

UNIVERSITA' DEGLI STUDI "MAGNA GRÆCIA" DI CATANZARO

VERBALE n. 1

della Commissione Giudicatrice nominata con Decreto Rettorale n. 1543 del 27.11.2023, per l'espletamento del Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di categoria D – posizione economica D1 – Area Tecnica, Tecnico-Scientifica Ed Elaborazione Dati, con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato (durata 36 mesi) e regime di impegno a tempo pieno, per le esigenze dell'Area Servizi Tecnici E Negoziali dell'Università degli Studi Magna Græcia di Catanzaro- Profilo Professionale Ingegnere Civile/ Architetto – CODICE INGARCH/2 - D.R. n.748 del 19.06.2023 - G.U. - 4^ Serie Speciale - Concorsi ed Esami - n. 51 del 07.07.2023

Il giorno 17 del mese di gennaio dell'anno 2024 alle ore 10:00 presso la sala Riunioni dell'Edificio Direzionale dell'Ateneo – Campus Universitario "Salvatore Venuta", località Germaneto, Catanzaro, si costituisce in prima seduta la Commissione Giudicatrice nominata con decreto rettorale n. 1543 del 27.11.2023, al fine di dare avvio ai lavori di propria competenza e determinare, ai sensi dell'art. 5 del bando indicato in epigrafe, i sotto-criteri e le modalità di valutazione delle relative prove.

Sono presenti:

- Ing. Rosario Punturiero - Presidente
- Dott. Mario Muto - Componente effettivo
- Arch. Andrea Adelchi Ottaviano - Componente effettivo

Svolge le funzioni di Segretario come da Decreto Rettorale n. 1543 del 27.11.2023 la Dott.ssa Maria Carmela Vaccari.

La Commissione – regolarmente costituita come dal succitato D.R. n. 1543 del 27.11.2023, dichiara aperta la seduta.

Ciascun componente della Commissione dichiara, con allegato documento, sotto la propria responsabilità:

- L'assenza di condanne penali per reati previsti nel Capo I del Titolo II del Libro Secondo del Codice penale (art. 35 *bis* d.lgs. n. 165/2001, e s.m.i., e d.lgs. n. 39/2013
- L'inesistenza di incompatibilità tra di loro: di non avere grado di parentela o affinità entro il IV grado compreso con gli altri Componenti della Commissione, e che non sussistono le cause di astensione di cui agli artt. 51 e 52 c.p.c.
- Di non trovarsi in situazioni, anche potenziali di conflitto di interessi, ai sensi della normativa in atto vigente come da rispettivo allegato. 1.

La Commissione, quindi, prende visione integrale del bando.

La Commissione, in relazione alla valutazione dei titoli, prende atto di quanto stabilito dal bando così come integrato.

TITOLI VALUTABILI (max 30 punti)

1. Titoli formativi e di studio (punteggio max 5 punti)

- 1.a) max punti 2: votazione nel titolo di studio previsto per l'ammissione alla selezione;
- 1.b) max punti 1: altri titoli di studio accademici attinenti al posto da ricoprire;

OMISSIS

1.c) max punti 2: attività formative, attestati formativi di qualificazione o di specializzazione attinenti all'ambito professionale del posto da ricoprire.

2. Titoli di esperienza e qualificazione professionale (punteggio max 20 punti)

2.a) attività e/o incarichi svolti, presso strutture pubbliche attinenti all'ambito della progettazione e manutenzione di strutture edilizie (opere edili, strutture, infissi, ecc.): max punti 8, non frazionabili, a fronte dei primi 5 (cinque) anni di esperienza, o per frazione superiore a 4 anni e mesi 6; punti 1 per ciascun anno di esperienza successivo al 5° o per frazione superiore a mesi 6;

2.b) attività e/o incarichi svolti, presso strutture private attinenti all'ambito della progettazione e manutenzione di strutture edilizie (opere edili, strutture, infissi, ecc.): max punti 3, non frazionabili, a fronte dei primi 5 (cinque) anni di esperienza, o per frazione superiore a 4 anni e mesi 6; punti 1 per ciascun anno di esperienza successivo al 5° o per frazione superiore a mesi 6);

3. Titoli di anzianità (rapporti di lavoro subordinato) (punteggio max 5):

Gli anni di servizio effettivo prestato a tempo indeterminato e determinato alle dipendenze di istituzioni universitarie o di Amministrazioni i cui rapporti di lavoro siano regolamentati dal C.C.N.L. Comparto Università, saranno valutati secondo il seguente punteggio:

3.a) punti 1 per ogni anno o frazione superiore a mesi 6 nella categoria superiore o corrispondente al posto da ricoprire o in quella immediatamente inferiore (ivi incluse le ex qualifiche ivi confluite nonché i livelli contrattuali equivalenti);

3.b) punti 0,50 per ogni anno o frazione superiore a mesi 6, nelle restanti categorie.

