

SELEZIONE, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI LAVORO AUTONOMO DI TIPO OCCASIONALE FINALIZZATO A GARANTIRE IL SUPPORTO NELLE ATTIVITA' DERIVANTI DAL PROGETTO “PRIN-PRIN MOONSHINE PROMOTING AND MODELLING PHYSIOLOGICAL SYNCHRONIZATION IN INFERTILE COUPLES, PROT. 2022ZWNB37, CUP MASTER I53D23003820001 CUP F53D23004400001” PRESSO LA CATTEDRA DI GINECOLOGIA E OSTETRICIA AI SENSI DELL'ART. 6 e SS, DEL REGOLAMENTO PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO A PERSONALE ESTERNO ALL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI MAGNA GRAECIA DI CATANZARO, ADOTTATO CON D.R. N. 877 DEL 21.07.2020, INDETTA CON D.D. N. 31 DEL 17.05.2024

Verbale N. 1

La Commissione esaminatrice della selezione per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo di tipo occasionale finalizzato a garantire il supporto nelle attività derivanti dal progetto “Prin-Prin Moonshine promoting and modelling physiological synchronization in infertile couples Prot. 2022ZWNB37 Cup Master I53D2300382001 CUPF53D23004400001” presso la cattedra di Ginecologia ed Ostetricia, ai sensi dell'art. 6 e ss, del Regolamento per l'affidamento di incarichi di lavoro di tipo autonomo a personale esterno all'Università degli Studi Magna Græcia di Catanzaro, adottato con D.R. n. 877 del 21.07.2020, di cui al D.D. n. 31 del 17/05/2024, nominata con D.D. n. 41 del 23/05/2024 e composta dai Professori:

- Prof.ssa Roberta Venturella (Professore Associato presso l'Università degli Studi Magna Græcia di Catanzaro);
- Dr.ssa Carmela Votino (Ricercatore a t.d. - t.pieno (art. 24 c.3-b L. 240/10) presso l'Università degli Studi Magna Græcia di Catanzaro);
- Dott. Giuseppe Donato (Operatore Amministrativo - Personale TAB presso l'Università degli Studi Magna Græcia di Catanzaro);

si è riunita al completo *in modalità telematica tramite piattaforma Google Meet* il giorno 25.06.2024 alle ore 12:15.

Si procede immediatamente alla nomina del Presidente nella persona della Prof.ssa Roberta Venturella e del Segretario verbalizzante nella persona del Dott. Giuseppe Donato.

Ciascun commissario dichiara che non sussistono situazioni di incompatibilità ai sensi degli artt. 51 e 52 del c.p.c. e di non avere relazioni di parentela ad affinità, entro il quarto grado incluso, con gli altri Commissari.

La Commissione a questo punto stabilisce di procedere alla valutazione comparativa dei titoli prodotti dai candidati secondo le modalità indicate all'art. 6 del bando e precisamente:

max 20 punti per i titoli presentati dai candidati;

max 50 punti per il colloquio;

max 10 punti per la conoscenza della lingua inglese;

max 10 punti per la prova di informatica

max 10 punti per il titolo di studi richiesto per l'ammissione alla selezione

attribuendo i punteggi come di seguito specificato:

max 10 punti per il titolo di studi richiesto per l'ammissione alla selezione

- **Titolo di studio = max 10 punti** secondo la tabella di seguito riportata

Voto finale di Laurea	Punteggio
100-101	1
102-103	2
104	3
105	4
106	5
107	6
108	7
109	8
110	9
110 e lode	10

max 20 per i titoli così ripartiti:

- **Esperienza nel campo dell'assistenza a coppie infertili:** 1 punto per ogni anno di esperienza ambulatoriale nel settore (fino ad una massimo di 5 punti)

- **Esperienza nella predisposizione della documentazione relativa all'avvio e alla conduzione di studi clinici:** 5 punti per ogni anno di esperienza documentata attraverso incarichi di collaborazione con enti pubblici o istituti di ricerca per la partecipazione a progetti di ricerca (fino ad un massimo di 15 punti)

Al punteggio acquisito a seguito di valutazione individuale dei titoli saranno, inoltre assegnati, come da bando:

- **max 50 punti** per il colloquio finalizzato ad accertare il possesso delle capacità necessarie per lo svolgimento dell'incarico;
- **max 10 punti** per la conoscenza della lingua inglese;
- **max 10 punti** per la prova di informatica.

A questo punto la Commissione fissa il seguente calendario:

- la valutazione dei titoli e dei curricula avrà luogo il giorno 12.07.2024 alle ore 11:00 *in modalità telematica tramite piattaforma Google Meet*;
- la prova orale avrà luogo il giorno 26.07.2024 in *modalità telematica tramite piattaforma Google Meet*, previa comunicazione ai candidati dell'apposito link per il collegamento;

Qualora il/la candidato/a dovesse presentare istanza di rinuncia al termine di preavviso, la Commissione stabilisce che la prova orale avrà luogo il giorno 22 luglio alle ore 12:00 sempre *in modalità telematica tramite piattaforma Google Meet*.

La seduta termina alle ore 12:45.

Il presente verbale viene sottoscritto dai componenti della commissione, e trasmesso al Responsabile del Procedimento, Dott. Giuseppe Ceravolo.

LA COMMISSIONE

Presidente Prof.ssa Roberta Venturella

Componente Dr.ssa Carmela Votino

Segretario Dott. Giuseppe Donato

*Firma autografa omessa ai
sensi dell'art. 3 d.lgs. 39/1993.*