



Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro

D.R. n° 449

IL RETTORE

- VISTA** la Legge n° 240 del 30/12/2010, recante “Norme in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario” e ss.mm.ii.;
- VISTO** lo Statuto dell'Università degli Studi “Magna Graecia” di Catanzaro, emanato con D.R. n° 657 del 04/07/2011 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - Serie Generale del 12/07/2011, n° 160, modificato con D.R. n° 305 del 07/03/2023 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - Serie Generale del 23/03/2023 n° 70;
- VISTE** le Disposizioni regolamentari relative agli Organi Ausiliari in atto vigenti;
- VISTO** il Decreto Rettorale n° 178 del 08/02/2023, con il quale è stato rinnovato, fino alla data del 22/01/2028, il Centro di Ricerca di Ateneo con la nuova denominazione “Transizione digitale, autonomie negoziali e relazioni di lavoro - Digit Lab Law”;
- PRESO ATTO** che, con medesimo provvedimento è stato, altresì, rinnovato l'incarico al Prof. Antonio Viscomi, Professore Ordinario nel S.S.D. IUS/07, presso il Dipartimento di Giurisprudenza, Economia e Sociologia dell'Ateneo, quale Responsabile del suddetto Centro di Ricerca;
- VISTO** il Regolamento di Funzionamento del succitato Centro di Ricerca di Ateneo emanato con D.R. n° 382 del 17/05/2017;
- TENUTO CONTO** della necessità di adeguare la nuova denominazione del CR anche nel testo del Regolamento di Funzionamento del CR;
- PRESO ATTO** di quanto approvato dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione, rispettivamente nelle sedute del 26 e 27 marzo 2024, nelle quali è stato, tra l'altro, approvato l'adeguamento del Regolamento di Funzionamento del suddetto CR, con l'inserimento della nuova denominazione del Centro ovvero Centro di Ricerca di Ateneo “Transizione digitale, autonomie negoziali e relazioni di lavoro - “Digit Lab Law”;
- RITENUTO** necessario procedere.

DECRETA

È adeguato il testo del Regolamento di Funzionamento del Centro di Ricerca di Ateneo con la nuova denominazione “*Transizione digitale, autonomie negoziali e relazioni di lavoro - “Digit Lab Law”*”, dell'Università Magna Graecia di Catanzaro, allegato al presente decreto di cui costituisce parte integrante.

Catanzaro, 05 APR 2024

IL RETTORE
Prof. Giovanni Cuda

4



Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro

Centro di Ricerca di Ateneo
Transizione digitale, autonomie negoziali e relazioni di lavoro
"Digit Lab Law"

REGOLAMENTO DI FUNZIONAMENTO

Articolo 1) – COSTITUZIONE

Il Centro di Ricerca denominato "*Transizione digitale, autonomie negoziali e relazioni di lavoro - Digit Lab Law*" (di seguito semplicemente Centro), è stato istituito, ai sensi dell'art. 13 dello Statuto di Ateneo, con Decreto Rettorale n° 38 del 24/01/2013.

Articolo 2) – SEDE E ATTREZZATURE

Al fine di realizzare le proprie finalità istituzionali, il Centro si avvale delle strutture e delle attrezzature localizzate presso l'edificio del Dipartimento di Giurisprudenza, Economia e Sociologia ed è al momento ubicato presso la stanza n. 20 del Dipartimento di Giurisprudenza, Economia e Sociologia dell'Università degli Studi *Magna Graecia* di Catanzaro.

Articolo 3) – SCOPI

Il Centro è un'istituzione a carattere scientifico e di ricerca. Il Centro ha il compito di promuovere, organizzare e svolgere attività di ricerca, anche nell'ambito di progetti a carattere interdisciplinare, interterritoriale e di durata pluriennale, su tematiche di interesse nell'ambito dei Settori Scientifico-Disciplinari (di seguito SSD) di afferenza.

Articolo 4) – SETTORI SCIENTIFICO-DISCIPLINARI AFFERENTI

Al Centro afferiscono i seguenti SSD: Ius 07 (Diritto del Lavoro).

Il Responsabile, sentito il Comitato Scientifico, può disporre l'afferenza di ulteriori SSD.

Articolo 5) – ATTIVITA'

Al fine di realizzare i propri compiti istituzionali, il Centro:

- a) favorisce iniziative miranti alla definizione di accordi e convenzioni con organismi pubblici e privati, in particolare con altre Università ed analoghi Centri istituiti presso di esse, volti a predisporre e a svolgere progetti di ricerca, nazionali e internazionali;
- b) promuove la propria partecipazione a progetti di ricerca nazionale e internazionale;
- c) promuove, organizza e svolge incontri nazionali ed internazionali, sotto forma di seminari, giornate di studio, conferenze, convegni, congressi;
- d) stimola le attività volte all'aggiornamento scientifico degli aderenti al Centro mediante la partecipazione a convegni scientifici e ad iniziative culturali, anche editoriali;



- e) provvede alla divulgazione dell'attività di ricerca realizzata: in particolare, il Centro cura la pubblicazione dei risultati delle ricerche effettuate, la quale potrà avvenire su supporto, sia cartaceo, sia informatico;
- f) promuove la raccolta di strumenti di finanziamento delle proprie attività, mediante il coinvolgimento e/o il convenzionamento con Istituzioni pubbliche e/o private;
- g) propone, agli organi competenti, il finanziamento di contratti di ricerca per giovani ricercatori non strutturati, nei SSD di afferenza.