Il servizio prestato presso altre Amministrazioni pubbliche (ivi compreso il servizio militare o civile sostitutivo prestato in costanza di rapporto d'impiego) verrà valutato con un punteggio ridotto del 50% rispetto a quanto previsto nei punti 3a) e 3b). Per altre Amministrazioni pubbliche si intendono le Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del d.lgs. n. 165 del 2001, con esclusione delle istituzioni universitarie o di Amministrazioni i cui rapporti di lavoro siano regolamentati dal C.C.N.L. Comparto Università.

La commissione da atto che nel conteggio dei periodi di servizio saranno detratti quelli eventuali trascorsi in aspettativa per motivi personali o di famiglia ed i periodi di sospensione dal servizio.

Tenuto conto di quanto definito nell'art. 6 del Bando e della relativa Scheda di Reclutamento ed in coerenza con quanto previsto dal Regolamento di Ateneo disciplinante i "Procedimenti di selezione ed assunzione del personale tecnico ed amministrativo dell'Università degli Studi di Catanzaro", la Commissione procede a definire i sotto-criteri e le modalità di valutazione delle prove come di seguito indicato:

1. Titoli formativi e di studio (punteggio max 5 punti):

l.a) max punti 2: votazione nel titolo di studio previsto per l'ammissione alla selezione così suddivisi:

- 2,00 punti per voto di laurea pari a 110 e lode
- 1,75 punti per voto di laurea da 108 a 110;
- 1,25 punti per voto di laurea da 105 a 108;
- 0,75 punto per voto di laurea da 100 a 104;
- 0,50 punto per voto di laurea inferiore a 100.

l.b) max punti 1: altri titoli di studio accademici attinenti al posto da ricoprire:

- Master punteggio 0,25
- Dottorato di ricerca punteggio 0,35
- Seconda Laurea punteggio 0,40

l.c) max punti 2: attività formative, attestati formativi di qualificazione o di specializzazione attinenti all'ambito professionale del posto da ricoprire:

- Abilitazione professionale (ex DpR 328/2001) punteggio 1;
- Abilitazione antincendio (edx Dlgs 139/2006) punteggio 0,5;
- Abilitazione coordinatore della sicurezza (ex dlgs 81/2008) punteggio 0,5;
- Altri Corsi di specializzazione attinenti all'ambito professionale del posto da ricoprire punteggio 0,5.

2. Titoli di esperienza e qualificazione professionale (punteggio max 20 punti):

2.a) attività e/o incarichi svolti, presso strutture pubbliche attinenti all'ambito della progettazione e manutenzione di strutture edilizie (opere edili, strutture, infissi, ecc.): max punti 8, non frazionabili, a fronte dei primi 5 (cinque) anni di esperienza, o per frazione superiore a 4 anni e mesi 6; punti 1 per ciascun anno di esperienza successivo al 5° o per frazione superiore a mesi 6;

2.b) attività e/o incarichi svolti, presso strutture private attinenti all'ambito della progettazione e manutenzione di strutture edilizie (opere edili, strutture, infissi, ecc.): max punti 3, non frazionabili, a fronte dei primi 5 (cinque) anni di esperienza, o per frazione superiore a 4 anni e mesi 6; punti 1 per ciascun anno di esperienza successivo al 5° o per frazione superiore a mesi 6);

3. Titoli di anzianità (rapporti di lavoro subordinato) (punteggio max 5):

Gli anni di servizio effettivo prestato a tempo indeterminato e determinato alle dipendenze di istituzioni universitarie o di Amministrazioni i cui rapporti di lavoro siano regolamentati dal C.C.N.L. Comparto Università, saranno valutati secondo il seguente punteggio:

3.a) punti 1 per ogni anno o frazione superiore a mesi 6 nella categoria superiore o corrispondente al posto da ricoprire o in quella immediatamente inferiore (ivi incluse le ex qualifiche ivi confluite nonché i livelli contrattuali equivalenti);

3.b) punti 0,50 per ogni anno o frazione superiore a mesi 6, nelle restanti categorie.

