

IL RETTORE

- Visto lo Statuto dell'Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro, emanato con D.R. n. 657 del 4 luglio 2011 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - Serie Generale del 12.07.2011, n. 160; modificato con D.R. n. 305 del 07.03.2023 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - Serie Generale del 23.03.2023 n. 70;
- Visto il Regolamento didattico dell'Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro, emanato con D.R. n. 611 del 9.7.2018 e ss.mm.;
- Vista la legge n. 341 del 19.11.1990 e, in particolare, l'art. 6, commi 2 e 3;
- Visto l'art. 3 del D.M. 22 Ottobre 2004 n. 270;
- Visto il Regolamento dei Corsi e della Scuola di Alta Formazione dell'Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro, emanato con D.R. n. 419 del 30.5.2017 e ss.mm.;
- Visto il D.R. n. 1259 del 13.10.2023 di istituzione e attivazione per l'a.a. 2023/2024 del Corso di Aggiornamento in **“GESTORE DELLA CRISI DA SOVRAINDEBITAMENTO”**, nonché di nomina del Direttore e del Centro autonomo di Gestione al quale è imputata la gestione amministrativa e patrimoniale del predetto Corso di Aggiornamento;
- Vista la comunicazione a mezzo posta elettronica del 12 Ottobre 2023 della Scuola di Alta Formazione che ha trasmesso la certificazione pervenuta in pari data dal Responsabile dell'Area Servizi Finanziari, Economici e Fiscali che attesta che il piano finanziario del Corso di Aggiornamento in **“GESTORE DELLA CRISI DA SOVRAINDEBITAMENTO”** a.a. 2023/2024 rispetta le quote così come previste dall'art. 16 comma 4 e dall'art. 17 comma 6 del Regolamento emanato con D.R. n. 419 del 30.9.2017 modificato con D.R. n. 776 del 13.10.2017 e successivamente modificato con D.R. n. 1270 del 7.10.2021;
- Vista la convenzione tra l'Università degli Studi “Magna Graecia” di Catanzaro ed il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Catanzaro avente ad oggetto l'attivazione da parte dell'Ateneo di corsi di perfezionamento e di aggiornamento professionale destinati agli Avvocati, , sia dell'Ordine forense di Catanzaro che di altri Fori, per il conseguimento dei requisiti di qualificazione professionale richiesti dall'art. 4, comma 5, lett. b) e d) e 6, del Regolamento ministeriale (D.M. del 24 settembre 2014, n. 202), ai fini della nomina a Gestori della crisi dell'Organismo dell'ordine e di altri Ordini;
- Visto il D.M. n. 930/2022 riguardante la contemporanea iscrizione a due corsi universitari ed il relativo regolamento UMG consultabile al link <https://web.unicz.it/admin/uploads/2022/09/regolamentodoppia-iscrizione.pdf>;

DECRETA

Art. 1 - Sono aperte per l'a.a. **2023/2024**, presso l'Università "Magna Græcia" di Catanzaro, le immatricolazioni per l'ammissione al Corso di Aggiornamento in **"GESTORE DELLA CRISI DA SOVRAINDEBITAMENTO"**:

Corso di Aggiornamento	Direttore	N° minimo e massimo allievi	Durata in ore	Costo
GESTORE DELLA CRISI DA SOVRAINDEBITAMENTO	Prof. Fulvio Gigliotti	Min.: 50 Max.: 200	40	€ 750

IL CORSO DI AGGIORNAMENTO SARA' ATTIVATO SOLO SE SARÀ RAGGIUNTO IL NUMERO MINIMO DEGLI ISCRIVIBILI.

Art. 2 - Titoli di accesso, finalità e sbocchi professionali, piani didattici, sedi di svolgimento delle attività didattiche e giorni di frequenza ai suddetti Corsi di Aggiornamento, ed ogni altra prescrizione specifica, sono indicati nella relativa scheda, pubblicata sul sito dell'Ateneo alla pagina <https://sites.google.com/unicz.it/altaformazione/2023-2024/cda/503?authuser=0>, che costituisce parte integrante del presente decreto.

Art. 3 - Costituisce requisito di ammissione il possesso del titolo di accesso prescritto, conseguito entro la data di scadenza per la presentazione della domanda di iscrizione.

Per l'equiparazione e l'equipollenza dei titoli si rinvia alla normativa vigente in materia (<https://www.istruzione.it/archivio/web/universita/equipollenze-titoli.html>).

