



Università degli Studi Magna Græcia di Catanzaro  
DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA, ECONOMIA E SOCIOLOGIA

**AFFISSO ALL'ALBO DEL DIPARTIMENTO IL 25.02.2025**

**PUBBLICATO SUL SITO DELL'ATENEO IL 25.02.2025**

**SCADENZA TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE 07.03.2025**

*Provvedimento n. 14*

*Prot. n. 701*

**AVVISO PUBBLICO DI PROCEDURA COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO  
DI N. 1 INCARICO DI COLLABORAZIONE OCCASIONALE**

**LA DIRETTRICE DEL DIPARTIMENTO**

- VISTO lo Statuto di Ateneo emanato con D.R. n. 657 del 04.07.2011 e da ultimo modificato con D.R. n. 305 del 07.03.2023;
- VISTO il DPR 445/2000, recante il testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- VISTO il D.Lgs. n. 165/2001, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” (come modificato e integrato dall’art. 32 della legge 4/08/2006, n. 248) e, in particolare, l’art.7, commi 6, 6-bis e 6-ter;
- VISTA la Legge n. 133 del 2008 ed in particolare l’art. 46;
- VISTO il D.Lgs. n. 33/2013 ed in particolare l’art. 15;
- VISTO l’art. 1, comma 303, lett. a) della L. n. 232/2016;
- VISTO il d.P.R. 16/04/2013, n. 62 (Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell’art. 54 del D.Lgs. n.165/2001);
- VISTO il “Codice di Comportamento dell’Università degli Studi di Catanzaro”, di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, emanato con D.R. n. 370 del 10/03/2016 ed aggiornato con D.R. n.251 del 06-02-2025;
- VISTO il D.Lgs. 101/2018 di adeguamento della normativa nazionale al Regolamento UE n. 679 del 2016 (“GDPR”);
- VISTO Il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza di Ateneo;
- VISTO il Regolamento per l’affidamento degli incarichi di lavoro autonomo a personale esterno all’Università degli Studi Magna Græcia di Catanzaro –



Università degli Studi Magna Græcia di Catanzaro  
DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA, ECONOMIA E SOCIOLOGIA

Incarichi di Lavoro autonomo di tipo professionale e/o occasionale, emanato con D.R. n. 877 del 21/07/2020;

- VISTA la nota del 22 ottobre u.s., con la quale il Prof. Luigi Ventura, responsabile scientifico del Centro di Ricerca *Diritto costituzionale e Istituzioni politiche*, richiede l’emanazione di un bando per il conferimento di un incarico di lavoro occasionale, nell’ambito delle attività scientifiche del Centro di Ricerca;
- TENUTO CONTO della delibera assunta dal Consiglio di Dipartimento nell’adunanza del 18 dicembre 2024, con la quale è stato espresso parere favorevole all’indizione di una selezione per il reclutamento della professionalità richiesta;
- ACCERTATA preliminarmente l’impossibilità di far fronte alle esigenze connesse all’incarico che si intende conferire mediante l’utilizzo di personale dipendente in servizio presso le Strutture di Ateneo, dato l’esito negativo dell’accertamento preventivo interno, avviato dal Dipartimento con nota prot. n. 611 del 17 febbraio (pubblicata sul sito dell’Ateneo in data 17.02.2025);
- CONSIDERATO che le prestazioni di carattere temporaneo richieste rispondono a esigenze specifiche e sono congruenti con le finalità istituzionali perseguite dall’Università;
- CONSIDERATO che il suddetto incarico andrà a gravare sui fondi del Centro di Ricerca *Diritto costituzionale e Istituzioni politiche*;
- ACCERTATA la disponibilità finanziaria;
- RITENUTO necessario, in applicazione dei principi di selezione, di pubblicità e di trasparenza previsti dall’art. 7 comma 6 bis del D.Lgs. 165/2001, attivare la procedura a evidenza pubblica per l’affidamento dell’incarico citato, ai sensi dell’art. 7 del “Regolamento per l’affidamento degli incarichi di lavoro autonomo a personale esterno all’Università degli Studi Magna Græcia di Catanzaro – Incarichi di Lavoro autonomo di tipo professionale e/o occasionale”;
- VISTA la nota del 9 dicembre 2021 della Segreteria del Rettore, con la quale si fa presente che ai sensi del Regolamento in atto vigente, per questa tipologia di bandi, non è prevista l’autorizzazione del Magnifico Rettore;

## DISPONE

### Art. 1

*(Indizione della selezione)*

Ai sensi del “Regolamento per l’affidamento di incarichi di lavoro autonomo a personale esterno all’Università degli Studi Magna Græcia di Catanzaro – Incarichi di lavoro autonomo di tipo professionale e/o occasionale”, adottato con D.R. n. 877 del 21.07.2020, è indetta una



Università degli Studi Magna Græcia di Catanzaro  
DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA, ECONOMIA E SOCIOLOGIA

selezione per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo di tipo occasionale, per attività di collaborazione e di ricerca nell'ambito delle attività scientifiche del Centro di Ricerca *Diritto costituzionale e Istituzioni politiche*.