Il servizio prestato presso altre Amministrazioni pubbliche (ivi compreso il servizio militare o civile sostitutivo prestato in costanza di rapporto d'impiego) verrà valutato con un punteggio ridotto del 50% rispetto a quanto previsto nei punti 3a) e 3b). Per altre Amministrazioni pubbliche si intendono le Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del d.lgs. n. 165 del 2001, con esclusione delle istituzioni universitarie o di Amministrazioni i cui rapporti di lavoro siano regolamentati dal C.C.N.L. Comparto Università.

In conformità a quanto previsto dall'art. 6 del Bando, la valutazione dei titoli, giusta individuazione dei criteri sopra riportati, sarà effettuata dopo la prova scritta e prima che si proceda alla correzione dei relativi elaborati.

Il risultato della valutazione dei titoli sarà reso noto agli interessati prima dell'effettuazione della prova orale, secondo le modalità indicate dal bando.

Tenuto conto di quanto definito nell'art. 8 del Bando e nella relativa Scheda di Reclutamento ed in coerenza con quanto previsto dal Regolamento di Ateneo disciplinante i "*Procedimenti di selezione ed assunzione del personale tecnico ed amministrativo dell'Università degli Studi di Catanzaro*", la Commissione procede a definire i **criteri e le modalità di valutazione delle prove.**

Prova scritta

La prova scritta prevede la stesura di un elaborato a risposta aperta e la somministrazione di n. 5 quesiti a risposta multipla

- Il punteggio massimo attribuibile alla prova è il seguente: 30 punti;

I voti sono espressi in trentesimi.

Conseguono l'ammissione al colloquio (prova orale) i candidati che abbiano riportato nella prova scritta una votazione di almeno 21/30 o equivalente

Dopo ampia discussione la Commissione decide per la prova scritta di fissare in n. 3 ore il tempo a disposizione dei candidati per lo svolgimento della prova scritta e che ai quesiti a risposta multipla saranno assegnati max 10 punti. Per ogni risposta corretta vengono assegnati 2 punti e per ogni risposta sbagliata, o non data, 0 punti.

I restanti 20 punti saranno assegnati all'elaborato a risposta aperta in relazione alla completezza, esaustività ed articolazione dell'elaborato stesso.

La Commissione a questo punto, in conformità a quanto previsto dall'art. 9 "Diario delle prove d'esame" del Bando e previa pubblicazione sul sito web di Ateneo del calendario della prova scritta stabilisce che la suddetta prova scritta si svolgerà in presenza, in data 12 febbraio 2024 alle ore 10:00, presso aule appositamente indicate dall'Ateneo- Campus Universitario "Salvatore Venuta", località Germaneto, Catanzaro.

Prima dell'inizio delle prove scritte, la Commissione predisporrà n. 3 buste (1,2,3) contenenti le domande oggetto della prova. Un candidato sarà invitato a scegliere una delle buste. Il documento contenente i quesiti sorteggiati sarà distribuito ai candidati, divenendo oggetto della prova.

La Commissione, per lo svolgimento delle prove, rimanda a quanto previsto dall'art. 10 del Bando che recita: *"durante lo svolgimento delle prove scritte non è consentito comunicare con altri candidati, né utilizzare carta, appunti e pubblicazioni di ogni specie, ovvero testi normativi annotati o commentati con riferimenti di dottrina e giurisprudenza, nonché telefoni cellulari, apparecchiature elettroniche, smartwatch o macchine da calcolo.*

Chiusura non osservi le suddette disposizioni, ovvero quelle impartite in aula, è escluso dalla prova ad insindacabile valutazione della Commissione esaminatrice".

Ai partecipanti saranno consegnate due buste, una grande ed una più piccola contenente un cartoncino sul quale il candidato dovrà riportare le sue generalità (nome, cognome, data di nascita e il luogo di nascita).

Al termine della prova, i candidati dovranno inserire nella busta grande:

- L'elaborato privo di qualsivoglia segno di riconoscimento e/o sottoscrizione, a pena di esclusione della procedura
- La busta piccola sigillata all'interno della quale è stato inserito il cartoncino contenente le generalità del candidato.

Chiusa la busta grande i candidati dovranno consegnarla al Presidente della Commissione o a chi ne fa le veci, il quale apporrà trasversalmente sulla busta, in modo che vi resti compreso il lembo della chiusura e la restante parte della busta stessa, la propria firma.

La busta grande a questo punto verrà inserita in un contenitore sigillato e custodito ad opera della Segreteria della Commissione.

