziari, patrimoniali e fiscali; dati relativi a condanne penali e reati e giudiziari in genere, illeciti amministrativi e/o professionali, certificazioni antimafia;

- i dati forniti dal concorrente aggiudicatario vengono acquisiti dall'Università ai fini della redazione e della stipula del relativo Contratto, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa del contratto stesso ex art 6 lett c) ed e) del GDPR.

Tutti i dati acquisiti dall'Università potranno essere trattati anche per fini di studio e statistici nel rispetto e delle norme previste dal Regolamento UE.

Natura del conferimento

Il Concorrente è tenuto a fornire i dati all'Università in ragione degli obblighi legali derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica. Il rifiuto di fornire i dati richiesti dall'Università potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il concorrente alla partecipazione alla gara o la sua esclusione da questa o la decadenza dall'aggiudicazione, nonché l'impossibilità di stipulare il contratto.

Dati sensibili e giudiziari

Di norma i dati forniti dai concorrenti e dall'aggiudicatario non rientrano nelle "categorie particolari di dati personali" di cui all'art. 9 Regolamento UE (cd. "dati sensibili"). Il trattamento dei "dati personali relativi a condanne penali e reati" di cui all'art. 10 Regolamento UE (cd. "dati giudiziari"), invece, è limitato al solo scopo di valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa applicabile ai fini della partecipazione alla gara e dell'aggiudicazione

Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati verrà effettuato dall'Università in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza necessarie e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, cartacei, informatici e telematici idonei a trattare i dati nel rispetto delle misure di sicurezza previste dal Codice privacy e dal Regolamento UE.

Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati

I dati potranno essere:



UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

- comunicati a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti, che prestino attività di consulenza o assistenza all'Università, in ordine al procedimento di gara, anche per l'eventuale tutela in giudizio, o per studi di settore o fini statistici;
- comunicati ad eventuali soggetti esterni, facenti parte delle Commissioni di aggiudicazione e di collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- comunicati ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241;
- comunicati all'Autorità Nazionale Anticorruzione, in osservanza a quanto previsto dalla Determinazione AVCP n. 1 del 10/01/2008.

Il nominativo del concorrente aggiudicatario della gara ed il prezzo di aggiudicazione dell'appalto potranno essere diffusi tramite il sito internet www.unicz.it. Inoltre, le informazioni e i dati inerenti la partecipazione del Concorrente all'iniziativa di gara, nei limiti e in applicazione dei principi e delle disposizioni in materia di dati pubblici e riutilizzo delle informazioni del settore pubblico (D. Lgs. 36/2006 e artt. 52 e 68, comma 3, del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.), potranno essere utilizzati dall'Università, per essere messi a disposizione di altre pubbliche amministrazioni, persone fisiche e giuridiche, anche come dati di tipo aperto. Oltre a quanto sopra, in adempimento agli obblighi di legge che impongono la trasparenza amministrativa (art. 1, comma 16, lett. b, e comma 32 L. 190/2012; art. 35 D. Lgs. n. 33/2012, aggiornato al D.Lgs. 97/2016; nonché art. 29 D. Lgs. n. 50/2016), il concorrente/contraente prende atto ed acconsente a che i dati e la documentazione che la legge impone di pubblicare, siano pubblicati e diffusi, ricorrendone le condizioni, tramite il sito internet www.unicz.it, sezione "Amministrazione Trasparente".

I dati potrebbero essere trasferiti ad un'organizzazione internazionale, in adempimento di obblighi di legge.

Periodo di conservazione dei dati

Il periodo di conservazione dei dati è di 10 anni dalla conclusione dell'esecuzione del contratto. Al termine di detto periodo, i dati potranno essere conservati in forma anonima ed aggregata, per fini di studio o statistici nel rispetto degli artt. 89 del Regolamento UE e 110 bis del Codice Privacy.

Processo decisionale automatizzato Nell'ambito della fase di gara, non è presente alcun processo decisionale automatizzato.