**Art. 2**

*(Oggetto dell'incarico)*

Il contratto occasionale avrà ad oggetto: attività scientifica e studio di tematiche di teoria generale del diritto; attività di ricerca bibliografica e di materiale giurisprudenziale sui temi di diritto costituzionale, di politologia e in genere di diritto pubblico; reperimento, selezione e analisi di dati per le attività del Centro di Ricerca; catalogazione del patrimonio bibliografico afferente al Centro di Ricerca; collaborazione all'organizzazione di seminari e Convegni promossi dal Centro di Ricerca.

La collaborazione sarà espletata personalmente dal candidato selezionato, in piena autonomia, senza vincolo di subordinazione, in via non esclusiva e senza obbligo di rispetto di orario, attenendosi alle indicazioni di massima fornite dal responsabile del Centro di ricerca.

**Art. 3**

*(Compenso e durata dell'incarico)*

Il contratto di prestazione occasionale, non rinnovabile, avrà la durata di dodici mesi.

Il contratto darà diritto ad un compenso omnicomprendivo pari ad € 13.000,00 (tredicimila) (comprensivo di ritenute, oneri ed Irap, compresa l'IVA se dovuta). La liquidazione avverrà previa verifica della regolarità della prestazione e attestazione del raggiungimento degli obiettivi da parte del responsabile scientifico del Centro di Ricerca, con la possibilità di erogare al prestatore degli acconti da conguagliare in sede di liquidazione definitiva del compenso.

**Art. 4**

*(Requisiti)*

Per la partecipazione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- Laurea magistrale o specialistica in Giurisprudenza o titolo equivalente conseguito in Italia o all'estero;
- Dottorato di ricerca in materie giuridiche;
- Ottima conoscenza del Diritto Costituzionale, della Dottrina dello Stato e del Diritto Pubblico e Comparato Europeo;
- Ottima conoscenza della lingua inglese;
- Abilità informatiche nella gestione di piattaforme online scientifiche ed internazionali;
- Conoscenza di elementi essenziali di biblioteconomia.

Costituisce titolo preferenziale il possesso di un'iniziale ed adeguata produzione scientifica.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di selezione per la presentazione della domanda di ammissione.

I candidati devono inoltre godere dei diritti civili e politici; non devono aver riportato condanne penali, non devono essere destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure



Università degli Studi Magna Græcia di Catanzaro  
DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA, ECONOMIA E SOCIOLOGIA

di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale, non devono altresì essere a conoscenza di essere sottoposti a procedimenti penali. Non possono partecipare alla presente selezione coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento proponente ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

**Art. 5**

*(Presentazione delle domande)*

Le candidature potranno essere inviate mediante Raccomandata ovvero mediante Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo [dsgses@cert.unicz.it](mailto:dsgses@cert.unicz.it). È inoltre ammessa la consegna a mano della domanda di partecipazione.

La domanda, indirizzata alla Direttrice del Dipartimento di Giurisprudenza, Economia e Sociologia, va presentata in carta semplice utilizzando il facsimile allegato (Allegato A).

Nella domanda di partecipazione, il candidato dovrà dichiarare, **a pena di esclusione dalla selezione**, con chiarezza e precisione e sotto la propria responsabilità:

- a) le proprie generalità, la data e il luogo di nascita, il codice fiscale, la residenza, il recapito eletto ai fini della selezione, il recapito telefonico, nonché l'indirizzo di posta elettronica;
- b) di impegnarsi a comunicare ogni eventuale cambiamento della propria residenza e del recapito eletto ai fini della selezione;
- c) il possesso della cittadinanza italiana ed il godimento dei diritti civili e politici, ovvero il possesso di altra cittadinanza; in quest'ultima ipotesi il godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza ed adeguata conoscenza della lingua italiana;
- d) il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della mancata iscrizione o dell'avvenuta cancellazione dalle liste medesime;
- e) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;
- f) il possesso dei requisiti di partecipazione di cui al predetto art. 4, indicando, in particolare, il titolo di studio richiesto, l'anno di conseguimento ed il voto finale conseguito;
- g) di essere/non essere dipendente di un'Amministrazione Pubblica o Privata;
- h) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- i) di avere preso visione integrale del bando e di accettarne il contenuto nella sua integralità;
- l) di essere a conoscenza che la violazione degli obblighi indicati dal "Codice di comportamento dell'Università Magna Græcia di Catanzaro" emanato ai sensi del D.P.R. n. 62 del 16.4.2013 con D. R. n. 370 del 10.03.2016, ed aggiornato con D.R. n.251 del 06.02.2025, costituisce causa di risoluzione del contratto;
- m) l'assenza di qualsiasi relazione di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso, con un docente appartenente al DiGES, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.