I plichi saranno aperti alla presenza dei componenti della Commissione esaminatrice quando essa dovrà procedere all'esame dei lavori relativi a ciascuna prova di esame.

Prova orale

Ai candidati ammessi a sostenere la prova orale sarà data comunicazione del giorno in cui si svolgerà la prova orale mediante avviso pubblicato nell'apposita pagina web dedicata alla presente procedura sul sito di Ateneo, almeno 20 giorni prima dell'espletamento della prova stessa.

OMISS
IS

OMISSIS

La prova orale verterà sulle materie oggetto del bando di concorso. Durante la prova orale saranno inoltre accertate la conoscenza della lingua inglese, nonché l'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (strumenti di Office automation, ad es. Word – Excel, gestione e pianificazione dei lavori e del software informatico di supporto) al fine di stabilire l'idoneità del candidato.

Il punteggio massimo attribuibile per la prova orale è il seguente:

- 30 punti.

I voti sono espressi in trentesimi. La prova orale si intende superata con una votazione di almeno 21/30 o equivalente.

La Commissione decide che i 30 punti totali per la prova orale saranno attribuiti a n.3 quesiti sulle materie previste ed indicate nel bando, a ognuno dei quali sarà attribuito il punteggio massimo di punti 10, sulla base di questo giudizio sintetico:

- Punti 0 = risposta mancata e/o completamente errata;
- Punti da 1 a 4 = risposta pertinente e incompleta;
- Punti da 5 a 7 = risposta completa ed esatta;
- Punti da 8 a 10 = risposta esatta, approfondita ed articolata

La Commissione procederà all'accertamento delle conoscenze della lingua inglese, nonché dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (strumenti di Office automation, ad es. Word – Excel, gestione e pianificazione dei lavori e del software informatico di supporto) mediante la somministrazione di appositi test.

Prima dell'inizio della prova orale, la Commissione predisporrà un numero di buste, superiore al numero dei candidati, ciascuna contenente:

- I quesiti oggetto della prova orale;
- Il test volto all'accertamento della lingua inglese;
- Il test volto all'accertamento dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

Ai fini del colloquio ciascun candidato sarà invitato ad estrarre una busta sigillata, contenente i quesiti oggetto della propria prova.

Le sedute per lo svolgimento della prova orale si svolgeranno in un'aula aperta al pubblico di capienza idonea.

Al termine di ogni seduta dedicata alle prove orali, la Commissione esaminatrice forma l'elenco dei candidati esaminati con l'indicazione del voto da ciascuno riportato. Tale elenco è affisso, nel medesimo giorno, nella sede dove ha avuto luogo la prova orale.

La Commissione si sofferma infine sull'articolo 12 "Graduatoria di Merito" del bando di selezione di cui al D.R. n. 748 del 19.6.2023 che prevede:

Espletate le prove concorsuali, la Commissione Giudicatrice redige la graduatoria di merito con l'indicazione dei punteggi conseguiti dai candidati.

La votazione complessiva è determinata sommando il voto conseguito nella valutazione dei titoli al voto ottenuto in ciascuna delle prove d'esame, fino ad un massimo di 90 punti.

Ai fini della formazione della graduatoria finale, in caso di parità di merito, si terrà conto dei titoli di preferenza secondo le modalità previste dall'art. 11 del bando.

La Commissione decide di riunirsi il giorno 12 febbraio 2024 alle ore 09:00 in presenza presso la sala riunioni dell'Edificio Direzionale del Campus universitario per l'espletamento delle operazioni preliminari connesse allo svolgimento della prova scritta prevista per le ore 10:00 in aule dell'Ateneo – Campus Universitario "Salvatore Venuta", località Germaneto, Catanzaro, appositamente destinate al concorso.

Alle ore 12:45 null'altro essendovi da trattare, la seduta è tolta.

OMISSIS

Il presente verbale, composto da n. 6 pagine, viene sottoscritto da tutti i componenti della Commissione e consegnato brevi manu al Responsabile del procedimento – Dott. Francesco de’Medici per gli adempimenti di competenza.

- Ing, Rosario Punturiero - Presidente Firma oscurata in base alle linee Guida del Garante della Privacy
- Dott. Mario Muto - Componente effettivo Firma oscurata in base alle linee Guida del Garante della Privacy
- Arch. Andrea Adelchi Ottaviano - Componente effettivo Firma oscurata in base alle linee Guida del Garante della Privacy
- Dott.ssa Maria Carmela Vaccari – Segretario Verbalizzante Firma oscurata in base alle linee Guida del Garante della Privacy