Art. 4 - I candidati italiani in possesso di titolo estero, i candidati dell'Unione Europea ovunque residenti e quelli non dell'Unione Europea regolarmente soggiornanti in Italia, di cui all'art. 39, comma 5, del decreto legislativo 25.07.98, n. 286, come modificato dall'art. 26 della legge 30 luglio 2002, n. 189, accedono ai corsi universitari se in possesso di un titolo di studio corrispondente a quello italiano richiesto, nel rispetto degli accordi internazionali e delle disposizioni normative in materia.

Art. 5 - Ai fini dell'ammissione, i candidati devono compilare la domanda di immatricolazione **esclusivamente on line dalle ore 12.00 del 20 Ottobre 2023 fino alle ore 23.59 del 4 Novembre 2023.**

I posti disponibili saranno coperti fino ad esaurimento del contingente massimo previsto.

Raggiunto il numero massimo di iscrivibili al presente Corso di Aggiornamento, la richiesta sarà comunque mantenuta nel sistema in base all'ordine cronologico di compilazione della istanza di immatricolazione on line ed inserita nell'elenco degli aventi diritto all'immatricolazione, stilato in base all'ordine di prematricula generata automaticamente dal sistema, in caso di scorrimenti o di eventuali rinunce.

Per compilare la domanda d'immatricolazione i candidati potranno accedere al servizio Online, dal portale web dell'Ateneo, digitando il seguente link: <https://unicz.esse3.cineca.it/Home.do>.

Il candidato laureato presso questa Sede, o che ha già in precedenza effettuato una iscrizione presso questo Ateneo, può accedere con il nome utente (numero di matricola) e la password di cui è già in possesso.

La password può essere recuperata cliccando su **RECUPERO PASSWORD** (il sistema chiederà il codice fiscale e l'e-mail, ed invierà le credenziali all'e-mail indicata).

Se non si riceve nessuna e-mail dopo aver effettuato la procedura di recupero password, sarà necessario contattare la Segreteria Studenti Post Lauream per controllare che l'e-mail o il codice fiscale inseriti siano corretti.

Se il candidato non ha mai effettuato alcuna iscrizione presso questo Ateneo, deve registrarsi al sito **ottenendo username e password.**

Dopo aver effettuato il login, il candidato dovrà seguire la seguente procedura:

- selezionare la voce "**MENU**" in alto a destra e cliccare su "**SEGRETERIA**"
- scendere in basso e cliccare sul quadratino blu "**IMMATRICOLAZIONE**"
- selezionare il Corso di Aggiornamento;
- eseguire tutta la procedura fino a visualizzare il pulsante della stampa della domanda di immatricolazione: verrà generato un file pdf da salvare e stampare.

Una volta creata e stampata la domanda di immatricolazione

- selezionare la voce "**MENU**", poi "**SEGRETERIA**" ed infine "**PAGAMENTI**".

Il sistema Esse3 genererà il contributo di ammissione di **396,00 euro** (prima rata d'immatricolazione euro 250,00 + tassa diritto allo studio euro 130,00 + costo marca da bollo virtuale euro 16,00).

Cliccando a sinistra **sul numero della fattura,** apparirà la quietanza di pagamento che si può pagare in 2 modi:

- *modalità online - Paga con PagoPA: consente di pagare con carta di credito, PayPal o altri sistemi di pagamento on line;*
- *modalità differita - Stampa Avviso per PagoPA: consente di stampare l'avviso di pagamento da presentare successivamente presso uno degli esercenti autorizzati, comprese anche le tabaccherie in cui è attivo il servizio Sisal Pay o Lottomatica o uno degli istituti di credito che aderiscono al sistema PagoPA. Gli istituti di credito consentono il pagamento dell'avviso anche tramite home banking e presso gli ATM (sportelli bancomat).*

Il versamento di 396,00 euro deve essere effettuato, secondo le modalità previste (PagoPA), **entro e non oltre il 4 Novembre 2023** a pena di decadenza dall'iscrizione al Corso.

Il versamento di € 396,00 sarà compreso nel costo complessivo del Corso di Aggiornamento e non è rimborsabile in nessun caso, tranne per mancata attivazione del Corso di Aggiornamento.

Le rinunce per sopraggiunte incompatibilità saranno vagliate dagli organi competenti. Anche in questo caso non è previsto il rimborso.