Università degli Studi Magna Græcia di Catanzaro  
DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA, ECONOMIA E SOCIOLOGIA

Alla domanda vanno allegati:

- copia firmata di un documento di riconoscimento in corso di validità e del codice fiscale ovvero della tessera sanitaria;
- *Curriculum vitae culturale e professionale dettagliato*, **redatto nella formula europea e reso, espressamente, sotto forma di dichiarazione sostitutiva di certificazioni e dell'atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000**, attestante precedenti esperienze professionali di documentata qualità e di particolare rilevanza per l'incarico oggetto del contratto;
- i titoli necessari per la valutazione comparativa.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, contenute nella domanda di partecipazione alla procedura e nel curriculum.

Nel caso di presentazione della domanda a mezzo posta, la candidatura deve essere inviata a: Università degli Studi "Magna Græcia" di Catanzaro – Dipartimento di Giurisprudenza, Economia e Sociologia – Edificio Giuridico – Campus Universitario – Viale Europa – Località Germaneto – 88100 Catanzaro.

I candidati dovranno indicare sul plico - oltre al proprio nome, cognome e indirizzo - la seguente dicitura: "*Avviso pubblico di procedura selettiva per il conferimento di un incarico di collaborazione occasionale – Provv. n. 14/2025*".

Nel caso di invio mediante PEC, la domanda di partecipazione alla procedura dovrà essere inviata mediante PEC personale del candidato secondo le vigenti disposizioni ed essere firmata e scansionata con i relativi allegati. L'oggetto della PEC dovrà recare la seguente dicitura: "*Avviso pubblico di procedura selettiva per il conferimento di un incarico di collaborazione occasionale – Provv. n. 14/2025*".

**Le candidature dovranno pervenire, a pena di esclusione, entro il giorno 07 marzo 2025.** Le domande pervenute successivamente a tale termine non saranno prese in considerazione. A tal fine si precisa che non farà fede il timbro postale di spedizione. Per coloro che desiderino consegnare la domanda a mano, il personale del Dipartimento è disponibile da lunedì a venerdì dalle ore 09.00 alle ore 14.00. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità derivante da inesatte indicazioni da parte del candidato o da eventuali disguidi postali.

I partecipanti alla selezione, con la presentazione della domanda, dichiarano di essere a conoscenza ed accettano espressamente che, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 33/2013, l'efficacia dell'affidamento dell'incarico è subordinata alla pubblicazione degli estremi dell'atto sul sito web dell'Ateneo.

### **Art. 6**

*(Commissione giudicatrice)*

La Commissione giudicatrice, costituita da tre componenti, sarà nominata con successivo provvedimento. Dei lavori, la Commissione giudicatrice redigerà apposito verbale, seguendo i criteri di valutazione relativi all'assegnazione del punteggio, i giudizi, il punteggio complessivo attribuito a ciascun candidato e la graduatoria di merito.



Università degli Studi Magna Græcia di Catanzaro  
DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA, ECONOMIA E SOCIOLOGIA

**Art. 7**

*(Selezione)*

La selezione è per titoli e colloquio, finalizzati ad accertare il possesso delle capacità e dell'esperienza necessarie per lo svolgimento dell'incarico oggetto del contratto.

**Art. 8**

*(Valutazione)*

La valutazione sarà espressa in centesimi. Scaduto il termine di presentazione delle domande, la Commissione giudicatrice procederà alla valutazione comparativa dei titoli prodotti dai candidati, attribuendo fino ad un massimo di 20 punti. Al punteggio acquisito a seguito di valutazione individuale dei titoli, vanno aggiunti max 60 punti disponibili per il colloquio, volto ad accertare il possesso delle competenze, delle attitudini e delle abilità necessarie per lo svolgimento dell'incarico. Infine, ulteriori 20 punti sono riservati alla valutazione delle abilità informatiche.

Ai fini della idoneità per lo svolgimento dell'attività di cui sopra, il candidato/a dovrà superare la soglia pari a 65/100.