Diritti dell'interessato.

Per "interessato" si intende qualsiasi persona fisica i cui dati sono trasferiti dal concorrente alla Stazione appaltante. All'interessato vengono riconosciuti i diritti di cui agli artt. da 15 a 23 del Regolamento UE. In particolare, l'interessato ha: i) il diritto di ottenere, in qualunque momento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano; ii) il diritto di accesso ai propri dati personali per conoscere: la finalità del trattamento, la categoria di dati trattati, i destinatari o le categorie di destinatari cui i dati sono o saranno comunicati, il periodo di conservazione degli stessi o i criteri utilizzati per determinare tale periodo; iii) il diritto di chiedere, e nel ca-



UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

so ottenere, la rettifica e, ove possibile, la cancellazione o, ancora, la limitazione del trattamento e, infine, può opporsi, per motivi legittimi, al loro trattamento; iv) il diritto alla portabilità dei dati che sarà applicabile nei limiti di cui all'art. 20 del regolamento UE. Se in caso di esercizio del diritto di accesso e dei diritti connessi previsti dagli artt. da 15 a 23 del Regolamento UE, la risposta all'istanza non perviene nei tempi indicati e/o non è soddisfacente, l'interessato potrà far valere i propri diritti innanzi all'autorità giudiziaria o rivolgendosi al Garante per la protezione dei dati personali mediante apposito reclamo, ricorso o segnalazione.

Titolare del trattamento

Titolare del trattamento è l'Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro, con sede in Viale Europa, Località Germaneto- 88100 Catanzaro, nella persona del Magnifico Rettore, Prof. Giovambattista De Sarro.

Per l'esercizio dei diritti di cui agli artt. da 15 a 23 del Regolamento UE e per qualsiasi richiesta in merito al trattamento dei dati personali conferiti, le società potranno essere contattate ai seguenti indirizzi:

- Data Protection Officer dell'Università: dpo@unicz.it
- Riferimenti disponibili nella sezione "privacy" del sito www.unicz.it.

Il Concorrente/aggiudicatario prende atto del trattamento come sopra definito dei dati personali, anche giudiziari, che lo riguardano. Il concorrente si impegna ad adempiere agli obblighi di informativa, ove necessario, nei confronti delle persone fisiche (Interessati) di cui sono forniti dati personali nell'ambito della procedura di affidamento, per quanto concerne il trattamento dei loro dati personali, anche giudiziari, da parte dell'Università per le finalità sopra descritte.

CODICE ETICO.

Modello di organizzazione e gestione ex D.Lgs n. 231/01. piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza.

Il Concorrente dichiara di essere a conoscenza del disposto del D. Lgs. 231/2001 e della L. 190/2012 e di aver preso visione della parte generale del Modello di organizzazione, gestione e controllo di cui al citato decreto e del Codice Etico, nonché del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, pubblicati sul sito internet dell'Università degli Studi "Magna Graecia" di Catanzaro e di uniformarsi ai principi ivi contenuti.

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto, l'aggiudicatario dovrà uniformarsi ai principi e doveri richiamati nel Codice Etico in vigore presso l'Università degli Studi "Magna Graecia" di Catanzaro, ai principi e alle previsioni contenute nel Modello di organizzazione, gestione e controllo adottato dalla medesima Università degli Studi "Magna Graecia" di Catanzaro ai sensi del D.Lgs. n. 231/2001, nonché a quanto previsto nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza adottato dall'Università degli Studi "Magna Graecia" di Catanzaro ai sensi della L.190/2012. A tal fine, in seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del



UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito www.unicz.it. Catanzaro.

Il Responsabile del Procedimento

Ing. Rosario Punturiero

ALLEGATI:

Sono parte integrante della presente Lettera invito/ Disciplinare di gara:

Allegato 1 – Domanda di partecipazione

Allegato 2 – Offerta economica