Art. 6 – Qualora il corso raggiunga il numero minimo degli iscrivibili si procederà all'attivazione dello stesso, e sul sito dell'Ateneo alla pagina <https://web.unicz.it/it/page/alta-formazione-a-a-2023-2024>, **entro 5 gg. lavorativi** dalla data di scadenza per la compilazione delle domande di immatricolazione on-line, **sarà pubblicato un avviso** contenente la **data di presentazione della documentazione d'immatricolazione**. **In caso di mancata attivazione, sarà pubblicato un apposito avviso nel quale saranno dettagliate le modalità di ottenimento del rimborso della quota versata.**

Tale pubblicazione costituirà notifica ufficiale agli interessati. Non sarà effettuata alcuna comunicazione personale.

Solo in caso di attivazione del Corso di Aggiornamento, entro la data indicata nell'avviso di apertura delle immatricolazioni, dovranno pervenire allo sportello dell'Ufficio di Segreteria Post Lauream:

- stampa della domanda di immatricolazione, generata dal sistema Esse3;
- fotocopia I rata dell'importo di **€ 396,00**;
- fotocopia firmata di un valido documento d'identità;
- 1 fototessera firmata sul retro.

La documentazione sopra indicata **dovrà essere consegnata allo sportello ovvero trasmessa all'indirizzo PEC delle Segreterie Studenti** segreteriestudenti@cert.unicz.it, con l'unica eccezione della foto firmata sul retro, che andrà comunque consegnata allo sportello e non inviata con PEC.

Non saranno ammessi i candidati le cui domande di iscrizione risultino non corredate dei documenti sopraindicati o con ricevuta di versamento effettuato oltre il termine che sarà indicato nell'avviso di apertura delle immatricolazioni.

I candidati sono ammessi con riserva, previo accertamento dei requisiti di ammissione previsti nel presente decreto; nel caso in cui, dalla documentazione presentata dal concorrente, risultino dichiarazioni false o mendaci, ferme restando le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia (artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000), l'Università si riserva il diritto di attivare ogni utile procedura per dichiarare la decadenza

del candidato dall'immatricolazione. L'amministrazione universitaria non rimborserà le tasse pagate e si riserva l'adozione di ogni azione prevista in merito dalla normativa vigente.

Il versamento di € 396,00 non è rimborsabile, di regola, in caso di rinuncia. Le rinunce per sopraggiunte incompatibilità saranno vagliate dagli organi competenti.

Art. 7 – In caso di mancata immatricolazione o rinuncia di candidati in posizione utile entro la data indicata nell'avviso, si procederà allo scorrimento della graduatoria. Dello scorrimento si darà comunicazione sul sito dell'Ateneo alla pagina <https://web.unicz.it/it/page/alta-formazione-a-a-2023-2024>. Lo scorrimento avverrà esclusivamente in ordine di prematricula e gli **aventi diritto all'immatricolazione avranno 3 giorni lavorativi di tempo per procedere alla consegna della documentazione d'immatricolazione.**

Art. 8 – L'ammissione al Corso di Aggiornamento vale esclusivamente per l'anno accademico 2023/2024 e non può essere congelata in attesa che l'allievo concluda altri corsi.

Il corso si svolgerà nei mesi di Novembre e Dicembre 2023, nelle giornate di venerdì pomeriggio e sabato mattina.

Poiché il corso sarà completato entro l'anno 2023, si invitano i partecipanti in possesso del titolo di Avvocato a verificare le condizioni di ammissibilità a rimborso della quota del 50% del costo di iscrizione, in conformità al bando della Cassa Nazionale Forense di cui alla delibera 27 luglio 2023, consultabile direttamente al seguente link <https://www.cassaforense.it/gare-pubbliche/bandi-assistenza/bando-n-52023-per-l-assegnazione-di-contributi-per-la-frequenza-di-corsi-di-alta-formazione-professionale/>

ART. 9 - Le rate d'iscrizione al Corso di Aggiornamento scelto dovranno essere versate entro le date di scadenza di seguito riportate.