Articolo 6) – ORGANI

Sono organi del Centro:

- a) il Responsabile
- b) il Comitato Scientifico.

Articolo 7) – RESPONSABILE

Il Responsabile è nominato dal Rettore dell'Università di Catanzaro, sentito il Senato Accademico, tra personalità con adeguato curriculum scientifico inerente all'attività di ricerca del Centro, anche non appartenenti ai ruoli dell'Ateneo.

Il Responsabile dura in carica 5 anni e può essere rinnovato.

Il Responsabile presenta annualmente al Senato Accademico e al Consiglio di Amministrazione una relazione sulle attività e sui progetti preventivamente approvati dal Comitato Scientifico. La responsabilità organizzativa e programmatica spetta al Responsabile.

Il Responsabile svolge le seguenti attività:

- a) coordina l'attività scientifica e organizzativa del Centro;
- b) promuove lo sviluppo di progetti di ricerca da realizzarsi all'interno del Centro;
- c) è responsabile della programmazione, del coordinamento e della realizzazione dei progetti di ricerca del Centro;
- d) coordina le risorse umane e l'uso delle risorse strumentali assegnate al Centro;
- e) propone al Dipartimento di Giurisprudenza, Economia e Sociologia dell'Università degli Studi *Magna Graecia* di Catanzaro il piano di spesa sulla base dei finanziamenti acquisiti;
- f) propone agli organi competenti la sottoscrizione di accordi e convenzioni con Organismi pubblici e privati;
- g) autorizza lo svolgimento delle attività di aggiornamento degli aderenti e la divulgazione dei risultati delle ricerche, ai sensi del precedente art. 5), lett. e);
- h) propone al Senato Accademico e al Consiglio di Amministrazione le modifiche del regolamento del Centro, sentito il Comitato Scientifico;
- i) convoca il Comitato Scientifico;
- j) dispone l'adesione di nuovo personale al Centro.

Articolo 8) – COMITATO SCIENTIFICO

Il Responsabile del Centro si avvale di un Comitato Scientifico composto da 5 membri individuati come esperti del settore di ricerca del Centro, incluso il Responsabile. I componenti del Comitato Scientifico sono nominati dal Rettore su proposta del Responsabile del Centro e durano in carica 5 anni.

Il Comitato Scientifico svolge le seguenti attività:



- a) approva a maggioranza la relazione annuale sull'attività scientifica del Centro proposta dal Responsabile;
- b) coadiuva il Responsabile nell'individuare gli indirizzi generali dell'attività del Centro, nel predisporre i corrispondenti piani operativi e nel curarne la realizzazione;
- c) approva a maggioranza le proposte di sottoscrizione di accordi e convenzioni con Organismi pubblici e privati.

Articolo 9) – AMMINISTRAZIONE E CONTABILITA'

Il Centro è gestito, sotto il profilo amministrativo e contabile, dal Dipartimento di Giurisprudenza, Economia e Sociologia dell'Università degli Studi *Magna Graecia* Catanzaro.

Articolo 10) – PERSONALE E ADESIONE

Il Centro potrà avvalersi di personale di ricerca (docenti di ruolo, ricercatori, assegnisti) e della collaborazione di dottorandi o di altro personale in formazione dell'Ateneo di Catanzaro e/o di altri Atenei italiani o stranieri e, più in generale, studiosi di materie incluse dai SSD afferenti al Centro.

All'attività di ricerca del Centro parteciperà il personale di Ateneo.

Le variazioni del personale che parteciperà all'attività di ricerca del Centro dovranno essere proposte dal Responsabile e approvate dall'Università.

Articolo 11) – FINANZIAMENTO DELLE ATTIVITA'

Al finanziamento delle attività di propria competenza il Centro provvede con i fondi stanziati dall'Ateneo *Magna Graecia*, con i contributi degli aderenti nonché con finanziamenti, disposti da altre istituzioni, pubbliche o private, benché non aderenti al Centro, le quali abbiano interesse a promuovere le attività istituzionali.

Articolo 12) – INDENNITA'

Nessuna indennità è prevista per il Responsabile del Centro.

La partecipazione al Comitato Scientifico non dà luogo alla corresponsione di compensi, emolumenti, indennità. Per i componenti del Comitato Scientifico non appartenenti ai ruoli dell'Ateneo e fuori sede è previsto un rimborso spese per viaggi e soggiorno.

Articolo 13) – MODIFICHE

Le modifiche al presente regolamento sono approvate dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione, su proposta del Responsabile, sentito il Comitato Scientifico.

Articolo 14) – RINVIO

Per quanto non espressamente previsto si rinvia alle vigenti norme di legge, statutarie e regolamentari dell'Università *Magna Graecia* di Catanzaro e del Dipartimento di Giurisprudenza, Economia e Sociologia dell'Università degli Studi *Magna Graecia* Catanzaro.