**Art. 9**

*(Colloquio e graduatoria di merito)*

Sul sito <http://www.unicz.it>, nella sezione *Ateneo/Amministrazione trasparente/ Bandi di Concorso*, almeno cinque giorni prima, sarà resa nota la data dello svolgimento del colloquio.

Detta comunicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei candidati. L'Amministrazione notificherà per iscritto ai soli esclusi il provvedimento motivato circa l'esclusione; pertanto, non saranno inviate comunicazioni e/o convocazioni individuali ai candidati che abbiano presentato in tempo utile la domanda di partecipazione.

Il colloquio è finalizzato ad accertare la preparazione e la professionalità dei candidati, nonché la predisposizione all'espletamento delle attività oggetto del bando. La mancata presentazione del candidato al colloquio sarà considerata come rinuncia. Al termine della procedura e del colloquio, la Commissione giudicatrice provvederà a stilare la graduatoria finale ottenuta sommando il punteggio conseguito da ciascun candidato. A parità di punteggio sarà data preferenza a quei candidati che abbiano riportato una migliore valutazione nel colloquio. Il giudizio della Commissione è insindacabile nel merito. La graduatoria finale sarà affissa all'Albo del Dipartimento e sul sito internet <http://www.unicz.it> e avrà valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei candidati.

**Art. 10**

*(Clausola di salvaguardia)*

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'affidamento dell'incarico senza che possa essere avanzata alcuna pretesa da parte dei candidati. Competente a decidere eventuali ricorsi di merito è la Commissione giudicatrice. Competente a decidere su eventuali richieste di accesso è la Direttrice del Dipartimento.

**Art. 11**

*(Stipulazione del contratto con il vincitore della selezione)*

Il vincitore della selezione instaura, mediante stipulazione di un contratto, un rapporto di collaborazione occasionale. Tale rapporto non rientra nella configurazione istituzionale e,



Università degli Studi Magna Græcia di Catanzaro  
DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA, ECONOMIA E SOCIOLOGIA

quindi, non può avere effetto utile ai fini dell'assunzione nei ruoli del personale delle Università e degli istituti universitari italiani. Al rapporto di lavoro, per quanto non espressamente previsto, si applicano le disposizioni contenute nel libro V, tit. III, Capi I e II Codice Civile (artt. 2222-2238).

**Art. 12**

*(Decadenza e risoluzione del rapporto)*

Decadono dal diritto all'incarico di collaborazione coloro che, entro il termine di cinque giorni, non dichiarino di accettarlo. Possono essere giustificati dal Direttore soltanto i ritardi o le interruzioni dovute a gravi motivi di salute o a casi di forza maggiore indipendenti dalla volontà del candidato debitamente comprovati.

Nei confronti del titolare dell'incarico di collaborazione che dopo aver iniziato l'attività programmata non la prosegua, senza giustificato motivo, regolarmente ed ininterrottamente, per l'intera durata dell'incarico, o che si renda responsabile di gravi e ripetute mancanze, è avviata la procedura per dichiarare la risoluzione del rapporto.

Costituisce inoltre causa di risoluzione del contratto, sia la violazione degli obblighi indicati dal D.P.R. n. 62 del 16.04.2013 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici), sia la violazione degli obblighi indicati dal Codice di Comportamento UMG consultabile sul sito dell'Ateneo al seguente indirizzo: <http://web.unicz.it/it/page/codice-disciplinare-e-codice-di-condotta>

**Art. 13**

*(Trattamento dei dati personali)*

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei dati personali e del D.Lgs. n. 101/2018, l'Università si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati, che saranno trattate per le sole finalità connesse e strumentali allo svolgimento della selezione e all'eventuale gestione del rapporto con l'Università, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

**Art. 14**

*(Responsabile del Procedimento)*

Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Maria Assisi – Dipartimento di Giurisprudenza, Economia e Sociologia – Edificio dell'Area Giuridica, Economica e delle Scienze Sociali – Campus Universitario – Viale Europa – Località Germaneto – 88100 Catanzaro – Tel. 09613694919 - PEC [dsgses@cert.unicz.it](mailto:dsgses@cert.unicz.it)

**Art.15**

*(Rinvio)*

Per quanto non previsto nel presente bando, valgono le disposizioni legislative e regolamentari in materia di collaborazioni occasionali, nonché le norme sulle modalità di svolgimento dei concorsi pubblici.

Catanzaro, 25 febbraio 2025

F.to  
**La Direttrice del Dipartimento**  
*(Prof.ssa Aquila Villella)*