Si ricorda che al costo del Corso di Aggiornamento, nella 1a rata d'iscrizione dell'importo di 250,00 euro, sono aggiunti il costo della marca da bollo virtuale di € 16,00 e la tassa per il diritto allo studio di € 130,00:

<i>Corso di Aggiornamento</i>	<i>Costo</i>	<i>Importo e scadenza prima rata</i>	<i>Importo e scadenza seconda rata</i>
GESTORE DELLA CRISI DA SOVRAINDEBITAMENTO	€ 750	€ 396	€ 500 1° Dicembre 2023

Il tardivo pagamento delle rate comporterà l'applicazione di un contributo di mora calcolato in base al ritardo accumulato rispetto alla scadenza di ciascuna rata (vedasi Sezione Prima – Punto 4 del Regolamento tasse UMG 2023/2024 consultabile al link <https://web.unicz.it/admin/uploads/2023/08/regolamento-tasse-20232024-modificato.pdf>).

IL PAGAMENTO INTEGRALE DEI CONTRIBUTI È CONDIZIONE NECESSARIA PER L'ACQUISIZIONE DELL'ATTESTATO DEL CORSO DI AGGIORNAMENTO.

Art. 10 - Ai sensi del D.M. 930/2022, considerando che i Corsi di Aggiornamento sono a frequenza obbligatoria, la contemporanea iscrizione a due corsi universitari è ammessa solo se i percorsi si differenziano per almeno 2/3 e la frequenza del secondo corso prescelto non è obbligatoria.

I corsi saranno erogati con l'utilizzo di forme di didattica a distanza.

A conclusione del Corso di Aggiornamento è previsto il rilascio di un **attestato di frequenza**, a firma del Direttore del Corso.

L'acquisizione dell'attestato del Corso di Aggiornamento è subordinata al rispetto degli obblighi di frequenza ed al pagamento integrale delle rate d'iscrizione.

Per i soli soggetti iscritti agli ordini professionali di cui all'articolo 4, comma 2, del d. m. (Giustizia) 24 settembre 2014, n. 202, l'attestato di frequenza vale ai fini dell'acquisizione e del mantenimento della qualificazione professionale normativamente richiesta per l'iscrizione nei registri di cui all'articolo 3 del citato decreto ministeriale.

Art. 11 - L'unità organizzativa competente per il coordinamento degli adempimenti amministrativi ai fini dell'immatricolazione è l'**Ufficio di Segreteria Post Lauream - Edificio delle Bioscienze – Campus Universitario “Salvatore Venuta” – Catanzaro.**

Responsabile del Procedimento: Dott.ssa Anastasia Ursetta - e-mail: scuolspe@unicz.it

Curano il procedimento la Sig.ra Leila Lamanna e il Sig. Vito Tassone.

I giorni e gli orari di apertura dell'Ufficio sono i seguenti:

Lunedì: dalle ore 9,30 alle ore 11,30

Martedì: dalle ore 9,30 alle ore 11,30 e dalle ore 15,30 alle ore 16,30

Giovedì: dalle ore 9,30 alle ore 11,30 e dalle ore 15,30 alle ore 16,30

Venerdì: dalle ore 9,30 alle ore 11,30

Mercoledì: **CHIUSO**

Art. 12 - Con riferimento alle disposizioni di cui al GDPR 2016/679 (General Data Protection Regulation) e, in particolare, alle disposizioni di cui all'art. 13, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati anche in forma automatizzata. Il trattamento degli stessi, per gli ammessi al corso, proseguirà anche successivamente all'avvenuta iscrizione per le finalità inerenti alla gestione della carriera universitaria.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

Le informazioni fornite potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione universitaria dei candidati o allo svolgimento dell'eventuale prova selettiva.

L'interessato ai sensi dell'art.15 del GDPR 2016/679 ha diritto di ottenere l'accesso ai suoi dati personali, di

ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano, di opporsi al loro trattamento oltre al diritto alla portabilità.

L'interessato ha inoltre il diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo (Garante Privacy).

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro – Viale Europa – Campus Universitario “Salvatore Venuta” – Catanzaro, al titolare del trattamento. Per quanto non specificato nel presente bando si fa riferimento alla normativa vigente. Responsabile del trattamento dei dati per le immatricolazioni: Dott.ssa Antonella Scozzafava, mail: segreteria@unicz.it; Responsabile della Protezione dei Dati: Dott. Stefano Ruffolo, mail: dpo@unicz.it.

Catanzaro, **19.10.2023**

IL RETTORE

Prof. Giovambattista DE SARRO

DATA DI SCADENZA PRESENTAZIONE DOMANDE: ore 23,59 del **4 Novembre 2023**