

INDICAZIONI TECNICHE PER LA IMMATRICOLAZIONE PER SCORRIMENTO DI GRADUATORIA TFA SOSTEGNO 2023/2024

Si comunica che a partire dall' 11.10.2024 ed entro il 18.10.2024 (sette giorni (7 giorni) , a pena di decadenza, i candidati dovranno fare domanda online di immatricolazione provvisoria.

LA DOMANDA STAMPATA CORREDATA DEI DOCUMENTI SOTTOELENCATI DOVRÀ ESSERE CONSEGNATA IN SEGRETERIA STUDENTI A PARTIRE DAL DALL' 11.10.2024 ED ENTRO E NON OLTRE IL 18.10.2024.

TUTTI I CANDIDATI SONO AMMESSI ALLA IMMATRICOLAZIONE CON RISERVA, LA VERIFICA DELLE AUTOCERTIFICAZIONI RESE DAI CANDIDATI È EFFETTUATA DALL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI "MAGNA GRAECIA" DI CATANZARO, AI SENSI DELLE VIGENTI DISPOSIZIONI NORMATIVE. LADDOVE L'ESITO DI TALE VERIFICA FOSSE NEGATIVO, L'UNIVERSITÀ PUÒ ADOTTARE IN QUALSIASI FASE DELLA PROCEDURA O ANCHE SUCCESSIVAMENTE, PROVVEDIMENTI DI ESCLUSIONE O DI DECADENZA NEI CONFRONTI DEI CANDIDATI CHE RISULTANO SPROVVISTI DEI REQUISITI RICHIESTI.

La domanda di immatricolazione è disponibile solo ed esclusivamente online, per cui bisogna seguire le sottoelencate indicazioni:

a) Studente che per la prima volta accede al sistema Universitario Italiano (prima immatricolazione) deve inserire i seguenti dati:

- Codice Fiscale;
- informazioni relative al suo titolo di istruzione superiore;
- **dopo aver compilato e stampato la domanda di immatricolazione il sistema genera il bollettino con l'importo da pagare per l'immatricolazione; tale importo va pagato entro i termini utili previsti per l'immatricolazione (18.10.2024), utilizzando esclusivamente il PagoPA. Il mancato pagamento entro i termini(18.10.2024) comporta la decadenza dal diritto all'immatricolazione con conseguente scorrimento do graduatoria.**

DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA DI IMMATRICOLAZIONE E DA CONSEGNARE IN SEGRETERIA STUDENTI :

1. 2 fotografie formato tessera;
2. Una fotocopia semplice di un valevole documento di riconoscimento (fronte retro);
3. Copia del versamento attestante il pagamento della prima rata delle tasse;
- 4. Autocertificazione del titolo/ dei Titoli di accesso dichiarato/i online nella domanda di ammissione al presente concorso (utilizzando esclusivamente la modulistica allegata al presente avviso);**
5. I cittadini non comunitari in possesso di titolo di studio conseguito all'estero hanno l'obbligo di presentarlo in originale, con traduzione ufficiale in lingua italiana, legalizzazione Consolare e corredato di DICHIARAZIONE di VALORE;

Chiunque sia in possesso di abilitazione conseguita all'estero deve fornire gli originali di tutta la documentazione.

Tutti gli studenti che intendono far valutare studi progressi (SOLO i soggetti che hanno già conseguito il titolo di specializzazione sul sostegno in un altro grado di istruzione e risultino utilmente collocati in graduatoria di merito, ovvero ammessi in soprannumero ai sensi dell'articolo 4, comma 4 del DM 92/2019) ai fini di una immatricolazione con abbreviazione di corso devono presentare **apposita istanza** in segreteria studenti **entro il medesimo termine di scadenza fissato per la immatricolazione.** La Commissione valuterà le competenze già acquisite e predisporrà i relativi percorsi, fermo restando l'obbligo di acquisire i 9 crediti di laboratorio e i 12 crediti di tirocinio, espressamente previsti dal D.M. sostegno, come diversificati per grado di istruzione.

A tal fine oltre ai documenti di cui sopra dovranno consegnare:

- Certificato/Autocertificazione che attesti l'acquisizione del titolo cui si chiede il riconoscimento degli con esami sostenuti, comprensiva dell'elenco degli esami sostenuti, n° CFU data e voto;
- programma degli esami cui si chiede la convalida;

- richiesta intestata alla Struttura didattica di riferimento (in bollo da € 16.00) in cui si indicano distintamente gli esami cui si chiede la eventuale convalida;

Con finalità di ausilio per gli studenti, si rende noto che ove l'immatricolando non disponesse della connessione internet, può recarsi presso le aule informatiche dell'Ateneo, dove potrà essere assistito e guidato nelle fasi di compilazione della domanda di immatricolazione, presso il Campus Universitario "Salvatore Venuta", Edificio delle Bioscienze – corpo G – livello 0.

Si ricorda che, ai fini dell'assistenza alle procedure informatiche di immatricolazione, è attivata presso il Numero Verde, dal lunedì al venerdì e dalle ore 9:00 alle ore 14:00 e dalle ore 15:00 alle ore 18:00, una apposita linea (0961.3694914) dedicata esclusivamente all'assistenza alla compilazione online delle domande.

SI RAMMENTA CHE NON POSSONO ESSERE ACCETTATE DOMANDE DI IMMATRICOLAZIONE SPEDITE PER POSTA O PER ALTRO MEZZO.

Per qualsiasi informazione, gli interessati dovranno rivolgersi agli uffici delle Segreterie Studenti, site presso il Campus Universitario "Salvatore Venuta", Palazzo delle Bioscienze, Viale Europa -Località Germaneto – 88100 Catanzaro e le Segreterie dislocate sul territorio.

SEGRETERIE STUDENTI SITE IN :

Campus Universitario "Salvatore Venuta", Viale Europa, 88100 Germaneto di Catanzaro – Edificio delle Bioscienze – Corpo G, livello -1; Tel. 0961.3694201 – 0961.3694183 – 0961.3694086 – mail: tfasostegno@unicz.it